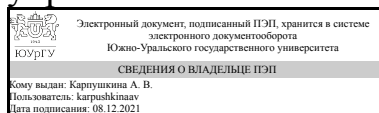


ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института
Высшая школа экономики и
управления



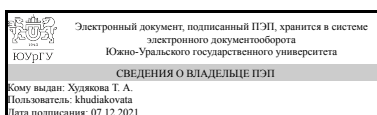
А. В. Карпушкина

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины ДВ.1.15.02 Планирование и бюджетирование на предприятиях для направления 38.03.01 Экономика
уровень бакалавр тип программы Академический бакалавриат
профиль подготовки Экономика бизнеса
форма обучения очная
кафедра-разработчик Цифровая экономика и информационные технологии

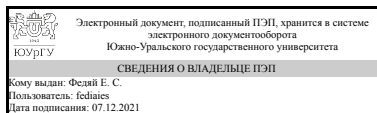
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утверждённым приказом Минобрнауки от 12.11.2015 № 1327

Зав.кафедрой разработчика,
Д.Экон.н., доц.



Т. А. Худякова

Разработчик программы,
к.Экон.н., доцент



Е. С. Федяй

1. Цели и задачи дисциплины

Цель: овладеть знаниями и навыками выполнения экономических расчетов по планированию и бюджетированию предприятий. Задачи: усвоить сущность и функции планирования в управлении; основные принципы и методы планирования; плановые расчеты и показатели; систему планов предприятия; стратегическое планирование развития предприятия; планирование потенциала предприятия; планирование производства и сбыта продукции; планирование ресурсного обеспечения деятельности предприятия; планирование издержек и результатов; финансовое планирование.

Краткое содержание дисциплины

Планирование и бюджетирование на предприятиях различных сфер деятельности. Цель, задачи, этапы планирования. Бизнес-план предприятия - основной документ развития бизнеса. Типовая система бюджетов предприятия. Этапы бюджетирования.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУНы)
ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Знать: принципы целеполагания, виды и методы планирования и бюджетирования.
	Уметь: анализировать внутреннюю и внешнюю среду предприятия, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на предприятие; анализировать финансовую отчетность, составлять финансовый прогноз развития предприятия на отдаленную и ближайшую перспективу.
	Владеть: реализацией основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль); техниками финансового планирования и бюджетирования.
ПК-3 способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	Знать: общепринятую терминологию, применяемую в нормативно-технической документации; основные подходы, применяемые при решении экономических задач; методы построения экономических моделей.
	Уметь: производить расчеты на основании типовых методик и существующей нормативно-правовой базы; анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы; применять методы анализа и моделирования при решении экономических задач;
	Владеть: навыками применения современного математического инструментария для решения экономических задач; современной методикой построения эконометрических моделей; методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей;

современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Б.1.17 Экономика предприятия (организации), Б.1.13 Маркетинг	Не предусмотрены

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
Б.1.17 Экономика предприятия (организации)	<p>Знать: - теоретические основы и закономерности функционирования хозяйствующих субъектов в рыночных условиях; - механизм функционирования предприятий различных форм собственности, их классификацию и организационно-правовые формы; - научные основы рациональной организации производства и факторы, влияющие на деятельность предприятий; - имущество предприятий: основной и оборотный капитал; источники их формирования; - трудовые ресурсы: показатели их использования и организация оплаты труда; - формирование себестоимости, доходов, прибыли, рентабельности предприятия; конкурентоспособности предприятия; - принципы развития и реализации экономических решений. Уметь: - рассчитывать базовые технико-экономические показатели деятельности организации (предприятия); - выявлять проблемы экономического характера при расчете показателей эффективности использования ресурсов предприятия; - предлагать пути улучшения использования ресурсов предприятия; - определять факторы и условия, воздействующие на результативность деятельности предприятия; - оценивать последствия принимаемых управленческих решений на результаты деятельности предприятия. Владеть: - специальной экономической терминологией; - навыками самостоятельного овладения новыми знаниями, используя современные образовательные технологии; - навыками профессиональной аргументации при разборе стандартных ситуаций в сфере предпринимательской деятельности; - навыками самостоятельной работы с литературой.</p>

Б.1.13 Маркетинг	<p>Знать: предмет и задачи изучаемой дисциплины; роль маркетинга в деятельности предприятий; содержание и направления маркетинговых исследований деятельности предприятий; основы управления маркетинговой деятельностью на предприятиях. Уметь: применять на практике принципы, методы и инструменты маркетинга в деятельности предприятий; оценивать положение предприятия в соответствии с условиями внешней и внутренней среды; осуществлять выбор целей, задач и стратегий маркетинговой деятельности предприятий; оценивать эффективность маркетинговой деятельности предприятий; ориентироваться в тенденциях развития рынка; использовать теоретические знания в создании моделей продукта; извлекать уроки из исторических событий и на их основе принимать осознанные решения в профессиональной деятельности. Владеть: методами организации маркетинговой на предприятиях; методиками оценки экономического потенциала предприятия и рыночной конъюнктуры; навыками анализа исторических источников, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановки целей и выбору путей их достижения.</p>
------------------	--

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 ч.

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах	
		Номер семестра	
		8	
Общая трудоёмкость дисциплины	72	72	
<i>Аудиторные занятия:</i>	36	36	
Лекции (Л)	24	24	
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	12	12	
Лабораторные работы (ЛР)	0	0	
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	36	36	
Подготовка к зачету	16	16	
Подготовка к практическим занятиям	20	20	
Вид итогового контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	зачет	

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР

1	Теоретические основы планирования и прогнозирования	4	2	2	0
2	Планирование оборотных средств предприятия	4	2	2	0
3	Планирование основных фондов предприятия	4	2	2	0
4	Планирование цен	6	4	2	0
5	Планирование накладных расходов	6	4	2	0
6	Сущность, принципы и содержание финансового планирования на предприятии. Виды планов	4	4	0	0
7	Бюджетирование на предприятии	8	6	2	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Теоретические основы планирования и прогнозирования	2
2	2	Планирование оборотных средств предприятия	2
3	3	Планирование основных фондов	2
4,5	4	Планирование цен	4
6,7	5	Планирование накладных расходов	4
8,9	6	Сущность, принципы и содержание финансового планирования на предприятии. Виды планов	4
10, 11, 12	7	Бюджетирование на предприятии	6

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	1	Теоретические основы планирования и прогнозирования	2
2	2	Планирование оборотных средств предприятия	2
3	3	Планирование основных фондов	2
4	4	Планирование цен	2
5	5	Планирование накладных расходов	2
6	7	Бюджетирование на предприятии	2

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС		
Вид работы и содержание задания	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц)	Кол-во часов
Подготовка к практическим занятиям	По рекомендованной литературе	20
Подготовка к зачету	По рекомендованной литературе	16

6. Инновационные образовательные технологии, используемые в учебном процессе

Инновационные формы учебных занятий	Вид работы (Л, ПЗ, ЛР)	Краткое описание	Кол-во ауд. часов
Тренинг	Практические занятия и семинары	интерактивное обучение, предполагающее работу в команде над заданной тематикой, проектными решениями	4

Собственные инновационные способы и методы, используемые в образовательном процессе

Инновационные формы обучения	Краткое описание и примеры использования в темах и разделах
Тренинг	интерактивное обучение, предполагающее работу в команде над проектными решениями

Использование результатов научных исследований, проводимых университетом, в рамках данной дисциплины: нет

7. Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

7.1. Паспорт фонда оценочных средств

Наименование разделов дисциплины	Контролируемая компетенция ЗУНы	Вид контроля (включая текущий)	№№ заданий
Все разделы	ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	текущий	решение индивидуального (группового) проектного задания
Все разделы	ПК-3 способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	текущий	решение индивидуального (группового) проектного задания
Все разделы	ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	зачет	контрольное тестирование
Все разделы	ПК-3 способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	зачет	контрольное тестирование

7.2. Виды контроля, процедуры проведения, критерии оценивания

Вид контроля	Процедуры проведения и оценивания	Критерии оценивания
текущий	В процессе проведения практических занятий и семинаров студенты выполняют задание по составлению системы планов	Зачтено: выполнено 60% и более задания

	<p>предприятия. Решение задания осуществляется с целью проверки уровня знаний, умений, владений, понимания студентом основных методов и законов изучаемой теории при решении конкретных практических задач, умения применять на практике полученные знания. Студенту выдается условие задачи (по вариантам), решение которой он излагает письменно (в электронном виде) и загружает в электронную среду (ЮУрГУ 2.0). Время, отводимое на каждое задание – 90 мин. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Критерии оценивания: - задание выполнено в полном объеме, качественно оформлено -5 баллов; - задание выполнено не полностью либо оформлено не качественно - 4 баллов; - задание выполнено поверхностно, и не оформлено - 3 балла; - задание не выполнено - 0 баллов. Максимальное количество баллов – 5 за задание. Суммарно за практические задания можно набрать баллов 20. Весовой коэффициент мероприятия – 0,3</p>	<p>верно, оформлено качественно Не зачтено: выполнено менее 60% задания</p>
зачет	<p>Тестирование. Зачет проводится в форме итогового компьютерного тестирования, с автоматическим выбором вопросов. Итоговое тестирование содержит 35 вопросов, затрагивающих все разделы курса "Планирование и бюджетирование на предприятиях" и позволяющих оценить сформированность компетенций. На ответы отводится 60 мин. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 35. После прохождения итогового тестирования, его результаты суммируются с результатами, полученными в течение учебного семестра. Удельный вес мероприятия - 0,7</p>	<p>Зачтено: 60% и более правильных ответов Не зачтено: менее 60% правильных ответов</p>

7.3. Типовые контрольные задания

Вид контроля	Типовые контрольные задания
текущий	Планирование основных экономических показателей предприятия. МУ планирование.doc
зачет	тестовые вопросы Контрольный тест Планирование.docx

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Дубровин, И. А. Бизнес-планирование на предприятии [Текст] учебник для бакалавров по направлению "Экономика" И. А. Дубровин. - М.: Дашков и К, 2012. - 430, [1] с. ил.
2. Бизнес-планирование [Текст] учеб. для вузов по экон. специальностям В. М. Попов, С. И. Ляпунов, С. Г. Млодик и др.; под ред. В. М. Попова и др. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Финансы и статистика, 2007. - 814, [1] с.

б) дополнительная литература:

1. Попов, В. М. Бизнес фирмы и бюджетирование потока денежных средств [Текст] В. М. Попов, С. И. Ляпунов, Т. А. Воронова. - М.: Финансы и статистика, 2003. - 397, [1] с. ил.

2. Гибкое развитие предприятия: Эффективность и бюджетирование [Текст] В. Н. Самочкин, Ю. Б. Пронин, Е. Н. Логачева и др. - М.: Дело, 2000. - 350, [1] с. ил.

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

1. Интернет-журнал «Мой бизнес»

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Методические указания для СРС.

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Методические указания для СРС.

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Кравченко, Т. С. Бизнес-планирование : учебное пособие / Т. С. Кравченко. — Орел : ОрелГАУ, 2016. — 202 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/106922 (дата обращения: 03.03.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Абрамс, Р. Бизнес-план на 100%: Стратегия и тактика эффективного бизнеса : руководство / Р. Абрамс. — Москва : Альпина Паблишер, 2016. — 486 с. — ISBN 978-5-9614-4548-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/88397 (дата обращения: 04.03.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

9. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса

Перечень используемого программного обеспечения:

1. -Project Expert(бессрочно)

Перечень используемых информационных справочных систем:

1. ООО "ГарантУралСервис"-Гарант(бессрочно)

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника,
-------------	---	--

	ауд.	предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Лекции	127 (36)	Компьютер, Моноблоки -18 шт. (с возможностью подключения к сети Интернет), клавиатура – 19 шт., Мышь проводная компьютерная оптическая – 19 шт.
Самостоятельная работа студента	127 (36)	Компьютер, Моноблоки -18 шт. (с возможностью подключения к сети Интернет), клавиатура – 19 шт., Мышь проводная компьютерная оптическая – 19 шт.
Практические занятия и семинары	127 (36)	Компьютер, Моноблоки -18 шт. (с возможностью подключения к сети Интернет), клавиатура – 19 шт., Мышь проводная компьютерная оптическая – 19 шт.
Зачет,диф.зачет	127 (36)	Компьютер, Моноблоки -18 шт. (с возможностью подключения к сети Интернет), клавиатура – 19 шт., Мышь проводная компьютерная оптическая – 19 шт.