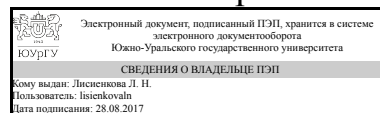


ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
Филиал г. Златоуст Сервис,
экономика и право



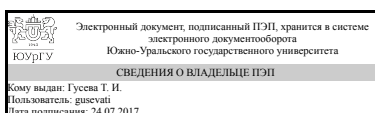
Л. Н. Лисиенкова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА практики к ОП ВО от 28.06.2017 №007-03-1668

Практика Учебная практика
для направления 38.03.01 Экономика
Уровень бакалавр **Тип программы** Академический бакалавриат
профиль подготовки
форма обучения заочная
кафедра-разработчик Экономика и право

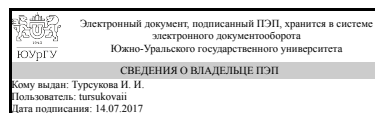
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утверждённым приказом Минобрнауки от 12.11.2015 № 1327

Зав.кафедрой разработчика,
к.экон.н., доц.



Т. И. Гусева

Разработчик программы,
к.экон.н., доцент



И. И. Турсукова

1. Общая характеристика

Вид практики

Учебная

Способ проведения

Стационарная или выездная

Тип практики

практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

Форма проведения

Дискретная

Цель практики

закрепление и углубление теоретических знаний, полученных в процессе обучения, приобретение необходимых практических умений и навыков самостоятельной работы в соответствии с профилем профессиональной подготовки.

Задачи практики

углубление, расширение, систематизация и закрепление теоретических знаний, полученных студентами в процессе обучения;
подготовка к осознанному и углубленному изучению профессиональных дисциплин;
знакомство с предприятием, получение общих представлений о работе предприятия, о выпуске продукции и производственных процессах на промышленных предприятиях;
формирование у студента целостной картины будущей профессии.

Краткое содержание практики

Учебная практика предусматривает знакомство с местом прохождения практики с целью изучения системы управления финансово-экономической деятельностью организации, ее особенностей в зависимости от рода деятельности, масштабов и организационно-правовой формы. Учебная практика позволяет студентам увидеть работу реального предприятия, ознакомиться с разными сферами его деятельности, познать их содержание.

Во время учебной практики студенты анализируют:

- общие условия деятельности организации – базы практики (или отрасли, в которой эта организация функционирует);
- организационную структуру управления хозяйствующего субъекта;
- содержание деятельности того структурного подразделения, где непосредственно проходит практику студент (условия работы, численность сотрудников,

должностные инструкции, иерархия подчиненности, график работы).

Во время учебной практики студентам рекомендуется изучить общие сведения об организации:

- состояние и перспективы развития производственно-хозяйственной и финансово-деятельности;
- сферу деятельности (производственная, торговая, посредническая, информационная, научно-исследовательская, проектная, банковская и др.);
- специфику и специализацию деятельности, назначение товаров (услуг, работ);
- производственную и организационную структуру организации.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения при прохождении практики (ЗУНы)
ОК-7 способностью к самоорганизации и самообразованию	Знать: предметную область финансовой деятельности.
	Уметь: работать самостоятельно и в коллективе, руководить людьми и подчинять личные интересы общей цели; формулировать результат и публично представить собственные и известные научные результаты; точно представить знания в области финансов в устной форме.
	Владеть: способностью к самоорганизации и к самообразованию; навыками самостоятельной научно-исследовательской работы; способностью формулировать результат.
ОПК-2 способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	Знать: способы и приемы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для использования в профессиональной деятельности; способы обработки экономической информации; экономико-математические методы анализа.
	Уметь: использовать систему знаний для сбора и обработки информации для принятия управленческих решений.
	Владеть: навыками сбора и обработки информации, необходимой для проведения анализа.
ПК-7 способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	Знать: закономерности функционирования современной экономики на макро- и микроуровне; основные особенности ведущих школ и направлений экономической науки.
	Уметь: проводить статистические

	<p>обследования, опросы, анкетирование и первичную обработку их результатов; представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи.</p> <p>Владеть: современными методами сбора, обработки и анализа экономических данных.</p>
--	--

3. Место практики в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Б.1.09 Макроэкономика Б.1.17 Финансы Б.1.08 Микроэкономика	ДВ.1.13.01 Корпоративные финансы Б.1.26 Бизнес-планирование В.1.13 Финансовое планирование ДВ.1.13.02 Государственные и муниципальные финансы ДВ.1.07.01 Анализ финансовой отчетности ДВ.1.08.02 Документационное обеспечение финансовой деятельности

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым для прохождения данной практики и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
Б.1.09 Макроэкономика	<p>Знать: закономерности функционирования современной экономики на макроуровне; основные понятия, категории и инструменты макроэкономического анализа.</p> <p>Уметь: анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы, функционирование институтов на макроуровне; анализировать макроэкономические явления и проблемы, такие как: безработица, инфляция, циклическое развитие экономики, проблемы экономического роста, государственного долга и др.</p> <p>Владеть: современными методиками анализа социально-экономических процессов и явлений на макроуровне; навыками экономического образа мышления, культурой экономического мышления, языком предмета.</p>
Б.1.08 Микроэкономика	<p>Знать: закономерности функционирования современной экономики на микроуровне;</p>

	<p>экономические основы поведения потребителя и производителя; условия равновесных состояний производителя в разных рыночных структурах и видах рынков.</p> <p>Уметь: анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы, функционирование институтов на микроуровне</p> <p>Владеть: современными методиками расчета и анализа социально-экономических процессов и явлений на микроуровне; навыками экономического образа мышления, культурой экономического мышления, языком предмета.</p>
Б.1.17 Финансы	<p>Знать: основные особенности российской финансовой системы, ее институциональную структуру, направления финансовой политики государства.</p> <p>Уметь: выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий; анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.</p> <p>Владеть: методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей.</p>

4. Время проведения практики

Время проведения практики (номер уч. недели в соответствии с графиком) с 42 по 45

5. Структура практики

Общая трудоемкость практики составляет зачетных единиц 6, часов 216, недель 4.

№ раздела (этапа)	Наименование разделов (этапов) практики	Кол-во часов	Форма текущего контроля
1	Подготовительный этап практики	12	Проверка дневника учебной практики.
2	Основной этап	100	Проверка дневника учебной практики.
3	Аналитический этап	94	Проверка дневника учебной

			практики, отчета по учебной практике.
4	Отчетный этап	10	Проверка дневника учебной практики, отчета по учебной практике.

6. Содержание практики

№ раздела (этапа)	Наименование или краткое содержание вида работ на практике	Кол-во часов
1	1.1. План прохождения практики с учетом рекомендаций данной программы, профилем и спецификой деятельности данного предприятия. 1.2. Общее знакомство с деятельностью и структурой предприятия. 1.3. Вводный инструктаж, ознакомление с режимами работы и условиями труда на предприятии. 1.4. Изучение вопросов охраны труда и техники безопасности на предприятии в целом.	12
2	2.1. Изучение должностных инструкций работников экономических и финансовых служб. 2.1. Знакомство со стратегическими целями предприятия, принципами управления и организации производства, с функциями основных служб и отделов предприятия. 2.3. Сбор и систематизация материалов по выполнению общей части программы учебной практики: Сбор общих сведений о предприятии (вид деятельности, организационно-правовая форма, размер уставного капитала и т.д.). Систематизация сведений в учетной карте предприятия. Анализ организационной структуры управления предприятия. Анализ объемов производства и реализации продукции.	100
3	Сбор и систематизация материалов по выполнению индивидуального задания.	94
4	4.1. Обработка и систематизация полученных результатов, материалов. 4.2. Оформление и защита отчета об учебной практике.	10

7. Формы отчетности по практике

По окончании практики, студент предоставляет на кафедру пакет документов, который включает в себя:

- дневник прохождения практики, включая индивидуальное задание и характеристику работы практиканта организацией;
- отчет о прохождении практики.

Формы документов утверждены распоряжением заведующего кафедрой от 27.04.2017 №31, 32.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Форма итогового контроля – оценка.

8.1. Паспорт фонда оценочных средств

Наименование разделов практики	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Вид контроля
Подготовительный этап практики	ОПК-2 способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	Текущий контроль
Основной этап	ОК-7 способностью к самоорганизации и самообразованию	Текущий контроль
Аналитический этап	ОК-7 способностью к самоорганизации и самообразованию	Текущий контроль
Отчетный этап	ПК-7 способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	Промежуточная аттестация
Отчетный этап	ОК-7 способностью к самоорганизации и самообразованию	Промежуточная аттестация
Отчетный этап	ОПК-2 способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	Промежуточная аттестация

8.2. Виды контроля, процедуры проведения, критерии оценивания

Вид контроля	Процедуры проведения и оценивания	Критерии оценивания
Текущий контроль	Текущий контроль прохождения учебной практики осуществляется на консультациях, проводимых еженедельно руководителем практики от университета.	аттестован: заданные разделы выполнены, качество их выполнения соответствует требованиям. не аттестован: заданные разделы не выполнены/выполнены с грубыми ошибками, либо качество их выполнения неудовлетворительно.
Промежуточная аттестация	Промежуточная аттестация по учебной практике (зачет с оценкой) осуществляется комиссией, сформированной распоряжением заведующего кафедрой. Результаты прохождения учебной практики	Отлично: работу студента, выполнившего весь объем работы, определенной программой практики, проявившего теоретическую подготовку и уверенное применение полученных знаний в ходе практики,

	оцениваются посредством отчёта, представленного к защите, и предполагающего последовательное изложение разделов пункта 6 настоящей рабочей программы. Итоговая оценка выставляется по пятибалльной шкале и интегрирует в себе: оценку руководителя учебной практики от предприятия и оценку руководителя практики от университета, выставленную по результатам проверки отчета, дневника практики, а также результата, полученного по итогам защиты отчета.	оформившего документы практики и отчет в соответствии со всеми требованиями. Хорошо: работу студента, который полностью выполнил программу практики, проявил самостоятельность, интерес к профессиональной деятельности, однако, при оформлении документов практики допустил недочеты. Удовлетворительно: работу студента, который выполнил программу практики, но при этом не проявил самостоятельности, допустил небрежность в формулировании выводов в отчете практики, не показал интереса к выполнению заданий практики. Неудовлетворительно: работу студента, который не выполнил программу практики.
--	---	--

8.3. Примерный перечень индивидуальных заданий

1. Рассмотреть теоретические аспекты SWOT-анализа. Реализовать данный метод на примере предприятия, являющегося местом прохождения практики.
2. Рассмотреть теоретические основы управления персоналом на предприятии. Проанализировать методы управления персоналом, применяемые на Вашем предприятии. Составить анкету «Социальные блага и социальные гарантии работника предприятия» (5-7 вопросов).
3. Изучить теоретические аспекты модели «пять сил конкуренции Портера». Реализовать данный метод на примере предприятия, являющегося местом прохождения практики.
4. Рассмотреть теоретические аспекты маркетинговой деятельности на предприятии. Охарактеризовать виды рекламной деятельности предприятия – места прохождения учебной практики. Сформулировать рекламный лозунг для продукции Вашего предприятия.
5. Раскрыть содержание внутрифирменной аналитической деятельности предприятия (виды экономического анализа, источники информации, нормативные документы). Проанализировать состав и структуру активов и пассивов Вашего предприятия.
6. Современные корпоративные информационные системы предприятия: их назначение, краткая характеристика. Охарактеризовать информационные технологии Вашего предприятия.
7. Мотивация как инструмент, побуждающий персонал предприятия к эффективному труду. Охарактеризовать методы мотивации персонала на Вашем предприятии.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Вишнякова, О. М. Учебно-ознакомительная практика [Текст] : метод. указания по специальности 080502 "Экономика и упр. на предприятии (машиностроение)" / О. М. Вишнякова ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Златоуст. фил., Фак. экономики ; ЮУрГУ. - Челябинск : Издат. центр ЮУрГУ, 2010. - 63 с.

б) дополнительная литература:

1. Ковалев, В. В. Финансовый анализ : методы и процедуры [Текст] / В. В. Ковалев. - М. : Финансы и статистика, 2005. - 559 с. : ил.
2. Экономика предприятия [Текст] : учеб. для вузов по экон. специальностям / В. Я. Горфинкель, В. А. Швандар, Л. Я. Аврашков и др. ; под ред. В. Я. Горфинкеля, В. А. Швандара. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити, 2006. - 670 с. - (Золотой фонд российских учебников)
3. Гусева, Т. И. Экономический анализ процессов реструктуризации промышленных предприятий [Текст] : монография / Т. И. Гусева ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Златоуст. фил., Фак. экономики ; ЮУрГУ. - Челябинск : Издат. центр ЮУрГУ, 2011. - 149 с. : ил.
4. Менеджмент [Текст] : учеб. пособие для вузов / В. И. Подлесных, В. В. Абакумов, А. А. Голубев и др. ; под ред. В. И. Подлесных ; Санкт-Петербург. гос. ин-т точ. механики и оптики (техн. ун-т) и др. - СПб. : Бизнес-пресса, 2002. - 467 с.

из них методические указания для самостоятельной работы студента:

1. Самостоятельная работа студентов направлений подготовки «Экономика» и «Менеджмент»: методические указания / составители: Т.И. Гусева, И.И. Турсукова. – Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2017. – 36 с.

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование разработки	Наименование ресурса в электронной форме	Доступность (сеть Интернет / локальная сеть; авторизованный / свободный доступ)
1	Основная литература	Маслова, Е.Л. Менеджмент: Учебник для бакалавров. [Электронный ресурс] : учеб. — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2015. — 336 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/61047 — Загл. с экрана.	Электронно-библиотечная система Издательства Лань	Интернет / Авторизованный
2	Основная литература	Агарков, А.П. Экономика и управление на предприятии: Учебник. [Электронный ресурс] : учеб. / А.П. Агарков, Р.С. Голов,	Электронно-библиотечная система	Интернет / Авторизованный

		В.Ю. Теплышев. — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2014. — 400 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/56350 — Загл. с экрана.	Издательства Лань	
3	Основная литература	Лясников, Н.В. Экономика и социология труда (для бакалавров). [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н.В. Лясников, М.Н. Дудин, Е.В. Чеканов. — Электрон. дан. — М. : КноРус, 2014. — 280 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/53608 — Загл. с экрана.	Электронно-библиотечная система Издательства Лань	Интернет / Авторизованный
4	Дополнительная литература	Словарь финансово-экономических терминов. [Электронный ресурс] : слов. / А.В. Шаркова [и др.]. — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2017. — 1168 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/91226 — Загл. с экрана.	Электронно-библиотечная система Издательства Лань	Интернет / Авторизованный

10. Информационные технологии, используемые при проведении практики

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Office(бессрочно)
2. Microsoft-Windows(бессрочно)

Перечень используемых информационных справочных систем:

1. -Консультант Плюс(31.07.2017)
2. -Гарант(31.12.2017)

11. Материально-техническое обеспечение практики

Место прохождения практики	Адрес места прохождения	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, обеспечивающие прохождение практики
Филиал ЮУрГУ в г. Златоуст	456209, г.Златоуст, Челябинская область, ул.Тургенева, 16	Учебная лаборатория «Видеозал»: мультимедийный проектор PANASONIG, акустическая система SWEN, DWD плеер, телевизор SONY TRINITRON, видеомагнитофон PANASONIG, компьютер с CD, колонки, проектор для показа таблиц, рисунков формата А4, набор видеокассет, CD и DWD дисков по предметам