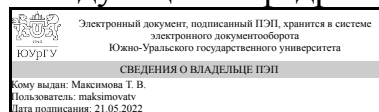


УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий кафедрой



Т. В. Максимова

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА практики

**Практика** Учебная практика, научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

для направления 38.04.01 Экономика

Уровень Магистратура

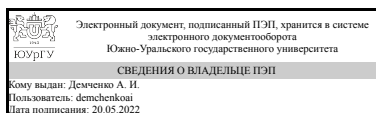
магистерская программа Международный бизнес

форма обучения очная

кафедра-разработчик Менеджмент

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утверждённым приказом Минобрнауки от 11.08.2020 № 939

Разработчик программы,  
к.техн.н., доц., доцент



А. И. Демченко

# 1. Общая характеристика

## Вид практики

Учебная

## Тип практики

научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

## Форма проведения

Дискретно по периодам проведения практик

## Цель практики

определение существующей проблематики в анализируемой области и перспективных направлений исследований, на основе чего необходимо определить и обосновать актуальность тематики исследования магистерской диссертации

## Задачи практики

- провести обзор научной литературы по направлению исследования
- сформировать перечень перспективных направлений исследований в области маркетинга
- обосновать актуальность проведения исследования по выбранной тематике

## Краткое содержание практики

Практика предполагает поисковую работу с научными изданиями, подборку статей, монографий и других источников по тематике исследования. Отчет представляет собой библиографический реферат по выбранному направлению исследования: обзор литературных источников по тематике исследований магистерской диссертации

## 2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

Планируемые результаты освоения ОП ВО	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Знает: методы, способы и технологию организации командной работой, руководства этой работой, понятие и суть командной стратегии
	Умеет: поставить цель , сформулировать задачи, подобрать команду и организовать ее работу по достижению поставленной цели

	Имеет практический опыт: организации коммуникаций и взаимодействия членов команды
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	Знает: технологию перевода академических текстов с иностранного на государственный язык
	Умеет: выполнять перевод академических текстов с иностранного на государственный язык
	Имеет практический опыт: перевода корреспонденции и академических текстов с иностранного на государственный язык
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	Знает: основы планирования целей профессиональной деятельности с учетом их приоритетов и стимулов для развития
	Умеет: расставлять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
	Имеет практический опыт: определения реалистических целей профессионального роста и стимулов для саморазвития
ПК-2 Способен проводить анализ существующих процессов управления внешнеэкономической деятельностью, разрабатывать планы и осуществлять контроль их выполнения	Знает: требования международных соглашений и договоров, регламентирующих внешнеэкономическую деятельность
	Умеет: обобщать и систематизировать информацию о задачах организации в сфере внешнеэкономической деятельности
	Имеет практический опыт: оценки экспортного потенциала организации, потребности развития внешнеэкономической деятельности

### 3. Место практики в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Иностранный язык в профессиональной деятельности Теория и практика ведения международных переговоров Стратегии в менеджменте	Мировые товарные рынки Лидерство и командный менеджмент Правовое регулирование международного бизнеса Стратегическое управление внешнеэкономической деятельностью Управление глобальными цепями

	<p>поставок</p> <p>Производственная практика, практика по профилю профессиональной деятельности (2 семестр)</p> <p>Учебная практика, ознакомительная практика (2 семестр)</p> <p>Производственная практика, преддипломная практика (4 семестр)</p> <p>Производственная практика, научно-исследовательская работа (3 семестр)</p> <p>Производственная практика, научно-исследовательская работа (4 семестр)</p> <p>Учебная практика, научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) (2 семестр)</p>
--	---

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым для прохождения данной практики и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
Стратегии в менеджменте	<p>Знает: организационные и финансовые документы необходимые в управлении проектами; инструменты стратегического управления, направленные на обеспечение конкурентоспособности организации, основные стратегии в менеджменте и технологию их разработки, ключевые методы стратегического анализа</p> <p>Умеет: разрабатывать бизнес-планы в области внешнеэкономической деятельности, обосновывать финансовый план проекта, оценивать динамику основных финансово-экономических показателей, обосновать и разработать стратегию конкуренции в сфере внешнеэкономической деятельности, разработать стратегический план</p> <p>Имеет практический опыт: участия в управлении проектом, использования методов оценки эффективности проектов, проведения анализа внутренней и внешней среды организации, принятия управленческих решений стратегического и оперативного уровня</p>
Иностранный язык в профессиональной деятельности	<p>Знает: - лексико-грамматический минимум в объеме, необходимом для осуществления письменной и устной коммуникации в профессионально-деловой и научной сферах; - основную профессиональную терминологию на</p>

иностранном языке; - правила ведения деловой корреспонденции на иностранном языке; - правила перевода профессиональных и научных текстов; - социокультурную специфику международного профессионально-делового общения, - виды и средства современных коммуникативных технологий в социально-историческом, этическом и философском контекстах; - правила и возможности применения коммуникативных технологий;- основные принципы организации деловых контактов;- методы подготовки к переговорам, межкультурные особенности и традиции;- межкультурные различия в практике письменной и устной деловой коммуникации;- формы невербальных коммуникаций;- виды коммуникативных барьеров и способы их преодоления, приёмы повышения эффективности общения.- этические нормы деловых коммуникаций

Умеет: - понимать устную речь профессионально-делового характера; - участвовать в международных переговорах, дискуссии, научной беседе, выражая определенные коммуникативные намерения; продуцировать монологическое высказывание по профилю научной специальности/темы, аргументировано излагая свою позицию и используя вспомогательные средства (графики, таблицы, диаграммы, мультимедиа презентации и т. д.); - писать деловые письма; соотносить языковые средства с нормами речевого поведения, которых придерживаются носители иностранного языка, - использовать коммуникативные технологии для поиска, обмена информацией и установления профессиональных контактов;- грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия; - соблюдать этические нормы и права человека; - анализировать особенности социального взаимодействия с учетом межкультурных особенностей

Имеет практический опыт: - чтения профессиональной и научной литературы в оригинале (изучающее, ознакомительное, просмотровое, поисковое), предполагающими разную степень понимания и смысловой компрессии прочитанного; - поиска и критического осмысления информации,

	полученной из зарубежных источников, аргументированного изложения собственной точки зрения; - публичной речи (сообщения, презентации), - организации продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом межкультурных особенностей; - преодоления барьеров в процессе межкультурного взаимодействия
Теория и практика ведения международных переговоров	<p>Знает: социокультурную специфику международного профессионально-делового общения, приемы эффективных деловых коммуникаций, особенности ведения переговоров с представителями разных стран, процедуру подписания внешнеторгового контракта с контрагентом</p> <p>Умеет: участвовать в международных переговорах, дискуссии, научной беседе, выражая определенные коммуникативные намерения, применять основные принципы ведения деловых переговоров в ходе переговорного процесса</p> <p>Имеет практический опыт: осуществления академического и профессионального взаимодействия в процессе решения поставленной задачи, ведения деловой переписки с иностранными партнерами, подготовки предложений по приоритетам внешнеэкономической деятельности организации</p>

#### 4. Объём практики

Общая трудоемкость практики составляет зачетных единиц 6, часов 216, недель 16.

#### 5. Структура и содержание практики

№ раздела (этапа)	Наименование или краткое содержание вида работ на практике	Кол-во часов
1	Планирование научного исследования	72
2	Проведение научного исследования	72
3	Представление результатов научного исследования	72

#### 6. Формы отчетности по практике

По окончанию практики, студент предоставляет на кафедру пакет документов, который включает в себя:

- дневник прохождения практики, включая индивидуальное задание и характеристику работы практиканта организацией;
- отчет о прохождении практики.

Формы документов утверждены распоряжением заведующего кафедрой от 01.09.2021 №301-31/231-1.

## 7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по практике

Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет. Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

### 7.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Семестр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс.балл	Порядок начисления баллов	Учитывается в ПА
1	1	Текущий контроль	КРМ1 - Выбор тематики НИР и обоснование актуальности выбранной темы	1	3	При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся. Максимально оценивается в 3 балла: 1 балл - выполнено с существенными недочетами, не в полной мере соответствует требованиям по содержанию, полноте и достоверности информации 2 балла - выполнено в незначительными замечаниями 3 балла - выполнено в полном соответствии с требованиями	дифференцированный зачет
2	1	Текущий контроль	КРМ 2 - Формулировка целей и задач исследования	1	3	При оценивании результатов мероприятия используется	дифференцированный зачет

						<p>балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся. Максимально оценивается в 3 балла: 1 балл - выполнено с существенными недочетами, не в полной мере соответствует требованиям по содержанию, полноте и достоверности информации 2 балла - выполнено в незначительными замечаниями 3 балла - выполнено в полном соответствии с требованиями</p>	
3	1	Текущий контроль	КРМ 3 - Разработка структуры отчета	1	3	<p>При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся. Максимально оценивается в 3 балла: 1 балл - выполнено с существенными недочетами, не в полной мере соответствует требованиям по содержанию, полноте и достоверности информации 2 балла -</p>	дифференцированный зачет



						выполнено в незначительными замечаниями 3 балла - выполнено в полном соответствии с требованиями	
4	1	Текущий контроль	КРМ 4 - Содержательная часть исследования: полнота и логичность	1	3	При оценивании результатов мероприятия используется балльно- рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся. Максимально оценивается в 3 балла: 1 балл - выполнено с существенными недочетами, не в полной мере соответствует требованиям по содержанию, полноте и достоверности информации 2 балла - выполнено в незначительными замечаниями 3 балла - выполнено в полном соответствии с требованиями	дифференцированный зачет
5	1	Текущий контроль	КРМ 5 - Результаты по задачам исследования	1	3	При оценивании результатов мероприятия используется балльно- рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся. Максимально оценивается в 3	дифференцированный зачет

						балла: 1 балл - выполнено с существенными недочетами, не в полной мере соответствует требованиям по содержанию, полноте и достоверности информации 2 балла - выполнено в незначительными замечаниями 3 балла - выполнено в полном соответствии с требованиями	
6	1	Текущий контроль	КРМ 6 - Итоговые выводы и результаты НИР	1	3	При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся. Максимально оценивается в 3 балла: 1 балл - выполнено с существенными недочетами, не в полной мере соответствует требованиям по содержанию, полноте и достоверности информации 2 балла - выполнено в незначительными замечаниями 3 балла - выполнено в полном соответствии с требованиями	дифференцированный зачет
7	1	Текущий контроль	КРМ 7 - Актуальность	1	3	При оценивании результатов	дифференцированный зачет

			полученных результатов с точки зрения подготовки ВКР			мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся. Максимально оценивается в 3 балла: 1 балл - выполнено с существенными недочетами, не в полной мере соответствует требованиям по содержанию, полноте и достоверности информации 2 балла - выполнено в незначительными замечаниями 3 балла - выполнено в полном соответствии с требованиями	
8	1	Текущий контроль	КРМ 8 - Заполнение дневника НИР	1	3	При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся. Максимально оценивается в 3 балла: 1 балл - выполнено с существенными недочетами, не в полной мере соответствует требованиям по содержанию, полноте и достоверности	дифференцированный зачет

						информации 2 балла - выполнено в незначительными замечаниями 3 балла - выполнено в полном соответствии с требованиями	
9	1	Текущий контроль	КРМ 9 - Оформление отчета	1	3	При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся. Максимально оценивается в 3 балла: 1 балл - выполнено с существенными недочетами, не в полной мере соответствует требованиям по содержанию, полноте и достоверности информации 2 балла - выполнено в незначительными замечаниями 3 балла - выполнено в полном соответствии с требованиями	дифференцированный зачет
10	1	Текущий контроль	КРМ 10 - Самостоятельность проведения исследования (антиплагиат)	1	2	При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.	дифференцированный зачет

						Максимально оценивается в 2 балла: 0 балл – показатели оригинальности менее 40% 1 балла – показатель оригинальности 40 -60% 3 балла - показатель оригинальности более 60%	
11	1	Текущий контроль	КРМ 11 - Соблюдение графика выполнения НИР и предоставление отчета	1	2	При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся. Максимально оценивается в 2 балла: 0 балл – сроки сдачи нарушен более чем в 1 семестр 1 балла – отчет сдан с незначительным отклонением от графика 2 балла – отчет сдан полном соответствии с графиком	дифференцированный зачет
12	1	Бонус	кpm 12 - Апробация результатов НИР (выступление на конференциях, публикация статей)	-	7	При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся. Оценивается не более одной статьи и одного доклада. Таким	дифференцированный зачет

						<p>образом, суммарная максимальная оценка по КРМ может составлять 7 баллов: 1 балл – доклад на кафедральной конференции без публикации 2 балла – доклад всероссийской или международной на конференции без публикации 3 балла – статья в материалах конференции (индексация РИНЦ) 4 баллов – статья в российском рецензируемом издании (журналы, монографии) (индексация РИНЦ) 5 баллов – статья в международном рецензируемом издании (индексация scopus, WoS)</p>	
13	1	Промежуточная аттестация	КРМ 13 - Защита отчета	-	20	<p>При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся. Максимально оценивается в 20 баллов, по 2 балла за каждый из 10 вопросов (2 балла – ответ полный, 1 балл – ответ не обоснован, 0</p>	дифференцированный зачет







литература	библиотечная система издательства Лань	межкультурной среде (на английском языке) : учебное пособие / составители Т. С. Вершинина [и др.]. — Екатеринбург : УрФУ, 2014. — 87 с. — ISBN 978-5-7996-1372-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/98823">https://e.lanbook.com/book/98823</a> (дата обращения: 07.02.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
------------	--	--

## 9. Информационные технологии, используемые при проведении практики

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)
3. ФГАОУ ВО "ЮУрГУ (НИУ)"-Портал "Электронный ЮУрГУ" (<https://edu.susu.ru>)(бессрочно)

Перечень используемых информационных справочных систем:

Нет

## 10. Материально-техническое обеспечение практики

Место прохождения практики	Адрес места прохождения	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, обеспечивающие прохождение практики
ЮУрГУ, Научная библиотека	454080, Челябинск, пр-т Ленина, 87	Основные фонды библиотеки
Кафедра "Менеджмент", ЮУрГУ	454080, Челябинск, проспект Ленина, 76	аудитории для самостоятельной работы, ПК, подключенные к сети Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета