**ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института
Высшая школа экономики и управления

ЮУрГУ
Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Карпушкина А. В.
Пользователь: karpushkinaav
Дата подписания: 07.02.2022

А. В. Карпушкина

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**дисциплины** 1.Ф.П1.01 Администрирование информационных систем
**для направления** 09.03.02 Информационные системы и технологии
**уровень** Бакалавриат
**профиль подготовки** Информационные системы и технологии в бизнесе
**форма обучения** очная
**кафедра-разработчик** Цифровая экономика и информационные технологии

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии, утверждённым приказом Минобрнауки от 19.09.2017 № 926

Зав.кафедрой разработчика,
д.экон.н., доц.

ЮУрГУ
Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Худякова Т. А.
Пользователь: khudiakovata
Дата подписания: 07.02.2022

Т. А. Худякова

Разработчик программы,
старший преподаватель

ЮУрГУ
Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Переведенцев В. В.
Пользователь: perevedentcevvv
Дата подписания: 07.02.2022

В. В. Переведенцев

СОГЛАСОВАНО

Руководитель образовательной программы
к.техн.н.

ЮУрГУ
Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Буслаева О. С.
Пользователь: buslaevaos
Дата подписания: 07.02.2022

О. С. Буслаева

Челябинск

## 1. Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины является формирование у студентов теоретических и практических навыков в области администрирования информационных систем, и также освоение знаний по информационному, организационному и программному обеспечению служб администрирования, эксплуатации и сопровождения информационных систем различного направления по управлению всех уровней предметной области. Задачи дисциплины: Изучение методологии организации администрирования, аппаратно-программных платформ оперативного управления, обслуживания и регламента работ программно-технических средств, вклада информационных и коммуникационных технологий в формирование системы управления; рассмотрение эффективных решений задач управления пользователями и ресурсами сети; изучение структуры основных служб администрирования; Выработка навыков самостоятельного создания административных сценариев.

## Краткое содержание дисциплины

Во время похождения курса студенты изучают такие вопросы как Понятие «администрирование» применительно к информационным системам. Информационные системы и их типы. Задачи, функции и виды администрирования в информационных системах. Автоматизация управления сетью. Администрирование в корпоративных сетях. ИТ-сервисов в соответствии с ITIL: процесс управления уровнем сервиса; процесс управления мощностью; процесс управления доступностью; процесс управления непрерывностью; процесс управления финансами; процесс управления безопасностью. Модели информационных процессов. Протоколы управления локальной и глобальной сетью. Протоколы, используемые при работе с ИС. Администрирование биллинговой системы. Разграничение доступа пользователей по «тарифным планам». Разграничение доступа пользователей по «уровню доступа». Разграничение доступа пользователей по «ролевой модели»

## 2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

| Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции) | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| ПК-2 Способен выполнять интеграцию программных модулей и компонент. | Знает: интерфейсы взаимодействия с внешней средой, методы и средства верификации работоспособности выпусков программных продуктов<br>Умеет: проводить оценку работоспособности программного продукта, выявлять соответствие требований заказчиков с существующими продуктами<br>Имеет практический опыт: проверки работоспособности выпусков программного продукта |
| ПК-7 Способен выполнять работы по повышению эффективности работы персонала, участию в подборе кадров и по обучению пользователей | Знает: способы организации работы пользователей, способы повышения эффективности их работы<br>Умеет: подбирать и обучать персонал работе с |

| | |
|---|---|
| | информационными системами<br>Имеет практический опыт: обучения пользователей работе с информационными системами |

## 3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

| Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана | Перечень последующих дисциплин, видов работ |
|---|---|
| Управление данными,<br>Технологии обработки информации,<br>Производственная практика, эксплуатационная практика (6 семестр) | Производственная практика, технологическая (проектно-технологическая) практика (8 семестр) |

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

| Дисциплина | Требования |
|---|---|
| Управление данными | Знает: методы и средства миграции и преобразования данных, методы и средства проектирования баз данных, правила и методики выявления необходимых параметров информации при обследовании исследуемых объектов для последующего построения по ним информационной модели Умеет: применять методы и средства сборки модулей и компонент программного обеспечения, разработки процедур для развертывания программного обеспечения, миграции и преобразования данных, создания программных интерфейсов, применять методы и средства проектирования программного обеспечения, структур данных, баз данных, программных интерфейсов, искать необходимую информацию, необходимую для решения поставленных задач, выбирать и обосновывать оптимальные идеи и подходы к их решению<br>Имеет практический опыт: разработки процедур миграции и преобразования (конвертации) данных, проектирования структуры данных, проектирования баз данных, сбора, оценки, отбора, анализа сущностей, выявляемых для проектирования БД |
| Технологии обработки информации | Знает: правила и методики выявления необходимых параметров информации при обследовании исследуемых объектов для последующего построения по ним информационной модели; порядок системного анализа предметной области их взаимосвязей, правила и методики выявления необходимых параметров информации при обследовании исследуемых объектов для последующего построения по ним информационной модели; порядок системного анализа предметной |

| | |
|---|---|
| | области, методы и средства миграции и преобразования данных Умеет: проводить предпроектное обследование объекта моделирования, системный анализ предметной области, их взаимосвязей, строить схемы причинно-следственных связей; проводить интервью; формулировать цели, исходя из анализа проблем, потребностей и возможностей организации, выявлять соответствие требований заказчиков с существующими продуктами Имеет практический опыт: построения моделей объектов и изучаемых процессов, выполнением системного анализа предметной области, разработки процедур миграции и преобразования (конвертации) данных, разработки процедур миграции и преобразования (конвертации) данных |
| Производственная практика, эксплуатационная практика (6 семестр) | Знает: требования, предъявляемые к пользователям при работе с информационными системами, методы выявления требований, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии, основы конфликтологии, основы теории управления, способы ведения дискуссии и полемики, способы выхода из конфликтных ситуаций, виды архитектур информационных систем, принципы проектирования ИС, методики разработки, создания, внедрения, модификации и сопровождения информационных систем, основные протоколы доступа к данным, стандарты качества программной документации, приемы работы с инструментами интеграции программных модулей Умеет: проводить переговоры, обучать работе с информационными системами, проводить презентации, учитывать психологические и профессиональные особенности членов команды при организации их работы, проводить анализ требований, разрабатывать архитектуру ИС, прототипы ИС; проектировать ИС, использовать различные транспортные протоколы и стандарты форматирования сообщений, использовать методы получения кода с заданной функциональностью и степенью качества Имеет практический опыт: выявления первоначальных требований заказчика, проведения занятий по обучению пользователей работе с информационной системой, использования коммуникативных навыков и навыков убеждения при осуществлении социального взаимодействия с проектной командой, разработки архитектуры ИС, прототипов ИС; проектирования и дизайна ИС; создания пользовательской документации к ИС, разработки технологии обмена данными между информационными системами и существующими системами; отладки |

| | |
|---|---|
| | программных модулей |

## 4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е., 144 ч., 74,5 ч. контактной работы

| Вид учебной работы | Всего часов | Распределение по семестрам в часах |
|---|---|---|
| | | Номер семестра |
| | | 7 |
| Общая трудоёмкость дисциплины | 144 | 144 |
| *Аудиторные занятия:* | 64 | 64 |
| Лекции (Л) | 32 | 32 |
| Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ) | 32 | 32 |
| Лабораторные работы (ЛР) | 0 | 0 |
| *Самостоятельная работа (СРС)* | 69,5 | 69,5 |
| с применением дистанционных образовательных технологий | 0 | |
| Подготовка к экзамену | 27,5 | 27.5 |
| Контрольная работа | 22 | 22 |
| Подготовка к практическим работам | 20 | 20 |
| Консультации и промежуточная аттестация | 10,5 | 10,5 |
| Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен) | - | экзамен |

## 5. Содержание дисциплины

| № раздела | Наименование разделов дисциплины | Объем аудиторных занятий по видам в часах | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Всего | Л | ПЗ | ЛР |
| 1 | Введение в администрирование информационных систем. | 4 | 4 | 0 | 0 |
| 2 | Понятие информационной системы, классификация | 4 | 2 | 2 | 0 |
| 3 | Связь корпоративных информационных систем с ИТ инфраструктурой предприятия | 4 | 2 | 2 | 0 |
| 4 | Бизнес схемы предоставления информационных систем как сервиса | 10 | 4 | 6 | 0 |
| 5 | Билинг в сервисных информационных системах | 10 | 4 | 6 | 0 |
| 6 | Разграничение доступа | 8 | 4 | 4 | 0 |
| 7 | Средства и инструменты администрирования информационных систем | 12 | 6 | 6 | 0 |
| 8 | Работа в системе коллективной работы, администрирование, использование и функционал, с использованием демонстрационного доступа | 12 | 6 | 6 | 0 |

### 5.1. Лекции

| № лекции | № раздела | Наименование или краткое содержание лекционного занятия | Кол-во часов |
|---|---|---|---|

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1-2 | 1 | Понятие «администрирование» применительно к информационным системам. Информационные системы и их типы. Задачи, функции и виды администрирования в информационных системах. Автоматизация управления сетью. Администрирование в корпоративных сетях. | 4 |
| 3 | 2 | Бизнес ориентированные информационные системы. Правовые информационные системы. Корпоративные информационные системы | 2 |
| 4 | 3 | Структура корпоративных информационных систем. Иерархическая, структурная модели корпоративных информационных систем. ИТ-инфраструктура предприятия. Управление информационно-технологической инфраструктурой. Технологии и средства автоматизации ИТ-инфраструктурой предприятия. Модели архитектур управления крупными инфраструктурами. Доменное управление инфраструктурой предприятий. | 2 |
| 5-6 | 4 | ИТ-сервисов в соответствии с ITIL: процесс управления уровнем сервиса; процесс управления мощностью; процесс управления доступностью; процесс управления непрерывностью; процесс управления финансами; процесс управления безопасностью. Модели информационных процессов. Протоколы управления локальной и глобальной сетью. Протоколы, используемые при работе с ИС. | 4 |
| 7-8 | 5 | Биллинг: основные понятия, функции биллинга. Структура биллинга, основные стандарты. Подсистема предварительной обработки данных. Подсистема оповещения клиентов. Стандарты биллинга. Особенности учета и биллинга IP-услуг. Требования к системе биллинга и менеджмента пользователей IP-телефонии Работа в реальном масштабе времени | 4 |
| 9-10 | 6 | Разграничение доступа пользователей по «тарифным планам». Разграничение доступа пользователей по «уровню доступа». Разграничение доступа пользователей по «ролевой модели» | 4 |
| 11-13 | 7 | Сетевые протоколы и службы. Модели межсетевого взаимодействия (модель OSI, модель TCP/IP). RAID-массивы. IP-адресация и маршрутизация в компьютерных сетях. | 6 |
| 14-16 | 8 | Протокол аутентификации Kerberos. Основные термины и понятия. Основные этапы аутентификации. Понятие групповой политики. Управление пользовательской средой с помощью групповых политик. | 6 |

## 5.2. Практические занятия, семинары

| № занятия | № раздела | Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара | Кол-во часов |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | Типы рабочих мест и серверов. Понятия операционной и информационной сред сети. Схемы администрирования и управления. | 2 |
| 2 | 3 | Функции регистрации, сбора и обработки информации. Служба справочника. Информационно-справочные системы. | 2 |
| 3-5 | 4 | Установка серверного ПО ИС на аппаратуре сервера и его дальнейшее сопровождение. Особенности установки ПО ИС. Организация работы ПО ИС в локальных сетях. Особенности настройки и сопровождения | 6 |
| 6-8 | 5 | Администрирование биллинговой системы. | 6 |
| 9-10 | 6 | Создание удаленного подключения. Классификация ограничений транзакций. Проблемы параллельной работы транзакций. Сценарии подключения пользователей. Назначение сетевых дисков и путей доступа к программам и данным. | 4 |
| 11-13 | 7 | Протокол TCP/IP. Установка службы DNS, DHCP серверов. | 6 |
| 14-16 | 8 | Использование административных шаблонов. Политики безопасности и аудита. Настройка Агентов восстановления EFS. Создание и управление | 6 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | учетными записями пользователей. Профили пользователей и перенаправление папок. Создание и изменение групп. Управление составом групп. Стратегии использования групп. Использование стандартных групп. | |

## 5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

## 5.4. Самостоятельная работа студента

| Выполнение СРС | | | |
|---|---|---|---|
| Подвид СРС | Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс | Семестр | Кол-во часов |
| Подготовка к экзамену | Беленькая, М. Н. Администрирование в информационных системах : учебное пособие / М. Н. Беленькая, С. Т. Малиновский, Н. В. Яковенко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Горячая линия-Телеком, 2018. — 408 с.; Грекул, В. И. Проектирование информационных систем : учебник и практикум для вузов / В. И. Грекул, Н. Л. Коровкина, Г. А. Левочкина. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 385 с.; Пайпер, Б. Администрирование сетей Cisco: освоение за месяц / Б. Пайпер ; перевод с английского М. А. Райтман. — Москва : ДМК Пресс, 2018. — 316 с. | 7 | 27,5 |
| Контрольная работа | Беленькая, М. Н. Администрирование в информационных системах : учебное пособие / М. Н. Беленькая, С. Т. Малиновский, Н. В. Яковенко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Горячая линия-Телеком, 2018. — 408 с.; Грекул, В. И. Проектирование информационных систем : учебник и практикум для вузов / В. И. Грекул, Н. Л. Коровкина, Г. А. Левочкина. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 385 с.; Пайпер, Б. Администрирование сетей Cisco: освоение за месяц / Б. Пайпер ; перевод с английского М. А. Райтман. — Москва : ДМК Пресс, 2018. — 316 с.; Жердев, А. А. Администрирование информационных систем : учебное пособие / А. А. Жердев. — Москва : МИСИС, 2017. — 110 с.; Дибров, М. В. Компьютерные сети и телекоммуникации. Маршрутизация в IP-сетях в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. В. Дибров. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 351 с. | 7 | 22 |
| Подготовка к практическим работам | Беленькая, М. Н. Администрирование в информационных системах : учебное | 7 | 20 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | пособие / М. Н. Беленькая, С. Т. Малиновский, Н. В. Яковенко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Горячая линия-Телеком, 2018. — 408 с.; Грекул, В. И. Проектирование информационных систем : учебник и практикум для вузов / В. И. Грекул, Н. Л. Коровкина, Г. А. Левочкина. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 385 с.; Пайпер, Б. Администрирование сетей Cisco: освоение за месяц / Б. Пайпер ; перевод с английского М. А. Райтман. — Москва : ДМК Пресс, 2018. — 316 с.; Жердев, А. А. Администрирование информационных систем : учебное пособие / А. А. Жердев. — Москва : МИСИС, 2017. — 110 с.; Дибров, М. В. Компьютерные сети и телекоммуникации. Маршрутизация в IP-сетях в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. В. Дибров. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 351 с. | | |

## 6. Текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

### 6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

| № КМ | Се-местр | Вид контроля | Название контрольного мероприятия | Вес | Макс. балл | Порядок начисления баллов | Учи-тыва-ется в ПА |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 7 | Текущий контроль | Практические работы часть 1 | 1 | 15 | В процессе обучения студент выполняет практические задания и затем защищает их. Всего предлагается выполнить 3 практических задания. Каждая практическая работа оценивается в 5 баллов. 5 баллов - студент выполнил правильно работу, в срок, ответил на вопросы; 4 балла - правильно выполнена работа, ответил не на все вопросы; 3 балла - есть замечания по работе, но во время защиты ошибки были исправлены; 2 балла - выполнена работа с ошибками, не на все вопросы даны правильные ответы; 2 балла работа сделана верно, но на вопросы не ответил; 1 балл - работа сделана с ошибками, сданы после срока; 0 баллов - срок сдачи превысил 2 занятия | экзамен |
| 2 | 7 | Текущий контроль | Контрольная работа 1 | 1 | 8 | Каждому студенту выдается индивидуальное задание, которое он обязан теоретически изучить и | экзамен |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | выполнить, впоследствии индивидуальное задание необходимо защитить. Для этого необходимо выполненное задание прикрепить в курс в электронный ЮУрГУ, подготовить доклад и защитить его. Защита доклада сопровождается презентацией, ответами на вопросы. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Показатели оценивания: - содержание: 2 балла – содержание полностью соответствует теме доклада, тема раскрыта полностью; 1 балл – содержание доклада не полностью соответствует теме и/или раскрыты не все аспекты темы; 0 баллов – содержание доклада не соответствует теме. - оформление: 2 балла – презентация оформлена в соответствии с выданным заданием; 1 балл – в презентации выявлены зачет недочеты; 0 баллов – студент неверно оформил презентацию или не выполнил задание. - срочность: 2 балла – доклад защищен в назначенный срок; 1 балл – доклад защищен на следующем занятии или консультации, после назначенного срока; 0 баллов – доклад защищен позднее, чем на следующем занятии или консультации. Практическое задание выполнено полностью без замечаний 2 балла; практическое задание выполнено с замечанием – 1 балл; практическое задание не реализовано – 0 баллов. Максимальное количество баллов, которое может получить студент 8. | |
| 3 | 7 | Текущий контроль | Практические работы часть 2 | 1 | 25 | В процессе обучения студент выполняет практические задания и затем защищает их. Всего предлагается выполнить 5 практических заданий. Каждая практическая работа оценивается в 5 баллов. 5 баллов - студент выполнил правильно работу, в срок, ответил на вопросы; 4 балла - правильно выполнена работа, ответил не на все вопросы; 3 балла - есть замечания по работе, но во время защиты ошибки были исправлены; 2 балла - выполнена работа с ошибками, не на все вопросы даны правильные ответы; 2 балла работа сделана верно, но на вопросы не ответил; 1 балл - работа сделана с ошибками, сданы после срока; 0 баллов - срок сдачи превысил 2 занятия | экзамен |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 4 | 7 | Текущий контроль | Контрольная работа №2 | 1 | 10 | Каждому студенту выдается индивидуальное задание с описанием задачи. Время выполнения 180 мин, после окончания студент предъявляет свою работу преподавателю лично. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). 8 баллов выставляется если задание выполнил полностью, студент объясняет решение, реализованы дополнительные функции приложения; 7 баллов выставляется если студент задание выполнил полностью, объясняет решение; 6 баллов выставляется если студент задание выполнил полностью, объясняет решение, но затрудняется в ответе на некоторые вопросы; 5 баллов выставляется если студент задание выполнил полностью, но в процессе работы программы возникают ошибки; 4 балла выставляется если студент задание выполнил на 70 %, в процессе работы программы возникают ошибки; 3 балла выставляется если студент задание выполнил на 50 %, в процессе работы программы возникают ошибки; 2 балла выставляется если студент задание выполнил на 25 %, в процессе работы программы возникают ошибки; 1 балл выставляется если студент ; 0 баллов выставляется если студент задание не выполнил. Работа выполнена в срок добавляется 1 балл, если защита происходит на следующем занятии или на консультацию – 0 баллов. Работа выполнена самостоятельно добавляется 1 балл, в противном случае 0 баллов. Максимальное число баллов, которое студент может заработать – 10 баллов | экзамен |
| 5 | 7 | Проме-жуточная аттестация | Экзамен | - | 15 | Экзамен проводится в устной форме. Каждому студенту выдается билет с 3 вопросами. Время на подготовку отводится 30 минут. За каждый вопрос выставляется баллы. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Максимальный балл за вопрос - 5. 5 баллов - Грамотный полный (развернутый) ответ на теоретический вопрос; 4 балла - дан правильный, но | экзамен |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | краткий ответ на вопрос; 3 балла - дан в общем правильный ответ на вопрос, но с замечаниями; 2 балла - дан неполный ответ на вопрос, но на уточняющие вопросы отвечено; 1 балл - дан неправильный ответ на вопрос, но на уточняющие вопросы даны правильные ответы; 0 -баллов - ответ на вопрос не дан. | |

## 6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

| Вид промежуточной аттестации | Процедура проведения | Критерии оценивания |
|---|---|---|
| экзамен | Экзамен проводится устно по билетам. Каждый билет содержит 3 вопроса, позволяющих оценить сформированность компетенций. На подготовку дается 30 минут, после чего студент отвечает на вопросы в билете. Для уточнения уровня знаний студента преподаватель может задать от одного до трех дополнительных вопросов по темам курса. Отлично: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 85…100 % Хорошо: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 75…84 % Удовлетворительно: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 60…74 % Неудовлетворительно: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 0…59 % | В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения |

## 6.3. Оценочные материалы

| Компетенции | Результаты обучения | № КМ | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| ПК-2 | Знает: интерфейсы взаимодействия с внешней средой, методы и средства верификации работоспособности выпусков программных продуктов | + | + | + | + | + |
| ПК-2 | Умеет: проводить оценку работоспособности программного продукта, выявлять соответствие требований заказчиков с существующими продуктами | + | + | + | + | + |
| ПК-2 | Имеет практический опыт: проверки работоспособности выпусков программного продукта | | + | + | + | + |
| ПК-7 | Знает: способы организации работы пользователей, способы повышения эффективности их работы | + | + | + | + | + |
| ПК-7 | Умеет: подбирать и обучать персонал работе с информационными системами | + | + | | + | + |
| ПК-7 | Имеет практический опыт: обучения пользователей работе с информационными системами | | + | | + | + |

Фонды оценочных средств по каждому контрольному мероприятию находятся в приложениях.

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### Печатная учебно-методическая документация

*а) основная литература:*

Не предусмотрена

*б) дополнительная литература:*

Не предусмотрена

*в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:*

Не предусмотрены

*г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:*

1. Методические указания по дисциплине администрирование информационных систем

*из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:*

1. Методические указания по дисциплине администрирование информационных систем

**Электронная учебно-методическая документация**

| № | Вид литературы | Наименование ресурса в электронной форме | Библиографическое описание |
|---|---|---|---|
| 1 | Основная литература | Электронно-библиотечная система издательства Лань | Беленькая, М. Н. Администрирование в информационных системах : учебное пособие / М. Н. Беленькая, С. Т. Малиновский, Н. В. Яковенко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Горячая линия-Телеком, 2018. — 408 с. — ISBN 978-5-9912-0418-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/176120 (дата обращения: 05.02.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей. |
| 2 | Методические пособия для самостоятельной работы студента | Электронно-библиотечная система издательства Лань | Жердев, А. А. Администрирование информационных систем : учебное пособие / А. А. Жердев. — Москва : МИСИС, 2017. — 110 с. — ISBN 978-5-906846-77-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/108078 (дата обращения: 05.02.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей. |
| 3 | Методические пособия для самостоятельной работы студента | Электронно-библиотечная система издательства Лань | Катунцов, Е. В. Администрирование в информационных системах : методические указания / Е. В. Катунцов. — Санкт-Петербург : СПбГУТ им. М.А. Бонч-Бруевича, 2013. — 67 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/181492 (дата обращения: 05.02.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей. |
| 4 | Дополнительная литература | Электронно-библиотечная система издательства Лань | Пайпер, Б. Администрирование сетей Cisco: освоение за месяц / Б. Пайпер ; перевод с английского М. А. Райтман. — Москва : ДМК Пресс, 2018. — 316 с. — ISBN 978-5-94074-519-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/112927 (дата обращения: 05.02.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей. |
| 5 | Дополнительная литература | Образовательная платформа Юрайт | Моргунов, А. Ф. Информационные технологии в менеджменте : учебник для вузов / А. Ф. Моргунов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 310 с. — (Высшее образование). — |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | ISBN 978-5-534-12799-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489923 (дата обращения: 05.02.2022). |
| 6 | Основная литература | Образовательная платформа Юрайт | Грекул, В. И. Проектирование информационных систем : учебник и практикум для вузов / В. И. Грекул, Н. Л. Коровкина, Г. А. Левочкина. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 385 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8764-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489918 (дата обращения: 05.02.2022). |
| 7 | Дополнительная литература | Образовательная платформа Юрайт | Дибров, М. В. Компьютерные сети и телекоммуникации. Маршрутизация в IP-сетях в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. В. Дибров. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 333 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04638-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/491456 (дата обращения: 05.02.2022). |
| 8 | Дополнительная литература | Образовательная платформа Юрайт | Дибров, М. В. Компьютерные сети и телекоммуникации. Маршрутизация в IP-сетях в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. В. Дибров. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 351 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04635-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/491951 (дата обращения: 05.02.2022). |

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows server(бессрочно)
2. Microsoft-Windows(бессрочно)
3. Microsoft-Office(бессрочно)
4. ФГАОУ ВО "ЮУрГУ (НИУ)"-Портал "Электронный ЮУрГУ" (https://edu.susu.ru)(бессрочно)
5. -Oracle VirtualBox(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. ООО "ГарантУралСервис"-Гарант(бессрочно)

## 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

| Вид занятий | № ауд. | Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий |
|---|---|---|
| Зачет,диф.зачет | 115 (3б) | компьютерный класс: ПК с установленным программным обеспечением |

| | | |
|---|---|---|
| Самостоятельная работа студента | 115 (3б) | компьютерный класс: ПК с установленным программным обеспечением |
| Экзамен | 115 (3б) | компьютерный класс: ПК с установленным программным обеспечением |
| Практические занятия и семинары | 115 (3б) | компьютерный класс: ПК с установленным программным обеспечением |
| Лекции | 265 (3) | мультимедийное оборудование: ПК с установленным программным обеспечением, проектор, экран |