

# ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор института  
Высшая школа экономики и  
управления

Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе  
электронного документооборота  
ЮУрГУ Южно-Уральского государственного университета

СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП

Кому выдан: Карпушкина А. В.  
Пользователь: karpushkinaav  
Дата подписания: 06.12.2021

А. В. Карпушкина

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**дисциплины Б.1.27 Трудовое право  
для направления 38.03.04 Государственное и муниципальное управление  
уровень бакалавр тип программы Академический бакалавриат  
профиль подготовки  
форма обучения очная  
кафедра-разработчик Теория государства и права, трудовое право**

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утверждённым приказом Минобрнауки от 10.12.2014 № 1567

Зав.кафедрой разработчика,  
к.юрид.н., доц.

М. С. Сагандыков

Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе  
электронного документооборота  
ЮУрГУ Южно-Уральского государственного университета

СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП

Кому выдан: Сагандыков М. С.  
Пользователь: sagandikovms  
Дата подписания: 04.11.2021

Разработчик программы,  
старший преподаватель

Е. С. Рейхерт

Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе  
электронного документооборота  
ЮУрГУ Южно-Уральского государственного университета

СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП

Кому выдан: Рейхерт Е. С.  
Пользователь: reikhertes  
Дата подписания: 04.11.2021

СОГЛАСОВАНО

Директор института  
разработчика  
к.юрид.н., доц.

Е. В. Титова

Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе  
электронного документооборота  
ЮУрГУ Южно-Уральского государственного университета

СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП

Кому выдан: Титова Е. В.  
Пользователь: titovaev  
Дата подписания: 03.12.2021

Зав.выпускающей кафедрой  
Экономическая теория,  
региональная экономика,  
государственное и  
муниципальное управление  
д.экон.н., проф.

В. С. Антонюк

Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе  
электронного документооборота  
ЮУрГУ Южно-Уральского государственного университета

СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП

Кому выдан: Антонюк В. С.  
Пользователь: antonukvs  
Дата подписания: 02.12.2021

Челябинск

## **1. Цели и задачи дисциплины**

Основной целью изучения данной дисциплины является формирование комплекса знаний в сфере правового регулирования трудовых и иных непосредственно с ними связанных отношений. Задачи дисциплины: а) усвоение основных теоретических конструкций трудового права; б) ознакомление с основополагающими нормативными правовыми актами в области трудового права; в) уяснение основных принципов трудового права; г) выработка навыков работы с правовыми документами; д) уяснение содержания основных институтов трудового права; е) овладение методологией разрешения теоретических и прикладных вопросов трудового права, в том числе специальными приемами работы с нормативным материалом (в частности: анализом многочисленных и разнообразных источников российского законодательства, их сопоставления, толкования, разъяснения, выяснения тенденций в их развитии, выявления их позитивных и негативных свойств); ж) приобретение практических навыков для работы в области трудового права: в контрольно-надзорных и правоохранительных органах, юридических и кадровых службах организаций, службе занятости и т.п.; з) овладение навыками профессионального разрешения практических ситуаций, грамотного составления документов, оказания консультационных услуг.

## **Краткое содержание дисциплины**

Трудовое право это отрасль российского права, представляющая собой совокупность юридических норм, регулирующих общественные отношения между работником и работодателем (трудовые отношения), а также иные, непосредственно с ними связанные отношения. В предмет трудового права входят отношения по: организации труда и управлению трудом; трудуоустройству у данного работодателя; подготовке и дополнительному профессиональному образованию работников непосредственно у данного работодателя; социальному партнерству, ведению коллективных переговоров, заключению коллективных договоров и соглашений; участию работников и профессиональных союзов в установлении условий труда и применении трудового законодательства в предусмотренных законом случаях; материальной ответственности работодателей и работников в сфере труда; государственному контролю (надзору), профсоюзному контролю за соблюдением трудового законодательства (включая законодательство об охране труда) и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права; разрешению трудовых споров; обязательному социальному страхованию в случаях, предусмотренных федеральными законами.

## **2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУНЫ)
ОК-4 способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	Знать: структуру правовой системы России, классификацию нормативных правовых актов по юридической силе и территориальному критерию Уметь: оперировать понятиями и категориями трудового права; анализировать, принимать

	решения и совершать юридические действия в точном соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права
	Владеть: юридической терминологией; навыками составления необходимых организационных, процедурных и процессуальных документов по вопросам трудового права
ОПК-1 владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Знать: основы трудового законодательства, виды справочных правовых поисковых систем, официальные источники опубликования нормативных правовых актов Уметь: правильно толковать положения российского трудового законодательства Владеть: навыками работы с нормативными правовыми актами в сфере труда различного уровня

### 3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Б.1.07 Правоведение	Не предусмотрены

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
Б.1.07 Правоведение	знатъ: - общетеоретические положения государства и права, конституционного, гражданского, семейного, трудового, административного, уголовного и экологического права; - особенности правовой системы Российской Федерации, значения и функций права в создании правового государства, укреплении законности и правопорядка в стране. - принципы правового регулирования, механизм воздействия права на общественные отношения; уметь: ориентироваться в действующем законодательстве владеТЬ: - навыками практического применения действующего законодательства; - способностью к проявлению творческой активности и становлению гражданской позиции.

### 4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч.

Вид учебной работы	Всего	Распределение по семестрам
--------------------	-------	----------------------------

	часов	в часах	
		Номер семестра	
		5	
Общая трудоёмкость дисциплины	108	108	
<i>Аудиторные занятия:</i>	48	48	
Лекции (Л)	32	32	
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	16	16	
Лабораторные работы (ЛР)	0	0	
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	60	60	
подготовка презентаций по заданной теме	10	10	
подготовка докладов, рефератов	10	10	
решение задач	40	40	
Вид итогового контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-		зачет

## 5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Общая часть трудового права	12	8	4	0
2	Особенная часть трудового права	36	24	12	0

### 5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Трудовое право как отрасль	3
2	1	Субъекты трудового права	2
3	1	Социальное партнерство в сфере труда	3
4	2	Трудовой договор	4
5	2	Рабочее время	2
6	2	Время отдыха	2
7	2	Оплата и нормирование труда	2
8	2	Дисциплина труда	2
9	2	Материальная ответственность сторон трудового договора	4
10	2	Охрана труда	2
11	2	Гарантии и компенсации	2
12	2	Защита прав и интересов работников	4

### 5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	1	Трудовое право как отрасль	2
2	1	Социальное партнерство в сфере труда	2
3	2	Трудовой договор	2
4	2	Рабочее время и время отдыха	2
5	2	Оплата и нормирование труда	1
6	2	Дисциплина труда	1
7	2	Материальная ответственность сторон трудового договора	2

8	2	Охрана труда	2
9	2	Защита прав и интересов работников	2

### 5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

### 5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС		
Вид работы и содержание задания	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц)	Кол-во часов
решение задач	Трудовой кодекс, Федеральные законы, подзаконные нормативные правовые акты. Необходимо использование СПС "Консультант плюс" или "Гарант"	40
Подготовка презентаций по заданной теме	ЭУМД, осн. лит № 1-3; ПУМД, доп. лит № 1-4; ЭУМД, доп. лит. № 4-13.	10
подготовка рефератов и докладов	ЭУМД, осн. лит № 1-3; ПУМД, доп. лит № 1-4; ЭУМД, доп. лит. № 4-13	10

## 6. Инновационные образовательные технологии, используемые в учебном процессе

Инновационные формы учебных занятий	Вид работы (Л, ПЗ, ЛР)	Краткое описание	Кол-во ауд. часов
критического мышления	Практические занятия и семинары	актуализация опорных знаний, формирование личностного интереса к получению новой информации-активное получение информации через текст, его осмысление, анализ- систематизация новой информации, выработка собственного отношения	4
деловая игра	Практические занятия и семинары	предлагается смоделированная ситуация с исходными данными, в процессе реализации которой студенты должны прийти к определенным выводам	4
метод "круглого стола"	Практические занятия и семинары	на обсуждение выносится определенная проблема трудового права и студенты пытаются предложить практические варианты ее решения	2

## Собственные инновационные способы и методы, используемые в образовательном процессе

Не предусмотрены

Использование результатов научных исследований, проводимых университетом, в рамках данной дисциплины: нет

## 7. Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

### 7.1. Паспорт фонда оценочных средств

Наименование разделов дисциплины	Контролируемая компетенция ЗУны	Вид контроля (включая текущий)	№№ заданий
Все разделы	ОПК-1 владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	решение тематических задач	задачи №№ 1-60
Все разделы	ОК-4 способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	решение тематических задач	задачи №№ 1-60
Все разделы	ОПК-1 владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	зачет	вопросы к зачету 1-40
Все разделы	ОК-4 способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	зачет	вопросы к зачету 1-40
Все разделы	ОПК-1 владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	тест	1-187
Все разделы	ОК-4 способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	тест	1-187

## 7.2. Виды контроля, процедуры проведения, критерии оценивания

Вид контроля	Процедуры проведения и оценивания	Критерии оценивания
решение тематических задач	студент решает предложенную задачу в письменном виде, преподаватель оценивает полноту, обоснованность и законность решения	Отлично: Студент должен продемонстрировать следующие результаты: Знать Конституцию РФ, систему источников трудового права; основные положения об обеспечении граждан РФ социальными льготами, пособиями, пенсиями, порядок и особенности трудоустройства иностранных граждан на территории РФ, статус МОТ, содержание ее основных конвенций и рекомендаций; понятие, предмет и метод трудового права России. Уметь: правильно толковать положения российского трудового законодательства, правильно применять нормативные правовые акты к возникшим правоотношениям, оперировать понятиями и категориями трудового права; анализировать, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права. Владеть: навыками работы с нормативными правовыми актами в сфере труда различного уровня, навыками работы с международными актами в сфере труда навыками определения права работника на социальные гарантии навыками оформления документов для

		<p>трудоустройства иностранных граждан, юридической терминологией; навыками составления необходимых организационных, процедурных и процессуальных документов по вопросам трудового права.</p> <p>Задача должна быть решена на основе действующего законодательства. Выводы, сделанные студентом, соответствуют представленной ситуации. Ответ аргументирован со ссылкой на нормативные правовые акты. При необходимости представлена вариативность в решении задачи.</p> <p>Хорошо: Знания, умения и навыки освоены студентом полностью, но имеются незначительные ошибки и замечания: допущены некоторые ошибки в аргументации решения. Не представлена вариативность в решении задачи, тогда как это требуется по условиям</p> <p>Удовлетворительно: Знания, умения и навыки продемонстрированы не в полной мере: Выводы, сделанные студентом, не в полной мере соответствуют представленной ситуации. Ответ не аргументирован со ссылкой на нормативные правовые акты. Не представлена вариативность в решении задачи, тогда как это требуется по условиям</p> <p>Неудовлетворительно: Знания, умения и навыки не освоены в существенной части (2 и более компетенции нельзя признать освоенными), что выражается в следующем: Задача решена не верно либо с применением недействующего законодательства.</p>
тест	предлагается несколько вариантов ответа, студент должен выбрать наиболее полный и точный ответ	<p>Зачтено: Студент должен продемонстрировать следующие результаты: Знать- понятие, предмет и метод трудового права России; современное состояние нормативной правовой базы регулирования трудовых и непосредственно связанных с ними отношений; систему трудового права и законодательства. Уметь: оперировать понятиями и категориями трудового права; анализировать, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права</p> <p>Владеть: юридической терминологией; навыками составления необходимых организационных, процедурных и процессуальных документов по вопросам трудового права. О получении указанных результатов свидетельствует 70% правильных ответов</p> <p>Не зачтено: неправильные ответы на более 30% вопросов</p>
зачет	студент отвечает на теоретические вопросы,	Зачтено: Оценки «зачтено» заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и

	<p>обозначенные в билете</p> <p>глубокое знание учебного и нормативного материала, умеющий свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной кафедрой.</p> <p>Не засчитено: выставляется студентам, обнаружившим пробелы в знаниях основного учебного материала, допускающим принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Такой оценки заслуживают ответы студентов, носящие несистематизированный, отрывочный, поверхностный характер, когда студент не понимает существа излагаемых им вопросов, что свидетельствует о том, что студент не может дальше продолжать обучение или приступать к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине</p>
--	---

### 7.3. Типовые контрольные задания

Вид контроля	Типовые контрольные задания
решение тематических задач	<p>Задача 3. Ректор университета издал распоряжение, в соответствии с которым всем абитуриентам, зачисленным в университет по итогам вступительных испытаний, надлежало в течение недели осуществлять работы по благоустройству университета. Студент Сидоров организовал митинг, на котором потребовал от ректора отменить незаконное, по его мнению, распоряжение ректора, в противном случае угрожая провести забастовку в соответствии со ст. 37 Конституции РФ.</p> <p>В каких общественных отношениях находятся студенты и университет? Вправе ли студенты провести забастовку?</p> <p>Задачник для РПД.pdf; практикум трудовое право.pdf</p>
тест	<p>1. Трудовым правом не регулируются общественные отношения:      А) Социальные.      Б) Управленческие.      В) Трудовые.      Г) Иные, непосредственно связанные с трудовыми отношениями.</p> <p>2. Методами правового регулирования общественно-трудовых отношений являются:      А) Императивный метод.      Б) Диспозитивный метод.      В) Сочетание императивного и диспозитивного методов.      Г) Метод власти и подчинения.</p> <p>3. Работодатель не имеет права:      А) Увольнять работников.      Б) Поощрять работников за добросовестный труд.      В) Принимать локальные нормативные акты.      Г) Принимать муниципальные нормативные акты.</p> <p>Тест для студентов по Трудовому праву.pdf</p>
зачет	<p>1. Понятие, предмет и метод трудового права.      2. Система и принципы трудового права.      3. Источники трудового права: понятие, классификация.      4. Понятие субъектов трудового права, их классификация.</p>

- |  |  |
|--|--|
|  | 5. Граждане как субъекты трудового права.<br>6. Правовой статус работодателя.<br>7. Профессиональные союзы как субъекты трудового права.<br>8. Социальное партнёрство: понятие, стороны, принципы, формы.<br>9. Коллективный договор: понятие, стороны, содержание.<br>10. Трудовой договор: понятие, признаки, стороны, значение.<br>11. Содержание трудового договора.<br>12. Виды трудовых договоров.<br>13. Изменения трудового договора. Перевод на другую работу.<br>14. Прекращение трудового договора: понятие, классификация оснований.<br>Вопросы по трудовому праву.pdf |
|--|--|

## **8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **Печатная учебно-методическая документация**

#### *a) основная литература:*

Не предусмотрена

#### *б) дополнительная литература:*

- Гусов, К. Н. Международное трудовое право Текст учебник для вузов К. Н. Гусов, Н. Л. Лютов. - М.: Проспект, 2014. - 588 с.
- Дзгоева-Сулейманова, Ф. О. Трудовое право. Краткий курс Текст учеб. пособие для юрид. вузов Ф. О. Дзгоева-Сулейманова. - 2-е изд. - М.: Проспект, 2016. - 176 с.
- Трудовое право России Текст учебник для вузов по направлению и специальности "Юриспруденция" А. В. Завгородний и др.; под. общ. ред. Е. Б. Хохлова, В. А. Сафонова. - 5-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2013. - 672, [1] с. ил. 1 опт. электрон. диск (CD-ROM)
- Трудовое право России Текст учебник для юрид. учеб. заведений Ю. П. Орловский и др.; отв. ред. Ю. П. Орловский, А. Ф. Нуртдинова. - Изд. 3-е. - М.: Контракт : ИНФРА-М, 2011. - VIII, 647 с.

#### *в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:*

- Трудовое право
- Кадровик
- Юрист
- Российская юстиция
- Государство и право
- Трудовое право в России и за рубежом
- Вестник ЮУрГУ. Серия "Право"
- Закон

#### *г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:*

- 1.

*из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:*

- 1.

### **Электронная учебно-методическая документация**

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная литература	Электронная библиотека Юрайт	Головина, С. Ю. Трудовое право : учебник для академического бакалавриата / С. Ю. Головина, Ю. А. Кучина ; под общ. ред. С. Ю. Головиной. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 314 с <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
2	Основная литература	Электронная библиотека Юрайт	Трудовое право в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для бакалавриата и магистратуры / Ю. П. Орловский [и др.] ; отв. ред. Ю. П. Орловский. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 285 с <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
3	Основная литература	Электронная библиотека Юрайт	Трудовое право в 2 т. Том 2. Особенная часть. Международно-правовое регулирование труда : учебник для бакалавриата и магистратуры / Ю. П. Орловский [и др.] ; отв. ред. Ю. П. Орловский. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 506 с. <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4	Дополнительная литература	Электронная библиотека Юрайт	Трудовое право России в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник для академического бакалавриата / Е. Б. Хохлов [и др.] ; отв. ред. Е. Б. Хохлов, В. А. Сафонов. — 7-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 449 с. <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
5	Дополнительная литература	Электронная библиотека Юрайт	Петров, А. Я. Трудовой договор : учеб.-практ. пособие / А. Я. Петров. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2014. — 395 с <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
6	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Буянова М.О., Смирнов О.В. Трудовое право. – М.: Издательство "Проспект", 2015. – 496 с. <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>
7	Дополнительная литература	eLIBRARY.RU	Лютов Н.Л. Социальные и трудовые отношения в условиях экономического кризиса: соблюдение баланса интересов // Журнал российского права. 2016. N 1. С. 30 - 38. <a href="https://elibrary.ru/defaultx.asp?">https://elibrary.ru/defaultx.asp?</a>
8	Дополнительная литература	eLIBRARY.RU	Шафикова Г.Х., Шафиков А.М. К вопросу об основаниях возникновения трудовых отношений // Вестник Южно-Уральского государственного университета. Серия: Право. — 2016. Т. 16. — № 1. — С. 91-96. <a href="https://elibrary.ru/defaultx.asp?">https://elibrary.ru/defaultx.asp?</a>
9	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Комментарий к Трудовому кодексу РФ с постатейным приложением материалов / отв.ред. Маврин С.П., Сафонов В.А. . — М. : Проспект, 2015. — 1128 с. <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>
10	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Лушников, А.М. Охрана труда и трудоправовой контроль (надзор). / А.М. Лушников, М.В. Лушникова. М. : Проспект, 2015. — 248 с. <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>
11	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Гусов, К.Н. Судебная практика по трудовым спорам. / К.Н. Гусов, Г.А. Агафонова, О.А. Егорова. — М. : Проспект, 2015. — 336 с. <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>

## **9. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса**

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)

Перечень используемых информационных справочных систем:

1. ООО "ГарантУралСервис"-Гарант(бессрочно)

## **10. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Практические занятия и семинары	306 (4)	компьютерная техника, СПС Консультант плюс
Лекции	101 (4)	мультимедийное оборудование
Практические занятия и семинары	208 (4)	компьютерный класс
Лекции	401 (5)	мультимедийное оборудование