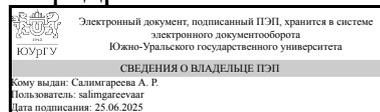


ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий выпускающей
кафедрой



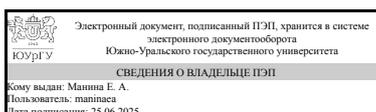
А. Р. Салимгареева

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.Ф.П0.14 Управление затратами в транспортном бизнесе
для направления 23.03.01 Технология транспортных процессов
уровень Бакалавриат
профиль подготовки Логистика и управление транспортными системами
форма обучения очная
кафедра-разработчик Экономика, менеджмент и право

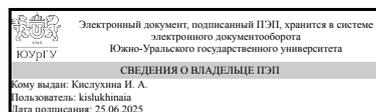
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 23.03.01 Технология транспортных процессов, утверждённым приказом Минобрнауки от 07.08.2020 № 911

Зав.кафедрой разработчика,
к.экон.н., доц.



Е. А. Манина

Разработчик программы,
д.экон.н., доц., доцент



И. А. Кислухина

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: сформировать у обучающихся комплексное понимание принципов и методов управления затратами на предприятиях автомобильного транспорта, а также развить практические навыки для эффективного планирования, учета, анализа и контроля затрат с целью повышения конкурентоспособности и прибыльности автотранспортного бизнеса. Задачи дисциплины: - формирование у студентов навыков анализа и планирования текущих затрат автотранспортного предприятия; - получение знаний в области расчета себестоимости и ее оптимизации; - приобретение знания основ методологии исследования и моделирования текущих затрат по видам деятельности на различных уровнях управления автотранспортным предприятием.

Краткое содержание дисциплины

Дисциплина "Управление затратами в транспортном бизнесе " посвящена изучению теоретических и практических аспектов управления затратами на предприятиях автомобильного транспорта. В рамках курса рассматриваются экономическая сущность затрат, их классификация, методы учета и калькулирования себестоимости транспортных услуг. Особое внимание уделяется современным методам планирования, анализа и контроля затрат, а также инструментам оптимизации, направленным на повышение эффективности и прибыльности автотранспортного предприятия. Дисциплина направлена на формирование у обучающихся компетенций, необходимых для эффективного управления затратами в динамичной среде транспортного бизнеса.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-6 Способен выявлять приоритеты решения транспортных задач с учётом показателей экономической эффективности и экологической безопасности	Знает: Основные понятия и методики управления затратами и себестоимостью. Умеет: Рассчитывать показатели для определения затрат и себестоимости. Имеет практический опыт: Навыков расчета и анализа себестоимости и затрат. Формулирования выводов по результатам расчетов.

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Экологическая безопасность транспортных средств	Не предусмотрены

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
Экологическая безопасность транспортных средств	Знает: основные методы и средства решения проблем рационального природопользования и охраны окружающей среды Умеет: применять на практике основные принципы рационального природопользования Имеет практический опыт: основными методами и средствами решения проблем эколого-экономического характера

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч., 42,25 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах	
		Номер семестра	
		8	
Общая трудоёмкость дисциплины	108	108	
<i>Аудиторные занятия:</i>	36	36	
Лекции (Л)	24	24	
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	12	12	
Лабораторные работы (ЛР)	0	0	
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	65,75	65,75	
Подготовка к практическим и семинарским занятиям	30	30	
Подготовка к дифференцированному зачёту	35,75	35,75	
Консультации и промежуточная аттестация	6,25	6,25	
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	зачет	

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Учёт и анализ затрат на автотранспортном предприятии	12	8	4	0
2	Планирование и оптимизация затрат автотранспортного предприятия	24	16	8	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Понятие и виды затрат. Состав затрат, формирующих себестоимость	4
2	1	Методы анализа и учёт затрат автотранспортного предприятия	4
3	2	Прогнозирование и планирование затрат	4
4	2	Затраты на основное и вспомогательные производства автотранспортного предприятия	4

5	2	Затраты на управление автотранспортным предприятием и заработную плату персонала	4
6	2	Оптимизация затрат на автомобильном транспорте	4

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	1	Семинар по теме 1: "Понятие и виды затрат. Состав затрат, формирующих себестоимость"	2
2	1	Тестовое задание по теме 2: "Методы анализа и учёт затрат автотранспортного предприятия"	2
3	2	Самостоятельная работа по теме 3: "Прогнозирование и планирование затрат"	2
4	2	Решение задач по теме 4: "Затраты на основное и вспомогательные производства автотранспортного предприятия"	2
5	2	Семинар по теме 5: "Затраты на управление автотранспортным предприятием и заработную плату персонала"	2
6	2	Решение задач по теме 6: "Оптимизация затрат на автомобильном транспорте"	2

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
Подготовка к практическим и семинарским занятиям	<p>1. Трубочкина, М. И. Управление затратами предприятия : учебное пособие / М. И. Трубочкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 319 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1930714</p> <p>2. Управление затратами и контроллинг : учебник для вузов / А. Н. Асаул, И. В. Дроздова, М. Г. Квициния, А. А. Петров. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 283 с. — URL: https://urait.ru/bcode/563582</p> <p>3. Кукукина, И. Г. Управление затратами и контроллинг / И. Г. Кукукина, А. С. Тарасова. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 332 с. — ISBN 978-5-507-45620-8. — URL: https://e.lanbook.com/book/311816</p> <p>4. Терешина, Н. П. Экономика и управление на транспорте : учебное пособие / Н. П. Терешина, В. А. Подсорин, М. Г. Данилина. — Москва : РУТ (МИИТ),</p>	8	30

	<p>2021. — 366 с. — URL: https://e.lanbook.com/book/269474. 5. Лахметкина, Н. Ю. Основы транспортного бизнеса : учебное пособие / Н. Ю. Лахметкина, О. Н. Мадяр, А. М. Богдашкина. - Москва : РУТ (МИИТ), 2020. - 134 с. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1894696</p> <p>6. Хегай, Ю. А. Управление затратами : учеб. пособие / Ю. А. Хегай, З. А. Васильева. - Красноярск : СФУ, 2015. - 230 с. - URL: https://znanium.com/catalog/product/549472</p> <p>7. Журнал "Автомобильный транспорт"</p>		
Подготовка к дифференцированному зачёту	<p>1. Трубочкина, М. И. Управление затратами предприятия : учебное пособие / М. И. Трубочкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 319 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1930714</p> <p>2. Управление затратами и контроллинг : учебник для вузов / А. Н. Асаул, И. В. Дроздова, М. Г. Квициния, А. А. Петров. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 283 с. — URL: https://urait.ru/bcode/563582</p> <p>3. Кукукина, И. Г. Управление затратами и контроллинг / И. Г. Кукукина, А. С. Тарасова. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 332 с. — ISBN 978-5-507-45620-8. — URL: https://e.lanbook.com/book/311816</p> <p>4. Терешина, Н. П. Экономика и управление на транспорте : учебное пособие / Н. П. Терешина, В. А. Подсорин, М. Г. Данилина. — Москва : РУТ (МИИТ), 2021. — 366 с. — URL: https://e.lanbook.com/book/269474. 5. Лахметкина, Н. Ю. Основы транспортного бизнеса : учебное пособие / Н. Ю. Лахметкина, О. Н. Мадяр, А. М. Богдашкина. - Москва : РУТ (МИИТ), 2020. - 134 с. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1894696</p> <p>6. Хегай, Ю. А. Управление затратами : учеб. пособие / Ю. А. Хегай, З. А. Васильева. - Красноярск : СФУ, 2015. - 230 с. - URL: https://znanium.com/catalog/product/549472</p> <p>7. Журнал "Автомобильный транспорт"</p>	8	35,75

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-местр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учи-тыва-ется в ПА
1	8	Текущий контроль	Семинар	0,25	8	Семинар проходит в форме собеседования индивидуально с каждым обучающимся. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (Приказ ректора от 24.05.2019 № 179 в ред. от 27.02.2024) 1. Правильность ответов на поставленные вопросы. - 2 б. 2. Содержательность ответов. - 2 б. 3. Логичность построения ответа, аргументированность. - 2 б. 4. Развитость речи, ясность изложения. - 2 б. Максимальный балл - 8.	зачет
2	8	Текущий контроль	Письменное задание (тестовое задание)	0,05	8	Письменное задание проводится в форме письменных ответы на вопросы с последующей устной защитой. Задание может включать в себя теоретические вопросы, тестовые задания различных форматов, решение задач. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (Приказ ректора от 24.05.2019 № 179 в ред. от 27.02.2024) 1. Правильность ответов на поставленные вопросы. - 2 б. 2. Содержательность ответов. - 2 б. 3. Логичность построения ответа, аргументированность. - 2 б. 4. Развитость речи, ясность изложения. - 2 б. Максимальный балл - 8.	зачет
3	8	Текущий контроль	Письменное задание (самостоятельная работа)	0,15	8	Письменное задание проводится в форме письменных ответы на вопросы с последующей устной защитой. Задание может включать в себя теоретические вопросы, тестовые задания различных форматов, решение задач. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (Приказ ректора от 24.05.2019 № 179 в ред. от 27.02.2024) 1. Правильность ответов на	зачет

						поставленные вопросы. - 2 б. 2. Содержательность ответов. - 2 б. 3. Логичность построения ответа, аргументированность. - 2 б. 4. Развитость речи, ясность изложения. - 2 б. Максимальный балл - 8.	
4	8	Текущий контроль	Решение задач	0,15	3	Данное мероприятие текущего контроля - решение задач - проводится в письменной форме с последующим устным собеседованием. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (Приказ ректора от 24.05.2019 № 179 в ред. от 27.02.2024) 1. Адекватность выбора метода решения задачи. - 1 б. 2. Правильность ответов. - 1 б. 3. Развитость речи, содержательность ответа, ясность изложения. -1 б. Максимальный балл - 3.	зачет
5	8	Текущий контроль	Семинар	0,25	8	Семинар проходит в форме собеседования индивидуально с каждым обучающимся. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (Приказ ректора от 24.05.2019 № 179 в ред. от 27.02.2024) 1. Правильность ответов на поставленные вопросы. - 2 б. 2. Содержательность ответов. - 2 б. 3. Логичность построения ответа, аргументированность. - 2 б. 4. Развитость речи, ясность изложения. - 2 б. Максимальный балл - 8.	зачет
6	8	Текущий контроль	Решение задач	0,15	3	Данное мероприятие текущего контроля - решение задач - проводится в письменной форме с последующим устным собеседованием. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (Приказ ректора от 24.05.2019 № 179 в ред. от 27.02.2024) 1. Адекватность выбора метода решения задачи. - 1 б. 2. Правильность ответов. - 1 б. 3. Развитость речи, содержательность ответа, ясность изложения. -1 б. Максимальный балл - 3.	зачет
7	8	Промежуточная аттестация	Аттестационное тестирование	-	100	Промежуточная аттестация включает в себя тестирования. Тестирование проводится на бумажных носителях: используются бланки с тестовыми заданиями. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности	зачет

					обучающихся. (Приказ ректора от 24.05.2019 № 179 в ред. от 27.02.2024). Тест состоит из 50 вопросов. На решение теста отводится 60 минут и даётся 1 попытка. После выполнения задания преподаватель оценивает результат. Правильный ответ на вопрос соответствует 2 баллам. Максимальное количество баллов за задание - 100.	
--	--	--	--	--	--	--

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
зачет	Промежуточная аттестация включает в себя тестирования. Тестирование проводится на бумажных носителях: используются бланки с тестовыми заданиями. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся. (Приказ ректора от 24.05.2019 № 179 в ред. от 27.02.2024). Тест состоит из 50 вопросов. На решение теста отводится 60 минут и даётся 1 попытка. После выполнения задания преподаватель оценивает результат. Правильный ответ на вопрос соответствует 2 баллам. Максимальное количество баллов за задание - 100.	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения

6.3. Паспорт фонда оценочных средств

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ						
		1	2	3	4	5	6	7
ПК-6	Знает: Основные понятия и методики управления затратами и себестоимостью.	+	+	+	+	+	+	+
ПК-6	Умеет: Рассчитывать показатели для определения затрат и себестоимости.	+	+	+	+	+	+	+
ПК-6	Имеет практический опыт: Навыков расчета и анализа себестоимости и затрат. Формулирования выводов по результатам расчетов.	+	+	+	+	+	+	+

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) *основная литература:*

Не предусмотрена

б) *дополнительная литература:*

Не предусмотрена

в) *отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:*

1. Журнал «Автомобильный транспорт»

г) *методические указания для студентов по освоению дисциплины:*

1. Методические указания по подготовке к семинарским и практическим занятиям по дисциплине «Управление затратами в транспортном бизнесе» для обучающихся по направлению подготовки 23.03.01 «Технология транспортных процессов». - Нижневартовск, 2025. - 22 с.

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Методические указания по подготовке к семинарским и практическим занятиям по дисциплине «Управление затратами в транспортном бизнесе» для обучающихся по направлению подготовки 23.03.01 «Технология транспортных процессов». - Нижневартовск, 2025. - 22 с.

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная литература	Электронно-библиотечная система Znanium.com	Трубочкина, М. И. Управление затратами предприятия : учебное пособие / М. И. Трубочкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 319 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1930714
2	Основная литература	Образовательная платформа ЮРАЙТ (Нижневартовск)	Управление затратами и контроллинг : учебник для вузов / А. Н. Асаул, И. В. Дроздова, М. Г. Квициния, А. А. Петров. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 283 с. — URL: https://urait.ru/bcode/563582
3	Дополнительная литература	ЭБС издательства Лань	Кукукина, И. Г. Управление затратами и контроллинг / И. Г. Кукукина, А. С. Тарасова. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 332 с. — ISBN 978-5-507-45620-8. — URL: https://e.lanbook.com/book/311816
4	Дополнительная литература	ЭБС издательства Лань	Терешина, Н. П. Экономика и управление на транспорте : учебное пособие / Н. П. Терешина, В. А. Подсорин, М. Г. Данилина. — Москва : РУТ (МИИТ), 2021. — 366 с. — URL: https://e.lanbook.com/book/269474 .
5	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система Znanium.com	Лахметкина, Н. Ю. Основы транспортного бизнеса : учебное пособие / Н. Ю. Лахметкина, О. Н. Мадяр, А. М. Богдашкина. - Москва : РУТ (МИИТ), 2020. - 134 с. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1894696
6	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система Znanium.com	Хегай, Ю. А. Управление затратами : учеб. пособие / Ю. А. Хегай, З. А. Васильева. - Красноярск : СФУ, 2015. - 230 с. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/549472

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)
3. ФГАОУ ВО "ЮУрГУ (НИУ)"-Портал "Электронный ЮУрГУ" (<https://edu.susu.ru>)(бессрочно)
4. PTC-MathCAD(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. -Консультант Плюс (Нижневартовск)(31.12.2025)

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Лекции	1220	Оборудование и технические средства обучения: 1. комплект компьютерного оборудования (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) – 5 шт. 2. принтер – 1 шт. 3. источник бесперебойного питания – 5 шт. 4. тестовые ПК – 3 шт. 5. тестовый принтер – 1 шт. 6. комплектующие для ПК Имущество: 1. стол ученический (двухместный) – 21 шт. 2. стулья деревянные – 42 шт. 3. стол преподавателя – 1 шт. 4. стул мягкий – 1 шт. 5. доска классная – 1 шт. 6. тумба (кафедра) – 1 шт. 7. шкаф – 2 шт.
Практические занятия и семинары	1220	Оборудование и технические средства обучения: 1. комплект компьютерного оборудования (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) – 5 шт. 2. принтер – 1 шт. 3. источник бесперебойного питания – 5 шт. 4. тестовые ПК – 3 шт. 5. тестовый принтер – 1 шт. 6. комплектующие для ПК Имущество: 1. стол ученический (двухместный) – 21 шт. 2. стулья деревянные – 42 шт. 3. стол преподавателя – 1 шт. 4. стул мягкий – 1 шт. 5. доска классная – 1 шт. 6. тумба (кафедра) – 1 шт. 7. шкаф – 2 шт.