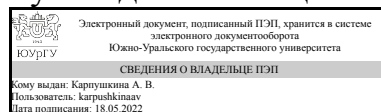


УТВЕРЖДАЮ:
Руководитель специальности



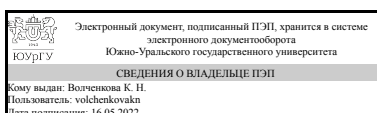
А. В. Карпушкина

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.О.04 Деловой иностранный язык
для специальности 38.05.01 Экономическая безопасность
уровень Специалитет
форма обучения заочная
кафедра-разработчик Иностранные языки

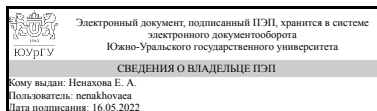
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность, утверждённым приказом Минобрнауки от 14.04.2021 № 293

Зав.кафедрой разработчика,
к.пед.н., доц.



К. Н. Волченкова

Разработчик программы,
старший преподаватель



Е. А. Ненахова

1. Цели и задачи дисциплины

Цель курса – формирование иноязычной профессионально-ориентированной коммуникативной компетенции. Задачи курса: - развитие профессиональной компетенции, т.е. способности осуществлять деловое и профессиональное общение в профессиональной среде в стране и за рубежом; - совершенствование умений монологической и диалогической речи (обмен информацией, развитие умений устанавливать и поддерживать контакт в устной форме с партнерами и собеседниками, сообщать, запрашивать информацию в зависимости от задач общения) в рамках профессионально-делового общения; - развитие умений устанавливать и поддерживать контакт в письменной форме; - развитие и совершенствование всех видов чтения оригинальной профессионально-деловой литературы разных жанров, развитие аналитических умений отбирать публикации для изучения и обзора информации по профессионально-ориентированной тематике; - развитие и совершенствование умения понимать информацию аудиотекста по профессионально-деловой тематике, осуществлять смысловую обработку поступающей информации в зависимости от целевой установки; - формирование умений самостоятельной работы по овладению языком специальности. Курс охватывает основные профессиональные и деловые термины, частотные в сфере профессиональной деятельности. Последовательность обучения определяется совокупностью использования разнообразных знаний, навыков и умений для успешного выполнения коммуникативных заданий с ориентацией на предметное содержание профессиональной деятельности обучающегося.

Краткое содержание дисциплины

Модуль IV 1. Основные вопросы экономики. 2. Социальная рыночная экономика 3. Производство товаров. Деньги. 4. Конкуренция как двигатель экономического развития. 5. Маркетинг. Менеджмент.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	Знает: - культурно-специфические особенности менталитета в аспекте деловых коммуникаций, - особенности делового общения и делового стиля в устной и письменной речи на иностранном языке; - особенности делового этикета в странах-носителях иностранного языка; - лексику делового иностранного языка в области экономики и управления. Умеет: - создавать адекватные в условиях конкретной ситуации делового общения устные и письменные тексты; - адекватно понимать и интерпретировать смысл деловой переписки и деловой документации; - выступать в роли модератора деловых переговоров. Имеет практический опыт: - межкультурной коммуникативной компетенцией в рамках

	устного и письменного делового общения; - социокультурной компетенцией для успешного взаимопонимания в условиях делового общения с представителями другой культуры; - различными коммуникативными стратегиями.
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни	<p>Знает: - приоритеты собственной деятельности в процессе формирования делового стиля в устной и письменной речи на иностранном языке; - способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки собственного стиля овладения предметными знаниями по иностранному языку в деловом общении.</p> <p>Умеет: - выстраивать иерархию целей деятельности и подчиненных им задач соответствующие конкретной ситуации делового общения; - анализировать эффективность подходов к обучению на иностранном языке и способы их совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни.</p> <p>Имеет практический опыт: - использования методов объективного и субъективного оценивания результатов собственной деятельности; - совершенствования собственной деятельности процессе изучения иностранного языка в течение всей жизни.</p>

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
1.О.03 Иностранный язык, 1.О.07 Русский язык и культура речи	1.О.23 Информационные технологии в профессиональной деятельности, Производственная практика, научно-исследовательская работа (8 семестр), Производственная практика, практика по профилю профессиональной деятельности (10 семестр), Учебная практика, практика по профилю профессиональной деятельности (6 семестр)

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
1.О.07 Русский язык и культура речи	Знает: -особенности коммуникации как вида межличностного и межкультурного общения, специфику устной и письменной форм русского языка; - нормы русского языка и правила построения грамотной письменной и устной речи. Умеет: - создавать устные и письменные тексты в разных жанрах и стилях на русском языке; - использовать знания русского языка,

	культуры речи и навыков общения в профессиональной деятельности; логически верно и аргументированно использовать устную и письменную речь в личном и профессиональном общении. Имеет практический опыт: - использования коммуникативных средств для решения задач межличностного и межкультурного общения; - владения навыками грамотной письменной и устной речи в деловых коммуникациях; - коммуникаций в профессиональной деятельности.
1.О.03 Иностранный язык	Знает: - основные фонетические, лексикограмматические, стилистические особенности изучаемого языка и его отличие от родного языка; - особенности собственного стиля овладения предметными знаниями; - основные различия письменной и устной речи. Умеет: - создавать адекватные в условиях конкретной ситуации общения устные и письменные тексты; реализовать коммуникативное намерение с целью воздействия на партнера по общению; - адекватно понимать и интерпретировать смысл и намерение автора при восприятии устных и письменных аутентичных текстов; - выявлять сходство и различия в системах родного и иностранного языка; - идентифицировать языковые региональные различия в изучаемом языке. Имеет практический опыт: - использования учебных стратегий для организации своей учебной деятельности; когнитивных стратегий для автономного изучения иностранного языка; - приемов запоминания и структурирования усваиваемого материала; интернет-технологий для выбора оптимального режима получения информации-применения разных приемов запоминания и структурирования усваиваемого материала.

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч., 18,25 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		Номер семестра
		4
Общая трудоёмкость дисциплины	108	108
<i>Аудиторные занятия:</i>	12	12
Лекции (Л)	0	0
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	12	12

Лабораторные работы (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа (СРС)	89,75	89,75
с применением дистанционных образовательных технологий	0	
Глоссарий	16	16
Эссе. «Валюты различных стран мира»	11	11
Проект « Великие основоположники рыночной экономики»	11,75	11.75
Устное сообщение "Вопросы микроэкономики и макроэкономики".	16	16
Подготовка к дифференцированному зачету	19	19
Тест	16	16
Консультации и промежуточная аттестация	6,25	6,25
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	диф.зачет

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Основные вопросы экономики.	2	0	2	0
2	Социальная рыночная экономика.	2	0	2	0
3	Производство товаров. Деньги.	2	0	2	0
4	Конкуренция как двигатель экономического развития.	2	0	2	0
5	Маркетинг. Менеджмент.	4	0	4	0

5.1. Лекции

Не предусмотрены

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	1	Тема: Основные вопросы экономики. Проблематика: Макро-и микроэкономика. Лексика: 20 лексических единиц Грамматика: Времена глаголов в Passive voice. Чтение: "Types of economic systems". Письмо: «Экономика предприятия» - эссе. Аудирование: "Talking about your business/promoting your business". Говорение: диалог-дискуссия на тему "Современные экономические системы".	2
2	2	Тема: Рыночная экономика. Проблематика: Понятие «рынок и рыночная экономика». Виды рынков. Лексика: 20 лексических единиц. Грамматика: Модальные конструкции. Чтение: "Theory of supply". Письмо: изложение. Аудирование: "The US Economy in a recession: It's official".	2
3	3	Тема: Производство товаров. Деньги. Проблематика: Условия возникновения производства товаров. Лексика: 20 лексических единиц. Грамматика: Распространенное определение. Чтение: "Taxes and public spending", публицистические, научно-популярные и научные тексты по обозначенной проблематике, тексты-интервью со специалистами и учеными данной профессиональной области. Письмо: аннотация к тексту. Говорение:	2

		составление диалогов на тему "Деньги", "Система налогообложения".	
4	4	Тема: Конкуренция как двигатель экономического развития. Проблематика: Роль конкуренции. Понятие конкуренции. Признаки наличия конкуренции. Правила конкуренции. Лексика: 20 лексических единиц. Грамматика: Придаточные предложения времени. Чтение: научно-популярные тексты; прагматические тексты (буклеты, справочники); нелинейные тексты (таблицы, схемы, графики, диаграммы) по обозначенной проблематике. Письмо: Эссе по обозначенной проблематике.	2
5	5	Тема: Маркетинг. Менеджмент. Проблематика: Что такое «маркетинг»? 4 основных направлений маркетинга. Связь с общественностью как одно из направлений маркетинга. Создание маркетинговых стратегий. Лексика: 50 лексических единиц. Грамматика: Местоимённые наречия, повторение пройденных конструкций. Чтение: публицистические, научно-популярные и научные тексты по обозначенной проблематике, тексты интервью со специалистами и учеными данной профессиональной области. Письмо: Аннотации, изложение. Студенческая научная конференция «Маркетинговые стратегии всемирно известных предприятий»	2
5	5	Подготовка к зачёту. Лексико-грамматический тест. Беседа по пройденным темам.	2

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
Глоссарий	ЭУМД, доп. лит. 2 Тема 5б стр. 50-58, https://www.weidert.com/blog/top-10-most-effective-marketing-strategies ; Профильные статьи журналов Science Direct. ЭУМД. Профильные статьи журналов Wiley.	4	16
Эссе. «Валюты различных стран мира»	ЭУМД, доп. лит. 1. Урок 15. 121-124 с. McConnell, C. R. Урок 5. стр. 336-375. ПУМД доп лит 2. Урок 6. стр. 93-114; www.nationsonline.org/oneworld/currencies.htm	4	11
Проект « Великие основоположники рыночной экономики»	ЭУМД, доп. лит.1. Тема 1-2. стр. 15-30, ПУМД. доп.лит. 2, Тема 4 стр.40-45, Economics & management : Research journal of Eurasia ,науч. журн. ,Chief ed. A. L. Shestakov ; South Ural State Univ. (nat. research univ.)	4	11,75
Устное сообщение "Вопросы микроэкономики и макроэкономики".	ПУМД, доп. лит. 1. Тема 4, 38-40 с. https://www.investopedia.com/ask/answers/020615/what-history-market-economy.asp	4	16
Подготовка к дифференцированному зачету	Обзор пройденного материала. ЭУМД, доп. лит. Методическое сопровождение к курсу ESP. Менеджмент, темы 1-7., Методическое сопровождение к курсу ESP. Экономика, темы 1-6.	4	19
Тест	ЭУМД, доп. лит.1. Тема 1-2. стр. 15-30, ПУМД. доп.лит. 1, Тема 10 стр.27-30, Economics & management : Research journal of Eurasia ,науч. журн.	4	16

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-местр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учитывается в ПА
1	4	Текущий контроль	Устное сообщение "Вопросы микроэкономики и макроэкономики".	2	5	<p>1. Раскрытие темы. Тема раскрыта – 1 балла. Тема не раскрыта – 0 баллов.</p> <p>2. Структура. Текст сообщения выстроен логично, присутствует вступление, основное содержание, заключение – 1 балл. Не соблюдена структура: отсутствует вступление и/или заключение – 0 баллов.</p> <p>3. Объем устного сообщения. Сообщение объемом 20-25 предложений – 1 балл, менее 20 предложений – 0 баллов.</p> <p>4. Представление информации. Студент рассказывает, лишь иногда обращаясь к тексту – 1 балл. Студент полностью читает доклад – 0 баллов.</p> <p>5. Языковая грамотность устного сообщения. Речь студента не содержит ошибок, препятствующих пониманию – 1 балл. Имеются серьезные ошибки, препятствующие пониманию – 0</p>	дифференцированный зачет

						баллов.	
2	4	Текущий контроль	Эссе «Валюты различных стран мира»	1,5	5	<p>1. Структура эссе представлена верно – 1 балл. Структура эссе нарушена (нет хотя бы одного из элементов: введения, основной части или заключения) - 0 баллов.</p> <p>2. Содержание эссе. Тема полностью раскрыта – 1 балл, тема не раскрыта или раскрыта не полностью – 0 баллов.</p> <p>3. Объем работы. 200-250 слов - 1 балл. Менее 200 или более 300 слов – 0 баллов.</p> <p>4. Последовательность и согласованность изложения. Части связаны между собой, а также есть связи внутри них – 1 балл. Части эссе не связаны между собой и/или нет связи внутри них - 0 баллов.</p> <p>5. Грамотность. Ошибки отсутствуют или незначительны, единичны, не мешают пониманию – 1 балл. Многочисленные ошибки (более 5 лексико-грамматических или речевых) или ошибки, мешающие пониманию – 0 баллов.</p>	дифференцированный зачет
3	4	Текущий контроль	Проект « Великие основоположники рыночной экономики»	2,5	20	<p>1. Содержание. Содержание работы соответствует заявленной теме – 2 балла; содержание работы отклоняется от заявленной темы – 1 балл, содержание работы не соответствует заявленной теме – 0 баллов.</p> <p>2. Раскрытие темы.</p>	дифференцированный зачет

					<p>Тема раскрыта полностью – 2 балла. Тема раскрыта не полностью – 1 балл. Тема не раскрыта – 0 баллов.</p> <p>3. Визуальное представление работы. Работа визуально представлена (презентация, ментальная карта, раздаточный материал, инфографика и т.д.) – 2 балла. Визуальная информация представлена недостаточно / избыточно – 1 балл. Работа визуально не представлена – 0 баллов.</p> <p>4. Оформление работы. Визуальная информация понятна и легко воспринимается – 1 балл, визуальная информация непонятна / с трудом воспринимается – 0 баллов.</p> <p>5. Грамотность визуально представленной информации. Информация на слайдах, ментальных картах и т.д. представлена без ошибок – 2 балла. Информация представлена с ошибками, не препятствующими пониманию – 1 балл. Информация представлена с ошибками, препятствующими пониманию – 0 баллов.</p> <p>6. Структура</p>	
--	--	--	--	--	---	--

					<p>представления проекта. Проект логически выстроен в соответствии с заявленной темой, поставленными задачами и полученными результатами – 2 балла. Нарушение логики представления проекта – 1 балл. Логика представления проекта отсутствует – 0 баллов.</p> <p>7. Представление информации. Студент рассказывает, не читая с листа – 2 балла. Студент рассказывает, иногда обращаясь к тексту – 1 балл. Студент полностью читает доклад – 0 баллов.</p> <p>8. Время выступления. Выступающий уложился в отведенное преподавателем время (7-10 мин) – 1 балл. Выступающий не уложился в отведенное преподавателем время – 0 баллов.</p> <p>9. Языковая грамотность устного сообщения. Речь студента не содержит ошибок - 2 балла. Лексические, грамматические и фонетические ошибки незначительны и не препятствуют пониманию – 1 балл. Имеются серьезные ошибки, препятствующие пониманию – 0 баллов.</p> <p>10. Ответы на вопросы аудитории.</p>	
--	--	--	--	--	---	--

					<p>Выступающий четко и грамотно ответил на все вопросы - 2 балла. Выступающий ответил не на все вопросы и/или допустил лексико-грамматические ошибки - 1 балл. Выступающий не ответил на вопросы – 0 баллов.</p> <p>11. Своевременность представления работы. Работа представлена вовремя – 1 балл, работа не представлена вовремя – 0 баллов.</p> <p>12. Оригинальность представления работы. Работа представлена творчески – 1 балл, представление работы лишено оригинальности – 0 баллов.</p>		
4	4	Текущий контроль	Глоссарий	2	10	<p>Критерий 1. Количество лексических единиц в глоссарии. 86-100 слов и выражений – 3 балла. 71-85 слов и выражений – 2 балла. 50-70 слов и выражений – 1 балл. Менее 50 слов и выражений – 0 баллов.</p> <p>Критерий 2. Семантические связи. Семантические связи указаны – 1 балл. Семантические связи не указаны или указаны частично – 0 баллов.</p> <p>Критерий 3. Контекст. Контекст указан – 1 балл. Контекст не указан или указан частично – 0 баллов.</p>	дифференцированный зачет

					<p>Критерий 4. Использование лексики из словаря в докладе по прочитанной статье. Лексика употреблена верно и в правильном контексте – 3 балла. Лексика употребляется в правильном контексте в достаточном для правильного понимания количестве, возможны незначительные и единичные замены – 2 балла. Лексика употреблена частично или заменена на более простую – 1 балл. Лексика не употреблена – 0 баллов.</p> <p>Критерий 5. Качество лексики. Лексика не содержит слов непрофессиональной тематики – 2 балла. Лексика содержит до 25% слов, несоответствующих профессиональной тематике – 1 балл. Лексика содержит до 50% слов, несоответствующих профессиональной направленности – 0 баллов.</p>		
5	4	Текущий контроль	Тест	2	24	<p>Тест содержит 24 вопроса. Максимальный балл - 24. Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл.</p>	дифференцированный зачет
6	4	Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет	-	20	<p>1. Содержание. Содержание ответа соответствует заявленной теме – 2 балла; содержание ответа отклоняется от заявленной темы – 1 балл, содержание ответа не соответствует</p>	дифференцированный зачет

					<p>заявленной теме – 0 баллов.</p> <p>2. Раскрытие темы. Тема раскрыта полностью – 2 балла. Тема раскрыта не полностью – 1 балл. Тема не раскрыта – 0 баллов.</p> <p>3. Структура представления ответа. Ответ логически выстроен в соответствии с заявленной темой и поставленными задачами – 2 балла. Нарушение логики представления ответа – 1 балл. Логика представления ответа отсутствует – 0 баллов.</p> <p>4. Представление информации. Студент рассказывает, не читая с листа – 2 балла. Студент рассказывает, иногда обращаясь к тексту – 1 балл. Студент полностью читает текст – 0 баллов.</p> <p>5. Время ответа. Выступающий уложился в отведенное преподавателем время (7-10 мин) – 1 балл. Выступающий не уложился в отведенное преподавателем время – 0 баллов.</p> <p>6. Языковая грамотность устного сообщения. Лексический аспект. Речь студента не содержит лексических ошибок - 2 балла. Лексические ошибки незначительны и не</p>	
--	--	--	--	--	---	--

					<p>препятствуют пониманию– 1 балл. Имеются серьезные лексические ошибки, препятствующие пониманию – 0 баллов.</p> <p>7. Языковая грамотность устного сообщения. Грамматический аспект. Речь студента не содержит грамматических ошибок - 2 балла. Грамматические ошибки незначительны и не препятствуют пониманию– 1 балл. Имеются серьезные грамматические ошибки, препятствующие пониманию – 0 баллов.</p> <p>8. Языковая грамотность устного сообщения. Фонетический аспект. Речь студента не содержит фонетических ошибок - 2 балла. Фонетические ошибки незначительны и не препятствуют пониманию– 1 балл. Имеются серьезные фонетические ошибки, препятствующие пониманию – 0 баллов.</p> <p>9. Владение профессиональной терминологией. Студент грамотно пользуется соответствующей терминологией в соответствующем контексте - 3 балла. Студент допускает</p>	
--	--	--	--	--	---	--

					<p>незначительные ошибки при использовании терминологии – 2 балла. Студент допускает серьезные ошибки, препятствующие пониманию – 1 балл. Студент не знает терминологии – 0 баллов.</p> <p>10. Выступающий четко и грамотно ответил на все вопросы - 2 балла. Выступающий ответил не на все вопросы - 1 балл. Выступающий не ответил на вопросы – 0 баллов.</p> <p>Рейтинг обучающегося по дисциплине определяется только по результатам текущего контроля. Студент вправе пройти контрольное мероприятие в рамках промежуточной аттестации (дифференцированный зачет) для улучшения своего рейтинга и получить оценку по дисциплине согласно п. 2.4 Положения о БРС (приказ ректора от 10.03.2022 г № 25-13/09)</p>	
--	--	--	--	--	--	--

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
дифференцированный зачет	Дифференцированный зачет проводится в устной форме. Рейтинг обучающегося по дисциплине определяется только по результатам текущего контроля. Студент вправе пройти контрольное мероприятие в рамках промежуточной аттестации (дифференцированный зачет) для улучшения своего рейтинга и получить оценку по дисциплине согласно п. 2.4 Положения о БРС (приказ ректора от 10.03.2022 г № 25-13/09). Обучающемуся	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения

	предлагается выполнить следующие задания: 1. а) Прочитать предложенную статью, обсудить с преподавателем тему статьи, её общее содержание и затронутые проблемы, ответить на вопросы по тексту. б) Письменно перевести определённый отрывок текста. 2. Высказать своё мнение по тексту. 3. Сделать устное сообщение на указанную тему курса.	
--	--	--

6.3. Паспорт фонда оценочных средств

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ					
		1	2	3	4	5	6
УК-4	Знает: - культурно-специфические особенности менталитета в аспекте деловых коммуникаций, - особенности делового общения и делового стиля в устной и письменной речи на иностранном языке; - особенности делового этикета в странах-носителях иностранного языка; - лексику делового иностранного языка в области экономики и управления.	+		+	+	+	+
УК-4	Умеет: - создавать адекватные в условиях конкретной ситуации делового общения устные и письменные тексты; - адекватно понимать и интерпретировать смысл деловой переписки и деловой документации; - выступать в роли модератора деловых переговоров.	+		+	+	+	+
УК-4	Имеет практический опыт: - межкультурной коммуникативной компетенцией в рамках устного и письменного делового общения; - социокультурной компетенцией для успешного взаимопонимания в условиях делового общения с представителями другой культуры; - различными коммуникативными стратегиями.	+		+	+	+	+
УК-6	Знает: - приоритеты собственной деятельности в процессе формирования делового стиля в устной и письменной речи на иностранном языке; - способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки собственного стиля овладения предметными знаниями по иностранному языку в деловом общении.		+		+		+
УК-6	Умеет: - выстраивать иерархию целей деятельности и подчиненных им задач соответствующие конкретной ситуации делового общения; - анализировать эффективность подходов к обучению на иностранном языке и способы их совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни.		+		+		+
УК-6	Имеет практический опыт: - использования методов объективного и субъективного оценивания результатов собственной деятельности; - совершенствования собственной деятельности процессе изучения иностранного языка в течение всей жизни.		+		+		+

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Глушенкова, Е. В. Английский язык для студентов экономических специальностей Текст учебник для вузов Е. В. Глушенкова, Е. Н. Комарова. - 2-е изд., испр. - М.: АСТ: Астрель, 2007

б) дополнительная литература:

1. Английский язык для студентов экономических факультетов [Текст] Учеб. пособие для экон. фак. и специальностям 060100 "Теорет. экономика", 060400 "Финансы и кредит", 060600 "Мировая экономика", 060800 "Экономика и упр. на предприятии" И. И. Воронцова, А. К. Ильина, Ю. В. Момджи ; Рос. гос. гуманитар. ун-т. - М: Приор-издат : Книга сервис, 2003. - 142 с.

2. Толстоухова, В. Ф. Английский язык. Бизнес-курс [Текст] учеб. пособие для экон. специальностей вузов В. Ф. Толстоухова, Г. И. Сидоренко. - Минск: ТетраСистемс, 2001. - 206,[1] с.

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

1. Economic Theory ,Offic. j. of the Soc. for the Advancement of Economic Theory ; науч. журн.

2. Economics & management : Research journal of Eurasia ,науч. журн. ,Chief ed. A. L. Shestakov ; South Ural State Univ. (nat. research univ.)

3. Экономика высшей школы ,Аналит. обзоры по основным направлениям развития высш. образования ,Науч.-исслед. ин-т высш. школы (НИИВШ)

4. Экономика и математические методы ,ежекв. журн. ,Рос. акад. наук, Центр. экон.-мат. ин-т, Ин-т проблем рынка

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Батурина, П.Н. Английский язык: задания для самостоятельной работы / П.Н. Батурина, Г.Ф. Бороненко; под.ред. Е.Л. Кузнецовой. – Челябинск: Изд-во ЮУрГУ, 2007. – 46 с.

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Батурина, П.Н. Английский язык: задания для самостоятельной работы / П.Н. Батурина, Г.Ф. Бороненко; под.ред. Е.Л. Кузнецовой. – Челябинск: Изд-во ЮУрГУ, 2007. – 46 с.

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Иващенко, И.А. English for Public Administration. Английский язык для муниципального управления [Электронный ресурс] : учеб. пособие - ФЛИНТА, 2014. — 216 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/bo
2	Основная литература	Электронный каталог ЮУрГУ	Лазорак О.В. English for Part-Time Bachelors: учеб. пособие для 1 курса / Лазорак, Т. И. Белик, Е. Г. Долгополова; под ред. К. Н. Волченковой; Инстр. яз.; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ, 2018. — 100 с. — URL: https://lib.susu.ru/ftd?base=SUSU_METHOD&key=000561367?base=SU
3	Основная литература	Электронный каталог ЮУрГУ	Жаринова, Л. Л. General English for Part-Time Bachelors: учеб. пособие / Л. Жаринова, Е. В. Евсина, Г. Ф. Бороненко; под ред. Т. Ю. Передриенко; Инстр. яз.; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ, 2019. — 100 с. — URL: https://lib.susu.ru/ftd?base=SUSU_METHOD&key=000569572?base=SU

4	Дополнительная литература	Образовательная платформа Юрайт	Кузнецова, Е. И. Экономическая безопасность : учебник и практикум / Е. И. Кузнецова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 294 с. — (Специалист). — ISBN 978-5-534-07111-1 : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. https://urait.ru
---	---------------------------	---------------------------------	--

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)
3. ФГАОУ ВО "ЮУрГУ (НИУ)"-Портал "Электронный ЮУрГУ" (<https://edu.susu.ru>)(бессрочно)
4. ABBYY-FineReader 8(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. -The Cambridge Crystallographic Data Centre(бессрочно)
2. -База данных ВИНТИ РАН(бессрочно)

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Практические занятия и семинары	459 (1)	Лингафонный кабинет, компьютер
Самостоятельная работа студента	459а (1)	Магнитофон, ноутбук
Зачет, диф.зачет	331 (3)	Компьютер, телевизор.
Практические занятия и семинары	333 (3)	Ноутбук, магнитофон
Самостоятельная работа студента	202 (3г)	Читальный зал библиотеки
Практические занятия и семинары	331 (3)	Ноутбук, магнитофон