ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института
Высшая школа экономики и управления

Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Савельева И. П.
Пользователь: savelevaip
Дата подписания: 02.02.2021

И. П. Савельева

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины В.1.24 Управление социальной сферой муниципального образования
для направления 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
уровень бакалавр **тип программы** Академический бакалавриат
профиль подготовки
форма обучения заочная
кафедра-разработчик Экономическая теория, региональная экономика, государственное и муниципальное управление

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утверждённым приказом Минобрнауки от 10.12.2014 № 1567

Зав.кафедрой разработчика,
д.экон.н., проф.

Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Антонюк В. С.
Пользователь: antoniukvs
Дата подписания: 28.01.2021

В. С. Антонюк

Разработчик программы,
к.пед.н., доцент

Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Коврижкина Л. Н.
Пользователь: kovrizhkinaln
Дата подписания: 27.10.2020

Л. Н. Коврижкина

Челябинск

1. Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины является приобретение студентами профессионально-практических навыков по выявлению, созданию и удовлетворению потребностей населения в эффективном функционировании и услугах социальной сферы соответствующих административно-территориальных единиц Российской Федерации. В результате изучения дисциплины студент должен знать: 1. Социально-экономические проекты (программы развития); 2. Методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях,общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях. уметь: 1. Оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ. 2. Внедрять на практике методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях. Владеть: 1. Способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития). 2. Умением разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях Имеющие непосредственную и конкретно-практическую значимость знания, полученные при изучении курса, призваны способствовать скорой и эффективной профессиональной самореализации бакалавров государственного и муниципального управления.

Краткое содержание дисциплины

Курс дисциплины «Управление социальной сферой муниципального образования» рассматривает методологические основы муниципального управления в области социальной сферы: -в области культуры; - в области здравоохранения; - в области физической культуры и спорта; - в области образования; - в области социальной защиты населения

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУНы)
ПК-12 способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ	Знать:- социально-экономические проекты (программы развития);
	Уметь:-оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ;
	Владеть:-способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития),
ПК-5 умением разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях	Знать:методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях
	Уметь:внедрять на практике методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях
	Владеть:

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Б.1.16 Муниципальное управление, В.1.13 Экономика государственного сектора	ДВ.1.06.02 Управление социальной инфраструктурой муниципального образования, В.1.06 Практикум по виду профессиональной деятельности,

	ДВ.1.12.02 Территориальная организация населения, ДВ.1.13.02 Управление персоналом в учреждениях социальной сферы, В.1.15 Социальная защита и регулирование занятости, Производственная практика, преддипломная практика (10 семестр)

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
В.1.13 Экономика государственного сектора	В результате изучения дисциплины студент должен Знать: • принципы, причины, формы, механизмы и последствия участия государства в экономических процессах; Уметь: • выделять критерии эффективности общественных доходов, расходов и проводить соответствующие исследования. Владеть: • навыками интерпретации статистической информации о социально-экономических явлениях и процессах и выявления тенденций их изменения.
Б.1.16 Муниципальное управление	Знать: • структуру и полномочия органов местного самоуправления; • современные методы, модели и технологии муниципального управления. Уметь: • применять инструментарий реализации управленческих решений, направленных на исполнение полномочий органов управления • разрабатывать предложения по организации управления муниципальным образованием Владеть: •технологиями построения и оптимизации структур управления представительных и исполнительных органов местного самоуправления;

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч.

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		Номер семестра
		7
Общая трудоёмкость дисциплины	108	108
Аудиторные занятия:	12	12
Лекции (Л)	4	4
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	8	8
Лабораторные работы (ЛР)	0	0

Самостоятельная работа (СРС)	96	96
Подготовка к экзамену	18	18
Подготовка к контрольно-рейтинговым мероприятиям	78	78
Вид итогового контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	экзамен

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Теоретические основы муниципального образования	2	2	0	0
2	Теоретические основы социальной сферы	2	2	0	0
3	Управление социальной сферой муниципального образования	4	0	4	0
4	Проблемы и перспективы в управлении социальной сферой в муниципальном образовании	4	0	4	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Понятия и концепции социального развития в муниципальном образовании	2
2	2	Эффективность управления в социальной сфере	2

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	3	Социальная система как объект управления	2
2	3	Технология принятия управленческих решений в социальной сфере	2
3	4	Управление в сфере образования	2
4	4	Управление в сфере здравоохранения	2

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС		
Вид работы и содержание задания	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц)	Кол-во часов
Подготовка к экзамену	Социальная политика и управление в социальной сфере: учебное пособие / И.П. Лаврентьева, В.В. Кузнецов, В.В. Григорьев. – Ульяновск : УлГТУ, 2009. – 129 с.	18
Подготовка к контрольно-рейтинговым мероприятиям	Социальная политика и управление в социальной сфере: учебное пособие / И.П. Лаврентьева, В.В. Кузнецов, В.В. Григорьев. – Ульяновск : УлГТУ, 2009. –	78

	129 с.	

6. Инновационные образовательные технологии, используемые в учебном процессе

Инновационные формы учебных занятий	Вид работы (Л, ПЗ, ЛР)	Краткое описание	Кол-во ауд. часов
Семинар в форме научно - практической конференции	Практические занятия и семинары	Проведение деловой игры по теме "Развитие образования в РФ".	4
Семинар с использованием метода "круглого стола"	Практические занятия и семинары	Проведение "круглого стола" на тему "Проблемы и перспективы в развитии социальной сферы в РФ"	4

Собственные инновационные способы и методы, используемые в образовательном процессе

Инновационные формы обучения	Краткое описание и примеры использования в темах и разделах
Использование методов, основанных на изучении практики	Оценка экономических, социальных, политических условий реализации государственной программы «Социальная поддержка граждан», "Доступная среда",«Развитие здравоохранения». "Развитие физической культура и спорта"

Использование результатов научных исследований, проводимых университетом, в рамках данной дисциплины: Не предусмотрено.

7. Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

7.1. Паспорт фонда оценочных средств

Наименование разделов дисциплины	Контролируемая компетенция ЗУНы	Вид контроля (включая текущий)	№№ заданий
Все разделы	ПК-5 умением разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях	Экзамен	Список контрольных заданий к экзамену
Все разделы	ПК-12 способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития),	Семестровая работа	Список контрольных

	оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ		заданий № 1
Все разделы	ПК-5 умением разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях	Семестровая работа	Список контрольных заданий №1
Все разделы	ПК-12 способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ	Экзамен	Список контрольных заданий к экзамену
Все разделы	ПК-5 умением разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях	Тестирование	Список контрольных заданий №2
Все разделы	ПК-12 способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ	Тестирование	Список контрольных заданий №2

7.2. Виды контроля, процедуры проведения, критерии оценивания

Вид контроля	Процедуры проведения и оценивания	Критерии оценивания
Экзамен	Экзамен проводится в письменной форме по билетам. Экзаменационное задание включает теоретические задания (ситуационно-логические).При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной	Отлично: Отлично: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 85…100 %

	деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Пример применения шкалы оценки вопросов (5,4,3,0) при включении 8 вопросов в билете. Критерии оценки заданий экзамена 5 баллов: Ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Полно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания программного материала. 4 балла: Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Раскрыты причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируется знание основного содержания лекционного курса. Выводы не всегда носят аргументированный и доказательный характер. 3 балла: Допускаются нарушения в последовательности изложения. Неполно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируются поверхностные, фрагментарные знания разделов программы. Имеются затруднения с выводами. 0 баллов: Материал излагается непоследовательно, нет системы знаний по дисциплине. Не раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Не проводится анализ. Демонстрируется незнание базовых положений курса. Выводы отсутствуют. Максимальное количество баллов – 40. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179)	Хорошо: Хорошо: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 75…84 % Удовлетворительно: Удовлетворительно: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 60…74 % Неудовлетворительно: Неудовлетворительно: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 0…59 %
Тестирование	Электронное тестирование проводится через систему Электронный ЮУрГУ 2.0, включает набор тестовых вопросов с единственным вариантом ответа. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Критерии оценки тестовых вопросов с единственным вариантом ответа: 2 балла: выбран верный вариант ответа; 0 баллов: выбран неверный вариант ответа. Максимальное количество баллов – 30. Весовой коэффициент мероприятия – 30.	Зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равно 60 %. Не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60 %.
Семестровая работа	Семестровая работа выполняется письменно во внеаудиторное время и сдается на проверку преподавателю через Электронный ЮУрГУ. Семестровая работа включает теоретические (ситуационно-логические) задания. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Критерии	Зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равно 60 %. Не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60 %.

	оценки теоретических (ситуационно-логических) заданий: 5 баллов: Ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Полно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания программного материала. 4 балла: Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Раскрыты причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируется знание основного содержания лекционного курса. Выводы не всегда носят аргументированный и доказательный характер. 3 балла: Допускаются нарушения в последовательности изложения. Неполно раскрываются причинно- следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируются поверхностные, фрагментарные знания разделов программы. Имеются затруднения с выводами. 0 балла: Материал излагается непоследовательно, нет системы знаний по дисциплине. Не раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Не проводится анализ. Демонстрируется незнание базовых положений курса. Выводы отсутствуют. Максимальное количество баллов – 30. Весовой коэффициент мероприятия – 30.	

7.3. Типовые контрольные задания

Вид контроля	Типовые контрольные задания
Экзамен	1. Эволюция управленческих концепций. Социальные процессы как объект управленческого воздействия. 18. Основные направления развития физической культуры и спорта 6. Органы управления в сфере образования 7. Проектное управление в сфере образования. 11. Организация системы управления в сфере здравоохранения 14. Показатели результативности деятельности учреждений здравоохранения 15. Формы и функции культуры в современном обществе 10. Органы управления в сфере образования 4. Социальное предвидение и прогнозирование 16. Организационная структура и административные методы управления в сфере культуры 2. Социальная сфера: структура и функции. 8. Институты общественного участия в управлении и контроле качества образования 5. Социальная инициатива и социальное партнерство в управлении социальной сферой 12. Органы управления в сфере здравоохранения и их функции 3. Принципы, инструменты и методы управления в социальной сфере. 19 Направления развития и оценка результативности деятельности учреждений сферы физической культуры и спорта 17. Направления развития и оценка результативности деятельности учреждений сферы культуры 13. Основные направления развития системы здравоохранения 9. Показатели результативности деятельности бюджетных образовательных

	учреждений
Тестирование	Тест по управлению социальной сферой МО.docx
Семестровая работа	Контрольная работа по управлению в социальной сфере.docx

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Социальная политика и социальное партнерство науч.-практ. журн. Рос. трехсторонняя комиссия по регулированию социально-трудовых отношений, Нац. ассамблея специалистов в области труда и социальной политики журнал. - М., 2008-2016
2. Холостова, Е. И. Социальная политика и социальная работа [Текст] учеб. пособие для вузов социал. направленности Е. И. Холостова. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Дашков и К, 2011. - 204, [1] с.
3. Холостова, Е. И. Социальная политика Учеб. пособие Е. И. Холостова. - М.: ИНФРА-М, 2001. - 202, [1] с.

б) дополнительная литература:

1. Родионова, Н. В. Антикризисный менеджмент [Текст] учеб. пособие для вузов по экон. специальностям и направлениям Н. В. Родионова. - М.: ЮНИТИ, 2001. - 222, [1] с. ил.
2. Менеджмент в малом бизнесе. Продажа [Текст] пер. с англ. А. Ю. Давыдова, С. Е. Лебедева ; науч. ред. В. А. Питателев, З. А. Лилеева. - Б. М.: ДеКА, 1993. - 71,[1] с. ил.
3. Вестник Санкт-Петербургского университета. Серия 8, Менеджмент науч.-теорет. журн. Санкт-Петербург. ун-т журнал. - СПб., 2004-

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

1. ВОПРОСЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ
2. Вопросы управления

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Лаврентьева, И.П. Социальная политика и управление в социальной сфере: учебное пособие / И.П. Лаврентьева, В.В. Кузнецов, В.В. Григорьев. – Ульяновск: УлГТУ, 2009. – 129 с.

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование разработки	Наименование ресурса в электронной форме	Доступность (сеть Интернет / локальная сеть; авторизованный / свободный до-

				ступ)
1	Основная литература	Южаков, В.Н. Внедрение управления по результатам в деятельность органов государственной власти: промежуточные итоги и предложения по дальнейшему развитию. [Электронный ресурс] / В.Н. Южаков, О.В. Александров, Е.И. Добролюбова, Е.Н. Клочкова. — Электрон. дан. — М. : Издательский дом "Дело" РАНХиГС, 2014. — 176 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/74840	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Интернет / Авторизованный
2	Дополнительная литература	Воронин, А.Г. Муниципальное хозяйствование и управление: проблемы теории и практики. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : Финансы и статистика, 2014. — 176 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/69236	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Интернет / Авторизованный

9. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса

Перечень используемого программного обеспечения:

Нет

Перечень используемых информационных справочных систем:

Нет

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Практические занятия и семинары	308 (1)	компьютер, проектор
Лекции	308 (1)	компьютер, проектор