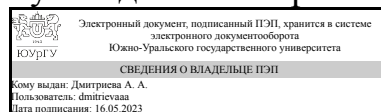


ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Руководитель направления



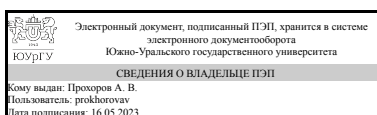
А. А. Дмитриева

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.Ф.02 Правовое консультирование
для направления 40.04.01 Юриспруденция
уровень Магистратура
форма обучения заочная
кафедра-разработчик Современные образовательные технологии

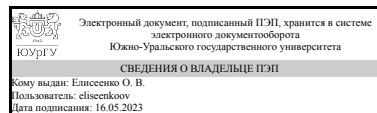
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утверждённым приказом Минобрнауки от 25.11.2020 № 1451

Зав.кафедрой разработчика,
к.техн.н., доц.



А. В. Прохоров

Разработчик программы,
старший преподаватель



О. В. Елисеенко

1. Цели и задачи дисциплины

Цель преподавания дисциплины "Правовое консультирование" заключается в расширении умений и навыков устного и (или) письменного консультирования граждан по правовым вопросам, а так же в освоении навыков работы с правовым материалом, включая анализ, обработку и составление документов правового характера. Задачи дисциплины состоят: - в выработке и совершенствовании у обучающихся профессиональных навыков юриста, закрепление на практике навыков, полученных в результате теоретической подготовки; - в приобретении навыков проведения устных (письменных) юридических консультаций; - в формировании навыков составления необходимых юридических документов

Краткое содержание дисциплины

Понятие консультирования как вид юридической деятельности. Нормативно-правовые акты, регулирующие оказание бесплатной юридической помощи в России Государственная система оказания бесплатной юридической помощи Негосударственная система; Профессиональная этика консультанта; Анализ дела и выработка позиции по делу в разных отраслях права; Переговорные процедуры как возможный вариант консультирования; Составление процессуальных документов как результат консультирования.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	Имеет практический опыт: правового консультирования на основе действующего законодательства
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	Знает: основные правила устных коммуникаций Имеет практический опыт: правового консультирования с учетом правил устных коммуникаций
ПК-2 Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты, юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства в профессиональной деятельности	Знает: основные профессиональные обязанности юриста Умеет: выявлять признаки этического конфликта, формулировать требования к профессиональной деятельности юриста Имеет практический опыт: применения нормативных правовых актов и подготовки документов при осуществлении юридического консультирования

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
1.О.08 Общая теория юридического процесса, 1.О.05 Методология правовых исследований, 1.О.01 Иностранный язык в профессиональной	1.Ф.01 Практическое составление процессуальных документов

деятельности юриста, 1.О.07 Проектная деятельность юриста, 1.О.02 Компьютерные технологии в правовых исследованиях	
--	--

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
1.О.08 Общая теория юридического процесса	Знает: принципы юридического процесса, основы теории юридического процесса, сущность и стадии состязательного процесса Умеет: критически анализировать проблемные ситуации, возникающие при принятии процессуальных решений и совершении процессуальных действий, толковать нормы права для разрешения спорных правоприменительных ситуаций, ориентироваться в тенденциях изменения действующего процессуального законодательства, выявлять и анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики, давать им всестороннюю объективную оценку, правильно устанавливать юридическую основу правоприменительного процесса Имеет практический опыт: разработки стратегии процессуальных действий, разработки проекта процессуально-правового акта, принятия решений в нестандартных ситуациях, возникающих в процессе правоприменения, разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов
1.О.02 Компьютерные технологии в правовых исследованиях	Знает: компьютерные технологии, правовые базы (банки) данных и особенности их использования, современные правовые базы, требования информационной безопасности Умеет: применять информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности, использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности Имеет практический опыт: применения информационных технологий и использования правовых баз данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности, поиска информации в справочных правовых системах, применения системного подхода к решению поставленных задач
1.О.05 Методология правовых исследований	Знает: методологию формирования правовой позиции по делу, приоритеты собственной деятельности, способы совершенствования

	собственной деятельности на основе самооценки, методы научных и правовых исследований, сущность и содержание системного подхода, методологию научного исследования, особенности методов и методологии правовых исследований Умеет: применять алгоритмы поиска оптимальных вариантов решения нестандартных ситуаций правоприменительной практики, выстраивать иерархию целей деятельности и подчиненных им задач, анализировать эффективность методологии правовых исследований, применять компаративистский метод в правовых исследованиях Имеет практический опыт: управления своей познавательной деятельностью, реализации собственных правовых исследований, проведения правовых исследований
1.О.07 Проектная деятельность юриста	Знает: методологию проектной деятельности, принципы принятия решений в нестандартных ситуациях, особенности организации и руководства командой проекта, этапы проектной деятельности Умеет: письменно и устно аргументировать свою позицию, вырабатывать командную стратегию для достижения поставленной цели Имеет практический опыт: аргументации правовой позиции, разработки стратегии проектной деятельности, выбора предпочтительного варианта решения нестандартной ситуации правоприменительной практики, организации работы команды, разработки командной стратегии для достижения поставленной цели, инициирования, подготовки, реализации и завершения проекта
1.О.01 Иностранный язык в профессиональной деятельности юриста	Знает: основы межкультурной профессиональной коммуникации, механизмы поиска информации о культурных особенностях и традициях различных социальных групп, необходимой для саморазвития и профессионального межкультурного взаимодействия, фонетические, лексико-грамматические, стилистические особенности изучаемого языка; особенности собственного стиля овладения предметными знаниями; основные различия письменной и устной речи Умеет: общаться в различной социокультурной среде, демонстрируя уважительное отношение к социокультурным традициям различных социальных групп в процессе профессионального межкультурного взаимодействия, адекватно понимать и интерпретировать смысл и намерение автора при восприятии устных и письменных аутентичных текстов; выявлять сходство и различия в системах родного и иностранного языка Имеет практический опыт: взаимодействия в социуме с

	учетом социокультурных особенностей его членов в целях успешного выполнения профессиональных задач и достижения успешного сотрудничества в процессе профессионального межкультурного взаимодействия, использования коммуникативных технологии на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
--	---

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч., 18,25 ч. контактной работы с применением дистанционных образовательных технологий

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		Номер семестра
		2
Общая трудоёмкость дисциплины	108	108
<i>Аудиторные занятия:</i>	12	12
Лекции (Л)	6	6
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	6	6
Лабораторные работы (ЛР)	0	0
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	89,75	89,75
Подготовка к зачету	19,75	19,75
Выполнение задания "Контрольное тестирование" в "Электронном ЮУрГУ"	10	10
Выполнение задания № 1.2. в "Электронном ЮУрГУ"	6	6
Выполнение задания № 5.2. в "Электронном ЮУрГУ"	6	6
Выполнение задания № 4.1. в "Электронном ЮУрГУ"	6	6
Выполнение задания № 4.2. в "Электронном ЮУрГУ"	6	6
Выполнение задания № 1.1. в "Электронном ЮУрГУ"	6	6
Выполнение задания № 5.1. в "Электронном ЮУрГУ"	6	6
Выполнение задания № 3.2. в "Электронном ЮУрГУ"	6	6
Выполнение задания № 3.1. в "Электронном ЮУрГУ"	6	6
Выполнение задания № 2.1. в "Электронном ЮУрГУ"	6	6
Выполнение задания № 2.2. в "Электронном ЮУрГУ"	6	6
Консультации и промежуточная аттестация	6,25	6,25
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	зачет

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	1. Понятие и принципы юридического консультирования. 2. Виды юридического консультирования. 3. Психологические факторы	4	2	2	0

	эффективного юридического консультирования. 4. Основные этапы юридического консультирования.				
2	1. Юридическое консультирование для юридических лиц. 2. Юридическое консультирование для физических лиц. 3. Основы профессии юрисконсульта. 4. Интервьюирование. 5. Консультирование. 6. Типы клиентов юридической консультации и тактика работы с ними.	4	2	2	0
3	1. Понятие юридической техники. 2. Виды юридической техники: законодательная техника, договорная юридическая техника, правореализационная техника.	4	2	2	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	1. Понятие и принципы юридического консультирования. 2. Виды юридического консультирования. 3. Психологические факторы эффективного юридического консультирования. 4. Основные этапы юридического консультирования.	2
2	2	1. Юридическое консультирование для юридических лиц. 2. Юридическое консультирование для физических лиц. 3. Основы профессии юрисконсульта. 4. Интервьюирование. 5. Консультирование. 6. Типы клиентов юридической консультации и тактика работы с ними.	2
3	3	1. Понятие юридической техники. 2. Виды юридической техники: законодательная техника, договорная юридическая техника, правореализационная техника.	2

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	1	1. Понятие и принципы юридического консультирования. 2. Виды юридического консультирования. 3. Психологические факторы эффективного юридического консультирования. 4. Основные этапы юридического консультирования.	2
2	2	1. Юридическое консультирование для юридических лиц. 2. Юридическое консультирование для физических лиц. 3. Основы профессии юрисконсульта. 4. Интервьюирование. 5. Консультирование. 6. Типы клиентов юридической консультации и тактика работы с ними.	2
3	3	1. Понятие юридической техники. 2. Виды юридической техники: законодательная техника, договорная юридическая техника, правореализационная техника.	2

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием	Семестр	Кол-

	разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс		во часов
Подготовка к зачету	Соловьева, Н.Ю. Русский язык в деловой документации юриста : 2019-08-23 / Н.Ю. Соловьева. — Москва : РГУП, 2019. — 130 с. https://e.lanbook.com/book/123297 (все разделы) Жалинский, А.Э. Избранные труды : сборник научных трудов : в 4 томах / А.Э. Жалинский ; составители К.А. Барышева [и др.] ; ответственный редактор О.Л. Дубовик. — Москва : Высшая школа экономики, [б. г.]. - Том 4: Правовое мышление и профессиональная деятельность юриста. Научно-исследовательские проблемы правоведения — 2016. — 585 с. https://e.lanbook.com/book/100143 (все разделы) Богданова, И. С. Профессиональные навыки юриста. Техники решения профессиональных юридических задач : учебное пособие / И. С. Богданова, И. А. Хорошев, И. А. Шевченко. — Москва : Проспект, 2017. — 119 с. — ISBN 978-5-392-23057-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/149806 (все разделы)	2	19,75
Выполнение задания "Контрольное тестирование" в "Электронном ЮУрГУ"	Соловьева, Н.Ю. Русский язык в деловой документации юриста : 2019-08-23 / Н.Ю. Соловьева. — Москва : РГУП, 2019. — 130 с. https://e.lanbook.com/book/123297 (все разделы) Жалинский, А.Э. Избранные труды : сборник научных трудов : в 4 томах / А.Э. Жалинский ; составители К.А. Барышева [и др.] ; ответственный редактор О.Л. Дубовик. — Москва : Высшая школа экономики, [б. г.]. - Том 4: Правовое мышление и профессиональная деятельность юриста. Научно-исследовательские проблемы правоведения — 2016. — 585 с. https://e.lanbook.com/book/100143 (все разделы) Богданова, И. С. Профессиональные навыки юриста. Техники решения профессиональных юридических задач : учебное пособие / И. С. Богданова, И. А. Хорошев, И. А. Шевченко. — Москва : Проспект, 2017. — 119 с. — ISBN 978-5-392-23057-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/149806 (все разделы)	2	10
Выполнение задания № 1.2. в "Электронном ЮУрГУ"	Жалинский, А.Э. Избранные труды : сборник научных трудов : в 4 томах / А.Э.	2	6

	Жалинский ; составители К.А. Барышева [и др.] ; ответственный редактор О.Л. Дубовик. — Москва : Высшая школа экономики, [б. г.]. - Том 4: Правовое мышление и профессиональная деятельность юриста. Научно-исследовательские проблемы правоведения — 2016. — 585 с. https://e.lanbook.com/book/100143 (раздел 1)		
Выполнение задания № 5.2. в "Электронном ЮУрГУ"	Жалинский, А.Э. Избранные труды : сборник научных трудов : в 4 томах / А.Э. Жалинский ; составители К.А. Барышева [и др.] ; ответственный редактор О.Л. Дубовик. — Москва : Высшая школа экономики, [б. г.]. - Том 4: Правовое мышление и профессиональная деятельность юриста. Научно-исследовательские проблемы правоведения — 2016. — 585 с. https://e.lanbook.com/book/100143 (раздел 5)	2	6
Выполнение задания № 4.1. в "Электронном ЮУрГУ"	Жалинский, А.Э. Избранные труды : сборник научных трудов : в 4 томах / А.Э. Жалинский ; составители К.А. Барышева [и др.] ; ответственный редактор О.Л. Дубовик. — Москва : Высшая школа экономики, [б. г.]. - Том 4: Правовое мышление и профессиональная деятельность юриста. Научно-исследовательские проблемы правоведения — 2016. — 585 с. https://e.lanbook.com/book/100143 (раздел 4)	2	6
Выполнение задания № 4.2. в "Электронном ЮУрГУ"	Жалинский, А.Э. Избранные труды : сборник научных трудов : в 4 томах / А.Э. Жалинский ; составители К.А. Барышева [и др.] ; ответственный редактор О.Л. Дубовик. — Москва : Высшая школа экономики, [б. г.]. - Том 4: Правовое мышление и профессиональная деятельность юриста. Научно-исследовательские проблемы правоведения — 2016. — 585 с. https://e.lanbook.com/book/100143 (раздел 4)	2	6
Выполнение задания № 1.1. в "Электронном ЮУрГУ"	Жалинский, А.Э. Избранные труды : сборник научных трудов : в 4 томах / А.Э. Жалинский ; составители К.А. Барышева [и др.] ; ответственный редактор О.Л. Дубовик. — Москва : Высшая школа экономики, [б. г.]. - Том 4: Правовое мышление и профессиональная деятельность юриста. Научно-исследовательские проблемы правоведения — 2016. — 585 с. https://e.lanbook.com/book/100143 (раздел 1)	2	6
Выполнение задания № 5.1. в "Электронном ЮУрГУ"	Жалинский, А.Э. Избранные труды : сборник научных трудов : в 4 томах / А.Э. Жалинский ; составители К.А. Барышева	2	6

	[и др.] ; ответственный редактор О.Л. Дубовик. — Москва : Высшая школа экономики, [б. г.]. - Том 4: Правовое мышление и профессиональная деятельность юриста. Научно-исследовательские проблемы правоведения — 2016. — 585 с. https://e.lanbook.com/book/100143 (раздел 5)		
Выполнение задания № 3.2. в "Электронном ЮУрГУ"	Жалинский, А.Э. Избранные труды : сборник научных трудов : в 4 томах / А.Э. Жалинский ; составители К.А. Барышева [и др.] ; ответственный редактор О.Л. Дубовик. — Москва : Высшая школа экономики, [б. г.]. - Том 4: Правовое мышление и профессиональная деятельность юриста. Научно-исследовательские проблемы правоведения — 2016. — 585 с. https://e.lanbook.com/book/100143 (раздел 3)	2	6
Выполнение задания № 3.1. в "Электронном ЮУрГУ"	Жалинский, А.Э. Избранные труды : сборник научных трудов : в 4 томах / А.Э. Жалинский ; составители К.А. Барышева [и др.] ; ответственный редактор О.Л. Дубовик. — Москва : Высшая школа экономики, [б. г.]. - Том 4: Правовое мышление и профессиональная деятельность юриста. Научно-исследовательские проблемы правоведения — 2016. — 585 с. https://e.lanbook.com/book/100143 (раздел 3)	2	6
Выполнение задания № 2.1. в "Электронном ЮУрГУ"	Жалинский, А.Э. Избранные труды : сборник научных трудов : в 4 томах / А.Э. Жалинский ; составители К.А. Барышева [и др.] ; ответственный редактор О.Л. Дубовик. — Москва : Высшая школа экономики, [б. г.]. - Том 4: Правовое мышление и профессиональная деятельность юриста. Научно-исследовательские проблемы правоведения — 2016. — 585 с. https://e.lanbook.com/book/100143 (раздел 2)	2	6
Выполнение задания № 2.2. в "Электронном ЮУрГУ"	Жалинский, А.Э. Избранные труды : сборник научных трудов : в 4 томах / А.Э. Жалинский ; составители К.А. Барышева [и др.] ; ответственный редактор О.Л. Дубовик. — Москва : Высшая школа экономики, [б. г.]. - Том 4: Правовое мышление и профессиональная деятельность юриста. Научно-исследовательские проблемы правоведения — 2016. — 585 с. https://e.lanbook.com/book/100143 (раздел 2)	2	6

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-местр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учитывается в ПА
1	2	Промежуточная аттестация	Задание промежуточной аттестации Зачет	-	50	Промежуточная аттестация проводится на портале «Электронный ЮУрГУ» (https://edu.susu.ru). В назначенное по расписанию время студент выполняет Зачетный тест. Студенту предоставляется 3 попытки с ограничением по времени для прохождения теста. Попытки оцениваются автоматически: максимальный балл за каждый вопрос - 1. Количество вопросов - 50. Тест считается успешно пройденным, если дано не менее 60% правильных ответов (набрано не менее 30 баллов). Метод оценивания — высшая оценка.	зачет
2	2	Текущий контроль	Задание № 1.1.	0,06	5	Выполнение тестового задания осуществляется на портале «Электронный ЮУрГУ» (https://edu.susu.ru). Студенту предоставляется 3 попытки с ограничением по времени для прохождения каждого теста. Метод оценивания – высшая оценка по итогам всех попыток. В случае, если студент набирает менее 60% баллов, по его просьбе преподаватель предоставляет дополнительные попытки.	зачет
3	2	Текущий контроль	Задание № 1.2.	0,06	5	Выполнение тестового задания осуществляется на портале «Электронный ЮУрГУ» (https://edu.susu.ru). Студенту предоставляется 3 попытки с ограничением по времени для прохождения каждого теста. Метод оценивания – высшая оценка по итогам всех попыток. В случае, если студент набирает менее 60% баллов, по его просьбе преподаватель предоставляет дополнительные попытки.	зачет
4	2	Текущий контроль	Задание № 2.1.	0,06	5	Выполнение тестового задания осуществляется на портале «Электронный ЮУрГУ» (https://edu.susu.ru). Студенту предоставляется 3 попытки с ограничением по времени для прохождения каждого теста. Метод оценивания – высшая оценка по итогам всех попыток. В случае, если студент набирает менее 60% баллов, по его	зачет

						просьбе преподаватель предоставляет дополнительные попытки.	
5	2	Текущий контроль	Задание № 2.2.	0,06	5	Выполнение тестового задания осуществляется на портале «Электронный ЮУрГУ» (https://edu.susu.ru). Студенту предоставляется 3 попытки с ограничением по времени для прохождения каждого теста. Метод оценивания – высшая оценка по итогам всех попыток. В случае, если студент набирает менее 60% баллов, по его просьбе преподаватель предоставляет дополнительные попытки.	зачет
6	2	Текущий контроль	Задание № 3.1.	0,06	5	Выполнение тестового задания осуществляется на портале «Электронный ЮУрГУ» (https://edu.susu.ru). Студенту предоставляется 3 попытки с ограничением по времени для прохождения каждого теста. Метод оценивания – высшая оценка по итогам всех попыток. В случае, если студент набирает менее 60% баллов, по его просьбе преподаватель предоставляет дополнительные попытки.	зачет
7	2	Текущий контроль	Задание № 3.2.	0,06	5	Выполнение тестового задания осуществляется на портале «Электронный ЮУрГУ» (https://edu.susu.ru). Студенту предоставляется 3 попытки с ограничением по времени для прохождения каждого теста. Метод оценивания – высшая оценка по итогам всех попыток. В случае, если студент набирает менее 60% баллов, по его просьбе преподаватель предоставляет дополнительные попытки.	зачет
8	2	Текущий контроль	Задание № 4.1.	0,06	5	Выполнение тестового задания осуществляется на портале «Электронный ЮУрГУ» (https://edu.susu.ru). Студенту предоставляется 3 попытки с ограничением по времени для прохождения каждого теста. Метод оценивания – высшая оценка по итогам всех попыток. В случае, если студент набирает менее 60% баллов, по его просьбе преподаватель предоставляет дополнительные попытки.	зачет
9	2	Текущий контроль	Задание № 4.2.	0,06	5	Выполнение тестового задания осуществляется на портале «Электронный ЮУрГУ» (https://edu.susu.ru). Студенту предоставляется 3 попытки с ограничением по времени для прохождения каждого теста. Метод оценивания – высшая оценка по итогам всех попыток. В случае, если студент набирает менее 60% баллов, по его	зачет

УК-4	Имеет практический опыт: правового консультирования с учетом правил устных коммуникаций	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПК-2	Знает: основные профессиональные обязанности юриста	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПК-2	Умеет: выявлять признаки этического конфликта, формулировать требования к профессиональной деятельности юриста	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПК-2	Имеет практический опыт: применения нормативных правовых актов и подготовки документов при осуществлении юридического консультирования	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

Не предусмотрена

б) дополнительная литература:

Не предусмотрена

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

- 1) ВЕСТНИК ЮЖНО-УРАЛЬСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА. СЕРИЯ: ПРАВО\ Научный журнал на тему: Государство и право. Юридические науки.
- 2) Журнал "Advances in Law Studies"

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Бурмакина, Н.И. Организация и управление юридической деятельностью. Тезисы : учебное пособие / Н.И. Бурмакина. - Москва : РГУП, 2017. - 48 с. <https://e.lanbook.com/book/123067>
2. Хастинов, Э.М. Юридическая клиника : учебное пособие / Э.М. Хастинов. — Москва : РТА, 2012. — 180 с. <https://e.lanbook.com/book/74233>

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Бурмакина, Н.И. Организация и управление юридической деятельностью. Тезисы : учебное пособие / Н.И. Бурмакина. - Москва : РГУП, 2017. - 48 с. <https://e.lanbook.com/book/123067>
2. Хастинов, Э.М. Юридическая клиника : учебное пособие / Э.М. Хастинов. — Москва : РТА, 2012. — 180 с. <https://e.lanbook.com/book/74233>

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная литература	Электронно-библиотечная система	Соловьева, Н.Ю. Русский язык в деловой документации юриста : 2019-08-23 / Н.Ю. Соловьева. — Москва : РГУП, 2019. — 130 с. https://e.lanbook.com/book/123297

		издательства Лань	
2	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Жалинский, А.Э. Избранные труды : сборник научных трудов : в 4 томах / А.Э. Жалинский ; составители К.А. Барышева [и др.] ; ответственный редактор О.Л. Дубовик. — Москва : Высшая школа экономики, [б. г.]. - Том 4: Правовое мышление и профессиональная деятельность юриста. Научно-исследовательские проблемы правоведения — 2016. — 585 с. https://e.lanbook.com/book/100143
3	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Богданова, И. С. Профессиональные навыки юриста. Техники решения профессиональных юридических задач : учебное пособие / И. С. Богданова, И. А. Хорошев, И. А. Шевченко. — Москва : Проспект, 2017. — 119 с. — ISBN 978-5-392-23057-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/149806

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. ООО "ГарантУралСервис"-Гарант(31.12.2022)

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Самостоятельная работа студента	108 (ПЛК)	Компьютер 15 шт.(Intel(R) Celeron(R) CPU J1800 @ 2.41 GHz, 4,00 ГБ ОЗУ с выходом в Интернет и доступом в портал «Электронный ЮУрГУ»; Компьютер 1 шт. (Intel(R) Core(TM) i7-7700 CPU @ 3.60 GHz, 8,00 ГБ ОЗУ); Интерактивная доска IQBoard PS, Проектор EPSON, наушники с микрофоном Logitech, Монитор-15 шт. Microsoft – Windows (бессрочно), Microsoft-Office (бессрочно)
Практические занятия и семинары	108 (ПЛК)	Компьютер 15 шт.(Intel(R) Celeron(R) CPU J1800 @ 2.41 GHz, 4,00 ГБ ОЗУ с выходом в Интернет и доступом в портал «Электронный ЮУрГУ»; Компьютер 1 шт. (Intel(R) Core(TM) i7-7700 CPU @ 3.60 GHz, 8,00 ГБ ОЗУ); Интерактивная доска IQBoard PS, Проектор EPSON, наушники с микрофоном Logitech, Монитор-15 шт. Microsoft – Windows (бессрочно), Microsoft-Office (бессрочно)
Лекции	108 (ПЛК)	Компьютер 15 шт.(Intel(R) Celeron(R) CPU J1800 @ 2.41 GHz, 4,00 ГБ ОЗУ с выходом в Интернет и доступом в портал «Электронный ЮУрГУ»; Компьютер 1 шт. (Intel(R) Core(TM) i7-7700 CPU @ 3.60 GHz, 8,00 ГБ ОЗУ); Интерактивная доска IQBoard PS, Проектор EPSON, наушники с микрофоном Logitech, Монитор-15 шт. Microsoft – Windows (бессрочно), Microsoft-Office (бессрочно)