

ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ
Директор института
Высшая школа экономики и
управления

24.04.2018 И. П. Савельева

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
практики
к ОП ВО от 26.06.2019 №084-2521

Практика Преддипломная практика
для направления 38.03.01 Экономика
Уровень бакалавр **Тип программы** Бакалавриат
профиль подготовки Экономика фирмы
форма обучения очная
кафедра-разработчик Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утверждённым приказом Минобрнауки от 12.11.2015 № 1327

Зав.кафедрой разработчика,
д.экон.н., доц.
(ученая степень, ученое звание)

23.04.2018
(подпись)

И. И. Просвирина

Разработчик программы,
старший преподаватель
(ученая степень, ученое звание,
должность)

23.04.2018
(подпись)

М. И. Лаврова

1. Общая характеристика

Вид практики

Производственная

Способ проведения

Стационарная или выездная

Тип практики

преддипломная

Форма проведения

Дискретно по видам практик

Цель практики

деятельность, направленная на закрепление и углубление теоретической и практической подготовки экономиста, приобретение им компетенций и опыта практической работы, а также подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы (ВКР).

Задачи практики

- углубление, расширение, систематизация и закрепление теоретических знаний, полученных студентами при изучении профессиональных дисциплин на основе изучения реальной финансовой, экономической и хозяйственной деятельности предприятия, где организована практика;
- систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по направлению подготовки и применение этих знаний при решении конкретных научных, - закрепление навыков ведения самостоятельной научной работы, исследования и экспериментирования;
- сбор материалов для выполнения выпускной квалификационной работы.

Краткое содержание практики

Преддипломная практика является завершающим этапом в обучении, проводится после освоения студентами всех программ теоретического и практического обучения. В ходе практики студенты должны собрать материалы для выполнения выпускной квалификационной работы и осуществить основные теоретические и практические исследования, связанные с темой ВКР.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения при прохождении практики (ЗУНы)
--	--

ПК-5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	Знать:основы анализа финансовой информации
	Уметь:интерпретировать полученную финансовую и бухгалтерскую информацию
	Владеть:навыками принятия управленческих решений
ПК-7 способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	Знать:формы финансовой, бухгалтерской и иной отчетности предприятий различных форм собственности, организаций и ведомств; методы подготовки и этапы процесса выработки управленческих решений.
	Уметь:анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.; использовать полученные сведения для принятия управленческих решений по поставленным экономическим задачам.
	Владеть:навыками анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.; навыками принятия управленческих решений для принятия управленческих решений по поставленным экономическим задачам.

3. Место практики в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ	Перечень последующих дисциплин, видов работ
В.1.12 Управленческий учет ДВ.1.08.01 Финансовый анализ В.1.10 Налоги и налогообложение Б.1.21 Экономический анализ В.1.16 Аудит Производственная практика (4 семестр)	

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым для прохождения данной практики и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
------------	------------

В.1.10 Налоги и налогообложение	<p>Знать: сущность основных элементов налога; принципы построения налоговой системы; федеральные, региональные и местные налоги.</p> <p>Уметь: анализировать общую налоговую нагрузку организаций; ориентироваться в правах и обязанностях налогоплательщиков; ориентироваться в элементах федеральных, региональных и местных налогов.</p> <p>Владеть: навыками выбора оптимальных систем налогообложения.</p>
В.1.16 Аудит	<p>Знать: место аудита в системе контроля; основные отличия аудита от других форм контроля; основную цель и задачи аудита; необходимость аудита и применимость его результатов; особенности регулирования аудиторской деятельности; методику аудита; порядок документального оформления аудиторской проверки и ее результатов.</p> <p>Уметь: увязывать методику аудита с бухгалтерским учетом, анализом; пользоваться нормативными документами, регулирующими аудиторскую деятельность; использовать услуги эксперта в ходе аудиторской проверки; проводить аудит в условиях компьютерной обработки данных.</p> <p>Владеть: навыками осуществления аудита на всех этапах (согласование условий оказываемых услуг, планирование, сбор информации о системе внутреннего контроля, сбор аудиторских доказательств, формирование мнения о достоверности отчетности), аналитического обрабатывания учетной и отчетной информации с целью принятия решения и оценки эффективности, а также подготовки аудиторского заключения, разрабатывания рекомендаций по оптимизации аудиторских проверок.</p>
Б.1.21 Экономический анализ	<p>Знать: основные методы экономического анализа; направления, виды экономического анализа и область их применения; теоретические аспекты проведения экономического анализа; методики экономического анализа, включая их целевую направленность; последовательность анализа, систему методов, формирование итоговых документов; основы принятия и реализации экономических решений.</p> <p>Уметь: обосновывать направления анализа,</p>

	<p>выбрать его целевую направленность и основные факторы для изучения явления или процесса; применять методы экономического анализа к изучению экономических явлений и процессов; формировать системно-ориентированную информационную базу экономического анализа; использовать информационные материалы для решения экономических задач на предприятии; выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретной ситуации, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты; определять тенденции развития предприятия; сформулировать предложения по оценке и вероятностным вариантам изменения изучаемого процесса; доказательно строить по результатам выполненных аналитических исследований обобщения и выводы, принимать на их основе обоснованные управленческие решения, направленные на повышение эффективности хозяйственной деятельности организации (предприятия).</p> <p>владеть: специальной экономической терминологией; методами экономического анализа производственно-хозяйственной деятельности предприятия, его подразделений и оценки рыночных позиций предприятия; определять тенденции развития предприятия.</p>
В.1.12 Управленческий учет	<p>Знать: основы управленческого учета; учет и классификацию затрат; принципы калькулирования и бюджетирования затрат.</p> <p>Уметь: различать системы учета затрат – калькулирование и бюджетирование; различать влияние центров ответственности на результаты хозяйственной деятельности; применять в профессиональной деятельности полученные знания и навыки.</p> <p>Владеть: навыками калькулирования и бюджетирования затрат; навыками управления себестоимостью готовой продукции, услуг и работ; навыками контроля всех видов затрат для принятия управленческих решений.</p>
ДВ.1.08.01 Финансовый анализ	<p>Знать: основные направления и методы комплексного экономического и финансового анализа; систему показателей, характеризующих эффективность финансово-хозяйственной деятельности организаций.</p> <p>Уметь: анализировать и интерпретировать показатели, финансово-хозяйственной</p>

	<p>деятельности организаций и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.</p> <p>Владеть: основными методами и приемами исследовательской и практической работы в области экономического и финансового анализа.</p>
Производственная практика (4 семестр)	<p>Знать: методы сбора, анализа и обработки исходной информации для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;</p> <p>Уметь: собрать исходные данные; систематизировать информацию; представить информацию в наглядном виде (в виде таблиц и графиков); установить достоверность информации;</p> <p>Владеть: современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.</p>

4. Время проведения практики

Время проведения практики (номер уч. недели в соответствии с графиком) с 23 по 26

5. Структура практики

Общая трудоемкость практики составляет зачетных единиц 6, часов 216, недель 4.

№ раздела (этапа)	Наименование разделов (этапов) практики	Кол-во часов	Форма текущего контроля
1	Организационный этап	2	Собеседование.
2	Основной этап	190	Проверка дневника по практике.
3	Отчетный этап	24	Проверка отчета по практике

6. Содержание практики

№ раздела (этапа)	Наименование или краткое содержание вида работ на практике	Кол-во часов
1	Проведение организационного собрания (разъяснение цели, задач практики, выдача и сбор необходимых для прохождения практики документов, разъяснение критериев оценивания и др.)	2
2.1	Финансово-экономическая и организационно-техническая характеристика объекта практики (объекта ВКР):	36

	<ul style="list-style-type: none"> - Общая характеристика предприятия (организационно-правовая форма деятельности; основные виды выпускаемой продукции (товаров, работ, услуг); среднесписочная численность работников; объемы производства (в натуральном и денежном измерении) и т.д. - Изучение и представление в виде схемы организационной структуры управления предприятием. - Ознакомление с документами, регулирующими хозяйственную деятельность предприятия: устав; учредительный договор; приказ по учетной политике; должностные инструкции и т.д. - Изучение деятельности и функций экономических служб предприятия. - Проведение комплексного финансово-экономического анализа деятельности предприятия. 	
2.2	<p>Проведение исследования для выполнения ВКР:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Выявление финансово-экономических, производственных, учетных, налоговых и др. проблем, существующих на предприятии, в разрезе темы проводимого исследования; - Поиск необходимых источников для проведения анализа состояния решения данных научных проблем в России и за рубежом; - Разработка новых подходов к решению выявленных проблем; - Предварительная оценка реализуемости и экономической эффективности предложенных решений. 	154
3	Подготовка отчета и дневника по практике, защита отчета по практике.	24

7. Формы отчетности по практике

По окончании практики, студент предоставляет на кафедру пакет документов, который включает в себя:

- дневник прохождения практики, включая индивидуальное задание и характеристику работы практиканта организацией;
- отчет о прохождении практики.

По окончании практики студент предоставляет на кафедру пакет документов, который включает в себя:

- дневник прохождения практики, включая индивидуальное задание и характеристику работы практиканта организацией;
- отчет о прохождении практики.

Формы документов утверждены распоряжением заведующего кафедрой от 19.09.2015 №4.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Форма итогового контроля – оценка.

8.1. Паспорт фонда оценочных средств

Наименование разделов практики	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Вид контроля
Отчетный этап	ПК-5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	проверка отчета по практике
Отчетный этап	ПК-7 способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	дифференцированный зачет
Отчетный этап	ПК-5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	дифференцированный зачет
Организационный этап	ПК-5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	собеседование
Основной этап	ПК-7 способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	проверка дневника по практике

8.2. Виды контроля, процедуры проведения, критерии оценивания

Вид контроля	Процедуры проведения и оценивания	Критерии оценивания
проверка отчета по практике	В последний день прохождения практики студент сдает на проверку отчет о прохождении	Отлично: за полное соответствие разделов отчета по практике поставленным

	<p>практики. Отчет по практике представляет собой пояснительную записку на 20-25 страницах в отпечатанном виде, содержащую описание всех разделов практики. В процессе проверки отчета по практике руководитель смотрит соответствие содержащейся в нем информации выданному в начале практики студенту задания, а также проверяется литературный обзор по теме ВКР. Руководитель выставляет предварительную оценку и допускает студента к сдаче дифференцированного зачета по практике.</p>	<p>цели и задачам. Пояснительная записка имеет логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными положениями</p> <p>Хорошо: за полное соответствие отчета поставленным целям и задачам. Пояснительная записка имеет грамотное и логически выстроенное изложение, однако выводы по разделам практики имеют не глубокое практическое и теоретическое содержание.</p> <p>Удовлетворительно: за отчет по практике, который не полностью соответствует выданному заданию, но пояснительная записка имеет грамотное изложение, выводы по разделам практики имеют не глубокое практическое и теоретическое содержание</p> <p>Неудовлетворительно: за отчет по практике, который не соответствует выданному студенту заданию.</p>
дифференцированный зачет	<p>Проводится в форме устного опроса. В аудитории, где проводится дифференцированный зачет, должно одновременно присутствовать не более 6 – 8 студентов. Каждому студенту задается по одному вопросу или заданию из каждой темы, выносимой на защиту. При неправильном ответе студенту могут быть заданы уточняющие или новые вопросы из этой темы</p>	<p>Отлично: за полный ответ на вопросы по каждой теме, выносимой на защиту. Отчет по практике выполнен в полном объеме</p> <p>Хорошо: за полный ответ на вопросы по каждой теме, выносимой на защиту. Отчет по практике выполнен в полном объеме, но наблюдаются некоторые погрешности в процессе написания итоговых выводов</p> <p>Удовлетворительно: за неполные ответы на вопросы по каждой теме, выносимой на защиту. Отчет по практике выполнен с погрешностями</p>

		Неудовлетворительно: даны ответы менее, чем на 50% заданных вопросов. Отчет по практике не соответствует заданию
собеседование	Собеседование проводится индивидуально с каждым студентом на предмет понимания цели и задач учебной практики. Во время собеседования в аудитории могут находиться от 8 до 10 человек. Проверяется весь пакет документов, необходимый студенту для прохождения практики, который состоит из гарантийного письма, договора на прохождение практики, индивидуального-плана графика, бланка дневника по практике, методического письма, содержащего описание целей, задач и основных разделов практики.	зачтено: понимание целей и задач практики, а также проверки наличия необходимого для прохождения практики пакета документов незачтено: отсутствие понимания хотя бы одной задачи практики, а также отсутствие хотя бы одного документа, необходимого для прохождения практики
проверка дневника по практике	Качество и своевременность заполнения дневника по практике проверяется во время групповых консультаций в процессе прохождения практики. Дневник проверяется в индивидуальном порядке. Во время проверки дневника по практике в аудитории может находиться не более 10 человек. Анализируется соответствие выполняемых работ на предприятии плану-графику студента	зачтено: соответствие всех этапов работ календарному плану-графику незачтено: несоответствие хотя бы одного этапа работ календарному плану-графику

8.3. Примерный перечень индивидуальных заданий

В ходе преддипломной практики студент должен выполнить общую часть задания и собрать материалы для выполнения выпускной квалификационной работы.

Финансово-экономическая и организационно-техническая характеристика объекта практики (объекта ВКР) включают в себя следующие вопросы:

1. Общая характеристика предприятия: организационно-правовая форма деятельности; основные виды выпускаемой продукции (товаров, работ, услуг); среднесписочная численность работников; объемы производства (в натуральном и денежном измерении) и т.д.
 2. Изучение и представление в виде схемы организационной структуры управления предприятием.
 3. Ознакомление с документами, регулирующими хозяйственную деятельность предприятия: устав; учредительный договор; приказ по учетной политике; должностные инструкции и т.д.
 4. Изучение деятельности и функций экономических служб предприятия.
 5. Изучение постановки бухгалтерского учета, структуры бухгалтерской службы, документооборота (обязанности работников по составлению документов, сроки составления и ответственность).
 6. Ознакомление с использованием ЭВМ и оргтехники на предприятии.
- Характеристика применяемых программ.
7. Изучение принятой на предприятии формы бухгалтерского учета, описание применяемых регистров бухгалтерского учета.
 8. Проведение комплексного финансово-экономического анализа деятельности предприятия.

Сбор материалов для выполнения ВКР с выбранной темой включает в себя:

1. Выявление специфических и спорных моментов экономической практики предприятия с целью исследования их при написании выпускной работы.
2. Подбор необходимой литературы.
3. Выводы, связанные с анализом хозяйственной деятельности и предложения по совершенствованию деятельности предприятия.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Шевелев, А. Е. Бухгалтерский учет расчетов [Текст] учеб. пособие по специальности "Бухгалт. учет, анализ и аудит" А. Е. Шевелев, Е. В. Шевелева. - М.: КНОРУС, 2016. - 506, [1] с.
2. Кувшинов, М. С. ЮУрГУ Бухгалтерский учет. Экспресс-курс [Текст] учеб. пособие по специальности "Бухгалт. учет, анализ и аудит" М. С. Кувшинов ; ЮУрГУ. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: КноРус, 2015
3. Бухгалтерский учет и анализ [Текст] учебник для вузов по направлению 38.03.01.62 "Экономика" А. Е. Шевелев и др. - М.: КНОРУС, 2016. - 474 с.
4. Мельникова, Е. И. Ресурсный анализ и планирование деятельности промышленного предприятия [Текст] учеб. пособие по направлению 080100.68 "Экономика" Е. И. Мельникова, И. И. Просвирина ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Оценка бизнеса и конкурентоспособности ; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ, 2014. - 95 с.
5. Теплова, Т. В. Ситуационный финансовый анализ : схемы, задачи, кейсы [Текст] учеб. пособие для вузов по направлениям "Экономика",

"Менеджмент" Т. В. Теплова, Т. И. Григорьева. - М.: ГУ ВШЭ, 2006. - 604, [1] с. ил.

6. Друри, К. Управленческий учет для бизнес-решений [Текст] учеб. для вузов К. Друри ; пер. с англ. В. Н. Егорова. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - X, 645 с. ил.

б) дополнительная литература:

1. Шевелев, А. Е. ЮУрГУ Риски в бухгалтерском учете [Текст] учеб. пособие для вузов по специальности "Бухгалт. учет, анализ и аудит" А. Е. Шевелев, Е. В. Шевелева. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: КноРус, 2013

2. Пятов, М. Л. Учетная политика организации [Текст] учеб.-практ. пособие М. Л. Пятов. - М.: Проспект, 2009. - 192 с. ил. 21 см.

3. Вахрушина, М. А. Управленческий анализ [Текст] учебное пособие для вузов по специальности "Бухгалт. учет, анализ и аудит" М. А. Вахрушина. - 5-е изд., стер. - М.: Омега-Л, 2008. - 397, [2] с. ил.

из них методические указания для самостоятельной работы студента:

1. Лаврова М.И. Преддипломная практика по направлению «Экономика». Программа и методические указания по профилю подготовки «Экономика фирмы» / М.И. Лаврова – Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2017. – 15 с.

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование разработки	Наименование ресурса в электронной форме	Доступность (сеть Интернет / локальная сеть; авторизованный / свободный доступ)
1	Основная литература	Шевелев А.Е., Шевелева Е.В. Бухгалтерский учет расчетов : учебное пособие / А.Е. Шевелев, Е.В Шевелева. – М. КНОРУС, 2015. – 512 с.	Электронно-библиотечная система Издательства Лань	Интернет / Авторизованный
2	Основная литература	Кувшинов, М.С. Бухгалтерский учет. Экспресс-курс: учебное пособие. / М.С Кувшинов. – М.: КНОРУС, 2009. – 436 с.	Электронно-библиотечная система Издательства Лань	Интернет / Авторизованный
3	Дополнительная литература	Журнал "Главбух"	eLIBRARY.RU	Интернет / Авторизованный
4	Дополнительная литература	Налоговый кодекс РФ	Гарант	Интернет / Свободный
5	Дополнительная литература	Федеральный закон от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»	Гарант	Интернет / Свободный
6	Методические пособия для самостоятельной работы студента	Лаврова М.И. Преддипломная практика по направлению «Экономика». Программа и методические указания по профилю	Учебно-методические материалы кафедры	Интернет / Свободный

		подготовки «Экономика фирмы» / М.И. Лаврова – Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2017. – 15 с.		
7	Основная литература	Зайончик, Л.Л. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности [Текст] : учеб. пособие для бакалавров и магистрантов направления "Экономика" / Л. Л. Зайончик. - Челябинск: изд.центр ЮУрГУ, 2013	Электронный каталог ЮУрГУ	Интернет / Свободный
8	Дополнительная литература	Казакова, Н.А. Экономический анализ в оценке бизнеса и управлении инвестиционной привлекательностью компании. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : Финансы и статистика, 2009. — 240 с.	Электронно-библиотечная система Издательства Лань	Интернет / Авторизованный
9	Дополнительная литература	Санин, М.К. Управленческий учет. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — СПб. : НИУ ИТМО, 2010. — 80 с.	Электронно-библиотечная система Издательства Лань	Интернет / Авторизованный

10. Информационные технологии, используемые при проведении практики

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Office(бессрочно)
2. Microsoft-Windows(бессрочно)

Перечень используемых информационных справочных систем:

1. -Консультант Плюс(31.07.2017)
2. -Гарант(31.12.2018)

11. Материально-техническое обеспечение практики

Место прохождения практики	Адрес места прохождения	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, обеспечивающие прохождение практики
ООО Аудиторская фирма Авуар	454084, Челябинск, Проспект Победы, 160, оф.403	Специализированные рабочие места, каждое из которого оснащено современным ПК. На каждом ПК установлено современное программное обеспечение: ОС Windows XP, ППП Microsoft Office, оболочка FAR Manager, архиватор WinRAR, антивирусная программа, СПС «ГАРАНТ» и СПС «Консультант-Плюс», программа 1С

		(Платформа 8.3)
ООО "Универ-Консалтинг"	454126, г. Челябинск, ул.Витебская, 1	Специализированные рабочие места, каждое из которого оснащено современным ПК. На каждом ПК установлено современное программное обеспечение: ОС Windows XP, ППП Microsoft Office, оболочка FAR Manager, архиватор WinRAR, антивирусная программа, СПС «ГАРАНТ» и СПС «Консультант-Плюс».
АО Конар	454000, г. Челябинск, Енисейская, 52	Современное оборудование в виде компьютерной техники, оснащенной ОС Windows XP, ППП Microsoft Office, оболочка FAR Manager, архиватор WinRAR, антивирусная программа, СПС «ГАРАНТ» и СПС «Консультант-Плюс». Также работа в программе 1С
ООО Специализированная бухгалтерская организация "Завод Электромашина"	454126, г. Челябинск, ул. Машиностроителей, 21	Современное оборудование в виде компьютерной техники, оснащенной ОС Windows XP, ППП Microsoft Office, оболочка FAR Manager, архиватор WinRAR, антивирусная программа, СПС «ГАРАНТ» и СПС «Консультант-Плюс». Также работа в программе 1С
ООО "Листик и Партнеры"	г. Челябинск, ул. Пушкина, 6-в	Современное оборудование в виде компьютерной техники, оснащенной ОС Windows XP, ППП Microsoft Office, оболочка FAR Manager, архиватор WinRAR, антивирусная программа, СПС «ГАРАНТ» и СПС «Консультант-Плюс». Также работа в программе 1С