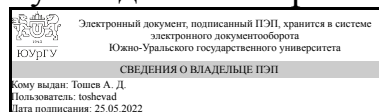


УТВЕРЖДАЮ:
Руководитель направления



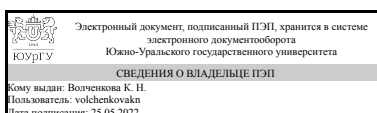
А. Д. Тошев

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**дисциплины 1.О.02 Деловой иностранный язык
для направления 43.03.01 Сервис
уровень Бакалавриат
форма обучения заочная
кафедра-разработчик Иностранные языки**

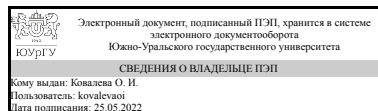
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 43.03.01 Сервис, утверждённым приказом Минобрнауки от 08.06.2017 № 514

Зав.кафедрой разработчика,
к.пед.н., доц.



К. Н. Волченкова

Разработчик программы,
старший преподаватель



О. И. Ковалева

1. Цели и задачи дисциплины

Цель курса – развитие умений делового общения в профессиональной сфере на иностранном языке. Задачи курса: - совершенствование умений монологического высказывания и диалогической речи; - развитие умений устанавливать и поддерживать контакт в устной и письменной формах с деловыми партнерами; - развитие умений поискового и аналитического видов чтения профессиональной литературы; - развитие умения понимать информацию аудиотекста по профессиональной тематике, осуществлять смысловую обработку поступающей информации в зависимости от целевой установки; - развитие умений самостоятельной работы по овладению деловым английским языком. Курс ориентирован на будущую профессиональную деятельность студента.

Краткое содержание дисциплины

1. Классификация ресторанов. 2. Производственные помещения и оборудование. Кухня. 3. Обслуживание посетителей в ресторане. 4. Основы управления рестораном. 5. Кухни разных стран и рецепты приготовления блюд. 6. Продукты питания и способы их обработки.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

| Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции) | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|--|---|
| УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | Знает: основные особенности зарубежной системы образования в области избранной профессии; особенности собственного стиля овладения предметными знаниями; основные параметры языка конкретной специальности в деловом общении. Умеет: создавать устные и письменные тексты, соответствующие конкретной ситуации делового общения; реализовать коммуникативное намерение с целью воздействия на партнера по деловому общению. Имеет практический опыт: стратегий рефлексии и самооценки в целях самосовершенствования личных качеств и достижений; презентационными технологиями для предъявления информации; исследовательскими технологиями для выполнения проектных заданий. |
| УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах | Знает: основы межкультурной деловой коммуникации, основные принципы поведения в поликультурном социуме для решения учебно-деловых задач. Умеет: проявлять толерантность, эмпатию, открытость и дружелюбие при общении с представителями другой культуры; предупреждать возникновение стереотипов, предубеждений по отношению к собственной культуре; выступать в роли медиатора культур. |

| | |
|--|---|
| | Имеет практический опыт: эффективно сотрудничать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения учебно-деловых задач. |
|--|---|

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

| Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана | Перечень последующих дисциплин, видов работ |
|---|---|
| 1.О.05 Русский язык и культура речи, 1.О.01 Иностранный язык | 1.Ф.01 Деловое общение и основы теории коммуникации |

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

| Дисциплина | Требования |
|-------------------------------------|---|
| 1.О.05 Русский язык и культура речи | Знает: орфоэпические, лексические, морфологические, синтаксические и стилистические нормы современного русского литературного языка; специфику и жанровое разнообразие стилевой системы русского языка; основные правила делового общения в устной и письменной форме Умеет: создавать грамотные тексты разных жанров в официально-деловом и научном стилях; использовать различные приёмы аргументации для решения задач межличностного взаимодействия в конкретных коммуникативных ситуациях; управлять своим речевым поведением; применять правила русского речевого этикета Имеет практический опыт: создания устных и письменных форм делового текста; использования современных информационных ресурсов для решения коммуникативных задач, в том числе в области деловой коммуникации |
| 1.О.01 Иностранный язык | Знает: основные фонетические, лексико-грамматические, стилистические особенности изучаемого языка и его отличие от родного языка; особенности собственного стиля овладения предметными знаниями; основные различия письменной и устной речи, закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте. Умеет: продуцировать адекватные в условиях конкретной ситуации общения устные и письменные тексты; адекватно понимать и интерпретировать смысл и намерение автора при восприятии устных и письменных аутентичных текстов; выявлять сходство и различия в системах родного и иностранного языка., методами адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества в |

| | |
|--|--|
| | социально-историческом, этическом и философском контекстах. Имеет практический опыт: использования учебных стратегий для организации своей учебной деятельности; когнитивных стратегий для автономного изучения иностранного языка; , общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения. |
|--|--|

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч., 18,25 ч. контактной работы

| Вид учебной работы | Всего часов | Распределение по семестрам в часах | |
|--|-------------|------------------------------------|--|
| | | Номер семестра | |
| | | 4 | |
| Общая трудоёмкость дисциплины | 108 | 108 | |
| <i>Аудиторные занятия:</i> | 12 | 12 | |
| Лекции (Л) | 0 | 0 | |
| Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ) | 12 | 12 | |
| Лабораторные работы (ЛР) | 0 | 0 | |
| <i>Самостоятельная работа (СРС)</i> | 89,75 | 89,75 | |
| с применением дистанционных образовательных технологий | 0 | | |
| Проектная работа | 24 | 24 | |
| Устное сообщение | 18 | 18 | |
| Подготовка к дифференцированному зачёту | 12 | 12 | |
| Эссе | 14 | 14 | |
| Глоссарий | 21,75 | 21.75 | |
| Консультации и промежуточная аттестация | 6,25 | 6,25 | |
| Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен) | - | диф.зачет | |

5. Содержание дисциплины

| № раздела | Наименование разделов дисциплины | Объем аудиторных занятий по видам в часах | | | |
|-----------|---|---|---|----|----|
| | | Всего | Л | ПЗ | ЛР |
| 1 | Классификация ресторанов. | 2 | 0 | 2 | 0 |
| 2 | Производственные помещения и оборудование. Кухня. | 2 | 0 | 2 | 0 |
| 3 | Обслуживание посетителей в ресторане. | 2 | 0 | 2 | 0 |
| 4 | Основы управления рестораном | 2 | 0 | 2 | 0 |
| 5 | Кухни разных стран. | 2 | 0 | 2 | 0 |
| 6 | Продукты питания и способы их обработки. | 2 | 0 | 2 | 0 |

5.1. Лекции

Не предусмотрены

5.2. Практические занятия, семинары

| № занятия | № раздела | Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара | Кол-во часов |
|-----------|-----------|---|--------------|
| 1-2 | 1 | Тема: Классификация ресторанов. Проблематика: Ресторанный сервис и перспективы развития индустрии питания. Лексика: 50 лексических единиц. Грамматика: Словообразование. Синонимы и антонимы. Выражения согласия или несогласия. Функции фразовых глаголов. Чтение: " Restaurant, bars and their categories" | 2 |
| 3-4 | 2 | Тема: Производственные помещения и оборудование. Кухня. Проблематика: Требования, предъявляемые для организаций общественного питания. Виды оборудования и техники для ресторанного сервиса. Лексика: 50 лексических единиц. Грамматика: Неличные формы глагола. Чтение: " Specific Hygienic and Sanitary Practices for Catering Service." Говорение: Ведение переговоров с деловыми партнёрами - покупка оборудования для ресторана. Контроль выполнения самостоятельной работы. | 2 |
| 5-6 | 3 | Тема: Обслуживание посетителей в ресторане. Проблематика: Создание комфортной обстановки для клиента. Запись по телефону. Система бонусов. Лексика: 50 лексических единиц. Грамматика: Неличные формы глагола. Чтение: « Making a client feel comfortable». Говорение: " Making an order by phone». | 2 |
| 7-8 | 4 | Тема: Основы управления рестораном. Проблематика: Управление и координирование работы различных служб и отделов ресторана. Рациональная организация труда. Лексика: 50 лексических единиц. Грамматика: Модальные глаголы. Чтение " Front of the House vs. Back of the House", Restaurant labor Management". Говорение: Responsibilities of a restaurant manager". | 2 |
| 9-10 | 5 | Тема: Кухни разных стран. Проблематика: Национальные кухни и рецепты приготовления блюд. Лексика: 50 лексических единиц. Грамматика: Условные предложения. Чтение: Central European Cuisine. Southern European Cuisine. Аудирование: At French Restaurant. | 2 |
| 11-12 | 6 | Тема: Продукты питания и способы их обработки. Проблематика: Типы и качество продуктов. Различные способы их приготовления. Лексика: 50 лексических единиц. Грамматика: Прилагательные и наречия. Чтение: " Gastronomic principles", " How to select dairy products". Говорение: Bakery products. | 2 |

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

| Выполнение СРС | | | |
|------------------|---|---------|--------------|
| Подвид СРС | Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс | Семестр | Кол-во часов |
| Проектная работа | Федорова О.Н. Английский язык для профессионального развития: Ресторанный и кейтеринговый бизнес. English for Development: Restaurant and | 4 | 24 |

| | | | | |
|---|--|---|---|-------|
| | | Catering Business: учебное пособие Издательство "ФЛИНТА" (стр.32-45) | | |
| Устное сообщение | | Ресторанный сервис: Основы международной практики обслуживания для профессионалов и начинающих [Текст] С. Зигель, Л. Зигель, Х. Штиклер, Р. Штиклер, В. Гутмайер; Пер. с нем. Ю. О. Бема. - М.: Центрполиграф, 2003. - 287 с. ил. (стр. 86-91) | 4 | 18 |
| Подготовка к дифференцированному зачёту | | Федорова О.Н. Английский язык для профессионального развития: Ресторанный и кейтеринговый бизнес. English for Development: Restaurant and Catering Business: учебное пособие Издательство "ФЛИНТА" ; Жулидов, С. Б. The Restaurant Business [Текст] учеб. пособие для вузов по специальностям сервиса 230000 С. Б. Жулидов. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2006. - 239 с. ил.; Шимановская Л.А. Professional Career in Food Industry : учебное пособие Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2017,116 с. | 4 | 12 |
| Эссе | | Федорова О.Н. Английский язык для профессионального развития: Ресторанный и кейтеринговый бизнес. English for Development: Restaurant and Catering Business: учебное пособие Издательство "ФЛИНТА" (стр.78-85_ | 4 | 14 |
| Глоссарий | | Жулидов, С. Б. The Restaurant Business [Текст] учеб. пособие для вузов по специальностям сервиса 230000 С. Б. Жулидов. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2006. - 239 с. ил. (стр. 54-70) | 4 | 21,75 |

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

| № КМ | Се-местр | Вид контроля | Название контрольного мероприятия | Вес | Макс. балл | Порядок начисления баллов | Учитывается в ПА |
|------|----------|------------------|--|-----|------------|---|--------------------------|
| 1 | 4 | Текущий контроль | Устное сообщение "Классификация ресторанов в разных странах" | 1 | 5 | 1. Раскрытие темы. Тема раскрыта– 1 балла. Тема не раскрыта – 0 баллов. 2. Структура. Текст сообщения выстроен | дифференцированный зачет |

| | | | | | | |
|---|---|------------------|--|------|--|--------------------------|
| | | | | | <p>логично, присутствует вступление, основное содержание, заключение – 1 балл.</p> <p>Не соблюдена структура: отсутствует вступление и/или заключение – 0 баллов.</p> <p>3. Объем устного сообщения. Сообщение объемом 20-25 предложений – 1 балл, менее 20 предложений – 0 баллов.</p> <p>4. Представление информации. Студент рассказывает, лишь иногда обращаясь к тексту – 1 балл. Студент полностью читает доклад – 0 баллов.</p> <p>5. Языковая грамотность устного сообщения. Речь студента не содержит ошибок, препятствующих пониманию – 1 балл. Имеются серьезные ошибки, препятствующие пониманию – 0 баллов.</p> | |
| 2 | 4 | Текущий контроль | Проектная работа "ГМО, плюсы и минусы" | 2 20 | <p>1. Содержание. Содержание работы соответствует заявленной теме – 2 балла; содержание работы отклоняется от заявленной темы – 1 балл, содержание работы не соответствует заявленной теме – 0 баллов.</p> <p>2. Раскрытие темы. Тема раскрыта полностью – 2 балла. Тема раскрыта не полностью – 1 балл. Тема не раскрыта – 0 баллов.</p> | дифференцированный зачет |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | <p>3. Визуальное представление работы. Работа визуально представлена (презентация, ментальная карта, раздаточный материал, инфографика и т.д.) – 2 балла. Визуальная информация представлена недостаточно / избыточно – 1 балл. Работа визуально не представлена – 0 баллов.</p> <p>4. Оформление работы. Визуальная информация понятна и легко воспринимается – 1 балл, визуальная информация непонятна / с трудом воспринимается – 0 баллов.</p> <p>5. Грамотность визуально представленной информации. Информация на слайдах, ментальных картах и т.д. представлена без ошибок – 2 балла. Информация представлена с ошибками, не препятствующими пониманию – 1 балл. Информация представлена с ошибками, препятствующими пониманию – 0 баллов.</p> <p>6. Структура представления проекта. Проект логически выстроен в соответствии с заявленной темой, поставленными задачами и</p> | |
|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|---|--|
| | | | | | <p>полученными результатами – 2 балла. Нарушение логики представления проекта – 1 балл. Логика представления проекта отсутствует – 0 баллов.</p> <p>7. Представление информации. Студент рассказывает, не читая с листа – 2 балла. Студент рассказывает, иногда обращаясь к тексту – 1 балл. Студент полностью читает доклад – 0 баллов.</p> <p>8. Время выступления. Выступающий уложился в отведенное преподавателем время (7-10 мин) – 1 балл. Выступающий не уложился в отведенное преподавателем время – 0 баллов.</p> <p>9. Языковая грамотность устного сообщения. Речь студента не содержит ошибок - 2 балла. Лексические, грамматические и фонетические ошибки незначительны и не препятствуют пониманию – 1 балл. Имеются серьезные ошибки, препятствующие пониманию – 0 баллов.</p> <p>10. Ответы на вопросы аудитории. Выступающий четко и грамотно ответил на все вопросы - 2 балла. Выступающий ответил не на все вопросы и/или допустил лексико-грамматические</p> | |
|--|--|--|--|--|---|--|

| | | | | | | | |
|---|---|------------------|--|---|--|--|--------------------------|
| | | | | | <p>ошибки - 1 балл. Выступающий не ответил на вопросы – 0 баллов. 11. Своевременность представления работы. Работа представлена вовремя – 1 балл, работа не представлена вовремя – 0 баллов. 12. Оригинальность представления работы. Работа представлена творчески – 1 балл, представление работы лишено оригинальности – 0 баллов.</p> | | |
| 3 | 4 | Текущий контроль | Эссе "Здоровое питание в современном мире" | 1 | 5 | <p>1. Структура эссе представлена верно – 1 балл. Структура эссе нарушена (нет хотя бы одного из элементов: введения, основной части или заключения) - 0 баллов. 2. Содержание эссе. Тема полностью раскрыта – 1 балл, тема не раскрыта или раскрыта не полностью – 0 баллов. 3. Объем работы. 200-250 слов - 1 балл. Менее 200 или более 300 слов – 0 баллов. 4. Последовательность и согласованность изложения. Части связаны между собой, а также есть связи внутри них – 1 балл. Части эссе не связаны между собой и/или нет связи внутри них - 0 баллов. 5. Грамотность. Ошибки отсутствуют или незначительны, единичны, не мешают пониманию – 1 балл. Многочисленные</p> | дифференцированный зачет |

| | | | | | | | |
|---|---|------------------|-----------|---|----|--|--------------------------|
| | | | | | | ошибки (более 5 лексико-грамматических или речевых) или ошибки, мешающие пониманию – 0 баллов. | |
| 4 | 4 | Текущий контроль | Глоссарий | 1 | 10 | <p>1. Количество лексических единиц в глоссарии. 86-100 слов и выражений – 3 балла. 71-85 слов и выражений – 2 балла. 50-70 слов и выражений – 1 балл. Менее 50 слов и выражений – 0 баллов.</p> <p>2. Семантические связи. Семантические связи указаны – 1 балл. Семантические связи не указаны или указаны частично – 0 баллов.</p> <p>3. Контекст. Контекст указан – 1 балл. Контекст не указан или указан частично – 0 баллов.</p> <p>4. Использование лексики из словаря в докладе по прочитанной статье. Лексика употреблена верно и в правильном контексте – 3 балла. Лексика употребляется в правильном контексте в достаточном для правильного понимания количестве, возможны незначительные и единичные замены – 2 балла. Лексика употреблена частично или заменена на более простую – 1 балл. Лексика не употреблена – 0 баллов.</p> <p>5. Качество лексики. Лексика не содержит слов</p> | дифференцированный зачет |

| | | | | | | | |
|---|---|--------------------------|--------------------------|---|----|--|--------------------------|
| | | | | | | непрофессиональной тематики – 2 балла. Лексика содержит до 25% слов, несоответствующих профессиональной тематике – 1 балл. Лексика содержит до 50% слов, несоответствующих профессиональной направленности – 0 баллов. | |
| 5 | 4 | Текущий контроль | Тест | 1 | 24 | Тест содержит 24 вопроса. Максимальный балл - 24. Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл. | дифференцированный зачет |
| 8 | 4 | Промежуточная аттестация | Дифференцированный зачёт | - | 20 | 1. Содержание. Содержание ответа соответствует заявленной теме – 2 балла; содержание ответа отклоняется от заявленной темы – 1 балл, содержание ответа не соответствует заявленной теме – 0 баллов. 2. Раскрытие темы. Тема раскрыта полностью – 2 балла. Тема раскрыта не полностью – 1 балл. Тема не раскрыта – 0 баллов. 3. Структура представления ответа. Ответ логически выстроен в соответствии с заявленной темой и поставленными задачами – 2 балла. Нарушение логики представления ответа – 1 балл. Логика представления ответа отсутствует – 0 баллов. 4. Представление информации. Студент рассказывает, не читая с листа – 2 | дифференцированный зачет |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|---|--|
| | | | | | <p>балла. Студент рассказывает, иногда обращаясь к тексту – 1 балл. Студент полностью читает текст – 0 баллов.</p> <p>5. Время ответа. Выступающий уложился в отведенное преподавателем время (7-10 мин) – 1 балл. Выступающий не уложился в отведенное преподавателем время – 0 баллов.</p> <p>6. Языковая грамотность устного сообщения. Речь студента не содержит лексических, грамматических, фонетических ошибок - 2 балла. Лексические, грамматические, фонетические ошибки незначительны и не препятствуют пониманию – 1 балл. Имеются грубые лексические, грамматические, фонетические ошибки, препятствующие пониманию – 0 баллов.</p> <p>7. Перевод текста. Текст переведён верно, с правильным толкованием использованных терминов – 3 балла. При переводе текста допущены незначительные ошибки, не препятствующие пониманию, термины употреблены в целом верно – 2 балла. При переводе текста допущены серьёзные ошибки,</p> | |
|--|--|--|--|--|---|--|

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|---|--|
| | | | | | <p>препятствующие пониманию текста, термины использованы не всегда адекватно – 1 балл. Текст переведен неверно – 0 баллов.</p> <p>8. Выбор отрывка на перевод в соответствии с заданием. Отрывок выбран верно – 1 балл. Отрывок выбран неверно – 0 баллов.</p> <p>9. Владение профессиональной терминологией. Студент грамотно пользуется соответствующей терминологией в соответствующем контексте - 3 балла. Студент допускает незначительные ошибки при использовании терминологии – 2 балла. Студент допускает серьезные ошибки, препятствующие пониманию – 1 балл. Студент не знает терминологии – 0 баллов.</p> <p>10. Выступающий четко и грамотно ответил на все вопросы - 2 балла. Выступающий ответил не на все вопросы - 1 балл. Выступающий не ответил на вопросы – 0 баллов.</p> | |
|--|--|--|--|--|---|--|

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

| Вид промежуточной аттестации | Процедура проведения | Критерии оценивания |
|------------------------------|--|---|
| дифференцированный зачет | Рейтинг обучающегося по дисциплине определяется только по результатам текущего контроля. Студент вправе пройти контрольное мероприятие в рамках промежуточной аттестации (зачет/экзамен) для улучшения своего рейтинга и получить оценку по дисциплине | В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения |

| | | |
|--|--|--|
| | согласно п. 2.4 Положения о БРС (приказ ректора от 10.03.2022 г № 25-13/09). Дифференцированный зачёт включает чтение текста, обсуждение содержания текста с преподавателем, ответы на вопросы, письменный перевод текста на указанную тему и устное сообщение на одну из изученных тем. | |
|--|--|--|

6.3. Паспорт фонда оценочных средств

| Компетенции | Результаты обучения | № КМ | | | | | |
|-------------|---|------|---|---|---|---|---|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 8 |
| УК-4 | Знает: основные особенности зарубежной системы образования в области избранной профессии; особенности собственного стиля овладения предметными знаниями; основные параметры языка конкретной специальности в деловом общении. | + | + | + | + | + | + |
| УК-4 | Умеет: создавать устные и письменные тексты, соответствующие конкретной ситуации делового общения; реализовать коммуникативное намерение с целью воздействия на партнера по деловому общению. | + | + | + | + | + | + |
| УК-4 | Имеет практический опыт: стратегий рефлексии и самооценки в целях самосовершенствования личных качеств и достижений; презентационными технологиями для предъявления информации; исследовательскими технологиями для выполнения проектных заданий. | + | + | + | + | + | + |
| УК-5 | Знает: основы межкультурной деловой коммуникации, основные принципы поведения в поликультурном социуме для решения учебно-деловых задач. | + | + | + | + | + | + |
| УК-5 | Умеет: проявлять толерантность, эмпатию, открытость и дружелюбие при общении с представителями другой культуры; предупреждать возникновение стереотипов, предубеждений по отношению к собственной культуре; выступать в роли медиатора культур. | + | + | + | + | + | + |
| УК-5 | Имеет практический опыт: эффективно сотрудничать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения учебно-деловых задач. | + | + | + | + | + | + |

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

- Агабекян, И. П. Деловой английский [Текст] учеб. пособие для высш. проф. образования И. П. Агабекян. - 8-е изд., стер. - Ростов н/Д: Феникс, 2012. - 317, [1] с. ил.

б) дополнительная литература:

- Рукавишникова, Н. С. Английский язык [Текст] учеб. пособие для факультета пищевых технологий Н. С. Рукавишникова, Е. Н. Ярославова ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Иностр. яз.; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ, 2011. - 95, [2] с. ил. электрон. версия

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

Не предусмотрены

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Английский язык: методические указания по самостоятельной работе студентов / сост.: К.Н. Волченкова, Е.Г. Шрайбер. – Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2017. – 52 с.

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Английский язык: методические указания по самостоятельной работе студентов / сост.: К.Н. Волченкова, Е.Г. Шрайбер. – Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2017. – 52 с.

Электронная учебно-методическая документация

| № | Вид литературы | Наименование ресурса в электронной форме | Библиографическое описание |
|---|---------------------------|---|--|
| 1 | Основная литература | Электронно-библиотечная система издательства Лань | Федорова, О. Н. Английский язык для профессионального развития: Ресторанный и кейтеринговый бизнес. English for Development: Restaurant and Catering Business : учебное пособие / О. Н. Федорова. — 3-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2019. — 365 с. https://e.lanbook.com/book/122703 |
| 2 | Дополнительная литература | Образовательная платформа Юрайт | Сологубова, Г. С. Организация производства и обслуживания на предприятиях общественного питания : учебник для вузов / Г. С. Сологубова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 332 с. — (Высшее образование). https://urait.ru/library/vo/thematics/prikladnye-nauki-tehnika/legkaya-i-pischevaya-promyshlennost-obschestvennoe-pitanie/obschestvennoe-pitanie |
| 3 | Дополнительная литература | Электронно-библиотечная система издательства Лань | Шимановская Л.А. Professional Career in Food Industry : учебное пособие Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2017, 116 с. https://e.lanbook.com/book/138389 |

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)
3. ФГАОУ ВО "ЮУрГУ (НИУ)"-Портал "Электронный ЮУрГУ" (<https://edu.susu.ru>)(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. -База данных polpred (обзор СМИ)(бессрочно)
2. -База данных ВИНТИ РАН(бессрочно)

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

| Вид занятий | № ауд. | Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для |
|-------------|--------|--|
|-------------|--------|--|

| | | различных видов занятий |
|---------------------------------|-------------|---|
| Самостоятельная работа студента | 460 (2) | Компьютер, мультимедийный проектор, проекционный экран, DVD, CD магнитофоны, Интернет, доступ в мультимедийный каталог |
| Контроль самостоятельной работы | 447 (2) | Компьютер, телевизор, DVD, CD, магнитофоны, Интернет, доступ в мультимедийный каталог. |
| Зачет, диф. зачет | 457a (2) | Компьютер, мультимедийный проектор, проекционный экран, DVD, CD магнитофоны, Интернет, доступ в мультимедийный каталог |
| Практические занятия и семинары | 576a (2) | Кабинет дистанционного обучения: компьютер, телевизор, DVD, CD магнитофоны, мультимедийный проектор, проекционный экран, Интернет, доступ в мультимедийный каталог. |