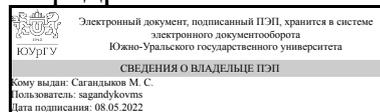


ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий выпускающей
кафедрой



М. С. Сагандыков

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.Ф.С1.10 Социальная политика России и право социального обеспечения

для специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

уровень Специалитет

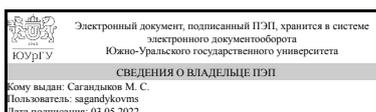
специализация Гражданско-правовая

форма обучения заочная

кафедра-разработчик Теория государства и права, трудовое право

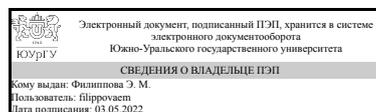
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, утверждённым приказом Минобрнауки от 31.08.2020 № 1138

Зав.кафедрой разработчика,
к.юрид.н., доц.



М. С. Сагандыков

Разработчик программы,
доцент



Э. М. Филиппова

1. Цели и задачи дисциплины

формирование у обучающихся теоретических и практических навыков в применении правовых норм, которые регулируют отношения в обществе по предоставлению материальных благ в случаях наступления социальных рисков, вызывающих потребность функционирования механизма социальной политики и в обеспечении социальной защиты граждан. Сформировать представление о концепции социального обеспечения, как экономической и правовой категорий. Задачи настоящего учебного курса: • Сформировать знания о концепции социального обеспечения, как инструменте национальной безопасности государства • Выработать навыки отслеживания, анализа постоянно изменяющегося законодательства по социальному обеспечению граждан. • Развивать умение применения нормативных правовых актов, на основании которых возникает право на тот или иной вид социального обеспечения.

Краткое содержание дисциплины

Формирование в Российской Федерации как правового, так и социального государства определяет необходимость повышенного интереса к правовому регулированию социальных отношений, которые направлены на создание механизма социальной политики и предоставления социального обеспечения и социальной защиты граждан. Условия предоставления социального обеспечения регулируются самостоятельной отраслью права – правом социального обеспечения. Без знания этой отрасли права и отраслевой науки невозможно осуществить эффективную деятельность в сфере социальной политики государства. Содержание учебной программы учитывает те изменения, которые происходят в последние годы в теории и практике социального обеспечения, в законодательстве, раскрывает основные направления органов государственной власти и местного самоуправления по социальной защите граждан.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-3 Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах профессиональной деятельности	Умеет: Анализировать судебную практику и давать квалифицированные юридические заключения по вопросам социального обеспечения Имеет практический опыт: Составлять и оформлять правовые документы, оказывать правовую помощь в сфере социального обеспечения
ПК-5 Способен обеспечивать соблюдение субъектами правоотношений в сфере социального обеспечения и наемного труда законодательства, трудовых и иных социальных прав граждан	Знает: Понятие и принципы права социального обеспечения, пенсионного обеспечения, исчисления пенсий и пособий, положения об обязательном медицинском страховании и государственной социальной помощи Умеет: Анализировать законодательство и материалы судебной практики, правильно квалифицировать юридические факты в сфере

социального обеспечения.

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Трудовые споры, Особенности регулирования труда отдельных категорий работников, Государственная и муниципальная служба, Юридическое консультирование	Практическое составление процессуальных документов (арбитражный процесс), Деликтные обязательства, Особенности рассмотрения отдельных категорий гражданских дел, Охранительные обязательства, Правовые основы обеспечения экономической безопасности, Практикум по особенностям рассмотрения отдельных категорий гражданских дел, Практическое составление процессуальных документов (гражданский процесс)

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
Особенности регулирования труда отдельных категорий работников	Знает: Основные положения трудового законодательства и практику его применения в регулировании труда отдельных категорий работников Умеет: Анализировать судебную практику и давать квалифицированные юридические заключения по вопросам регулирования труда отдельных категорий работников, Выявлять в документах положения, противоречащие трудовому законодательству и интересам сторон в сфере трудовых отношений Имеет практический опыт: Составлять и оформлять правовые документы, оказывать правовую помощь по вопросам регулирования труда отдельных категорий работников, Анализа локальных актов, относящиеся к сфере трудового права, законодательства о защите персональных данных отдельных категорий работников
Государственная и муниципальная служба	Знает: понятие государственной и муниципальной службы, правовой статус государственного и муниципального служащего,, ограничительные меры, направленные на предупреждение коррупции, для государственных и муниципальных служащих, организационно-правовые основы государственного управления и местного самоуправления, основные формы и способы совершенствования собственной деятельности Умеет: работать с обращениями граждан в государственные органы и органы местного самоуправления; обжаловать действия

	<p>(бездействие) должностных лиц, нарушающих права граждан, соблюдать принципы, закрепленные в законодательстве о государственной и муниципальной службе при осуществлении консультировании, составлении юридических заключений, принимать оптимальные организационно-управленческие решения в сфере государственной и муниципальной службы, определять приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования Имеет практический опыт: соблюдения Кодекса этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих при осуществлении консультировании, составлении юридических заключений, работы с нормативными правовыми актами, закрепляющими права и свободы граждан; способами обеспечения и защиты прав граждан органами государственной власти, самооценки в целях самообразования</p>
Трудовые споры	<p>Знает: Основные положения трудового законодательства о трудовых спорах и практику его применения Умеет: Выявлять в документах положения, противоречащие законодательству и интересам сторон в трудовых спорах, Анализировать судебную практику и давать квалифицированные юридические заключения по вопросам разрешения трудовых споров Имеет практический опыт: Анализа локальных актов, относящиеся к сфере трудового права, законодательства о защите персональных данных, Составлять и оформлять правовые документы, оказывать правовую помощь по вопросам разрешения трудовых споров</p>
Юридическое консультирование	<p>Знает: основные положения, сущность и содержание понятий и категорий в сфере юридического консультирования, этические требования, предъявляемые к консультанту, нормативные правовые акты, регулирующие оказание бесплатной юридической помощи в России Умеет: применять методы психической регуляции для оптимизации профессиональной деятельности и психического состояния, в том числе при осуществлении консультирования в рамках профессиональной деятельности, оценивать правовые явления и отношения, формулировать выводы и предложения на основе их анализа, давать разъяснения правовых возможностей и их последствий Имеет практический опыт: предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности, давать квалифицированные юридические заключения и консультации с соблюдением</p>

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 з.е., 144 ч., 16,5 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах	
		Номер семестра	
		10	
Общая трудоёмкость дисциплины	144	144	
<i>Аудиторные занятия:</i>	16	16	
Лекции (Л)	8	8	
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	8	8	
Лабораторные работы (ЛР)	0	0	
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	117,5	117,5	
с применением дистанционных образовательных технологий	0		
Изучение литературы и судебной практики по темам курса	21,5	21,5	
Подготовка к письменным работам	20	20	
Подготовка к экзамену	36	36	
Решение задач из практикума для самостоятельной работы студента	40	40	
Консультации и промежуточная аттестация	10,5	10,5	
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	экзамен	

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Общая часть	4	2	2	0
2	Особенная часть	12	6	6	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Право социального обеспечения как отрасль, ее место в механизме социальной политики и национальной безопасности России	2
2	2	Социальный риск как основание возникновения права на социальное обеспечение и социальную защиту	2
3	2	Пенсионная система России	2
4	2	Меры социального поддержки отдельным категориям граждан	2

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	1	Право социального обеспечения как отрасль, ее место в механизме социальной политики.	2
3	2	Трудовой стаж в ПСО	2
5	2	Государственное пенсионное обеспечение	2
7	2	Пособия в системе социального обеспечения	2

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
Изучение литературы и судебной практики по темам курса	ЭУМД, осн. лит. № 1,3, доп. лит. № 2,4,5, 6; ПУМД, осн. лит. № 1,2; доп. лит. № 1,2,3,4,5	10	21,5
Подготовка к письменным работам	ЭУМД, осн. лит. № 1,3, доп. лит. № 2,4,5, 6; ПУМД, осн. лит. № 1,2; доп. лит. № 1,2,3,4,5	10	20
Подготовка к экзамену	ЭУМД, осн. лит. № 1,3, доп. лит. № 2,4,5, 6; ПУМД, осн. лит. № 1,2; доп. лит. № 1,2,3,4,5	10	36
Решение задач из практикума для самостоятельной работы студента	ЭУМД, осн. лит. № 1,3, доп. лит. № 2,4,5, 6; ПУМД, осн. лит. № 1,2; доп. лит. № 1,2,3,4,5	10	40

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-местр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учитывается в ПА
1	10	Текущий контроль	Проверка знаний в устной форме	0,1	5	Устный опрос осуществляется на занятии, посвященном соответствующей теме. Студенту задаются 5 вопросов из списка контрольных вопросов. Время, отведенное на опрос -15 минут. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая	экзамен

						система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллу. Частично правильный ответ соответствует 0,5 балла. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 5. Весовой коэффициент мероприятия – 0,1.	
2	10	Текущий контроль	Проверка знаний в письменной форме по темам раздела 1	0,2	6	Письменная контрольная работа, состоящая из двух заданий по определенной теме курса. На выполнение задание отводится один академический час. По истечении времени студент сдает текст работы преподавателю. В результате проверке контрольной работы ставится оценка «зачтено» или «не зачтено» При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Правильное выполнение одного задания – 2 балла. Частично правильное выполнение одного задания – 1 балл. Неправильное выполнение задания или отсутствие выполненного задания – 0 баллов. Максимальное количество баллов за все мероприятие – 6 баллов. Весовой коэффициент мероприятия – 0,2.	экзамен
3	10	Текущий контроль	Проверка знаний в письменной форме по темам 2 раздела: трудовой стаж, пенсионное обеспечение	0,2	10	Проверяются знания студентов, усвоенные в результате изучения теоретических и практических вопросов тем дисциплины в разделе № 2. Студенту выдается контрольная работа с одним заданием. Ответ дается в письменной форме. На мероприятие отводится одно практическое занятие 2 ак. часа. Для ответа на письменный вопрос отводится 90 минут. Правильный ответ - 10 баллов. Неполный ответ, наличие неточностей в ответе - в зависимости от количества неточностей от 9 до 1 балла. Неправильный ответ/отсутствие ответа на вопрос - 0 баллов	экзамен
4	10	Текущий контроль	Проверка решения задач	0,3	30	Проверяются знания студентов, усвоенные в результате самостоятельной работы, решения	экзамен

					практических вопросов тем дисциплины в разделе № 2. Студенту выдается практикум по самостоятельной работе студентов, который содержит задачи по темам особенной части ПСО, в общей сложности в количестве 30. 1. Тема - трудовой стаж и пенсионное обеспечение – 10 задач (10 часов). 2. Тема - пособия – 6 задач (4 часа). 3. Тема социальное страхование и социальное обслуживание – 6 задач (4 часа). 4. Тема государственная социальная помощь и иные виды социальных выплат – 3 задачи (2 часа). Ответ дается в письменной форме. Задачи проверяются на одном из практических занятий, соответствующих теме, по которой они решены. Каждая правильно решенная задача оценивается в 1 балл. Максимальное количество баллов – 30.		
5	10	Текущий контроль	Проверка знаний в устной форме (мозговой штурм-коллоквиум)	0,2	10	Проверяются знания студентов, усвоенные в результате изучения теоретических вопросов по вопросам разделов и тем дисциплины. Студенту задаются 5 блиц-вопросов в устной форме. На мероприятие отводится одно практическое занятие. Для ответа на устный вопрос отводится 5 минут. Правильный ответ - 2 балла за каждый вопрос. Неполный ответ, наличие неточностей в ответе - 1 балл. Неправильный ответ/отсутствие ответа на вопрос - 0 баллов.	экзамен
6	10	Бонус	Бонусное задание	-	15	Студент представляет копии документов, подтверждающие победу или участие в предметных олимпиадах по темам дисциплины "Право социального обеспечения". Необходимые документы должны быть загружены в соответствующий раздел курса электронного ЮУрГУ. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) +15 % за победу в олимпиаде международного уровня +10 % за победу в олимпиаде российского уровня +5 % за победу в олимпиаде университетского уровня +1 % за участие в олимпиаде +1% за	экзамен

					выступление в дискуссии в качестве основного докладчика+10 % за посещение не менее 90 процентов занятий.	
7	10	Промежуточная аттестация	Промежуточная аттестация	-	15	экзамен

На экзамене происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля. При оценивании результатов учебной деятельности обучающегося по дисциплине используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Оценка за экзамен выставляется обучающемуся на основании сформированного рейтинга по мероприятиям текущего контроля - 60 % и более за контрольно-рейтинговые мероприятия по дисциплине. При желании повысить рейтинг за курс обучающийся на очном экзамене отвечает на 2 теоретических вопроса и выполняет практическое задание. Максимальное количество баллов за теоретическую часть (два теоретических вопроса) – 10 баллов. За практическое задание выставляется максимальный балл – 5. Время на подготовку теоретических вопросов – 10 минут, при подготовке к ответу запрещено пользоваться любыми материалами. Время на подготовку практического вопроса 30 минут. Время на ответ (по каждому вопросу) – максимум 4 минуты.

Полный, развернутый и правильный ответ на каждый вопрос – 5 баллов, Частично правильный ответ – 3 балла, Неверный ответ/отсутствие ответа – 0 баллов.

Для проведение промежуточной аттестации используется специализированная аудитория с возможностью работы в правовой информационной системе "Гарант"

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
------------------------------	----------------------	---------------------

экзамен	<p>Устный экзамен Экзамен проводится в форме устного опроса. До экзамена допускается студент, успешно выполнивший все контрольно-рейтинговые мероприятия, предусмотренные рабочей программой дисциплины для второго семестра изучения. В аудитории, где проводится экзамен, должно одновременно присутствовать не более 5 – 6 студентов. Каждому студенту предлагается выбрать билет с тремя заданиями: два теоретических вопроса и практическое задание. На подготовку к ответу отводится не более 40 минут.</p> <p>При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). На экзамене происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля (не более 60 баллов) и промежуточной аттестации (не более 40 баллов). При подготовке к теоретическим вопросам пользоваться любыми материалами запрещено. При подготовке ответа на практическое задание студент вправе пользоваться любыми материалами, нормативными актами, учебниками, информационными правовыми системами, Интернетом. На теоретические вопросы студент отвечает устно, ответ на практическое задание сдает в письменном виде. Для ответа на теоретический вопрос дается 2-4 минуты. Ответ на практическое задание объемом не ограничен. Преподаватель вправе задавать дополнительные вопросы в пределах билета как по теоретическим вопросам, так и по практическому заданию. Максимальная оценка за ответ на один теоретический вопрос составляет 15 баллов, за выполнение практического задания – 10 баллов. За ответ на теоретический вопрос студент получает: 15 баллов, если вопрос билета раскрыт полностью, освещены их теоретические и нормативные основы; 10 баллов - если вопрос билета раскрыт, но не достаточно полно освещены его теоретические или нормативные основы; 5 баллов - если вопрос раскрыт, но имеются ошибки в толковании или применении законодательства; 0 баллов - если вопрос не раскрыт, студентом не освещены основы гражданского процессуального законодательства. За выполнение практического задания студент получает: 10 баллов, если практическое задание выполнено правильно, приведены нормы права, акты высших судебных инстанций, подробно объяснено почему именно их необходимо применить в данном случае; 5 баллов, если практическое задание выполнено с ошибками, приведены неверные нормы права, которые необходимо использовать в предложенной ситуации. 0 баллов если практическое задание не выполнено или выполнено неверно.</p>	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения
---------	---	---

6.3. Паспорт фонда оценочных средств

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ						
		1	2	3	4	5	6	7
ПК-3	Умеет: Анализировать судебную практику и давать квалифицированные юридические заключения по вопросам социального обеспечения				+			+
ПК-3	Имеет практический опыт: Составлять и оформлять правовые документы,		+	+				+

	оказывать правовую помощь в сфере социального обеспечения								
ПК-5	Знает: Понятие и принципы права социального обеспечения, пенсионного обеспечения, исчисления пенсий и пособий, положения об обязательном медицинском страховании и государственной социальной помощи	++					+++		
ПК-5	Умеет: Анализировать законодательство и материалы судебной практики, правильно квалифицировать юридические факты в сфере социального обеспечения.						++		+

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Дзгоева-Сулейманова, Ф. О. Право социального обеспечения в вопросах и ответах [Текст] Ф. О. Дзгоева-Сулейманова. - М.: Проспект, 2016. - 224 с.

2. Холостова, Е. И. Социальная политика и социальная работа [Текст] учеб. пособие для вузов социал. направленности Е. И. Холостова. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Дашков и К, 2011. - 204, [1] с.

б) дополнительная литература:

1. Григорьев, И. В. Право социального обеспечения [Текст] учеб. пособие для вузов и сред. проф. учеб. заведений И. В. Григорьев ; Урал. гос. юрид. ун-т. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2016. - 233 с.

2. Захаров, М. Л. Право социального обеспечения России Учеб. для вузов по специальности "Юриспруденция" М. Л. Захаров, Э. Г. Тучкова. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Волтерс Клувер, 2005. - 614, [1] с.

3. Право социального обеспечения : Базовый курс. Учебник для бакалавров [Текст] учебник для вузов по направлению "Юриспруденция" (030501 - специалист, 030500-62 - бакалавр, 030500-68 - магистр) В. А. Агафонов и др.; под ред. В. Ш. Шайхатдинова ; Урал. гос. юрид. акад. - М.: Юрайт, 2012. - 573 с. табл.

4. Право социального обеспечения России [Текст] учебник М. О. Буянова и др.; под ред. К. Н. Гусова. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Проспект, 2012. - 635 с.

5. Социальная политика и социальное партнерство науч.-практ. журн. Рос. трехсторонняя комиссия по регулированию социально-трудовых отношений, Нац. ассамблея специалистов в области труда и социальной политики журнал. - М., 2008-2016

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

Не предусмотрены

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Примерный перечень тем ВКР
2. Практикум для СРС студента общая часть
3. Практикум для СРС студента

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Практикум для СРС студента общая часть
2. Практикум для СРС студента

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Ихисонова, В. В. Право социального обеспечения : учебно-методическое пособие / В. В. Ихисонова. — Улан-Удэ : БГУ, 2018. — 184 с. — ISBN 978-5-9793-1167-8. http://e.lanbook.com/book/166870
2	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Сыченко, Е.В. Практика Европейского суда по правам человека в области защиты трудовых прав граждан и права на социальное обеспечение : монография / Е.В. Сыченко. — Москва : Юстицинформ, 2014. — 140 с. — ISBN 978-5-7205-1261-3. http://e.lanbook.com/book/60224
3	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Рузаева, Е. М. Право социального обеспечения : учебно-методическое пособие / Е. М. Рузаева. — Оренбург : ОГУ, 2018. — 102 с. http://e.lanbook.com/book/159820
4	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Асхаков, С. И. Социальная политика : учебное пособие / С. И. Асхаков. — Карачаевск : КЧГУ, 2020. — 344 с. http://e.lanbook.com/book/162000
5	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Социальная безопасность в контексте социальной политики : учебное пособие / составитель В. Ю. Флягина. — Кемерово : КемГУ, 2018. — 247 с. http://e.lanbook.com/book/111487
6	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Асхаков, С. И. Приоритетные направления социальной политики : учебное пособие / С. И. Асхаков. — Карачаевск : КЧГУ, 2020. — 344 с. http://e.lanbook.com/book/161999

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. -Thr Cambridge Crystallographic Data Centre(бессрочно)

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Лекции	107	Компьютерный класс на 30 рабочих мест Компьютеры конфигурации: Intel

	(8Э)	Celeron J4005 2.0 GHz \4Gb\500Gb Проектор BenQ, проекционный экран Стол одноместный – 24шт. Стол 4хместный – 6 шт. Стол 6тиместный – 1 шт. Всего посадочных мест-54. Окна – 4 шт. Входные двери -1 шт.
Экзамен	107 (8Э)	Компьютерный класс на 30 рабочих мест Компьютеры конфигурации: Intel Celeron J4005 2.0 GHz \4Gb\500Gb Проектор BenQ, проекционный экран Стол одноместный – 24шт. Стол 4хместный – 6 шт. Стол 6тиместный – 1 шт. Всего посадочных мест-54. Окна – 4 шт. Входные двери -1 шт.
Практические занятия и семинары	107 (8Э)	Компьютерный класс на 30 рабочих мест Компьютеры конфигурации: Intel Celeron J4005 2.0 GHz \4Gb\500Gb Проектор BenQ, проекционный экран Стол одноместный – 24шт. Стол 4хместный – 6 шт. Стол 6тиместный – 1 шт. Всего посадочных мест-54. Окна – 4 шт. Входные двери -1 шт.