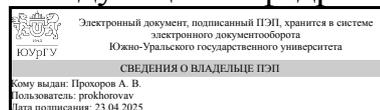


# ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующий кафедрой



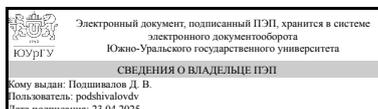
А. В. Прохоров

## ПРОГРАММА государственной итоговой аттестации выпускников

для направления 38.03.01 Экономика  
уровень высшее образование - бакалавриат  
профиль подготовки Финансы организации  
кафедра-разработчик Современные образовательные технологии

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утверждённым приказом Минобрнауки от 12.08.2020 № 954

Разработчик программы,  
к.экон.н., доцент



Д. В. Подшивалов

## 1. Общие положения

### 1.1. Цель и структура ГИА

Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) и образовательной программы высшего образования (ОП ВО), разработанной в университете.

Государственная итоговая аттестация (ГИА) выпускников по направлению подготовки 38.03.01 Экономика включает:

-государственный экзамен;

-защиту выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

### 1.2. Перечень компетенций, которыми должен овладеть обучающийся в результате освоения ОП ВО

Планируемые результаты освоения ОП ВО –компетенции	Виды аттестации		
	«внутренняя» система оценки - промежуточная аттестация		«внешняя» система оценки - ГИА
	Дисциплина, завершающая формирование компетенции	Практика, завершающая формирование компетенции	
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Банковский менеджмент и маркетинг;	Учебная практика (ознакомительная) (2 семестр); Учебная практика (ознакомительная) (2 семестр);	ВКР
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Правоведение;		вкр
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Бухгалтерская и налоговая отчетность;		ВКР
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке	Деловой иностранный язык;	Производственная практика (преддипломная) (9 семестр);	ВКР

Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)			
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Деловой иностранный язык; Философия;		ВКР
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Управление проектами;		вкр
УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Физическая культура;		ВКР
УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	Безопасность жизнедеятельности;		ВКР
УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	Психология управления;		ВКР
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Макроэкономика;	Производственная практика (преддипломная) (9 семестр);	ВКР, ГЭ
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	Государственная антикоррупционная политика;		ВКР
ОПК-1 Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач	Финансы, денежное обращение и кредит;		вкр
ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения	Бухгалтерский учет; Экономическая статистика;	Учебная практика (научно-исследовательская, получение первичных	ВКР, ГЭ

поставленных экономических задач		навыков научно-исследовательской работы) (4 семестр); Учебная практика (научно-исследовательская, получение первичных навыков научно-исследовательской работы) (4 семестр);	
ОПК-3 Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне	Экономика предприятия (организации);		ВКР, ГЭ
ОПК-4 Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	Инвестиции и инвестиционный анализ;		ВКР
ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	Цифровые технологии;		вкр
ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	Разработка сайтов и Web страниц;		ВКР
ПК-1 Способен использовать автоматизированные системы сбора и обработки экономической информации для проведения расчетов экономических показателей организации	Автоматизация бухгалтерского учета и анализа; Автоматизированные системы управления инвестициями; Управление рисками компании;	Производственная практика (технологическая, проектно-технологическая) (6 семестр); Производственная практика (технологическая, проектно-технологическая) (6 семестр);	ВКР
ПК-2 Способен формировать хозяйственные планы и планы финансово-экономического развития организации, проводить экономический анализ хозяйственной деятельности организации, использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	Управление эффективностью бизнеса;		ВКР
ПК-3 Способен обрабатывать массивы экономических	Корпоративные финансы; Современные	Производственная практика	ВКР

данных в соответствии с поставленной задачей, отслеживать конъюнктуру рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевой биржи и других финансовых продуктов и услуг, анализировать, оценивать и интерпретировать полученные результаты и обосновывать выводы	финансовые технологии; Финансовые рынки и институты;	(преддипломная) (9 семестр);	
ПК-4 Способен осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки, составлять и использовать бухгалтерскую (финансовую) отчетность	Бухгалтерский финансовый учет; Внутрифирменное управление;		ВКР
ПК-5 Способен организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации, составлять налоговые расчеты и декларации	Бухгалтерская и налоговая отчетность;	Производственная практика (преддипломная) (9 семестр);	ВКР
ПК-6 Способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для целей бюджетирования и управления денежными потоками	Финансовый анализ;		ВКР, ГЭ

Для "внутренней" системы оценки описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания; типовые контрольные задания; методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы приведены в рабочих программах дисциплин и практик, завершающих формирование соответствующих компетенций.

### 1.3. Трудоемкость ГИА

Общая трудоемкость ГИА составляет 9 з. е., 6 нед.

## 2. Программа государственного экзамена (ГЭ)

## 2.1. Процедура проведения ГЭ

1. Государственный экзамен по направлению подготовки бакалавров является государственным аттестационным испытанием, которое проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

2. Государственная итоговая аттестация (ГИА) проводится государственными экзаменационными комиссиями (ГЭК). Комиссии возглавляют председатели. Составы ГЭК формируются выпускающей кафедрой и утверждаются приказом ректора Университета не позднее, чем за месяц до даты начала ГИА. В состав ГЭК входят председатель и не менее 4 членов комиссии. Членами ГЭК могут быть ведущие специалисты - представители работодателей и (или) лица, которые относятся к ППС и (или) научным работникам Университета, других вузов, имеющие ученое звание и (или) ученую степень. Доля лиц, являющихся ведущими специалистами - представителями работодателей составляет не менее 50 % в общем числе ГЭК.

3. Государственный экзамен проводится в форме итогового междисциплинарного экзамена и включает в себя проверку знаний, умений и навыков по группе базовых дисциплин направления подготовки в виде тестирования и письменного ответа на вопросы экзаменационного билета.

4. На государственном экзамене разрешено пользоваться справочниками, учебной и научной литературой, вычислительными средствами.

5. Присутствие лиц на государственном экзамене, не входящих в состав ГЭК, допускается только с разрешения ректора (проректора) Университета.

Порядок подготовки к междисциплинарному государственному экзамену

1. Междисциплинарный государственный экзамен проводится по утвержденной программе, содержащей перечень вопросов, выносимых на экзамен, и рекомендации по подготовке к государственному экзамену, в том числе перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену, которая доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

2. Не позднее, чем за 30 календарных дней до дня проведения междисциплинарного государственного экзамена утверждается расписание, в котором указываются даты, время и место проведения междисциплинарного государственного экзамена и предэкзаменационных консультаций, расписание доводится до сведения студентов.

3. Для проведения междисциплинарного государственного экзамена составляются контрольные варианты тестов и экзаменационные билеты по проверяемым дисциплинам.

4. Содержание контрольных тестов и вопросов экзаменационных билетов до сведения студентов не доводятся.

5. По каждой дисциплине, вынесенной на междисциплинарный государственный экзамен, проводятся консультации студентов с преподавателем, ведущим соответствующую дисциплину.

6. В течение месяца до даты заседания ГЭК студентам предоставляется возможность освоить работу с системой тестирования.

7. По общим вопросам проведения междисциплинарного государственного экзамена проводится консультация студентов секретарем ГЭК.

## Порядок проведения междисциплинарного государственного экзамена

1. К междисциплинарному государственному экзамену допускаются студенты, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования. Не позднее, чем за 10 календарных дней до начала первого аттестационного испытания издаётся распоряжение директора института о допуске обучающихся к ГИА.
2. Для проведения междисциплинарного государственного экзамена выделяется аудитория, удовлетворяющая следующим требованиям:
  - наличие мест для Государственной экзаменационной комиссии;
  - наличие компьютеров для проведения тестирования;
  - наличие мест для подготовки студентов к устному ответу из расчета один полный стол (парта) на студента.
3. Междисциплинарный государственный экзамен начинается с входом в аудиторию первой партии студентов по количеству посадочных мест для проведения тестирования.
4. Продолжительность теста составляет не более 60 минут.
5. После прохождения тестирования студенты берут билеты, номера которых регистрируются в экзаменационной ведомости, и приступают к подготовке на указанных им местах в аудитории. Каждый экзаменационный билет содержит два вопроса из разных дисциплин для письменного ответа. На подготовку письменного ответа отводится не более 120 минут.
6. В течение первых пяти минут подготовки студент имеет право обратиться к комиссии с просьбой о замене билета. Билет может быть заменен только один раз. За замену билета оценка не снижается.
7. Студент готовит ответ на экзаменационный билет на специально проштампованных листах бумаги. Эти листы подшиваются к протоколу заседания ГЭК.
8. После ответов на вопросы билета студент сдаёт билет и листы своих записей и покидает аудиторию. Возвращённый студентом билет в течение данного экзамена больше к раздаче не допускается.
9. Результаты государственного аттестационного испытания объявляются не позднее первого рабочего дня после завершения итогового испытания.
10. Обучающиеся, не прошедшие ГИА в связи с неявкой по уважительной причине, вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения ГИА путем подачи заявления на перенос срока прохождения ГИА, оформляемого приказом ректора. Обучающийся, не прошедший одно государственное аттестационное испытание по уважительной причине, допускается к сдаче следующего государственного аттестационного испытания.
11. Обучающиеся, не прошедшие ГИА в связи с неявкой по неуважительной причине или в связи с получением оценки "неудовлетворительно", отчисляются из университета с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.
12. Лицо, не прошедшее ГИА, может повторно пройти ГИА не более двух раз, не ранее, чем через 10 месяцев и не позднее, чем через 5 лет после срока проведения ГИА, которая им не пройдена.

13. Для студентов из числа инвалидов междисциплинарный государственный экзамен проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (в соответствии с пунктами 44- 48 «Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» и разделом VI «Положения о государственной итоговой аттестации в Южно-Уральском государственном университете по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры»).

14. Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссия письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами государственного экзамена.

## 2.2. Паспорт фонда оценочных средств ГЭ

Компетенции, освоение которых проверяется в ходе ГЭ	Дисциплины ОП ВО, выносимые для проверки на ГЭ (показатели)	Критерии оценивания (индикаторы достижения компетенций)
<p>УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p>Макроэкономика</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание основных понятий и методов макроэкономического анализа;</li> <li>- закономерности и взаимосвязи в функционировании рыночной экономики на макроуровне;</li> <li>инструменты и варианты их применения при разных целях макроэкономической стабилизационной политики</li> </ul>
		<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- объяснять характер влияния внутренних и внешних факторов на состояние национальной экономики;</li> <li>- ориентироваться во взаимосвязях и противоречиях целей и инструментов макроэкономической политики;</li> <li>механизме влияния на состояние национальной экономики</li> </ul>
		<p>Имеет практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализа причин и факторов основных форм макроэкономической нестабильности, возможных последствиях мер стабилизационной политики правительства для обоснования экономических решений</li> </ul>
<p>ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач</p>	<p>Бухгалтерский учет</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методологию и принципы ведения бухгалтерского учета, действующие нормативно-правовые документы в области бухгалтерского учета, порядок организации бухгалтерского учета на предприятиях: рабочий план счетов, формирование бухгалтерских записей</li> </ul>

		<p>и документооборота, ведение бухгалтерского учета различных видов имущества, капитала и обязательств организации;</p> <p>- принципы сбора и обработки данных для отражения в бухгалтерском учете</p> <p>Умеет:</p> <p>- идентифицировать, классифицировать, оценивать и систематизировать на бухгалтерских счетах отдельные факты хозяйственной деятельности, определять в соответствии с экономическим содержанием фактов хозяйственной деятельности их влияние на показатели бухгалтерской отчетности, использовать современные средства автоматизации учета и анализа информации</p> <p>Имеет практический опыт:</p> <p>- документационного и информационного обеспечения хозяйственной деятельности организации, применения методологии и принципов бухгалтерского учета для формирования достоверной информации в учете и отчетности для принятия на ее основании эффективных экономических и управленческих решений</p>
<p>ОПК-3 Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне</p>	<p>Макроэкономика</p>	<p>Знает:</p> <p>- содержание и сферу применения базовых макроэкономических моделей;</p> <p>- основные макроэкономические показатели и принципы их расчета</p> <p>Умеет:</p> <p>- использовать совокупность знаний в области макроэкономики для принятия экономических решений в нестандартных ситуациях с учетом существующих возможностей и макроэкономических рисков</p> <p>Имеет практический опыт:</p> <p>- сбора, анализа и интерпретации экономических данных и их использования для обоснования организационно-управленческих решений</p>
	<p>Экономика предприятия (организации)</p>	<p>Знает:</p> <p>- теоретические основы и закономерности функционирования хозяйствующих субъектов в рыночных условиях;</p> <p>- научные основы рациональной организации производства и факторы,</p>

	<p>влияющие на деятельность предприятий на микро- и макроуровне;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы протекания экономических процессов и принципы принятия на основе экономических показателей управленческих решений с учетом динамичности среды</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- рассчитывать базовые технико-экономические показатели деятельности предприятия;</li> <li>- выявлять проблемы экономического характера при расчете показателей эффективности использования ресурсов предприятия;</li> <li>- предлагать пути улучшения использования ресурсов предприятия;</li> <li>- определять влияние микро- и макро-факторов, воздействующих на предприятие в условиях динамичной среды, на результативность его деятельности;</li> <li>- оценивать последствия принимаемых управленческих решений на результаты деятельности предприятия</li> </ul> <p>Имеет практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализа деятельности предприятия и принятия обоснованных организационно-управленческих решений в условиях динамичной среды;</li> <li>- оценки степени влияния микро- и макро- факторов на экономические показатели предприятия</li> </ul>
Микроэкономика	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретико-методологические подходы к моделированию поведения потребителя и производителя, в том числе в нестандартных ситуациях и в условиях неопределенности;</li> <li>- методы разработки и принятия управленческих решений в области микроэкономики</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять методы разработки и принятия управленческих решений в практической деятельности, в том числе в нестандартных ситуациях и в условиях неопределенности</li> </ul> <p>Имеет практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявления проблем экономического характера при анализе конкретных ситуаций, способов их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки</li> </ul>

		рисков и возможных последствий и несения за них социальной и этической ответственности
ПК-6 Способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для целей бюджетирования и управления денежными потоками	Финансовый менеджмент	Знает: - основные методы и модели финансового управления
		Умеет: - определять общую потребность экономического субъекта в финансовых ресурсах, планировать структуру источников финансирования, анализировать денежные потоки предприятия
		Имеет практический опыт: - бюджетирования и анализа денежных потоков экономического субъекта

### 2.3. Структура контрольного задания

Государственный экзамен проводится в форме итогового междисциплинарного экзамена и включает в себя проверку знаний, умений и навыков по группе базовых дисциплин направления подготовки в виде тестирования.

Тест содержит 20 заданий по блокам:

1. Микроэкономика.
2. Макроэкономика.
3. Бухгалтерский учет и анализ.
4. Деньги, кредит, банки.
5. Финансы.
6. Экономический анализ.
7. Экономика предприятия (организации).
8. Финансовый менеджмент.
9. Рынок ценных бумаг.
10. Налоги и налогообложение

### 2.4. Вопросы, выносимые на ГЭ, и типовые контрольные задания

1. Макроэкономика: ВВП как основной показатель измерения объёма национального производства. Расчёт ВВП по доходам и расходам. Функции потребления и сбережения. Инвестиционный спрос. Государственный сектор. Воздействие фискальной политики на бюджет. Бюджетный дефицит и государственный долг. Открытая экономика. Обменные курсы. Спрос и предложения труда. Проблема неравенства доходов в рыночной экономике. Кривая Лоренца. Безработица и её типы. Понятие инфляции, ее виды. Понятие экономического цикла. Содержание понятия "экономический рост" и его показатели. Типы экономического роста и факторы его определяющие. Современная бюджетная политика. Государственный долг.

2. Микроэкономика: Альтернативные издержки и закономерности их изменения. Современная рыночная система и ее структура. Спрос и закономерности его изменения. Предложение и его функция. Рыночное

равновесие и равновесная цена. Анализ результатов налогообложения. Теория полезности. Сущность и функции конкуренции. Понятие рыночной структуры и ее типы. Совершенная конкуренция и её эффективность. Чистая монополия. Теоретические предпосылки модели чистой монополии. Закрытая монополия. Монополистическая конкуренция. Характеристика основных факторов производства. Производственная функция. Отдача от масштаба. Неэффективность рынка и экономические функции государства. Внешние эффекты.

3. Финансы: Финансовая система РФ: понятие, состав, характеристика основных сфер и звеньев, взаимосвязи между ними. Экономическое содержание и принципы организации финансов коммерческих организаций. Источники финансирования деятельности коммерческих организаций: состав и краткая характеристика. Особенности финансов некоммерческих организаций. Финансы малого бизнеса и предпринимателей. Сущность бюджета. Бюджетная система и бюджетное устройство РФ. Бюджетная политика РФ и основы организация бюджетного процесса. Доходы бюджета: понятие, экономическое содержание, классификация. Характеристика налоговых доходов. Порядок их распределения между бюджетами разных уровней. Неналоговые доходы: понятие, состав, порядок распределения между бюджетами разных уровней. Безвозмездные и безвозвратные перечисления как вид бюджетных доходов. Их состав, условия и порядок предоставления. Расходы бюджетов: понятие, порядок планирования и финансирования. Формы расходов бюджетов (ассигнования, трансферты, бюджетные кредиты, субсидии и др.) и их краткая характеристика. Понятие расходных обязательств. Порядок разграничения расходных обязательств РФ, субъектов РФ, муниципальных образований. Понятие сбалансированности бюджета. Формы внутренних и внешних источников финансирования бюджетного дефицита. Государственный кредит: понятие, экономическое содержание, формы организации. Общие принципы государственного кредитования. Государственные и муниципальные заимствования. Государственный и муниципальный долг: понятие, формы, предельный объем, методы управления. Социально-экономическая сущность внебюджетных фондов, их правовой статус и принципы функционирования. Источники формирования и направления использования финансовых ресурсов государственных социальных внебюджетных фондов. Экономическая сущность страхования и формы его организации. Организация функционирования страхового рынка в РФ. Финансы домохозяйств.

4. Экономика предприятия (организации): Организационно-правовые формы предприятий. Продукция предприятия, конкурентоспособность продукции. Стратегическое планирование на предприятии. Текущее и оперативно-производственное планирование. Показатели производственной программы предприятия. Производственная мощность предприятия. Производственный процесс и принципы его организации. Типы производств и их характеристика. Производственная структура предприятия. Инфраструктура предприятия. Организационная структура управления и принципы ее организации. Линейная и функциональная структуры управления. Дивизиональная структура управления. Понятие и функции цены, классификация цен. Инновационная деятельность предприятия. Инвестиции и

источники финансирования инвестиций. Определение экономической эффективности капитальных вложений

5. Деньги, кредит, банки: Денежная система и ее элементы. Типы денежных систем. Денежный и платежный оборот и его структура. Налично-денежное обращение в РФ. Безналичное обращение. Система безналичных расчетов. Законы денежного обращения. Денежная масса и денежные агрегаты. Скорость обращения денег. Сущность инфляции и причины ее возникновения. Методы антиинфляционного регулирования, специфика их применения. Принципы и функции кредита. Современная кредитная система стран с развитой рыночной экономикой. Сущность и роль банков в экономике. Банковская система России и ее структура. Общая характеристика центральных банков. Функции Центрального банка РФ (Банка России). Понятие и инструменты денежно-кредитной политики Банка России. Понятие коммерческого банка и его функции. Пассивные операции коммерческих банков. Активные операции коммерческих банков. Процентная политика банка

6. Экономический анализ: Анализ состава, структуры и динамики финансовых результатов. Анализ качества продукции. Анализ издержкоёмкости (затрат на рубль выпущенной продукции). Анализ общей суммы затрат на производство. Анализ ритмичности производства. Стохастический анализ. Принципы, приёмы, основные модели. Классификация и систематизация факторов в анализе. Анализ состава, структуры и динамики полной себестоимости. Методика факторного анализа. Факторный анализ материалоёмкости. Анализ эффективности использования основных средств. Анализ эффективности использования персонала. Анализ интенсивности использования капитала предприятия. Анализ движения денежных средств. Ликвидность баланса и ликвидность предприятия. Анализ источников формирования капитала. Проверка данных на однородность при корреляционном анализе. Анализ использования фонда заработной платы. Анализ качества продукции. Анализ конкурентоспособности продукции. Анализ движения рабочей силы. Относительные величины в анализе. Средние величины в анализе. Графическое представление данных по результатам анализа. Анализ размещения капитала. Банкротство. Способы диагностики. Анализ платёжеспособности. Анализ эффективности реальных инвестиций. Анализ эффективности финансовых инвестиций. Анализ эффективности лизинговых операций. Способы обработки экономической информации. Особенности маржинального анализа. Анализ движения основных средств. Анализ косвенных затрат. Инфляционная корректировка показателей финансовой отчетности. Методика поиска резервов снижения себестоимости единицы продукции. Коэффициентный анализ рентабельности функционирования предприятия. Анализ использования прибыли. Методика поиска резервов увеличения объёма реализации продукции. Управление запасами на предприятии.

7. Финансовый менеджмент: Задачи финансового менеджмента. Виды финансовой информации. Основные показатели отчетности, используемые в финансовом менеджменте. Основные принципы финансовой отчетности. Основные методы финансовой отчетности. Должностные функции финансового менеджера. Механизм управления финансовым менеджментом. Финансовые методы управления инвестициями. Финансовые методы

управления капитальными вложениями. Дисконтный метод оценки инвестиционных проектов. Методика определения средней нормы прибыли. Методика определения внутренней нормы прибыли. Методика определения окупаемости вложений, чистой текущей прибыли. Инвестиционная стратегия предприятия. Методы инвестиционного анализа. Инвестиционные проекты и инфляция.. Определение и расчет взвешенной стоимости капитала. Оперативное управление оборотными активами. Модели управления оборотными активами: идеальная, агрессивная. Модели управления оборотными активами: консервативная, умеренная. Управление денежными средствами. Управление дебиторской задолженностью. Управление производственными запасами. Объекты управления оборотными активами их достоинства, недостатки. Комплексное управление оборотными активами и краткосрочными обязательствами. Стратегия управления текущими затратами.

8. Бухгалтерский учёт и анализ: Сущность, функции и принципы бухгалтерского учета. Нормативное регулирование бухгалтерского учета. Типы хозяйственных операций. Бухгалтерский баланс – информационная модель состояния средств предприятия. План счетов и двойная запись. Учетная политика предприятия. Основные принципы международных стандартов бухгалтерского учета. Состав и содержание бухгалтерской отчетности. Учет основных средств на предприятиях. Учет материально-производственных запасов. Учет денежных средств на предприятиях. Учет финансовых результатов деятельности предприятия. ПБУ 9/99 «Доходы организации». ПБУ 10/99 «Расходы организации». Учет кредитов и займов. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Порядок списания дебиторской задолженности. Формирование резерва по сомнительным долгам. Учет поступления и выбытия основных средств. Учет инвентаризации имущества и обязательств. Учет товарных операций. Учет текущих обязательств и расчетов. Учет собственного капитала. Учет финансовых вложений. Учет продаж. Учет амортизации основных средств и нематериальных активов. Учет расчетов по налогам и сборам. Нематериальные активы: понятие и учет. Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов с учредителями. Особенности организации бухгалтерского учета и налогообложения для субъектов малого предпринимательства.

9. Налоги и налогообложение: Структура налоговой системы РФ. Налоговые агенты как участники налоговых правоотношений: права, обязанности и ответственность. Налоговый контроль. НДС. ЕСН. Налог на прибыль организации. НДС. Акцизы. Транспортный налог. Налог на имущество организаций. УСН. ЕНВД. Налог на имущество физических лиц. Земельный налог.

10. Рынок ценных бумаг: Структура современного рынка ценных бумаг. Облигации и рынок облигаций (западная и российская модели). Вторичный рынок ценных бумаг (фондовая биржа) – структура и операции (западная модель). Самофинансирование предприятий и рынок цен. бумаг. (источники и количеств. соотношения). Правовая основа функционирования рцб в РФ. Виды корпоративных ценных бумаг в РФ. Инвестиционная политика банков на рынке ценных бумаг. Акции: экономическая сущность, виды и особенности. Брокерские компании. Особенности брокерской и дилерской

деятельности. Организация контроля за деятельность фондовой биржи. Виды государственных ценных бумаг в РФ.

11. Бухгалтерский (управленческий) учёт. Сущность и сравнительная характеристика финансового и управленческого учета. Учет общепроизводственных и общехозяйственных расходов. Система учета издержек производства. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции. Характеристика систем учета затрат «Директ-костинг», «Стандарт-кост». Определение точки безубыточности. Понятие маржинального дохода. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению. Порядок уплаты страхо-вых взносов во внебюджетные фонды. Учет операций по оплате труда. Виды оплаты труда. Учет начислений, удержаний и выдачи заработной платы. Система бизнес-планирования в деятельности организации. Назначение бизнес-плана, его структура. Учет и распределение расходов на продажу.

12. Налога на игорный бизнес. Сбор за пользование объектами животного мира и объектами водных биологических ресурсов. Водный налог. Налог на добычу полезных ископаемых.

## **2.5. Процедура оценивания и критерии оценки ответа студента на ГЭ**

*Процедура и критерии выставления оценки по вопросам задания.*

1. На закрытом заседании ГЭК устанавливаются оценки всем студентам с учетом результатов тестирования.
2. Если студент ответил правильно на 50 % и более вопросов теста, то он считается прошедшим компьютерное тестирование и аттестованным по результатам ГЭ.

*Процедура выставления итоговой оценки.*

*Оценка «отлично» выставляется*

Оценка «отлично» ставится в случае, если студент ответил верно на 91-100% (включительно) вопросов теста

*Оценка «хорошо» выставляется*

Оценка «хорошо» ставится в том случае, если студент ответил верно на 71-90% (включительно) вопросов теста

*Оценка «удовлетворительно» выставляется*

Оценка «удовлетворительно» ставится в том случае, если студент ответил верно на 50-70% (включительно) вопросов теста

*Оценка «неудовлетворительно» выставляется*

Оценка «неудовлетворительно» ставится в том случае, если студент ответил верно менее чем на 50 % вопросов теста ГЭ

## 2.6. Учебно-методическое и информационное обеспечение ГЭ

### Печатная учебно-методическая документация

*а) основная литература:*

1. Кочинев, Ю. Ю. Аудит : теория и практика [Текст] Ю. Ю. Кочинев ; под ред. Н. Л. Вещуновой. - 3-е изд. - СПб. и др.: Питер, 2008. - 378, [1] с. ил.

*б) дополнительная литература:*

Не предусмотрена

*в) методические материалы для подготовки к государственному экзамену:*

Не предусмотрена

### Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Методические пособия для самостоятельной работы студента	Электронный каталог ЮУрГУ	Кабытова, Л. Б. Бухгалтерский учет и анализ [Текст] метод. указания для бакалавров по направлению 080100 "Экономика" Л. Б. Кабытова ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Экон. теория и мировая экономика ; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ, 2013. - 42, [1] с. электрон. версия
2	Дополнительная литература	Электронный каталог ЮУрГУ	Кириллов, В. Е. Бухгалтерский учет, анализ и аудит [Текст] программа гос. экзамена В. Е. Кириллов ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Златоуст. фил., Фак. экономики ; ЮУрГУ. - 2-е изд., доп. - Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ, 2011. - 69, [2] с. электрон. версия
3	Основная литература	Электронный каталог ЮУрГУ	Волкова, О. Н. Управленческий учет [Электронный ресурс] электрон. учеб. О. Н. Волкова. - М.: КноРус, 2009
4	Основная литература	Электронный каталог ЮУрГУ	Хлопотова, И. В. Бухгалтерский управленческий учет [Текст] учеб. пособие И. В. Хлопотова ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Финансовый менеджмент ; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ, 2008. - 94, [2] с. электрон. версия
5	Основная литература	Электронный каталог ЮУрГУ	Журавлев, В. В. Экономический анализ [Текст] учеб. пособие по специальности 080502 "Экономика и упр. на предприятии" и др. специальностям В. В. Журавлев, Е. С. Пищулина ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Экономика и менеджмент сервиса ; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ, 2011. - 71, [2] с. электрон. версия
6	Основная литература	Электронный	Аудит: 2000 [Электронный ресурс] Вып. 2. - М.: Media

### **3. Выпускная квалификационная работа (ВКР)**

#### **3.1. Вид ВКР**

выпускная квалификационная работа бакалавра

#### **3.2. Требования к содержанию, объему и структуре ВКР**

ВКР бакалавра данного профиля представляет собой законченную разработку, где должны быть изложены вопросы рациональной организации бухгалтерского учета, экономического анализа и аудита (или одного из этих направлений) на одном из участков финансово-хозяйственной деятельности организаций. Вопросы бухгалтерского учета могут быть раскрыты для коммерческих организаций, а также и для бюджетных учреждений. В выпускной квалификационной работе бакалавра выпускник показывает не только уровень овладения им теоретическими знаниями, но и необходимыми общекультурными и профессиональными компетенциями, позволяющими решать профессиональные задачи.

Структура ВКР:

- введение;
- основная часть работы;
- заключение.

Введение состоит из актуальности темы, цели и задачи работы, объекта и предмета работы. Оно составляет 3-4 страницы.

Основная часть состоит из двух разделов. В первом разделе приводится характеристика организации и приводятся сведения о том, как организуется в настоящем времени в организации учет, анализ, налогообложение или аудит объекта учета с указанием конкретных недостатков, требующих их устранения в работе. Во втором разделе раскрываются вопросы по устранению этих недостатков в системе учета, налогообложения, анализа или аудита. Заключение содержит выводы по работе. Рекомендуемый объем заключения - 2-3 страницы.

Общий объем выпускной квалификационной работы должен составлять 50-60 страниц машинописного текста формата А4 (без учета приложений).

Альбом иллюстраций к ВКР (презентация) выполняется в программе подготовки презентаций PowerPoint в шаблоне кафедры. Иллюстрации, используемые в процессе выступления, призваны увеличить информативность доклада и облегчить его восприятие. Иллюстрации не должны быть перегружены информацией.

Напротив, они должны быть максимально простыми и наглядными, что облегчает их восприятие. Альбом включает титульный лист и 12–16 страниц иллюстраций, часть из которых являются обязательными.

Титульный лист выполняется в редакторе текста Word и подписывается руководителем и автором работы.

Расположение остальных листов может быть любым: книжным или альбомным. В правом верхнем углу каждого листа, за исключением титульного, должна быть надпись «Лист 1», «Лист 2» и т. д.

Обязательными листами являются:

- лист 1 – тема работы, автор, руководитель (как на титульном листе альбома);
- лист 2 – актуальность темы работы;

- лист 3 – объект исследования, предмет исследования, цель работы;
- лист 4 – задачи работы;
- лист 5 – экономическая характеристика организации, по материалам которой выполнялось исследование;
- следующие 3–4 листа должны отражать результаты финансового анализа организации;
- остальные листы должны раскрывать разработанные рекомендации, включая их организационное и методическое описание.

В презентации рекомендуется использовать аналитические таблицы, рисунки, графики, расчеты и структурированные списки, иллюстрирующие доклад по ВКР. При оформлении слайдов следует использовать крупные размеры шрифта.

### **3.3. Порядок выполнения ВКР**

1. Перечень тем выпускных квалификационных работ разрабатывается выпускающей кафедрой и утверждается деканом/директором факультета/института/школы/филиала.
2. Выпускающая кафедра доводит до сведения обучающихся перечень утвержденных тем не позднее, чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации путем размещения их в соответствующих разделах на сайте Университета и информационных стендах структурных подразделений.
3. Обучающемуся предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы из числа тем, предложенных выпускающей кафедрой, либо по письменному заявлению обучающийся может предложить свою тему с необходимым обоснованием целесообразности её разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.
4. Выпускающая кафедра в 10-дневный срок рассматривает заявление обучающегося и выносит решение о принятии или отклонении предложенной темы.
5. Допускается выдача комплексного задания на выполнение выпускной квалификационной работы на группу из нескольких обучающихся с конкретизацией задания и объема работы каждого и его вклада в оформление выпускной квалификационной работы.
6. После выбора обучающимся темы ВКР издается приказ ректора университета, в котором по представлению выпускающей кафедры за каждым обучающимся закрепляется руководитель выпускной квалификационной работы и, при необходимости, консультант (консультанты) из числа преподавателей, научных и инженерно-технических работников Университета или ведущих специалистов профильных сторонних организаций. Работа консультантов осуществляется за счет лимита времени, отведенного на руководство выпускной квалификационной работой.

#### **Примерная тематика ВКР**

1. Автоматизация бухгалтерского учета и направления ее дальнейшего развития (на примере конкретной организации).
2. Бухгалтерский учет и управленческий анализ затрат на производство (на примере конкретной организации).
3. Бухгалтерский учет, анализ и аудит денежных средств (на примере конкретной организации).
- 4.

Бухгалтерский учет, анализ и аудит капитала (на примере конкретной организации).5. Бухгалтерский учет, анализ и аудит нематериальных активов (на примере конкретной организации).6. Бухгалтерский учет, анализ и аудит оплаты труда (на примере конкретной организации).7. Бухгалтерский учет, анализ и аудит основных средств (на примере конкретной организации).8. Бухгалтерский учет, анализ и аудит расчетов и обязательств (на примере конкретной организации).9. Влияние системы налогообложения на организацию бухгалтерского учета (на примере конкретной организации).10. Внешний аудит: организация, методы и способы проведения (на примере конкретной организации).11. Внутренний аудит: организация, методы и способы осуществления (на примере конкретной организации).12. Международные стандарты аудита: содержание и принципы использования в российской аудиторской деятельности.13. Международные стандарты учета и финансовой отчетности и перспективы их внедрения в РФ.14. Организация управленческого учета и пути его совершенствования (на примере конкретной организации).15. Организация учета и финансового анализа в зарубежных странах.16. Особенности бухгалтерского учета в бюджетных организациях и пути его совершенствования (на примере конкретной организации).17. Особенности бухгалтерского учета и контроля некоммерческих организаций (на примере конкретной организации).18. Особенности бухгалтерского учета и контроля на малых предприятиях (на примере конкретной организации).19. Особенности бухгалтерского учета и анализ строительной деятельности (на примере конкретной организации).20. Особенности бухгалтерского учета и анализ торговой деятельности (на примере конкретной организации).21. Особенности бухгалтерского учета и аудита деятельности инвестиционных фондов (на примере конкретной организации).22. Особенности бухгалтерского учета и аудита коммерческой деятельности в банках (на примере конкретной организации).23. Особенности бухгалтерского учета и аудита страховых компаний (на примере конкретной организации).24. Особенности бухгалтерского учета на предприятиях сферы услуг и пути его совершенствования (на примере конкретной организации).25. Отчетность предприятия и ее использование в анализе результатов хозяйственной деятельности организации (на примере конкретной организации).26. Учет и анализ лизинговой деятельности (на примере конкретной организации).27. Учет и аудит реализации продукции (работ, услуг).28. Учет и контроль движения материальных ценностей (на примере конкретной организации).29. Учет, анализ и аудит вексельных операций (на примере конкретной организации).30. Учет, анализ и контроль долгосрочных инвестиций (на примере конкретной организации).31. Учет, анализ и контроль операций с ценными бумагами (на примере конкретной организации).32. Учет, анализ и контроль товарных операций на предприятиях торговли (на примере конкретной организации).33. Учет и анализ финансовых вложений (на примере конкретной организации).34. Учет и аудит аренды основных средств (на примере конкретной организации).35. Учет и аудит валютных операций (на примере конкретной организации).36. Учет и аудит расчетов по налогу на прибыль (на примере конкретной организации).37. Учет, анализ и аудит капитала и резервов организации (на примере конкретной организации).38. Учет, анализ и аудит

дебиторской и кредиторской задолженности организации).39. Учет, анализ и аудит кредитов и займов организации (на примере конкретной организации).40. Учет, анализ и аудит учета расчетов по налогам и сборам (на примере конкретной организации).41. Учет, анализ и аудит финансовых результатов (на примере конкретной организации).42. Учетная и налоговая политика организации: содержание и особенности формирования (на примере конкретной организации). 43. Учетная и налоговая политика организации и пути их сближения (на примере конкретной организации).44. Учетная политика организации, анализ ее эффективности и пути совершенствования (на примере конкретной организации).45. Трансформация отечественной бухгалтерской отчетности в формат МСФО (на примере конкретной организации).46. Постановка системы налогового учета (на примере конкретной организации).

### **3.4. Методические рекомендации по выполнению ВКР**

1. Выпускная квалификационная работа является самостоятельным исследованием, направленным на решение конкретных задач, имеющих определенное практическое значение для предприятия или организации, по материалам которой она написана. В выпускной квалификационной работе студент должен проявить глубокое знание теоретических и практических вопросов учета, контроля, аудита и анализа, в особенности, вопросов, относящихся к избранной теме. Непосредственное руководство выпускной квалификационной работой осуществляет руководитель. Он контролирует все стадии исследования: сбор материалов, их обобщение и анализ, написание и оформление работы, подготовку её к защите.

2. Студент после закрепления за ним темы выпускной квалификационной работы составляет ее план и представляет его своему руководителю. Последний, если это необходимо, корректирует и уточняет его. Тема выпускной квалификационной работы должна быть актуальной, представлять научный и (или) практический интерес. Примерный перечень тем формируется кафедрой. Обучающийся может предложить свою тематику с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Выбранные темы выпускных квалификационных работ утверждаются приказом ректора для каждого студента с указанием руководителя.

3. Студент совместно с руководителем заполняет задание на выпускную квалификационную работу, где он должен определить подлежащие исследованию вопросы, цель, объект и задачи исследования, примерный объем работы, выбрать рекомендуемую специальную литературу (учебники и учебные пособия, монографии, статьи в журналах и сборниках научных трудов, справочные издания), законодательные и нормативные акты, ведомственные положения и инструкции. Студент должен использовать данные бухгалтерской, статистической и оперативной отчетности, а также плановые показатели. При написании выпускной квалификационной работы нельзя ограничиваться учебной литературой, рекомендованной по соответствующей дисциплине. Студент должен использовать нормативные акты, статьи в профессиональных изданиях. В задании должны быть определены названия основных разделов работы, примерный объем каждого из них, календарный график их представления руководителю.

4. Студент совместно с руководителем решают, какие именно экономико-

математические методы и какие конкретно аналитические расчеты нужно использовать в работе, и определяют анализируемый период. Анализируемый период должен охватывать как минимум два календарных года – последний и предпоследний (последним считается год, предшествующий текущему, в котором студент представляет на защиту выпускную квалификационную работу). Динамику показателей следует анализировать по данным за ряд лет.

5. Руководитель регулярно консультирует студента по вопросам содержания и оформления работы, последовательности изложения вопросов, оказывает помощь в сборе дополнительной информации, информирует кафедру о положении дел у студента в части подготовки выпускной квалификационной работы. Руководитель читает по мере готовности отдельные главы (разделы) выпускной квалификационной работы, либо всю работу целиком, отмечает недостатки и упущения, ошибки, неточности, неясные места. Студент должен внимательно изучить замечания руководителя, внести в работу необходимые дополнения, уточнения и исправления.

6. Руководитель проверяет качество работы и по ее завершении представляет письменный отзыв на выпускную квалификационную работу. В отзыве оцениваются уровень развития общекультурных и профессиональных компетенций, освоения студентом теоретических знаний и практических умений, продемонстрированных им при исследовании темы выпускной квалификационной работы; уровень анализа студентом проблемы, в частности обоснованное использование необходимых для данной работы методов исследования, логика построения работы, умение сформулировать научные результаты и практические рекомендации. Указывается степень самостоятельности студента при выполнении работы; личный вклад студента в раскрытие проблем и разработку предложений по их решению; соблюдение графика выполнения ВКР.

6. При написании выпускной квалификационной работы следует руководствоваться стандартами Южно-Уральского государственного университета:

ГОСТ 2.105-95 Межгосударственный стандарт. Единая система конструкторской документации. Общие требования к текстовым документам.

ГОСТ 2.106-96 Единая система конструкторской документации. Текстовые документы

### **3.5. Порядок подготовки к процедуре защиты ВКР**

К защите ВКР допускаются студенты, успешно завершившие в полном объеме освоение образовательной программы.

Допуск к защите ВКР производится выпускающей кафедрой не позднее, чем за две недели до защиты на основании предварительного рассмотрения работы.

Выпускные квалификационные работы подлежат нормоконтролю. Обязательным условием допуска к защите является наличие отзыва руководителя. В ходе подготовки к защите ВКР студенту необходимо подтвердить готовность работы наличием подписей:

– на титульном листе пояснительной записки ВКР: 1) автора-студента, 2) консультантов, 3) руководителя ВКР, 4) нормоконтролера, 5) заведующего кафедрой.

– на иллюстрационных материалах к пояснительной записке (плакатах, альбомах, макетах и других видах иллюстративного материала к докладу): 1) автора-студента, 2) руководителя ВКР, 3) нормоконтролера, 4) заведующего кафедрой,

– в задании на ВКР: 1) автора-студента, 2) руководителя ВКР, 3) заведующего

кафедрой.

Подготовив выпускную квалификационную работу к защите, студент готовит выступление (доклад), наглядную информацию – схемы, таблицы, графики и другой иллюстративный материал – для использования во время защиты в ГЭК, материалы для раздачи членам ГЭК. Выступление должно быть рассчитано на 8-10 минут.

Перед защитой выпускной квалификационной работы в ГЭК выпускающая кафедра проводит предварительное рассмотрение всех выпускных квалификационных работ. Замечания и дополнения к выпускной квалификационной работе, высказанные при предварительном рассмотрении, обязательно учитываются студентом до представления работы в ГЭК.

В ГЭК до защиты представляются следующие документы:

- справка декана факультета о выполнении студентом учебного плана и полученных оценках по дисциплинам, курсовым работам, проектам и практикам;
- задание на выполнение выпускной квалификационной работы;
- пояснительная записка к ВКР;
- графические материалы;
- отзыв руководителя.

Законченная выпускная квалификационная работа с перечисленными выше документами представляется обучающимся на выпускающую кафедру не позднее чем за 10 календарных дней до дня защиты. Дополнительно в ГЭК могут быть представлены другие материалы, характеризующие научную и практическую ценность выполненной работы (копии статей, тезисов выступлений на конференциях, макеты, программные продукты, акты внедрений результатов исследования и т. п.).

Выпускная квалификационная работа, не отвечающая требованиям, изложенным в данной программе и методических указаниях кафедры (не носит исследовательского характера, не имеет аналитической либо проектной частей, не содержит выводов, либо они носят декларативный характер и пр.) и в которой содержится более 50% плагиата, до защиты не допускается. Рекомендуемый порог оригинальности не менее 50%.

### **3.6. Процедура защиты ВКР**

Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с положением « О государственной итоговой аттестации обучающихся в Южно-Уральском государственном университете по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры», утвержденным приказом ректора Южно-Уральского университета от 16 августа 2017 г. №308

Защита работы проводится в сроки, установленные графиком учебного процесса и распоряжением декана факультета.

Персональный состав ГЭК утверждается приказом ректора университета. В состав ГЭК входят председатель комиссии и не менее 4 членов комиссии. Членами ГЭК могут быть ведущие специалисты – представители работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности и лица, которые относятся к профессорско-преподавательскому составу, научным работникам Университета, других вузов и организаций и имеющими ученое звание и (или) ученую степень. Доля лиц, являющихся ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (включая председателя ГЭК), должна составлять не

менее 50 % в общем числе лиц ГЭК.

Защита работы происходит на открытом заседании ГЭК. Защита проводится с участием не менее 2/3 членов ГЭК. В начале процедуры защиты ВКР секретарь ГЭК представляет студента и объявляет

тему работы, после чего защищающийся получает слово для доклада. На доклад отводится не более 10 минут. По завершению доклада члены ГЭК имеют возможность задать вопросы защищающемуся. Вопросы членов ГЭК и ответы соискателя записываются секретарем ГЭК в протокол. Далее зачитывается отзыв руководителя ВКР. Соискателю предоставляется возможность ответить на замечания руководителя.

Члены ГЭК в процессе защиты на основании представленных материалов и устного сообщения автора дают предварительную оценку ВКР и подтверждают соответствие полученной автором ВКР подготовки требованиям ФГОС ВО. Члены ГЭК оформляют оценочные листы, в которых оценивают показатели выпускной квалификационной работы по следующим критериям:

- соответствие заданию;
- современный уровень выполнения;
- оригинальность и новизна полученных результатов.

Показатели защиты ВКР оцениваются по критериям:

- проведение защиты;
- качество представленных на защиту материалов;
- степень освоения тематики.

Члены ГЭК дают оценку соответствия подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО и выставляют рекомендуемую оценку по бальной системе, принятой в высшей школе.

ГЭК на закрытом заседании обсуждает защиту ВКР и суммирует результаты всех оценочных средств:

- заключение членов ГЭК на соответствие требованиям ФГОС ВО;
- оценку ВКР, выставленную членами ГЭК.

Результаты государственного аттестационного испытания, проводимые в устной форме, объявляются в день его проведения после оформления протокола заседания комиссии; в письменной форме – в день оформления в установленном порядке протокола заседания комиссии, но не позднее первого рабочего дня после завершения итогового испытания. Решение о присвоении обучающемуся соответствующей квалификации по направлению подготовки и выдаче диплома о высшем образовании государственного образца комиссия принимает по положительным результатам аттестационных испытаний, оформленными протоколами государственных экзаменационных комиссий.

Решение ГЭК о присвоении квалификации объявляется приказом ректора, после чего выпускнику вручается диплом (с установленным приложением к диплому).

Выпускнику, сдавшему курсовые работы (проекты) и экзамены с оценкой «отлично» не менее чем по 75% всех дисциплин, вносимых в приложение к диплому, а по остальным дисциплинам, вносимым в это приложение, – с оценкой «хорошо» и прошедшему итоговую государственную аттестацию только с отличными оценками, выдается диплом с отличием.

Обучающиеся, не прошедшие государственную итоговую аттестацию в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине

(временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия или в других случаях, признаваемых Университетом уважительными), вправе пройти её в течение 6 месяцев после завершения итоговой аттестации путем подачи заявления на перенос срока прохождения государственной итоговой аттестации, оформляемого приказом ректора Университета. Обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», отчисляются из Университета с выдачей справки об обучении установленного образца как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана. Лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию, может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не ранее чем через 10 месяцев и не позднее чем через 5 лет после срока проведения государственной итоговой аттестации, которая им не пройдена. Указанное лицо может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не более двух раз.

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушениях, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласия с результатами государственного экзамена.

### 3.7. Паспорт фонда оценочных средств защиты ВКР

Компетенции, освоение которых проверяется при защите ВКР	Показатели	Критерии оценивания	Шкала оценивания
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	качество анализа проблемы	четкость формулировок целей и задач исследования, их соответствие теме исследования, анализ проблематики, сравнение результатов, анализ литературы.	"Отлично": цели и задачи четко и правильно сформулированы, соответствуют теме исследования, проведено обобщение и анализ данных, сравнение их с собственными результатами получены новые данные или сформулированы и доказаны новые четко обоснованные положения, "Хорошо": в основе работы лежит тематика по новым перспективным направлениям науки, проведен тщательный анализ литературы, "Удовлетворительно": работа не носит самостоятельного исследовательского характера, содержание не во всем соответствует сформулированной теме, целям и задачам, проведен

			анализ литературы, "Неудовлетворительно": содержание не соответствует сформулированной теме, целям и задачам, работа не носит самостоятельного исследовательского характера, обзор переписан с источников без самостоятельного анализа литературы.
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	навыки публичной дискуссии	структура доклада, качество презентации, ответы на вопросы	"Отлично": доклад и ответы на вопросы четко структурированы, логичны, полностью отражают суть работы, доклад изложен отчетливо, презентация соответствует всем требованиям. "Хорошо": доклад и/или ответы отражает суть работы, презентация содержит все обязательные компоненты, но есть отдельные недостатки – текст плохо читается, иллюстративный материал без заголовков или подписей данных и т.д. "Удовлетворительно": доклад и/или ответы отражает суть работы, но имеет погрешности в структуре, презентация не содержит один из обязательных компонентов, есть существенные недостатки – текст плохо читается, иллюстративный материал без заголовков или подписей данных и т.д. "Неудовлетворительно": доклад и/или ответы не логичен, неправильно структурирован, не отражает сути работы, докладчик не ссылается на слайды презентации, презентация содержит не все обязательные компоненты, фон мешает восприятию, много

			лишнего текста, содержит большие таблицы, иллюстративный материал недостаточен.
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	навыки публичной дискуссии	структура доклада, качество презентации, ответы на вопросы	"Отлично": доклад и ответы на вопросы четко структурированы, логичны, полностью отражают суть работы, доклад изложен отчетливо, презентация соответствует всем требованиям. "Хорошо": доклад и/или ответы отражает суть работы, презентация содержит все обязательные компоненты, но есть отдельные недостатки – текст плохо читается, иллюстративный материал без заголовков или подписей данных и т.д. "Удовлетворительно": доклад и/или ответы отражает суть работы, но имеет погрешности в структуре, презентация не содержит один из обязательных компонентов, есть существенные недостатки – текст плохо читается, иллюстративный материал без заголовков или подписей данных и т.д. "Неудовлетворительно": доклад и/или ответы не логичен, неправильно структурирован, не отражает сути работы, докладчик не ссылается на слайды презентации, презентация содержит не все обязательные компоненты, фон мешает восприятию, много лишнего текста, содержит большие таблицы, иллюстративный материал недостаточен.
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в	навыки публичной дискуссии	структура доклада, качество презентации, ответы на вопросы	"Отлично": доклад и ответы на вопросы четко структурированы, логичны, полностью

<p>социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>			<p>отражают суть работы, доклад изложен отчетливо, презентация соответствует всем требованиям.  "Хорошо": доклад и/или ответы отражает суть работы, презентация содержит все обязательные компоненты, но есть отдельные недостатки – текст плохо читается, иллюстративный материал без заголовков или подписей данных и т.д.  "Удовлетворительно": доклад и/или ответы отражает суть работы, но имеет погрешности в структуре, презентация не содержит один из обязательных компонентов, есть существенные недостатки – текст плохо читается, иллюстративный материал без заголовков или подписей данных и т.д.  "Неудовлетворительно": доклад и/или ответы не логичен, неправильно структурирован, не отражает сути работы, докладчик не ссылается на слайды презентации, презентация содержит не все обязательные компоненты, фон мешает восприятию, много лишнего текста, содержит большие таблицы, иллюстративный материал недостаточен.</p>
<p>УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>навыки публичной дискуссии</p>	<p>структура доклада, качество презентации, ответы на вопросы</p>	<p>"Отлично": доклад и ответы на вопросы четко структурированы, логичны, полностью отражают суть работы, доклад изложен отчетливо, презентация соответствует всем требованиям.  "Хорошо": доклад и/или ответы отражает суть работы, презентация</p>

			<p>содержит все обязательные компоненты, но есть отдельные недостатки – текст плохо читается, иллюстративный материал без заголовков или подписей данных и т.д.</p> <p>"Удовлетворительно": доклад и/или ответы отражает суть работы, но имеет погрешности в структуре, презентация не содержит один из обязательных компонентов, есть существенные недостатки – текст плохо читается, иллюстративный материал без заголовков или подписей данных и т.д.</p> <p>"Неудовлетворительно": доклад и/или ответы не логичен, неправильно структурирован, не отражает сути работы, докладчик не ссылается на слайды презентации, презентация содержит не все обязательные компоненты, фон мешает восприятию, много лишнего текста, содержит большие таблицы, иллюстративный материал недостаточен.</p>
<p>УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	<p>качество анализа проблемы</p>	<p>четкость формулировок целей и задач исследования, их соответствие теме исследования, анализ проблематики, сравнение результатов, анализ литературы.</p>	<p>"Отлично": цели и задачи четко и правильно сформулированы, соответствуют теме исследования, проведено обобщение и анализ данных, сравнение их с собственными результатами получены новые данные или сформулированы и доказаны новые четко обоснованные положения,</p> <p>"Хорошо": в основе работы лежит тематика по новым перспективным направлениям науки, проведен тщательный анализ литературы,</p> <p>"Удовлетворительно":</p>

			<p>работа не носит самостоятельного исследовательского характера, содержание не во всем соответствует сформулированной теме, целям и задачам, проведен анализ литературы, "Неудовлетворительно": содержание не соответствует сформулированной теме, целям и задачам, работа не носит самостоятельного исследовательского характера, обзор переписан с источников без самостоятельного анализа литературы.</p>
<p>УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</p>	<p>навыки публичной дискуссии</p>	<p>структура доклада, качество презентации, ответы на вопросы</p>	<p>"Отлично": доклад и ответы на вопросы четко структурированы, логичны, полностью отражают суть работы, доклад изложен отчетливо, презентация соответствует всем требованиям.  "Хорошо": доклад и/или ответы отражает суть работы, презентация содержит все обязательные компоненты, но есть отдельные недостатки – текст плохо читается, иллюстративный материал без заголовков или подписей данных и т.д.  "Удовлетворительно": доклад и/или ответы отражает суть работы, но имеет погрешности в структуре, презентация не содержит один из обязательных компонентов, есть существенные недостатки – текст плохо читается, иллюстративный материал без заголовков или подписей данных и т.д.  "Неудовлетворительно": доклад и/или ответы не логичен, неправильно структурирован, не</p>

			отражает сути работы, докладчик не ссылается на слайды презентации, презентация содержит не все обязательные компоненты, фон мешает восприятию, много лишнего текста, содержит большие таблицы, иллюстративный материал недостаточен.
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	качество анализа проблемы	четкость формулировок целей и задач исследования, их соответствие теме исследования, анализ проблематики, сравнение результатов, анализ литературы.	"Отлично": цели и задачи четко и правильно сформулированы, соответствуют теме исследования, проведено обобщение и анализ данных, сравнение их с собственными результатами получены новые данные или сформулированы и доказаны новые четко обоснованные положения, "Хорошо": в основе работы лежит тематика по новым перспективным направлениям науки, проведен тщательный анализ литературы, "Удовлетворительно": работа не носит самостоятельного исследовательского характера, содержание не во всем соответствует сформулированной теме, целям и задачам, проведен анализ литературы, "Неудовлетворительно": содержание не соответствует сформулированной теме, целям и задачам, работа не носит самостоятельного исследовательского характера, обзор переписан с источников без самостоятельного анализа литературы.
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному	навыки публичной дискуссии	структура доклада, качество презентации, ответы на вопросы	"Отлично": доклад и ответы на вопросы четко структурированы, логичны, полностью отражают суть работы, доклад изложен

<p>поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности</p>			<p>отчетливо, презентация соответствует всем требованиям.  "Хорошо": доклад и/или ответы отражает суть работы, презентация содержит все обязательные компоненты, но есть отдельные недостатки – текст плохо читается, иллюстративный материал без заголовков или подписей данных и т.д.  "Удовлетворительно": доклад и/или ответы отражает суть работы, но имеет погрешности в структуре, презентация не содержит один из обязательных компонентов, есть существенные недостатки – текст плохо читается, иллюстративный материал без заголовков или подписей данных и т.д.  "Неудовлетворительно": доклад и/или ответы не логичен, неправильно структурирован, не отражает сути работы, докладчик не ссылается на слайды презентации, презентация содержит не все обязательные компоненты, фон мешает восприятию, много лишнего текста, содержит большие таблицы, иллюстративный материал недостаточен.</p>
<p>ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач</p>	<p>оригинальность предложенных решений</p>	<p>личный вклад автора</p>	<p>"Отлично": цели и задачи четко и правильно сформулированы, соответствуют теме исследования, проведено обобщение и анализ данных, сравнение их с собственными результатами получены новые данные или сформулированы и доказаны новые четко обоснованные положения,  "Хорошо": в основе</p>

			<p>работы лежит тематика по новым перспективным направлениям науки, проведен тщательный анализ литературы, "Удовлетворительно": работа не носит самостоятельного исследовательского характера, содержание не во всем соответствует сформулированной теме, целям и задачам, проведен анализ литературы, "Неудовлетворительно": содержание не соответствует сформулированной теме, целям и задачам, работа не носит самостоятельного исследовательского характера, обзор переписан с источников без самостоятельного анализа литературы.</p>
<p>ОПК-3 Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне</p>	<p>оригинальность предложенных решений</p>	<p>личный вклад автора</p>	<p>"Отлично": цели и задачи четко и правильно сформулированы, соответствуют теме исследования , проведено обобщение и анализ данных, сравнение их с собственными результатами получены новые данные или сформулированы и доказаны новые четко обоснованные положения, "Хорошо": в основе работы лежит тематика по новым перспективным направлениям науки, проведен тщательный анализ литературы, "Удовлетворительно": работа не носит самостоятельного исследовательского характера, содержание не во всем соответствует сформулированной теме, целям и задачам, проведен анализ литературы, "Неудовлетворительно": содержание не соответствует</p>

			сформулированной теме, целям и задачам, работа не носит самостоятельного исследовательского характера, обзор переписан с источников без самостоятельного анализа литературы.
ОПК-4 Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	оригинальность предложенных решений	личный вклад автора	"Отлично": цели и задачи четко и правильно сформулированы, соответствуют теме исследования, проведено обобщение и анализ данных, сравнение их с собственными результатами получены новые данные или сформулированы и доказаны новые четко обоснованные положения, "Хорошо": в основе работы лежит тематика по новым перспективным направлениям науки, проведен тщательный анализ литературы, "Удовлетворительно": работа не носит самостоятельного исследовательского характера, содержание не во всем соответствует сформулированной теме, целям и задачам, проведен анализ литературы, "Неудовлетворительно": содержание не соответствует сформулированной теме, целям и задачам, работа не носит самостоятельного исследовательского характера, обзор переписан с источников без самостоятельного анализа литературы.
ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	уровень владения современными информационными технологиями	качество оформления пояснительной записки и иллюстративного материала, использование специализированного программного обеспечения при выполнении ВКР	"Отлично": доклад и ответы на вопросы четко структурированы, логичны, полностью отражают суть работы, доклад изложен отчетливо, презентация соответствует всем требованиям.

			<p>"Хорошо": доклад и/или ответы отражает суть работы, презентация содержит все обязательные компоненты, но есть отдельные недостатки – текст плохо читается, иллюстративный материал без заголовков или подписей данных и т.д.</p> <p>"Удовлетворительно": доклад и/или ответы отражает суть работы, но имеет погрешности в структуре, презентация не содержит один из обязательных компонентов, есть существенные недостатки – текст плохо читается, иллюстративный материал без заголовков или подписей данных и т.д.</p> <p>"Неудовлетворительно": доклад и/или ответы не логичен, неправильно структурирован, не отражает сути работы, докладчик не ссылается на слайды презентации, презентация содержит не все обязательные компоненты, фон мешает восприятию, много лишнего текста, содержит большие таблицы, иллюстративный материал недостаточен.</p> <p>Компетенции, освоение которых проверяется при защите ВКР: ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>
ПК-1 Способен использовать автоматизированные системы сбора и обработки экономической	полнота и системность вносимых научных или технологических решений	полнота и завершенность работы, выработка и реализация стратегии для достижения поставленной цели и	"Отлично": цели и задачи четко и правильно сформулированы, соответствуют теме исследования , проведено обобщение и анализ

<p>информации для проведения расчетов экономических показателей организации</p>		<p>задач исследования</p>	<p>данных, сравнение их с собственными результатами получены новые данные или сформулированы и доказаны новые четко обоснованные положения, "Хорошо": в основе работы лежит тематика по новым перспективным направлениям науки, проведен тщательный анализ литературы, "Удовлетворительно": работа не носит самостоятельного исследовательского характера, содержание не во всем соответствует сформулированной теме, целям и задачам, проведен анализ литературы, "Неудовлетворительно": содержание не соответствует сформулированной теме, целям и задачам, работа не носит самостоятельного исследовательского характера, обзор переписан с источников без самостоятельного анализа литературы.</p>
<p>ПК-2 Способен формировать хозяйственные планы и планы финансово-экономического развития организации, проводить экономический анализ хозяйственной деятельности организации, использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</p>	<p>полнота и системность вносимых научных или технологических решений</p>	<p>полнота и завершенность работы, выработка и реализация стратегии для достижения поставленной цели и задач исследования</p>	<p>"Отлично": цели и задачи четко и правильно сформулированы, соответствуют теме исследования, проведено обобщение и анализ данных, сравнение их с собственными результатами получены новые данные или сформулированы и доказаны новые четко обоснованные положения, "Хорошо": в основе работы лежит тематика по новым перспективным направлениям науки, проведен тщательный анализ литературы, "Удовлетворительно": работа не носит самостоятельного исследовательского</p>

			характера, содержание не во всем соответствует сформулированной теме, целям и задачам, проведен анализ литературы, "Неудовлетворительно": содержание не соответствует сформулированной теме, целям и задачам, работа не носит самостоятельного исследовательского характера, обзор переписан с источников без самостоятельного анализа литературы.
ПК-3 Способен обрабатывать массивы экономических данных в соответствии с поставленной задачей, отслеживать конъюнктуру рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевой биржи и других финансовых продуктов и услуг, анализировать, оценивать и интерпретировать полученные результаты и обосновывать выводы	полнота и системность вносимых научных или технологических решений	полнота и завершенность работы, выработка и реализация стратегии для достижения поставленной цели и задач исследования	"Отлично": цели и задачи четко и правильно сформулированы, соответствуют теме исследования, проведено обобщение и анализ данных, сравнение их с собственными результатами получены новые данные или сформулированы и доказаны новые четко обоснованные положения, "Хорошо": в основе работы лежит тематика по новым перспективным направлениям науки, проведен тщательный анализ литературы, "Удовлетворительно": работа не носит самостоятельного исследовательского характера, содержание не во всем соответствует сформулированной теме, целям и задачам, проведен анализ литературы, "Неудовлетворительно": содержание не соответствует сформулированной теме, целям и задачам, работа не носит самостоятельного исследовательского характера, обзор переписан с источников без самостоятельного анализа литературы.
ПК-4 Способен	внедрение	практическая	"Отлично": доклад и

<p>осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки, составлять и использовать бухгалтерскую (финансовую) отчетность</p>	<p>полученных результатов</p>	<p>значимость, наличие готовых к внедрению результатов, предложений и методик</p>	<p>ответы на вопросы четко структурированы, логичны, полностью отражают суть работы, доклад изложен отчетливо, презентация соответствует всем требованиям.  "Хорошо": доклад и/или ответы отражает суть работы, презентация содержит все обязательные компоненты, но есть отдельные недостатки – текст плохо читается, иллюстративный материал без заголовков или подписей данных и т.д.  "Удовлетворительно": доклад и/или ответы отражает суть работы, но имеет погрешности в структуре, презентация не содержит один из обязательных компонентов, есть существенные недостатки – текст плохо читается, иллюстративный материал без заголовков или подписей данных и т.д.  "Неудовлетворительно": доклад и/или ответы не логичен, неправильно структурирован, не отражает сути работы, докладчик не ссылается на слайды презентации, презентация содержит не все обязательные компоненты, фон мешает восприятию, много лишнего текста, содержит большие таблицы, иллюстративный материал недостаточен.</p>
<p>ПК-5 Способен организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации, составлять налоговые расчеты и декларации</p>	<p>полнота и системность вносимых научных или технологических решений</p>	<p>полнота и завершенность работы, выработка и реализация стратегии для достижения поставленной цели и задач исследования</p>	<p>"Отлично": цели и задачи четко и правильно сформулированы, соответствуют теме исследования, проведено обобщение и анализ данных, сравнение их с собственными результатами получены</p>

			<p>новые данные или сформулированы и доказаны новые четко обоснованные положения, "Хорошо": в основе работы лежит тематика по новым перспективным направлениям науки, проведен тщательный анализ литературы, "Удовлетворительно": работа не носит самостоятельного исследовательского характера, содержание не во всем соответствует сформулированной теме, целям и задачам, проведен анализ литературы, "Неудовлетворительно": содержание не соответствует сформулированной теме, целям и задачам, работа не носит самостоятельного исследовательского характера, обзор переписан с источников без самостоятельного анализа литературы.</p>
<p>ПК-6 Способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для целей бюджетирования и управления денежными потоками</p>	<p>внедрение полученных результатов</p>	<p>практическая значимость, наличие готовых к внедрению результатов, предложений и методик</p>	<p>"Отлично": доклад и ответы на вопросы четко структурированы, логичны, полностью отражают суть работы, доклад изложен отчетливо, презентация соответствует всем требованиям. "Хорошо": доклад и/или ответы отражает суть работы, презентация содержит все обязательные компоненты, но есть отдельные недостатки – текст плохо читается, иллюстративный материал без заголовков или подписей данных и т.д. "Удовлетворительно": доклад и/или ответы отражает суть работы, но имеет погрешности в структуре, презентация не содержит один из</p>

			<p>обязательных компонентов, есть существенные недостатки – текст плохо читается, иллюстративный материал без заголовков или подписей данных и т.д. "Неудовлетворительно": доклад и/или ответы не логичен, неправильно структурирован, не отражает сути работы, докладчик не ссылается на слайды презентации, презентация содержит не все обязательные компоненты, фон мешает восприятию, много лишнего текста, содержит большие таблицы, иллюстративный материал недостаточен.</p>
--	--	--	---

### 3.8. Процедура оценивания уровня подготовки студента при защите ВКР

Каждый член комиссии, на основании критериев, показателей, шкалы оценивания и с учетом отзыва, выносит общую оценку по четырехбалльной шкале.

Окончательное решение по оценке защиты ВКР и установление уровня соответствия профессиональной подготовки выпускника требованиям ФГОС, проверяемым при защите, ГЭК обсуждает на закрытом заседании.

Итоговая оценка определяется путем вычисления среднеарифметической оценки по всем членам комиссии. Если среднеарифметическая оценка больше 4,5, то итоговая оценка «отлично», если среднеарифметическая оценка больше 3,5, то итоговая оценка «хорошо», если среднеарифметическая оценка больше 2,5, то итоговая оценка «удовлетворительно» иначе оценка «неудовлетворительно».

Членами ГЭК оформляются документы – «Оценочные листы» по каждой ВКР, а также выставляется рекомендуемая оценка по 4-х балльной системе. ГЭК на закрытом заседании обсуждает защиту ВКР и суммирует результаты всех оценочных средств: государственного экзамена; заключение членов ГЭК на соответствие; оценку защиты ВКР, выставленную членами ГЭК. ГЭК оценивает ВКР и принимает общее решение о присвоении выпускнику соответствующей квалификации и выдаче ему диплома.