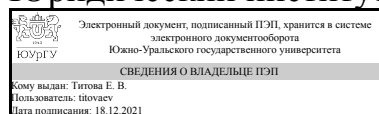


УТВЕРЖДАЮ  
Директор института  
Юридический институт



Е. В. Титова

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**практики**  
**к ОП ВО от 01.07.2020 №084-2770**

**Практика** Учебная практика, практика по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

для специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность

**Уровень** специалист **Тип программы** Специалитет

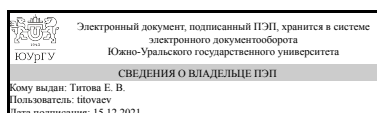
**специализация** Административная деятельность

**форма обучения** заочная

**кафедра-разработчик** Конституционное и административное право

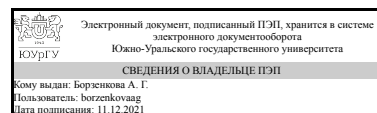
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.05.02 Правоохранительная деятельность, утверждённым приказом Минобрнауки от 16.11.2016 № 1424

Зав.кафедрой разработчика,  
к.юрид.н., доц.



Е. В. Титова

Разработчик программы,  
старший преподаватель



А. Г. Борзенкова

# **1. Общая характеристика**

## **Вид практики**

Учебная

## **Способ проведения**

Стационарная или выездная

## **Тип практики**

практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

## **Форма проведения**

Дискретно по периодам проведения практик

## **Цель практики**

Целями научно-исследовательской работы являются:

- овладение методологией организации и проведения научно-исследовательской работы в юриспруденции;
- овладение основными методами и приемами научно-исследовательской работы;
- формирование умений и компетенций самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую работу

## **Задачи практики**

Поставленные цели конкретизируются в реализации следующих задач:

- формирование умений постановки проблем исследования, анализа и систематизации научной информации по теме исследования в области будущей профессиональной деятельности;
- формирование навыков определения целей и задач исследования, для повышения уровня своей профессиональной компетентности;
- формирование умений осуществлять подбор методик, планирование и организацию проведения эмпирических исследований, анализ и интерпретация их результатов для того чтобы правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации;
- совершенствование навыков по подготовки научных отчетов, обзоров и публикаций по результатам выполненных исследований, планирование, организация.
- формирование умений предоставлять результаты своей работы для участия в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности специалистов, отстаивать свои позиции в профессиональной среде, находить компромиссные и альтернативные решения;
- развитие творческого научного потенциала, для участия в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;
- совершенствование навыков самоорганизации, саморазвития, самоконтроля в области научной деятельности, стремление к повышению своего профессионального

уровня для осуществления предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению.

- развитие способности юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства,

В ходе проведения научно-исследовательской работы студент закрепляет знания по базовым и профессиональным дисциплинам, изучаемым в соответствии с учебным планом

### **Краткое содержание практики**

Научная работа студента(НИР) представляет собой форму самостоятельной работы студентов, направленной на овладение навыками научно-исследовательской работы, и является важным этапом их квалификационной подготовки.

Содержание НИР определяется кафедрой, осуществляющей подготовку студента.

НИР предполагает осуществление следующих видов работ:

- осуществление научно-исследовательских работ в рамках научной темы кафедры (сбор, анализ научно-теоретического материала, сбор и интерпретация эмпирических данных);

- выполнение научно-исследовательских видов деятельности в рамках грантов, осуществляемых на кафедре;

- участие в организации и проведении научных, научно- практических конференций, круглых столов, дискуссий, диспутов, организуемых кафедрой, институтом, вузом;

- участие в конкурсах научно-исследовательских работ;

- осуществление самостоятельного исследования по актуальной проблеме в рамках работы над тематикой выпускной квалификационной работы студента;

- ведение библиографической работы с привлечением современных информационных и коммуникационных технологий;

- представление итогов проделанной работы в виде отчетов, рефератов, статей, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати

### **2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики**

<b>Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)</b>	<b>Планируемые результаты обучения при прохождении практики (ЗУНы)</b>
ПК-28 способностью применять методы проведения прикладных научных исследований, анализа и обработки их результатов	Знать:нормативные документы по оформлению научно-исследовательских работ;
	Уметь:выявлять и формулировать актуальные научные проблемы, характерные для деятельности правоохранительных органов;
	Владеть:навыками использования современных информационных технологий.
ПК-29 способностью обобщать и формулировать выводы по теме исследования, готовить отчеты по	Знать:нормативные документы по оформлению научно-исследовательских работ;

<p>результатам выполненных исследований</p>	<p>Уметь: обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость из-бранной темы научного исследования;          публично представлять аргументированные результаты проведенного исследования в виде аннотации источников научной и правовой информации, программы эмпирического исследования и отчета о ее реализации, реферата, дипломного проекта, и вести научную дискуссию;          разрабатывать предложения по совершенствованию деятельности правоохранительных органов;</p> <p>Владеть: навыками публичного выступления и участия в научной дискуссии.</p>
<p>ОПК-1 способностью использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений, применительно к отдельным отраслям юридических наук</p>	<p>Знать: основные понятия, категории, институты, правовые статусы субъектов, совокупность их прав и обязанностей, при осуществлении правоохранительной деятельности;</p> <p>Уметь: анализировать основные понятия, категории, институты, правовые статусы субъектов правоотношений в правоохранительной деятельности, выявлять проблемы при правоотношениях субъектов, вносить предложения по их совершенствованию;</p> <p>Владеть: современными методами для проведения самостоятельного научного исследования понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в правоохранительной деятельности; навыками публичного выступления, аргументируя результаты проведенных исследований в ходе научных дискуссий.</p>
<p>ПСК-1.1 способностью осуществлять контрольную и административно-правовую деятельность при исполнении служебных задач</p>	<p>Знать: нормативные акты, регламентирующие правовой статус субъектов правоотношений в правоохранительной деятельности;</p> <p>Уметь: анализировать нормативные акты, результаты практической деятельности, затрагивающие правоотношения субъектов;</p> <p>Владеть: современными методами</p>

	научного исследования, навыками публичного выступления и участия в дискуссиях, направленных на осуществление контрольной и административно-правовой деятельности при исполнении служебных задач.
ПК-27 способностью анализировать правоприменительную и правоохранительную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования	Знать:источники научной и правовой информации по теме исследования (монографии, периодическая литература, диссертации, отчеты по НИР, базы данных, в т.ч. в сети Internet);
	Уметь:обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями при изучении правоохранительной деятельности;
	Владеть:современными методами теоретического и экспериментального исследования для самостоятельного проведения научных исследований в соответствии с разработанным перспективным планом НИРС;

### 3. Место практики в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ	Перечень последующих дисциплин, видов работ
В.1.07 Основы делопроизводства	В.1.05 Практикум по виду профессиональной деятельности В.1.12 Дознание в органах внутренних дел

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым для прохождения данной практики и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
В.1.07 Основы делопроизводства	Знать:приемы и способы правового регулирования общественных отношений; положения действующего законодательства в сфере делопроизводства; способы обобщения практики применения законодательства и выявления пробелов; Уметь: использовать понятийный аппарат; применять положения современной науки для решения возникающих задач в сфере делопроизводства; Владеть: навыками обобщения и анализа правоприменительной практики в сфере делопроизводства; навыками составления

проектов организационно-распорядительных документов
---

#### 4. Время проведения практики

Время проведения практики (номер уч. недели в соответствии с графиком) с 28 по 29

#### 5. Структура практики

Общая трудоемкость практики составляет зачетных единиц 3, часов 108, недель 2.

№ раздела (этапа)	Наименование разделов (этапов) практики	Кол-во часов	Форма текущего контроля
1	Основной этап	80	Проверка дневника практики
2	Заключительный этап	28	Проверка отчета

#### 6. Содержание практики

№ раздела (этапа)	Наименование или краткое содержание вида работ на практике	Кол-во часов
1	Ознакомление с тематикой исследовательских работ; выбор темы исследования; согласование темы исследования с научным руководителем; осуществление самостоятельного исследования по избранной теме; участие в проведении научных, научно-практических конференций, семинаров, круглых столов, дискуссий, диспутов, заседаний научных кружков, организуемых кафедрой, институтом, вузом; подготовка дневника практики	80
2	Подготовка отчета по научно-исследовательской работе	28

#### 7. Формы отчетности по практике

По окончании практики, студент предоставляет на кафедру пакет документов, который включает в себя:

- дневник прохождения практики, включая индивидуальное задание и характеристику работы практиканта организацией;
- отчет о прохождении практики.

Формы документов утверждены распоряжением заведующего кафедрой от 31.08.2019 №1.

#### 8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Форма итогового контроля – дифференцированный зачет.

##### 8.1. Паспорт фонда оценочных средств

Наименование разделов практики	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Вид контроля
Все разделы	ОПК-1 способностью использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений, применительно к отдельным отраслям юридических наук	Промежуточный (дифференцированный зачет)
Основной этап	ПК-27 способностью анализировать правоприменительную и правоохранительную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования	Текущий (проверка дневника практики)
Заключительный этап	ПСК-1.1 способностью осуществлять контрольную и административно-правовую деятельность при исполнении служебных задач	Текущий (проверка отчета)
Все разделы	ПК-27 способностью анализировать правоприменительную и правоохранительную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования	Промежуточный (дифференцированный зачет)
Все разделы	ПК-28 способностью применять методы проведения прикладных научных исследований, анализа и обработки их результатов	Промежуточный (дифференцированный зачет)
Основной этап	ОПК-1 способностью использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений, применительно к отдельным отраслям юридических наук	Текущий (проверка дневника практики)
Заключительный этап	ПК-29 способностью обобщать и формулировать выводы по теме исследования, готовить отчеты по результатам выполненных исследований	Текущий (проверка отчета)
Основной этап	ПК-28 способностью применять методы проведения прикладных научных исследований, анализа и обработки их результатов	Текущий (проверка дневника практики)
Все разделы	ПСК-1.1 способностью осуществлять контрольную и административно-правовую деятельность при исполнении служебных задач	Промежуточный (дифференцированный зачет)

Все разделы	ПК-29 способностью обобщать и формулировать выводы по теме исследования, готовить отчеты по результатам выполненных исследований	Промежуточный (дифференцированный зачет)
-------------	--	--

## 8.2. Виды контроля, процедуры проведения, критерии оценивания

Вид контроля	Процедуры проведения и оценивания	Критерии оценивания
Текущий (проверка отчета)	<p>Проводится проверка содержания и оформления отчета по практике. Содержание отчета оценивается на соответствие индивидуальному заданию (максимальное количество 5 баллов) 5 баллов: отчет полностью соответствует индивидуальному заданию; 3 балла: отчет частично соответствует индивидуальному заданию; 0 баллов: отчет, имеющий отклонения (соответствие индивидуальному заданию менее 70%) до защиты не допускается. Оформление отчета оценивается с учетом соответствия требованиям методических указаний. (максимальное количество 2 балла). 2 балла: отчет составлен с соблюдением требований методических указаний, исправление и доработка оформления отчета не требуются. 1 балл: отчет, составлен с нарушением требований методических указаний, требуются исправление и доработка оформления отчета по практике. 0 баллов: отчет, не соответствует требованиям методических указаний. Весовой коэффициент мероприятия 0,5. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена</p>	<p>зачтено: Величина рейтинга обучающегося за мероприятие 60...100 % не зачтено: Величина рейтинга обучающегося за мероприятие 0...59 %</p>



	приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179).	
Промежуточный (дифференцированный зачет)	<p>Мероприятие промежуточной аттестации - дифференцированный зачет проходит в форме защиты отчета по практике перед комиссией, назначенной заведующим кафедрой. При оценке учитываются содержание и правильность оформления студентом дневника и отчета по практике; отзывы руководителей практики от организации и кафедры; ответы на вопросы в ходе защиты отчета. Защита отчета по практике, как правило, состоит в коротком докладе (5–8 минут) студента с представлением соответствующего материала и ответы на заданные вопросы членов комиссии. 5 баллов – при защите студент показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует юридической терминологией, вносит обоснованные предложения, легко отвечает на поставленные вопросы 4 балла – при защите студент показывает знание вопросов темы, оперирует юридической терминологией, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы 3 балла – при защите студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не всегда дает исчерпывающие аргументированные ответы на заданные вопросы. 0 баллов – при защите студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы по его теме, не владеет юридической терминологией. при ответе допускает существенные ошибки. Максимальное количество баллов за защиту отчета – 5 баллов. На дифференцированном зачете</p>	<p>Отлично: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 85...100 %</p> <p>Хорошо: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 75...84 %</p> <p>Удовлетворительно: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 60...74 %</p> <p>Неудовлетворительно: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 0...59 %</p>

	<p>происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по практике на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля и промежуточной аттестации. Весовой коэффициент мероприятия 1. При оценивании результатов учебной деятельности обучающегося по дисциплине используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179)</p>	
<p>Текущий (проверка дневника практики)</p>	<p>ПСтудент представляет на проверку оформленный в соответствии требованиям индивидуального задания практики дневник прохождения практики. Содержание дневника практики оценивается на соответствие индивидуальному заданию, максимальный балл - 3. Весовой коэффициент мероприятия 0,5. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Критерии оценивания: 3 балла - дневник предоставлен в установленный срок и полностью соответствует индивидуальному заданию, выданному руководителем от кафедры; 2 балла- дневник предоставлен с нарушением установленного срока и полностью соответствует индивидуальному заданию, выданному руководителем от кафедры; 1 балл - дневник предоставлен в установленный срок и необходимо внесение изменений с учетом</p>	<p>зачтено: Величина рейтинга обучающегося за мероприятие 60...100 % не зачтено: Величина рейтинга обучающегося за мероприятие 0...59 %</p>

	индивидуального задания (частично соответствует индивидуальному заданию). 0 баллов - дневник не предоставлен или предоставленный дневник не соответствует индивидуальному заданию.	
--	--	--

### 8.3. Примерный перечень индивидуальных заданий

Контрольно-надзорная деятельность за оборотом оружия и патронов к нему в Российской Федерации.

Неправовые формы деятельности правоохранительных органов.

Административно-правовые меры профилактики правонарушений.

Государственное управление правоохранительными органами.

Эволюция видов административной деятельности правоохранительных органов: российский и зарубежный опыт

Особенности рассмотрения дел об административных правонарушениях, связанных с нарушением правил доставки и хранения судебной корреспонденции.

Административная деятельность правоохранительных органов в зарубежных странах.

Контроль за частной детективной деятельностью (практика России и зарубежных государств)

Административная ответственность за правонарушения, посягающие на права граждан.

Особенности проведения административного расследования по делам, связанным с нарушением правил дорожного движения.

Соотношение административного принуждения и административной ответственности.

Административная ответственность за правонарушения, посягающих на институты государственной власти.

Административная ответственность за правонарушения в области дорожного движения.

Законодательное регулирование административной ответственности.

Административная ответственность за правонарушения в области предпринимательской деятельности, налогов, финансов, таможенного дела.

Административная ответственность правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования.

Доказательства по делам об административных правонарушениях, связанных с нарушением миграционных правил.

Контроль и надзор Росгвардии за деятельностью юридических лиц, осуществляющих торговлю оружием.

Административное наказание

Административные правонарушения в области охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности.

Прокурорский надзор за применением сотрудниками правоохранительных органов мер административного принуждения.

Особенности административно-юрисдикционной деятельности таможенных органов.

Зарубежный опыт взаимодействия правоохранительных органов с общественностью.

Административно-правовое регулирование деятельности полиции по обеспечению безопасности дорожного движения.

Организация надзора за техническим состоянием транспортных средств.

Полномочия органов местного самоуправления в области охраны общественного порядка.

Предупреждение и пресечение административных правонарушений, посягающих на общественный порядок и общественную безопасность.

Правовое регулирование административной деятельности правоохранительных органов

Правовые и тактико-технические основы применения специальной техники в административной деятельности.

Меры административно-правового принуждения, применяемые сотрудниками полиции.

Эволюция законодательства об административном надзоре за лицами, освобожденными из мест лишения свободы.

Производство по делам об административных правонарушениях.

## 9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

### Печатная учебно-методическая документация

*а) основная литература:*

Не предусмотрена

*б) дополнительная литература:*

1. Шкляр, М. Ф. Основы научных исследований [Текст] учеб. пособие для бакалавров и специалистов М. Ф. Шкляр. - 5-е изд. - М.: Дашков и К, 2013. - 243 с. 21 см.

2. Кузнецов, И. Н. Основы научных исследований [Текст] учеб. пособие И. Н. Кузнецов. - М.: Дашков и К, 2013. - 282 с. 21 см.

*из них методические указания для самостоятельной работы студента:*

1. 1. Методические указания для написания научной статьи по НИРС

### Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Белов, Н.А. Методические указания к выполнению магистерской диссертации: курсовые работы и проекты по направлению подготовки, научно-исследовательская работа, подготовка, оформление и защита выпускной квалификационной работы. [Электронный ресурс] / Н.А.

			Белов, М.В. Пикунов, С.В. Лактионов. — Электрон. дан. — М. : МИСИС, 2013. — 105 с. — Режим доступа: <a href="http://e.lanbook.com/book/47415">http://e.lanbook.com/book/47415</a>
2	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Галкин, А.Б. Рефераты для дурёхи. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : ФЛИНТА, 2012. — 392 с. — Режим доступа: <a href="http://e.lanbook.com/book/3344">http://e.lanbook.com/book/3344</a>
3	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Даниленко, О.В. Теоретико-методологические аспекты подготовки и защиты научно-исследовательской работы. [Электронный ресурс] / О.В. Даниленко, И.Н. Корнева, Тихонова Я.Г.. — Электрон. дан. — М. : ФЛИНТА, 2016. — 182 с. — Режим доступа: <a href="http://e.lanbook.com/book/83895">http://e.lanbook.com/book/83895</a>
4	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Кузнецов, И.Н. Рефераты, курсовые и дипломные работы. Методика подготовки и оформления. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2013. — 340 с. — Режим доступа: <a href="http://e.lanbook.com/book/56284">http://e.lanbook.com/book/56284</a>
5	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Черныш, А.Я. Основы научных исследований: учебник. [Электронный ресурс] / А.Я. Черныш, Е.Г. Анисимов, Н.П. Багмет, И.В. Глазунова. — Электрон. дан. — М. : РТА, 2011. — 226 с. — Режим доступа: <a href="http://e.lanbook.com/book/74122">http://e.lanbook.com/book/74122</a>
6	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Круглов, П.П. Правильно оформляем и пишем реферат, курсовую, диплом на компьютере. [Электронный ресурс] / П.П. Круглов, А.В. Куприянова. — Электрон. дан. — СПб. : Наука и Техника, 2008. — 160 с. — Режим доступа: <a href="http://e.lanbook.com/book/37348">http://e.lanbook.com/book/37348</a>
7	Основная литература	Образовательная платформа Юрайт	Лебедев, С. А. Методология научного познания : учебное пособие для вузов / С. А. Лебедев. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 153 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00588-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/451542">https://urait.ru/bcode/451542</a>

## 10. Информационные технологии, используемые при проведении практики

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Office(бессрочно)
2. -Microsoft Visual Studio (бессрочно)

Перечень используемых информационных справочных систем:

1. ООО "ГарантУралСервис"-Гарант(бессрочно)
2. -Информационные ресурсы ФИПС(бессрочно)

## 11. Материально-техническое обеспечение практики

Место прохождения практики	Адрес места прохождения	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, обеспечивающие прохождение практики
----------------------------	-------------------------	---

<p>Кафедра Конституционного и административного права</p>	<p>454080, г. Челябинск, ул. Комунны, 149, ауд 401</p>	<p>1.Рабочее место преподавателя. Рабочий стол, Компьютер конфигурации GA-H81M Intel Pentium G3250(3200MHz) LGA1151 PCI-E Dsub+DVI+HDMI MicroATX. 4Gb 500Gb, устройства коммутации и усиления аудио и видеосигналов, Проектор Panasonic PT-VW350E -1 проекторный экран-1. 2.Прямоугольные столы-8 шт. Полукруглый стол -1шт. Стулья-42 шт. Посадочных мест-25 для слушателей, 6 в президиуме Входная дверь- 1 , Окна-3 Кондиционер-1 Windows 10 PRO; Microsoft Office Plus 2016 OpenLicense:67853914 Open 97192642ZZE1808</p>
---	--	---