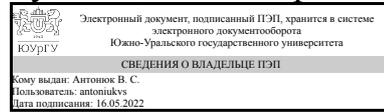


# ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:  
Руководитель направления



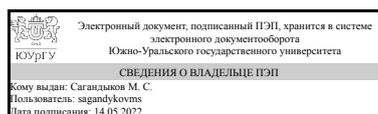
В. С. Антонюк

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.Ф.18 Трудовое право  
для направления 38.03.04 Государственное и муниципальное управление  
уровень Бакалавриат  
форма обучения очная  
кафедра-разработчик Теория государства и права, трудовое право

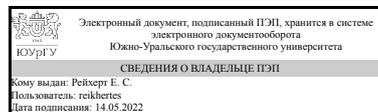
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утверждённым приказом Минобрнауки от 13.08.2020 № 1016

Зав.кафедрой разработчика,  
к.юрид.н., доц.



М. С. Сагандыков

Разработчик программы,  
старший преподаватель



Е. С. Рейхерт

## 1. Цели и задачи дисциплины

Основной целью изучения данной дисциплины является формирование комплекса знаний в сфере правового регулирования трудовых и иных непосредственно с ними связанных отношений. Задачи дисциплины: а) усвоение основных теоретических конструкций трудового права; б) ознакомление с основополагающими нормативными правовыми актами в области трудового права; в) уяснение основных принципов трудового права; г) выработка навыков работы с правовыми документами; д) уяснение содержания основных институтов трудового права; е) овладение методологией разрешения теоретических и прикладных вопросов трудового права, в том числе специальными приемами работы с нормативным материалом (в частности: анализом многочисленных и разнообразных источников российского законодательства, их сопоставления, толкования, разъяснения, выяснения тенденций в их развитии, выявления их позитивных и негативных свойств); ж) приобретение практических навыков для работы в области трудового права: в контрольно-надзорных и правоохранительных органах, юридических и кадровых службах организаций, службе занятости и т.п.; з) овладение навыками профессионального разрешения практических ситуаций, грамотного составления документов, оказания консультационных услуг.

## Краткое содержание дисциплины

Трудовое право это отрасль российского права, представляющая собой совокупность юридических норм, регулирующих общественные отношения между работником и работодателем (трудовые отношения), а также иные, непосредственно с ними связанные отношения. В предмет трудового права входят отношения по: организации труда и управлению трудом; трудоустройству у данного работодателя; подготовке и дополнительному профессиональному образованию работников непосредственно у данного работодателя; социальному партнерству, ведению коллективных переговоров, заключению коллективных договоров и соглашений; участию работников и профессиональных союзов в установлении условий труда и применении трудового законодательства в предусмотренных законом случаях; материальной ответственности работодателей и работников в сфере труда; государственному контролю (надзору), профсоюзному контролю за соблюдением трудового законодательства (включая законодательство об охране труда) и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права; разрешению трудовых споров; обязательному социальному страхованию в случаях, предусмотренных федеральными законами.

## 2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-1 Способен определять приоритеты организационных структур и направления деятельности органов государственного и муниципального управления в соответствии с законодательной, функциональной системой управления; разрабатывать модели	Знает: основы правового положения субъектов трудовых правоотношений в контексте профессиональной деятельности на государственной службе Умеет: применять правовые нормы, регулирующие трудовые отношения на

разграничения полномочий и координации при реализации управленческих решений; применять систему методов и технологии управления при внутренних и внешних взаимодействиях в системе органов власти;	государственной службе Имеет практический опыт: анализа и решения правовых задач в области трудовых отношений
--	--

### 3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
1.Ф.07 Система государственного и муниципального управления, 1.Ф.09 Теория организации, 1.Ф.13 Социология, 1.Ф.04 Теории и модели государственного управления, 1.Ф.01 История государственного управления	Не предусмотрены

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
1.Ф.01 История государственного управления	Знает: закономерности в развитии государственных органов и учреждений, знания о природе власти и форм государства, содержание эволюции форм правления, государственного устройства, политических режимов в различные исторические периоды Умеет: анализировать изменения государственного устройства и управления, координации органов власти с позиции соответствия уровню экономического и социального развития страны; анализировать основные факторы развития и тенденции в практике государственного и местного управления; обосновывать процесс эволюции административной системы Имеет практический опыт: применения оценки фактов и закономерностей эволюции и трансформации государственного и местного управления к современным процессам государственных реформ; анализа форм государственного устройства для интерпретации процессов изменений в эффективности и функциональности разграничения органов власти (законодательной, исполнительной, судебной) с позиции соответствия потребностям общества.
1.Ф.09 Теория организации	Знает: основные модели и современные формы организации; законы организации, последствия их действия и влияние на эффективность деятельности; Умеет: осуществлять организационное проектирование, обосновывать

	<p>выбор организационной формы и организационной структуры для конкретного объекта с учетом знания пределов их эффективности; разрабатывать программы осуществления организационных изменений; Имеет практический опыт: применения методов адаптации организации к изменениям внешней и внутренней среды; инструментов анализа организаций</p>
1.Ф.13 Социология	<p>Знает: основные социологические понятия и категории, раскрывающие закономерности и механизмы общественного развития, диалектику взаимосвязи общества и личности Умеет: использовать современные социологические методы в изучении социальной реальности; анализировать стратификационную систему общества; Имеет практический опыт: применения методов социологической науки в различных видах профессиональной и социальной деятельности</p>
1.Ф.07 Система государственного и муниципального управления	<p>Знает: принципы построения организационной структуры органов государственной власти в мировой практике и в России, функции и способы разграничения полномочий и сфер компетенций между уровнями публичной власти Умеет: определять особенности взаимодействия, исключительные и сопряжённые сферы компетенций органов власти, природу взаимодополняемости функций в механизме государственного управления, определять перспективные тенденции совершенствования взаимодействия и взаимовлияния структур власти в рамках государственного аппарата управления; Имеет практический опыт: разработки компетенций, полномочий системы органов государственной власти, анализа состава, функций и результативности структурных подразделений, форм кооперации управленческой деятельности и системы межведомственных взаимодействий</p>
1.Ф.04 Теории и модели государственного управления	<p>Знает: отличия между моделями государственного управления в части приоритетов, методов и технологий принятия управленческих решений, реализации полномочий Умеет: анализировать тенденции и основные направления изменений в организации, методах и технологии управления в современных условиях; способен адаптировать управленческие решения в системе государственного управления с учетом опыта лучших моделей и практик как России, так и зарубежных стран Имеет практический опыт: систематизации и применения на практике базовых знаний современных моделей, методов, технологий управления и эффективной организации государственных структур</p>

#### 4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч., 54,25 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах	
		Номер семестра	
		5	
Общая трудоёмкость дисциплины	108	108	
<i>Аудиторные занятия:</i>	48	48	
Лекции (Л)	32	32	
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	16	16	
Лабораторные работы (ЛР)	0	0	
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	53,75	53,75	
с применением дистанционных образовательных технологий	0		
подготовка докладов, рефератов	10	10	
решение задач	33,75	33,75	
подготовка к зачету	10	10	
Консультации и промежуточная аттестация	6,25	6,25	
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-		зачет

#### 5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Общая часть трудового права	12	8	4	0
2	Особенная часть трудового права	36	24	12	0

##### 5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Трудовое право как отрасль	3
2	1	Субъекты трудового права	2
3	1	Социальное партнерство в сфере труда	3
4	2	Трудовой договор	4
5	2	Рабочее время	2
6	2	Время отдыха	2
7	2	Оплата и нормирование труда	2
8	2	Дисциплина труда	2
9	2	Материальная ответственность сторон трудового договора	4
10	2	Охрана труда	2
11	2	Гарантии и компенсации	2
12	2	Защита прав и интересов работников	4

##### 5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	1	Трудовое право как отрасль	2
2	1	Социальное партнерство в сфере труда	2
3	2	Трудовой договор	2
4	2	Рабочее время и время отдыха	2
5	2	Оплата и нормирование труда	1
6	2	Дисциплина труда	1
7	2	Материальная ответственность сторон трудового договора	2
8	2	Охрана труда	2
9	2	Защита прав и интересов работников	2

### 5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

### 5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
подготовка докладов, рефератов	ПУМД осн.лит №1-3; ПУМД доп.лит №1-4; ЭУМД осн.лит №1-3; ЭУМД доп.лит. №4-6	5	10
решение задач	ПУМД осн.лит №1-3; ПУМД доп.лит №1-4; ЭУМД осн.лит №1-3; ЭУМД доп.лит. №4-6	5	33,75
подготовка к зачету	ПУМД осн.лит №1-3; ПУМД доп.лит №1-4; ЭУМД осн.лит №1-3; ЭУМД доп.лит. №4-6	5	10

## 6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

### 6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-местр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учитывается в ПА
1	5	Текущий контроль	КРМ 1 Проверочная работа «Трудовой договор»	1	8	Студентам на самостоятельную работу дается 5 тематических задач, представляющие из себя конкретную практическую ситуацию. Ответом на задание является анализ нормативных правовых актов и обоснованный вывод.	зачет

					<p>Критерии оценивания задач</p> <p>1. Логичность изложения ответа: 0-есть замечания к логике изложения; 1-нет замечаний к логике изложения.</p> <p>2. Обоснованность: 3-все ответы имеют ссылку на норму права; 1-не все ответы имеют ссылку на норму права; 0-ответ не имеет ссылки на норму права.</p> <p>3. Правильность применения нормы права: 1-использованные нормы являются верными для решения задачи; 0-нормы права применены неверно или не подходят по смыслу.</p> <p>4. Наличие вывода: 3-вывод верный, сделан по каждой правовой ситуации отдельно и по всей задаче; 1-вывод частично верный ИЛИ сделан только всей задаче ИЛИ не по каждой правовой ситуации; 0-вывод неверный ИЛИ вывод отсутствует.</p>		
2	5	Текущий контроль	КРМ 2 Проверочная работа «Рабочее время»	1	8	<p>Студентам на самостоятельную работу дается 5 тематических задач, представляющие из себя конкретную практическую ситуацию. Ответом на задание является анализ нормативных правовых актов и обоснованный вывод.</p> <p>Критерии оценивания задач</p> <p>1. Логичность изложения ответа: 0-есть замечания к логике изложения; 1-нет замечаний к логике изложения.</p> <p>2. Обоснованность: 3-все ответы имеют ссылку на норму права; 1-не все ответы имеют ссылку на норму права; 0-ответ не имеет ссылки на норму права.</p> <p>3. Правильность применения нормы права: 1-использованные нормы являются верными для решения задачи; 0-нормы права применены неверно или не подходят по смыслу.</p> <p>4. Наличие вывода: 3-вывод верный, сделан по каждой правовой ситуации отдельно и по всей задаче; 1-вывод частично верный ИЛИ сделан только всей задаче ИЛИ не по каждой правовой ситуации;</p>	зачет

						0-вывод неверный ИЛИ вывод отсутствует.	
3	5	Текущий контроль	КРМ 3 Проверочная работа «Время отдыха»	1	8	<p>Студентам на самостоятельную работу дается 5 тематических задач, представляющие из себя конкретную практическую ситуацию. Ответом на задание является анализ нормативных правовых актов и обоснованный вывод.</p> <p>Критерии оценивания задач</p> <p>1. Логичность изложения ответа: 0-есть замечания к логике изложения; 1-нет замечаний к логике изложения.</p> <p>2. Обоснованность: 3-все ответы имеют ссылку на норму права; 1-не все ответы имеют ссылку на норму права; 0-ответ не имеет ссылки на норму права.</p> <p>3. Правильность применения нормы права: 1-использованные нормы являются верными для решения задачи; 0-нормы права применены неверно или не подходят по смыслу.</p> <p>4. Наличие вывода: 3-вывод верный, сделан по каждой правовой ситуации отдельно и по всей задаче; 1-вывод частично верный ИЛИ сделан только всей задаче ИЛИ не по каждой правовой ситуации; 0-вывод неверный ИЛИ вывод отсутствует.</p>	зачет
4	5	Текущий контроль	КРМ 4 Проверочная работа «Оплата труда»	1	8	<p>Студентам на самостоятельную работу дается 5 тематических задач, представляющие из себя конкретную практическую ситуацию. Ответом на задание является анализ нормативных правовых актов и обоснованный вывод.</p> <p>Критерии оценивания задач</p> <p>1. Логичность изложения ответа: 0-есть замечания к логике изложения; 1-нет замечаний к логике изложения.</p> <p>2. Обоснованность: 3-все ответы имеют ссылку на норму права; 1-не все ответы имеют ссылку на норму права; 0-ответ не имеет ссылки на норму права.</p> <p>3. Правильность применения нормы права: 1-использованные нормы являются верными для решения задачи; 0-нормы права применены неверно или</p>	зачет

						не подходят по смыслу. 4.Наличие вывода: 3-вывод верный, сделан по каждой правовой ситуации отдельно и по всей задаче; 1-вывод частично верный ИЛИ сделан только всей задаче ИЛИ не по каждой правовой ситуации; 0-вывод неверный ИЛИ вывод отсутствует.	
5	5	Текущий контроль	КРМ 5 Проверочная работа «Дисциплинарная ответственность работника»	1	8	Студентам на самостоятельную работу дается 5 тематических задач, представляющие из себя конкретную практическую ситуацию. Ответом на задание является анализ нормативных правовых актов и обоснованный вывод. Критерии оценивания задач 1.Логичность изложения ответа: 0-есть замечания к логике изложения; 1-нет замечаний к логике изложения. 2.Обоснованность: 3-все ответы имеют ссылку на норму права; 1-не все ответы имеют ссылку на норму права; 0-ответ не имеет ссылки на норму права. 3.Правильность применения нормы права: 1-использованные нормы являются верными для решения задачи; 0-нормы права применены неверно или не подходят по смыслу. 4.Наличие вывода: 3-вывод верный, сделан по каждой правовой ситуации отдельно и по всей задаче; 1-вывод частично верный ИЛИ сделан только всей задаче ИЛИ не по каждой правовой ситуации; 0-вывод неверный ИЛИ вывод отсутствует.	зачет
6	5	Текущий контроль	КРМ 6 Проверочная работа «Материальная ответственность работника и работодателя»	1	8	Студентам на самостоятельную работу дается 5 тематических задач, представляющие из себя конкретную практическую ситуацию. Ответом на задание является анализ нормативных правовых актов и обоснованный вывод. Критерии оценивания задач 1.Логичность изложения ответа: 0-есть замечания к логике изложения; 1-нет замечаний к логике изложения. 2.Обоснованность: 3-все ответы имеют ссылку на норму права; 1-не все ответы имеют ссылку на норму	зачет

						<p>права;  0-ответ не имеет ссылки на норму права.  3.Правильность применения нормы права:  1-использованные нормы являются верными для решения задачи;  0-нормы права применены неверно или не подходят по смыслу.  4.Наличие вывода:  3-вывод верный, сделан по каждой правовой ситуации отдельно и по всей задаче;  1-вывод частично верный ИЛИ сделан только всей задаче ИЛИ не по каждой правовой ситуации;  0-вывод неверный ИЛИ вывод отсутствует</p>	
7	5	Текущий контроль	КРМ 7 Проверочная работа «Охрана труда. Гарантии и компенсации»	1	8	<p>Студентам на самостоятельную работу дается 5 тематических задач, представляющие из себя конкретную практическую ситуацию. Ответом на задание является анализ нормативных правовых актов и обоснованный вывод. Критерии оценивания задач  1.Логичность изложения ответа:  0-есть замечания к логике изложения;  1-нет замечаний к логике изложения.  2.Обоснованность:  3-все ответы имеют ссылку на норму права;  1-не все ответы имеют ссылку на норму права;  0-ответ не имеет ссылки на норму права.  3.Правильность применения нормы права:  1-использованные нормы являются верными для решения задачи;  0-нормы права применены неверно или не подходят по смыслу.  4.Наличие вывода:  3-вывод верный, сделан по каждой правовой ситуации отдельно и по всей задаче;  1-вывод частично верный ИЛИ сделан только всей задаче ИЛИ не по каждой правовой ситуации;  0-вывод неверный ИЛИ вывод отсутствует.</p>	зачет
8	5	Текущий контроль	КРМ 8 Проверочная работа «Защита прав и интересов работников»	1	8	<p>Студентам на самостоятельную работу дается 5 тематических задач, представляющие из себя конкретную практическую ситуацию. Ответом на задание является анализ нормативных правовых актов и обоснованный вывод.</p>	зачет

						<p>Критерии оценивания задач</p> <p>1. Логичность изложения ответа:  0-есть замечания к логике изложения;  1-нет замечаний к логике изложения.</p> <p>2. Обоснованность:  3-все ответы имеют ссылку на норму права;  1-не все ответы имеют ссылку на норму права;  0-ответ не имеет ссылки на норму права.</p> <p>3. Правильность применения нормы права:  1-использованные нормы являются верными для решения задачи;  0-нормы права применены неверно или не подходят по смыслу.</p> <p>4. Наличие вывода:  3-вывод верный, сделан по каждой правовой ситуации отдельно и по всей задаче;  1-вывод частично верный ИЛИ сделан только всей задаче ИЛИ не по каждой правовой ситуации;  0-вывод неверный ИЛИ вывод отсутствует.</p>	
9	5	Бонус	Бонус	-	15	<p>посещение всех лекций 1</p> <p>результативная работа на практических занятиях ( 1 балл за занятие, макс. 8) 8</p> <p>участие в олимпиаде по Трудовому праву с результатом не менее 70% 5</p> <p>участие в конференции с докладом по тематике дисциплины (при наличии сертификата или иных подтверждающих документов) 15</p>	зачет
10	5	Промежуточная аттестация	зачет	-	10	<p>На зачете происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля и промежуточной аттестации. По результатам всех выполненных мероприятий текущего контроля в процентном выражении формируется оценка за курс. При условии выполнения всех мероприятий текущего контроля и достижения 60-100 % рейтинга обучающийся получает соответствующую рейтингу оценку. При желании повысить рейтинг за курс обучающийся на зачете отвечает на 2 теоретических вопроса. Максимальное количество баллов за теоретическую часть (два теоретических вопроса) – 10 баллов. Критерии и порядок начисления баллов за зачет указаны в</p>	зачет

						приложении.	
--	--	--	--	--	--	-------------	--

## 6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
зачет	При подготовке ответов на вопросы билета в аудитории одновременно может находиться не более 8-10 обучающихся. Ответы даются на два вопроса билета в устной или письменной форме. Для подготовки предоставляется 10 минут. При подготовке к теоретическим вопросам пользоваться любыми материалами запрещено. Для ответа на вопрос дается 2-4 минуты. Преподаватель вправе задавать дополнительные вопросы в пределах билета.	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения

## 6.3. Паспорт фонда оценочных средств

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10			
ПК-1	Знает: основы правового положения субъектов трудовых правоотношений в контексте профессиональной деятельности на государственной службе	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПК-1	Умеет: применять правовые нормы, регулирующие трудовые отношения на государственной службе	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПК-1	Имеет практический опыт: анализа и решения правовых задач в области трудовых отношений	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### Печатная учебно-методическая документация

#### а) основная литература:

1. Дзгоева-Сулейманова, Ф. О. Трудовое право. Краткий курс [Текст] учеб. пособие для юрид. вузов Ф. О. Дзгоева-Сулейманова. - 2-е изд. - М.: Проспект, 2016. - 176 с.
2. Буянова, М. О. Трудовое право России [Текст] учебник для вузов по направлению 40.03.01 "Юриспруденция" (степень "бакалавр") М. О. Буянова, О. Б. Зайцева ; под общ. ред. М. О. Буяновой. - Ростов н/Д.: Феникс, 2017. - 570, [1] с.
3. Трудовое право практ. журн. Изд. дом "Управление персоналом" журнал. - М., 2007-

#### б) дополнительная литература:

1. Гусов, К. Н. Международное трудовое право Текст учебник для вузов К. Н. Гусов, Н. Л. Лютов. - М.: Проспект, 2014. - 588 с.
2. Дзгоева-Сулейманова, Ф. О. Трудовое право. Краткий курс Текст учеб. пособие для юрид. вузов Ф. О. Дзгоева-Сулейманова. - 2-е изд. - М.: Проспект, 2016. - 176 с.

3. Трудовое право России Текст учебник для вузов по направлению и специальности "Юриспруденция" А. В. Завгородний и др.; под. общ. ред. Е. Б. Хохлова, В. А. Сафонова. - 5-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2013. - 672, [1] с. ил. 1 опт. электрон. диск (CD-ROM)

4. Трудовое право России Текст учебник для юрид. учеб. заведений Ю. П. Орловский и др.; отв. ред. Ю. П. Орловский, А. Ф. Нуртдинова. - Изд. 3-е. - М.: Контракт : ИНФРА-М, 2011. - VIII, 647 с.

в) *отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:*

1. Трудовое право
2. Кадровик
3. Юрист
4. Российская юстиция
5. Государство и право
6. Трудовое право в России и за рубежом
7. Вестник ЮУрГУ. Серия "Право"
8. Закон

г) *методические указания для студентов по освоению дисциплины:*

1. Е.М. Офман, М.С. Сагандыков, У.М. Станскова, Е.С. Рейхерт. Трудовое право: Учебное пособие / Е.М. Офман, М.С. Сагандыков. – Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2021. – 231 с

*из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:*

1. Е.М. Офман, М.С. Сагандыков, У.М. Станскова, Е.С. Рейхерт. Трудовое право: Учебное пособие / Е.М. Офман, М.С. Сагандыков. – Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2021. – 231 с

### **Электронная учебно-методическая документация**

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная литература	Образовательная платформа Юрайт	Головина, С. Ю. Трудовое право : учебник для академического бакалавриата / С. Ю. Головина, Ю. А. Кучина ; под общ. ред. С. Ю. Головиной. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 314 с <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
2	Основная литература	Образовательная платформа Юрайт	Трудовое право в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для бакалавриата и магистратуры / Ю. П. Орловский [и др.] ; отв. ред. Ю. П. Орловский. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 285 с <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
3	Основная литература	Образовательная платформа Юрайт	Трудовое право в 2 т. Том 2. Особенная часть. Международно-правовое регулирование труда : учебник для бакалавриата и магистратуры / Ю. П. Орловский [и др.] ; отв. ред. Ю. П. Орловский. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 506 с. <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4	Дополнительная литература	Образовательная платформа Юрайт	Трудовое право России в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник для академического бакалавриата / Е. Б.

			Хохлов [и др.] ; отв. ред. Е. Б. Хохлов, В. А. Сафонов. — 7-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 449 с. <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
5	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Лушников, А.М. Охрана труда и трудовправовой контроль (надзор). / А.М. Лушников, М.В. Лушникова. М. : Проспект, 2015. — 248 с. <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>
6	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Гусов, К.Н. Судебная практика по трудовым спорам. / К.Н. Гусов, Г.А. Агафонова, О.А. Егорова. — М. : Проспект, 2015. — 336 с. <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

Нет

## 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Лекции	101 (4)	мультимедийное оборудование
Практические занятия и семинары	208 (4)	компьютерный класс
Лекции	401 (5)	мультимедийное оборудование
Практические занятия и семинары	306 (4)	компьютерная техника, СПС Консультант плюс
Самостоятельная работа студента	516 (1)	Компьютерный класс. Компьютеры (17), имеющие подключение к сети "Интернет" и обеспечивающие доступ в электронную информационно-образовательную среду организации.