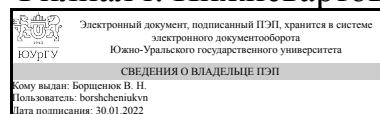


ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Директор филиала
Филиал г. Нижневартовск



В. Н. Борщенок

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.Ф.05 Организация предпринимательской деятельности
для направления 38.03.01 Экономика

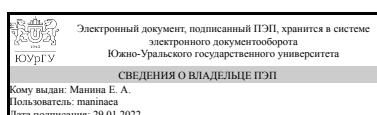
уровень Бакалавриат

форма обучения очная

кафедра-разработчик Экономика, менеджмент и право

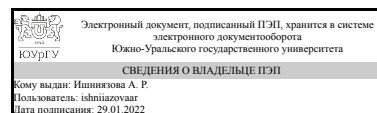
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утверждённым приказом Минобрнауки от 12.08.2020 № 954

Зав.кафедрой разработчика,
к.экон.н., доц.



Е. А. Манина

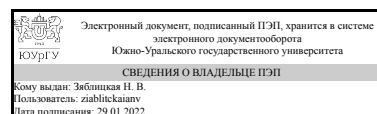
Разработчик программы,
старший преподаватель



А. Р. Ишниязова

СОГЛАСОВАНО

Руководитель направления
д.экон.н., доц.



Н. В. Зяблицкая

Нижневартовск

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: изучение основ предпринимательства как особой формы экономической активности при ведении бизнеса. Задачи дисциплины: 1. Дать общую характеристику предпринимательской деятельности как современной концепции ведения хозяйственной деятельности в условиях рыночной конкуренции. 2. Освоить методы организации предпринимательской деятельности в экономических, социальных и правовых условиях России. 3. Изучить инструментарий эффективного управления предпринимательской деятельностью.

Краткое содержание дисциплины

В рамках дисциплины рассматриваются основные теоретические основы, связанные с осуществлением предпринимательской деятельности. Затрагиваются различные аспекты, такие как понятийный аппарат, законодательство, налогообложение, специфика ведения бизнеса в разных отраслях, предпринимательский капитал и способы его формирования и другое.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

| Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции) | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|--|--|
| ПК-1 Способен использовать автоматизированные системы сбора и обработки экономической информации для проведения расчетов экономических показателей организации | Знает: - сущность, виды и формы предпринимательской деятельности; - нормативно-правовое регулирование предпринимательской деятельности; - основы планирования и оценки эффективности предпринимательской деятельности Умеет: - анализировать факторы и условия внешней и внутренней среды с целью определения вида предпринимательской деятельности; - разрабатывать производственные и финансово-экономические планы организации предпринимательской деятельности; - определять и анализировать показатели эффективности предпринимательской деятельности Имеет практический опыт: - работы с нормативно-правовыми документами в области предпринимательской деятельности; - оценки коммерциализуемости предпринимательских инициатив; - разработки бизнес-плана организации предпринимательской деятельности |

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

| Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана | Перечень последующих дисциплин, видов работ |
|---|--|
| Нет | 1.О.13 Экономическая статистика, 1.Ф.02 Документирование управленческой деятельности, 1.Ф.17 Автоматизированные системы управления |

| | |
|--|---|
| | инвестициями, 1.Ф.18 Автоматизация бухгалтерского учета и анализа, Производственная практика, технологическая (проектно-технологическая) практика (6 семестр) |
|--|---|

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Нет

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е., 144 ч., 74,5 ч. контактной работы

| Вид учебной работы | Всего часов | Распределение по семестрам в часах |
|--|-------------|------------------------------------|
| | | Номер семестра |
| | | 1 |
| Общая трудоёмкость дисциплины | 144 | 144 |
| <i>Аудиторные занятия:</i> | 64 | 64 |
| Лекции (Л) | 32 | 32 |
| Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ) | 32 | 32 |
| Лабораторные работы (ЛР) | 0 | 0 |
| <i>Самостоятельная работа (СРС)</i> | 69,5 | 69,5 |
| с применением дистанционных образовательных технологий | 0 | |
| Подготовка к практическим занятиям по темам курса | 29,5 | 29,5 |
| Подготовка к зачету | 18 | 18 |
| Самостоятельное изучение тем курса | 22 | 22 |
| Консультации и промежуточная аттестация | 10,5 | 10,5 |
| Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен) | - | экзамен |

5. Содержание дисциплины

| № раздела | Наименование разделов дисциплины | Объем аудиторных занятий по видам в часах | | | |
|-----------|--|---|---|----|----|
| | | Всего | Л | ПЗ | ЛР |
| 1 | Теоретические основы предпринимательства | 6 | 4 | 2 | 0 |
| 2 | Нормативно-правовое обеспечение предпринимательской деятельности | 10 | 4 | 6 | 0 |
| 3 | Виды и формы предпринимательской деятельности | 10 | 4 | 6 | 0 |
| 4 | Начало предпринимательской деятельности | 12 | 6 | 6 | 0 |
| 5 | Предпринимательский капитал и способы его формирования | 14 | 8 | 6 | 0 |

| | | | | | |
|---|---|----|---|---|---|
| 6 | Планирование предпринимательской деятельности | 12 | 6 | 6 | 0 |
|---|---|----|---|---|---|

5.1. Лекции

| № лекции | № раздела | Наименование или краткое содержание лекционного занятия | Кол-во часов |
|----------|-----------|---|--------------|
| 1-2 | 1 | Теоретические основы предпринимательства. Основные научные школы, связанные с формированием представлений и характеристик предпринимательства | 4 |
| 3-4 | 2 | Нормативно-правовое обеспечение предпринимательской деятельности | 4 |
| 5-6 | 3 | Виды и формы предпринимательской деятельности. Виды предпринимательства. Сущность производственного предпринимательства. Сущность и значение коммерческого и финансового предпринимательства. | 4 |
| 7-9 | 4 | Начало предпринимательской деятельности. Предпринимательская идея. Формирование команды. Обоснование организационно-правовой формы предпринимательства. Учреждение нового предприятия. Бизнес-план. | 6 |
| 10-11 | 5 | Предпринимательский капитал и способы его формирования. Общее понятие и структура предпринимательского капитала. | 4 |
| 12-13 | 5 | Предпринимательский капитал и способы его формирования. Финансирование предпринимательской деятельности. | 4 |
| 14-16 | 6 | Планирование предпринимательской деятельности | 6 |

5.2. Практические занятия, семинары

| № занятия | № раздела | Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара | Кол-во часов |
|-----------|-----------|--|--------------|
| 1 | 1 | Письменный опрос. Теоретические основы предпринимательства | 2 |
| 2 | 2 | Письменный опрос. Нормативно-правовое обеспечение предпринимательской деятельности | 6 |
| 3 | 3 | Письменный опрос. Виды и формы предпринимательской деятельности | 6 |
| 4 | 4 | Решение кейс-задачи. Начало предпринимательской деятельности | 6 |
| 5 | 5 | Разработка и презентация инновационной предпринимательской идеи | 6 |
| 6 | 6 | Защита с презентацией инновационной предпринимательской идеи | 6 |

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

| Выполнение СРС | | | |
|---|--|---------|--------------|
| Подвид СРС | Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс | Семестр | Кол-во часов |
| Подготовка к практическим занятиям по темам курса | Малое предпринимательство. Организация, развитие и управление малым предприятием : учебник / под науч. ред. Г.Л. Багиева, В.Ю. Букова. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 582 с. — ISBN 978-5-16-016113-6. - URL: | 1 | 29,5 |

| | | | |
|------------------------------------|--|---|----|
| | https://znanium.com/catalog/product/1082299 | | |
| Подготовка к зачету | Малое предпринимательство. Организация, развитие и управление малым предприятием : учебник / под науч. ред. Г.Л. Багиева, В.Ю. Бутова. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 582 с. — ISBN 978-5-16-016113-6. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1082299 . | 1 | 18 |
| Самостоятельное изучение тем курса | Малое предпринимательство. Организация, развитие и управление малым предприятием : учебник / под науч. ред. Г.Л. Багиева, В.Ю. Бутова. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 582 с. — ISBN 978-5-16-016113-6. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1082299 . | 1 | 22 |

6. Текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

| № КМ | Се-местр | Вид контроля | Название контрольного мероприятия | Вес | Макс. балл | Порядок начисления баллов | Учитывается в ПА |
|------|----------|------------------|-----------------------------------|-----|------------|---|------------------|
| 1 | 1 | Текущий контроль | Письменный опрос | 1 | 10 | Письменный опрос осуществляется на последнем занятии изучаемого раздела. Студенту задаются 3 вопроса из списка контрольных вопросов. Время, отведенное на опрос -15 минут. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Правильный ответ на вопрос соответствует 2 баллам. Частично правильный ответ соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равен 60 %. Не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60 % | экзамен |
| 2 | 1 | Текущий контроль | Решение кейс-задач | 1 | 10 | Проверка кейс-задач осуществляется по окончании изучения соответствующего раздела дисциплины. Кейс-решения должны быть выполнены и оформлены в соответствии с требованиями | экзамен |

| | | | | | | | |
|---|---|------------------|--------------------|---|--|--|---------|
| | | | | | <p>методических указаний кафедры. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Критерии начисления баллов.</p> <p>- кейс–задание выполнено полностью – 10 баллов</p> <p>- кейс–задание выполнено полностью, но в рамках установленного на выступление регламента, студент(ы) не приводит (не подготовили) полную четкую аргументацию выбранного решения – 8 баллов</p> <p>- кейс–задание выполнено более чем на 2/3, но в рамках установленного на выступление регламента, студент(ы) расплывчато раскрывает решение, не может четко аргументировать сделанный выбор, показывает явный недостаток теоретических знаний.</p> <p>– 6 баллов - выводы слабые, свидетельствуют о недостаточном анализе фактов, в основе решения может иметь место интерпретация фактов или предположения, Собственная точка зрения на причины возникновения проблемы не обоснована или отсутствует.</p> <p>– 4 балла -при устной презентации на вопросы отвечает с трудом или не отвечает совсем. Подготовленная презентация выполненного кейс-задания не структурирована.</p> <p>– 2 балла - кейс-задание не выполнено, или выполнено менее чем на треть. Отсутствует детализация при анализе кейса, изложение устное или письменное не структурировано.</p> <p>– 0 баллов – кейс задание не выполнено.</p> <p>Зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равен 60 %. Не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60 %</p> | | |
| 3 | 1 | Текущий контроль | Письменный опрос 2 | 1 | 10 | <p>Проверка решения задач осуществляется по окончании изучения соответствующего раздела дисциплины. Задачи должны быть решены и оформлены в соответствии с требованиями методических указаний кафедры.</p> <p>При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179)</p> | экзамен |

| | | | | | | |
|---|---|------------------|--------------------|---|---|---------|
| | | | | | <p>Критерии начисления баллов (за решение задач):</p> <ul style="list-style-type: none"> - расчетная часть выполнена верно – 10 баллов - расчетная часть выполнена верно, но имеются недочеты не влияющие на конечный результат – 8 баллов - расчетная часть выполнена верно, но есть замечания в описании решения – 6 баллов - в расчетной части есть замечания, метод выполнения задачи выбран верный – 4 балла - в расчетной части есть грубые замечания, но ход выполнения верен – 2 балла - работа не представлена или содержит грубые ошибки – 0 баллов <p>Зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равен 60 %. Не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60 %</p> | |
| 4 | 1 | Текущий контроль | Письменный опрос 3 | 1 | 10 | экзамен |
| 5 | 1 | Текущий контроль | Решение задач | 1 | 10 | экзамен |

| | | | | | | |
|---|---|--------------------------|---------------------------|---|---|---------|
| | | | | | <p>Критерии начисления баллов (за решение задач):</p> <ul style="list-style-type: none"> - расчетная часть выполнена верно – 10 баллов - расчетная часть выполнена верно, но имеются недочеты не влияющие на конечный результат – 8 баллов - расчетная часть выполнена верно, но есть замечания в описании решения – 6 баллов - в расчетной части есть замечания, метод выполнения задачи выбран верный – 4 балла - в расчетной части есть грубые замечания, но ход выполнения верен – 2 балла - работа не представлена или содержит грубые ошибки – 0 баллов <p>Зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равен 60 %. Не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60 %</p> | |
| 6 | 1 | Промежуточная аттестация | Компьютерное тестирование | - | 10 | экзамен |
| 8 | 1 | Текущий контроль | Бонусное задание | 1 | 15 | экзамен |

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

| Вид | Процедура проведения | Критерии |
|-----|----------------------|----------|
|-----|----------------------|----------|

| промежуточной аттестации | | оценивания |
|--------------------------|--|---|
| зачет | <p>На зачете происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля и промежуточной аттестации. При оценивании результатов учебной деятельности обучающегося по дисциплине используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. №179) Зачет проводится в устной форме по вопросам. Студент готовится в течении 15-ти минут и устно отвечает не менее чем на 2 вопроса. Для получения зачета студент должен продемонстрировать умение увязывать теорию с практикой, владение понятийным аппаратом, обосновывать свои суждения и давать правильные ответы на вопросы преподавателя. Неполучение зачета происходит в случае, если студент допускает ошибки в определении понятий, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал, делает ошибки в ответах на уточняющие вопросы преподавателя Зачтено: рейтинг обучающегося больше или равен 60 % Не зачтено: рейтинг обучающегося менее 60 %</p> | В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения |

6.3. Оценочные материалы

| Компетенции | Результаты обучения | № КМ | | | | | | |
|-------------|--|------|---|---|---|---|---|---|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 8 |
| ПК-1 | Знает: - сущность, виды и формы предпринимательской деятельности; - нормативно-правовое регулирование предпринимательской деятельности; - основы планирования и оценки эффективности предпринимательской деятельности | + | + | + | + | + | + | + |
| ПК-1 | Умеет: - анализировать факторы и условия внешней и внутренней среды с целью определения вида предпринимательской деятельности; - разрабатывать производственные и финансово-экономические планы организации предпринимательской деятельности; - определять и анализировать показатели эффективности предпринимательской деятельности | + | + | + | + | + | + | + |
| ПК-1 | Имеет практический опыт: - работы с нормативно-правовыми документами в области предпринимательской деятельности; - оценки коммерциализуемости предпринимательских инициатив; - разработки бизнес-плана организации предпринимательской деятельности | + | + | + | + | + | + | + |

Фонды оценочных средств по каждому контрольному мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

Не предусмотрена

б) дополнительная литература:

Не предусмотрена

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

1. Вопросы экономики

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Организация предпринимательской деятельности (ОПД):
методические указания по выполнению самостоятельной работы для обучающихся очной и заочной форм обучения для направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, 38.03.01 / сост.: В.П. Попков, А.Р.Ишниязова – Нижневартонск, 2017. – 6 с.
2. Методические указания по изучению дисциплины

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Организация предпринимательской деятельности (ОПД):
методические указания по выполнению самостоятельной работы для обучающихся очной и заочной форм обучения для направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, 38.03.01 / сост.: В.П. Попков, А.Р.Ишниязова – Нижневартонск, 2017. – 6 с.

Электронная учебно-методическая документация

| № | Вид литературы | Наименование ресурса в электронной форме | Библиографическое описание |
|---|---------------------------|---|--|
| 1 | Дополнительная литература | Электронно-библиотечная система издательства Лань | Шеменева, О.В. Организация предпринимательской деятельности [Электронный ресурс] : учеб. пособие / О.В. Шеменева, Т.В. Харитонов. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2017. — 296 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/93474 |
| 2 | Основная литература | Электронно-библиотечная система Znanium.com | Малое предпринимательство. Организация, развитие и управление малым предприятием : учебник / под науч. ред. Г.Л. Багиева, В.Ю. Бутова. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 582 с. — ISBN 978-5-16-016113-6. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1082299 . |
| 3 | Основная литература | Электронно-библиотечная система Znanium.com | Переверзев, М. П. Предпринимательство и бизнес : учебник / М. П. Переверзев, А. М. Лунева ; под ред. М. П. Переверзева. - Москва : ИНФРА-М, 2019. - 176 с. - ISBN 978-5-16-003128-6. - URL: https://znanium.com/catalog/product/993585 . |
| 4 | Дополнительная литература | Электронно-библиотечная система Znanium.com | Институциональная экономика : учеб. пособие / под ред. д-ра экон. наук, проф. Н.В. Манохиной. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 240 с. — ISBN 978-5-16-005493-3. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1010103 . |
| 5 | Дополнительная литература | Электронно-библиотечная система Znanium.com | Назарова, И. А. Институциональная экономика : учебник / И.А. Назарова, В.М. Тумин, В.В. Тумин. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 268 с. — ISBN 978-5-16-014974-5. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1058000 . |

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. -Консультант Плюс (Нижевартовск)(бессрочно)

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

| Вид занятий | № ауд. | Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий |
|---------------------------------|--------|---|
| Лекции | | Учебная аудитория 125, с мультимедийным оборудованием Для самостоятельной работы, проведения занятий лекционного и семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации Настенный экран для проектора, Проектор EPSON EB-W12 LCD projector-1шт Монитор Acer AL 1717 FS-1шт, Рабочая станция Intel Pentium4-1 шт Акустический комплект-1комп. Столы-парты-18 шт., Стулья – 36 шт., Стол преподавателя -1 шт., Стул мягкий-1шт. Radmin Server 3.4 - № 09/12 от 27.01.12 г - Бессрочно Windows 7 Prof - № 09/12 от 27.01.12 г - Бессрочно RollBack Rx Professional - № 09/12 от 27.01.12 г - Бессрочно Microsoft Office Prof 2013 - № 14/15 от 13.03.15 г. - Бессрочно Информационно-правовая база “КонсультантПлюс” - № 481180/19 от 28.12.18 - 1 год Kaspersky Endpoint Security для Windows - № 58370/ЕКТ2780 от 16.10.17 г. - 2 года Adobe Acrobat Reader - Бесплатное ПО (Proprietary) - Бессрочно Google Chrome - Бесплатное ПО (Proprietary) - Бессрочно Mozilla Firefox - Бесплатное ПО (Proprietary) - Бессрочно Far Manager 2 - Свободное ПО (BSD) - Бессрочно 7-Zip - Свободное ПО (GNU LGPL) - Бессрочно Учебная аудитория,119 Для самостоятельной работы, проведения занятий лекционного и семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации Столы-парты-21 шт., Стулья деревянные – 42 шт., Стол преподавателя -1 шт., Стул мягкий-1шт. Шкаф для документов-1шт |
| Практические занятия и семинары | | Учебная аудитория 125, с мультимедийным оборудованием Для самостоятельной работы, проведения занятий лекционного и семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации Настенный экран для проектора, Проектор EPSON EB-W12 LCD projector-1шт Монитор Acer AL 1717 FS-1шт, Рабочая станция Intel Pentium4-1 шт Акустический комплект-1комп. Столы-парты-18 шт., Стулья – 36 шт., Стол преподавателя -1 шт., Стул мягкий-1шт. Radmin Server 3.4 - № 09/12 от 27.01.12 г - Бессрочно Windows 7 Prof - № 09/12 от 27.01.12 г - Бессрочно RollBack Rx Professional - № 09/12 от 27.01.12 г - Бессрочно Microsoft Office Prof 2013 - № 14/15 от 13.03.15 г. - Бессрочно Информационно-правовая база “КонсультантПлюс” - № 481180/19 от 28.12.18 - 1 год Kaspersky Endpoint Security для Windows - № 58370/ЕКТ2780 от 16.10.17 г. - 2 года Adobe Acrobat Reader - Бесплатное ПО (Proprietary) - Бессрочно Google Chrome - Бесплатное ПО (Proprietary) - Бессрочно Mozilla Firefox - Бесплатное ПО (Proprietary) - Бессрочно Far Manager 2 - Свободное ПО (BSD) - Бессрочно 7-Zip - Свободное ПО (GNU LGPL) - Бессрочно Учебная аудитория,119 Для самостоятельной работы, проведения занятий лекционного и семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации Столы-парты-21 шт., Стулья деревянные – 42 шт., Стол преподавателя -1 шт., Стул мягкий-1шт. Шкаф для документов-1шт |