ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Директор филиала
Филиал г. Нижневартовск

ЮУрГУ
Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Борщенюк В. Н.
Пользователь: borshcheniukvn
Дата подписания: 21.12.2021

В. Н. Борщенюк

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.Ф.01 Организация судебной деятельности
для направления 40.03.01 Юриспруденция
уровень Бакалавриат
форма обучения очная
кафедра-разработчик Экономика, менеджмент и право

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утверждённым приказом Минобрнауки от 13.08.2020 № 1011

Зав.кафедрой разработчика,
к.экон.н., доц.

ЮУрГУ
Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Манина Е. А.
Пользователь: maninaea
Дата подписания: 20.12.2021

Е. А. Манина

Разработчик программы,
к.юрид.н., доц., доцент

ЮУрГУ
Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Кузнецов С. П.
Пользователь: kuznetcovsp
Дата подписания: 20.12.2021

С. П. Кузнецов

СОГЛАСОВАНО

Руководитель направления
к.юрид.н., доц.

ЮУрГУ
Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Салимгареева А. Р.
Пользователь: salimgareevaar
Дата подписания: 20.12.2021

А. Р. Салимгареева

Нижневартовск

1. Цели и задачи дисциплины

Целью учебной дисциплины «Организация судебной деятельности» является изучение и освоение необходимых бакалавру знаний об организации, структуре и полномочиях судебной системы России и некоторых зарубежных стран, месте судебной ветви власти в государственном аппарате России. Задачи изучения курса состоят в том, чтобы дать студентам знания: о понятии, признаках и задачах судебной деятельности, о системе судебных органов, их месте в государственном аппарате и компетенции, об основах правосудия и его демократических началах, об истории становления и перспективах развития судебной системы РФ, о полномочиях судов различных видов и уровней, о правовом статусе судей в РФ.

Краткое содержание дисциплины

Учебная дисциплина "Организация судебной деятельности" непосредственно связана с блоком общепрофессиональных дисциплин и, будучи ориентированной на обеспечение законности и правопорядка в стране, охрану прав и свобод человека и гражданина через сложившуюся систему органов правосудия, создает определенную основу для комплексного изучения других общепрофессиональных и специальных правовых дисциплин. Получение обучающимися знаний о судебной системе, принципах правосудия, организации и деятельности органов судебной власти значительно облегчает изучение базовых отраслей права и других специальных юридических дисциплин. Судебная власть в структуре государственной власти при разделении властей. Общая характеристика полномочий и признаков судебной власти. Суд как самостоятельный орган судебной власти. Символы судебной власти. Нормативно-правовые источники судебной власти. Понятие правосудия и его отличительные признаки. Место и роль правосудия среди других видов государственно-властной деятельности, его правоохранительные функции и задачи. Конституционная основа правосу-дия. Правосудие в системе правоохранительной деятельностДемократические принципы правосудия, их общие истоки и значение. Законность, обеспечение прав и свобод человека и гражданина при отправ-лении правосудия. Объективность и беспристрастность комплектования со-става суда. Осуществление правосудия только судом. Осуществление право-судия на началах равенства всех перед законом и судом. Состязательность и равноправие сторон. Обеспечение права граждан на судебную защиту и за-щиту в суде. Презумпция невиновности. Открытое разбирательство дел в су-дах. Национальный язык судопроизводства. Возможность участия граждан при осуществлении правосудия. Охрана чести и достоинства личности.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Имеет практический опыт: составления юридических документов
ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать	Знает: содержание норм права, регулирующих порядок формирования судов, порядок

правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности, анализировать правотворческую, правоприменительную, правоохранительную и правозащитную практику	взаимодействия судов судебной системы РФ и взаимодействие судов с другими органами государственной власти и правоохранительными органами Умеет: анализировать нормативные акты, регламентирующие деятельность суда, судей, аппарата суда; анализировать действующее законодательство о судебной системе РФ, работать со специальной литературой и материалами судебной практики; Имеет практический опыт: работы с нормативными актами, регулирующими судебную систему эффективно осуществлять профессиональную деятельность в сфере судопроизводства
ПК-3 Способен определять правовую природу общественных отношений, профессионально квалифицировать факты и правоотношения	Знает: порядок обеспечения судебной деятельности, принципы и порядок осуществления правосудия Умеет: выявлять специфику деятельности высших судов, судов общей юрисдикции, арбитражных судов, мировых судей, специализированных судов Имеет практический опыт: принятия самостоятельных решений и совершения юридических действий, систематизации и анализа законодательства, анализа судебной практики различных судебных инстанций,

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
1.О.24 Право социального обеспечения, 1.О.07.01 Конституционное право России, 1.О.20 Международное право, 1.О.17 Финансовое право, 1.О.09.01 Гражданское право (общая часть), 1.О.14 Уголовный процесс, 1.О.13.01 Уголовное право (общая часть), 1.О.09.02 Гражданское право (особенная часть), 1.Ф.09 Правоохранительные органы, 1.О.05 Иностранный язык в сфере юриспруденции, 1.О.07.02 Конституционное право зарубежных стран, 1.О.18 Налоговое право, 1.Ф.07 Римское право, 1.О.25 Семейное право, 1.Ф.05 Культура речи юриста, 1.О.27 Муниципальное право, 1.О.15 Экологическое право, 1.О.04 Иностранный язык, 1.Ф.08 Прокурорский надзор, 1.О.13.02 Уголовное право (особенная часть), 1.О.12 Трудовое право,	1.О.11 Арбитражный процесс, ФД.01 Правовой статус прокуратуры и прокурорских работников в РФ

1.О.06 Теория государства и права, 1.О.08 Административное право, 1.О.10 Гражданский процесс	

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
1.О.17 Финансовое право	Знает: "принципы планирования индивидуальной и коллективной работы в рамках проекта государственно-частного партнерства;правила рационального решения задач в рамках такого проекта", понятие, сущность, структуру финансовых правоотношений, основания их возникновения, изменения, прекращения; Умеет: определять оптимальные пути решения тактических задач в рамках поставленной цели на основе действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, определять правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах в финансовом праве;, решать профессиональные задачи во взаимодействии с коллективом в рамках проекта государственно-частного партнерства. Имеет практический опыт: выбора оптимальных способов достижения поставленной цели путем последовательного решения тактических задач в рамках проекта государственно-частного партнерства
1.О.09.01 Гражданское право (общая часть)	Знает: гражданское законодательство Российской Федерации (общая часть), "понятие, сущность, структуру гражданских правоотношений, основания их возникновения, изменения, прекращения;правила квалификации общественных отношений" Умеет: определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы ГК РФ, определять правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах в гражданском праве Имеет практический опыт: принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами ГК РФ
1.Ф.08 Прокурорский надзор	Знает: требования к содержанию и оформлению актов прокурорского надзора, "законодательство о прокуратуре и в сфере прокурорского надзора;основные направления деятельности прокуратуры по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства" Умеет: выявлять в ходе проведения юридических экспертиз дефекты правовых актов и их проектов, формулировать предложения по их устранению Имеет практический опыт: подготовки актов прокурорского надзора, применения правовых норм в процессе

	осуществления контрольно-надзорной деятельности
1.О.20 Международное право	Знает: общечеловеческие ценности и ценностные ориентации как основу базовой культуры личности; принципы толерантности, понятие, сущность, структуру международных правоотношений, основания их возникновения, изменения, прекращения, законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, отраслевое законодательство Российской Федерации, нормы международного права Умеет: определять правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах в международных правоотношениях, определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы международного права Имеет практический опыт: оценки межкультурной коммуникации при организации международных отношений, урегулированных правовыми нормами, принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами международного прав
1.О.10 Гражданский процесс	Знает: гражданское процессуальное законодательство Российской Федерации Умеет: аргументировать позицию по гражданскому делу, квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в гражданском процессе, определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы гражданского процессуального права Имеет практический опыт: представительства в суде по гражданскому делу (в модельном процессе), анализа правотворческой, правоприменительной, правозащитной практики в гражданском процессе, принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами гражданского процессуального права
1.О.27 Муниципальное право	Знает: понятие, сущность, структуру общественных отношений, урегулированных нормами муниципального права, основания их возникновения, изменения, прекращения, законодательство Российской Федерации в сфере местного самоуправления Умеет: определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы муниципального права Имеет практический опыт: принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами муниципального права
1.О.08 Административное право	Знает: понятие, сущность, структуру административных правоотношений, основания их возникновения, изменения, прекращения,

	понятие коррупционного поведения, административное законодательство Российской Федерации и ее субъектов, основные положения административного законодательства, связанного с выявлением, раскрытием, расследованием и квалификацией административных правонарушений Умеет: определять правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах в административных правоотношениях, определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы административного права Имеет практический опыт: квалификации коррупционных правонарушений, принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами административного права
1.О.13.02 Уголовное право (особенная часть)	Знает: понятие, виды, правила и этапы квалификации преступлений, уголовное законодательство Российской Федерации (особенная часть), правила квалификации преступлений Умеет: применять уголовное законодательство в процессе квалификации преступлений, определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы УК РФ, определять правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах в процессе квалификации преступлений, квалифицировать коррупционные преступления Имеет практический опыт: принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами УК РФ, квалификации преступлений
1.О.04 Иностранный язык	Знает: "основные фонетические, лексико-грамматические, стилистические особенности изучаемого языка и его отличие от родного языка;особенности собственного стиля овладения предметными знаниями;основные различия письменной и устной речи" Умеет: "продуцировать адекватные в условиях конкретной ситуации общения устные и письменные тексты;адекватно понимать и интерпретировать смысл и намерение автора при восприятии устных и письменных аутентичных текстов;выявлять сходство и различия в системах родного и иностранного языка" Имеет практический опыт:
1.О.18 Налоговое право	Знает: понятие, сущность, структуру налоговых правоотношений, основания их возникновения, изменения, прекращения, налоговое законодательство Российской Федерации и ее субъектов Умеет: определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы налогового права Имеет практический опыт: принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с

	нормами налогового права
1.О.13.01 Уголовное право (общая часть)	Знает: "понятие, сущность, структуру уголовно-правовых отношений, основания их возникновения, изменения, прекращения;правила квалификации уголовно-правовых отношений", уголовное законодательство Российской Федерации (общая часть) Умеет: "определять правовую природу общественных отношений с позиции разграничения преступлений и иных правонарушений;определять правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах в уголовно-правовых отношениях", определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы уголовного права (общая часть) Имеет практический опыт: принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами уголовного права
1.О.07.01 Конституционное право России	Знает: Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, отраслевое законодательство Российской Федерации, понятие, сущность, структуру общественных отношений в конституционном праве России, основания их возникновения, изменения, прекращения Умеет: определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы конституционного права, определять правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах в конституционном праве России Имеет практический опыт: принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами конституционного права
1.О.15 Экологическое право	Знает: экологическое законодательство Российской Федерации и ее субъектов, понятие, сущность, структуру экологических правоотношений, основания их возникновения, изменения, прекращения Умеет: определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы экологического права, определять правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах в экологическом праве Имеет практический опыт: принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами экологического права
1.О.25 Семейное право	Знает: законодательство Российской Федерации в сфере брачно-семейных отношений, понятие, сущность, структуру семейных правоотношений, основания их возникновения, изменения, прекращения Умеет: определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы семейного права, определять правовую составляющую в юридически значимых

	событиях и фактах в семейных правоотношениях Имеет практический опыт: принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами семейного права
1.Ф.05 Культура речи юриста	Знает: подготовки актов прокурорского надзора Умеет: "использовать различные формы и виды устной и письменной коммуникации на русском языке;использовать языковые знания в профессиональной деятельности, коммуникации и межличностном общении" Имеет практический опыт: устного и письменного профессионально общения на государственном языке Российской Федерации
1.Ф.09 Правоохранительные органы	Знает: понятие и систему правоохранительных органов, систему органов, осуществляющих противодействие коррупции; профессиональные и морально-этические требования, предъявляемые к юристу; основы профессиональной этики юриста Умеет: Имеет практический опыт: анализа форм и методов обеспечения и защиты нарушенных и (или) оспариваемых прав, свобод и охраняемых законом интересов человека и гражданина, юридических лиц, иных объединений и государства в целом, как основного направления правоохранительной деятельности, оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм профессиональной этики; применения знаний и умений для надлежащего исполнения должностных обязанностей в соответствии с принципами этики юриста
1.О.14 Уголовный процесс	Знает: уголовно-процессуальное законодательство Российской Федерации, основные положения уголовно-процессуального законодательства, требования к речевому и языковому оформлению устных и письменных высказываний, понятие, сущность, структуру уголовно-процессуальных правоотношений, основания их возникновения, изменения, прекращения Умеет: определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы уголовно-процессуального права, аргументировать позицию по уголовному делу, "определять правовую природу уголовно-процессуальных правоотношений;определять правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах в уголовном процессе" Имеет практический опыт: принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами уголовно-процессуального права, применения УПК РФ
1.О.05 Иностранный язык в сфере юриспруденции	Знает: Умеет: "создавать устные и письменные тексты, соответствующие конкретной ситуации делового общения;реализовать коммуникативное намерение с целью воздействия на партнера по

	деловому общению" Имеет практический опыт: "использования приемов запоминания и структурирования усваиваемого материала;применения интернет-технологий для выбора оптимального режима получения информации", "использования стратегий рефлексии и самооценки в целях самосовершенствования личных качеств и достижений;применения презентационных технологий для предъявления информации;применения исследовательских технологий для выполнения проектных заданий"
1.О.12 Трудовое право	Знает: понятие, сущность, структуру трудовых отношений, основания их возникновения, изменения, прекращения, систему трудового законодательства и связанные с ним нормы для квалифицированного консультирования , трудовое законодательство Российской Федерации и ее субъектов Умеет: определять трудо-правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах, применять на практике нормы трудового законодательства при консультировании граждан и представителей организаций, определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы трудового права Имеет практический опыт: принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами трудового права
1.О.24 Право социального обеспечения	Знает: федеральное законодательство, отраслевые нормы в социальной и пенсионной сферах, понятие, сущность, структуру правоотношений в социальной и пенсионной сферах, основания их возникновения, изменения, прекращения Умеет: определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы права в социальной и пенсионной сферах, определять правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах в социальной и пенсионной сферах Имеет практический опыт: принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами социального и пенсионного права
1.О.09.02 Гражданское право (особенная часть)	Знает: понятие, сущность, структуру гражданских правоотношений, основания их возникновения, изменения, прекращения, гражданское законодательство Российской Федерации (особенная часть) Умеет: определять гражданско-правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах, определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы гражданского права; Имеет практический опыт: принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами

	гражданского права
1.О.07.02 Конституционное право зарубежных стран	Знает: особенности конституционных правоотношений в зарубежных странах, влияние культурных особенностей на формирование конституционного (государственного) право в зарубежных странах Умеет: Имеет практический опыт:
1.Ф.07 Римское право	Знает: основные отрасли, институты и закономерности развития римского права Умеет: анализировать и оценивать объем и содержание основных категорий и правовых институтов римского права Имеет практический опыт: анализа закономерностей рецепции римского частного права
1.О.06 Теория государства и права	Знает: способы и приемы толкования нормативных правовых актов, основные категории и понятия в теории государства и права, "понятие, сущность, структуру общественных отношений, основания их возникновения, изменения, прекращения;правила квалификации общественных отношений" Умеет: самостоятельно толковать правовые акты, оценивать пути формирования, развития и современного состояния российского государства и права, "определять правовую природу общественных отношений;определять правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах" Имеет практический опыт: применения способов и приемов толкования нормативных правовых актов, анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч., 54,25 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		Номер семестра
		7
Общая трудоёмкость дисциплины	108	108
Аудиторные занятия:	48	48
Лекции (Л)	16	16
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	32	32
Лабораторные работы (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа (СРС)	53,75	53,75

с применением дистанционных образовательных технологий	0	
Подготовка к семинарским занятиям,	13,75	13.75
работа с научной литературой	10	10
Подготовка к зачету	30	30
Консультации и промежуточная аттестация	6,25	6,25
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	зачет

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Общая часть	24	8	16	0
2	Особенная часть	24	8	16	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Основные понятия и правовое регулирование организации судебной деятельности	1
2	1	Судебная система Российской Федерации	1
3	1	Организация работы суда	1
4	1	Организация кадрового обеспечения судебной деятельности	1
5	1	Организация работы аппарата суда по обеспечению судебной деятельности	1
6	1	Организация документооборота и делопроизводства в суде	1
7	1	Организация работы по ведению судебной статистики, учету законодательства, изучению и обобщению судебной практики	1
8	1	Организация архивного делопроизводства в суде	1
9	2	Использование современных информационных и коммуникационных технологий в судебной деятельности	1
10	2	Организация работы по подготовке и рассмотрению уголовных дел и материалов в суде первой инстанции	1
11	2	Организация работы судьи при осуществлении судопроизводства по гражданским делам в суде первой инстанции	1
12	2	Организация судебной деятельности после рассмотрения уголовного и гражданского дела в судебном заседании	1
13	2	Организация судопроизводства в апелляционной, кассационной и надзорной инстанциях	1
14	2	Организация судебной деятельности в системе арбитражных судов Российской Федерации	1
15	2	Организация деятельности Конституционного Суда Российской Федерации	1
16	2	Организация деятельности Верховного Суда Российской Федерации	1

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	1	Судебная система Российской Федерации — организационно правовая	6

		основа судебной деятельности. Опрос на семинарском занятии	
2	1	Ресурсное обеспечение судебной деятельности. Разбор конкретных ситуаций	6
3	1	Организация работы аппарата суда по обеспечению судебной деятельности. Опрос на семинарском занятии	4
4	2	Организация судебной деятельности после рассмотрения уголовного и гражданского дела в судебном заседании. Опрос на семинарском занятии	6
5	2	Участие органов судейского сообщества в организации и совершенствовании судебной деятельности. Групповая дискуссия	6
6	2	Организация деятельности Верховного Суда Российской Федерации	4

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
Подготовка к семинарским занятиям,	Романовский, Г.Б. Правоохранительные органы [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Г.Б. Романовский, О.В. Романовская. — 3-е изд. — М.: РИОР: ИНФРА-М, 2018. — 298 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=928388.	7	13,75
работа с научной литературой	Романовский, Г.Б. Правоохранительные органы [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Г.Б. Романовский, О.В. Романовская. — 3-е изд. — М.: РИОР: ИНФРА-М, 2018. — 298 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=928388.	7	10
Подготовка к зачету	Романовский, Г.Б. Правоохранительные органы [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Г.Б. Романовский, О.В. Романовская. — 3-е изд. — М.: РИОР: ИНФРА-М, 2018. — 298 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=928388.	7	30

6. Текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-местр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учи-тыва-</br>

							ется в ПА
1	7	Текущий контроль	Устный опрос	0,3	20	При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся. (Приказ ректора от 24.05.2019) 1. Соответствие теме. - 2 б. 2. Развернутость ответов на вопросы. - 2 б. 3. Краткость и ясность ответов на вопросы. - 2 б. 4. Развитость речи. - 2 б. Максимальный балл - 20.	зачет
2	7	Текущий контроль	Устный опрос	0,3	20	При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся. (Приказ ректора от 24.05.2019) 1. Соответствие теме. - 2 б. 2. Развернутость ответов на вопросы. - 2 б. 3. Краткость и ясность ответов на вопросы. - 2 б. 4. Развитость речи. - 2 б. Максимальный балл - 20.	зачет
3	7	Текущий контроль	Защита презентации	0,4	20	При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся. (Приказ ректора от 24.05.2019) 1. Содержание презентации. - 3 б. 2. Оформление текста презентации. - 3б. 3. Иллюстрационный материал. - 2 б. 4. Цветовое решение презентации. - 3 б. 5. Защита презентации. - 3 б. 6. Докладчик уложился в регламент. - 1 б. 7. Ответы на вопросы оппонентов аргументированы - 2 б. Максимальный балл - 20.	зачет
4	7	Проме-жуточная аттестация	Контрольно-рейтинговое мероприятие промежуточной аттестации (тест)	-	15	При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся. (Приказ ректора от 24.05.2019) Контрольно-рейтинговое мероприятие промежуточной аттестации проводится в форме подготовки и защиты реферата. 1. В условиях исторического плюрализма перечислены 3-5 точек зрения различных авторов, отстаивающих различные мнения.- 3 б. 2. Приведены цитаты из первоисточника на каждую из точек зрения (тактика такая же, как и в п.1) - 3 б. 3. Озвучены итоги и значение того или иного события в развитии российской государственности и права с учетом наиболее проработанного взгляда на решение проблемы - 2 б. 4. Текст структурирован, учтена логическая	зачет

						последовательность в соответствии с планом - 2 б. 5. Докладчик уложился в регламент. Ответы на вопросы оппонентов аргументированы.Оформление реферата надлежащим образом. - 7 б. Максимальное количество баллов – 15.	

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
зачет	Мероприятие промежуточной аттестации проходит в форме зачета. При оценке учитываются полнота, содержание и правильность ответа студентом ан поставленный вопрос по теме; полнота и точность ответов на уточняющие и дополнительные вопросы. Зачет, как правило, состоит в устном коротком докладе (5–8 минут) студента и ответов на заданные вопросы аттестующего преподавателя. 15 баллов – на зачете студент показывает глубокое знание темы, свободно оперирует юридической терминологией, вносит обоснованные предложения, легко отвечает на поставленные вопросы; 10 баллов – на зачете студент показывает знание темы, оперирует юридической терминологией, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы; 5 баллов – на зачете студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание темы, не всегда дает исчерпывающие аргументированные ответы на заданные вопросы; 0 баллов – на зачете студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы по его теме, не владеет юридической терминологией, при ответе допускает существенные ошибки. Максимальное количество баллов за зачет – 15 баллов. На зачете происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля и промежуточной аттестации. При оценивании результатов учебной деятельности обучающегося по дисциплине используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179)	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения

6.3. Оценочные материалы

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ			
		1	2	3	4
УК-4	Имеет практический опыт: составления юридических документов	+			+
ПК-2	Знает: содержание норм права, регулирующих порядок формирования судов, порядок взаимодействия судов судебной системы РФ и взаимодействие судов с другими органами государственной власти и правоохранительными органами		+		+
ПК-2	Умеет: анализировать нормативные акты, регламентирующие деятельность суда, судей, аппарата суда; анализировать действующее законодательство о судебной системе РФ, работать со специальной литературой и материалами судебной практики;		+		+

ПК-2	Имеет практический опыт: работы с нормативными актами, регулирующими судебную систему эффективно осуществлять профессиональную деятельность в сфере судопроизводства		+		+
ПК-3	Знает: порядок обеспечения судебной деятельности, принципы и порядок осуществления правосудия			+	+
ПК-3	Умеет: выявлять специфику деятельности высших судов, судов общей юрисдикции, арбитражных судов, мировых судей, специализированных судов			+	+
ПК-3	Имеет практический опыт: принятия самостоятельных решений и совершения юридических действий, систематизации и анализа законодательства, анализа судебной практики различных судебных инстанций,			+	+

Фонды оценочных средств по каждому контрольному мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

Не предусмотрена

б) дополнительная литература:

1. Судоустройство и правоохранительные органы [Текст]: учебник / отв. ред. Ю.К. Орлов.- 3-е изд.- М.: Проспект, 2012.- 512с.: ил.: карт.- ISBN 978-5- 392-02870-2.
2. Правоохранительные органы [Текст]: сборник задач/ сост. А.Н. Артамонов, В.В. Каницкий, Е.Г . Ларин.- Омск: Омская академия МВД России, 2015.- 39с.
3. Правоохранительные органы России [Текст]: учебник для бакалавров / под общ. ред. В.П. Божьева, Б.Я. Гаврилова.- 5-е изд., перераб. и доп.- М.: Издательство Юрайт, 2014.- 381с.- ISBN 978-5-9916-3268-3.

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

1. Арбитражный и гражданский процесс
2. Юрист
3. Юридическое образование и наука
4. Российская юстиция
5. Уголовный процесс
6. Юридическая наука и правоохранительная практика

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Организация судебной деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие для обучающихся очной и заочной форм обучения по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция / сост. В. А. Морозков. – Нижневартовск, 2018. – 44 с.

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Организация судебной деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие для обучающихся очной и заочной форм обучения по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция / сост. В. А. Морозков. – Нижневартовск, 2018. – 44 с.

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная литература	Электронно-библиотечная система Znanium.com	Романовский, Г.Б. Правоохранительные органы [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Г.Б. Романовский, О.В. Романовская. — 3-е изд. — М.: РИОР: ИНФРА-М, 2018. — 298 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=928388.
2	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Правоохранительные и судебные органы России : учебник / под редакцией Н. А. Петухова, А. С. Мамыкина. — 4-е изд., перераб. и дополн. — Москва : РГУП, 2019. — 518 с. — ISBN 978-5-93916-719-2. — Режим доступа:https://e.lanbook.com/reader/book/123188/#1
3	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Организация судебной деятельности : учебник / под редакцией В. В. Ершова. — Москва : РГУП, 2016. — 390 с. — ISBN 978-5-93916-533-4. -URL: https://e.lanbook.com/book/123171
4	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система Znanium.com	Организация судебной деятельности[Электронный ресурс]: учебник / под ред. В.В.Ершова. - М.:РГУП, 2016. - 390 с.: ISBN 978-5-93916-533-4. - Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=1006749.
5	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система Znanium.com	Угольникова, Н.В. Правоохранительные органы[Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.В. Угольникова. - 5-е изд. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - ISBN 978-5-369-01502-5. - Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=534322.

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Office(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. -Консультант Плюс (Нижневартовск)(бессрочно)

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Лекции		Учебная аудитория, 138 с мультимедийным оборудованием. Для самостоятельной работы, проведения занятий лекционного и семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации. Настенный экран для проектора, Монитор LGL17185-BN, Системный блок Intel LGA 775 P4-524, Колонки SVEN SPS-700, Проектор EPSON EB-W12 LCD projector, Столы-парты – 24 шт., Стулья деревянные – 48 шт., Стол судьи (венге), Кресла судьи – 3 шт., Кафедра, Тумбы для заседания (венге) - 3 шт., Ограждение для подсудимого с лавкой (венге), Герб – 2 шт., Флаги – 2 шт.,

		Подставка под флаги – 1шт • Radmin Server 3.4 - № 09/12 от 27.01.12 г - Бессрочно • Windows 7 Prof - № 09/12 от 27.01.12 г - Бессрочно • RollBack Rx Professional - № 09/12 от 27.01.12 г - Бессрочно • Microsoft Office Prof 2013 - № 14/15 от 13.03.15 г. - Бессрочно • Информационно-правовая база “КонсультантПлюс” - № 481180/19 от 28.12.18 - 1 год • Kaspersky Endpoint Security для Windows - № 58370/ЕКТ2780 от 16.10.17 г. - 2 года • Adobe Acrobat Reader - Бесплатное ПО (Proprietary) - Бессрочно • Google Chrome - Бесплатное ПО (Proprietary) - Бессрочно • Mozilla Firefox - Бесплатное ПО (Proprietary) - Бессрочно • Far Manager 2 - Свободное ПО (BSDL) - Бессрочно 7-Zip - Свободное ПО (GNU LGPL) – Бессрочно Учебная аудитория, 218 с мультимедийным оборудованием. Для самостоятельной работы, проведения занятий лекционного и семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации. Настенный экран для проектора, Проектор Epson EB-W12,- 1шт Монитор TFT17" -1шт • Рабочая станция Intel Pentium 4 Колонки SVEN SPS-609-1шт Столы-парты - 25 шт., Стулья деревянные– 50 шт. Стол преподавателя -1 шт., Стул мягкий-1шт. Radmin Server 3.4 - № 09/12 от 27.01.12 г - Бессрочно • Windows 7 Prof - № 09/12 от 27.01.12 г - Бессрочно • RollBack Rx Professional - № 09/12 от 27.01.12 г - Бессрочно • Microsoft Office Prof 2013 - № 14/15 от 13.03.15 г. - Бессрочно • Информационно-правовая база “КонсультантПлюс” - № 481180/19 от 28.12.18 - 1 год • Kaspersky Endpoint Security для Windows - № 58370/ЕКТ2780 от 16.10.17 г. - 2 года • Adobe Acrobat Reader - Бесплатное ПО (Proprietary) - Бессрочно • Google Chrome - Бесплатное ПО (Proprietary) - Бессрочно • Mozilla Firefox - Бесплатное ПО (Proprietary) - Бессрочно • Far Manager 2 - Свободное ПО (BSDL) - Бессрочно 7-Zip - Свободное ПО (GNU LGPL) – Бессрочно • Учебная аудитория, 216 с мультимедийным оборудованием. Для самостоятельной работы, проведения занятий лекционного и семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации. Экран ScreenMedia Champion -1шт Монитор Dell E2014H - 1шт Рабочая станция DEPO Neos – 1шт Аудиторное акустическое оборудование-1шт Колонки SVEN SPS-609-1шт Столы-парты-25 шт., Стулья деревянные– 50 шт. Стол преподавателя -1 шт., Стул мягкий-1шт.Кафедра-1штWindows 7 Prof - № 09/12 от 27.01.12 г - Бессрочно • RollBack Rx Professional - № 09/12 от 27.01.12 г - Бессрочно • Microsoft Office Prof 2013 - № 14/15 от 13.03.15 г. - Бессрочно • Информационно-правовая база “КонсультантПлюс” - № 481180/19 от 28.12.18 - 1 год • Kaspersky Endpoint Security для Windows - № 58370/ЕКТ2780 от 16.10.17 г. - 2 года • Adobe Acrobat Reader - Бесплатное ПО (Proprietary) - Бессрочно • Google Chrome - Бесплатное ПО (Proprietary) - Бессрочно • Mozilla Firefox - Бесплатное ПО (Proprietary) - Бессрочно • Far Manager 2 - Свободное ПО (BSDL) - Бессрочно 7-Zip - Свободное ПО (GNU LGPL) - Бессрочно
Практические занятия и семинары		Учебная аудитория, 138 с мультимедийным оборудованием. Для самостоятельной работы, проведения занятий лекционного и семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации. Настенный экран для проектора, Монитор LGL17185-BN, Системный блок Intel LGA 775 P4-524, Колонки SVEN SPS-700, Проектор EPSON EB-W12 LCD projector, Столы-парты – 24 шт., Стулья деревянные – 48 шт., Стол судьи (венге), Кресла судьи – 3 шт., Кафедра, Тумбы для заседания (венге) - 3 шт., Ограждение для подсудимого с лавкой (венге), Герб – 2 шт., Флаги – 2 шт., Подставка под флаги – 1шт • Radmin Server 3.4 - № 09/12 от 27.01.12 г - Бессрочно • Windows 7 Prof - № 09/12 от 27.01.12 г - Бессрочно • RollBack Rx Professional - № 09/12 от 27.01.12 г - Бессрочно • Microsoft Office Prof 2013 - № 14/15 от 13.03.15 г. - Бессрочно • Информационно-правовая база “КонсультантПлюс” - № 481180/19 от 28.12.18 - 1 год • Kaspersky Endpoint Security для Windows - № 58370/ЕКТ2780 от 16.10.17 г. - 2 года • Adobe Acrobat Reader - Бесплатное ПО (Proprietary) - Бессрочно • Google Chrome -

		Бесплатное ПО (Proprietary) - Бессрочно • Mozilla Firefox - Бесплатное ПО (Proprietary) - Бессрочно • Far Manager 2 - Свободное ПО (BSDL) - Бессрочно 7-Zip - Свободное ПО (GNU LGPL) – Бессрочно Учебная аудитория, 218 с мультимедийным оборудованием. Для самостоятельной работы, проведения занятий лекционного и семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации. Настенный экран для проектора, Проектор Epson EB-W12,- 1шт Монитор TFT17" -1шт • Рабочая станция Intel Pentium 4 Колонки SVEN SPS-609-1шт Столы-парты - 25 шт., Стулья деревянные– 50 шт. Стол преподавателя -1 шт., Стул мягкий-1шт. Radmin Server 3.4 - № 09/12 от 27.01.12 г - Бессрочно • Windows 7 Prof - № 09/12 от 27.01.12 г - Бессрочно • RollBack Rx Professional - № 09/12 от 27.01.12 г - Бессрочно • Microsoft Office Prof 2013 - № 14/15 от 13.03.15 г. - Бессрочно • Информационно-правовая база “КонсультантПлюс” - № 481180/19 от 28.12.18 - 1 год • Kaspersky Endpoint Security для Windows - № 58370/ЕКТ2780 от 16.10.17 г. - 2 года • Adobe Acrobat Reader - Бесплатное ПО (Proprietary) - Бессрочно • Google Chrome - Бесплатное ПО (Proprietary) - Бессрочно • Mozilla Firefox - Бесплатное ПО (Proprietary) - Бессрочно • Far Manager 2 - Свободное ПО (BSDL) - Бессрочно 7-Zip - Свободное ПО (GNU LGPL) – Бессрочно • Учебная аудитория, 216 с мультимедийным оборудованием. Для самостоятельной работы, проведения занятий лекционного и семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации. Экран ScreenMedia Champion -1шт Монитор Dell E2014H - 1шт Рабочая станция DEPO Neos – 1шт Аудиторное акустическое оборудование-1шт Колонки SVEN SPS-609-1шт Столы-парты-25 шт., Стулья деревянные– 50 шт. Стол преподавателя -1 шт., Стул мягкий-1шт.Кафедра-1штWindows 7 Prof - № 09/12 от 27.01.12 г - Бессрочно • RollBack Rx Professional - № 09/12 от 27.01.12 г - Бессрочно • Microsoft Office Prof 2013 - № 14/15 от 13.03.15 г. - Бессрочно • Информационно-правовая база “КонсультантПлюс” - № 481180/19 от 28.12.18 - 1 год • Kaspersky Endpoint Security для Windows - № 58370/ЕКТ2780 от 16.10.17 г. - 2 года • Adobe Acrobat Reader - Бесплатное ПО (Proprietary) - Бессрочно • Google Chrome - Бесплатное ПО (Proprietary) - Бессрочно • Mozilla Firefox - Бесплатное ПО (Proprietary) - Бессрочно • Far Manager 2 - Свободное ПО (BSDL) - Бессрочно 7-Zip - Свободное ПО (GNU LGPL) - Бессрочно