ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института
Институт открытого и дистанционного образования

Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Демин А. А.
Пользователь: deminaa
Дата подписания: 21.09.2021

А. А. Демин

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины ДВ.1.02.02 Административный процесс
для направления 40.03.01 Юриспруденция
уровень бакалавр **тип программы** Бакалавриат
профиль подготовки Гражданско-правовой
форма обучения очно-заочная
кафедра-разработчик Современные образовательные технологии

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утверждённым приказом Минобрнауки от 01.12.2016 № 1511

Зав.кафедрой разработчика,
к.техн.н., доц.

Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Прохоров А. В.
Пользователь: prokhorovav
Дата подписания: 20.09.2021

А. В. Прохоров

Разработчик программы,
к.юрид.н., доц., доцент

Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Деменкова Н. Г.
Пользователь: demenkovang
Дата подписания: 20.09.2021

Н. Г. Деменкова

Челябинск

1. Цели и задачи дисциплины

Цель: формирование у обучающихся комплексного представления об общих принципах административно-процессуального законодательства Российской Федерации, организации и функционировании органов государственного управления Российской Федерации, правовом положении субъектов административно-процессуальных правоотношений и основах административного процесса в Российской Федерации, а также приобретение знаний, умений и навыков, необходимых для выполнения задач профессиональной деятельности. Задачи: освоение терминологии курса; уяснение порядка возбуждения и рассмотрения дел об административных правонарушениях, порядка пересмотра постановлений по делам об административных правонарушениях, а также порядка исполнения постановлений по делам об административных правонарушениях; освоение навыков составления основных административно-процессуальных документов и применения полученных теоретических и практических знаний.

Краткое содержание дисциплины

Тема 1. Административный процесс как юридическая категория Тема 2. Административные производства в административно-управленческом процессе Тема 3. Административные процедуры в административно-управленческом процессе Тема 4. Административные регламенты в административно-управленческом процессе Тема 5. Административные производства в административно-юрисдикционном процессе Тема 6. Административная юстиция как способ обеспечения законности в сфере публичного управления Тема 7. Административно-судебный процесс. Производство в суде первой инстанции, кассационной и надзорной инстанции

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУНы)
ПК-8 готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	Знать:права и обязанности человека и гражданина в административно-правовой сфере; особенности привлечения к административной ответственности и назначения административных наказаний; основные положения административного процесса и производства по делам об административных правонарушениях; основы обеспечения законности в государственном управлении
	Уметь:ориентироваться в системе органов государственной власти Российской Федерации, в том числе, судебных органов
	Владеть:навыками защиты законных прав человека и гражданина в административно-правовой сфере
ОПК-1 способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и	Знать:систему и содержание источников права, особенности организации и функционирования органов государственного управления, а также основы правового статуса субъектов

федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации	административного права (основанного на конституционном статусе человека и гражданина)
	Уметь:толковать и правильно применять правовые нормы, в том числе, регламентирующие деятельность органов государственной власти и их должностных лиц
	Владеть:юридической терминологией, навыками работы с законодательными и подзаконными актами, навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов и правоприменительной практики

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Б.1.05 Теория государства и права, Б.1.09 Административное право	В.1.09 Права человека, Б.1.28 Муниципальное право

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
Б.1.05 Теория государства и права	Знать: основные понятия и категории теории государства и права, систему российского права. Уметь: ориентироваться в системе источников российского права и основах правотворчества. Владеть: навыком классификации нормативных правовых актов по юридической силе.
Б.1.09 Административное право	Знать: основные понятия и категории теории административного права, систему органов государственного управления. Уметь: ориентироваться в системе источников административного права. Владеть: навыком применения административно-правовых норм.

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч.

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		Номер семестра
		8
Общая трудоёмкость дисциплины	108	108
Аудиторные занятия:	32	32
Лекции (Л)	16	16
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	16	16

Лабораторные работы (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа (СРС)	76	76
Анализ проблемных вопросов правоприменения	15	15
Изучение специальной литературы	15	15
Подготовка к практическим занятиям, подготовка к экзамену	15	15
Изучение нормативных правовых актов и нормотворческой деятельности органов государственного управления	15	15
Составление и решение практических задач	16	16
Вид итогового контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	экзамен

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Административный процесс как юридическая категория	4	2	2	0
2	Административные производства в административно-управленческом процессе	4	2	2	0
3	Административные процедуры в административно-управленческом процессе	4	2	2	0
4	Административные регламенты в административно-управленческом процессе	4	2	2	0
5	Административные производства в административно-юрисдикционном процессе	4	2	2	0
6	Административная юстиция как способ обеспечения законности в сфере публичного управления	4	2	2	0
7	Административно-судебный процесс. Производство в суде первой инстанции, кассационной и надзорной инстанции	8	4	4	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Административный процесс как юридическая категория	2
2	2	Административные производства в административно-управленческом процессе	2
3	3	Административные процедуры в административно-управленческом процессе	2
4	4	Административные регламенты в административно-управленческом процессе	2
5	5	Административные производства в административно-юрисдикционном процессе	2
6	6	Административная юстиция как способ обеспечения законности в сфере публичного управления	2
7, 8	7	Административно-судебный процесс. Производство в суде первой инстанции, кассационной и надзорной инстанции	4

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во

			часов
1	1	Административный процесс как юридическая категория	2
2	2	Административные производства в административно-управленческом процессе	2
3	3	Административные процедуры в административно-управленческом процессе	2
4	4	Административные регламенты в административно-управленческом процессе	2
5	5	Административные производства в административно-юрисдикционном процессе	2
6	6	Административная юстиция как способ обеспечения законности в сфере публичного управления	2
7, 8	7	Административно-судебный процесс. Производство в суде первой инстанции, кассационной и надзорной инстанции	4

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС		
Вид работы и содержание задания	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц)	Кол-во часов
Подготовка к практическим занятиям, подготовка к экзамену	ПУМД, осн. лит. №1-3; ПУМД, доп. лит. № 1-3; ЭУМД, осн. лит. №1, 4; ЭУМД, доп. лит. № 2-3 (главы и разделы определяются согласно изучаемой теме или вопросу практического задания) Справочно-правовая система «Консультант-Плюс». Сайт «Консультант-Плюс» http://www.consultant.ru/ Справочно-правовая система «Гарант». Информационно-правовой портал «Гарант» http://www.garant.ru/	15
Изучение специальной литературы	ПУМД, осн. лит. №1-3; ПУМД, доп. лит. № 1-3; ЭУМД, осн. лит. №1, 4; ЭУМД, доп. лит. № 2-3 (главы и разделы определяются согласно изучаемой теме или вопросу практического задания)	15
Анализ проблемных вопросов правоприменения	ПУМД, осн. лит. №1-3; ПУМД, доп. лит. № 1-3; ЭУМД, осн. лит. №1, 4; ЭУМД, доп. лит. № 2-3 (главы и разделы определяются согласно изучаемой теме или вопросу практического задания). Справочно-правовая система «Консультант-Плюс». Сайт «Консультант-Плюс» http://www.consultant.ru/ Справочно-правовая система «Гарант». Информационно-правовой портал «Гарант» http://www.garant.ru/	15
Составление и решение практических задач	Справочно-правовая система «Консультант-Плюс». Сайт «Консультант-	16

	Плюс» http://www.consultant.ru/ Справочно-правовая система «Гарант». Информационно-правовой портал «Гарант» http://www.garant.ru/	
Изучение нормативных правовых актов и нормотворческой деятельности органов государственного управления	Справочно-правовая система «Консультант-Плюс». Сайт «Консультант-Плюс» http://www.consultant.ru/ Справочно-правовая система «Гарант». Информационно-правовой портал «Гарант» http://www.garant.ru/ Официальный сайт Российской газеты http://www.rg.ru/ Официальные сайты государственных органов: Президент Российской Федерации http://www.president.kremlin.ru/ Правительство Российской Федерации http://www.government.gov.ru/ Министерство внутренних дел http://www.mvd.ru/ Федеральная миграционная служба http://www.fms.gov.ru/ Госавтоинспекция МВД России http://www.gibdd.ru/ Министерство юстиции http://www.minjust.ru/ru/ Министерство иностранных дел http://www.mid.ru/ Министерство обороны http://www.mil.ru/ Министерство культуры http://www.mkmk.ru/ Министерство образования и науки http://mon.gov.ru/ Министерство финансов http://www.minfin.ru/ru/ Федеральная антимонопольная служба http://www.fas.gov.ru/	15

6. Инновационные образовательные технологии, используемые в учебном процессе

Инновационные формы учебных занятий	Вид работы (Л, ПЗ, ЛР)	Краткое описание	Кол-во ауд. часов
Использование информационных ресурсов и баз данных	Практические занятия и семинары	В образовательном процессе используется образовательный портал ИОДО ЮУрГУ "Электронный ЮУрГУ 2.0"	4

Собственные инновационные способы и методы, используемые в образовательном процессе

Инновационные формы обучения	Краткое описание и примеры использования в темах и разделах
Использование информационных ресурсов и баз данных	В образовательном процессе используется образовательный портал «Электронный ЮУрГУ»

Использование результатов научных исследований, проводимых университетом, в рамках данной дисциплины: нет

7. Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

7.1. Паспорт фонда оценочных средств

Наименование разделов дисциплины	Контролируемая компетенция ЗУНы	Вид контроля (включая текущий)	№№ заданий
Административный процесс как юридическая категория	ОПК-1 способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации	тест	тестирование (перечень вопросов по текущей теме)
Административные производства в административно-управленческом процессе	ОПК-1 способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации	тест	тестирование (перечень вопросов по текущей теме)
Административные процедуры в административно-управленческом процессе	ПК-8 готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	тест	тестирование (перечень вопросов по текущей теме)
Административные регламенты в административно-управленческом процессе	ПК-8 готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	тест	тестирование (перечень вопросов по текущей теме)
Административные производства в административно-юрисдикционном процессе	ПК-8 готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	тест	тестирование (перечень вопросов по текущей теме)
Административная юстиция как способ обеспечения законности в сфере публичного управления	ОПК-1 способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации	тест	тестирование (перечень вопросов по текущей теме)

Административно-судебный процесс. Производство в суде первой инстанции, кассационной и надзорной инстанции	ОПК-1 способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации	зачет	Задания согласно варианту
Все разделы	ПК-8 готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	экзамен	Задания согласно варианту

7.2. Виды контроля, процедуры проведения, критерии оценивания

Вид контроля	Процедуры проведения и оценивания	Критерии оценивания
тест	Тестирование. Студенты проходят процедуру идентификации на портале «Электронный ЮУрГУ». В каждой теме имеются тесты для текущего контроля усвоения материала. Каждый тест оценивается определенным количеством баллов, в зависимости от количества в нем вопросов. Студенту предоставляется 2 попытки с ограничением во времени для прохождения каждого теста. Метод оценивания - средняя оценка, которая не должна быть менее 60% от максимальной. В случае, если студент набирает менее 60%, по его просьбе преподаватель предоставляет дополнительные попытки. Чтобы перейти к заданиям следующей темы, нужно выполнить все задания предыдущей темы.	Зачтено: 60-100% правильных взвешенных ответов по курсу Не зачтено: 0-59% правильных взвешенных ответов по курсу
экзамен	Экзаменационное мероприятие проводится в виде выполнения студентами контрольной работы. Во время сессии в указанное время для студентов открывается задание на контрольную работу. Студенты проходят процедуру идентификации на портале «Электронный ЮУрГУ». Оценки, полученные в течение семестра за выполнение всех текущих заданий и тестов по дисциплине и оценки экзаменационного мероприятия суммируются с определенными весами (60% текущие задания и 40% зачетное мероприятие) и выставляется общая оценка за курс.	Отлично: 86-100% правильных взвешенных ответов по курсу Хорошо: 72-85% правильных взвешенных ответов по курсу Удовлетворительно: 60-71% правильных взвешенных ответов по курсу Неудовлетворительно: 0-59% правильных взвешенных ответов по курсу

7.3. Типовые контрольные задания

Вид контроля	Типовые контрольные задания
тест	Примерные варианты тестовых вопросов: 1. К основным признакам административного процесса относятся: все предложенные ответы верны

	административный процесс представляет собой деятельность, регламентируемую нормами отрасли административного права и имеющую сложную структуру как судебный, так и внесудебный порядок осуществления административно-процессуальной деятельности назначение административного процесса состоит в своевременном, правильном и объективном разрешении индивидуального административного дела в точном соответствии с законом и достижении его конечного результата 2. Административный процесс – это: регламентированная административно-процессуальными нормами властно-публичная деятельность уполномоченныхна то государственных органов и должностных лиц, состоящая в своевременном, правильном, объективном и законном разрешении индивидуальных административных дел и надлежащем оформлении и исполнении результатов такой деятельности регламентированная нормами административного права властно-публичная деятельность судебных органов, состоящая в своевременном, правильном, объективном и законном разрешении индивидуальных споров и надлежащем оформлении и исполнении результатов такой деятельности регламентированная административно-процессуальными нормами политическая деятельность уполномоченных должностных лиц, состоящая в своевременном, правильном, объективном и законном разрешении индивидуальных административных дел и надлежащем оформлении и исполнении результатов такой деятельности регламентированная процессуальными нормами властно-публичная деятельность уполномоченных органов исполнительной власти, состоящая в законном применении правовых средств к нарушителям административного законодательства и надлежащем оформлении и исполнении результатов такой деятельности 3. Общая структура административного процесса включает: административно-управленческий, административно-юрисдикционный и административно-судебный процесс производство по делам об административных правонарушениях, административное судопроизводство, особое производство административные процедуры, административные производства, административные регламенты все предложенные варианты верны 4. Административно-управленческий процесс не включает следующее производство: по принятию законодательных актов государственного управления по приватизации государственного и муниципального имущества разрешительное (лицензирование, аттестация и аккредитация) производство регистрационное производство 5. Административно-юрисдикционный процесс не включает в себя следующие производства: по принятию нормативных актов государственного управления по административно-правовым жалобам и спорам по делам об административных правонарушениях дисциплинарное исполнительное 6. Административно-судебный процесс может включать в себя следующие производства: производство в суде первой инстанции; кассационное производство; производство в суде надзорной инстанции; производство по пересмотру судебных решений по вновь открывшимся обстоятельствам; особое производство производство по принятию нормативных актов государственного управления по рассмотрению заявлений граждан; по разрешению обращений граждан; по принятию мер по заявлениям (обращениям) граждан 7. Регламент (административный регламент) – это: нормативный правовой акт, устанавливающий порядок предоставления государственной или муниципальной услуги и стандарт предоставления государственной или

	муниципальной услуги процессуальный порядок разрешения органом исполнительной власти административных споров последовательность действий должностного лица по рассмотрению дел об административном правонарушении 8. Административные процедуры – это: урегулированная административно-процессуальными нормами деятельность уполномоченных на то органов исполнительной власти, обладающих государственно-властными полномочиями по рассмотрению и разрешению индивидуальных административных дел бесспорного характера порядок рассмотрения должностными лицами административных дел установленные актами законодательства регламентные нормы, определяющие основания, условия, последовательность и порядок разработки и принятия нормативных актов управления 9. Субъектом административного процесса следует признать: участника административно-процессуального отношения, реализующего предоставленные права и возложенные обязанности в рамках данного правоотношения только орган исполнительной власти, наделенный определенной компетенцией уполномоченное должностное лицо правильный вариант отсутствует Примерный вариант тестового задания.docx
экзамен	Примерный перечень тем экзаменационных работ 1. Административный процесс: вопросы становления и формирования. 2. Современное состояние и вопросы кодификации административно-процессуального законодательства. 3. Механизм защиты прав граждан в административном процессе. 4. Административная реформа и правосудие в Российской Федерации. 5. Принципы административного процесса. 6. Правовой статус субъектов административного процесса. 7. Формирование правовой основы административных регламентов в административно-управленческом процессе. 8. Государственные услуги в системе органов исполнительной власти России: формирование института и правовое регулирование. 9. Тенденции создания и формирования административных процедур в Российской Федерации. 10. Процедуры принятия нормативных актов органов исполнительной власти: понятие, классификация и проблемы правового регулирования. 11. Актуальные вопросы обеспечения прав граждан в регистрационных процедурах. 12. Правовое регулирование лицензирования в Российской Федерации. 13. Процедуры аттестации и аккредитации в сфере высшего образования в Российской Федерации. 14. Правовое регулирование дисциплинарного производства в Российской Федерации. 15. Административное судопроизводство в системе судебной власти России. 16. Административное судопроизводство в зарубежных странах. 17. Генезис административной юстиции в России. 18. Административная юстиция как способ обеспечения законности в публичном управлении. 19. Доказательства в административном судопроизводстве. 20. Принципы правосудия в административном судопроизводстве. 21. Административное судопроизводство и права человека. 22. Административные суды в России: формирование и проблемы законопроектной деятельности. 23. Институт административного обжалования: вопросы становления и развития. 24. Производство по делам об административных правонарушениях в структуре административного процесса. 25. Защитник в производстве по делам об административных правонарушениях.

	26. Административно-правовой статус прокурора в сфере административной юрисдикции. 27. Органы исполнительной власти как субъекты административной юрисдикции. 28. Судебный контроль в сфере административной юрисдикции. 29. Правовое регулирование мер административного принуждения в Российской Федерации. 30. Правовое регулирование исполнительного производства в Российской Федерации.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Мигачев, Ю. И. Административное право Российской Федерации : Базовый курс [Текст] учебник для вузов по направлению 021100 (030501) "Юриспруденция" Ю. И. Мигачев, Л. Л. Попов, С. В. Тихомиров ; под ред. Л. Л. Попова. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2014. - 519 с.
2. Губарева, Т. И. Административный процесс [Текст] учеб. пособие для вузов по направлению "Юриспруденция" (бакалавриат) Т. И. Губарева. - 2-е изд. - М.: РИОР : ИНФРА-М, 2015. - 167 с.
3. Административное право России [Текст] учебник для вузов по направлению (специальности) "Юриспруденция" Л. П. Волкова и др.; под ред. Н. М. Конина, Ю. Н. Старилова ; Саратов. гос. акад. права. - 2-е изд., пересмотр. - М.: Норма : ИНФРА-М, 2010. - 783 с. 21 см

б) дополнительная литература:

1. Административное право [Текст] учебник для вузов по направлению 40.03.01 "Юриспруденция" (бакалавриат) И. А. Алексеев и др. - М.: Проспект, 2019. - 312 с.
2. Бахрах, Д. Н. Административное право [Текст] учеб. для вузов по специальности 021100 "Юриспруденция" Д. Н. Бахрах, Б. В. Россинский, Ю. Н. Старилов. - 3-е изд., пересм. и доп. - М.: Норма, 2007. - 815 с.
3. Манохин, В. М. Административное право России [Текст] учебник В. М. Манохин. - Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2010. - 266, [2] с.

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

1. Государство и право
2. Вестник ЮУрГУ
3. Журнал российского права
4. Новая литература по социальным и гуманитарным наукам. Правоведение. Политология библиогр.

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. ОФОРМЛЕНИЕ КОНТРОЛЬНЫХ И КУРСОВЫХ РАБОТ И ПРОЕКТОВ
2. Материал для подготовки к экзамену. Административное право в схемах и таблицах

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

3. ОФОРМЛЕНИЕ КОНТРОЛЬНЫХ И КУРСОВЫХ РАБОТ И ПРОЕКТОВ

4. Материал для подготовки к экзамену. Административное право в схемах и таблицах

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование разработки	Наименование ресурса в электронной форме	Доступность (сеть Интернет / локальная сеть; авторизованный / свободный доступ)
1	Основная литература	Степанова, Н.В. Административное право. Общая часть: электронный курс лекций [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.В. Степанова. — Электрон. дан. — Кемерово : КемГУ, 2017. — 139 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/99426. — Загл. с экрана.	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Интернет / Авторизованный
2	Дополнительная литература	Зеленцов, А.Б. Судебное административное право [Электронный ресурс] : учебник / А.Б. Зеленцов, О.А. Ястребов. — Электрон. дан. — Москва : СТАТУТ, 2017. — 768 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/107811. — Загл. с экрана.	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Интернет / Авторизованный
3	Дополнительная литература	Административно-деликтное и процессуально-исполнительное право. В 2 ч. Ч. 1. Административно-деликтное право [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л.М. Рябцев [и др.] ; под ред. Л.М. Рябцева, О.И. Чуприс. — Электрон. дан. — Минск : "Вышэйшая школа", 2017. — 327 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/111321. — Загл. с экрана.	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Интернет / Авторизованный
4	Основная литература	Мазурин, С.Ф. Административное право. В 2 т. Т. 2 [Электронный ресурс] : учебник / С.Ф. Мазурин. — Электрон. дан. — Москва : Издательство "Прометей", 2017. — 464 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/96769. — Загл. с экрана.	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Интернет / Авторизованный

9. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)

Перечень используемых информационных справочных систем:

1. ООО "ГарантУралСервис"-Гарант(бессрочно)

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Практические занятия и семинары	108 (ПЛК)	Компьютер 15 шт.(Intel(R) Celeron(R) CPU J1800 @ 2.41 GHz, 4,00 ГБ ОЗУ с выходом в Интернет и доступом в портал «Электронный ЮУрГУ»; Компьютер 1 шт. (Intel(R) Core(TM) i7-7700 CPU @ 3.60 GHz, 8,00 ГБ ОЗУ); Интерактивная доска IQBoard PS, Проектор EPSON, наушники с микрофоном Logitech, Монитор-15 шт.
Лекции	108 (ПЛК)	Компьютер 15 шт.(Intel(R) Celeron(R) CPU J1800 @ 2.41 GHz, 4,00 ГБ ОЗУ с выходом в Интернет и доступом в портал «Электронный ЮУрГУ»; Компьютер 1 шт. (Intel(R) Core(TM) i7-7700 CPU @ 3.60 GHz, 8,00 ГБ ОЗУ); Интерактивная доска IQBoard PS, Проектор EPSON, наушники с микрофоном Logitech, Монитор-15 шт.