ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Руководитель направления

Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Беляева И. М.
Пользователь: beliaevaim
Дата подписания: 02.05.2022

И. М. Беляева

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.Ф.01 Введение в профессию и профессиональная этика
для направления 40.03.01 Юриспруденция
уровень Бакалавриат
форма обучения очная
кафедра-разработчик Теория государства и права, трудовое право

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утверждённым приказом Минобрнауки от 13.08.2020 № 1011

Зав.кафедрой разработчика,
к.юрид.н., доц.

Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Сагандыков М. С.
Пользователь: sagandykovms
Дата подписания: 01.05.2022

М. С. Сагандыков

Разработчик программы,
к.юрид.н., старший
преподаватель

Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Мосин В. А.
Пользователь: mosinva
Дата подписания: 01.05.2022

В. А. Мосин

Челябинск

1. Цели и задачи дисциплины

Основной целью учебной дисциплины является: формирование у студентов базовых знаний, умений и навыков в области юриспруденции, необходимых для осуществления нормотворческой, правоприменительной, правоохранительной, экспертно-консультационной деятельности; формирование целостного представления об этических основах профессиональной деятельности и профессиональной морали юриста; формирование профессионально-личностных качеств. Задачи учебной дисциплины: ознакомление студентов с их будущей профессией; получение теоретических знаний о возникновении и развитии юриспруденции, юридической профессии, юридического образования и юридической науки, содержании будущей профессии юриста, профессиональных обязанностях юриста, о требованиях, предъявляемых к юристам; овладение понятийным аппаратом профессиональной этики, основными этическими принципами, нормами и правилами; получение системы знаний об основных категориях и понятиях профессиональной этики, ее формах и методах; принципах и нормах, этикетных требованиях и правилах, об основах культуры поведения в профессиональной среде и социально-партнерских взаимоотношениях.

Краткое содержание дисциплины

Возникновение и развитие профессии юриста, юридического образования и юридической науки. Профессия юриста. Квалификационные и личностные требования к профессии юриста. Основные направления профессиональной деятельности юриста. Этика как наука о морали. Мораль и право. Профессиональная этика юриста. Этика делового общения и служебный этикет.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Знает: формы и способы повышения квалификации; способы самооценки; приемы самообразования и саморазвития, профессиональные и морально-этические требования, предъявляемые к юристу; основы профессиональной этики юриста Умеет: выбирать способ повышения квалификации, приемы самообразования Имеет практический опыт: соблюдения этических норм и правил

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Нет	1.Ф.03 Юридическая психология

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Нет

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 ч., 32,25 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		Номер семестра
		1
Общая трудоёмкость дисциплины	72	72
Аудиторные занятия:	32	32
Лекции (Л)	16	16
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	16	16
Лабораторные работы (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа (СРС)	35,75	35,75
с применением дистанционных образовательных технологий	0	
Подготовка к решению практических заданий	5,75	5.75
Подготовка к тестированию	10	10
Подготовка к зачету	10	10
Подготовка докладов, устных сообщений	10	10
Консультации и промежуточная аттестация	4,25	4,25
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	зачет

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Возникновение и развитие профессии юриста, юридического образования и юридической науки	4	2	2	0
2	Профессия юриста. Квалификационные и личностные требования к профессии юриста. Формы и способы повышения квалификации юриста	4	2	2	0
3	Юридическая техника в профессиональной деятельности юриста	4	2	2	0
4	Этика как наука о морали. Мораль и право.	4	2	2	0
5	Профессиональная этика юриста.	12	6	6	0
6	Этика делового общения и служебный этикет.	4	2	2	0

5.1. Лекции

№	№	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-

лекции	раздела		во часов
1	1	Место учебного курса «Введение в специальность и профессиональная этика» в системе юридических дисциплин. Юриспруденция как специальность и система наук	2
2	2	Особенности профессии юриста. Квалификационные и личностные требования к профессии юриста. Основные направления профессиональной юридической деятельности. Формы и способы повышения квалификации юриста	2
3	3	Юридическая техника в профессиональной деятельности юриста	2
4	4	Понятие, предмет, система этики и место среди других гуманитарных наук, этапы исторического развития, соотношение морали и права	2
5	5	Понятие о профессиональной этике юриста, ее предмет, задачи, виды, принципы и структура	2
6	5	Этические основы деятельности адвоката, судьи	2
7	5	Этические основы деятельности прокурора, сотрудника правоохранительных органов, представителей иных юридических профессий	2
8	6	Служебный этикет юристов: особенности и проблемы	2

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	1	Место учебного курса «Введение в специальность и профессиональная этика» в системе юридических дисциплин. Юриспруденция как специальность и система наук	2
2	2	Особенности профессии юриста. Квалификационные и личностные требования к профессии юриста. Основные направления профессиональной юридической деятельности. Формы и способы повышения квалификации юриста	2
3	3	Юридическая техника в профессиональной деятельности юриста	2
4	4	Понятие, предмет, система этики и место среди других гуманитарных наук, этапы исторического развития, соотношение морали и права	2
5	5	Понятие о профессиональной этике юриста, ее предмет, задачи, виды, принципы и структура	2
6	5	Этические основы деятельности адвоката, судьи	2
7	5	Этические основы деятельности прокурора, сотрудника правоохранительных органов, представителей иных юридических профессий	2
8	6	Служебный этикет юристов: особенности и проблемы	2

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
Подготовка к решению практических	ПУМД, осн. лит. № 1 ЭУМД осн. лит №	1	5,75

заданий	2-4, 9, 11-14 ЭУМД доп. лит. № 1, 5-8, 10		
Подготовка к тестированию	ПУМД, осн. лит. № 1 ЭУМД осн. лит № 2-4, 9, 11-14 ЭУМД доп. лит. № 1, 5-8, 10	1	10
Подготовка к зачету	ПУМД, осн. лит. № 1 ЭУМД осн. лит № 2-4, 9, 11-14 ЭУМД доп. лит. № 1, 5-8, 10	1	10
Подготовка докладов, устных сообщений	ПУМД, осн. лит. № 1 ЭУМД осн. лит № 2-4, 9, 11-14 ЭУМД доп. лит. № 1, 5-8, 10	1	10

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-местр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учи-тыва-ется в ПА
1	1	Текущий контроль	Устный (письменный) опрос (разделы 1-3)	1	4	Проверяются знания студентов, усвоенные в результате изучения теоретических вопросов по вопросам разделов и тем дисциплины. Студенту задаются два вопроса в устной или письменной форме. На мероприятие отводится одно практическое занятие. Для ответа на письменный вопрос отводится 15 минут. Для ответа на устный вопрос отводится 1-2 минуты. Правильный ответ - 2 балла за каждый вопрос. Неполный ответ, наличие неточностей в ответе - 1 балл. Неправильный ответ/отсутствие ответа на вопрос - 0 баллов.	зачет
2	1	Текущий контроль	Доклад по разделам 1, 2	1	10	Общий балл за доклад определяется как сумма баллов по каждому из 4 критериев I. Работа с литературными источниками: 1. Использовано три литературных источниках, по тексту доклада сделаны ссылки - 3 балла; 2. Использовано два литературных источника, по тексту доклада сделаны ссылки - 2 балла; 3. Использован один литературный источник - 1 балл; 4. Литературные источники не указаны - 0 баллов. II. Структура материала 1. В докладе имеется введение, основная часть, заключение (выводы) - 3 балла; 2. В докладе имеется основная часть, есть	зачет

						введение или заключение (выводы) - 2 балла; 3. В докладе имеется только основная часть, отсутствует введение и заключение (выводы) - 1 балл; 4. Основная часть доклада не раскрывает существо темы доклада - 0 баллов. III. Самостоятельность устного выступления с докладом: 1. Докладчик устно выступает с докладом без опоры на письменный материал - 3 балла; 2. Докладчик устно выступает с докладом, опирается на письменный материал в сумме не более 50 % от объема доклада - 2 балла; 3. Докладчик устно выступает с докладом, опирается на письменный материалы в сумме не более 80 % от объема доклада - 1 балл; 4. Докладчик выступает, полностью зачитывая текст доклада - 0 баллов. IV. Заинтересованность аудитории: 1. Аудитория заинтересована докладом, задает вопросы - 1 балл; 2. Аудитория не заинтересована докладом, не задает вопросы - 0 баллов.	
3	1	Текущий контроль	Устный (письменный) опрос (раздел 4-6)	1	8	Проверяются знания студентов, усвоенные в результате изучения теоретических вопросов по вопросам разделов и тем дисциплины. Студенту задаются четыре вопроса в устной или письменной форме. На мероприятие отводится три практических занятия. Для ответа на письменный вопрос отводится 15 минут. Для ответа на устный вопрос отводится 1-2 минуты. Правильный ответ - 2 балла за каждый вопрос. Неполный ответ, наличие неточностей в ответе - 1 балл. Неправильный ответ/отсутствие ответа на вопрос - 0 баллов.	зачет
4	1	Текущий контроль	Решение практических заданий по разделам 4, 5	1	6	Решение практических заданий осуществляется на занятиях, посвященных темам разделов 4, 5 по плану практических занятий, либо путем направления решений через систему Электронный ЮУрГУ. Правильное решение 3 заданий – 6 баллов Правильное решение 2 заданий, дополнение ответа другого отвечающего – 5 баллов Правильное решение 2 заданий – 4 балла Правильное решение 1 задания, дополнение ответа другого отвечающего –	зачет

						3 балла Правильное решение 1 задания – 2 балла Частично правильное решение 1 задания или дополнение ответа другого отвечающего – 1 балл	
5	1	Текущий контроль	Тестирование	1	20	Обучающийся самостоятельно решает тест в соответствующем курсе в Электронном ЮУрГУ в период после заключительного практического занятия, предусмотренного программой дисциплины, до проведения зачета. Тест состоит из 20 вопросов, позволяющих оценить сформированность компетенций. На ответы отводится 20 минут. Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллу. Максимальное количество баллов за решение тестовых заданий – 20	зачет
6	1	Бонус	Бонусное задание	-	15	В качестве бонуса учитываются результаты участия обучающихся в олимпиадах по тематике дисциплины (+ 15 % к рейтингу по дисциплине) Обучающийся представляет копии документов, подтверждающие победу или участие в предметных олимпиадах по темам дисциплины. +15 % за победу в олимпиаде международного уровня +10 % за победу в олимпиаде российского уровня +5 % за победу в олимпиаде университетского уровня +1 % за участие в олимпиаде	зачет
7	1	Проме-жуточная аттестация	Зачет	-	4	На зачете происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля и промежуточной аттестации. При оценивании результатов учебной деятельности обучающегося по дисциплине используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Зачет выставляется обучающемуся на основании сформированного рейтинга по мероприятиям текущего контроля - 60 % и более за пройденные контрольно-рейтинговые мероприятия по дисциплине. При желании обучающегося повысить рейтинг по дисциплине, зачет проводится в устной форме: обучающемуся задаются один теоретический вопрос и одно практическое задание. Время, отведенное	зачет

						на подготовку к ответу – 15 минут. Правильный ответ на вопрос, правильно выполненное практическое задание - 2 балла. Частично правильный ответ, частично выполненное практическое задание - 1 балл. Максимальное количество баллов – 4.	

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
зачет	На зачете происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля. При оценивании результатов учебной деятельности обучающегося по дисциплине используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Зачет выставляется обучающемуся на основании сформированного рейтинга по мероприятиям текущего контроля - 60 % и более за контрольно-рейтинговые мероприятия по дисциплине. При желании обучающегося повысить рейтинг по дисциплине, зачет проводится в устной форме: обучающемуся задаются один теоретический вопрос и одно практическое задание. Время, отведенное на подготовку к ответу – 15 минут. Правильный ответ на вопрос, правильно выполненное практическое задание - 2 балла. Частично правильный ответ, частично выполненное практическое задание - 1 балл. Максимальное количество баллов – 4.	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения

6.3. Паспорт фонда оценочных средств

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ						
		1	2	3	4	5	6	7
УК-6	Знает: формы и способы повышения квалификации; способы самооценки; приемы самообразования и саморазвития, профессиональные и морально-этические требования, предъявляемые к юристу; основы профессиональной этики юриста	+	+	+		+	+	+
УК-6	Умеет: выбирать способ повышения квалификации, приемы самообразования	+			+		+	+
УК-6	Имеет практический опыт: соблюдения этических норм и правил		+	+	+		+	+

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Кобликов, А. С. Юридическая этика [Текст] учебник для вузов по специальности "Юриспруденция" А. С. Кобликов. - 3-е изд., изм. - М.: Норма : ИНФРА-М, 2015. - 165 с.

б) дополнительная литература:

Не предусмотрена

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

1. Государство и право ежемес. журн. Рос. акад. наук, Ин-т государства и права журнал. - М., 1991-
2. Закон журн. для деловых людей Высший Арбитражный Суд Российской Федерации журнал. - М., 1996-
3. Российская юстиция ежемес. журн. Администрация Президента Рос. Федерации, М-во юстиции Рос. Федерации, Верховный Суд Рос. Федерации журнал. - М.: Юридическая литература, 1922-

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Методические указания для студентов по самостоятельной работе

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Методические указания для студентов по самостоятельной работе

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Иванова, Н.С. Профессиональная этика и этикет: Электронное учебное пособие : учебное пособие / Н.С. Иванова. — Санкт-Петербург : ИЭО СПбУТУиЭ, 2008. — 113 с. — ISBN 978-5-94047-606-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: https://e.lanbook.com/book/63782 (дата обращения: 03.10.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Макаренко, С.Н. Профессиональная этика юриста : учебное пособие / С.Н. Макаренко. — Ростов-на-Дону : ЮФУ, 2016. — 90 с. — ISBN 978-5-9275-1982-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: https://e.lanbook.com/book/114470 (дата обращения: 03.10.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Ширяева, С.В. Профессиональная этика юриста : учебное пособие / С.В. Ширяева. — Москва : МПГУ, 2018. — 212 с. — ISBN 978-5-4263-0701-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: https://e.lanbook.com/book/122365 (дата обращения: 03.10.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
4	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Кацерикова, Н.В. Профессиональная этика и этикет : учебное пособие : в 2 частях / Н.В. Кацерикова. — Кемерово : КемГУ, [б. г.]. — Часть 1 — 2011. — 106 с. — ISBN 978-5-89289-684-9. — Текст : электронный //

			Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: https://e.lanbook.com/book/4850 (дата обращения: 03.10.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
5	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Порубов Н.И., Порубов А.Н. Юридическая этика. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. —Минск: Издательство "Вышэйшая школа" , 2012. — 319 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/65208#authors — Загл. с экрана.
6	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Васьковский Е.В. Основные вопросы адвокатской этики. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. —М: Издательство "Лань" , 2013. — 58 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/30462#authors — Загл. с экрана.
7	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Кабашов С.Ю. Морально-этические и правовые основы государственного и муниципального управления: профессиональная этика, кадровая политика, планирование карьеры и противодействие коррупции: учебное пособие. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М : Издательский дом "Дело" РАНХиГС, 2014. — 216 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/74989#authors — Загл. с экрана.
8	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Коровяковский, Д.Г. Педагогика и высшее юридическое образование: традиции и современность : монография / Д.Г. Коровяковский. — Москва : Прометей, 2018. — 232 с. — ISBN 978-5-906879-97-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: https://e.lanbook.com/book/100877 (дата обращения: 03.10.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
9	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Ящук, Т.Ф. Юридическое образование в высшей школе: практикум : учебное пособие / Т.Ф. Ящук. — Омск : ОмГУ, 2017. — 72 с. — ISBN 978-5-7779-2138-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: https://e.lanbook.com/book/101793 (дата обращения: 03.10.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
10	Дополнительная литература	eLIBRARY.RU	Жуков В.Н. Юриспруденция как наука: возвращение к забытым истинам // Государство и право. – 2017. – № 9. – С. 5–2. https://elibrary.ru/item.asp?id=29901000
11	Основная литература	Образовательная платформа Юрайт	Чашин, А. Н. Введение в специальность: юрист : учебное пособие для вузов / А. Н. Чашин. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 113 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06653-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/494121 (дата обращения: 05.01.2022).
12	Основная литература	Образовательная платформа Юрайт	Носков, И. Ю. Профессиональная этика юриста : учебник для вузов / И. Ю. Носков. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 277 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06642-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/493422 (дата обращения: 05.01.2022).
13	Основная литература	Образовательная платформа Юрайт	Сорокотягин, И. Н. Профессиональная этика юриста : учебник для вузов / И. Н. Сорокотягин, А. Г. Маслеев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 262 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05401-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:

			https://urait.ru/bcode/488931 (дата обращения: 05.01.2022).
14	Основная литература	Образовательная платформа Юрайт	Таран, А. С. Профессиональная этика юриста : учебник и практикум для вузов / А. С. Таран. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 329 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01581-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489444 (дата обращения: 05.01.2022).

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. -База данных polpred (обзор СМИ)(бессрочно)
2. -Техэксперт(31.12.2022)

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Практические занятия и семинары	306 (4)	1.Рабочее место преподавателя. Рабочий стол, устройства коммутации и усиления аудио и видеосигналов. Компьютер конфигурации GA-H81M Intel Pentium G3250(3200MHz) LGA1151 PCI-E Dsub+DVI+HDMI MicroATX. 4Gb 500Gb, видеопроектор, звуковая система. 2.Компьютерный класс на 14 пользователей, файловый сервер, рабочее место системного администратора. Компьютеры конфигурации «Рабочий2» ASUS H110M Intel Pentium 3.0 GHz LGA1151\4Gb\300Gb PCI-E Dsub+DVI+HDMI MicroATX 3.Круглый стол на 21 место. Всего посадочных мест -35 Входные двери-2 шт. Окна-4 шт Кондиционер -1 -Windows 10, MS Office2016 Academic OLP 1License (лицензия 68908422 , авт. номер 97192642ZZE1808 ; -Microsoft Office 2007 Suites VL(номер лицензии 44938186 64929400ZZE1012 Windows2003 Server R2 Standart 32 bit Edition With SP2 End Item Part No P73-02699 -Windows XP, Windows 7, Windows 2008 Server, Подписка MSDN, Государственный контракт 08 /0944 от 23 сентября 2008 г -Тестирующе-обучающаяся программа SunRav TestOfficePro -Справочно-правовая система «Гарант»
Лекции	101 (4)	Рабочее место преподавателя. Рабочий стол. Компьютер конфигурации «Рабочий2» Intel Pentium BOX 3.5 GHz. М.плата LGA1151 PCI-E Dsub+DVI+HDMI MicroATX. DDR4 DIMM 8Gb. HDD 24x7 500Гб. Устройства коммутации и усиления аудио и видеосигналов, звуковая система. Проектор EPSON EMP-6100, проекционный экран. Стол преподавателя, трибуна, парты аудиторные- 38 шт. Посадочных мест -114 Окна -5 шт. Вх. двери-2 шт.