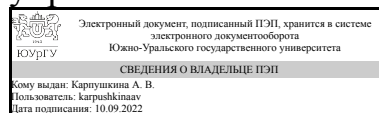


ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института
Высшая школа экономики и
управления



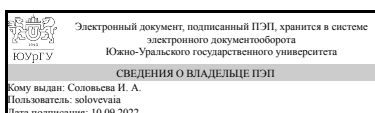
А. В. Карпушкина

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины ДВ.1.07.01 Бухгалтерская финансовая отчетность
для направления 38.03.01 Экономика
уровень бакалавр тип программы Академический бакалавриат
профиль подготовки Финансы и кредит
форма обучения очная
кафедра-разработчик Экономика и финансы

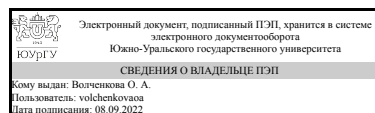
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утверждённым приказом Минобрнауки от 12.11.2015 № 1327

Зав.кафедрой разработчика,
Д.ЭКОН.Н., доц.



И. А. Соловьева

Разработчик программы,
старший преподаватель



О. А. Волченкова

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины - формирование у студентов понимания основных принципов и методологии составления бухгалтерской финансовой отчетности в зависимости от потребностей различных пользователей. Задачи дисциплины: - получение системы знаний о бухгалтерской (финансовой) отчетности как одной из функций предпринимательской деятельности, позволяющей принять соответствующие решения в рыночной экономике; - организация информационной системы для широкого круга внутренних и внешних пользователей; - формирование и предоставление бухгалтерской (финансовой) отчетности, удовлетворяющей требованиям различных пользователей.

Краткое содержание дисциплины

Сущность и назначение бухгалтерских отчетов в рыночной экономике. Требования к составлению бухгалтерской отчетности. Состав и содержание бухгалтерской отчетности; общая характеристика содержащейся в ней информации. Правила оценки отдельных статей бухгалтерской отчетности. Значение и функции бухгалтерского баланса. Состав и классификация статей баланса, их характеристика. Значение и целевая направленность отчета о финансовых результатах деятельности организации. Содержание и схема построения отчета о финансовых результатах. Значение и целевая направленность отчета о составе и изменениях в структуре капитала организации. Значение и целевая направленность отчета о движении денежных средств организации. Потребность в составлении отчета о целевом использовании средств, потребители информации. Назначение и состав пояснений к бухгалтерской отчетности.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУНы)
ПК-17 способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации	Знать:- основные принципы составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; - сущность и особенности заполнения форм финансовой отчетности предприятий различных видов деятельности; - требования к заполнению форм отчетности; - систему сбора, обработки и подготовки информации для составления бухгалтерской отчетности
	Уметь:- осуществлять реальную оценку статей бухгалтерской (финансовой) отчетности; - проводить инвентаризацию всех счетов бухгалтерского учета с целью составления достоверной бухгалтерской отчетности; - решать на примере конкретных ситуаций вопросы, связанные с формированием качественной бухгалтерской (финансовой) отчетности
	Владеть:- современными методами сбора, обработки и использования экономических данных для формирования показателей

	бухгалтерской (финансовой) отчетности
ПК-5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	Знать: методы, приемы и способы сбора и анализа исходных данных для составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
	Уметь: формировать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы показатели для заполнения форм бухгалтерской (финансовой) отчетности.
	Владеть: - методологией экономического исследования

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Б.1.20 Бухгалтерский учет	ДВ.1.08.01 Анализ финансовой отчетности

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
Б.1.20 Бухгалтерский учет	Знать: объект, предмет и метод бухгалтерского учета; действующую нормативно-правовую базу Уметь: организовывать документооборот, формировать бухгалтерские записи; группировать информацию в регистрах аналитического и синтетического учета Владеть: практическими навыками по составлению и обработке первичных документов, группировке информации в регистрах аналитического и синтетического учета

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч.

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		Номер семестра
		7
Общая трудоёмкость дисциплины	108	108
<i>Аудиторные занятия:</i>	48	48
Лекции (Л)	16	16
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	32	32
Лабораторные работы (ЛР)	0	0
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	60	60
подготовка к экзамену	25	25
выполнение домашних заданий	35	35

Вид итогового контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	экзамен
--	---	---------

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Общие положения по бухгалтерской отчетности организации	2	2	0	0
2	Бухгалтерский баланс	10	4	6	0
3	Отчет о финансовых результатах	10	4	6	0
4	Отчет об изменениях капитала	8	2	6	0
5	Отчет о движении денежных средств	8	2	6	0
6	Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах	10	2	8	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Нормативные документы, регламентирующие методологические основы построения бухгалтерской отчетности в Российской Федерации. Требования к составлению бухгалтерской отчетности. Состав и содержание бухгалтерской отчетности; общая характеристика содержащейся в ней информации. Пользователи бухгалтерской отчетности.	2
2	2	Значение и функции бухгалтерского баланса. Виды и формы бухгалтерских балансов, их классификация. Состав и классификация статей актива баланса, их характеристика.	2
3	2	Состав и классификация статей пассива баланса, их характеристика. Техника составления бухгалтерского баланса.	2
4	3	Значение и целевая направленность отчета о финансовых результатах деятельности организации. Содержание и схема построения отчета о финансовых результатах.	2
5	3	Показатели отчета, порядок их формирования и отражения в отчетности. Формирование показателей по группам: доходы и расходы по обычным видам деятельности, прочие доходы и расходы.	2
6	4	Содержание и схема построения отчета об изменениях капитала. Показатели отчета, порядок их формирования и отражения в отчетности. Расчет стоимости чистых активов.	2
7	5	Значение и целевая направленность отчета о движении денежных средств организации. Содержание и схема построения отчета о движении денежных средств. Показатели отчета, порядок их формирования и отражения в отчетности. Формирование показателей по слагаемым потока денежных средств: доходы и расходы от текущей, инвестиционной и финансовой деятельности.	2
8	6	Назначение и состав пояснений к бухгалтерской отчетности. Их содержание и аналитическое значение. Структура и порядок составления пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.	2

5.2. Практические занятия, семинары

№	№	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-
---	---	---	------

занятия	раздела		во часов
1	2	составление бухгалтерского баланса	6
2	3	Формирование показателей отчета о финансовых результатах	6
3	4	Формирование показателей отчета об изменениях капитала	6
4	5	Формирование показателей отчета о движении денежных средств	6
5	6	Составление пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах	4
6	6	Составление пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах	4

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС		
Вид работы и содержание задания	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц)	Кол-во часов
выполнение домашних заданий	ПУМД, осн. лит., 1, стр. 5-265	35
подготовка к экзамену	ПУМД, осн. лит., 1, стр. 5-265 ПУМД, осн. лит., 2, стр. 4-270; ПУМД, доп. лит., 1, стр. 4-159	25

6. Инновационные образовательные технологии, используемые в учебном процессе

Инновационные формы учебных занятий	Вид работы (Л, ПЗ, ЛР)	Краткое описание	Кол-во ауд. часов
Использование информационных ресурсов и баз данных	Практические занятия и семинары	Использование информационных ресурсов Интернет, СПС «Гарант»	10

Собственные инновационные способы и методы, используемые в образовательном процессе

Не предусмотрены

Использование результатов научных исследований, проводимых университетом, в рамках данной дисциплины: Информационно-аналитическое обеспечение оценки платежеспособности организации: монография / А. Ф. Черненко, Е. В. Новикова; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Бухгалт. учет и анализ; ЮУрГУ - Челябинск: Издательство ЮУрГУ, 2009 - 158с.

7. Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

7.1. Паспорт фонда оценочных средств

Наименование разделов дисциплины	Контролируемая компетенция ЗУНЫ	Вид контроля (включая текущий)	№№ заданий
Бухгалтерский баланс	ПК-5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	контрольная работа	типовые задачи для контрольной работы
Все разделы	ПК-17 способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации	экзамен	Задания контрольно-рейтинговых мероприятий текущего контроля и промежуточной аттестации
Все разделы	ПК-5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	экзамен	Задания контрольно-рейтинговых мероприятий текущего контроля и промежуточной аттестации
Отчет о финансовых результатах	ПК-17 способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации	текущий контроль (тест 2)	типовые задания для теста 2
Бухгалтерский баланс	ПК-17 способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации	текущий контроль (тест 1)	типовые задания для теста 1
Отчет об изменениях капитала	ПК-17 способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации	текущий контроль (тест 3)	типовые задания для теста 3
Отчет о движении денежных средств	ПК-17 способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации	текущий контроль (тест 4)	типовые задания для теста 4
Все разделы	ПК-5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и	текущий контроль (итоговый тест)	вопросы для подготовки к итоговому тестированию

	использовать полученные сведения для принятия управленческих решений		
Все разделы	ПК-17 способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации	текущий контроль (итоговый тест)	вопросы для подготовки к итоговому тестированию

7.2. Виды контроля, процедуры проведения, критерии оценивания

Вид контроля	Процедуры проведения и оценивания	Критерии оценивания
контрольная работа	По итогам проведенных лекционных и практических занятий, а также самостоятельной работы студентов проводится контрольная работа. Процедура ее проведения предполагает одновременное нахождение в аудитории группы студентов (но не более 30 человек). Каждому студенту выдается бланк задания, включающий в себя данные по счетам бухгалтерского учета на начало периода и перечень хозяйственных операций за период. Требуется составить баланс предприятия на начало и конец периода. Время, отведенное на написание контрольной работы - 1 пара (1,5 астрономических часа). При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Правильно решенная задача соответствует 20 баллам.	Отлично: задача решена полностью, студент показал отличные знания. 18 - 20 баллов Хорошо: задача решена хорошо, с достаточной степенью полноты. 15 - 17,99 баллов Удовлетворительно: задача решена удовлетворительно, но имеются определенные существенные недостатки по полноте и содержанию ответа. 12 - 14,99 баллов Неудовлетворительно: отсутствует решение задачи или содержание ответа не совпадает с поставленной задачей. 0 - 11,9 баллов
экзамен	На экзамене происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля и промежуточной аттестации. При оценивании результатов учебной деятельности обучающегося по дисциплине используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Прохождение контрольного мероприятия промежуточной аттестации не является обязательным для студента. При недостаточной и/или не устраивающей студента величине рейтинга ему может быть предложено ответить на вопросы из списка для подготовки к итоговому тестированию.	Отлично: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 90...100 % Хорошо: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 75...89 % Удовлетворительно: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 60...74 % Неудовлетворительно: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 0...59 %
текущий контроль (тест 1)	Текущее тестирование проводится на компьютере по результатам освоения соответствующего раздела (разделов) дисциплины. Студенту предоставляется 10 случайных вопросов из банка вопросов. Время отведенное на проведение тестирования - 10 минут. Студенту дается 2 попытки на	Зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равен 60 % Не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60 %

	<p>прохождение теста. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179)</p> <p>Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 10. Весовой коэффициент мероприятия – 0,1.</p>	
текущий контроль (тест 2)	<p>Текущее тестирование проводится на компьютере по результатам освоения соответствующего раздела (разделов) дисциплины. Студенту предоставляется 10 случайных вопросов из банка вопросов. Время отведенное на проведение тестирования - 10 минут. Студенту дается 2 попытки на прохождение теста. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179)</p> <p>Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 10. Весовой коэффициент мероприятия – 0,1.</p>	<p>Зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равен 60 %</p> <p>Не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60 %</p>
текущий контроль (тест 3)	<p>Текущее тестирование проводится на компьютере по результатам освоения соответствующего раздела (разделов) дисциплины. Студенту предоставляется 10 случайных вопросов из банка вопросов. Время, отведенное на проведение тестирования - 10 минут. Студенту дается 2 попытки на прохождение теста. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179)</p> <p>Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 10. Весовой коэффициент мероприятия – 0,1.</p>	<p>Зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равен 60 %</p> <p>Не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60 %</p>
текущий контроль (итоговый тест)	<p>Промежуточная аттестация проводится в форме ОЧНОГО тестирования по итогам освоения дисциплины. Основывается на всех разделах дисциплины. Контрольные мероприятия промежуточной аттестации проводятся во время дифференцированного зачета. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Тест состоит из 40 вопросов, позволяющих оценить сформированность компетенций. На ответы</p>	<p>Зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равен 60 %</p> <p>Не зачтено: : рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60 %</p>

	отводится 1 час. Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов за промежуточную аттестацию - 40 баллов. Весовой коэффициент мероприятия – 0,4.	
текущий контроль (тест 4)	Текущее тестирование проводится на компьютере по результатам освоения соответствующего раздела (разделов) дисциплины. Студенту предоставляется 10 случайных вопросов из банка вопросов. Время, отведенное на проведение тестирования - 10 минут. Студенту дается 2 попытки на прохождение теста. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 10. Весовой коэффициент мероприятия – 0,1.	Зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равен 60 % Не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60 %

7.3. Типовые контрольные задания

Вид контроля	Типовые контрольные задания
контрольная работа	по заданным остаткам на счетах бухгалтерского учета составить баланс предприятия на отчетную дату
экзамен	См. задания для текущей и промежуточной аттестации
текущий контроль (тест 1)	<p>1. Что называется валютой бухгалтерского баланса?</p> <p>а) итог актива баланса; б) итог пассива баланса; в) итоги актива и пассива баланса; г) внеоборотные активы.</p> <p>2. По какой стоимости отражаются в балансе основные средства и нематериальные активы?</p> <p>а) по фактическим затратам на их приобретение, сооружение или изготовление; б) по остаточной стоимости; в) по первоначальной стоимости; г) по фактической себестоимости.</p> <p>3. Как подразделяются хозяйственные средства по источникам формирования?</p> <p>а) собственные; б) привлеченные; в) собственные и привлеченные; г) заемные.</p> <p>4. Какой период считается отчетным?</p> <p>а) первое число отчетного периода; б) период, за который организация должна составлять бухгалтерскую отчетность; в) последнее число отчетного периода; г) дата, по состоянию на которую организация должна составлять бухгалтерскую отчетность.</p> <p>5. На какие группы подразделяются пользователи бухгалтерской финансовой отчетности?</p>

	<p>а) внутренние пользователи; б) внешние пользователи; в) внутренние и внешние пользователи; г) сторонние и заинтересованные</p>
<p>текущий контроль (тест 2)</p>	<p>1. Бухгалтерская отчетность – это: а) упорядоченная система сбора, регистрации и обобщения информации в денежном выражении об имуществе, обязательствах организаций и их движении путем сплошного, непрерывного и документального учета всех хозяйственных операций; б) единая система данных об имущественном и финансовом положении организации и о результатах ее хозяйственной деятельности, составляемая на основе данных бухгалтерского учета по установленным формам; в) имущество организаций, их обязательства и хозяйственные операции, осуществляемые организациями в процессе их деятельности; г) систематизированная информация о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период в соответствии с требованиями, предъявляемыми к отчетности.</p> <p>2. Назовите информацию, на основании которой заполняется раздел “Чистая прибыль (убыток) отчетного года” а) аналитических данных к счету 90 “Продажи”; б) аналитических данных к счету 91-2 “Прочие расходы”; в) аналитических данных к счету 99 “Прибыли и убытки”; г) аналитических данных к счету 91 “Прочие доходы и расходы” субсчет 1 “Прочие доходы”, или 99 “Прибыли и убытки” исходя из соблюдения принципа существенности, зафиксированного в учетной политике организации.</p> <p>3. По какой статье отчета о финансовых результатах отражаются материалы и иные активы, полученные при разборке здания после пожара? а) по статье “Управленческие расходы”; б) по отдельной строке, вносимой от руки (перед строкой “Чистая прибыль (убыток) отчетного года”; в) по строке “Прочие доходы”; г) по строке “Отложенные налоговые обязательства”.</p> <p>4. На основании какой записи на счетах бухгалтерского учета отражается информация, необходимая для формирования показателя “Выручка (нетто) от продажи товаров, продуктов, работ и услуг”? а) Д_т 90 К_т 68; б) Д_т 76 К_т 90; в) Д_т 62 К_т 76; г) Д_т 62 К_т 90_1.</p> <p>5. Отчет о финансовых результатах является формой: а) промежуточной бухгалтерской отчетности; б) промежуточной и годовой бухгалтерской отчетности; в) годовой бухгалтерской отчетности; г) не является формой бухгалтерской отчетности.</p>
<p>текущий контроль (тест 3)</p>	<p>1. Назовите величину, составляющую собственный капитал, которая в наибольшей степени зависит от изменений учетной политики: а) добавочный капитал; б) резервный капитал; в) нераспределенная прибыль (непокрытый убыток); г) уставный капитал.</p> <p>2. Резерв на выплату ежегодного вознаграждения за выслугу лет в отчете об изменениях капитала отражается в разделе: а) II “Резервы”, подраздел “Резервы, образованные в соответствии с законодательством” по вписываемому данному показателю; б) II “Резервы”, подраздел “Резервы, образованные в соответствии с</p>

	<p>учредительными документами” по вписываемому данному показателю;</p> <p>в) II “Резервы”, подраздел “Резервы предстоящих расходов” с выделением данного показателя;</p> <p>г) I “Изменения капитала” с выделением данного резерва по графе 5 “Резервный капитал” строки “Отчисления в резервный фонд”.</p> <p>3. Какой записью на счетах бухгалтерского учета отражается формирование резервного капитала?</p> <p>а) Д_т 08 К_т 82;</p> <p>б) Д_т 99 К_т 80;</p> <p>в) Д_т 84 К_т 83;</p> <p>г) Д_т 84 К_т 82.</p> <p>4. Числовые показатели, представленные в отчетных формах, должны быть приведены:</p> <p>а) на конец отчетного периода;</p> <p>б) только за отчетный период;</p> <p>в) за период с начала деятельности организации;</p> <p>г) за два определенных отчетных периода.</p> <p>5. Какая из составляющих собственного капитала зависит от изменения номинальной стоимости акций?</p> <p>а) уставный капитал;</p> <p>б) добавочный капитал;</p> <p>в) резервный капитал;</p> <p>г) оценочные резервы.</p>
<p>текущий контроль (итоговый тест)</p>	<p>Вопросы к экзамену:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие и состав бухгалтерской отчетности организации. 2. Бухгалтерская отчетность: сущность, виды, значение. 3. Основные нормативные акты, регулирующие порядок составления и представления бухгалтерской отчетности. 4. Состав бухгалтерской отчетности организации и ее элементы. 5. Пользователи бухгалтерской (финансовой) отчетности. 6. Общие требования к составлению бухгалтерской отчетности организации. 7. Порядок и этапы составления бухгалтерской (финансовой) отчетности. 8. Подготовительная работа при составлении бухгалтерской отчетности организации. 9. Адреса и сроки представления бухгалтерской отчетности организации. 10. Понятие, значение и функции бухгалтерского баланса. 11. Классификация видов бухгалтерских балансов. 12. Содержание бухгалтерского баланса организации. 13. Понятие актива баланса. Состав, классификация и порядок формирования статей. 14. Понятие пассива баланса. Состав, классификация и порядок формирования статей. 15. Содержание отчета о финансовых результатах. 16. Принципы построения отчета о финансовых результатах. 17. Определение отдельных показателей отчета о финансовых результатах (выручка, доход, прибыль, убыток, расходы, себестоимость) 18. Отчет об изменениях капитала: значение и целевая направленность, содержание и схема построения отчета, порядок формирования показателей. 19. Содержание отчета об изменениях капитала организации. 20. Содержание отчета о движении денежных средств организации. 21. Прямой и косвенный метод формирования отчета о движении денежных средств. 22. Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах, цель и краткое содержание. 23. Взаимная увязка показателей различных форм бухгалтерской отчетности. 24. Структура и порядок составления пояснений к бухгалтерской отчетности.

	25. Публикация бухгалтерской (финансовой) отчетности.
текущий контроль (тест 4)	<p>1. В разрезе каких видов деятельности должны формироваться данные отчета о движении денежных средств?</p> <p>а) основной, финансовой и инвестиционной; б) текущей, инвестиционной и финансовой; в) прошедшей, текущей и предстоящей; г) финансовой и имущественной.</p> <p>2. Движение денежных средств по текущей деятельности включает:</p> <p>а) суммы полученных дивидендов и процентов; б) суммы выплаченной из кассы заработной платы; в) суммы полученных займов и кредитов; г) правильного ответа нет.</p> <p>3. Каким нормативным документом устанавливается базовая система показателей, подлежащих раскрытию в бухгалтерской отчетности?</p> <p>а) приказ Минфина РФ от 22 июля 2003 г. № 67н "О формах бухгалтерской отчетности организаций"; б) Федеральный закон от 21 ноября 1996 г. № 129-ФЗ "О бухгалтерском учете"; в) ПБУ 1/2008 "Учетная политика организации"; г) ПБУ 4/99 "Бухгалтерская отчетность организации".</p> <p>4. Какие данные бухгалтерского учета используются при составлении бухгалтерской отчетности?</p> <p>а) показатели счетов Главной книги и данные регистров аналитического учета, сгруппированные в целях формирования бухгалтерской отчетности; б) временной отрезок, за который показатели должны быть представлены в бухгалтерской отчетности; в) качественно определенные величины, имеющие переменное количественное значение; г) оборотно-сальдовый баланс.</p> <p>5. Материально-производственные запасы, не принадлежащие фирме, отражаются в справке к бухгалтерскому балансу:</p> <p>а) в оценке, указанной в договоре; б) по фактической стоимости приобретения; в) по стоимости аналогичных активов или в условной оценке; г) по рыночной стоимости.</p>

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Кондраков, Н. П. Бухгалтерский учет [Текст] учебник для вузов по экон. специальностям Н. П. Кондраков. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2014. - 679, [1] с. ил.

б) дополнительная литература:

1. Бухгалтерский учет и анализ [Текст] учебник для вузов по направлению 38.03.01.62 "Экономика" А. Е. Шевелев и др. - М.: КНОРУС, 2016. - 474 с. табл.
2. Кондраков, Н. П. Бухгалтерский учет [Текст] учебник для вузов по экон. специальностям Н. П. Кондраков. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2013. - 679, [1] с. ил.

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

1. Журнал «Главбух» (www.glavbukh.ru)

2. Журнал «Бухгалтерский учет» (www.buhgalt.ru)
3. Официальный сайт Министерства Финансов России (<http://www1.minfin.ru>)

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Бухгалтерская финансовая отчетность: методические указания / сост.: О.А.Волченкова; под ред. Е.А. Гончар. – Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2017. – 15 с.

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Бухгалтерская финансовая отчетность: методические указания / сост.: О.А.Волченкова; под ред. Е.А. Гончар. – Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2017. – 15 с.

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная литература	Электронный каталог ЮУрГУ	Шевелев, А.Е. Финансовая отчетность: учеб. пособие / А. Е. Шевелев, В. М. Шикунова. - Челябинск : Издательский Центр ЮУрГУ, 2013. - 33 с. https://lib.susu.ru/
2	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Лаврова Л.А. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: учебное пособие / Л.А. Лаврова. - Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2009. - 160 с. https://e.lanbook.com/book/
3	Дополнительная литература	Электронный каталог ЮУрГУ	Свиридова, Е. В. Бухгалтерская (финансовая) отчетность [Электронный ресурс] Е. В. Свиридова ; Юж.-Урал. гос. ун-т ; ЮУрГУ. - Челябинск: ЮУрГУ https://lib.susu.ru/

9. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)
3. ФГАОУ ВО "ЮУрГУ (НИУ)"-Портал "Электронный ЮУрГУ" (<https://edu.susu.ru>)(бессрочно)

Перечень используемых информационных справочных систем:

Нет

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий

Лекции	445 (2)	Для лекций и практик на 30-50 человек
Экзамен	568a (2)	Компьютеры (12 шт) с выходом в Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду, столы компьютерные (12 шт), столы письменные (7 шт) и стулья (26), компьютер преподавателя, доска белая, СПС "Гарант", программное обеспечение
Самостоятельная работа студента	561 (2)	Компьютеры (12 шт) с выходом в Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду, столы компьютерные (12 шт), столы письменные (7 шт) и стулья (26), компьютер преподавателя, доска белая, СПС "Гарант", программное обеспечение
Пересдача	568a (2)	Компьютеры (12 шт) с выходом в Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду, столы компьютерные (12 шт), столы письменные (7 шт) и стулья (26), компьютер преподавателя, доска белая, СПС "Гарант", программное обеспечение
Практические занятия и семинары	568a (2)	Компьютеры (13 шт.) с выходом в Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду, столы компьютерные (13 шт.), столы письменные и стулья, компьютер преподавателя, доска белая, СПС "Гарант", программное обеспечение