ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Руководитель специальности

Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Степанов Е. А.
Пользователь: stepanovea
Дата подписания: 26.05.2023

Е. А. Степанов

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.Ф.27 Выявление и основы расследования административных правонарушений, отнесенных к компетенции таможенных органов
для специальности 38.05.02 Таможенное дело
уровень Специалитет
форма обучения заочная
кафедра-разработчик Конституционное и административное право

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.05.02 Таможенное дело, утверждённым приказом Минобрнауки от 25.11.2020 № 1453

Зав.кафедрой разработчика,
д.юрид.н., доц.

Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Титова Е. В.
Пользователь: titovaev
Дата подписания: 25.05.2023

Е. В. Титова

Разработчик программы,
к.юрид.н., доцент

Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Повный Д. А.
Пользователь: povnyida
Дата подписания: 25.05.2023

Д. А. Повный

Челябинск

1. Цели и задачи дисциплины

формирование у студентов логического юридического мышления, позволяющего вникнуть в суть административных правоотношений между органами исполнительной власти, таможенными органами и участниками внешнеэкономической деятельности. Задачи: -обучение правильному применению норм административного права в целях предупреждения, пресечения и расследования правонарушений в области таможенного дела и привлечения виновных физических и юридических лиц к административной ответственности; -изучение порядка производства по делам об административных правонарушениях; -обучение правильному применению норм таможенного права в целях осуществления надзора и контроля за соблюдением таможенного законодательства; -изучение процессуальных действий должностных лиц таможенных органов в ходе производства и исполнении постановлений по делам об административных правонарушениях

Краткое содержание дисциплины

Дисциплина относится к базовой части дисциплин учебного плана, направлена на формирование представления о системе правовых норм, обеспечивающих выявление и расследование административных правонарушений, отнесенных к компетенции таможенных органов; овладение навыками самостоятельной работы с нормативно-правовыми актами; правильного толкования и применения норм административного процесса к конкретным юридическим фактам; установления в противоправном деянии признаков административного правонарушения и квалификации его состава. Дисциплина имеет глубокие междисциплинарные связи с дисциплинами: «Основы таможенного дела», «Институты административного и таможенного права, регулирующие деятельность таможенных органов». Дисциплина является составной частью производственной практики, государственной итоговой аттестации. Требования к входным знаниям: студент должен знать источники и содержание норм административного и таможенного права; правовое регулирование деятельности должностных лиц таможенных органов; правовые основы и содержание таможенно-тарифного, нетарифного регулирования внешнеторговой деятельности, основы организации таможенного контроля перемещения товаров и транспортных средств.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	Знает: содержание и пределы правоохранительной деятельности таможенных органов с точки зрения административной юрисдикции; нормы административного права, применяемого в области таможенного дела Умеет: составлять процессуальные документы в рамках административной юрисдикции таможенных органов; квалифицировать деяния как административное правонарушение Имеет практический опыт: осуществления

	правоохранительной деятельности с позиции административно-правовой юрисдикции таможенных органов

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
1.О.01 История России, 1.О.09 Информатика, 1.О.03 Философия, 1.О.08 Математика, 1.Ф.18 Трудовое право, 1.О.15 Основы менеджмента, Учебная практика (ознакомительная) (4 семестр)	1.Ф.31 Основы квалификации и расследования преступлений, отнесенных к компетенциям таможенных органов, 1.Ф.23 Основы научных исследований

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
1.О.09 Информатика	Знает: принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности, особенности представления и обработки информации разного типа для решения поставленных экономических, аналитических и исследовательских задач Умеет: применять для решения профессиональных задач принципы работы современных информационных технологий, использовать современные информационные технологии и технические средства для решения поставленных экономических, аналитических и исследовательских задач, в том числе задач, требующих критического анализа и синтеза информации;использовать современные информационные технологии и технические средства для решения коммуникативных задач Имеет практический опыт: применения современных информационных технологий и технические средства для решения поставленных экономических, аналитических и исследовательских задач, в том числе задач, требующих критического анализа и синтеза информации;использования основных методов, способов и средств получения, хранения и переработки информации;обработки информации в офисных программах
1.О.01 История России	Знает: закономерности и этапы исторического процесса, основные события мировой и отечественной истории;наиболее существенные процессы в сфере экономической, социальной истории, развития духовной культуры, науки и просвещения, место и роль России в истории

	человечества, российские и мировые процессы и этапы истории;законы исторического развития;межкультурное разнообразие общества в различных контекстах Умеет: пользоваться основными историческими понятиями и категориями при определении собственной гражданской позицииопределять роль и место человека в историческом процессе;осмысливать, интерпретировать процессы, события и явления в России и мировом сообществе в их развитии и взаимосвязи на основе принципов научной объективности и историзма, понимать движущие силы, закономерности, многовариантность и разнообразие развития исторических процессов;воспринимать межкультурное разнообразие общества в процессе межкультурного взаимодействия Имеет практический опыт: обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции;анализа исторических фактов, оценки явлений культуры, использования информации о межкультурном разнообразии общества в социально-историческом контексте в профессиональной деятельности
1.О.03 Философия	Знает: основные этапы, концепции и подходы в развитии мировой философской мысли, философские особенности конкретных исторических эпох Умеет: формировать и аргументированно отстаивать собственную позицию по проблемам этики, философской антропологии и социальной философии Имеет практический опыт: восприятия мнений в обществе с философских позиций, аргументированного изложения собственной точки зрения
1.О.08 Математика	Знает: основы математической логики, линейной алгебры, необходимые для решения поставленных экономических задач Умеет: применять математические методы для решения экономических задач;использовать системный подход при решении поставленных задач Имеет практический опыт: построения, анализа и применения математических моделей для оценки состояния и прогноза развития экономических явлений и процессов
1.О.15 Основы менеджмента	Знает: основные приемы и нормы социального взаимодействия; основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии, основные понятия, виды организационно-управленческих решений; требования к решению поставленных профессиональных задач при взаимодействии с обществом, коллективом, деловыми партнерами; критерии оценки эффективности принятого решения, основные приемы эффективного

	управления собственным временем; основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни Умеет: устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе;применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды, предлагать организационно-управленческие решения, максимально соответствующие различным экономическим и управленческим ситуациям, нести за них ответственность;грамотно решать поставленные профессиональные задачи, исходя из поставленных целей при взаимодействии с обществом, коллективом, деловыми партнерами; учитывать последствия управленческих решений и меру ответственности за их принятие, эффективно планировать и контролировать собственное время; использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения Имеет практический опыт: владения основными методами и нормами социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды, принятия организационно-управленческих решений и их оценки;систематизации и учета последствий принятых организационно-управленческих решений, управления собственным временем; приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков; применения методик саморазвития и самообразования в течение всей жизни
1.Ф.18 Трудовое право	Знает: понятие, предмет и метод трудового права России;современное состояние нормативной правовой базы регулирования трудовых и непосредственно связанных с ними отношений;систему трудового права и законодательства Умеет: оперировать понятиями и категориями трудового права;анализировать, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с Трудовым кодексом РФ и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права Имеет практический опыт: составления необходимых организационных, процедурных и процессуальных документов по вопросам трудового права
Учебная практика (ознакомительная) (4 семестр)	Знает: Умеет: Имеет практический опыт: применения современных технологий и технические средства для решения поставленных экономических, аналитических и исследовательских задач, в том числе задач, требующих критического анализа и синтеза информации, применения современных

	информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности, применения современных коммуникативных технологий для профессионального взаимодействия, анализа потенциала и тенденций развития российской и мировой экономик для решения практических задач в профессиональной деятельности, применения современных информационных ресурсов и программных средств для сбора и анализа данных таможенной статистики внешней торговли и специальной таможенной статистики, построения карты экспорта и карты импорта регионов, выявления ведущих географических и отраслевых рынков по экспорту и импорту регионов

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч., 18,25 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		Номер семестра
		10
Общая трудоёмкость дисциплины	108	108
Аудиторные занятия:	12	12
Лекции (Л)	6	6
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	6	6
Лабораторные работы (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа (СРС)	89,75	89,75
Подготовка к зачету	29,75	29.75
Подготовка к практическим занятиям. Работа с учебной литературой.	30	30
Самостоятельное выполнение (письменных) практических заданий	30	30
Консультации и промежуточная аттестация	6,25	6,25
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	зачет

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Теоретико-правовые основы квалификации административных правонарушений, отнесенных к компетенции таможенных органов	2	1	1	0
2	Выявление и документирование административных Правонарушений в области таможенного дела	4	2	2	0
3	Процессуальные основы возбуждения и расследование дел об	4	2	2	0

	административных правонарушениях таможенными органами				
4	Правовая помощь по делам об административных правонарушениях	2	1	1	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Составы административных правонарушений в области таможенного дела (нарушений таможенных правил)	1
2	2	Понятие квалификации административных правонарушений	1
3	2	Особенности выявления и документирование административных правонарушений, связанных с защитой объектов интеллектуальной собственности	1
4	3	Обстоятельства, подлежащие выяснению по делу об административном правонарушении	1
5	3	Методика расследования дел об административных правонарушениях в области таможенного дела	1
6	4	Актуальные вопросы, возникающие в правоприменительной деятельности таможенных органов по квалификации административных правонарушений	1

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	1	Составы административных правонарушений в области таможенного дела (нарушений таможенных правил)	1
2	2	Документирование административных правонарушений при поступлении в таможенный орган материалов, содержащих данные, указывающие на наличие события административного правонарушения	1
3	2	Особенности выявления и документирование административных правонарушений, связанных с защитой объектов интеллектуальной собственности»	1
4	3	Процессуальные формы возбуждения	1
5	3	Методика расследования дел об административных правонарушениях в области таможенного дела	1
6	4	Запросы о правовой помощи и административное преследование. Юридическая сила доказательств, полученных на территории иностранного государства	1

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов

Подготовка к зачету	Основн. лит 1, доп. л-ра 1-3, https://urait.ru/index.php/bcode/446042.	10	29,75
Подготовка к практическим занятиям. Работа с учебной литературой.	Основн. лит 1, доп. л-ра 1-3, https://urait.ru/index.php/bcode/446042, https://urait.ru/bcode/437677	10	30
Самостоятельное выполнение (письменных) практических заданий	Основн. лит 1, доп. л-ра 1-3, https://urait.ru/index.php/bcode/446042,	10	30

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-местр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учи-тыва-ется в ПА
1	10	Текущий контроль	Опрос устный (письменный) по разделу 1	0,1	4	Проверяются знания студентов, усвоенные в результате изучения теоретических вопросов по вопросам разделов и тем дисциплины. Студенту задаются два вопроса в устной или письменной форме. На мероприятие отводится одно практическое занятие. Для ответа на письменный вопрос отводится 15 минут. Для ответа на устный вопрос отводится 1-2 минуты. Правильный ответ -2 балла за каждый вопрос. Неполный ответ, наличие неточностей в ответе - 1 балл. Неправильный ответ/отсутствие ответа на вопрос - 0 баллов.	зачет
2	10	Текущий контроль	Практическое задание к разделу 2	0,2	2	Обучающийся самостоятельно решает практические задания в соответствующем курсе в Электронном ЮУрГУ в период, указанный в самом задании. Каждое правильно выполненное задание, содержащее в себе ответы на все вопросы с обоснованием конкретными нормами права – 2 балла Каждое частично правильное выполненное задание: ответы не на все вопросы, не указаны или неправильно указаны нормы права - 1 балл. Отсутствие ответов на 50 % вопросов, неправильные ответы на 50 % вопросов - 0 баллов. Максимальное количество баллов за контрольно-рейтинговое мероприятие - 2. Вес - 0,2. При оценивании результатов	зачет

						учебной деятельности обучающегося по дисциплине используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179)	
3	10	Текущий контроль	практическое задание к разделу 3	0,2	2	Обучающийся самостоятельно решает практические задания в соответствующем курсе в Электронном ЮУрГУ в период, указанный в самом задании. Каждое правильно выполненное задание, содержащее в себе ответы на все вопросы с обоснованием конкретными нормами права – 2 балла Каждое частично правильное выполненное задание: ответы не на все вопросы, не указаны или неправильно указаны нормы права - 1 балл. Отсутствие ответов на 50 % вопросов, неправильные ответы на 50 % вопросов - 0 баллов. Максимальное количество баллов за контрольно-рейтинговое мероприятие - 2. Вес - 0,2. При оценивании результатов учебной деятельности обучающегося по дисциплине используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179)	зачет
4	10	Текущий контроль	Тестирование	0,2	20	Обучающийся самостоятельно решает предложенный тест по соответствующей теме до проведения зачета. Тест состоит из 20 вопросов, позволяющих оценить сформированность компетенций. На ответы отводится 20 минут. Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллу. Максимальное количество баллов за решение тестовых заданий – 20. Вес мероприятия 0,2 балл. При оценивании результатов учебной деятельности обучающегося по дисциплине используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179)	зачет
5	10	Проме-жуточная аттестация	Контрольная работа	-	3	Письменная контрольная работа проводится на практическом занятии по определенным темам дисциплины. Индивидуальное задание включает в себя два теоретических вопроса и одно практическое задание. Время, отведенное на выполнение работы - 45 минут. Правильный ответ на вопросы, правильно	зачет

						выполненное практическое задание с использование конкретных норм права – 3 балла. Частично (не менее 50 процентов) правильных ответов, частично выполненное практическое задание – 2 балла. Частично выполненные (но не менее 50 процентов) правильных ответов на теоретические задания и не выполнено практическое задание - 1 балл Все задания выполнено менее чем на 50% - 0 баллов Максимальное количество баллов за контрольную работу – 3 балла.	
6	10	Текущий контроль	Зачет	1	3	На зачете происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля Зачет выставляется обучающемуся на основании сформированного рейтинга по мероприятиям текущего контроля - 60 % и более за контрольно-рейтинговые мероприятия по дисциплине. При желании обучающегося повысить рейтинг по дисциплине, зачет проводится в устной форме: обучающемуся задаются три теоретический вопроса Время, отведенное на подготовку к ответу – 15 минут. Правильный ответ на один вопрос, – 1 балл Правильный ответ на два вопроса - 2 балла Правильный ответ на три вопроса - 3 балла. Частично правильный ответ по всем трем вопросам – 2 балла. Максимальное количество баллов – 3.	зачет

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
зачет	На зачете происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля. При оценивании результатов учебной деятельности обучающегося по дисциплине используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Зачет выставляется обучающемуся на основании сформированного рейтинга по мероприятиям текущего контроля - 60 % и более за контрольно-рейтинговые мероприятия по дисциплине. При	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения

	желании обучающегося повысить рейтинг по дисциплине, зачет проводится в устной форме: обучающемуся задаются три теоретический вопроса Время, отведенное на подготовку к ответу – 15 минут. Правильный ответ на один вопрос, – 1 балл Правильный ответ на два вопроса - 2 балла Правильный ответ на три вопроса - 3 балла. Частично правильный ответ по всем трем вопросам – 2 балла. Максимальное количество баллов – 3	

6.3. Паспорт фонда оценочных средств

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ					
		1	2	3	4	5	6
УК-1	Знает: содержание и пределы правоохранительной деятельности таможенных органов с точки зрения административной юрисдикции; нормы административного права, применяемого в области таможенного дела	+	+	+	+	+	+
УК-1	Умеет: составлять процессуальные документы в рамках административной юрисдикции таможенных органов; квалифицировать деяния как административное правонарушение	+	+	+	+	+	+
УК-1	Имеет практический опыт: осуществления правоохранительной деятельности с позиции административно-правовой юрисдикции таможенных органов	+	+	+	+	+	+

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Чермянинов, Д. В. Таможенное право [Текст] учебник для вузов по юрид. специальностям Д. В. Чермянинов ; отв. ред. Д. Н. Бахрах ; Урал. гос. юрид. акад. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: Юрайт, 2012. - 390 с. ил., табл. 21 см

б) дополнительная литература:

1. Задорожная, В. А. Основы расследования преступлений, отнесенных к компетенции таможенных органов [Текст : непосредственный] учеб. пособие по направлению 38.05.02 "Таможенное дело" В. А. Задорожная, О. В. Овчинникова ; Юж.-Урал. гос. ун-т ; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ, 2019. - 115, [2] с. электрон. версия
2. Сумина, Н. В. Основы квалификации преступлений в сфере таможенного дела [Текст] метод. указания по специальности 38.05.02 "Таможенное дело" Н. В. Сумина, Е. А. Степанов ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Институц. экономика ; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ, 2016. - 17, [2] с. электрон. версия

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

1. Законность правовой науч.-практ. журн. Ген. прокуратура Рос. Федерации, Ред. журн. журнал. - М., 1996-
2. Проблемы права междунар. правовой журн. Юж.-Урал. гос. ун-т, Костан. гос. ун-т журнал. - Челябинск, 2003-

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Методические рекомендации по изучению курса

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Методические рекомендации по изучению курса

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная литература	Образовательная платформа Юрайт	Сафоненков, П. Н. Выявление и основы расследований административных правонарушений, отнесенных к компетенции таможенных органов [Электронный ресурс]: учебное пособие / П. Н. Сафоненков, А. В. Зубач; под ред. П. Н. Сафоненкова. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — СПб.: Интермедия, 2019. — 168 с. https://urait.ru/index.php/bcode/446042
2	Основная литература	Образовательная платформа Юрайт	Сафоненков П. Н. Административная юрисдикционная деятельность таможенных органов [Электронный ресурс]: учеб. и практикум для бакалавриата, специалитета и магистратуры / П. Н. Сафоненков, А. В. Зубач, О. А. Сафоненкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. :Юрайт, 2019. — 276 с. https://urait.ru/book/administrativnaya-yurisdikcionnaya-deyatelnost-tamozhennyh-organov-432921
3	Дополнительная литература	Образовательная платформа Юрайт	Сафоненков П. Н. Производство по делам об административных правонарушениях, отнесенных к компетенции таможенных органов [Электронный ресурс]: учеб. для вузов / П. Н. Сафоненков. — М. :Юрайт, 2019 — 194 с. https://urait.ru/index.php/bcode/446042
4	Дополнительная литература	Образовательная платформа Юрайт	Стахов А.И. Административное право России в 2 ч. Ч. 2 [Электронный ресурс]: учеб. для академического бакалавриата / А.И. Стахов, П.И. Кононов. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. :Юрайт, 2019. — 402 с. https://urait.ru/bcode/437677

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. -База данных polpred (обзор СМИ)(бессрочно)
2. -База данных ВИНИТИ РАН(бессрочно)

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для

		различных видов занятий
Лекции	144 (3б)	компьютер, проектор, экран
Контроль самостоятельной работы	144 (3б)	компьютер, проектор, экран
Пересдача	144 (3б)	компьютер, проектор, экран
Самостоятельная работа студента	144 (3б)	компьютер, проектор, экран
Зачет,диф.зачет	144 (3б)	компьютер, проектор, экран
Практические занятия и семинары	144 (3б)	компьютер, проектор, экран