ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Декан факультета
Филиал г. Миасс Геологический

ЮУрГУ
Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Анкушева Н. Н.
Пользователь: ankushevann
Дата подписания: 27.01.2022

Н. Н. Анкушева

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.О.12 Организация, управление и экономика предприятия
для направления 05.03.01 Геология
уровень Бакалавриат
форма обучения очная
кафедра-разработчик Экономика, финансы и финансовое право

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 05.03.01 Геология, утверждённым приказом Минобрнауки от 07.08.2020 № 896

Зав.кафедрой разработчика,
к.экон.н., доц.

ЮУрГУ
Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Пастухова О. Н.
Пользователь: pastukhovaon
Дата подписания: 26.01.2022

О. Н. Пастухова

Разработчик программы,
к.экон.н., доц., заведующий кафедрой

ЮУрГУ
Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Пастухова О. Н.
Пользователь: pastukhovaon
Дата подписания: 26.01.2022

О. Н. Пастухова

СОГЛАСОВАНО

Руководитель направления
д.геол.-минерал.н., проф.

ЮУрГУ
Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Масленников В. В.
Пользователь: maslennikovvv
Дата подписания: 26.01.2022

В. В. Масленников

Миасс

1. Цели и задачи дисциплины

Данный курс преследует цель познания экономических законов, закономерностей, тенденций и конкретных форм их проявления при организации производственно-хозяйственной деятельности предприятия любой организационно-правовой формы, с освоением методов оценки эффективности и анализа результатов хозяйственной деятельности в современных условиях российской экономики. В ходе ее достижения решаются задачи: - уяснить роль предприятия в структуре национальной экономике; - понять особенности функционирования предприятия в системе рыночных отношений; - изучить производственные ресурсы предприятия и уметь рассчитать эффективность их использования; - изучить типы предприятий и принципы организации производственного процесса; - понимать основные принципы управления предприятием; - знать финансово-экономические показатели деятельности предприятия (доходы, расходы, прибыль и т.д.) уметь их планировать и анализировать; - знать основные направления инновационной и инвестиционной политики.

Краткое содержание дисциплины

Предприятие, фирма, отрасли национальной экономики в условиях рынка. Ресурсный потенциал предприятия. Планирование производственно-хозяйственной деятельности предприятия.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Знает: "виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения профессиональных задач" Умеет: "применять теоретические знания эффективного функционирования субъекта при решении практических задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений" Имеет практический опыт: Владеет навыками разработки и обоснования предложений по совершенствованию решений в области профессиональной деятельности с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий, на основе актуальных нормативных и правовых документов
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Знает: "Знает экономические основы, необходимые для осуществления социальной и профессиональной деятельности" Умеет: "Умеет проводить анализ экономической и финансовой деятельности субъектов" Имеет практический опыт: "Имеет практический опыт применения экономических законов и

	основ финансовой грамотности при планировании личного бюджета и профессиональной деятельности"

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
1.О.11 Экономика	Не предусмотрены

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
1.О.11 Экономика	Знает: знать основы функционирования экономических систем и экономической теории, необходимые для решения профессиональных задач, механизмы действия объективных экономических законов и содержание законов рыночной экономики для осуществления профессиональной деятельности; виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач Умеет: обрабатывать экономическую информацию, поступающую из различных источников, анализировать состояние конкретных экономических систем, прогнозировать динамику экономических процессов, выдвигать альтернативные варианты решения для достижения намеченных результатов. Имеет практический опыт: владения экономической терминологией, лексикой и основными экономическими категориями; применения инструментов микро- и макроэкономического анализа;, навыками оценки экономической эффективности выбранного метода решения задачи

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч., 56,5 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		Номер семестра
		7
Общая трудоёмкость дисциплины	108	108
Аудиторные занятия:	48	48
Лекции (Л)	32	32

Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	16	16
Лабораторные работы (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа (СРС)	51,5	51,5
с применением дистанционных образовательных технологий	0	
Контрольная семестровая работа	20	20
Изучение основной и дополнительной литературы: Организационно-правовые формы предприятий. Цели и задачи предприятий. Коммерческие и некоммерческие предприятия. Производственная программа и производственная мощность. Пути и факторы максимизации прибыли. Основные принципы планирования на предприятии. Сущность текущего, оперативного, стратегического планирования. Основные разделы плана деятельности предприятия. Понятие и назначение бизнес-плана и его основные разделы.	8,5	8.5
Подготовка к экзамену	23	23
Консультации и промежуточная аттестация	8,5	8,5
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	экзамен

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Предприятие как субъект и объект предпринимательской деятельности	3	3	0	0
2	Основные фонды предприятия	6	4	2	0
3	Оборотные средства предприятия	6	4	2	0
4	Трудовые ресурсы и показатели их использования	4	3	1	0
5	Организация заработной платы	4	3	1	0
6	Издержки предприятия	6	4	2	0
7	Эффективность использования ресурсов предприятия	6	4	2	0
8	Финансовые ресурсы предприятия	4	2	2	0
9	Управление предприятием	3	1	2	0
10	Планирование деятельности предприятия	6	4	2	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Предприятие как первичное звено экономики. Нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность предприятия. Основные черты предприятия, выделяющие его в самостоятельный субъект рыночных отношений.	3
2	2	Характеристика фондов предприятия, их сущность и роль в расширенном воспроизводстве. Состав и структура основных производственных фондов, методы их оценки. Понятие и виды износа ОПФ. Сущность амортизации и способы её начисления. Показатели эффективности использования ОПФ. Пути улучшения их использования. Производственная программа и производственная мощность.	4
3	3	Понятие и экономическая сущность оборотных средств. Состав и структура оборотных средств. Особенности их кругооборота. Нормирование оборотных	4

		средств. Понятие материалоемкости продукции. Резервы снижения материалоемкости продукции. Показатели эффективности использования оборотных средств. Значение ускорения оборачиваемости средств. Резервы и пути улучшения использования оборотных средств.	
4	4	Понятие и сущность рынка труда и рабочей силы. Характеристика трудовых ресурсов. Понятие занятости, виды занятости. Состав и структура кадров. Классификация кадров по профессиям, специальностям и уровню квалификации. Показатели движения кадров и эффективности работы с ними. Производительность труда: методы определения и планирования.	3
5	5	Сущность и принципы организации заработной платы. Основные формы и системы оплаты труда на предприятии. Тарифная система и ее основные элементы. Разновидности сдельной и повременной форм оплаты труда.	3
6	6	Сущность и классификации издержек предприятия. Понятие себестоимость продукции (услуг). Расчет себестоимости по экономическим элементам затрат (смета затрат). Сущность и методы калькулирования себестоимости продукции. Резервы снижения себестоимости продукции (услуг).	4
7	7	Понятие эффекта и эффективности деятельности предприятия. Виды эффективности.Показатели эффективности хозяйственной деятельности предприятия и использования отдельных видов ресурсов, методика их расчета. Прибыль как экономическая категория. Виды прибыли предприятия. Основные источники получения дохода предприятием. Пути и факторы максимизации прибыли. Экономическая сущность и виды рентабельности, методика их расчета. Порядок формирования и распределения финансовых результатов деятельности предприятия.	4
8	8	Понятие и сущность финансов предприятия. Источники формирования финансовых ресурсов предприятия. Структура финансовых ресурсов предприятия. Понятие финансового механизма предприятия. Основные принципы организации финансов предприятия.	2
9	9	Понятие организационной структуры предприятия. Система управления предприятием как единство 4-х основных механизмов: административно-организационного, экономического, информационного и кадрового. Типы организационных структур: линейная, функциональная, дивизиональная, проектная. Уровни управления предприятием. Понятие управленческого персонала. Классификация управленческого персонала.	1
10	10	Понятие планирования деятельности на предприятии. Основные принципы планирования на предприятии. Сущность текущего, оперативного, стратегического планирования. Основные разделы плана деятельности предприятия. Понятие и назначение бизнес-плана и его основные разделы.	4

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	2	Основные фонды предприятия	2
2	3	Оборотные средства предприятия	2
3	4	Трудовые ресурсы и показатели их использования	1
4	5	Организация заработной платы	1
5	6	Издержки предприятия	2
6	7	Эффективность использования ресурсов предприятия	2
7	8	Финансовые ресурсы предприятия	2
8	9	Управление предприятием	2
9	10	Планирование деятельности предприятия	2

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
Контрольная семестровая работа	Конспект лекций ПУМД: Все источники. ЭУМД: Осн. лит.: 2,3, Доп. лит: 1,4-6	7	20
Изучение основной и дополнительной литературы: Организационно-правовые формы предприятий. Цели и задачи предприятий. Коммерческие и некоммерческие предприятия. Производственная программа и производственная мощность. Пути и факторы максимизации прибыли. Основные принципы планирования на предприятии. Сущность текущего, оперативного, стратегического планирования. Основные разделы плана деятельности предприятия. Понятие и назначение бизнес-плана и его основные разделы.	ПУМД: Все источники. ЭУМД: Осн. лит.: 2,3, Доп. лит: 1,4-6	7	8,5
Подготовка к экзамену	Конспект лекций ПУМД: Все источники. ЭУМД: Осн. лит.: 2,3, Доп. лит: 1,4-6	7	23

6. Текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-местр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учи-тыва-ется в ПА
1	7	Текущий контроль	Семестровая контрольная работа	1	5	Контрольная работа состоит из двух частей: тестовое задание, состоящее из 12 вопросов, и решение задач (необходимо решить 1 задачу). Студент получает 5 баллов, если тестовое задание правильно выполнено более чем на 80%, задача решена верно. Студент получает 4 балла, если тестовое задание правильно выполнено более чем на 60%, задача решена верно. Студент получает 3 балла, если тестовое задание правильно выполнено более чем на 60%, задача	экзамен

						решена с ошибками. Студент получает 2 балла, если тестовое задание правильно выполнено более чем на 60%, задача не решена. Студент получает 1 балл, если тестовое задание правильно выполнено менее чем на 60%, задача не решена. Студент получает 0 баллов, если тестовое задание не выполнено, задача не решена.	
2	7	Текущий контроль	Решение задач	1	2	Начисление баллов проводится по следующему принципу: 2 балла студент получает при полном выполнении всех заданий во время разбора задач, отвечает на задаваемые вопросы. 1 балл студент получает за неполную вовлеченность в процесс решения задач, не отвечает на некоторые задаваемые вопросы. 0 баллов студент получает при отсутствии на занятии или если студент не участвует в процессе разбора и решения задач	экзамен
3	7	Текущий контроль	Опрос	1	5	Ответ оценивается в 5 баллов. Общий балл складывается из следующих показателей: Творческий характер работы – 2 балла. Логичность и обоснованность выводов - 2 балла. Умение ответить на вопросы - 1 балл. Максимальное количество баллов – 5.	экзамен
4	7	Проме-жуточная аттестация	Экзамен	-	4	Экзаменационный билет включает в себя 2 вопроса, позволяющих оценить сформированность компетенций. На ответы отводится 0,5 часа. Правильный ответ на вопрос соответствует 2 баллам. Ответ на вопрос с некоторыми замечаниями соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 4	экзамен

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Не предусмотрены

6.3. Оценочные материалы

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ			
		1	2	3	4
УК-2	Знает: "виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения профессиональных задач"	+		+	+
УК-2	Умеет: "применять теоретические знания эффективного функционирования субъекта при решении практических задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений"	+	+	+	+
УК-2	Имеет практический опыт: Владеет навыками разработки и обоснования предложений по совершенствованию решений в области профессиональной деятельности с учетом критериев социально-экономической эффективности,	+	+		+

	рисков и возможных социально-экономических последствий, на основе актуальных нормативных и правовых документов				
УК-10	Знает: "Знает экономические основы, необходимые для осуществления социальной и профессиональной деятельности"	+		+	+
УК-10	Умеет: "Умеет проводить анализ экономической и финансовой деятельности субъектов"	+	+	+	+
УК-10	Имеет практический опыт: "Имеет практический опыт применения экономических законов и основ финансовой грамотности при планировании личного бюджета и профессиональной деятельности"	+	+		+

Фонды оценочных средств по каждому контрольному мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Экономика предприятия: учебник для вузов / под ред. В.М.Семенова.- 5-е изд.- СПб.:Питер, 2010.- 416 с
2. Новицкий, Н. И. Организация производства на предприятии : учебо-методическое пособие / Н. И. Новицкий. - М. : Финансы и статистика, 2002. - 392 с. : ИЛ.

б) дополнительная литература:

1. Экономика предприятия: учебник для вузов по экон. спец.: рек. МО; УМЦ/А.Н.Романов, В.Я.Горфинкель, В. А. Швандар и др.; под ред.В.Я.Горфинкеля.-5-е изд., перераб.-и доп.-М.:ЮНИТИ,2010.-767 с.-(Золотой фонд рос. учебников)

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

Не предусмотрены

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Курс лекций

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Шувалова, Е.Б. Налогообложение организаций финансового сектора экономики. [Электронный ресурс] : Учебные пособия — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2011. — 176 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/3578
2	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Алексейчева, Е.Ю. Экономика организации (предприятия): Учебник для бакалавров. [Электронный ресурс] / Е.Ю. Алексейчева, М.Д. Магомедов, И.Б. Костин. — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2016. — 292 с. — Режим доступа:

			http://e.lanbook.com/book/72400
3	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Вайс, Т.А. Экономика предприятия. [Электронный ресурс] / Т.А. Вайс, Е.Н. Вайс, В.С. Васильцов. — Электрон. дан. — М. : КноРус, 2015. — 244 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/53615
4	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Грибов, В.Д. Экономика предприятия: Учебник. Практикум. [Электронный ресурс] / В.Д. Грибов, В.П. Грузинов. — Электрон. дан. — М. : Финансы и статистика, 2014. — 400 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/69134
5	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Романов, Б.А. Анализ экономики и управления предприятиями: Учебно-практическое пособие. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2016. — 248 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/72387

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. -Консультант Плюс (Миасс)(бессрочно)

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Самостоятельная работа студента	213 (1)	Аудитории, оснащенные компьютерной техникой, выход в Интернет, обеспечивающие проведение всех видов занятий
Лекции	205 (1)	Аудитории, оснащенные мультимедийными комплексами, с наличием компьютеров, обеспечивающих свободный выход в Интернет
Практические занятия и семинары	205 (1)	Аудитории, оснащенные компьютерной техникой, выход в Интернет, обеспечивающие проведение всех видов занятий