ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий выпускающей кафедрой

Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Шестеркина Л. П.
Пользователь: shesterkinalp
Дата подписания: 23.06.2024

Л. П. Шестеркина

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.Ф.П0.05 Верстка и графика в СМИ
для направления 42.03.02 Журналистика
уровень Бакалавриат
профиль подготовки Универсальная журналистика
форма обучения очная
кафедра-разработчик Журналистика, реклама и связи с общественностью

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, утверждённым приказом Минобрнауки от 08.06.2017 № 524

Зав.кафедрой разработчика,
д.филол.н., доц.

Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Шестеркина Л. П.
Пользователь: shesterkinalp
Дата подписания: 23.06.2024

Л. П. Шестеркина

Разработчик программы,
к.филол.н., доцент

Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Смышляев Е. А.
Пользователь: smyshliaevea
Дата подписания: 20.06.2024

Е. А. Смышляев

Челябинск

1. Цели и задачи дисциплины

Цель курса: познакомить студентов-журналистов с современными технологиями в издательском деле и спецификой работы редактора по подготовке печатного издания. Задачи курса: познакомить студентов с основными правилами допечатной подготовки макетов печатных СМИ ; развить умение использовать современные методы управления редакционно-издательским процессом; развить навык владения современными текстовыми и графическими редакторами, необходимыми для создания современного издательского оригинал-макета;

Краткое содержание дисциплины

Трансформация издательской деятельности на современном этапе экономического и технического развития общества. Характеристика современного издательского рынка Российской Федерации. Основы типографики. Верстка макета печатного издания в Adobe Indesign. Обработка фотографий в Adobe Photoshop.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-2 Способен осуществлять редакторскую деятельность в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, жанрами, стилями, технологическими требованиями разных типов СМИ и других медиа.	Знает: общие принципы художественно-технической разработки визуальной информации, принципы выбора графических приёмов с учетом конечного результата; основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации: основные виды визуальных коммуникаций; Умеет: применять рисунок, графические техники, цвет, шрифты при создании систем визуальной информации, коммуникации, выбирать необходимые композиционные и художественные средства для создания конкретного стилистического образа; Имеет практический опыт: владения методами разработки системы визуальной информации, графическими приемами, средствами и техниками исполнения творческой работы для ее внедрения в композицию; применения навыков компьютерной графики, различных программ при разработке и подготовке медийных материалов.
ПК-4 Способен организовывать процесс создания журналистского текста и (или) продукта	Знает: специфику и этапы создания журналистского текста или продукта,содержательные и структурно-композиционные особенности журналистских публикаций, принципы разработки композиционно-графической модели СМИ, правила построения композиции; Умеет: придерживаться установленного графика в процессе создания журналистского текста или продукта, применять рисунок, графические

	техники, цвет, шрифты при создании систем визуальной информации, использовать компьютерные программы при обработке текстовой и визуальной информации; Имеет практический опыт: использования современных информационно-коммуникационных технологий при создании медиапродукта, применения навыков создания визуальной информации.

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Творческая мастерская, Выпуск учебной телерадиопрограммы, газеты, Стилистика и литературное редактирование, Журналистское мастерство, Производственная практика (профессионально-творческая) (6 семестр)	Не предусмотрены

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
Выпуск учебной телерадиопрограммы, газеты	Знает: основные этапы производственного процесса создания теле- и радиопрограмм, выпуска газеты; специфику деятельности журналиста как многоаспектную, включающую подготовку собственных публикаций и сюжетов и работу с другими участниками процесса производства теле-и радиопрограмм, выпуска газеты;, основные технологические этапы создания телепрограмм и радиопередач, выпуска газеты; основы подготовки и реализации индивидуального и (или) коллективного проекта на телевидении, радио, в печатных СМИ; Умеет: использовать современные редакционные технологии в процессе выпуска теле- и радиопрограмм, номера газеты; создавать журналистские материалы для телевидения, радиовещания, печатных СМИ;, планировать работу редакционной команды и индивидуальное рабочее время, организовывать и реализовывать индивидуальный и (или) коллективный проект; Имеет практический опыт: участия в планировании, подготовке, создании теле- и радиопрограммы, номера газеты; подготовки журналистских материалов для теле- и радиопрограмм, печатных СМИ., разработки индивидуального и (или) коллективного проекта на телевидении, радио, в печатных СМИ, участия в подготовке и выпуске радио-, телепрограммы,

	номера газеты.
Журналистское мастерство	Знает: особенности индивидуально-творческой (авторской) журналистской работы, ее задач и методов, технологии и технического сопровождения; основные этапы производственного процесса в разных типах СМИ;, специфику журналистского творческого процесса, принципы создания материалов в разных жанрах, форматах и с использованием различных знаковых систем, нормы и средства выразительности устной и письменной речи, методы редактирования журналистских материалов; Умеет: придерживаться установленного графика в процессе создания журналистского текста и (или) продукта, выполнять в рамках должностных обязанностей соответствующие виды работы, оперативно создавать журналистские тексты и (или) продукты) в различных жанрах и форматах журналистики;, редактировать печатный текст, аудио-, видео- или интернет-материал, приводить его в соответствие с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов; анализировать и оценивать журналистские материалы, в том числе собственные с целью их совершенствования; Имеет практический опыт: применения основных практических навыков работы над журналистским материалом (включая все этапы его создания: поиск информации, ее отбор, структурирование будущего материала, его написание и авторское редактирование)., подготовки и редактирования информационных, аналитических и художественно-публицистических материалов; работы с материалами, созданными с использованием различных знаковых систем и для разных видов и типов СМИ.
Стилистика и литературное редактирование	Знает: теоретические основания текстового сопровождения современных деловых коммуникаций, принципы организации ортологических систем современного русского и иностранных языков, особенности употребления языковых единиц в устной и письменной формах делового общения;, систему формационных, жанрово-стилистических, коммуникативных норм и приемы языковой игры в современных медиа; Умеет: осуществлять эффективную коммуникацию в устной и письменной формах, использовать государственный язык Российской Федерации и иностранный язык в профессиональной деятельности универсального журналиста;, редактировать публикации разных типов, учитывая ортологический канон и прагматическую рамку сообщений в разных видах СМИ; Имеет практический опыт:

	получения необходимой информации из текстов на иностранном языке по профессиональной проблематике и использования современных техник деловой коммуникации с учетом стандартов отечественной и зарубежной речевой культуры., редакторской работы над текстами для разных видов СМИ с учетом динамических процессов в ортологической системе современного русского языка и возможностей её творческого использования.
Творческая мастерская	Знает: специфику авторской деятельности в разных видах СМИ и других медиа, особенности создания материалов в разных жанрах и форматах и с использованием различных знаковых систем. , специфику и этапы создания журналистского текста и (или) продукта, содержательные и структурно-композиционные особенности журналистских публикаций Умеет: определять тему материала и создавать материалы в определенных жанрах, форматах с использованием различных знаковых систем с учетом имеющегося мирового и отечественного опыта, придерживаться установленного графика в процессе создания журналистского текста и (или) продукта, распределять трудовые ресурсы в соответствии с решаемыми профессиональными задачами и возникающими обстоятельствами Имеет практический опыт: создания материалов для разных типов СМИ и других медиа, организации создания журналистского текста и (или) продукта
Производственная практика (профессионально-творческая) (6 семестр)	Знает: обязанности редактора; языковые нормы и стандарты; методы анализа и критерии оценки медиатекстов, нормы, стандарты и стили, принятые в СМИ разных типов и форматов;, основные подходы к планированию и реализации медиапроекта, методы и инструменты продвижения медиапроекта на информационный рынок, правила командообразования и специфику сотрудничества с техническими службами; Умеет: адекватно оценивать и редактировать медиатексты, приводить их в соответствие с языковыми нормами и стандартами, стилями и технологическими требованиями СМИ различных типов;, планировать работу по продвижению медиапроекта на всех этапах от идеи до реализации, работать в команде, эффективно сотрудничать с техническими службами; Имеет практический опыт: литературного редактирования и редакторской правки, включая содержательную, композиционную и стилистическую правку журналистских текстов в соответствии с языковыми нормами и стандартами, принятыми в СМИ различных типов., планирования, разработки и реализации

	медиапроекта, управления его продвижением на информационный рынок, навыками организации работы коллектива, сотрудничества с техническими службами, а также навыками деятельности по связям с общественностью, включая работу пресс-центра.

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч., 66,25 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		Номер семестра
		8
Общая трудоёмкость дисциплины	108	108
Аудиторные занятия:	60	60
Лекции (Л)	24	24
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	36	36
Лабораторные работы (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа (СРС)	41,75	41,75
Изучение теоретических источников по теме занятий	21,75	21.75
Подготовка доклада и презентации	20	20
Консультации и промежуточная аттестация	6,25	6,25
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	зачет

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Художественное конструирование издания	10	4	6	0
2	Основы типографики	10	4	6	0
3	Электронная верстка и допечатная подготовка	12	4	8	0
4	Обработка фотографий	14	6	8	0
5	Основы колористики	14	6	8	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Художественное конструирование издание. Основы композиции книги, журнала.	4
2	2	Основы типографики: от швейцарской типографики Яна Чихольда к типографам Новой волны.	4
3	3	Работа в InDesign: основные инструменты работы	4
4	4	Основы работы в AdobePhotoshop: инструменты обработки фотографий	6
5	5	Основы колористики для типографов. типографский цветовой круг	6

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	1	Художественное конструирование издания. Дизайн текста	6
2	2	Гарнитуры шрифта	2
3	2	Основы применения шрифта	4
4	3	Интерфейс программы Adobe InDesign	4
5	3	Верстка макета печатного издания в Adobe Indesign	2
6	3	Допечатная подготовка электронного макета	2
7	4	Фотография как визуальный инструмент привлечения информации	4
8	4	Обработка фотографий в Adobe Photoshop.	4
9	5	Фирменные цвета, цветовые схемы, сочетание цветов	6
10	5	Визуальное оформление изданий	2

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
Изучение теоретических источников по теме занятий	Феличи, Д. Типографика : шрифт, верстка, дизайн [Текст] Д. Феличи ; пер. с англ. и коммент. С. И. Пономаренко. - 2-е изд., перераб. и доп. - СПб.: БХВ-Петербург, 2014. - XXII, С 120 - 350 с. ил.	8	21,75
Подготовка доклада и презентации	Чихольд, Я. Облик книги. Избранные статьи о книжном оформлении и типографике [Текст] Я. Чихольд ; пер. с нем. Е. Шкловской-Корди ; коммент. В. Ефимова. - 4-е изд. - М.: Студия Артемия Лебедева, 2013. - 225, [1] с. ил.	8	20

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-местр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учи-тыва-ется в ПА
1	8	Текущий	Контрольная точка	1	20	Подготовка доклада с презентацией по	зачет

		контроль	1. Доклад с презентацией			предложенным темам. Максимальное количество баллов - 20. Критерии оценивания: 20 баллов - раскрыта тема доклада, приведены аргументы, приведены хорошие примеры, логичное заключение, список литературы 15 баллов - раскрыта тема доклада, приведены хорошие примеры, логичное заключение, отсутствует список литературы 12 баллов - тема раскрыта не полностью, мало примеров, слабая логика в заключении. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179).	
2	8	Текущий контроль	Контрольная точка 2. Деловая игра	1	20	Деловая игра проводится на практическом занятии. Максимальное количество баллов - 20. Баллы начисляются за различные виды конкурентных работ, исполняемых в ходе деловой игры. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Этапы и баллы деловой игры "Современная редакция: команда верстальщиков". 1 этап - распределение функций в команде и выбор лидера. 2 этап - выбор тематики издания. 3 этап - подготовка макета. 4 этап - защита макета. Баллы начисляются каждому участнику команды. 20 баллов - команда успела в срок подготовить качественный макет, по всем предъявляемым требованиям: - правила набора соблюдены - композиция разворотов - правила соблюдены - разработаны и использованы элементы фирменного стиля. Баллы снижаются за несоблюдение тайминга. За каждые 5 минут сверх нормы снимается по 1 баллу. Баллы снижаются за несоблюдение требований - по 2 балла за каждое манкированное требование.	зачет
3	8	Проме-жуточная аттестация	Зачет	-	40	На зачете происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые	зачет

						мероприятия текущего контроля и промежуточной аттестации. При выставлении оценки по дисциплине используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. №179). Мероприятие промежуточной аттестации проводится в случае, если обучающийся имеет рейтинг по дисциплине с учетом текущего контроля менее 60 процентов, или желает повысить рейтинг. Промежуточная аттестация включает в себя тестирование и выполнение контрольной работы по верстке текста. Тест состоит из 20 вопросов, позволяющих оценить сформированность компетенций. На ответы отводится 1 час. Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Контрольная работа состоит из выполнения задач на знание основных этапов верстки текста. Максимальное количество баллов за контрольную работу - 20 баллов. Баллы набираются за счет выполнения этапов верстки документа. На решение контрольной работы отводится 1 час. Критерии оценивания решения контрольной работы: 1. Создать документ, состоящий из десяти страниц формата А4, с разворотами – 2 балла. 2. Используя мастер-шаблон выставить автоматическую нумерацию страниц, добавить на страницы постоянные элементы оформления страниц – 5 баллов. 3. Разместить на разворотах текстовые фреймы и графические фреймы. Текстовые фреймы связать. Размещение текстовых и графических фреймов должно соответствовать композиционным канонам – 5 баллов. 4. Заполнить развороты текстовой и иллюстративной информацией, текстовая информация должна соответствовать основным требованиям набора – 5 баллов 5. Поместить на обложку иллюстрацию с	

						помощью инструмента "Прямоугольный фрейм" (графический фрейм) – 3 балла. Максимальное количество баллов за промежуточную аттестацию – 40. Зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равен 60 %. Не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60 % На зачете происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля и промежуточной аттестации. При оценивании результатов учебной деятельности обучающегося по дисциплине используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Зачтено: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 60…100 % Не зачтено: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 0…59 %	
4	8	Текущий контроль	Контрольная точка 3. Контрольная работа по AdobePhotoshop	1	10	Письменная работа осуществляется самостоятельно в качестве домашнего задания. При выставлении итоговой оценки используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Максимальная оценка за выполненную работу - 10 баллов. Работа считается зачтенной при условии, что студент получил 6 и более баллов. Критерии оценивания: 10 баллов - соблюдены все требования лабораторной 8-9 баллов - допущено от 1 до 5 незначительных ошибок 6-7 баллов - допущено 5-8 ошибок. Работа, не соответствующая требованиям оформления и содержания, не оценивается.	зачет
6	8	Текущий контроль	Контрольная точка 4. Контрольная работа по AdobeInDesign	1	10	Работа осуществляется самостоятельно в качестве домашнего задания. При выставлении итоговой оценки используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179).	зачет

						Максимальная оценка за выполненную работу - 10 баллов. Работа считается зачтенной при условии, что студент получил 6 и более балла. Критерии оценивания: 1. Создать документ, состоящий из пяти страниц – 2 балл 2. Используя мастер-шаблон выставить автоматическую нумерацию – 2 балл 3. Разместить на разворотах текстовые фреймы и графические фреймы. Текстовые фреймы связать. – 2 балл 4. Заполнить развороты текстовой и иллюстративной информацией, текстовая информация должна соответствовать основным требованиям набора – 2 балла 5. Поместить на обложку иллюстрацию с помощью инструмента "Прямоугольный фрейм" (графический фрейм) – 2 балл	

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
зачет	При выставлении оценки по дисциплине используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Промежуточная аттестация включает в себя тестирование и выполнение контрольной работы по верстке текста. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Промежуточная аттестация включает в себя тестирование и выполнение контрольной работы по верстке текста.	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения

6.3. Паспорт фонда оценочных средств

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ				
		1	2	3	4	6
ПК-2	Знает: общие принципы художественно-технической разработки визуальной информации, принципы выбора графических приёмов с учетом конечного результата; основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации: основные виды визуальных коммуникаций;	+	+	+	+	+
ПК-2	Умеет: применять рисунок, графические техники, цвет, шрифты при создании систем визуальной информации, коммуникации, выбирать необходимые композиционные и художественные средства для создания конкретного стилистического образа;	+	+	+	+	+
ПК-2	Имеет практический опыт: владения методами разработки системы визуальной информации, графическими приемами, средствами и техниками исполнения творческой работы для ее внедрения в композицию; применения навыков компьютерной графики, различных программ при разработке и подготовке медийных материалов.	+	+	+	+	+

ПК-4	Знает: специфику и этапы создания журналистского текста или продукта,содержательные и структурно-композиционные особенности журналистских публикаций, принципы разработки композиционно-графической модели СМИ, правила построения композиции;	+	+	+	+	+
ПК-4	Умеет: придерживаться установленного графика в процессе создания журналистского текста или продукта, применять рисунок, графические техники, цвет, шрифты при создании систем визуальной информации, использовать компьютерные программы при обработке текстовой и визуальной информации;	+	+	+	+	+
ПК-4	Имеет практический опыт: использования современных информационно-коммуникационных технологий при создании медиапродукта, применения навыков создания визуальной информации.	+	+	+	+	+

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Хембри, Р. Графический дизайн. Как научится понимать графику и визуальные образы [Текст] Самый полный справочник Р. Хембри ; пер. с англ. А. В. Банкрашкова. - М.: АСТ : Астрель, 2008. - 192 с. илл.

б) дополнительная литература:

1. Феличи, Д. Типографика : шрифт, верстка, дизайн [Текст] Д. Феличи ; пер. с англ. и коммент. С. И. Пономаренко. - 2-е изд., перераб. и доп. - СПб.: БХВ-Петербург, 2014. - XXII, 474 с. ил.
2. Нестеров, Д. И. Графический дизайн элементов фирменного стиля [Текст] учеб. пособие по направлению 270300.62 "Дизайн арх. среды" Д. И. Нестеров, М. А. Лебедева ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Дизайн ; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ, 2014. - 44, [2] с. ил. электрон. версия

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

1. Computer Graphics World, науч.-техн. журн. / Tulsa, OK, PennWell Publishing Company, 1988-
2. Computer Design, науч.-техн. журн. / Littleton, MA, Penn Well, 1983-

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Смышляев, Е. А., Тезина, Е. В. Руководство по курсу "Филологическое обеспечение РИД" / Е. А. Смышляев, Е. В. Тезина (http://ruslang.susu.ru/index.php/prepodavateli/96-tezina)

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Смышляев, Е. А., Тезина, Е. В. Руководство по курсу "Филологическое обеспечение РИД" / Е. А. Смышляев, Е. В. Тезина (http://ruslang.susu.ru/index.php/prepodavateli/96-tezina)

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Кузнецов, Б.А. Экономика и организация издательской деятельности. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : Омега-Л, 2012. — 359 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/5521 — Загл. с экрана.
2	Методические пособия для самостоятельной работы студента	Учебно-методические материалы кафедры	Смышляев, Е. А., Тезина, Е. В. Руководство по курсу "Филологическое обеспечение РИД" / Е. А. Смышляев, Е. В. Тезина (http://ruslang.susu.ru/index.php/prepodavateli/96-tezina)
3	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Гусарова, Н.Ф. Издательские системы. Компьютерная издательская графика. Часть 1. [Электронный ресурс] / Н.Ф. Гусарова, Ю.В. Дорогов, Р.В. Иванов, А.В. Маятин. — Электрон. дан. — СПб. : НИУ ИТМО, 2007. — 48 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/43538 — Загл. с экрана.
4	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Коэн, С. InDesign CS4 для Windows и Macintosh. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : ДМК Пресс, 2009. — 720 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/1149 — Загл. с экрана.
5	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Коэн, С. Секреты компьютерной верстки в InDesign для Windows и Macintosh. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : ДМК Пресс, 2009. — 697 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/1151 — Загл. с экрана.

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Adobe-Creative Suite Premium (Bridge, Illustrator, InDesign, Photoshop, Version Cue, Acrobat Professional, Dreamweaver, GoLive)(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. -База данных polpred (обзор СМИ)(бессрочно)

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Самостоятельная работа студента	410 (1)	Материально-техническое обеспечение: 1. Моноблок (компьютер) с выходом в Интернет и доступом в информационно-образовательную среду университета – 12 шт. 2. Клавиатура – 12 шт. 3. Мышь – 12 шт. Имущество: оснащение основным оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) Демонстрационное оборудование: 1. Экран – 1 шт. 2. Проектор – 1 шт. 3. Телевизор – 3 шт.
Практические	114-	Компьютеры, подключенные к локальной сети университета и с воз-

занятия и семинары	6 (2)	можностью выхода в Интернет с установленными программами Adobe InDesign CS6, Adobe Photoshop CS6, Adobe Illustrator CS6
Лекции	454 (1)	1. Компьютер с выходом в Интернет и доступом в информационно-образовательную среду университета – 1 шт. 2. Мышь – 1 шт. 3. Клавиатура – 1 шт. 4. Монитор – 2 шт. Имущество: 1. Парта ученическая – 44 шт. 2. Стол преподавателя – 1 шт. 3. Стул – 86 шт. 4. Тумбочка – 1 шт. 5. Доска – 1 шт. Демонстрационное оборудование: 1. Мультимедийный информационный комплекс –1 шт. 2. Проектор –1 шт. 3. Экран –1 шт. 4. Колонки – 2 шт.