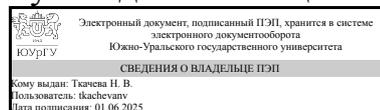


УТВЕРЖДАЮ:
Руководитель специальности



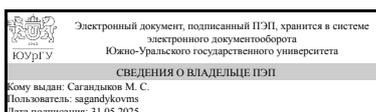
Н. В. Ткачева

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.О.15 Трудовое право России
для специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность
уровень Специалитет
форма обучения очная
кафедра-разработчик Теория государства и права, трудовое право

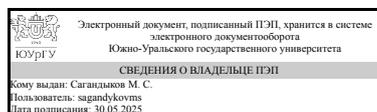
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.05.02 Правоохранительная деятельность, утверждённым приказом Минобрнауки от 28.08.2020 № 1131

Зав.кафедрой разработчика,
к.юрид.н., доц.



М. С. Сагандыков

Разработчик программы,
к.юрид.н., доц., заведующий
кафедрой



М. С. Сагандыков

1. Цели и задачи дисциплины

Настоящая программа предназначена для обеспечения реализации федеральных государственных требований к уровню подготовки выпускников по специальности "Правоохранительная деятельность". Основной целью изучения данной дисциплины является формирование у студентов компетенций по оперированию основными общеправовыми понятиями и категориями, анализу и толкованию норм права, даче юридической оценке фактам и обстоятельствам; по применению норм материального и процессуального права в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами с учетом специфики трудового права, принятию обоснованных юридических решений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Задачи дисциплины: а) изучение трудового законодательства Российской Федерации и ее субъектов; б) формирование у студентов понимания трудового отношения (понятия, сущности, структуры трудового отношения, оснований его возникновения, изменения, прекращения); в) формирование у студентов умений по определению трудовой составляющей в юридически значимых событиях и фактах, по определению характера правоотношения и подлежащих применению норм трудового права; г) приобретение студентами практического опыта по принятию юридически значимых решений и оформлению их в точном соответствии с нормами трудового права.

Краткое содержание дисциплины

Трудовое право как самостоятельная отрасль. Тенденции развития трудового законодательства в России. Понятие, предмет, метод и система трудового права. Принципы трудового права. Источники (формы) трудового права. Правоотношения в сфере труда. Субъекты трудового права. Социальное партнерство в сфере труда. Коллективные договоры и соглашения. Трудовой договор: понятие и порядок заключения. Изменение трудового договора. Прекращение трудового договора. Защита персональных данных работника. Рабочее время. Время отдыха. Оплата и нормирование труда. Трудовой распорядок. Дисциплина труда. Охрана труда. Материальная ответственность сторон трудового договора. Гарантии и компенсации. Защита трудовых прав работников. Трудовые споры и порядок их разрешения. Контроль и надзор за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права. Ответственность за правонарушения в сфере применения труда.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-4 Способен оперировать основными общеправовыми понятиями и категориями, анализировать и толковать нормы права, давать юридическую оценку фактам и обстоятельствам	Знает: понятие, сущность, структуру трудовых отношений, основания их возникновения, изменения, прекращения Умеет: определять трудовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах
ОПК-6 Способен применять нормы	Знает: трудовое законодательство Российской

материального и процессуального права в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами с учетом специфики отдельных отраслей права, принимать обоснованные юридические решения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации	Федерации и ее субъектов Умеет: определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы трудового права Имеет практический опыт: принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами трудового права
---	--

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
1.О.12 Гражданское процессуальное право (гражданский процесс), 1.О.11.01 Гражданское право (общая часть), 1.О.13.01 Уголовное право (общая часть), 1.О.13.02 Уголовное право (особенная часть), 1.О.06 Теория государства и права, 1.О.14 Уголовно-процессуальное право (уголовный процесс), 1.О.24 Налоговое право, 1.О.23 Семейное право, 1.О.17 Финансовое право, 1.О.26 Муниципальное право, 1.О.18 Земельное право, 1.О.11.02 Гражданское право (особенная часть), 1.О.10 Административное право	1.О.27 Проблемы теории права, ФД.05 Профессия следователь, 1.О.20 Международное право, 1.О.19 Информационное право, 1.О.28 Уголовно-исполнительное право, 1.О.16 Экологическое право

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
1.О.17 Финансовое право	Знает: понятие, сущность, структуру финансовых правоотношений, основания их возникновения, изменения, прекращения; принципы планирования индивидуальной и коллективной работы в рамках проекта государственно-частного партнерства; правила рационального решения задач в рамках такого проекта Умеет: определять правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах в финансовом праве; определять оптимальные пути решения тактических задач в рамках поставленной цели на основе действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, определять правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах в финансовом праве; Имеет практический опыт: толкования норм финансового права, выбора оптимальных способов достижения поставленной цели путем последовательного решения тактических задач в

	рамках проекта государственно-частного партнерства
1.О.23 Семейное право	<p>Знает: понятие, сущность, структуру семейных правоотношений, основания их возникновения, изменения, прекращения, законодательство Российской Федерации в сфере брачно-семейных отношений</p> <p>Умеет: определять правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах в семейных правоотношениях, определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы семейного права</p> <p>Имеет практический опыт: толкования норм семейного права, принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами семейного права</p>
1.О.14 Уголовно-процессуальное право (уголовный процесс)	<p>Знает: понятие, сущность, структуру уголовно-процессуальных правоотношений, основания их возникновения, изменения, прекращения, уголовно-процессуальное законодательство Российской Федерации, основные положения уголовно-процессуального законодательства, применяемого в связи с раскрытием и расследованием преступлений</p> <p>Умеет: аргументировать позицию по уголовному делу, определять правовую природу уголовно-процессуальных правоотношений; определять правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах в уголовном процессе, определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы уголовно-процессуального права</p> <p>Имеет практический опыт: разработки процессуальных и служебных документов в уголовном процессе, участие в судебном процессе по уголовному делу (в модельном процессе), принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами уголовно-процессуального права, толкования норм уголовно-процессуального права, принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами уголовно-процессуального права</p>
1.О.11.01 Гражданское право (общая часть)	<p>Знает: понятие, сущность, структуру гражданских правоотношений, основания их возникновения, изменения, прекращения; правила квалификации общественных отношений, гражданское законодательство Российской Федерации (общая часть)</p> <p>Умеет: определять правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах в гражданском праве, определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы ГК РФ</p> <p>Имеет практический опыт: толкования норм общей части гражданского права, принятия юридически значимых решений</p>

	и оформления их в точном соответствии с нормами ГК РФ
1.О.06 Теория государства и права	<p>Знает: понятие, сущность, структуру общественных отношений, основания их возникновения, изменения, прекращения; правила квалификации общественных отношений способы и приемы толкования нормативных правовых актов, основные категории и понятия в теории государства и права, понятие, сущность, структуру общественных отношений, основания их возникновения, изменения, прекращения; правила квалификации общественных отношений</p> <p>Умеет: определять правовую природу общественных отношений; определять правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах, самостоятельно толковать правовые акты, оценивать пути формирования, развития и современного состояния российского государства и права; формировать устойчивые внутренние мотивы профессионально-служебной деятельности, базирующиеся на гражданской позиции, патриотизме, ответственном отношении к выполнению профессионального долга, определять правовую природу общественных отношений; определять правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах</p> <p>Имеет практический опыт: анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности применения способов и приемов толкования нормативных правовых актов, анализировать пути формирования, развития современного состояния российского государства и права; сопоставлять устойчивые внутренние мотивы профессионально-служебной деятельности, базирующиеся на гражданской позиции, патриотизме, ответственном отношении к выполнению профессионального долга, анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности</p>
1.О.13.02 Уголовное право (особенная часть)	<p>Знает: уголовное законодательство Российской Федерации (особенная часть), правила квалификации преступлений, понятие, виды и этапы квалификации преступлений</p> <p>Умеет: определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы УК РФ, определять правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах в процессе квалификации преступлений, квалифицировать коррупционные преступления,</p>

	<p>применять уголовное законодательство в процессе квалификации преступлений Имеет практический опыт: принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами УК РФ, квалификации преступлений, правильного установления и анализа признаков состава преступления(ий), осуществления всех этапов квалификации преступлений</p>
1.О.26 Муниципальное право	<p>Знает: понятие, сущность, структуру общественных отношений, урегулированных нормами муниципального права, основания их возникновения, изменения, прекращения Умеет: определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы муниципального права Имеет практический опыт:</p>
1.О.18 Земельное право	<p>Знает: земельное законодательство Российской Федерации и ее субъектов, понятие, сущность, структуру земельных правоотношений, основания их возникновения, изменения, прекращения Умеет: определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы земельного права, определять правовую природу земельных правоотношений; определять правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах в земельном праве Имеет практический опыт: принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами земельного права, толкования норм земельного права</p>
1.О.13.01 Уголовное право (общая часть)	<p>Знает: понятие, сущность, структуру уголовно-правовых отношений, основания их возникновения, изменения, прекращения; правила квалификации уголовно-правовых отношений, уголовное законодательство Российской Федерации (общая часть) Умеет: определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы уголовного права (общая часть) Имеет практический опыт: принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами уголовного права</p>
1.О.12 Гражданское процессуальное право (гражданский процесс)	<p>Знает: понятие, сущность, структуру гражданско-процессуальных правоотношений, основания их возникновения, изменения, прекращения, требования к речевому и языковому оформлению устных и письменных высказываний, гражданское процессуальное законодательство Российской Федерации Умеет: аргументировать позицию по гражданскому делу, определять характер правоотношения; квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в гражданском процессе Имеет практический опыт: разработки процессуальных и служебных</p>

	документов в гражданском процессе, участие в судебном процессе по гражданскому делу (в модельном процессе), принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами гражданского процессуального права; анализа правотворческой, правоприменительной, правоохранительной и правозащитной практики в гражданском процессе
1.О.11.02 Гражданское право (особенная часть)	Знает: гражданское законодательство Российской Федерации (особенная часть), понятие, сущность, структуру гражданских правоотношений, основания их возникновения, изменения, прекращения Умеет: определять гражданско-правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах Имеет практический опыт: толкования норм особенной части гражданского права
1.О.24 Налоговое право	Знает: понятие, сущность, структуру налоговых правоотношений, основания их возникновения, изменения, прекращения Умеет: Имеет практический опыт: принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами налогового права
1.О.10 Административное право	Знает: понятие коррупционного поведения, административное законодательство Российской Федерации и ее субъектов, основные положения административного законодательства, связанного с выявлением, раскрытием, расследованием и квалификацией административных правонарушений, понятие, сущность, структуру административных правоотношений, основания их возникновения, изменения, прекращения Умеет: определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы административного права, определять правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах в административных правоотношениях Имеет практический опыт: квалификации коррупционных правонарушений, принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами административного права, толкования административно-правовых норм

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 з.е., 216 ч., 110,5 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		Номер семестра

		7
Общая трудоёмкость дисциплины	216	216
<i>Аудиторные занятия:</i>	96	96
Лекции (Л)	32	32
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	64	64
Лабораторные работы (ЛР)	0	0
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	105,5	105,5
Решение задач	20	20
Анализ материалов судебной практики	12	12
Подготовка к контрольной работе	15,5	15,5
Подготовка к экзамену	20	20
Разработка проектов кадровых документов	12	12
Подготовка к практическим занятиям	26	26
Консультации и промежуточная аттестация	14,5	14,5
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	экзамен

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Трудовое право как самостоятельная отрасль. Тенденции развития трудового законодательства в России. Понятие, предмет, метод и система трудового права. Принципы трудового права. Источники (формы) трудового права.	8	2	6	0
2	Правоотношения в сфере труда. Субъекты трудового права.	6	2	4	0
3	Социальное партнерство в сфере труда. Коллективные договоры и соглашения.	4	2	2	0
4	Трудовой договор: понятие и порядок заключения. Изменение трудового договора. Прекращение трудового договора. Защита персональных данных работника.	16	6	10	0
5	Рабочее время. Время отдыха.	10	4	6	0
6	Оплата и нормирование труда.	8	2	6	0
7	Трудовой распорядок. Дисциплина труда.	8	2	6	0
8	Охрана труда.	4	2	2	0
9	Материальная ответственность сторон трудового договора.	8	2	6	0
10	Гарантии и компенсации.	6	2	4	0
11	Защита трудовых прав работников. Трудовые споры и порядок их разрешения. Контроль и надзор за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права. Ответственность за правонарушения в сфере применения труда.	18	6	12	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Трудовое право как самостоятельная отрасль. Тенденции развития трудового	2

		законодательства в России. Понятие, предмет, метод и система трудового права. Принципы трудового права. Источники (формы) трудового права.	
2	2	Правоотношения в сфере труда. Субъекты трудового права.	2
3	3	Социальное партнерство в сфере труда. Коллективные договоры и соглашения.	2
4	4	Трудовой договор: понятие и порядок заключения. Изменение трудового договора. Прекращение трудового договора. Защита персональных данных работника.	6
5	5	Рабочее время. Время отдыха.	4
6	6	Оплата и нормирование труда.	2
7	7	Трудовой распорядок. Дисциплина труда.	2
8	8	Охрана труда.	2
9	9	Материальная ответственность сторон трудового договора.	2
10	10	Гарантии и компенсации.	2
11	11	Защита трудовых прав работников. Трудовые споры и порядок их разрешения. Контроль и надзор за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права. Ответственность за правонарушения в сфере применения труда.	6

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	1	Трудовое право как самостоятельная отрасль. Тенденции развития трудового законодательства в России. Понятие, предмет, метод и система трудового права. Принципы трудового права. Источники (формы) трудового права.	6
2	2	Правоотношения в сфере труда. Субъекты трудового права.	4
3	3	Социальное партнерство в сфере труда. Коллективные договоры и соглашения.	2
4	4	Трудовой договор: понятие и порядок заключения. Изменение трудового договора. Прекращение трудового договора. Защита персональных данных работника.	6
5	4	Трудовой договор: понятие и порядок заключения. Изменение трудового договора. Прекращение трудового договора. Защита персональных данных работника.	4
6	5	Рабочее время. Время отдыха.	6
7	6	Оплата и нормирование труда.	6
8	7	Трудовой распорядок. Дисциплина труда.	6
9	8	Охрана труда.	2
10	9	Материальная ответственность сторон трудового договора.	6
11	10	Гарантии и компенсации.	4
12	11	Защита трудовых прав работников. Трудовые споры и порядок их разрешения. Контроль и надзор за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права. Ответственность за правонарушения в сфере применения труда.	6
13	11	Защита трудовых прав работников. Трудовые споры и порядок их разрешения. Контроль и надзор за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права. Ответственность за правонарушения в сфере применения труда.	6

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
Решение задач	ЭУМД, осн. лит. № 1-5 ПУМД, осн. лит. № 1-5 ЭУМД, доп. лит. № 3, 6-9 ПУМД, доп. лит. № 1-4	7	20
Анализ материалов судебной практики	База данных ВИНТИ РАН	7	12
Подготовка к контрольной работе	ЭУМД, осн. лит. № 1-5 ПУМД, осн. лит. № 1-5 ЭУМД, доп. лит. № 3, 6-9 ПУМД, доп. лит. № 1-4 Рабочая тетрадь по трудовому праву	7	15,5
Подготовка к экзамену	ЭУМД, осн. лит. № 1-5 ПУМД, осн. лит. № 1-5 ЭУМД, доп. лит. № 3, 6-9 ПУМД, доп. лит. № 1-4 Рабочая тетрадь по трудовому праву	7	20
Разработка проектов кадровых документов	ЭУМД, осн. лит. № 1-5 ПУМД, осн. лит. № 1-5 ЭУМД, доп. лит. № 3, 6-9 ПУМД, доп. лит. № 1-4	7	12
Подготовка к практическим занятиям	ЭУМД, осн. лит. № 1-5 ПУМД, осн. лит. № 1-5 ЭУМД, доп. лит. № 3, 6-9 ПУМД, доп. лит. № 1-4 Печатные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке	7	26

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-местр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учитывается в ПА
1	7	Текущий контроль	Опрос устный (письменный) по теме «Трудовое право как самостоятельная отрасль. Тенденции развития трудового законодательства России. Понятие, предмет, метод и система трудового права. Принципы	0,05	5	Проверяются знания студентов, усвоенные в результате изучения теоретических вопросов по вопросам разделов и тем дисциплины. Оценивание результатов устного опроса происходит с учетом балльно-рейтинговой системы оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. №179). Студенту задаются два	экзамен

			трудового права. Источники (формы) трудового права»			вопроса в устной форме. На мероприятие отводится одно практическое занятие. Для ответа на устный вопрос отводится 1-2 минуты. Правильный ответ - 5 баллов. Неполный ответ, наличие неточностей в ответе - 3 балла. Неправильный ответ/отсутствие ответа на вопрос - 0 баллов.	
2	7	Текущий контроль	Решение практических заданий по теме «Правоотношения в сфере труда. Субъекты трудового права»	0,05	6	Обучающийся самостоятельно решает три практических задания в соответствующем курсе в Электронном ЮУрГУ в период, указанный в самом задании. Каждое правильно выполненное задание – 2 балла Каждое частично правильное выполненное задание – 1 балл. Максимальное количество баллов за контрольно-рейтинговое мероприятие по теме – 6.	экзамен
3	7	Текущий контроль	Тестирование по теме "Социальное партнерство в сфере труда. Коллективные договоры и соглашения"	0,05	20	Обучающийся самостоятельно решает тест в соответствующем курсе в Электронном ЮУрГУ в период после заключительного практического занятия, предусмотренного программой дисциплины, до проведения зачета. Тест состоит из 20 вопросов, позволяющих оценить сформированность компетенций. На ответы отводится 20 минут. Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллу. Максимальное количество баллов за решение тестовых заданий – 20.	экзамен
4	7	Текущий контроль	Контрольная работа по Общей части курса "Трудовое право России"	0,15	5	Письменная контрольная работа проводится на практическом занятии. Индивидуальное (групповое) задание включает в себя пять заданий: четыре теоретических вопроса и одно практическое задание. Время, отведенное на выполнение работы -45 минут. Правильный ответ на теоретический вопрос - 1 балл; правильно выполненное практическое задание – 2 балла. Частично правильный ответ, частично выполненное практическое задание – 0 баллов. Максимальное количество баллов за контрольную работу – 5.	экзамен
5	7	Текущий	Решение	0,05	6	Обучающийся самостоятельно	экзамен

		контроль	практических заданий по теме «Трудовой договор: понятие и порядок заключения. Изменение трудового договора. Прекращение трудового договора. Защита персональных данных работника»			решает три практических задания в соответствующем курсе в Электронном ЮУрГУ в период, указанный в самом задании. Каждое правильно выполненное задание – 2 балла Каждое частично правильное выполненное задание – 1 балл. Максимальное количество баллов за контрольно-рейтинговое мероприятие по теме – 6.	
6	7	Текущий контроль	Разработка кадровых документов по теме «Трудовой договор: понятие и порядок заключения. Изменение трудового договора. Прекращение трудового договора. Защита персональных данных работника»	0,05	6	Грамотное и логичное составление документов, применение необходимой юридической техники - 6 баллов. Наличие отдельных ошибок, замечаний - 5 баллов, отсутствие одного из пунктов, указанных в приложении (кроме текста акта), наличие существенных ошибок, замечаний - 4 балла, отсутствие текста акта, грубые ошибки, повтор действующих нормативных актов - 0 баллов. Оценка разработанных кадровых документов проводится на практическом занятии. Максимальное количество баллов – 6.	экзамен
7	7	Текущий контроль	Анализ судебной практики по теме «Трудовой договор: понятие и порядок заключения. Изменение трудового договора. Прекращение трудового договора. Защита персональных данных работника»	0,05	6	Оценка проведенного анализа материалов судебной практики проводится на практическом занятии. Студент делает сообщение по проведенному анализу в форме устного доклада. Доклад должен быть логично выстроен, содержать фабулу дела, мотивировочную и резолютивную часть решения. Студент должен продемонстрировать навыки хорошего владения материалом, свободно владеть информацией; доклад - грамотный, содержательный. Требования к актам судов: анализу подвергаются акты судов не ниже апелляционной инстанции не позднее трех лет на дату выполнения задания. Правильно выполненное задание – 2 балла. Частично правильный или неправильный ответ – 0 баллов. Максимальное количество баллов – 6.	экзамен
8	7	Текущий	Разработка кадровых	0,05	6	Грамотное и логичное составление	экзамен

		контроль	документов по теме "Рабочее время. Время отдыха"			документов, применение необходимой юридической техники - 6 баллов. Наличие отдельных ошибок, замечаний - 5 баллов, отсутствие одного из пунктов, указанных в приложении (кроме текста акта), наличие существенных ошибок, замечаний - 4 балла, отсутствие текста акта, грубые ошибки, повтор действующих нормативных актов - 0 баллов. Оценка разработанных кадровых документов проводится на практическом занятии. Максимальное количество баллов – 6.	
9	7	Текущий контроль	Решение практических заданий по теме "Оплата и нормирование труда"	0,05	4	Обучающийся самостоятельно решает два практических задания в соответствующем курсе в Электронном ЮУрГУ в период, указанный в самом задании. Каждое правильно выполненное задание – 2 балла Каждое частично правильное выполненное задание – 1 балл. Максимальное количество баллов за контрольно-рейтинговое мероприятие по теме – 4.	экзамен
10	7	Текущий контроль	Решение практических заданий по теме "Трудовой распорядок. Дисциплина труда"	0,05	4	Обучающийся самостоятельно решает два практических задания в соответствующем курсе в Электронном ЮУрГУ в период, указанный в самом задании. Каждое правильно выполненное задание – 2 балла Каждое частично правильное выполненное задание – 1 балл. Максимальное количество баллов за контрольно-рейтинговое мероприятие по теме – 4.	экзамен
11	7	Текущий контроль	Разработка кадровых документов по теме "Трудовой распорядок. Дисциплина труда"	0,05	5	Грамотное и логичное составление документов, применение необходимой юридической техники - 5 баллов. Наличие отдельных ошибок, замечаний - 4 балла, отсутствие одного из пунктов, указанных в приложении (кроме текста акта), наличие существенных ошибок, замечаний - 3 балла, отсутствие текста акта, грубые ошибки, повтор действующих нормативных актов - 0 баллов. Оценка разработанных кадровых документов проводится на практическом занятии. Максимальное количество баллов –	экзамен

					5.		
12	7	Текущий контроль	Тестирование по теме "Охрана труда"	0,05	20	Обучающийся самостоятельно решает тест в соответствующем курсе в Электронном ЮУрГУ в период после заключительного практического занятия, предусмотренного программой дисциплины, до проведения зачета. Тест состоит из 20 вопросов, позволяющих оценить сформированность компетенций. На ответы отводится 20 минут. Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллу. Максимальное количество баллов за решение тестовых заданий – 20.	экзамен
13	7	Текущий контроль	Решение практических заданий по теме "Материальная ответственность сторон трудового договора"	0,05	4	Обучающийся самостоятельно решает два практических задания в соответствующем курсе в Электронном ЮУрГУ в период, указанный в самом задании. Каждое правильно выполненное задание – 2 балла Каждое частично правильное выполненное задание – 1 балл. Максимальное количество баллов за контрольно-рейтинговое мероприятие по теме – 4.	экзамен
14	7	Текущий контроль	Опрос устный (письменный) по теме "Гарантии и компенсации"	0,05	5	Проверяются знания студентов, усвоенные в результате изучения теоретических вопросов по вопросам разделов и тем дисциплины. Оценивание результатов устного опроса происходит с учетом балльно-рейтинговой системы оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. №179). Студенту задаются два вопроса в устной форме. На мероприятие отводится одно практическое занятие. Для ответа на устный вопрос отводится 1-2 минуты. Правильный ответ - 5 баллов. Неполный ответ, наличие неточностей в ответе - 3 балла. Неправильный ответ/отсутствие ответа на вопрос - 0 баллов.	экзамен
15	7	Текущий контроль	Анализ судебной практики по теме "Защита трудовых прав работников. Трудовые споры и порядок их разрешения.	0,05	6	Оценка проведенного анализа материалов судебной практики проводится на практическом занятии. Студент делает сообщение по проведенному анализу в форме устного доклада. Доклад должен	экзамен

			Контроль и надзор за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права. Ответственность за правонарушения в сфере применения труда"			быть логично выстроен, содержать фабулу дела, мотивировочную и резолютивную часть решения. Студент должен продемонстрировать навыки хорошего владения материалом, свободно владеть информацией; доклад - грамотный, содержательный. Требования к актам судов: анализу подвергаются акты судов не ниже апелляционной инстанции не позднее трех лет на дату выполнения задания. Правильно выполненное задание – 2 балла. Частично правильный или неправильный ответ – 0 баллов. Максимальное количество баллов – 6.	
16	7	Текущий контроль	«Контрольная работа по курсу «Трудовое право России»	0,15	5	Письменная контрольная работа проводится на практическом занятии. Индивидуальное (групповое) задание включает в себя пять заданий: четыре теоретических вопроса и одно практическое задание. Время, отведенное на выполнение работы -45 минут. Правильный ответ на теоретический вопрос - 1 балл; правильно выполненное практическое задание – 2 балла. Частично правильный ответ, частично выполненное практическое задание – 0 баллов. Максимальное количество баллов за контрольную работу – 5.	экзамен
17	7	Бонус	Бонусное задание	-	15	В качестве бонуса учитываются результаты участия обучающихся в олимпиадах по тематике дисциплины (+ 15 % к рейтингу по дисциплине) Обучающийся представляет копии документов, подтверждающие победу или участие в предметных олимпиадах по темам дисциплины. +15 % за победу в олимпиаде международного уровня +10 % за победу в олимпиаде российского уровня +5 % за победу в олимпиаде университетского уровня +1 % за участие в олимпиаде	экзамен
18	7	Бонус	Бонусное задание	-	5	В качестве бонуса учитываются участие в конференциях и	экзамен

					публикации (+ 5 % к рейтингу по дисциплине) Необходимо до зачетной недели копии документов – диплома, сертификата об участии в конференции либо программу конференции (оглавление сборника статей (тезисов), изданного по материалам конференции) Международная (участие + публикация) – 5 баллов Национальная (участие + публикация) – 4 балла Международная (участие) – 2 балла Национальная (участие) – 1 балл		
19	7	Промежуточная аттестация	Экзамен	-	6	На экзамене происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля и промежуточной аттестации. При оценивании результатов учебной деятельности обучающегося по дисциплине используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). При условии выполнения мероприятий текущего контроля и достижения 60-100 % рейтинга обучающийся получает соответствующую рейтингу оценку. При желании обучающегося повысить рейтинг по дисциплине, экзамен проводится в устной форме по экзаменационным билетам. Экзаменационный билет содержит 3 задания: два теоретических вопроса и практическое задание. Время, отведенное на подготовку к ответу по билету – 30 минут. При подготовке ответов по теоретическим вопросам запрещено пользоваться любыми учебными материалами. При решении практического задания обучающийся вправе пользоваться нормативными актами, информационными правовыми системами. Правильный ответ на вопрос, правильно выполненное практическое задание – по 2 балла. Частично правильный ответ, частично выполненное	экзамен

						практическое задание – по 1 баллу. Максимальное количество баллов – 6.	
--	--	--	--	--	--	---	--

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
экзамен	<p>Экзамен проводится в соответствии с расписанием экзаменационной сессии. Во время сдачи экзамена в аудитории одновременно может находиться не более 8-10 обучающихся.</p> <p>На экзамене происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля. При оценивании результатов учебной деятельности обучающегося по дисциплине используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179).</p> <p>Экзамен выставляется обучающемуся на основании сформированного рейтинга по мероприятиям текущего контроля - 60 % и более за контрольно-рейтинговые мероприятия по дисциплине. При желании обучающегося повысить рейтинг по дисциплине, экзамен проводится в устной форме по экзаменационным билетам. Каждый экзаменационный билет включает в себя два теоретических вопроса (из перечня вопросов для подготовки к экзамену) и одно практическое задание. Общее время на подготовку к ответам по экзаменационному билету – 30 минут. 20 минут отводится на подготовку ответов по теоретическим вопросам, после чего обучающийся излагает устно свой ответ, отвечая на дополнительные вопросы. При подготовке к теоретическому ответу запрещено пользоваться любыми материалами. Время на ответ (по каждому вопросу) – максимум 5 минут. После чего обучающемуся дается 10 минут на решение практического задания с использованием ТК РФ. Преподаватель вправе задавать дополнительные вопросы в пределах вопросов и задания экзаменационного билета. Максимальный балл за мероприятие промежуточной аттестации – 6 баллов.</p>	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения

6.3. Паспорт фонда оценочных средств

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ																			
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	
ОПК-4	Знает: понятие, сущность, структуру трудовых отношений, основания их возникновения, изменения, прекращения														+					+	+
ОПК-4	Умеет: определять трудовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах		+		++		+		++					+		+	+				+
ОПК-6	Знает: трудовое законодательство Российской Федерации и ее субъектов	+	+										+		+						+
ОПК-6	Умеет: определять характер правоотношения	+					+		++	+		+				+					+

	и подлежащие применению нормы трудового права																		
ОПК-6	Имеет практический опыт: принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами трудового права					+	+	+	+	+									

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Гусов, К. Н. Международное трудовое право [Текст] учебник для вузов К. Н. Гусов, Н. Л. Лютов. - М.: Проспект, 2014. - 588 с.

б) дополнительная литература:

1. Трудовое право [Текст] учеб. для вузов по специальности "Юриспруденция" Н. А. Бриллиантова и др.; под ред. О. В. Смирнова, И. О. Снигиревой ; Акад. труда и социал. отношений. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Проспект, 2009. - 616 с.
2. Буянова, М. О. Трудовое право России [Текст] учебник для вузов по направлению 40.03.01 "Юриспруденция" (степень "бакалавр") М. О. Буянова, О. Б. Зайцева ; под общ. ред. М. О. Буяновой. - Ростов н/Д.: Феникс, 2017. - 570, [1] с.

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

1. Трудовое право
2. Кадровик
3. Юрист
4. Закон
5. Российская юстиция
6. Государство и право
7. Трудовое право в России и за рубежом
8. Вестник ЮУрГУ. Серия "Право"

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Рабочая тетрадь по трудовому праву
2. Методические указания

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Рабочая тетрадь по трудовому праву
2. Методические указания

Электронная учебно-методическая документация

Нет

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. -База данных polpred (обзор СМИ)(бессрочно)
2. -База данных ВИНТИ РАН(бессрочно)

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Лекции	401 (4)	1.Рабочее место преподавателя. ---Рабочий стол. ---Компьютер конфигурации «Рабочий2» Intel Pentium BOX 3.5 GHz. М.плата LGA1151 PCI-E Dsub+DVI+HDMI MicroATX. DDR4 DIMM 8Gb. HDD 24x7 500Гб. -- Устройства коммутации и усиления аудио и видеосигналов. ---Звуковая система. ---Проектор EPSON EMP-6100, ---проекционный экран. 2.Стол преподавателя 3.Трибуна 4.Парты аудиторные- 34 шт. Посадочных мест - 102 Окна -5 шт. Вх. двери-2 шт.
Практические занятия и семинары	306 (4)	1.Рабочее место преподавателя. Рабочий стол, устройства коммутации и усиления аудио и видеосигналов. Компьютер конфигурации GA-H81M Intel Pentium G3250(3200MHz) LGA1151 PCI-E Dsub+DVI+HDMI MicroATX. 4Gb 500Gb, видеопроектор, звуковая система. 2.Компьютерный класс на 14 пользователей, файловый сервер, рабочее место системного администратора. Компьютеры конфигурации «Рабочий2» ASUS H110M Intel Pentium 3.0 GHz LGA1151\4Gb\300Gb PCI-E Dsub+DVI+HDMI MicroATX 3.Круглый стол на 21 место. Всего посадочных мест -35 Входные двери-2 шт. Окна-4 шт Кондиционер -1