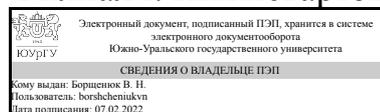


УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала
Филиал г. Нижневартовск



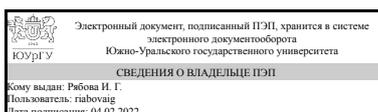
В. Н. Борщенок

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА практики

Практика Производственная практика, технологическая практика
для направления 23.03.01 Технология транспортных процессов
Уровень Бакалавриат **форма обучения** заочная
кафедра-разработчик Гуманитарные, естественно-научные и технические дисциплины

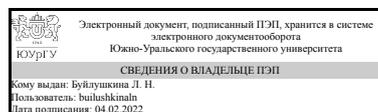
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 23.03.01 Технология транспортных процессов, утверждённым приказом Минобрнауки от 07.08.2020 № 911

Зав.кафедрой разработчика,
к.филос.н., доц.



И. Г. Рябова

Разработчик программы,
старший преподаватель



Л. Н. Буйлушкина

1. Общая характеристика

Вид практики

Производственная

Тип практики

технологическая

Форма проведения

Дискретно по видам практик

Цель практики

получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Задачи практики

- 1) освоение обучающимися основных свойств и характеристик транспортных средств и автомобильных дорог, а также с основных мероприятий при их эксплуатации;
- 2) участие обучающихся в профессиональной деятельности по направлению подготовки;
- 3) участие обучающихся в работе объектов профессиональной деятельности (федеральные, региональные и муниципальные структуры транспортно-дорожного комплекса)
- 4) участие обучающихся в производственной среде и организации производственных процессов на предприятиях транспорта
- 5) подготовка и защита отчета о производственной практике.

Краткое содержание практики

Производственная практика является составной частью учебно-воспитательного процесса на этапе формирования квалифицированного бакалавра, способного решать разнообразные задачи в области транспортных процессов

Перед началом практики обучающиеся получают индивидуальное задание. После окончания практики на основе полученных сведений каждый обучающийся составляет отчет по индивидуальному заданию.

Отчёт содержит теоретическую часть и практическую часть согласно индивидуальному заданию. Индивидуальное задание определяет необходимый объём самостоятельной работы студента, выдаётся руководителем практики применительно к специфике рабочего места обучающегося.

Целью выполнения индивидуального задания является: изучение программы практики, формирование инженерного подхода к решению производственных задач, проведение научно-исследовательского поиска.

Отчет подлежит обсуждению на итоговой конференции. Результаты защиты отчета отражаются в зачетной книжке и ведомости. Производственная практика является практическим и методологическим основанием для всех дисциплин, изучаемых в

последующих семестрах, входящих в ОП бакалавра «Технологии транспортных процессов»

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

Планируемые результаты освоения ОП ВО	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
<p>ОПК-5 Способен принимать обоснованные технические решения, выбирать эффективные и безопасные технические средства и технологии при решении задач профессиональной деятельности</p>	<p>Знает: составлять и оформлять типовую техническую документацию для объектов профессиональной деятельности; вопросы планирования и организации технологических процессов транспортного и информационного обслуживания</p>
	<p>Умеет: оценивать основные производственные фонды предприятий (организаций) профессиональной деятельности; принимать стандартные и научно-обоснованные инновационные решения в сфере организации производства и информационному обслуживанию, руководствуясь результатами анализа информации о техническом состоянии и экономических ресурсах предприятия.</p>
	<p>Имеет практический опыт: применения основ экономических знаний при решении профессиональных задач применительно к объектам профессиональной деятельности; действующими законодательными и нормативно-правовыми актами в области технической эксплуатации автомобилей</p>

3. Место практики в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ	Перечень последующих дисциплин, видов работ
<p>1.О.22 Основы производства, эксплуатации, модернизации и утилизации наземных транспортно-технологических машин</p>	<p>ФД.02 Современные транспортные технологии Производственная практика, производственно-технологическая практика (8 семестр)</p>

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым для

прохождения данной практики и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
1.О.22 Основы производства, эксплуатации, модернизации и утилизации наземных транспортно-технологических машин	<p>Знает: Порядок оформления перевозочных документов, завоза и вывоза грузов, Технологию проведения регламентных работ по технической эксплуатации транспортных средств в целом, а также узлов и агрегатов. Научные основы обеспечения работоспособности транспортных машин и комплексов.</p> <p>Умеет: Разрабатывать технологию осуществления перевозочного процесса., Выбирать и применять формы и методы системы технического обслуживания и ремонта подвижного состава. Выполнять и применять полученные навыки по определению технического состояния и технического обслуживания агрегатов и систем транспортных машин и комплексов.</p> <p>Имеет практический опыт: Навыками оформления перевозочных документов., Навыками организации технологических процессов технического обслуживания и ремонта подвижного состава отрасли.</p>

4. Объём практики

Общая трудоемкость практики составляет зачетных единиц 3, часов 108, недель 2.

5. Содержание практики

№ раздела (этапа)	Наименование или краткое содержание вида работ на практике	Кол-во часов
1.1	Участие в установочной конференции по практике. Выбор места прохождения практики. Оформление сопроводительной документации на практику. Получение индивидуального задания	2
2.2	Работа с технической литературой	10
2.2	Выполнение заданий (в том числе индивидуального задания) руководителей практики от ВУЗа и предприятия	46
2.2	Изучение структуры предприятия, знакомство с ее внутренним распорядком	20
2.2	Сбор и обработка информации	10
2.2	Подготовка отчетной документации по результатам прохождения практики	14
2.2	Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте	2
3.3	Участие в итоговой конференции практике. Защита отчета по практике	4

6. Формы отчетности по практике

По окончании практики, студент предоставляет на кафедру пакет документов, который включает в себя:

- дневник прохождения практики, включая индивидуальное задание и характеристику работы практиканта организацией;
- отчет о прохождении практики.

По результатам прохождения производственной практики проводится промежуточная аттестация по выполнению и предоставлению следующих критериев, являющихся одновременно и разделами предоставляемого отчета:

- 1) Титульный лист
- 2) Дневник практики
- 3) Бланк задания на практику
- 4) Индивидуальное задание
- 5) Календарный график прохождения практики
- 6) Талон подтверждение
- 7) Оглавление
- 8) Введение (Значение практики в подготовке бакалавров. Цели и задачи практики. Краткое содержание практики)
- 9) Характеристика предприятия (полное наименование предприятия (организации), включая описание организационной структуры подразделения, где студент проходит практику. Основные и дополнительные виды деятельности предприятия.
- 10) Правила техники безопасности и внутреннего распорядка предприятия.
- 11) Характеристика транспортных задач, решаемых на предприятии.
- 12) Мероприятия по обеспечению безопасности транспортных средств в условиях эксплуатации.
- 13) Описание результатов выполнения индивидуального задания.
- 14) График прохождения практики (выполнить в виде диаграммы Ганта).
- 15) Заключение (подводится итог практики, указываются практические навыки, полученные в ходе практики и т.п.).
- 16) Библиографический список
- 17) Оценка практиканта предприятием (с подписью руководителя практики от предприятия, заверенной печатью предприятия. Данный документ прикладывается к отчету в отдельном файле)

Оформление отчета должно строго соответствовать требованиям, обозначенным в методических рекомендациях.

Промежуточная аттестация предусматривает выполнение следующих критериев:

- 1) систематичность работы в период практики;
- 2) ответственное отношение к выполнению заданий, поручений;
- 3) качество выполнения заданий, предусмотренных программой практики;
- 4) качество оформления отчетных документов по практике;
- 5) оценки со стороны руководителей практики от предприятия
- 6) своевременная сдача отчетной документации;
- 7) структурированность содержания отчета;
- 8) полнота и достоверность представленной информации;
- 9) качество оформления (все графы и страницы заполнены, подробно описано содержание работ, имеется список используемых источников информации, при оформлении соблюдены требования, обозначенные в методических рекомендациях,

ГОСТ и т.п.);

10) чёткое и правильное оформление мыслей в письменной речи;

11) орфографическая грамотность;

12) умение анализировать, сравнивать и обобщать полученные результаты, делать выводы;

13) объем отчета не менее 15 стр.

14) наличие предложений и рекомендаций (рефлексия практики)

Формы документов утверждены распоряжением заведующего кафедрой от 02.09.2019 №1.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по практике

Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет. Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

7.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Семестр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс.балл	Порядок начисления баллов	Учитывается в П
1	6	Текущий контроль	Проверка отчета по практике	0,9	5	5 баллов: соответствие содержания отчета программе прохождения практики, отчет собран в полном объеме; задание на практику раскрыто полностью; не нарушены сроки сдачи отчета. 4 балла: соответствие содержания отчета программе прохождения практики, отчет собран в полном объеме; не везде прослеживается структурированность (четкость, подробное оглавление) в оформлении отчета; индивидуальное задание раскрыто 3 балла: соответствие содержания отчета программе прохождения	дифференцирова зачет

						<p>практики - отчет собран в полном объеме; в оформлении отчета прослеживается небрежность; индивидуальное задание раскрыто не полностью; не нарушены сроки сдачи отчета. 0-2 балла: соответствие содержания отчета программе прохождения практики; отчет собран не в полном объеме; в оформлении отчета прослеживается небрежность; индивидуальное задание не раскрыто; нарушены сроки сдачи отчета</p>	
2	6	Текущий контроль	Проверка дневника практики	0,1	2	<p>2 балла - дневник заполнен полностью, соответствует индивидуальному заданию на практику; есть подписи руководителя практики от предприятия и печать; 1 балл - дневник заполнен полностью, но с помарками и исправлениями, соответствует индивидуальному заданию на практику; есть подписи руководителя практики от предприятия и печать; 0 баллов - дневник не заполнен или заполнен не полностью; или отсутствуют подписи руководителя практики; или отсутствует печать на титульном листе.</p>	дифференцирова зачет

3	6	Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет	-	5	дифференцирова зачет
<p>5 баллов: содержание и объем отчета соответствует программе прохождения практики; студент демонстрирует системность и глубину знаний, полученных при прохождении практики; стилистические грамотно, логически правильно излагает ответы на вопросы; дает исчерпывающие ответы на дополнительные вопросы преподавателя по темам, предусмотренным программой практики; задание на практику раскрыто полностью; не нарушены сроки сдачи отчета 4 балла: отчет изложен в полном объеме; но не везде прослеживается структурированность в оформлении; студент демонстрирует достаточную полноту знаний в объеме программы практики, при наличии лишь существенных неточностей в изложении; владеет необходимой для ответа терминологией, но не достаточно полно раскрывает сущность вопроса; допускает незначительные ошибки, но исправляется при наводящих вопросах</p>						

					<p>преподавателя; не нарушены сроки сдачи отчета 3 балла: отчет собран в полном объеме; в оформлении отчета прослеживается небрежность; студент демонстрирует недостаточно последовательные знания по вопросам программы практики; использует специальную терминологию, но могут быть допускает единичные ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно; способен самостоятельно, но не глубоко, анализировать материал; раскрывает сущность решаемой проблемы только при наводящих вопросах преподавателя; сроки сдачи отчета не нарушены 0-2 балла: отчет собран не в полном объеме; в оформлении отчета прослеживается небрежность; часть заданий модуля не раскрыто; студент демонстрирует фрагментарные знания в рамках программы практики; не владеет минимально необходимой терминологией; допускает грубые логические ошибки,</p>	
--	--	--	--	--	--	--

						отвечая на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно; нарушены сроки сдачи отчета.	
--	--	--	--	--	--	---	--

7.2. Процедура проведения, критерии оценивания

В ходе практики каждым студентом ведется дневник по принятой в ЮУрГУ форме. Отчет по практике оформляется в виде пояснительной записки согласно правилам ЕСПД и по форме, принятой в ЮУрГУ. Практика завершается защитой отчета. На защиту студент представляет: заполненный и подписанный руководителем практики от предприятия дневник практики; подписанный руководителями практики от университета и от предприятия отчет по практике; презентацию доклада - отчета по практике. После выступления члены комиссии, состоящей из преподавателей кафедры, могут задать несколько вопросов: дополнительных, уточняющих, наводящих и т.п. Таким образом выясняется понимание студентом сущности представленной работы и самостоятельность её выполнения. Учитывается: – оценка индивидуально выполненных заданий, – ритмичность работы и соблюдение сроков практики, – самостоятельность и полнота решения поставленных задач. Распределение для выставления отметки: Отлично: рейтинг обучающегося 86-100%. Хорошо: рейтинг обучающегося 65 -85%. Удовлетворительно: рейтинг обучающегося 60-64%. Неудовлетворительно: рейтинг обучающегося менее 60%

7.3. Оценочные материалы

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ		
		1	2	3
ОПК-5	Знает: составлять и оформлять типовую техническую документацию для объектов профессиональной деятельности; вопросы планирования и организации технологических процессов транспортного и информационного обслуживания	+	+	+
ОПК-5	Умеет: оценивать основные производственные фонды предприятий (организаций) профессиональной деятельности; принимать стандартные и научно-обоснованные инновационные решения в сфере организации производства и информационному обслуживанию, руководствуясь результатами анализа информации о техническом состоянии и экономических ресурсах предприятия.	+	+	+
ОПК-5	Имеет практический опыт: применения основ экономических знаний при решении профессиональных задач применительно к объектам профессиональной деятельности; действующими законодательными и нормативно-правовыми актами в области технической эксплуатации автомобилей	+	+	+

Фонды оценочных средств по каждому контрольному мероприятию находятся в приложениях.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

Не предусмотрена

б) дополнительная литература:

1. Рябчинский, А.И. Организация перевозочных услуг и безопасность транспортного процесса [Текст]: учеб. для вузов/ А.И. Рябчинский, В.А. Гудков, Е.А. Кравченко. - 2-е изд., стереотип. - М.: Академия, 2013. - 256с.

2. Туревский, И.С. Автомобильные перевозки [Текст]: учеб. пособие для вузов/ И.С. Туревский. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 224 с.: ил. - ISBN 978-5-8199-0345-2

из них методические указания для самостоятельной работы студента:

1. Методические рекомендации по прохождению производственной (технологической) практики и формированию отчетной документации для направления «Технология транспортных процессов» / сост. Л.Н.Буйлушкина. - Нижневартовск, 2022. - 25с.

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная литература	Образовательная платформа Юрайт	Горев, А. Э. Теория транспортных процессов и систем : учебник для вузов / А. Э. Горев. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 193 с https://urait.ru/book/teoriya-transportnyh-processov-i-sistem-469383
2	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система Znanium.com	Минько, Р. Н. Организация производства на транспорте: Учебное пособие / Р.Н.Минько - Москва : Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 160 с. https://znanium.com/read?id=203829
3	Основная литература	Электронно-библиотечная система Znanium.com	Милославская, С.В. Транспортные системы и технологии перевозок: учебное пособие / Милославская С.В., Почаев Ю.А. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 116 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). http://znanium.com/bookread2.php?book=954479
4	Дополнительная литература	Образовательная платформа Юрайт	Неруш, Ю. М. Транспортная логистика : учебник для вузов / Ю. М. Неруш, С. В. Саркисов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 351 с. https://urait.ru/book/transportnaya-logistika-469192
5	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Молокович, А. Д. Транспортная логистика : учебник / А. Д. Молокович. — Минск : Вышэйшая школа, 2019. — 463 с. https://e.lanbook.com/book/174636

9. Информационные технологии, используемые при проведении практики

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Office(бессрочно)
2. ФГАОУ ВО "ЮУрГУ (НИУ)"-Портал "Электронный ЮУрГУ" (<https://edu.susu.ru>)(бессрочно)

Перечень используемых информационных справочных систем:

1. -Консультант Плюс (Нижневартовск)(бессрочно)

10. Материально-техническое обеспечение практики

Место прохождения практики	Адрес места прохождения	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, обеспечивающие прохождение практики
ООО Транспортная Компания "КИТ", г. Нижневартовск	628600, Нижневартовск, Индустриальная, 107, строение 7	материально-техническое обеспечение организации
ООО "Ситэк-Транс"	628600, Нижневартовск, Индустриальная Западный промышленный узел, 65, стр3, панель 7	материально-техническое обеспечение организации
Филиал ЮУрГУ в г. Нижневартовск	628600, Нижневартовск, Мира, 9	Установленное программное обеспечение: ОС Windows 7 Professional; Антивирус Kaspersky Endpoint Security; AutoCAD 12 учебная версия (сетевая лицензия); Autodesk Inventor Professional 2012; Компас -3D LT v-10; MathCAD 14; Scilab – 5.3.3; National Instruments 10; Free Pascal; MS SQL Server 2008R2; 1C8 – учебная версия; Oracle VM VirtualBox; Microsoft Office 2013, ИПС Консультант +
Акционерное общество "Нижневартовское пассажирское автотранспортное предприятие № 2 "	628606, Нижневартовск, Индустриальная, 8	материально-техническое обеспечение организации