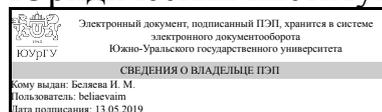


УТВЕРЖДАЮ:
Директор института
Юридический институт



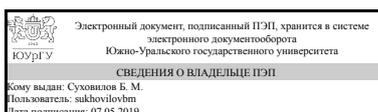
И. М. Беляева

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
к ОП ВО от 26.06.2019 №084-2063

дисциплины Б.1.10 Информатика
для специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность
уровень специалист тип программы Специалитет
специализация Административная деятельность
форма обучения очная
кафедра-разработчик Информационные технологии в экономике

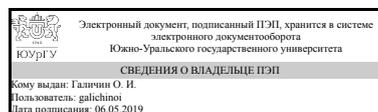
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.05.02 Правоохранительная деятельность, утверждённым приказом Минобрнауки от 16.11.2016 № 1424

Зав.кафедрой разработчика,
д.техн.н., снс



Б. М. Суховилов

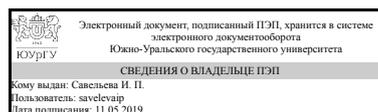
Разработчик программы,
к.техн.н., доц., доцент



О. И. Галичин

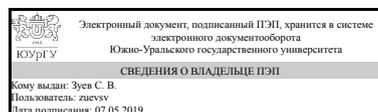
СОГЛАСОВАНО

Директор института
разработчика
д.экон.н., проф.



И. П. Савельева

Зав.выпускающей кафедрой
Правоохранительная
деятельность и национальная
безопасность
д.юрид.н., доц.



С. В. Зуев

1. Цели и задачи дисциплины

Научить студента ориентироваться в области современных и перспективных информационных технологий, привить навыки практической работы с современными программными средствами, заложить теоретические основы для практического использования новейших компьютерных технологий в профессиональной области. Цель преподавания дисциплины - формирование знаний, умений и навыков в области современных и перспективных информационных технологий, необходимых для обеспечения служебной деятельности. Задачи курса - сформировать навыки поиска, сбора, анализа и систематизации информации в области профессиональной деятельности, обучить технологиям применения современных текстовых редакторов для оформления служебных документов различной структуры, дать представление об основных опасностях и угрозах, возникающих в процессе информационного взаимодействия, способах и средствах обеспечения информационной безопасности.

Краткое содержание дисциплины

В результате изучения дисциплины "Информатика" студент должен иметь представление об информации; о процессах сбора, обработки, передачи и накопления информации; об аппаратных и программных средствах компьютерных систем; моделях решения функциональных и вычислительных задач; об алгоритмизации и программировании; об языках программирования высокого уровня; о базах данных; о программном обеспечении и технологии программирования; о глобальных и локальных сетях; о методах защиты информации; о перспективах развития компьютерной техники.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУНы)
ПК-21 способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации	Знать:Текстовый редактор Word, табличный редактор Excel
	Уметь:Правильно и полно отражать результаты деятельности в текстовых и табличных документах
	Владеть:Навыками редактирования текстовых и табличных документов
ПК-22 способностью соблюдать в профессиональной деятельности требования нормативных правовых актов в области защиты государственной тайны и информационной безопасности, обеспечивать соблюдение режима секретности	Знать:Методы защиты и шифрования информации
	Уметь:Использовать программное обеспечение защиты информации
	Владеть:Знаниями по защите и шифрованию информации
ОК-12 способностью работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации	Знать:основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации
	Уметь:работать с текстовым и табличным редакторами

	Владеть:навыками работы с компьютером и в сети Интернет
ПК-3 способностью разрабатывать и правильно оформлять юридические и служебные документы	Знать:правила оформления документов
	Уметь:разрабатывать и оформлять служебные документы
	Владеть:навыками работы с текстовым и табличным редакторами

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Нет	ДВ.1.02.01 Информационные технологии в профессиональной деятельности

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Нет

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч.

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах	
		Номер семестра	
		2	
Общая трудоёмкость дисциплины	108	108	
<i>Аудиторные занятия:</i>	48	48	
Лекции (Л)	16	16	
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	32	32	
Лабораторные работы (ЛР)	0	0	
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	60	60	
Реферат	16	16	
Подготовка к практическим занятиям	16	16	
Подготовка к экзамену	20	20	
Поиск информации и подготовка презентации на заданную тему	8	8	
Вид итогового контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	экзамен	

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Основы информатики	48	16	32	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Понятие информации, общая характеристика процессов сбора, передачи, обработки и накопления информации.	1
2	1	Технические и программные средства реализации информационных процессов	1
3	1	Модели решения функциональных и вычислительных задач	2
4	1	Алгоритмизация и программирование. Общие понятия о системах программирования	1
5	1	Языки программирования высокого уровня. Общие понятия.	1
6	1	Базы данных	2
7	1	Программное обеспечение и технология программирования.	2
8	1	Локальные и глобальные сети ЭВМ	2
9	1	Основы защиты информации и сведений, составляющих государственную тайну.	2
10	1	Методы защиты информации	2

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	1	Основы работы компьютера	2
2	1	Технология работы в текстовом редакторе Word	2
3	1	Форматирование документов	2
4	1	Табличная форма представления информации	2
5	1	Использование таблиц при подготовке документации	2
6	1	Размещение графики в документе	2
7	1	Оформление текста в виде списка и колонок	2
8	1	Вставка формул, создание макроса	2
9	1	Самостоятельная работа, возможности Word	2
10	1	Технология работы в электронных таблицах Excel	4
11	1	Формирование структуры таблицы и заполнение ее данными	2
12	1	Ввод формул. Функции рабочего листа	2
13	1	Построение и редактирование диаграмм	2
15	1	Построение поверхностей	2
16	1	Электронные таблицы как база данных	2

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС		
Вид работы и содержание задания	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц)	Кол-во часов
Реферат	Горных Е.Н. Информатика [Электронный	16

	ресурс]Челябинск 2010	
Подготовка к практическим занятиям	Основная ПУМД и ЭУМД	16
Подготовка к экзамену	Основная ПУМД и ЭУМД	20
Поиск информации и подготовка презентации на заданную тему	Основная ПУМД и ЭУМД, дополнительная ПУМД и ЭУМД	8

6. Инновационные образовательные технологии, используемые в учебном процессе

Инновационные формы учебных занятий	Вид работы (Л, ПЗ, ЛР)	Краткое описание	Кол-во ауд. часов
Информационно-коммуникационные технологии	Практические занятия и семинары	Использование задач предметной области для решения практических задач	32
Информационно-коммуникационные технологии	Лекции	Изложение материала лекции с использованием мультимедийного оборудования с привязкой к решению конкретной задачи	16

Собственные инновационные способы и методы, используемые в образовательном процессе

Не предусмотрены

Использование результатов научных исследований, проводимых университетом, в рамках данной дисциплины: нет

7. Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

7.1. Паспорт фонда оценочных средств

Наименование разделов дисциплины	Контролируемая компетенция ЗУНы	Вид контроля (включая текущий)	№№ заданий
Все разделы	ОК-12 способностью работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации	Выполнение практических заданий по вариантам. Зачет	1-9
Все разделы	ПК-21 способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации	Выполнение практических заданий по вариантам. Зачет	1-8А
Основы информатики	ПК-22 способностью соблюдать в профессиональной деятельности требования нормативных правовых актов в области защиты государственной тайны и информационной безопасности, обеспечивать соблюдение режима секретности	экзамен	1-35

7.2. Виды контроля, процедуры проведения, критерии оценивания

Вид контроля	Процедуры проведения и оценивания	Критерии оценивания
Выполнение практических заданий по вариантам. Зачет	Проверка выполнения задания в соответствии с вариантом	Зачтено: Ответы на вопросы полные, с демонстрацией практического применения при выполнении задания Не зачтено: Ответы по практическому заданию не соответствуют вопросу
Выполнение практических заданий по вариантам. Зачет	Устный опрос проводится при контроле выполнения практических заданий	Зачтено: : На вопросы даны полные ответы с демонстрацией выполнения в практической работе Не зачтено: Нет ответов на поставленные вопросы, Затрудняется дать объяснение по технологии выполнения задания
экзамен	Экзамен включает в себя теоретическую и практическую части. Теоретическая часть выполняется в виде ответа на вопросы в билете. Практическое задание - комплексное задание по формированию текстового документа и выполнению заданий в электронных таблицах	Отлично: Более 90% правильных ответов и выполненных заданий Хорошо: От 70% до 89% правильных ответов и выполненных заданий Удовлетворительно: От 60% до 69% правильных ответов и выполненных заданий Неудовлетворительно: Менее 60% правильных ответов и выполненных заданий

7.3. Типовые контрольные задания

Вид контроля	Типовые контрольные задания
Выполнение практических заданий по вариантам. Зачет	REFERATF.DOC
Выполнение практических заданий по вариантам. Зачет	
экзамен	Вопросы по курсу Информатика для студентов факультета ПСПО.doc

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Информатика Текст учеб. для экон. специальностей вузов Н. В. Макарова и др.; под ред. Н. В. Макаровой. - 3-е изд., перераб. - М.: Финансы и статистика, 2006. - 765, [2] с.
2. Информатика : Практикум по технологии работы на компьютере Текст учеб. пособие для экон. специальностей вузов Н. В. Макарова и др.; под ред. Н. В. Макаровой. - 3-е изд., перераб. - М.: Финансы и статистика, 2005

3. Кудинов, Ю. И. Основы современной информатики Текст учеб. пособие для вузов по специальности "Прикладная информатика" Ю. И. Кудинов, Ф. Ф. Пащенко. - Изд. 2-е, испр. - СПб. и др.: Лань, 2011. - 255 с. ил.

б) дополнительная литература:

1. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии Текст для высш. и сред. проф. образования по юрид. специальностям М. В. Гаврилов ; Саратов. гос. юрид. акад. (СГЮА). - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2014. - 382, [1] с. ил.
2. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии Текст учебник для вузов по юрид. специальностям М. В. Гаврилов. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: Юрайт, 2012. - 349, [1] с.
3. Советов, Б. Я. Информационные технологии. Учебник для бакалавров Текст учебник для вузов по направлениям "Информатика и вычисл. техника" и "Информ. системы" Б. Я. Советов, В. В. Цехановский ; С.-Петербург. гос. электротехн. ун-т. - 6-е изд. - М.: Юрайт, 2012. - 263, [1] с. ил.

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

1. PC WEEK, PC Magazin

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Столярова Г.А. Информатика (Электронный ресурс); Учеб. метод. комплекс. Челябинск, Изд. ЮУрГУ, 2005

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

2. Столярова Г.А. Информатика (Электронный ресурс); Учеб. метод. комплекс. Челябинск, Изд. ЮУрГУ, 2005

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование разработки	Наименование ресурса в электронной форме	Доступность (сеть Интернет / локальная сеть; авторизованный / свободный доступ)
1	Основная литература	Горных Е.Н. Информатика: Челябинск, 2010	Электронный каталог ЮУрГУ	Локальная Сеть / Свободный

9. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса

Перечень используемого программного обеспечения:

1. РСК Технологии-Система "Персональный виртуальный компьютер" (ПВК) (MS Windows, MS Office, открытое ПО)(бессрочно)

Перечень используемых информационных справочных систем:

1. -Консультант Плюс(31.07.2017)
2. -Гарант(31.12.2019)

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Практические занятия и семинары	112 (8Э)	Класс персональных компьютеров, 16 ПЭВМ: системный блок Intel 10 series/c 230/ Celeron G 3930 2,9GHz/4Gb/500Gb; Монитор Samsung 943LCD 19"; клавиатура, мышь. Имущество: стол преподавателя 1шт, стол компьютерный 16шт, стол дугообразный 2шт, стул ученический 16шт, стул преподавателя 1шт, доска маркерная 1шт, ОС Windows 7 pro 16экз, офисный пакет Microsoft 2007 16экз.
Лекции	206 (8Э)	Мультимедийная аудитория на 160 человек, стол прямоугольный 40шт, стул ученический 160шт, стол преподавателя 1шт, стул преподавателя 1шт, ПК Intel 10 series/c 230/ Celeron G 3930 2,9GHz/4Gb/500Gb, монитор Samsung 943 LCD 19", клавиатура, мышь; проектор InFocus, экран, усилитель звука, микрофон, офисный пакет Microsoft 2007 1экз.