ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института
Высшая школа экономики и управления

Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Савельева И. П.
Пользователь: savelevaip
Дата подписания: 15.09.2021

И. П. Савельева

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины В.1.06 Введение в направление
для направления 38.03.03 Управление персоналом
уровень бакалавр **тип программы** Прикладной бакалавриат
профиль подготовки Управление персоналом организации
форма обучения заочная
кафедра-разработчик Менеджмент

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом, утверждённым приказом Минобрнауки от 14.12.2015 № 1461

Зав.кафедрой разработчика,
к.экон.н., доц.

Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Левина А. Б.
Пользователь: levinaab
Дата подписания: 06.09.2021

А. Б. Левина

Разработчик программы,
старший преподаватель

Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Конкина В. А.
Пользователь: konkinava
Дата подписания: 19.08.2021

В. А. Конкина

Челябинск

1. Цели и задачи дисциплины

Цель курса: ознакомление студентов с историей и современными тенденциями развития HR-менеджмента, с возрастающей ролью специальности в развитии рыночных отношений в России и региона, а также с основным содержанием учебного плана этой специальности и требованиям к студентам в процессе всего цикла обучения в университете. Задачи курса: • Систематизация знаний в области истории и современных тенденций в управлении персоналом; • Знакомство с требованиями, предъявляемыми к современному HR-менеджеру; • Определение содержания деятельности современного HR-менеджера и необходимых для успешной деятельности знаний, умений и навыков; • Умение применять полученные знания в учебной деятельности и на практике.

Краткое содержание дисциплины

В процессе изучения дисциплины студенты должны научиться применять базовые знания в области управления персоналом организации и современной экономики, а также обладать навыками получения необходимой информации в области управления персоналом.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУНы)
ОПК-6 владением культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и экономическому анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения; способностью отстаивать свою точку зрения, не разрушая отношения	Знать:основы деловой коммуникации
	Уметь:обобщать и анализировать экономическую информацию; уметь выбирать методы и способы достижения целей организации;
	Владеть:культурой мышления; навыками целеполагания
ПК-38 владением навыками организации и ведения взаимодействия по кадровым вопросам с некоммерческим партнерством "ВВК - Национальный союз кадровиков", "Национальным союзом организаций по подготовке кадров в области управления персоналом ("Национальный союз "Управление персоналом")", Ассоциацией организаций управленческого образования, профсоюзами, другими общественными организациями и трудовым коллективом	Знать:основы деловой коммуникации
	Уметь:вести письменную и устную коммуникацию с представителями некоммерческих партнерств, профсоюзов, общественных организаций
	Владеть:навыками организации и ведения взаимодействия по кадровым вопросам с некоммерческими партнерствами в области управления персоналом, профсоюзами, другими общественными организациями и трудовым коллективом
ОПК-10 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Знать:основы информационной и библиографической культуры; требования информационной безопасности;
	Уметь:решать стандартные задачи профессиональной деятельности с помощью информационно-коммуникационных технологий;
	Владеть:информационно-коммуникационными технологиями

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Нет	Б.1.23 Основы управления персоналом

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Нет

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч.

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		Номер семестра
		1
Общая трудоёмкость дисциплины	108	108
Аудиторные занятия:	12	12
Лекции (Л)	8	8
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	4	4
Лабораторные работы (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа (СРС)	96	96
Подготовка к решению теста	10	10
Подготовка и презентация докладов по теме "Опыт современных HR-менеджеров"	12	12
Подготовка и презентация доклада по темам "Японская, американская, европейская и российская системы управления персоалом. Опыт и перспективы развития"	12	12
Подготовка к экзамену	35	35
Подготовка и презентация интернет-сайта по Управлению персоналом	11	11
Решение кейсов по теме "Современный росийский HR-менеджмент: проблемы и перспективы"	16	16
Вид итогового контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	экзамен

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Особенности обучения в вузе, методы и формы работы студентов.	3	2	1	0
2	Эволюция кадрового менеджмента в XX веке и современные тенденции развития HR-менеджмента	3	2	1	0

3	Современный российский HR-менеджмент: проблемы и перспективы развития	3	2	1	0
4	Опыт современных HR-менеджеров	3	2	1	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Структура высшего образования Российской Федерации	0,5
2	1	Права и обязанности студентов вуза. Учебный план специальности и его содержание	0,5
3	1	Формы и методы работы студентов, работу с литературой и сайтами по управлению персоналом	1
4	2	Эволюция кадрового менеджмента в XX веке и современные тенденции и прогнозы развития HR-менеджмента	1
5	2	Современные тенденции на рынке труда и основные направления пересмотра кадровой стратегии предприятий	1
6	3	Стандарт профессии, требования работодателей к менеджеру по управлению персоналом, критерии международной сертификации специалистов	1
7	3	Направления и сферы деятельности специалистов - менеджеров по персоналу	0,5
8	3	Принципы организации служб управления персоналом, их функции	0,5
9	4	Управление персоналом в японской, европейской и американской моделях менеджмента	2

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	1	Права и обязанности студентов вуза	0,5
2	1	Формы и методы работы студентов, работу с литературой и сайтами по управлению персоналом.	0,5
3	2	Современные тенденции на рынке труда	0,5
4	2	Основные направления пересмотра кадровой стратегии предприятий	0,5
5	3	Стандарт профессии, требования работодателей к менеджеру по управлению персоналом, критерии международной сертификации специалистов	0,5
6	3	Направления и сферы деятельности специалистов - менеджеров по персоналу	0,5
7	4	Управление персоналом в японской, европейской и американской моделях менеджмента	0,5
8	4	Опыт современных HR-менеджеров	0,5

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС

Вид работы и содержание задания	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц)	Кол-во часов
Подготовка и презентация докладов по теме "Опыт современных HR-менеджеров"	Трудовое право практ. журн. Изд. дом "Управление персоналом" журнал. - М., 2007- Дейнека, А. В. Управление человеческими ресурсами : учебник / А. В. Дейнека, В. А. Беспалько. — Москва : Дашков и К, 2017. — 392 с. — ISBN 978-5-394-02048-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/93387 (дата обращения: 19.08.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	12
Подготовка и презентация интернет-сайта по Управлению персоналом	Управление персоналом организации [Текст] учебник для вузов по специальностям "Менеджмент орг." и др. А. Я. Кибанов и др.; под ред. А. Я. Кибанова ; Гос. ун-т упр. - 4-е изд., доп. и перераб. - М.: ИНФРА-М, 2011. - 695, [1] с.	11
Подготовка к экзамену	Дейнека, А. В. Управление человеческими ресурсами : учебник / А. В. Дейнека, В. А. Беспалько. — Москва : Дашков и К, 2017. — 392 с. — ISBN 978-5-394-02048-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/93387 (дата обращения: 19.08.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей. Кибанов, А. Я. Управление персоналом организации : стратегия, маркетинг, интернационализация [Текст] учеб. пособие для вузов по специальностям "Менеджмент орг." и "Упр. персоналом" А. Я. Кибанов, И. Б. Дуракова ; Гос. ун-т упр., Воронеж. гос. ун-т. - М.: ИНФРА-М, 2014. - 299, [1] с. ил.	35
Решение кейсов по теме "Современный росийский HR-менеджмент: проблемы и перспективы"	Управление персоналом организации [Текст] учебник для вузов по специальностям "Менеджмент орг." и др. А. Я. Кибанов и др.; под ред. А. Я. Кибанова ; Гос. ун-т упр. - 4-е изд., доп. и перераб. - М.: ИНФРА-М, 2011. - 695, [1] с. Кибанов, А. Я. Управление персоналом организации : стратегия, маркетинг, интернационализация [Текст] учеб. пособие для вузов по специальностям "Менеджмент орг." и "Упр. персоналом" А. Я. Кибанов, И. Б. Дуракова ; Гос. ун-т упр., Воронеж. гос. ун-т. - М.: ИНФРА-М, 2014. - 299, [1] с. ил.	16
Обсуждение кейсовых ситуаций по теме "Особенности современного Российского рынка труда"	Трудовое право практ. журн. Изд. дом "Управление персоналом" журнал. - М., 2007-	10
Подготовка и презентация доклада по	Управление персоналом организации	12

темам "Японская, американская, европейская и российская системы управления персоалом. Опыт и перспективы развития"	[Текст] учебник для вузов по специальностям "Менеджмент орг." и др. А. Я. Кибанов и др.; под ред. А. Я. Кибанова ; Гос. ун-т упр. - 4-е изд., доп. и перераб. - М.: ИНФРА-М, 2011. - 695, [1] с.	

6. Инновационные образовательные технологии, используемые в учебном процессе

Инновационные формы учебных занятий	Вид работы (Л, ПЗ, ЛР)	Краткое описание	Кол-во ауд. часов
Метод работы в малых группах	Практические занятия и семинары	Стандарт профессии, требования работодателей к менеджеру по управлению персоналом	1
Разбор конкретных ситуаций	Практические занятия и семинары	Управление персоналом в японской, европейской и американской моделях менеджмента	1

Собственные инновационные способы и методы, используемые в образовательном процессе

Не предусмотрены

Использование результатов научных исследований, проводимых университетом, в рамках данной дисциплины: нет

7. Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

7.1. Паспорт фонда оценочных средств

Наименование разделов дисциплины	Контролируемая компетенция ЗУНы	Вид контроля (включая текущий)	№№ заданий
Особенности обучения в вузе, методы и формы работы студентов.	ОПК-6 владением культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и экономическому анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения; способностью отстаивать свою точку зрения, не разрушая отношения	Презентация 1	1
Эволюция кадрового менеджмента в XX веке и современные тенденции развития HR-менеджмента	ОПК-6 владением культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и экономическому анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения; способностью отстаивать свою точку зрения, не разрушая отношения	Презентация 2	2
Современный российский HR-менеджмент: проблемы и перспективы развития	ОПК-6 владением культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и экономическому анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения; способностью отстаивать свою точку зрения, не разрушая	Кейс 1	3

	отношения		
Эволюция кадрового менеджмента в XX веке и современные тенденции развития HR-менеджмента	ОПК-6 владением культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и экономическому анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения; способностью отстаивать свою точку зрения, не разрушая отношения	Тест	4
Особенности обучения в вузе, методы и формы работы студентов.	ОПК-10 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Доклад 1	5
Опыт современных HR-менеджеров	ПК-38 владением навыками организации и ведения взаимодействия по кадровым вопросам с некоммерческим партнерством "ВВК - Национальный союз кадровиков", "Национальным союзом организаций по подготовке кадров в области управления персоналом ("Национальный союз "Управление персоналом")", Ассоциацией организаций управленческого образования, профсоюзами, другими общественными организациями и трудовым коллективом	Доклад 2	6
Все разделы	ОПК-6 владением культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и экономическому анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения; способностью отстаивать свою точку зрения, не разрушая отношения	Экзамен	7
Все разделы	ОПК-10 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Экзамен	7
Все разделы	ПК-38 владением навыками организации и ведения взаимодействия по кадровым вопросам с некоммерческим партнерством "ВВК - Национальный союз кадровиков", "Национальным союзом организаций по подготовке кадров в области управления персоналом ("Национальный союз "Управление персоналом")", Ассоциацией организаций управленческого образования, профсоюзами, другими общественными организациями и трудовым коллективом	Экзамен	7
Все разделы	ОПК-6 владением культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и экономическому анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения; способностью отстаивать свою точку зрения, не разрушая отношения	Бонусное задание	8

7.2. Виды контроля, процедуры проведения, критерии оценивания

Вид	Процедуры проведения и оценивания	Критерии оценивания

контроля		
Доклад 1	Студент осуществляет поиск, анализ и синтез информации по теме доклада, готовит презентацию, защищает доклад перед студенческой аудиторией. Затем студент отвечает на вопросы аудитории. Время, отведенное на выступление -15 минут. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. №179). Критерии оценки: логичность (0-4 балла), глубина проработки (0-3 балла), ответы на вопросы (0-3 балла). Максимальное количество баллов – 10. Весовой коэффициент мероприятия – 1.	Отлично: Студент набрал от 8,5 до 10 баллов Хорошо: Студент набрал от 7,5 до 8 баллов Удовлетворительно: Студент набрал от 6 до 7 баллов Неудовлетворительно: Студент набрал меньше 6 баллов
Презентация 2	Студент осуществляет поиск, анализ и синтез информации по теме доклада, готовит презентацию. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. №179). Критерии оценки: логичность (0-4 балла), глубина проработки (0-3 балла), ответы на вопросы (0-3 балла). Максимальное количество баллов – 10. Весовой коэффициент мероприятия – 1.	Отлично: Студент набрал от 8,5 до 10 баллов Хорошо: Студент набрал от 7,5 до 8 баллов Удовлетворительно: Студент набрал от 6 до 7 баллов Неудовлетворительно: Студент набрал меньше 6 баллов
Кейс 1	Студент разрабатывает решение кейсов, затем презентует свое решение студенческой аудитории. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. №179). Критерии оценки: логичность (0-4 балла), глубина проработки (0-3 балла), ответы на вопросы (0-3 балла). Максимальное количество баллов – 10. Весовой коэффициент мероприятия – 1.	Отлично: Студент набрал от 8,5 до 10 баллов Хорошо: Студент набрал от 7,5 до 8 баллов Удовлетворительно: Студент набрал от 6 до 7 баллов Неудовлетворительно: Студент набрал меньше 6 баллов
Доклад 2	Студент осуществляет поиск, анализ и синтез информации по теме доклада, готовит презентацию. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. №179). Критерии оценки: логичность (0-4 балла), глубина проработки (0-3 балла), ответы на вопросы (0-3 балла). Максимальное количество баллов – 10. Весовой коэффициент мероприятия – 1.	Отлично: Студент набрал от 8,5 до 10 баллов Хорошо: Студент набрал от 7,5 до 8 баллов Удовлетворительно: Студент набрал от 6 до 7 баллов Неудовлетворительно: Студент набрал меньше 6 баллов
Презентация 1	Студент осуществляет поиск, анализ и синтез информации по теме доклада, готовит презентацию. При оценивании результатов	Отлично: Студент набрал от 8,5 до 10 баллов Хорошо: Студент набрал от 7,5 до

	мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. №179). Критерии оценки: логичность (0-4 балла), глубина проработки (0-3 балла), ответы на вопросы (0-3 балла). Максимальное количество баллов – 10. Весовой коэффициент мероприятия – 1.	8 баллов Удовлетворительно: Студент набрал от 6 до 7 баллов Неудовлетворительно: Студент набрал меньше 6 баллов
Тест	Студент выполняет тест в системе Электронный ЮУрГУ. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. №179). Максимальное количество баллов – 10. Весовой коэффициент мероприятия – 1.	Отлично: Студент набрал от 8,5 до 10 баллов Хорошо: Студент набрал от 7,5 до 8 баллов Удовлетворительно: Студент набрал от 6 до 7 баллов Неудовлетворительно: Студент набрал меньше 6 баллов
Экзамен	Экзамен проводится в форме устного опроса. Каждому студенту задается по три вопроса из тем, выносимых на экзамен. При неправильном ответе студенту могут быть заданы уточняющие или новые вопросы из этой темы. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. №179). Максимальное количество баллов – 40. Весовой коэффициент мероприятия – 1. Ответ на каждый вопрос максимально оценивается в 10 баллов (критерии: знание теоретического материала, логичность рассуждений). Дополнительно в 10 баллов оцениваются совокупность ответов на дополнительные (уточняющие) вопросы.	Отлично: Студент раскрыл все вопросы билета, используя профессиональную терминологию, уверенно отвечал на все уточняющие вопросы. Студент набирает от 34 до 40 баллов. Хорошо: Студент раскрыл большинство вопросов билета, частично ответил на уточняющие вопросы. Студент набирает от 30 до 33 баллов. Удовлетворительно: Студент частично ответил на вопросы билета. Студент набирает от 24 до 29 баллов. Неудовлетворительно: Студент не смог ответить на вопросы билета. Студент набирает меньше 24 баллов.
Бонусное задание	Студент представляет копии документов, подтверждающие участие в конкурсах, олимпиадах, конференциях по темам дисциплины При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Максимально возможная величина бонус-рейтинга +15 %.	Зачтено: +15 % за победу в олимпиаде / конкурсе / конференция международного уровня +10 % за победу в олимпиаде / конкурсе / конференция российского уровня +5 % за победу в олимпиаде / конкурсе / конференция университетского уровня +1 % за участие в олимпиаде / конкурсе / конференция Не зачтено: Отсутствие заслуг

7.3. Типовые контрольные задания

Вид контроля	Типовые контрольные задания
Доклад 1	Интернет-ресурс "HR-портал" и его особенности Интернет-ресурс "E-executive" и его особенности Интернет-ресурс "HR-jornal" и его особенности и т.д.
Презентация 2	Японская система управления персоналом. Пример компании ... и особенности системы УП Европейская система управления персоналом. Пример компании ... и особенности системы УП Американская система управления персоналом. Пример компании ... и особенности системы УП Российская система управления персоналом. Пример компании ... и особенности системы УП
Кейс 1	Компания "Ветер и звезда" является лидером на рынке продаж ювелирных изделий, активно развивается и пополняется новыми сотрудниками. К сожалению, в компании есть текучесть кадров и постоянно возникает необходимость введения в должность новых сотрудников. Учитывая это, члены советы директоров компании посовещались и решили поставить перед службой персонала задачу по формированию проекта "Введение в должность через обучение". Цель проекта, по мнению руководства, заключалась в повышении эффективности новых сотрудников в период адаптации. Однако проект успешно провалился. Текучесть кадров не сократилась. Сотрудники всему обучались и через какое-то время увольнялись. Проанализируйте, какие ошибки были допущены HR-службой.
Доклад 2	Опыт современных российских HR-менеджеров: Елена Бунина, Полина Хабарова, Химаныч Владимир, Чупина Юлия, Татьяна Кожевникова и др.
Презентация 1	Возможности научной библиотеки ЮУрГУ Подписные издания библиотеки ЮУрГУ Всероссийские олимпиады по управлению персоналом Перспективы обучения по направлению "Управление персоналом" Стажировки по направлению обучения "Управление персоналом" и др.
Тест	Агрессивный тип управления характеризуют: Выберите один ответ: a. европейскую систему менеджмента b. американскую систему менеджмента c. японскую систему менджмента Большие денежные вложения в обучение работников со стороны работодателя характеризуют: Выберите один ответ: a. японскую систему менджмента b. американскую систему менеджмента c. европейскую систему менеджмента
Экзамен	1. Управление персоналом: понятие, структура и функции системы управления персоналом. 2. Концепции управления персоналом. 3. Персонал: состав, задачи, структура. 4. Эволюция кадрового менеджмента в XX веке. 5. Современные тенденции и прогнозы развития HR-менеджмента. 6. История развития управления персоналом в России. 7. Современные тенденции на рынке труда: демографические, экономические, гонка заработных плат, усиление конкуренции, изменение верхней возрастной планки труда. 8. Наиболее востребованные специалисты, специфика требований к современному персоналу. Требования персонала к работодателям. 9. Тенденции и перспективы внешней и внутренней трудовой миграции. 10. Стандарт профессии, требования работодателей к менеджеру по управлению

	персоналом, критерии международной сертификации специалистов. 11. Направления и сферы деятельности специалистов - менеджеров по персоналу. 12. Принципы организации служб управления персоналом, их функции. 13. Отличие состава функций кадровых служб в отечественных и зарубежных организациях в настоящее время. 14. Особенности современного Российского рынка труда. 15. Анализ европейской системы управления персоналом. 16. Анализ японской системы управления персоналом. 17. Анализ американской системы управления персоналом. 18. Прогноз развития организаций будущего: офис на дому; информационные управленческие связи на расстоянии; интернет-технологии и др. 19. Опыт современных HR-менеджеров на примере Джека Уэлча. 20. Современный российский HR-менеджмент: проблемы и перспективы развития. 21. Интернет-ресурсы и сайты по Управлению персоналом: правила регистрации, возможности, содержание.
Бонусное задание	Всероссийская студенческая олимпиада по управлению персоналом

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Кибанов, А. Я. Управление персоналом организации : стратегия, маркетинг, интернационализация [Текст] учеб. пособие для вузов по специальностям "Менеджмент орг." и "Упр. персоналом" А. Я. Кибанов, И. Б. Дуракова ; Гос. ун-т упр., Воронеж. гос. ун-т. - М.: ИНФРА-М, 2014. - 299, [1] с. ил.
2. Управление персоналом организации [Текст] учебник для вузов по специальностям "Менеджмент орг." и др. А. Я. Кибанов и др.; под ред. А. Я. Кибанова ; Гос. ун-т упр. - 4-е изд., доп. и перераб. - М.: ИНФРА-М, 2011. - 695, [1] с.

б) дополнительная литература:

1. Трудовое право практ. журн. Изд. дом "Управление персоналом" журнал. - М., 2007-
2. Дементьева, А. Г. Управление человеческими ресурсами [Текст] учебник для вузов по направлению "Менеджмент" А. Г. Дементьева, М. И. Соколова ; Моск. гос. ин-т междунар. отношений (Ун-т) МИД России. - М.: Аспект Пресс, 2015. - 347, [1] с. ил.
3. Управление человеческими ресурсами [Текст] учебник для вузов по направлению "Экономика" и др. Н. А. Горелов и др.; под ред. И. А. Максимцева, Н. А. Горелова ; С.-Петерб. гос. экон. ун-т. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2014. - 525, [1] с. ил.

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Архипова, Н. И. Управление персоналом. Введение в профессию : 2019-12-06 / Н. И. Архипова, С. В. Назайкинский, О. Л. Седова. — 2-е изд. (эл.). — Москва : РГГУ, 2019. — 132 с. — ISBN 978-5-7281-2486-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL:

https://e.lanbook.com/book/129794 (дата обращения: 19.08.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование разработки	Наименование ресурса в электронной форме	Доступность (сеть Интернет / локальная сеть; авторизованный / свободный доступ)
1	Методические пособия для самостоятельной работы студента	Дейнека, А. В. Управление человеческими ресурсами : учебник / А. В. Дейнека, В. А. Беспалько. — Москва : Дашков и К, 2017. — 392 с. — ISBN 978-5-394-02048-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/93387 (дата обращения: 19.08.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Интернет / Авторизованный
2	Методические пособия для самостоятельной работы студента	Маркетинг персонала : учебное пособие / составители С. Н. Калюгина [и др.]. — Ставрополь : СКФУ, 2016. — 127 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/155567 (дата обращения: 19.08.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Интернет / Авторизованный

9. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Office(бессрочно)

Перечень используемых информационных справочных систем:

1. ООО "ГарантУралСервис"-Гарант(бессрочно)

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Самостоятельная работа студента	114-2 (2)	Компьютерная техника с выходом в Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду, наборы демонстрационного материала, СПС «Гарант» или «Консультант-плюс»
Практические занятия	429	Мультимедийное оборудование, компьютер, наборы

и семинары	(2)	демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, программное обеспечение
Лекции	450 (2)	Мультимедийное оборудование, компьютер, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, программное обеспечение