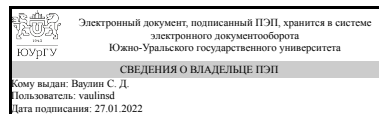


УТВЕРЖДАЮ
Директор института
Политехнический институт



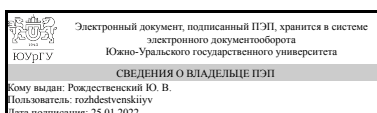
С. Д. Ваулин

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА практики

Практика Производственная практика, преддипломная практика
для направления 23.03.01 Технология транспортных процессов
Уровень Бакалавриат
профиль подготовки Организация перевозок на автомобильном транспорте
форма обучения заочная
кафедра-разработчик Автомобильный транспорт

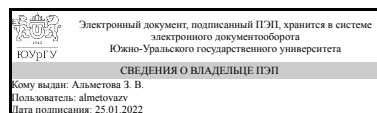
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 23.03.01 Технология транспортных процессов, утверждённым приказом Минобрнауки от 07.08.2020 № 911

Зав.кафедрой разработчика,
д.техн.н., проф.



Ю. В. Рождественский

Разработчик программы,
к.техн.н., доц., доцент



З. В. Альметова

1. Общая характеристика

Вид практики

Производственная

Тип практики

преддипломная

Форма проведения

Дискретно по видам практик

Цель практики

Раздел основной образовательной программы «Производственная практика, преддипломная практика» является обязательным и представляет собой вид учебной деятельности, непосредственно ориентированной на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Преддипломная практика связана с другими частями ООП, т.к. является логическим продолжением изучаемых циклов (разделов) ООП, предметов и курсов, а ее основная задача закрепление и углубление теоретических знаний, анализ полученных результатов, приобретение и развитие навыков самостоятельной научно-исследовательской работы. Преддипломная практика осуществляется студентом в рамках утвержденной темы научного исследования по направлению обучения и темы ВКР с учетом интересов и возможностей подразделений, в которых она проводится.

Целью производственной (преддипломной) практики является расширение и закрепление теоретических и практических знаний, умений и навыков, полученных в процессе обучения, направленных на формирование компетенций профессиональной деятельности в сфере транспортного комплекса, а также сбор и подготовка информации для выполнения выпускной квалификационной работы.

Задачи практики

Задачами производственной (преддипломной) практики являются:

- приобретение новых специализированных знаний, умений, навыков и компетенций, ориентированных на выполнение конкретных функций сотрудника;
- изучение мер по совершенствованию системы управления, механизма регулирования деятельности объекта преддипломной практики;
- исследование процесса планирования деятельности объекта преддипломной практики;
- анализ информационного обеспечения управления объектом преддипломной практики;
- подготовка статистического и аналитического материала, необходимого для раскрытия темы выпускной квалификационной работы (в соответствии с планом подготовки ВКР).

а) изучить:

- литературные источники по разрабатываемой теме с целью их использования при выполнении выпускной квалификационной работы;
- правила эксплуатации приборов и установок;
- физические и математические модели процессов и явлений, относящихся к исследуемому объекту;
- информационные технологии в научных исследованиях, программные продукты, относящиеся к профессиональной сфере;
- требования к оформлению технической документации;

б) получить навыки:

- оформлять перевозочные документы, планировать погрузочно-разгрузочные работы, оформлять документы по страхованию и таможенному оформлению грузов; анализировать и проверять документы на соответствие; заполнять и оформлять документы в области организации и безопасности дорожного движения, учета и анализа дорожно-транспортных происшествий;
- применять полученные знания для управления персоналом автотранспортного предприятия и организации кадровой работы;
- выбора оптимальной тары и упаковки груза, выбора способа крепления грузов различной номенклатуры по международным стандартам и технической документации, выбора рациональной схемы погрузочно-разгрузочных работ; оказания информационных и финансовых услуг; формирования пакета документов для отправки груза; составления схем ДТП;
- разрабатывать схемы доставки груза, организации движения транспортных средств, используя современные технологии транспортных процессов

Краткое содержание практики

Содержание практики определяется руководителями программ подготовки на основе ФГОС ВО и отражается в индивидуальном задании на преддипломную практику. Работа студентов в период практики организуется в соответствии с логикой работы над ВКР: выбор темы, определение проблемы, объекта и предмета исследования; формулирование цели и задач исследования; теоретический анализ литературы и исследований по проблеме, подбор необходимых источников по теме (патентные материалы, научные отчеты, техническую документацию и др.); составление библиографии; формулирование рабочей гипотезы; выбор базы проведения исследования; определение комплекса методов исследования; проведение констатирующего эксперимента; анализ экспериментальных данных; оформление результатов исследования. Обучающиеся работают с первоисточниками, монографиями, авторефератами и диссертационными исследованиями, консультируются с научным руководителем и преподавателями. Важной составляющей содержания преддипломной практики являются сбор и обработка фактического материала и статистических данных, анализ характеристик организации соответствующих теме ВКР, где обучающийся проходит практику и собирается внедрять или апробировать полученные в ВКР результаты.

В общем случае преддипломная практика может содержать следующие этапы:

1. Подготовительный – формирование комплекта документов, предварительной темы ВКР, индивидуального задания на преддипломную практику.
2. Ознакомительный – знакомство с предприятием, его историей, учредительными документами, принятыми на предприятии стандартами обслуживания, положениями о структурных подразделениях и должностными инструкциями, определение

организационно-правовой формы и др.

3. Технологический – изучение технологий, используемых на предприятии, в том числе технологий выполнения перевозочного процесса; средства и методы обеспечения безопасности жизнедеятельности

4. Организационно-управленческий – изучение организационной системы предприятия, документооборота, информационной системы, методов организации перевозочного процесса, организации складского хозяйства, оперативного планирования.

5. Экономический – изучение вопросов экономической деятельности предприятия.

6. Оформление материалов и защита практики - оценка результатов преддипломной практики носит характер открытой дискуссии и может служить предварительной защитой ВКР. Студенты, получившие неудовлетворительную оценку по преддипломной практике, не допускаются к дальнейшему выполнению выпускной квалификационной работы и к сдаче государственных экзаменов.

При выполнении практики в рамках проектного подхода к образованию отдельные части могут (и должны) быть проработаны при выполнении предыдущих этапов обучения (например, учебной и производственных практик, выполнении курсовых работ и проектов и т.д.). В этом случае в рамках преддипломной практики требуется актуализировать имеющийся материал, согласовать различные части работы между собой, уточнить и проработать вопросы, установленные индивидуальным заданием (заданием на ВКР).

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

Планируемые результаты освоения ОП ВО	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Знает: в зависимости от специфики деятельности предприятия: правила и порядок оформления транспортносопроводительных, транспортноэкспедиционных документов; структуру договорной документации; правила перевозки грузов и пассажиров по видам транспорта; правила и порядок организации работ по обеспечению безопасности транспортного процесса;
	Умеет: "в зависимости от специфики деятельности предприятия: оформлять перевозочные документы, планировать погрузочно-разгрузочные работы, оформлять документы по страхованию и таможенному оформлению грузов; анализировать и проверять документы на соответствие; заполнять и оформлять документы в области организации и безопасности дорожного движения, учета и анализа дорожно-транспортных

	<p>происшествий; правилам и порядку оформления транспортнопроводительных, транспортноэкспедиционных, страховых и претензионных документов, договоров, соглашений, контрактов"</p>
<p>ПК-2 Способен использовать основы менеджмента и управления персоналом при планировании и организации транспортных процессов</p>	<p>Имеет практический опыт: в зависимости от специфики деятельности предприятия: выбора оптимальной тары и упаковки груза, выбора способа крепления грузов различной номенклатуры по международным стандартам и технической документации, выбора рациональной схемы погрузочно-разгрузочных работ; оказания информационных и финансовых услуг; формирования пакета документов для отправки груза; контролем документации по обеспечению безопасности движения; составлению схем ДТП, организации движения, актов осмотра места ДТП;</p> <p>Знает: основные принципы и функции менеджмента, принципы построения организационных структур и распределения функций управления, формы участия персонала в управлении, принципы и методы организации и нормирования труда на автотранспортном предприятии;</p> <p>Умеет: применять полученные знания для управления персоналом автотранспортного предприятия;</p> <p>Имеет практический опыт: менеджмента и организации кадровой работы на современном предприятии автотранспорта;</p>
<p>ПК-4 Способен участвовать в разработке и модернизации наземных транспортно-технологических комплексов и их компонентов</p>	<p>Знает: профессиональную терминологию транспортно-технологических комплексов, современные технологии перевозок, организации движения, основы проектирования оптимальных маршрутов; организационную структуру предприятий автотранспорта</p> <p>Умеет: разрабатывать схемы доставки груза, организации движения транспортных средств, используя современные технологии транспортных</p>

	процессов
	Имеет практический опыт: по созданию условий устойчивого функционирования транспортно-технологических комплексов, систем и их компонентов;

3. Место практики в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Управление социально-техническими системами Технологии Индустрии 4.0 в автомобильном бизнесе Нормативные требования к деятельности на автомобильном транспорте	

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым для прохождения данной практики и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
Технологии Индустрии 4.0 в автомобильном бизнесе	Знает: назначение, возможности и принципы построения информационных систем управления взаимоотношениями с клиентами (CRM системы); возможности интеллектуальных технологий для совершенствования коммуникации с потребителем услуг автотранспортных предприятий, современные ИТ технологии учета и анализа работы при организации транспортных процессов Умеет: использовать CRM системы при решении типовых задач взаимодействия с клиентом, основные элементы современных ИТ технологий учета и анализа работы при организации транспортных процессов; разрабатывать предложения по совершенствованию ИТ систем в профессиональной деятельности Имеет практический опыт: описания основных элементов ИТ систем при организации и проектировании транспортных процессов
Управление социально-техническими системами	Знает: основы, функции, методы и технологии разработки управленческих решений социально-технических систем; основы, функции, методы управления персоналом и организацией, принципы действия, классификацию и модели социально-технических систем; Умеет: использовать методы и технологии разработки управленческих решений социально-

	<p>технических систем при организации взаимодействия видов транспорта; уметь находить организационно-технические решения при управлении персоналом и организации транспортных процессов; разрабатывать рекомендации по повышению эффективности предприятия и деятельности персонала; Имеет практический опыт: разработки и принятия управленческих решений, используя методы и технологии исследования социальных и технических систем; реализации управленческих решений в области организации социальной и технической систем; методов анализа моделей социально-технических систем;</p>
<p>Нормативные требования к деятельности на автомобильном транспорте</p>	<p>Знает: правовые, нормативно-технические основы коммерческой и технической эксплуатации средств автомобильного транспорта; нормативные требования к автомобилям, находящимся в эксплуатации; нормативные правовые акты в области безопасности дорожного движения на автомобильном транспорте; правовые, нормативно-технические документы, регламентирующие коммерческую и техническую эксплуатацию средств автомобильного транспорта; нормативные требования к автомобилям, находящимся в эксплуатации; основные нормативные правовые акты в области обеспечения безопасности дорожного движения на автомобильном транспорте;</p> <p>Умеет: использовать нормативные требования при обосновании профессиональной деятельности, использовать нормативные требования при обосновании профессиональной деятельности</p> <p>Имеет практический опыт: использования требований нормативных документов при обосновании принятия решений в рамках своей профессиональной деятельности, использования требований нормативных документов при обосновании принятия решений в рамках своей профессиональной деятельности</p>

4. Объём практики

Общая трудоемкость практики составляет зачетных единиц 6, часов 216, недель 4.

5. Содержание практики

№	Наименование или краткое содержание вида работ на	Кол-во
---	---	--------

раздела (этапа)	практике	часов
1	Общие вопросы по организации и проведению практики. Инструктаж по технике безопасности, знакомство с руководителем практики. Вступительная беседа руководителя о содержании, целях и задачах практики «Преддипломная». Сбор информации о транспортном предприятии или научно-учебной организации. (К-1)	4
2	(К-2) Сбор полной информации о транспортном предприятии. Подробная информация о предприятии, организационной структуре, транспортном парке, видам деятельности, особенностям процессов взаимодействия внутри организации, нормативно-техническая документация организации. Ведение дневника практики. Выполнение индивидуального задания руководителя практики от учебного заведения и руководителя ВКР. Работа с литературой в библиотеках, поиск информации по заданию руководителя практики из других источников. Выполнение трудовых обязанностей на рабочем месте согласно распределения учебного отдела предприятия. Экскурсии на предприятия	154
3	(К-3) Подготовка и оформление полного отчета по практике	58

6. Формы отчетности по практике

По окончании практики, студент предоставляет на кафедру пакет документов, который включает в себя:

- дневник прохождения практики, включая индивидуальное задание и характеристику работы практиканта организацией;
- отчет о прохождении практики.

Формы документов утверждены распоряжением заведующего кафедрой от 02.09.2020 №1а.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по практике

Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет. Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

7.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Семестр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс.балл	Порядок начисления баллов	Учитывается в ПА
1	10	Текущий контроль	Общие вопросы по организации и проведению практики. Инструктаж по	1	5	На собрании по практике студенты знакомятся с руководителем практики,	дифференцированный зачет

			<p>технике безопасности, знакомство с руководителем практики. Вступительная беседа руководителя о содержании, целях и задачах практики «Преддипломная». Сбор информации о транспортном предприятии или научно-учебной организации. (К-1)</p>		<p>рассматриваются общие вопросы по организации и проведению практики. Руководителем практики проводится инструктаж по технике безопасности, студенты расписываются в журнале по ТБ. Получение общих данных о структуре, руководстве и транспортном парке транспортного предприятия или о структуре научно-учебной организации.</p> <p>5 баллов – инструктаж по ТБ пройден, предоставлена информация о транспортном предприятии или научно-учебной организации (изложено 85-100% выполнение задания)</p> <p>; 4 балла – инструктаж по ТБ пройден, предоставлена информация о транспортном предприятии или научно-учебной организации (изложено 75- 84% ответа на задание); 3 балла – инструктаж по ТБ пройден, предоставлена информация о транспортном предприятии или научно-учебной организации (изложено 60-74% ответа на задание); 2 балла - инструктаж по ТБ пройден, предоставлена</p>	
--	--	--	--	--	--	--

						информация о транспортном предприятии или научно-учебной организации частично (изложено менее 60%) или нет информации на вопросы задания, 1 балл - инструктаж по ТБ пройден, нет информации на вопросы задания, 0 баллов -инструктаж по ТБ не пройден, нет информации на вопросы задания	
2	10	Текущий контроль	(К-2) Сбор полной информации о транспортном предприятии. Подробная информация о предприятии, организационной структуре, транспортном парке, видам деятельности, особенностям процессов взаимодействия внутри организации, нормативно-техническая документация организации. Ведение дневника практики. Выполнение индивидуального задания руководителя практики от учебного заведения и руководителя ВКР. Работа с литературой в библиотеках, поиск информации по заданию руководителя практики из других	1	5	Выполнение индивидуального задания по практике (К-2). Задание выдается на собрании по практике. Работа выполняется студентом самостоятельно и сдается в назначенные сроки. При оценке вопросов используется шкала оценки: 5 баллов – тема задания раскрыта полностью, изложено 85-100% выполнение задания ; 4 балла – в ответе содержатся 1–2 ошибки или ответ неполный, но при этом изложено 75-84% полного ответа на задание; 3 балла – в ответе содержатся более 3 ошибок или ответ неполный, но при этом изложено 60-74% полного ответа; 2 балла – изложено менее 60% верного ответа на вопросы задания, 1 балл - студент не может ответить на любой вопрос по теме задания, 0 баллов - студент не подготовил доклад. Весовой коэффициент	дифференцированный зачет

			источников. Выполнение трудовых обязанностей на рабочем месте согласно распределения предприятия. Экскурсии на предприятия			мероприятия – 1.	
3	10	Текущий контроль	(К-3) Подготовка и оформление полного отчета по практике	1	5	<p>Проверка готового отчета по практике проводится по завершению практики.</p> <p>Оценивается полнота информации разделов отчета, наличие выполненного индивидуального задания, дневника практики, отзыва руководителя практики от предприятия.</p> <p>Каждому студенту задаются вопросы по содержанию практики. "Отлично" 5 баллов - полностью оформленный отчет о прохождении практики, дневник практики и наличие отзыва на "отлично".</p> <p>Студентом в рамках прохождения практики решены в полной мере все поставленные задачи. , задание выполнено на 85-100% Хорошо: 4 балла - оформленный отчет о прохождении практики, дневник практики и наличие отзыва на "хорошо".</p> <p>Студентом в рамках прохождения практики решены все поставленные задачи, задание выполнено на 75-84%</p> <p>Удовлетворительно: 3 балла - Оформление</p>	дифференцированный зачет

						<p>отчета о прохождении практики и дневника практики не соответствует стандартам, предоставление отзыва на "удовлетворительно" Студентом в рамках прохождения практики поставленные задачи решены на 60-74%. Неудовлетворительно: 2 балла - Оформление отчета о прохождении практики не соответствует стандартам, или отчет не предоставлен. Студентом в рамках прохождения практики поставленные задачи решены менее, чем на 60%, 1 балл - Оформление отчета о прохождении практики не соответствует стандартам, нет дневника практики, отзыва руководителя практики, нет информации на вопросы задания, 0 баллов - не предоставлен отчет по практике</p>	
4	10	Промежуточная аттестация	Защита отчета по практике (К-4)	-	5	<p>Контрольные мероприятия промежуточной аттестации проводятся по завершению практики. Зачет проводится в форме защиты отчёта по практике. Отлично: 5 баллов - Надлежащим образом оформленный отчет о прохождении практики, своевременное</p>	дифференцированный зачет

					<p>проверки дневника практики. Студентом в рамках прохождения практики решены в полной мере все поставленные задачи. Студент показал умение использовать теоретические методы решения организационно-управленческих задач, проанализировал затраты на реализацию организационно-управленческих решений, задание выполнено на 85-100% Хорошо: 4 балла - оформленный отчет о прохождении практики, своевременное прохождение проверки дневника практики. Студентом в рамках прохождения практики решены все поставленные задачи, задание выполнено на 75-84% Удовлетворительно: 3 балла - Оформление отчета о прохождении практики не соответствует стандартам, или имело место несвоевременное прохождение проверки дневника практики. Студентом в рамках прохождения практики поставленные задачи решены на 60-74%, или предложенное решение не соответствует целям предприятия, его стратегии развития.</p>
--	--	--	--	--	--

						<p>Неудовлетворительно: 2 балла - Оформление отчета о прохождении практики не соответствует стандартам, или имело место несвоевременное прохождение проверки дневника практики. Студентом в рамках прохождения практики поставленные задачи решены менее, чем на 60%, или предложенное решение приводит к ухудшению анализируемых показателей, 1 балл - Оформление отчета о прохождении практики не соответствует стандартам, нет дневника практики, отзыва руководителя практики, нет информации на вопросы задания, 0 баллов - не предоставлен отчет по практике</p>
--	--	--	--	--	--	--

7.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Контрольные мероприятия промежуточной аттестации проводятся по завершению практики. Зачет проводится в форме защиты отчёта по практике. В аудитории, где проводится зачет, должно одновременно присутствовать не более 6 – 8 студентов. Каждому студенту задаются вопросы по заданию практики.

7.3. Оценочные материалы

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ			
		1	2	3	4
УК-2	Знает: в зависимости от специфики деятельности предприятия: правила и порядок оформления транспортнопроводительных, транспортноэкспедиционных документов; структуру договорной документации; правила перевозки грузов и пассажиров по видам транспорта; правила и порядок организации работ по обеспечению безопасности транспортного процесса;	+	+	+	+

УК-2	Умеет: "в зависимости от специфики деятельности предприятия: оформлять перевозочные документы, планировать погрузочно-разгрузочные работы, оформлять документы по страхованию и таможенному оформлению грузов; анализировать и проверять документы на соответствие; заполнять и оформлять документы в области организации и безопасности дорожного движения, учета и анализа дорожно-транспортных происшествий; правилам и порядку оформления транспортносопроводительных, транспортноэкспедиционных, страховых и претензионных документов, договоров, соглашений, контрактов"						+++
УК-2	Имеет практический опыт: в зависимости от специфики деятельности предприятия: выбора оптимальной тары и упаковки груза, выбора способа крепления грузов различной номенклатуры по международным стандартам и технической документации, выбора рациональной схемы погрузочно-разгрузочных работ; оказания информационных и финансовых услуг; формирования пакета документов для отправки груза; контролем документации по обеспечению безопасности движения; составления схем ДТП, организации движения, актов осмотра места ДТП;						+++
ПК-2	Знает: основные принципы и функции менеджмента, принципы построения организационных структур и распределения функций управления, формы участия персонала в управлении, принципы и методы организации и нормирования труда на автотранспортном предприятии;						+++
ПК-2	Умеет: применять полученные знания для управления персоналом автотранспортного предприятия;						+++
ПК-2	Имеет практический опыт: менеджмента и организации кадровой работы на современном предприятии автотранспорта;						+++
ПК-4	Знает: профессиональную терминологию транспортно-технологических комплексов, современные технологии перевозок, организации движения, основы проектирования оптимальных маршрутов; организационную структуру предприятий автотранспорта						+++
ПК-4	Умеет: разрабатывать схемы доставки груза, организации движения транспортных средств, используя современные технологии транспортных процессов						+++
ПК-4	Имеет практический опыт: по созданию условий устойчивого функционирования транспортно-технологических комплексов, систем и их компонентов;						+++

Фонды оценочных средств по каждому контрольному мероприятию находятся в приложениях.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Альметова, З. В. Производственная и преддипломная практики [Текст] метод. указания и программы по специальностям 190701, 190702 З. В. Альметова, В. М. Гайфуллин, О. Н. Ларин ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Эксплуатация автомобилей. транспорта ; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ, 2010. - 38, [1] с. ил.
2. Альметова, З. В. Управление социально-техническими системами [Текст] учеб. пособие по специальности 23.03.01 "Технология трансп. процессов" З. В. Альметова, Н. К. Горяев ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф.

Эксплуатация автомоб. транспорта ; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ, 2015. - 75, [1] с. электрон. версия

3. Горяев, Н. К. Перевозка опасных грузов [Текст] учеб. пособие для бакалавров по направлению "Технология трансп. процессов" Н. К. Горяев, Ю. И. Аверьянов, З. В. Альметова ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Автомоб. транспорт ; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ, 2017. - 137, [1] с. ил. электрон. версия

4. Горяев, Н. К. Основы логистики [Текст] учеб. пособие для вузов по направлению "Технология трансп. процессов" Н. К. Горяев, О. Н. Ларин ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Эксплуатация автомобил. транспорта; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ, 2014. - 77, [1] с. ил.

5. Троицкая, Н. А. Единая транспортная система [Текст] учебник для сред. проф. образования по специальности 190701 "Орг. перевозок и упр. на трансп. (по видам)" Н. А. Троицкая, А. Б. Чубуков. - 7-е изд., стер. - М.: Академия, 2012. - 239, [1] с. ил.

6. Морозова, В. С. Экологическая безопасность транспортных средств [Текст] учеб. пособие В. С. Морозова, В. Л. Поляцко ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. эксплуатации автомобильного транспорта ; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ, 2011. - 51, [2] с. электрон. версия

7. Морозова, В. С. Транспортные и погрузочно-разгрузочные средства [Текст] учеб. пособие В. С. Морозова, В. Л. Поляцко ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Эксплуатация автомобил. транспорта ; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ, 2010. - 95, [1] с. электрон. версия

8. Сханова, С. Э. Транспортно-экспедиционное обслуживание [Текст] учеб. пособие для вузов по специальности "Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)"... С. Э. Сханова, О. В. Попова, А. Э. Горев. - М.: Academia, 2005. - 429,[1] с.

9. Курганов, В. М. Логистика. Транспорт и склад в цепи поставок товаров [Текст] учеб.-практ. пособие для вузов В. М. Курганов. - Изд. 2-е, перераб. и доп. - М.: Книжный мир, 2009. - 512 с.

б) дополнительная литература:

1. Троицкая, Н. А. Транспортно-технологические схемы перевозок отдельных видов грузов [Текст] учеб. пособие для вузов по специальности "Орг. перевозок и упр. на трансп. (автомобил. трансп.)" Н. А. Троицкая, М. В. Шилимов. - М.: КНОРУС, 2010. - 231 с. ил.

2. Альметова, З. В. Пути сообщения, технологические сооружения [Текст] учеб. пособие З. В. Альметова, О. Н. Ларин ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Эксплуатация автомобил. транспорта ; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ, 2010. - 120, [1] с. электрон. версия

3. Гаджинский, А. М. Логистика [Текст] учеб. для студентов высш. и сред. спец. учеб. заведений Информ.-внедрен. центр "Маркетинг". - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Маркетинг, 2000. - 373, [1] с. ил.

4. Ахтямов, М. К. Организация предпринимательской деятельности [Текст] учеб. пособие по направлению 38.03.06 "Торг. дело" М. К. Ахтямов, Л. Г.-Г. Ильинская ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Высш. шк. экономики и упр., Каф. Логистика и экономика торговли ; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ, 2018. - 118, [1] с. электрон. версия

из них методические указания для самостоятельной работы студента:

1. Альметова, З. В. Производственная и преддипломная практики [Текст] метод. указания и программы по специальностям 190701, 190702 З. В. Альметова, В. М. Гайфуллин, О. Н. Ларин ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Эксплуатация автомобилей. транспорта ; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ, 2010. - 38, [1] с. ил.

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная литература	Электронный каталог ЮУрГУ	Альметова, З. В. Управление социально-техническими системами [Текст] учеб. пособие по специальности 23.03.01 "Технология трансп. процессов" З. В. Альметова, Н. К. Горяев ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Эксплуатация автомоб. транспорта ; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ, 2015. - 75, [1] с. электрон. версия http://www.lib.susu.ac.ru/ftd?base=SUSU_METHOD&key=000536342
2	Основная литература	Электронный каталог ЮУрГУ	Горяев, Н. К. Перевозка опасных грузов [Текст] учеб. пособие для бакалавров по направлению "Технология трансп. процессов" Н. К. Горяев, Ю. И. Аверьянов, З. В. Альметова ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Автомоб. транспорт ; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ, 2017. - 137, [1] с. ил. электрон. версия http://www.lib.susu.ac.ru/ftd?base=SUSU_METHOD&key=000555781
3	Дополнительная литература	Электронный каталог ЮУрГУ	Альметова, З. В. Пути сообщения, технологические сооружения [Текст] учеб. пособие З. В. Альметова, О. Н. Ларин ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Эксплуатация автомобилей. транспорта ; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ, 2010. - 120, [1] с. электрон. версия http://www.lib.susu.ac.ru/ftd?base=SUSU_METHOD&key=000435999
4	Основная литература	Электронный каталог ЮУрГУ	Морозова, В. С. Экологическая безопасность транспортных средств [Текст] учеб. пособие В. С. Морозова, В. Л. Поляцко ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. эксплуатации автомобильного транспорта ; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ, 2015. - 51, [2] с. электрон. версия http://www.lib.susu.ac.ru/ftd?base=SUSU_METHOD&key=000473565
5	Основная литература	Электронный каталог ЮУрГУ	Морозова, В. С. Транспортные и погрузочно-разгрузочные средства [Текст] учеб. пособие В. С. Морозова, В. Л. Поляцко ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Эксплуатация автомобилей. транспорта ; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ, 2010. - 95, [1] с. электрон. версия http://www.lib.susu.ac.ru/ftd?base=SUSU_METHOD&key=000450162

9. Информационные технологии, используемые при проведении практики

Перечень используемого программного обеспечения:

1. ФГАОУ ВО "ЮУрГУ (НИУ)"-Портал "Электронный ЮУрГУ" (<https://edu.susu.ru>)(бессрочно)
2. -Microsoft Visual Studio (бессрочно)

Перечень используемых информационных справочных систем:

1. -База данных ВИНИТИ РАН(бессрочно)

10. Материально-техническое обеспечение практики

Место прохождения практики	Адрес места прохождения	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, обеспечивающие прохождение практики
Управление государственного автотранспортного надзора по Челябинской области	454080, Челябинск, Энтузиастов, 15 д	ПК
филиал ОАО "ТрансКонтейнер" на Южно-Уральской железной дороге	454005, г. Челябинск, ул. Цвиллинга, 61	ПК
ООО Южно-Уральское транспортно-экспедиционное предприятие	454053, г. Челябинск, Троицкий тракт, 11Л, оф 503А	ПК
ОАО Металл база	454000, Челябинск, Троицкий тракт, 46	ПК
ИП Горяев Михаил Александрович, (Транспортная компания "ЛУЧ")	456518, пос. Вавиловец, Челябинская обл., Пятая, 6	ПК