

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий выпускающей
кафедрой

ЮУрГУ	Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП	
Кому выдан: Семьян Т. Ф.	
Пользователь: semiamf	
Дата подписания: 03.07.2024	

Т. Ф. Семьян

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**дисциплины 1.Ф.П0.18.01 Спичрайтинг
для направления 45.03.01 Филология
уровень Бакалавриат
профиль подготовки Прикладная филология
форма обучения очная
кафедра-разработчик Русский язык и литература**

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 45.03.01 Филология, утверждённым приказом Минобрнауки от 12.08.2020 № 986

Зав.кафедрой разработчика,
д.филол.н., проф.

Т. Ф. Семьян

ЮУрГУ	Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП	
Кому выдан: Семьян Т. Ф.	
Пользователь: semiamf	
Дата подписания: 03.07.2024	

Разработчик программы,
доцент

А. Р. Куренкова

ЮУрГУ	Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП	
Кому выдан: Куренкова А. Р.	
Пользователь: kurenkovaar	
Дата подписания: 03.07.2024	

Челябинск

1. Цели и задачи дисциплины

Цель курса – сформировать навыки профессиональной подготовки текстов для публичных выступлений и их эффективной публичной презентации. Задачи: 1) сформировать представление о спичрайтинге как виде коммуникативной деятельности, 2) сформировать умение составлять эффективный текст на заданную тему для публичного выступления, 3) сформировать навыки организации речевого взаимодействия с аудиторией, 4) обеспечить освоение базовых тактик аргументации, 5) сформировать навыки обучения публичному выступлению по заранее подготовленному тексту.

Краткое содержание дисциплины

Западная и отечественная модели спичрайтерства. Риторические навыки PR-специалиста. Подготовка к публичному выступлению. Организация публичного выступления. Имидж оратора. Техника публичного выступления. Аргументация речи. Психологические приёмы в публичной речи.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-1 способен управлять информацией (анализировать, структурировать, обобщать, документировать), используя различные методы, в том числе цифровые, и профессионально-ориентированное программное обеспечение	Знает: сущность и значение информации в развитии современного информационного общества Умеет: анализировать, структурировать, обобщать информацию, используя цифровые методы Имеет практический опыт: анализа текстов публичных выступлений известных ораторов прошлого и современности
ПК-2 способен создавать тексты разных стилей и жанров, в том числе медиатексты, в разных форматах для размещения на различных платформах, в том числе мультимедийных	Знает: стандартные методики создания текстов выступлений, ориентированных на портрет аудитории Умеет: создавать тексты с учётом приёмов и методов воздействия на массовую аудиторию Имеет практический опыт: создания публицистических текстов для массовой аудитории

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Основы творческой деятельности, Типологическая структура жанров средств массовой информации, Практикум по универсальной журналистике, Творческая мастерская, Введение в спецфилологию	Не предусмотрены

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
Введение в спецфилологию	Знает: современную жанровую систему текстов различных стилей и правила создания различных типов текстов для размещения на действующих современных платформах, основы корректуры, редактуры, копирайтинга, работы с текстами информационных, аналитических и рекламных жанров Умеет: создавать свои собственные тексты разных стилей и жанров, а также грамотно оценивать эффективность материалов, составленных другими авторами, и дорабатывать их в случае необходимости, дорабатывать и обрабатывать (осуществлять корректуру, редактирование, комментирование, рефериование и т.д.) различные типы текстов в соответствии со стандартными методиками Имеет практический опыт: создания различных типов текстов на основе стандартных методик и действующих нормативов, подготовки концепции и рабочего сценария различного рода филологических проектов, многоаспектной работы с различными типами текстов (создание, интерпретация, экспертиза, трансформация, распространение художественных, публицистических, официально-деловых, научных и т. п. текстов) в избранной сфере профессиональной деятельности
Творческая мастерская	Знает: принципы, правила, технологию создания журналистских текстов разных жанров, принципы, правила, технологию создания журналистских текстов разных жанров Умеет: создавать журналистские тексты разных жанров для конкретных целей, создавать журналистские тексты разных жанров для конкретных целей Имеет практический опыт: подготовки и создания текстов разных жанров в различных форматах для различных платформ, подготовки и создания текстов разных жанров в различных форматах для различных платформ
Типологическая структура жанров средств массовой информации	Знает: специфику редактирования различных типов медиатекста, типологию и специфику жанров СМИ Умеет: редактировать журналистские произведения разных жанров, создавать медиатексты в разных жанрах Имеет практический опыт: обработки медиатекстов, подготовки и создания текстов разных жанров в различных форматах на различных платформах
Основы творческой деятельности	Знает: основы творческой деятельности журналиста, основы профессиональной этики журналиста, основные источники информации, критерии оценки их объективности Умеет:

	создавать журналистские тексты разных жанров для конкретных целей с учётом журналистской этики, осуществлять эффективный поиск информации, работать с информацией из различных источников Имеет практический опыт: подготовки и создания текстов разных жанров в различных форматах для различных платформ, обработки информации для решения конкретной профессиональной задачи
Практикум по универсальной журналистике	Знает: специфику редактирования медиатекста, типологию и специфику жанров СМИ Умеет: редактировать тексты в разных жанрах универсальной журналистики, создавать тексты в разных жанрах универсальной журналистики Имеет практический опыт: редактуры текстов разных жанров и форм, подготовки и создания текстов в разных жанрах универсальной журналистики

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 ч., 40,25 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах	
		Номер семестра	
		8	
Общая трудоёмкость дисциплины	72	72	
<i>Аудиторные занятия:</i>			
Лекции (Л)	12	12	
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	24	24	
Лабораторные работы (ЛР)	0	0	
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	31,75	31,75	
Подготовка к зачету	7,75	7,75	
Подготовка и презентация публичного выступления по теме, актуальной для аудитории	4	4	
Анализ речи	4	4	
Подготовка к практическим занятиям	12	12	
Составление мини-текстов	4	4	
Консультации и промежуточная аттестация	4,25	4,25	
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	зачет	

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Спичрайтинг как специфическая PR-технология	8	4	4	0

2	Подготовка спичрайтерского произведения	28	8	20	0
---	---	----	---	----	---

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Спичрайтинг как специфическая PR-технология. Понятие публичной речи и спичрайтерского текста. Особенности деятельности спичрайтера	2
2	1	Риторика как научная дисциплина. Искусство аргументации	2
3	2	Подготовка спичрайтерского произведения. Стратегические параметры исследования	2
4	2	Подготовка спичрайтерского произведения. Методика написания произведения	2
5	2	Характеристика отдельных письменных жанров	2
6	2	Этап исследования. Подготовка первого (чернового) варианта публичной речи. «Изобретение» содержания речи. Топосы (топы) и аргументы. Аргументы к реальности, к разуму, к норме и к личности	2

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	1	Спичрайтинг как специфическая PR-технология и специализация в профессии PR-специалиста	2
2	1	Убеждающая речь: особенности и жанровые разновидности. Аргументация в убеждающей речи. Эмоциональная составляющая убеждающей речи	2
3	2	Алгоритм написания публичной речи. Подготовительный этап: поиск ответов на вопросы кто? что? где? когда? зачем?	2
4	2	Этап интервью со спикером. Определение личностных качеств оратора (пол, возраст, образование, интересы, психологический тип, манера держаться на публике, особенности речи)	2
5	2	Информационная речь: особенности и жанровые разновидности	2
6	2	Композиция речи. Словесное выражение мыслей в речи. Тропы и фигуры речи.	2
7	2	Речевое воздействие и манипулирование в текстах публичных выступлений	2
8	2	Редактирование первого варианта текста публичного выступления. Разметка текста для спикера	2
9	2	Подготовка оратора к устному произнесению текста публичного выступления	2
10	2	Вербальное и невербальное поведение спикера	2
11	2	Известные спичрайтеры и их тексты в практике выступлений российских и зарубежных спикеров.	2
12	2	Типичные затруднения спикера во время публичного выступления. Сложные ситуации во время ответов спикера на вопросы аудитории и их преодоление	2

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС					
Подвид СРС		Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс		Семестр	Кол-во часов
Подготовка к зачету		ПУМД: осн. 1, 2; доп. 1; ЭУМД: осн. 1, доп. 2, 3.		8	7,75
Подготовка и презентация публичного выступления по теме, актуальной для аудитории		ПУМД: осн. 1, 2; доп. 1; ЭУМД: осн. 1, доп. 2, 3.		8	4
Анализ речи		ПУМД: осн. 1, 2; доп. 1; ЭУМД: осн. 1, доп. 2, 3.		8	4
Подготовка к практическим занятиям		ПУМД: осн. 1, 2; доп. 1; ЭУМД: осн. 1, доп. 2, 3.		8	12
Составление мини-текстов		ЭУМД: осн. 1, доп. 2, 3.		8	4

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-местр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учи-тыва-ется в ПА
1	8	Текущий контроль	Выступление на практическом занятии	1	40	Порядок начисления баллов: – подготовлен самостоятельный ответ на вопрос ПЗ – 1 балл, – ответ соответствует обозначенным требованиям (структурированность, научность, интерактивность, наглядность) – 1 балл, – тема полностью раскрыта – 1 балл, – студент представляет самостоятельные выводы – 1 балл, – студент активно участвует в дискуссии и аргументирует свою точку зрения – 1 балл. Максимальное количество баллов за работу на одном занятии – 5 баллов. Максимальное количество баллов за КРМ в семестре – 40 баллов. При выставлении оценки используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Результаты оценивания доклада отражаются в журнале оценок в электронном курсе на портале "Электронный ЮУрГУ" и в электронном журнале КИАС "Универис".	зачет

2	8	Текущий контроль	Анализ речи	1	12	<p>Работа выполняется студентами дома. Работа предполагает оформление анализа одной из предложенных преподавателем речей.</p> <p>Критерии оценивания: каждый из пунктов анализа оценивается по шкале 1-2-3. Максимальный балл за задание – 12.</p> <p>При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179).</p>	зачет
3	8	Текущий контроль	Составление речей	1	10	<p>Работа выполняется студентами дома. Работа предполагает оформление мини-речей по заданию.</p> <p>Критерии оценивания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. соответствие жанру, 2. оригинальность, 3. использование образов и художественных средств, 4. лексико-стилистическое своеобразие, 5. аргументированность. <p>Каждый критерий оценивается по шкале 0-1-2. Максимальный балл за задание: 10.</p> <p>При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179).</p>	зачет
4	8	Текущий контроль	Публичная презентация речи	1	12	<p>Работа выполняется студентами дома. Работа предполагает оформление мини-речей по заданию.</p> <p>Критерии оценивания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) аргументированность, 2) оригинальность, 3) использование образов и художественных средств, 4) невербальные средства, 5) экстралингвистические средства, 6) диалог. <p>Каждый критерий оценивается по шкале 0-1-2. Максимальный балл за задание: 12.</p> <p>При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179).</p>	зачет
5	8	Промежуточная аттестация	Зачёт	-	10	<p>Критерии оценивания:</p> <p>5 баллов – ответ системный и полный, каждое высказывание подтверждается примером,</p> <p>4 балла – ответ системный, но не полный, студент затрудняется в подборе примеров к каждому озвученному положению,</p> <p>3 балла – ответ содержит незначительные системные ошибки, студент затрудняется в</p>	зачет

					подборе примеров к каждому озвученному положению, 2 балла – ответ несистемный, однако студент демонстрирует представление о явлении в виде отдельных фактов и примеров, 1 балл – ответ несистемный, студент не может привести примеры, но может в любой форме объяснить ключевой термин из вопроса билета, 0 баллов – студент не может дать ответ на вопрос билета или приступал к его выполнению. Общий максимальный балл за зачёт – 10 баллов.	
--	--	--	--	--	--	--

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
зачет	<p>На зачёте происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля и промежуточной аттестации. Если студент в течение семестра выполнил все текущие контрольные мероприятия на 60 баллов и более, то он получает возможность получить зачёт по результатам работы в течение семестра. Если же студент набрал в течение семестра при выполнении текущих работ 59 баллов и менее, то студенту предоставляется право сдавать зачёт в традиционной форме (устно по билетам). Билет содержит два вопроса: первый – теоретический, второй – карточка с практическим заданием на умение трансформировать, корректировать и создавать нехудожественные тексты. На подготовку к ответу по билету студентам даётся 40 минут, на ответ – 15 минут.</p> <p>Максимальный балл за верный ответ на каждый вопрос – 5 баллов. При выставлении оценки используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Результаты отражаются в журнале оценок в электронном курсе на портале "Электронный ЮУрГУ".</p>	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения

6.3. Паспорт фонда оценочных средств

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ				
		1	2	3	4	5
ПК-1	Знает: сущность и значение информации в развитии современного информационного общества	+				+
ПК-1	Умеет: анализировать, структурировать, обобщать информацию, используя цифровые методы	++			++	
ПК-1	Имеет практический опыт: анализа текстов публичных выступлений известных ораторов прошлого и современности		+++			
ПК-2	Знает: стандартные методики создания текстов выступлений,	+				+

	ориентированных на портрет аудитории				
ПК-2	Умеет: создавать тексты с учётом приёмов и методов воздействия на массовую аудиторию	++	++	++	++
ПК-2	Имеет практический опыт: создания публицистических текстов для массовой аудитории	++	++	++	++

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Введенская Л. А. Риторика и культура речи : учеб. пособие для вузов / Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова. - 13-е изд., стер.. - Ростов н/Д : Феникс, 2014. - 537, [2] с.
2. Введенская Л. А. Теория и практика русской речи. Трудные темы / Л. А. Введенская, П. П. Червинский. - 2-е изд.. - СПб. и др. : Питер, 2005. - 364 с.

б) дополнительная литература:

1. Пескова Е. Н. Риторика и речевое воздействие в рекламе : учеб.-метод. комплекс / Е. Н. Пескова ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Массовая коммуникация ; ЮУрГУ. - Челябинск : Издательский Центр ЮУрГУ, 2009. - 25, [1] с.. URL: http://www.lib.susu.ac.ru/ftd?base=SUSU_МЕTHOD&key=000487069

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

Не предусмотрены

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Справочник специальной лексики программы повышения конкурентоспособности Южно-Уральского государственного университета среди ведущих мировых научно-образовательных центров: методические рекомендации / составители: Е.С. Золотова, А.В. Келлер, Л.К. Лободенко, Л.П. Шестеркина. – Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2016. – 26 с.

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Справочник специальной лексики программы повышения конкурентоспособности Южно-Уральского государственного университета среди ведущих мировых научно-образовательных центров: методические рекомендации / составители: Е.С. Золотова, А.В. Келлер, Л.К. Лободенко, Л.П. Шестеркина. – Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2016. – 26 с.

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание

1	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Кульназарова, А. В. Технологии спичрайтинга : учебное пособие / А. В. Кульназарова. — Санкт-Петербург : СПбГУТ им. М.А. Бонч-Бруевича, 2017. — 30 с. https://e.lanbook.com/book/180290
2	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Кузнецов, П. А. Копирайтинг & спичрайтинг. Эффективные рекламные и PR-технологии / П. А. Кузнецов. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, 2018. — 131 с. — ISBN 978-5-394-02789-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. https://e.lanbook.com/book/103778
3	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Спичрайтинг : учебно-методическое пособие / составители Е. В. Вовк, Л. В. Савченко. — Симферополь : КФУ им. В.И. Вернадского, 2020. — 104 с. https://e.lanbook.com/book/345176

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)
3. ФГАОУ ВО "ЮУрГУ (НИУ)" -Портал "Электронный ЮУрГУ" (<https://edu.susu.ru>)(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. -База данных polpred (обзор СМИ)(бессрочно)

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Самостоятельная работа студента	432 (1)	Учебно-научная лаборатория «Цифровая филология». Оборудование и технические средства обучения: комплект компьютерного оборудования (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к ЭИОС Университета – 2 шт., графический планшет – 1 шт., VR-очки – 2 шт., комплект для съёмки VR-туров – 1 шт., интерактивная маркерная доска – 1 шт., конденсаторный USB_микрофон – 1 шт. Имущество: стол малый – 3 шт., стул – 7 шт., шкаф трёхдверный – 1 шт.