

# ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор института  
Высшая школа экономики и  
управления

Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе  
электронного документооборота  
ЮУрГУ Южно-Уральского государственного университета  
**СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП**  
Кому выдан: Карпушкина А. В.  
Пользователь: karpushkinav  
Дата подписания: 22.02.2022

А. В. Карпушкина

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**дисциплины 1.Ф.18 Автоматизация бухгалтерского учета и анализа  
для направления 38.03.01 Экономика  
уровень Бакалавриат  
форма обучения очная  
кафедра-разработчик Экономика и финансы**

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утверждённым приказом Минобрнауки от 12.08.2020 № 954

Зав.кафедрой разработчика,  
д.экон.н., доц.

И. А. Соловьева

Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе  
электронного документооборота  
ЮУрГУ Южно-Уральского государственного университета  
**СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП**  
Кому выдан: Соловьева И. А.  
Пользователь: solovevaia  
Дата подписания: 21.02.2022

Разработчик программы,  
к.экон.н., доцент

М. Ю. Гвоздев

Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе  
электронного документооборота  
ЮУрГУ Южно-Уральского государственного университета  
**СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП**  
Кому выдан: Гвоздев М. Ю.  
Пользователь: gvozdevmi  
Дата подписания: 21.02.2022

СОГЛАСОВАНО

Руководитель направления  
д.экон.н., доц.

А. В. Карпушкина

Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе  
электронного документооборота  
ЮУрГУ Южно-Уральского государственного университета  
**СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП**  
Кому выдан: Карпушкина А. В.  
Пользователь: karpushkinav  
Дата подписания: 22.02.2022

Челябинск

## **1. Цели и задачи дисциплины**

Цель. Освоение информационных технологий ведения бухгалтерского учета на платформе 1С в корпоративной цифровой среде. Задачи учебной дисциплины являются: 1) понимание структуры программы автоматизации бухгалтерского учета; 2) изучение пакетов 1С8: Предприятия, как универсальных средств реализации автоматизации бухгалтерского учета; 3) принципы организации ведения синтетического и аналитического учета в среде 1С8: Предприятия ; 4) изучение принципов работы на платформе 1С8: Предприятия ; 5) изучение принципов создания, редактирования и применения типовых операций; 6) изучение принципов применения типовых документов; 7) изучение принципов формирования и анализа отчетной информации на всех стадиях производства от создания предприятия до финансовых результатов его деятельности.

## **Краткое содержание дисциплины**

Сравнительный анализ программ, позволяющих автоматизировать бухгалтерский, налоговый и управленческий учет в организации, представленных на российском рынке. Классификация программ. Интерфейс и терминология 1С8: Предприятие. Ведение синтетического учета. Формирование и анализ бухгалтерского баланса. Оплата уставного капитала. Оборотно-сальдовая ведомость и карточка счета как документы анализа. Основные средства. Взнос основных средств в уставный капитал. Обороты между субконтактами как форма анализа информации. Параметры субконтакта и их использование в стандартных расчетах и формулах. За-готовление материальных ценностей. Переход к многоуровневому аналитическому учету. Учет на счетах расчетов за поставку материалов. Упорядочение записей в Журнале Операций. Приход материальных ценностей. Приходный ордер. Создание и применение типовых операций по заготовлению. Поступление материалов по предоплате. Учет НДС. Производство. Учет износа основных средств. Учет затрат на оплату труда и анализ затрат. Отпуск материалов в производство.

## **2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-1 Способен использовать автоматизированные системы сбора и обработки экономической информации для проведения расчетов экономических показателей организации	Знает: - методы сбора и обработки экономической и бухгалтерской информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием специализированных программных продуктов Умеет: - использовать специализированные программные продукты для сбора и обработки экономической и бухгалтерской информации Имеет практический опыт: - ввода исходных данных, их обработки в специализированных программных продуктах по бухгалтерскому учету и анализу

## **3. Место дисциплины в структуре ОП ВО**

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
1.Ф.02 Документирование управленческой деятельности, 1.Ф.05 Организация предпринимательской деятельности, 1.О.13 Экономическая статистика, Производственная практика, технологическая (проектно-технологическая) практика (6 семестр)	Не предусмотрены

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
1.Ф.02 Документирование управленческой деятельности	Знает: - системы документирования на предприятии; - стандарты служебных документов, порядок документирования и хранения деловой документации Умеет: - оценивать характер информационных потоков на предприятии; - собирать и обрабатывать экономическую информацию;- систематизировать информацию по категориям и уровням доступа к ней Имеет практический опыт: - разработки основных служебных документов, регламентирующих управленческую деятельность;- организации документооборота на предприятии с использованием стандартных средств; - использования прикладных программных продуктов для автоматизации организации документооборота
1.О.13 Экономическая статистика	Знает: - методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;- основы построения, расчета и анализа показателей статистики, характеризующих деятельность экономических систем на микро- и макроуровне, основной инструментарий анализа экономических процессов, явлений и закономерностей, - методы сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием вычислительной техники Умеет: - на основе типовых методик рассчитывать и анализировать показатели статистики экономических систем на микро- и макроуровне, строить стандартные теоретические и эконометрические модели, выявлять тенденции изменения социальных и экономических показателей, - собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих

	деятельность организации Имеет практический опыт: - применения современных методов сбора, обработки и анализа статистических данных, необходимых для решения профессиональных задач, с использованием современного инструментария и информационно-аналитических систем, интерпретации полученных результатов, - мониторинга изменения данных для проведения расчетов экономических показателей организаций
1.Ф.05 Организация предпринимательской деятельности	Знает: - сущность, виды и формы предпринимательской деятельности; - нормативно-правовое регулирование предпринимательской деятельности;- основы планирования и оценки эффективности предпринимательской деятельности Умеет: - анализировать факторы и условия внешней и внутренней среды с целью определения вида предпринимательской деятельности;- разрабатывать производственные и финансово-экономические планы организации предпринимательской деятельности;- определять и анализировать показатели эффективности предпринимательской деятельности Имеет практический опыт: - работы с нормативно-правовыми документами в области предпринимательской деятельности;- оценки коммерциализации предпринимательских инициатив;- разработки бизнес-плана организаций предпринимательской деятельности
Производственная практика, технологическая (проектно-технологическая) практика (6 семестр)	Знает: - методы сбора и обработки экономической и бухгалтерской информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организаций, с использованием специализированных программных продуктов, - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; - практику применения законодательства Российской Федерации, Международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта);- экономику, организацию производства и управления в экономическом субъекте, - законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, аудиторской деятельности, законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; - международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта), методику финансового анализа, бюджетирование

и финансовый менеджмент, - основные приемы эффективного управления собственным временем; - правила трудовой дисциплины и трудового распорядка места прохождения практики, - экономические критерии (показатели), используемые управленцами при принятии решений, - нормативные правовые акты, регулирующие финансово-хозяйственную деятельность организации; - технологические и организационно-экономические условия производства в соответствии с отраслевой направленностью ее деятельности; - методы финансово-экономических расчетов и анализа финансовых операций организации; - методические материалы по планированию, учету и анализу деятельности организации Умеет: - сорбирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации; использовать специализированные программные продукты для обработки экономической и бухгалтерской информации, - оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности; - формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности; - применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности; - устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, - определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта; - проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению; - применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности; устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период; - оценивать потенциальные риски; - формулировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта; - формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям, - эффективно планировать и контролировать собственное время; - использовать методы саморегуляции,

саморазвития и самообучения во время прохождения практики, - рассчитывать экономические показатели, которые учитываются при принятии управленческих решений в современных организациях; - принимать и обосновывать экономические решения касательно экономических проблем предприятия , - анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую информацию, содержащуюся в отчетности организации; - выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами Имеет практический опыт: - ввода исходных данных, их обработки в специализированных программных продуктах; мониторинга изменения данных для проведения расчетов экономических показателей организации, - формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности; - счетной и логической проверки правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, - осуществления анализа и оценки финансовых рисков, разработки мер по их минимизации; - составления отчетов об исполнении бюджетов денежных средств, финансовых планов и осуществления контроля целевого использования средств, соблюдения финансовой дисциплины и своевременности расчетов; - подготовки предложений для включения в планы продаж продукции (работ, услуг), затрат на производство и подготовку предложений по повышению рентабельности производства, снижению издержек производства и обращения, - приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков, - разработки управленческих рекомендаций для решения экономических проблем предприятия , - выбора и применения статистических, экономико-математических методов и маркетингового исследования количественных и качественных показателей деятельности организаций; - проведения расчетов экономических и финансово-экономических показателей на основе типовых методик с учетом нормативных правовых актов; - подготовки отчетов о финансово-хозяйственной деятельности организации

#### **4. Объём и виды учебной работы**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч., 54,25 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах	
		Номер семестра	
		8	
Общая трудоёмкость дисциплины	108	108	
<i>Аудиторные занятия:</i>	48	48	
Лекции (Л)	12	12	
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	36	36	
Лабораторные работы (ЛР)	0	0	
<i>Самостоятельная работа (CPC)</i>	53,75	53,75	
с применением дистанционных образовательных технологий	0		
Самостоятельная работа	20,75	20,75	
Подготовка к зачету	33	33	
Консультации и промежуточная аттестация	6,25	6,25	
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	зачет	

## 5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Настройки 1С8: Предприятие	10	2	8	0
2	Ручной и автоматизированный учет в 1С8: Предприятие	10	2	8	0
3	Учет затрат производства в 1С8: Предприятие	12	4	8	0
4	Выпуск и реализация продукции в 1С8: Предприятие	10	2	8	0
5	Учет финансовых результатов и формирование отчетности в 1С8: Предприятие	6	2	4	0

### 5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Интерфейс, терминология и первоначальные настройки 1С8: Предприятие	2
2	2	Ручной и автоматизированный учет в 1С8: Предприятие	2
3-4	3	Учет затрат производства в 1С8: Предприятие	4
5	4	Выпуск и реализация продукции в 1С8: Предприятие	2
6	5	Учет финансовых результатов и формирование отчетности в 1С8: Предприятие	2

### 5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов

1-3	1	Интерфейс, терминология и первоначальные настройки 1С8: Предприятие	6
4	1	Интерфейс, терминология и первоначальные настройки 1С8: Предприятие	2
5	2	Ручной и автоматизированный учет в 1С8: Предприятие	2
6-8	2	Ручной и автоматизированный учет в 1С8: Предприятие	6
9	3	Учет затрат производства в 1С8: Предприятие	2
10-12	3	Учет затрат производства в 1С8: Предприятие	6
13	4	Выпуск и реализация продукции в 1С8: Предприятие	2
14-16	4	Выпуск и реализация продукции в 1С8: Предприятие	6
17-18	5	Учет финансовых результатов и формирование отчетности в 1С8: Предприятие	4

### 5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

### 5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
Самостоятельная работа	ЭУМД основная литература 1, дополнительная литература 1-2	8	20,75
Подготовка к зачету	ЭУМД основная литература 1, дополнительная литература 1-2	8	33

## 6. Текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

### 6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-мester	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учи-тыва-ется в ПА
1	8	Текущий контроль	проверка первой части задачи в базе данных	0,1	5	В процессе проведения практических занятий и семинаров осуществляется контроль выполнения заданий и самостоятельной работы студента. Решение практических задач осуществляется с целью проверки уровня знаний, умений, приобретенного опыта, понимания студентом основных методов и законов изучаемой теории при решении конкретных практических задач, умения применять на практике полученные знания. Студенту выдается условие задачи, решение которой он	зачет

							излагает в электронном виде и загружает в электронную среду (ЮУрГУ 2.0). Критерии оценивания: - задание выполнено в полном объеме, логично, качественно оформлено - 5 баллов; - задание выполнено в полном объеме, достаточно логично, оформлено с некоторыми нарушениями - 4 балла; - задание выполнено не полностью, имеются не логичные связи либо оформлено не качественно - 3 балла; - задание выполнено не полностью, логические переходы и выводы не отражают полученных результатов либо оформлено с существенными нарушениями - 2 балла; - задание выполнено поверхностно, не содержит логических выводов и заключений и не оформлено - 1 балл; - задание не выполнено - 0 баллов. Максимальное количество баллов – 5 за задание	
2	8	Текущий контроль	Тестирование	0,1	20		Текущее тестирование проводится на компьютере по результатам освоения соответствующего раздела (разделов) дисциплины. Студенту предоставляется 20 случайных вопросов из банка вопросов. Время отведенное на проведение тестирования - 20 минут. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 20.	зачет
3	8	Текущий контроль	проверка второй части задачи в базе данных	0,1	5		В процессе проведения практических занятий и семинаров осуществляется контроль выполнения заданий и самостоятельной работы студента. Решение практических задач осуществляется с целью проверки уровня знаний, умений, приобретенного опыта, понимания студентом основных методов и законов изучаемой теории при решении конкретных практических задач, умения применять на практике полученные знания. Студенту выдается условие задачи, решение которой он излагает в электронном виде и загружает в электронную среду (ЮУрГУ 2.0). Критерии оценивания:	зачет

						- задание выполнено в полном объеме, логично, качественно оформлено - 5 баллов; - задание выполнено в полном объеме, достаточно логично, оформлено с некоторыми нарушениями - 4 балла; - задание выполнено не полностью, имеются не логичные связи либо оформлено не качественно - 3 балла; - задание выполнено не полностью, логические переходы и выводы не отражают полученных результатов либо оформлено с существенными нарушениями - 2 балла; - задание выполнено поверхностно, не содержит логических выводов и заключений и не оформлено - 1 балл; - задание не выполнено - 0 баллов. Максимальное количество баллов – 5 за задание	
4	8	Текущий контроль	проверка всей базы данных	0,7	5	<p>В процессе проведения практических занятий и семинаров осуществляется контроль выполнения заданий и самостоятельной работы студента. Решение практических задач осуществляется с целью проверки уровня знаний, умений, приобретенного опыта, понимания студентом основных методов и законов изучаемой теории при решении конкретных практических задач, умения применять на практике полученные знания. Студенту выдается условие задачи, решение которой он излагает в электронном виде и загружает в электронную среду (ЮУрГУ 2.0). Критерии оценивания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- задание выполнено в полном объеме, логично, качественно оформлено - 5 баллов;</li> <li>- задание выполнено в полном объеме, достаточно логично, оформлено с некоторыми нарушениями - 4 балла;</li> <li>- задание выполнено не полностью, имеются не логичные связи либо оформлено не качественно - 3 балла;</li> <li>- задание выполнено не полностью, логические переходы и выводы не отражают полученных результатов либо оформлено с существенными нарушениями - 2 балла;</li> <li>- задание выполнено поверхностно, не содержит логических выводов и заключений и не оформлено - 1 балл;</li> <li>- задание не выполнено - 0 баллов.</li> </ul> <p>Максимальное количество баллов – 5 за задание</p>	зачет

5	8	Промежуточная аттестация	Контрольное мероприятие промежуточной аттестации (защита выполненных заданий)	-	<p>Критерии оценивания:</p> <p>5 баллов выставляется студенту, продемонстрировавшему полное соответствие всем требованиям, умеет доступно и понятно передать содержание выполненного задания, имеет высокий уровень компетентности в рамках предмета исследования, владеет категориальным аппаратом исследования, методологической, методической, нормативной и статистической базой исследования; полностью раскрыл полученные результаты, владеет голосом и умеет привлечь внимание; дает краткие, аргументированные, уверенные и по существу ответы на дополнительные вопросы.</p> <p>4 балла выставляется студенту, который показал достаточное соответствие требованиям при защите результатов выполненных заданий, компетентен в предмете исследования, при этом в используемой аргументации имеются незначительные несоответствия и неточности, достаточно грамотно, хорошим языком, с соблюдением норм деловой речи излагает материал, ведет коммуникацию, формулирует выводы и практические рекомендации, дает достаточно аргументированные ответы на дополнительные вопросы, но с незначительными затруднениями.</p> <p>3 балла выставляется студенту, который показывает знания предмета исследования, но при ответе отсутствует явная связь между проведенным в задании анализом и выводами, нет четкости полученных результатов, содержание задания передано не совсем доступно, наблюдаются ошибки в использовании категориального аппарата исследования, имеет затруднения в нормах профессиональной речи, чувствует себя неуверенно при раскрытии предмета исследования, ответы на дополнительные вопросы, вызывают определенные затруднения.</p> <p>2 балла выставляется студенту, выполнившему требования к защите результатов заданий с существенными нарушениями, показал низкий уровень компетентности в рамках предмета исследования, студент затрудняется в ответах на дополнительные вопросы.</p> <p>1 балл выставляется студенту,</p>

					существенным образом испытывающему затруднения при защите результатов выполненных заданий, выводы и рекомендации не логичны, низкий уровень владения категориальным аппаратом с наличием грубых ошибок в его использовании, студент неспособен подтвердить личный вклад в разработку задания, дать ответы на дополнительные вопросы; 0 баллов выставляется студенту, который существенным образом не владеет представленными результатами либо не выполнил задание в полном объеме. Максимальное количество баллов – 5	
--	--	--	--	--	--	--

## 6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
зачет	На зачете происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля и промежуточной аттестации. При оценивании результатов учебной деятельности обучающегося по дисциплине используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) На зачете происходит оценивание знаний, умений и приобретенного опыта обучающихся по дисциплине на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля и промежуточной аттестации. В результате складывается совокупный рейтинг студента. 0...59 - не зачленено, 60...100 зачленено	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения

## 6.3. Оценочные материалы

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ				
		1	2	3	4	5
ПК-1	Знает: - методы сбора и обработки экономической и бухгалтерской информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организаций, с использованием специализированных программных продуктов	++	++	++	++	++
ПК-1	Умеет: - использовать специализированные программные продукты для сбора и обработки экономической и бухгалтерской информации	++	++	++	++	++
ПК-1	Имеет практический опыт: - ввода исходных данных, их обработки в специализированных программных продуктах по бухгалтерскому учету и анализу	++	++	++	++	++

Фонды оценочных средств по каждому контрольному мероприятию находятся в приложениях.

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

## **Печатная учебно-методическая документация**

### **a) основная литература:**

1. Дудина, Л. В. Практическое применение информационных систем [Текст] Ч. 2 Элементы конфигурирования в системе программ "1С: Предприятие 7.7" учеб. пособие Л. В. Дудина ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Информатика ; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательство ЮУрГУ, 2003. - 79, [1] с. ил.

### **б) дополнительная литература:**

1. Кондрakov, Н. П. Бухгалтерский учет [Текст] учебник для вузов по экон. специальностям Н. П. Кондрakov. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2013. - 679, [1] с. ил.

### **в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:**

1. Журнал ежемесячный «Главбух»

### **г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:**

1. Ведение бухгалтерского учета на платформе 1С / М.Ю. Гвоздев. - Челябинск 2018.

*из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:*

1. Ведение бухгалтерского учета на платформе 1С / М.Ю. Гвоздев. - Челябинск 2018.

## **Электронная учебно-методическая документация**

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Дополнительная литература	Учебно-методические материалы кафедры	Бухгалтерский учет: методические указания к изучению дисциплины / сост.: Е.В. Шевелева, Е.А. Шевелева, Е.Ю. Макарова. – Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2017. – 49 с. <a href="https://cloud.mail.ru/public/6zed/k62RFdAJ1">https://cloud.mail.ru/public/6zed/k62RFdAJ1</a> <a href="https://hsem.susu.ru/fmcc/uchet-i-nalogoooblozhenie-v-mezhdunarodnoj-biznes-srede-magistatura-zaochnaya-informacionno-analiticheskoe-obespechenie-ucheta/">https://hsem.susu.ru/fmcc/uchet-i-nalogoooblozhenie-v-mezhdunarodnoj-biznes-srede-magistatura-zaochnaya-informacionno-analiticheskoe-obespechenie-ucheta/</a>
2	Методические пособия для самостоятельной работы студента	Учебно-методические материалы кафедры	Ведение бухгалтерского учета на платформе 1С / М.Ю. Гвоздев. - Челябинск 2018. <a href="https://cloud.mail.ru/public/C9Dg/YTsygTN9A">https://cloud.mail.ru/public/C9Dg/YTsygTN9A</a> <a href="https://hsem.susu.ru/fmcc/uchet-i-nalogoooblozhenie-v-mezhdunarodnoj-biznes-srede-magistatura-zaochnaya-informacionno-analiticheskoe-obespechenie-ucheta/">https://hsem.susu.ru/fmcc/uchet-i-nalogoooblozhenie-v-mezhdunarodnoj-biznes-srede-magistatura-zaochnaya-informacionno-analiticheskoe-obespechenie-ucheta/</a>

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)
3. -1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних уч.заведениях(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. ООО "ГарантУралСервис"-Гарант(бессрочно)

## 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предоставленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Лекции	561а (2)	Компьютеры (12 шт) с выходом в Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду, столы компьютерные (12 шт), столы письменные (7 шт) и стулья (26), компьютер преподавателя, доска белая, СПС "Гарант", программное обеспечение
Самостоятельная работа студента	561а (2)	Компьютеры (12 шт) с выходом в Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду, столы компьютерные (12 шт), столы письменные (7 шт) и стулья (26), компьютер преподавателя, доска белая, СПС "Гарант", программное обеспечение
Практические занятия и семинары	561а (2)	Компьютеры (12 шт) с выходом в Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду, столы компьютерные (12 шт), столы письменные (7 шт) и стулья (26), компьютер преподавателя, доска белая, СПС "Гарант", программное обеспечение
Зачет,диф.зачет	561а (2)	Компьютеры (12 шт) с выходом в Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду, столы компьютерные (12 шт), столы письменные (7 шт) и стулья (26), компьютер преподавателя, доска белая, СПС "Гарант", программное обеспечение