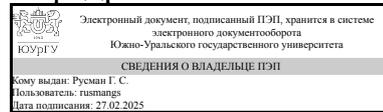


ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий выпускающей
кафедрой



Г. С. Русман

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.Ф.С1.11 Правовое регулирование в сфере информационных технологий

для специальности 40.05.03 Судебная экспертиза

уровень Специалистет

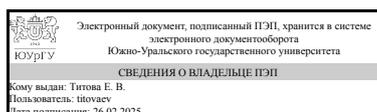
специализация Инженерно-технические экспертизы

форма обучения очная

кафедра-разработчик Конституционное и административное право

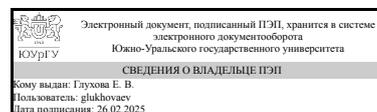
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.05.03 Судебная экспертиза, утверждённым приказом Минобрнауки от 31.08.2020 № 1136

Зав.кафедрой разработчика,
д.юрид.н., проф.



Е. В. Титова

Разработчик программы,
к.юрид.н., доцент



Е. В. Глухова

1. Цели и задачи дисциплины

Целью учебной дисциплины «Информационные технологии в юридической деятельности» является овладение углубленных знаний о сущности информации, о государственной политике в области информатики, об информационных процессах в правовой системе, а также практических умений и навыков их применения в профессиональной экспертной деятельности. Задачи дисциплины: ознакомить с последними достижениями в области информационных технологий, созданных для автоматизации экспертной деятельности; обучить пользоваться информационно-справочными и справочно-правовыми системами; дать представление об автоматизированных рабочих местах, разработанных для автоматизации работы судьи, следователя и др. получить навыки работы в Internet

Краткое содержание дисциплины

Дисциплина «Информационные технологии в юридической деятельности» содержит основные положения государственной политики в информационной сфере. В частности раскрываются базовые понятия информатики и информационной политики, концептуальные основы современной информационной политики государства на среднесрочную перспективу в области формирования информационного общества и «электронного правительства», создание государственных информационных систем, информационной безопасности. Значительное место уделяется закономерностям и тенденциям развития информационных процессов в экспертной деятельности.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-1 Способен оказывать содействие в выявлении, раскрытии и расследовании преступлений и иных правонарушений	Знает: основные направления государственной информационной политики; законодательство, регулирующее применение информационных технологий, применяемых в выявлении, раскрытии и расследовании преступлений и иных правонарушений Умеет: толковать нормы, регулирующие сферу применения информационных технологий при выявлении, раскрытии и расследовании преступлений и иных правонарушений

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Тактика судебных экспертиз, Цифровая криминалистика, Уголовное право (особенная часть), Административное производство, Уголовный процесс, Правоохранительные органы, Конституционное право	Судебная медицина и психиатрия, Доказательства и доказывание в уголовном процессе, Методика расследования преступлений, Криминология, Основы оперативно-розыскной деятельности, Криминалистическая регистрация

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
Правоохранительные органы	<p>Знает: оценки результатов проведенного экспертного исследования, систему органов, осуществляющих противодействие коррупции</p> <p>Умеет: Имеет практический опыт:</p>
Уголовный процесс	<p>Знает: уголовно-процессуальное законодательство Российской Федерации, понятие, сущность, структуру уголовно-процессуальных правоотношений, основания их возникновения, изменения, прекращения, основные положения уголовно-процессуального законодательства, применяемого в ходе выявления, раскрытия и расследования преступлений, виды документов в уголовном процессе, их особенности и способы составления; требования к содержанию и оформлению процессуальных и служебных документов</p> <p>Умеет: определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы уголовно-процессуального права, определять правовую природу уголовно-процессуальных правоотношений; определять правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах в уголовном процессе, определять основные требования к содержанию и оформлению документов в уголовном процессе; самостоятельно разрабатывать процессуальные и служебные документы</p> <p>Имеет практический опыт: принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами уголовно-процессуального права, толкования норм уголовно-процессуального права, составления процессуальных документов; анализа и применения судебной и иной практики в уголовном процессе, необходимыми для составления процессуальных и служебных документов</p>
Цифровая криминалистика	<p>Знает: понятие цифровой криминалистики; основные особенности правонарушений и преступлений, совершаемых в цифровом пространстве; методику расследования преступлений и правонарушений в цифровом пространстве</p> <p>Умеет: осуществлять выбор средств, приемов и методов выявления и расследования преступлений, и правонарушений в цифровом пространстве, использовать информационно-поисковые системы, информационно-коммуникационные технологии с целью выявления, расследования цифровых</p>

	<p>преступлений, обнаружения юридически значимой информации Имеет практический опыт: анализа информационного пространства с целью выявления значимой для расследования цифрового преступления информации</p>
<p>Административное производство</p>	<p>Знает: основные особенности административных правонарушений; основные положения административно-процессуального законодательства, применяемого в ходе выявления, раскрытия и расследования правонарушений Умеет: осуществлять выбор методов и средств выявления, раскрытия и расследования административных правонарушений Имеет практический опыт: правовой оценки административных правонарушений, оказания консультативной помощи при выявлении, раскрытии и расследовании административных правонарушений</p>
<p>Тактика судебных экспертиз</p>	<p>Знает: понятие и сущность тактики судебных экспертиз, нормативно-правовую базу, регулирующую назначение и производство судебных экспертиз, порядок назначения и производства судебных экспертиз, принципы планирования индивидуальной и коллективной работы в рамках проекта; правила рационального решения задач в рамках такого проекта, современные возможности исследования и порядок назначения, производства экспертизы, типовые схемы решения экспертных задач Умеет: грамотно использовать нормативно-правовую базу, регулирующую производство судебных экспертиз, для подготовки и производства судебных экспертиз и исследований при выявлении, раскрытии и расследовании преступлений и иных правонарушений , определять оптимальные пути решения тактических задач в рамках поставленной цели на основе действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, консультировать субъектов правоприменительной деятельности по вопросам назначения экспертиз, современным возможностям исследования соответствующих объектов для получения доказательственной и розыскной информации, выбирать методы и методики исследований, составлять заключение эксперта и оформлять иллюстративный материал , осуществлять критический анализ и синтез информации, необходимой для эффективного деятельности по производству экспертного исследования Имеет практический опыт: оценки результатов проведенного экспертного исследования, выбора оптимальных способов достижения поставленной цели путем</p>

	последовательного решения тактических задач в рамках проекта, техники составления заключения эксперта, фототаблицы с разметкой совпадающих признаков сравниваемых объектов, выработки стратегии действий для эффективной деятельности по производству экспертного исследования
Уголовное право (особенная часть)	Знает: правила квалификации преступлений, основы квалификации преступлений коррупционного характера, уголовное законодательство Российской Федерации (особенная часть) Умеет: определять правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах в процессе квалификации преступлений, квалифицировать коррупционные преступления, определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы УК РФ Имеет практический опыт: квалификации преступлений, принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами УК РФ, правильного установления и анализа признаков состава преступления(ий), осуществления всех этапов квалификации преступлений
Конституционное право	Знает: влияние культурных особенностей на формирование конституционного права, основные нормативные правовые акты Российской Федерации-источники конституционного права; содержание основных конституционных, прав, свобод, обязанностей, а также конституционно-правовых гарантий человека и гражданина; понятия, правовой статус субъектов конституционных правоотношений; компетенцию и полномочия органов государственной власти и органов местного самоуправления Умеет: применять нормы конституционного права в целях защиты прав и свобод человека и гражданина в ходе выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений Имеет практический опыт: навыками содействия реализации прав и свобод человека и гражданина в ходе выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 ч., 36,25 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		Номер семестра

		6
Общая трудоёмкость дисциплины	72	72
<i>Аудиторные занятия:</i>	32	32
Лекции (Л)	16	16
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	16	16
Лабораторные работы (ЛР)	0	0
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	35,75	35,75
подготовка к практическим занятиям	10,75	10,75
Подготовка к зачету	15	15
Изучение и конспектирование монографий и хрестоматий	10	10
Консультации и промежуточная аттестация	4,25	4,25
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	зачет

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Базовые категории информационных технологий	8	4	4	0
2	Основы государственной политики в области информационных технологий	16	8	8	0
3	Правовая защита информации	8	4	4	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Сущность и значение информации. Понятие информации. Свойства информации. Электронная информация. Виды электронной информации. Электронный документ. База данных. Информационные технологии. Информационные процессы.	2
2	1	Платформа в информационных технологиях. Программная платформа. Аппаратная платформа. Прикладная платформа. Операционные системы как составная часть платформы. Использование прикладных программ для решения профессиональных задач. Решение проблемы совместимости компьютерных платформ.	2
3,4	2	Правового регулирования отношений в сфере информации, информационных систем, информационных технологий Государственная политика в области информационной безопасности. Понятие и система информационной безопасности. Угрозы информационной безопасности. Источники угроз информационной безопасности. Система обеспечения информационной безопасности. Силы обеспечения информационной безопасности. Государственные органы обеспечения информационной безопасности. Законодательное обеспечение информационной безопасности.	4
5,6	2	Правовые режимы защиты конфиденциальной информации. Правовое регулирование персональных данных. Понятие персональных данных, виды персональных данных. Принципы обработки персональных данных. Права субъекта персональных данных. Обязанности оператора. Основные требования, предъявляемые к организации защиты конфиденциальной	4

		информации.	
7	3	Информационные процессы и системы в правовой сфере. Понятие и сущность правовой информации. Свойства правовой информации. Виды правовой информации. Понятие информационной системы. Процессы информационной системы. Основные задачи, решаемые информационными системами. Структура информационных систем. Справочные правовые системы. Понятие и краткая история создания СПС, государственные справочные правовые системы (Фонд, Эталон, Система, Законодательство). Коммерческие справочные правовые системы (Консультант-Плюс, Гарант, Кодекс). Общая характеристика СПС. Структура СПС.	2
8	3	Понятие и система информационной безопасности. Угрозы информационной безопасности. Источники угроз информационной безопасности. Система обеспечения информационной безопасности. Силы обеспечения информационной безопасности. Государственные органы обеспечения информационной безопасности. Законодательное обеспечение информационной безопасности.	2

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	1	Понятие информации. Свойства информации. Электронная информация. Виды электронной информации. Электронный документ. Операционные системы семейства MS Windows. Основные понятия и техника работы в локальных сетях.	2
2	1	Правовая информация, Классификация правовой информации по различным основаниям.	2
3,4	2	Правовое регулирования информационных технологий в телекоммуникационных сетях	4
5,6	2	Правовое регулирование информационных систем по обработке персональных данных Поисковые инструменты в справочно-правовых системах. Быстрый поиск, поиск по реквизитам, правовой навигатор, поиск по ситуации	4
7	3	Защита критической информационной инфраструктуры	2
8	3	Ответственность за нарушения в информационной сфере	2

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
подготовка к практическим занятиям	ПУМД, осн. лит 1,2,3 ПУМД, доп. лит. 1,2,, ЭУМД, осн. лит 1,. ЭУМД, доп. лит 2-4	6	10,75
Подготовка к зачету	ПУМД, осн. лит 1,2,3 ПУМД, доп. лит. 1,2,, ЭУМД, осн. лит 1,. ЭУМД, доп. лит 2-4	6	15
Изучение и конспектирование монографий и хрестоматий	ПУМД, осн. лит 1,2,3 ПУМД, доп. лит. 1,2,, ЭУМД, осн. лит 1,. ЭУМД, доп. лит 2-4	6	10

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-местр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учитывается в ПА
1	6	Текущий контроль	Правовая информация	0,3	3	Устный или письменный опрос осуществляется на занятии по теме Право и его роль в регулировании комплекса отношений в информационной сфере, правовая информация по плану практических занятий. Студенту задаются 2 вопроса из списка контрольных вопросов. Время, отведенное на письменный опрос -15 минут, устный опрос проводится в течение занятия. Правильный ответ на вопрос – 2 балла. Частично правильный ответ – 1 балл. Максимальное количество баллов за опрос – 4	зачет
2	6	Текущий контроль	Устный или письменный опрос по теме "Правового регулирования отношений в сфере информации, информационных технологий и защиты информации "	0,3	3	Устный или письменный опрос осуществляется на занятии по теме Правового регулирования отношений в сфере информации, информационных технологий по плану практических занятий. Студенту задаются 2 вопроса из списка контрольных вопросов. Время, отведенное на письменный опрос -15 минут, устный опрос проводится в течение занятия. Правильный ответ на вопрос – 2 балла. Частично правильный ответ – 1 балл. Максимальное количество баллов за опрос – 4	зачет
3	6	Текущий контроль	Устный или письменный опрос по теме "Персональные данные"	0,4	4	Устный или письменный опрос осуществляется на занятии по теме Персональные данные по плану практических занятий. Студенту задаются 2 вопроса из списка контрольных вопросов. Время, отведенное на письменный опрос -15 минут, устный опрос проводится в течение занятия. Правильный ответ на вопрос – 2 балла.	зачет

						Частично правильный ответ – 1 балл. Максимальное количество баллов за опрос – 4	
4	6	Промежуточная аттестация	зачет	-	6	<p>На зачете происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля. По результатам всех выполненных мероприятий текущего контроля в процентном выражении формируется оценка за курс. При условии выполнения мероприятий текущего контроля и достижении 60-100 % рейтинга обучающийся получает соответствующую рейтингу оценку. При желании повысить оценку - проводится промежуточная аттестация. Зачет проводится в устной форме по экзаменационным билетам. Каждый билет включает в себя два теоретических вопроса (из перечня вопросов для подготовки к экзамену) и одно практическое задание. Правильный ответ на вопрос, правильно выполненное практическое задание – 2 балла. Частично правильный ответ, частично выполненное практическое задание – 1 балл. Неверный ответ, отсутствие ответа, неверное выполнение практического задания, отсутствие практического задания – 0 баллов. Максимальный балл за мероприятие промежуточной аттестации – 6 баллов.</p>	зачет

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
зачет	<p>зачет проводится в соответствии с расписанием. Во время сдачи зачетов аудитории одновременно может находиться не более 8-10 обучающихся. На экзамене происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля. При оценивании результатов учебной деятельности обучающегося по дисциплине используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Зачет выставляется обучающемуся на основании сформированного рейтинга по мероприятиям текущего контроля - 60 % и более за контрольно-рейтинговые мероприятия по дисциплине. При желании повысить оценку -</p>	<p>В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения</p>

	<p>проводится промежуточная аттестация. Зачет проводится в устной форме по экзаменационным билетам. Каждый экзаменационный билет включает в себя два теоретических вопроса (из перечня вопросов для подготовки к экзамену) и одно практическое задание. Общее время на подготовку к ответам по билету – 30 минут. 20 минут отводится на подготовку ответов по теоретическим вопросам, после чего обучающийся излагает устно свой ответ, отвечая на дополнительные вопросы. При подготовке к теоретическому ответу запрещено пользоваться любыми материалами. Время на ответ (по каждому вопросу) – максимум 5 минут. После чего обучающемуся дается 10 минут на решение практического задания. Преподаватель вправе задавать дополнительные вопросы в пределах вопросов и задания экзаменационного билета. Максимальный балл за мероприятие промежуточной аттестации – 6 баллов.</p>	
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

6.3. Паспорт фонда оценочных средств

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ			
		1	2	3	4
ПК-1	Знает: основные направления государственной информационной политики; законодательство, регулирующее применение информационных технологий, применяемых в выявлении, раскрытии и расследовании преступлений и иных правонарушений	+	+	+	+
ПК-1	Умеет: толковать нормы, регулирующие сферу применения информационных технологий при выявлении, раскрытии и расследовании преступлений и иных правонарушений	+	+	+	+

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Информатика для юристов и экономистов Текст учебный курс для юрид. и экон. специальностей под ред. С. В. Симоновича. - 2-е изд. - СПб. и др.: Питер, 2014. - 540 с. ил.
2. Пятибратов, А. П. Вычислительные системы, сети и телекоммуникации Учеб. для вузов по специальности "Приклад. информатика в экономике" А. П. Пятибратов, Л. П. Гудыно, А. А. Кириченко; Под ред. А. П. Пятибратова. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Финансы и статистика, 2006. - 558, [1] с.
3. Острейковский, В. А. Информатика [Текст] учеб. для техн. направлений и специальностей вузов В. А. Острейковский. - 4-е изд., стер. - М.: Высшая школа, 2007. - 510, [1] с.

б) дополнительная литература:

1. Информационные технологии Учеб. для вузов по группе специальностей 2200 "Информатика и вычислительная техника" О. Л.

Голицына, Н. В. Максимов, Т. Л. Партыка, И. И. Попов. - М.: Форум: ИНФРА-М, 2006

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

1. Информационные технологии ,теорет. и прикл. науч.-техн. журн. ,Изд-во "Новые технологии"
2. Информационное общество науч.-информ. журн. Ин-т развития информац. общ-ва, Российск. инженер. акад

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Методические указания к практическим занятиям
2. Методические указания

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Методические указания

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Некрасов А.М., Иванов П.Д. Методы поиска и работы с информацией в справочно-правовой системе «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — Издательство:Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана, 2016. -40с https://e.lanbook.com/book/103512
2	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	В.В. Долинская - ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЩЕСТВО, ИНФОРМАЦИОННЫЕ ОТНОШЕНИЯ И ПРАВО // Юридический вестник Самарского университета - 2017г. №3 https://e.lanbook.com/reader/journalArticle/468255/#1
3	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Савельев Д.А. Информационное право и электронное государство. Вводный курс Издательство: Санкт-Петербургский национальный исследовательский университет информационных технологий, механики и оптики -2012 71с. https://e.lanbook.com/book/70861
4	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Основы информационных и телекоммуникационных технологий. Часть 1. Программно-аппаратное обеспечение Издательство "Финансы и статистика" 2005г.- 144с. https://e.lanbook.com/book/65921

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. -База данных polpred (обзор СМИ)(бессрочно)
2. -База данных ВИНТИ РАН(бессрочно)

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Лекции	401ю (5)	Рабочее место преподавателя. Рабочий стол, устройства коммутации и усиления аудио и видеосигналов, Компьютер конфигурации «Рабочий2» Intel Pentium BOX 3.5 GHz. М.плата LGA1151 PCI-E Dsub+DVI+HDMI MicroATX. DDR4 DIMM 8Gb. HDD 24x7 500Гб. Проектор Epson EMP-6100, проекционный экран, звуковая система. Аудиторные столы-2-х местные-6 шт. Аудиторные столы-4-х местные-12 шт. Парты 3-х местные-31 шт. Скамья на 4 места -2 шт. Всего посадочных мест -162. 10 Intel PRO FOR OEM Software (номер лицензии X20-21484 03425044228139); Microsoft Office 2007 Suites VL(номер лицензии 44938186 64929400ZZE1012
Практические занятия и семинары	208 (4)	Рабочее место преподавателя. Рабочий стол, устройства коммутации и усиления аудио и видеосигналов. Компьютер конфигурации GA-H81M Intel Pentium G3250(3200MHz) LGA1151 PCI-E Dsub+DVI+HDMI MicroATX. 4Gb 500Gb, звуковая система, проектор Panasonic PT-VW350E Столы-20 шт. Стулья 40 шт. Посадочных мест-40 Windows 10 PRO; Microsoft Office Plus 2016 OpenLicenze:67853913 Open 97192642ZZE1808