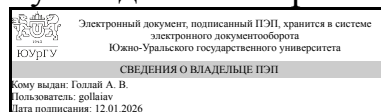


ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Руководитель направления



А. В. Голлай

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.О.29 Информационные технологии в управлении организационными системами

для направления 09.03.02 Информационные системы и технологии

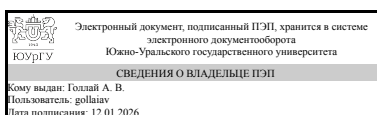
уровень Бакалавриат

форма обучения очная

кафедра-разработчик Информационные системы и технологии

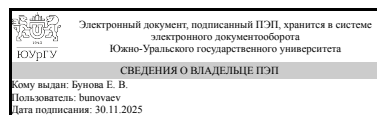
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии, утверждённым приказом Минобрнауки от 19.09.2017 № 926

Зав.кафедрой разработчика,
д.техн.н., доц.



А. В. Голлай

Разработчик программы,
к.техн.н., доц., доцент



Е. В. Бунова

1. Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины является формирование у обучающихся системы знаний о принципах функционирования информационных технологий и программных средств в современном управлении организациями, а также развитие практических навыков использования этих технологий для анализа, моделирования, автоматизации и оптимизации управленческих процессов. Задачи дисциплины: 1) сформировать понимание принципов функционирования информационных технологий и их роли в управлении организациями. Студенты изучают природу информационных технологий, логику функционирования информационных систем, структуру информационных потоков в организациях, а также влияние ИТ на качество и скорость управленческих процессов. Особое внимание уделяется роли ИТ в поддержке ключевых управленческих функций — планирования, организации, мотивации и контроля, а также повышению эффективности принятия решений на операционном, тактическом и стратегическом уровнях. 2) изучение современных классов программных средств для поддержки управленческих решений (ERP, CRM, BPM, BI, ECM, DSS и др.). Студенты подробно знакомятся с функциональными возможностями современных корпоративных информационных систем, применяемых в управлении организациями. Они анализируют различия между аналитическими, транзакционными, процессными и сервисными ИС, изучают сценарии их применения и учатся осознанно выбирать класс ИС в зависимости от типа управленческой задачи. 3) в рамках дисциплины рассматриваются ключевые отечественные платформы (1С, Галактика ERP, Парус, Directum, ТЕЗИС, ELMA365, PIX BI, Polymatica, PIX Robotics и др.) и их роль в обеспечении технологического суверенитета. Обучающиеся знакомятся со структурой, функциональными особенностями и практическими сценариями применения основных типов корпоративных информационных систем. Рассматриваются задачи, которые решаются с помощью конкретных ИС, особенности их эксплуатации, преимущества и ограничения в разных сферах деятельности. 4) обучение методике анализа информационных потребностей организации и подбор ИТ-решения, соответствующие этим потребностям. Студенты учатся выявлять информационные разрывы и потребности подразделений, определять задачи, требующие цифровизации, выбирать оптимальные ИТ-инструменты согласно функциональным требованиям и особенностям бизнес-процессов. 5) развитие навыков использования инструментов моделирования, визуализации и анализа процессов. Студенты обучаются работе с инструментами моделирования (BPMN, IDEF0, Process Mining), визуализации информационных потоков и построения архитектурных схем. Они осваивают практические навыки создания моделей AS-IS и TO-BE, анализируют процессы, выявляют дублирования, узкие места и возможности автоматизации. 6) обучение применения информационных технологий для автоматизации управленческих функций и принятия решений. В ходе освоения дисциплины студенты приобретают прикладные навыки использования различных классов ИС для автоматизации документооборота, бухгалтерского и управленческого учёта, финансового анализа, планирования производства, оптимизации работы с клиентами, аналитики данных и построения прогнозных моделей. Особое внимание уделяется BI-системам, системам RPA и BPMS.

Краткое содержание дисциплины

Дисциплина направлена на формирование у обучающихся комплексного понимания информационных технологий как ключевого инструмента управления организационными системами в условиях цифровой экономики. В рамках курса изучаются принципы функционирования ИТ и их влияние на качество управленческих решений, современные классы корпоративных информационных систем, отечественные информационные решения, архитектуры ИС в организациях, методы анализа бизнес-процессов и построения моделей AS-IS и TO-BE. Особое внимание уделяется системам поддержки управленческих решений (ERP, CRM, BPM, BI, ECM, DSS и др.). Студенты развивают умения выявлять информационные потребности организации, подбирать подходящие ИТ-решения, моделировать процессы, анализировать данные и формировать рекомендации по цифровой трансформации.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-2 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства, и использовать их при решении задач профессиональной деятельности	Знает: принципы работы современных информационных технологий; принципы работы программных средств Умеет: использовать современные информационные технологий при решении задач профессиональной деятельности; использовать программные средства при решении задач профессиональной деятельности; Имеет практический опыт: использования современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства, и использовать их при решении задач профессиональной деятельности
ПК-7 Способен выполнять работы и управлять работами по созданию (модификации) и сопровождению информационных систем (ИС), автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы	Знает: возможности типовой ИС; инструменты и методы моделирования бизнес-процессов; устройство и функционирование современных ИС; современные подходы и стандарты автоматизации организации

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
1.О.07 Информатика	1.О.19 Базы данных, 1.Ф.02.02 Трек индустриального партнера 1 (ЧКПЗ_2), 1.О.24 Основы операционных систем и администрирование Linux, 1.О.18 Объектно-ориентированное программирование, 1.Ф.02.03 Трек индустриального партнера 2 (Компас ПЛЮС), 1.О.21 Разработка Web-приложений, 1.О.26 Анализ требований и проектирование ПО,

	1.Ф.02.01 Трек индустриального партнера 1 (ЧКПЗ_1)
--	--

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
1.О.07 Информатика	Знает: методы и приемы алгоритмизации поставленных задач; нотации и программное обеспечение для графического отображения алгоритмов, принципы работы современных информационных технологий; принципы работы программных средств, базовые понятия информатики и информационных технологий, основные форматы представления информации для автоматизированной обработки; основные принципы работы вычислительных систем и их компонентов; ОПК-2.1. 3-3. Знает основные принципы решения задач с помощью компьютера, понятие алгоритма, основные алгоритмические структуры; состав, назначение функциональных компонентов и программного обеспечения персонального компьютера; Умеет: использовать методы и приемы формализации и алгоритмизации поставленных задач, использовать современные информационные технологий при решении задач профессиональной деятельности; использовать программные средства при решении задач профессиональной деятельности, работать с информацией, представленной в различных формах; разрабатывать алгоритмы для решения типовых задач; работать с персональным компьютером, применять современное ПО, в т.ч., отечественного производства, для решения практических задач Имеет практический опыт: навыками использования современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства, и использовать их при решении задач профессиональной деятельности, разработки алгоритмов для решения типовых задач

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 ч., 52,5 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		Номер семестра

		2
Общая трудоёмкость дисциплины	72	72
<i>Аудиторные занятия:</i>	48	48
Лекции (Л)	16	16
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	32	32
Лабораторные работы (ЛР)	0	0
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	19,5	19,5
Анализ материалов по современным информационным системам и технологиям управления	19,5	19.5
Консультации и промежуточная аттестация	4,5	4,5
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	диф.зачет

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Организационные системы и их информационная поддержка. Информационные системы в управлении организационными системами.	4	4	0	0
2	Информационные системы в управлении: классы и функции	44	12	32	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Принципы функционирования организационных систем и роль ИТ в управлении. Информационные процессы в организации. Классификация управленческих решений и примеры их автоматизации с помощью ИС. Принципы работы ИС в организациях. Управленческие задачи, поддерживаемые различными ИС. Особенности транзакционных, аналитических и процессных систем. Применение ИС в коммерческом и государственном секторе. Цифровые технологии поддержки управленческих решений и ИТ в государственном секторе. Современные подходы к информационной поддержке управления. Виды информационных систем: MIS, DSS, ERP, CRM, BI, ECM. Экономические и организационные показатели эффективности ИС.	4
2	2	ERP-системы в управлении организацией. Стандарты MRP–MRPII–ERP–ERP II. Структура ERP: управление финансами, закупками, производством, персоналом, логистикой. Роль ERP как ядра цифровой инфраструктуры предприятия. Обзор популярных ERP-систем, включая отечественные решения. Основные принципы работы ИС: данные, процессы, модули, интеграции. Структура ИС класса ERP (модули, бизнес-логика, интерфейсы).	2
3	2	Системы электронного документооборота. Функции СЭД: регистрация, согласование, хранение, контроль исполнения документов. Использование СЭД для цифровизации внутреннего взаимодействия. Интеграция с ERP и CRM. Отечественные СЭД.	2
4	2	Цели CRM: управление продажами, взаимодействием с клиентами и маркетингом. Ключевые функции CRM, воронка продаж, аналитика клиентов. Примеры CRM-систем и сценарии внедрения.	2
5	2	BI-системы и аналитическая поддержка управления Структура BI:	2

		хранилища данных, модели, отчёты, дашборды. Функции бизнес-аналитики: визуализация, прогнозирование, мониторинг KPI. BI-инструменты: Pix BI, Polymatica, DataLens.	
6	2	RPA — автоматизация процессов с применением программных роботов. Понятие RPA, отличие от традиционных ИС. Жизненный цикл RPA-проекта. Платформы российского рынка. Критерии выбора процессов для роботизации.	2
7	2	BPMN и BPMS-системы. Процессный подход к управлению. Основные элементы BPMN. BPMS-системы: моделирование, управление и автоматизация процессов. Инструменты low-code для построения процессов.	2

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	2	Информационная система 1С:ERP. Нормативно-справочная информация, документы, взаимосвязь данных и контуров управления. Объекты метаданных 1С. Нормативно-справочная информация как основа управленческих процессов предприятия. Состав ключевых справочников и классификаторов 1С:ERP (организации, подразделения, склады, номенклатура, партнёры, договоры, счета, виды цен). Анализ структуры данных, взаимосвязи объектов, реквизитов и параметров, влияющих на движение документов и формирование учёта. Определение того, какие виды управленческих процессов используют конкретные виды данных. Формирование единого представления о роли НСИ как источника данных для потоков документов и информационных связей во всех подсистемах предприятия.	4
2	2	Информационная система 1С:ERP. Продажи и CRM: документооборот, информационные потоки и локальные BPMN-модели. Процессы управления продажами и взаимодействиями с клиентами. Состав документов продаж в 1С:ERP: прайс-листы и виды цен, коммерческие предложения, заказы покупателей, соглашения об условиях продаж, документы реализации, документы комиссионной торговли, связанные документы CRM (взаимодействия, сделки, задачи). Описывается логика формирования цепочки документов от первоначального интереса клиента до отгрузки и закрытия обязательств. Информационные потоки: движение данных о клиенте, условиях сделки, ценах, скидках, статусах заказа, остатках на складе, задолженности и оплате. BPMN-модели отдельных процессов: «формирование коммерческого предложения», «оформление заказа покупателя», «подготовка и проведение реализации», «управление скидками», «ведение CRM-взаимодействий». В моделях отражаются задачи пользователей, автоматические проверки 1С:ERP (контроль остатков, ограничений по скидкам, условий договоров), точки принятия решений (шлюзы), а также информационные потоки — какие данные входят в задачу, какие выходят из неё и какие хранилища данных используются.	6
3	2	Информационная система 1С:ERP. Закупки, обеспечение потребностей и складская логистика: потоки документов и информации в BPMN. Анализ процессов снабжения и складской логистики. Набор документов закупочного контура: соглашения с поставщиками, заказы поставщикам, документы поступления товаров и услуг, документы доставки от поставщика до клиента, а также документы обеспечения потребностей (резервирование, планирование закупок под заказ, автоматическое формирование заказов). Складские операции: простая схема складского документооборота, размещение номенклатуры, перемещения между складами и ячейками,	6

		контроль остатков. Для каждого процесса описываются информационные потоки: какая информация переходит из заказа покупателя в заказ поставщику, как изменяются данные о запасах, как связаны документы складского учёта с регистрами остатков и обеспеченности. BPMN-модели процессов «обеспечение потребностей», «закупка у поставщика», «доставка товара», «складские операции по размещению и перемещению номенклатуры». В схемах детализируются потоки данных между задачами, точки интеграции с продажами и производством, контрольные механизмы (проверка наличия, сроков поставки, лимитов).	
4	2	Информационная система 1C:ERP. Производство, ремонты, зарплата и персонал: информационные потоки производственно-кадрового контура в BPMN. Процессы производственного контура и связанные с ними кадровые и расчётные процессы. Концепция производственной подсистемы, структура производственных спецификаций, графики производства, стадии и этапы изготовления продукции, учёт полуфабрикатов и готовой продукции. Дополнительно включаются процессы ремонтов (планирование и фиксирование ремонтов оборудования) и процессы зарплат и управления персоналом: кадровые мероприятия, табельный учёт, начисление заработной платы. Для каждого процесса определяется набор используемых документов в 1C:ERP, их связь с регистрами затрат, движениями по складу, графиком производства и учётом рабочего времени. Описываются информационные потоки: движение данных о заказах на производство от планирования до отчёта о выпуске, передача информации о фактических работах в расчёт заработной платы, влияние ремонтов на доступность ресурсов. BPMN-модели процессов «подготовка и запуск производства», «выпуск продукции и списание материалов», «плановый ремонт оборудования», «начисление заработной платы по результатам производственных работ», с явным отражением информационных потоков от документов к задачам и обратно.	6
5	2	Информационная структура предприятия в 1C:ERP. Финансы, казначейство, учёт, бюджетирование и мониторинг показателей: сквозные информационные потоки и BPMN-модели. Финансово-учётный контур управления предприятием. Процессы казначейства (лимиты расхода денежных средств, заявки на оплату, кассовые и банковские документы), оперативного и управленческого учёта, международного финансового учёта, регламентированного учёта, а также бюджетирование и мониторинг целевых показателей. Определяется состав документов: платёжные поручения, приходные и расходные кассовые ордера, финансовые операции, регламентированные отчёты, бюджетные формы, документы по закрытию периода. Информационные потоки: от первичных документов продаж, закупок и производства к движениям по счетам, регистрам финансового учёта, бюджетным показателям и мониторингу KPI. Строятся BPMN-фрагменты процессов «казначейский цикл платежей», «формирование управленческой отчётности», «подготовка бюджета и план-факт анализ», «мониторинг целевых показателей». Визуализация потоков информации от операционных документов к финансовым и аналитическим данным.	6
6	2	Информационная система 1C:ERP. Анализ сквозных процессов предприятия: интегрированные информационные потоки и итоговые BPMN-схемы. Объединение полученных ранее результатов в виде двух законченных сквозных процессов, отражающих управление предприятием в целом. Для каждого сквозного процесса структурируются информационные потоки: движение первичных данных, последовательность формирования документов, агрегирование информации в регистрах и отчётах, точки синхронизации между подсистемами. На основе этого формируются две целостные BPMN-схемы, в которых видны все ключевые задачи, участники, документы, информационные объекты и контрольные механизмы. В завершение создаётся интегрированное представление этих схем как модели	4

		управления предприятием в 1С:ERP, показывающее, как информационные потоки объединяют отдельные подсистемы в единую управленческую систему.	
--	--	--	--

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
Анализ материалов по современным информационным системам и технологиям управления	Гантц, И. С. Информационные системы управления ресурсами организации. Работа в 1С ERP: Практикум : учебное пособие / И. С. Гантц. — Москва : РТУ МИРЭА, 2025 — Часть 1 — 2025. — 66 с. — ISBN 978-5-7339-2438-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/493475 (дата обращения: 30.11.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей. Гантц, И. С. Информационные системы управления ресурсами организации. Работа в 1С ERP: Практикум : учебное пособие / И. С. Гантц. — Москва : РТУ МИРЭА, 2025 — Часть 2 — 2025. — 64 с. — ISBN 978-5-7339-2488-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/493517 (дата обращения: 30.11.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	2	19,5

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-местр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учитывается в ПА
1	2	Текущий контроль	Контрольная работа 1	1	5	5 баллов — Отлично. Полностью раскрыты все обязательные разделы: назначение, структура, функции, примеры,	дифференцированный зачет

					отечественные аналоги, преимущества и ограничения. Сформирована презентация и сделан доклад по ней. Описание глубокое, аналитическое, со связью с управленческими задачами. Используется корректная терминология. Логичная структура, аккуратное оформление. 4 балла — Хорошо. Тема раскрыта в целом полно, но один из разделов описан кратко или без примеров. Сформирована презентация и сделан доклад по ней. Есть отдельные неточности или недостаточно глубокая аналитика. Выводы присутствуют, но поверхностные. 3 балла — Удовлетворительно. Выполнена основная часть, но отсутствуют 2–3 ключевых раздела: примеры, сравнение, отечественные системы, ограничения. Сформирована презентация и сделан доклад по ней. Допущены терминологические ошибки. Структура слабая, логика нарушена. 2 балла — Неудовлетворительно (минимально). Присутствуют только фрагменты задания. Не разработана презентация и не сделан доклад по ней. Большинство требований задания не выполнено. 1 балл — Плохо. Описание минимальное: 1–2 абзаца без смысла. Не разработана презентация и не сделан доклад по ней. Тема не раскрыта. Не демонстрирует понимания материала. 0 баллов - нет выполненного задания		
2	2	Текущий контроль	Контрольная работа 2	1	5	5 баллов — Полностью определены роли, последовательность действий, документы 1С:ERP,	дифференцированный зачет

					справочники, регистры, параметры. Составлена таблица «Информационные объекты процесса». Описаны логические связи между данными. Указаны точки контроля, исключения, зависимости. Работа глубокая, целостная, без ошибок. 4 балла — Все элементы задания есть, но: — часть ролей или объектов описана кратко, — таблицы заполнены не полностью, — нет описания некоторых связей. 3 балла — Описаны только основные роли, документы и действия. Таблица составлена, но неполно: не хватает данных, связей, уточнений. Нет анализа информационных потоков. Присутствуют неточности. 2 балла — Присутствует часть информации (например, только действия и документы). Таблицы отсутствуют или выполнены формально. Допущены ошибки в понимании процесса и 1С:ERP. 1 балл — Работа состоит из фрагментов. Отсутствуют действия, роли, документы или данные. Отсутствует структура. Процесс не соответствует реальной логике. 0 баллов - работа не выполнена полностью	
3	2	Текущий контроль	Контрольная работа 3	1	5 5 баллов — BPMN-схема корректная, полная, включает: ✓ пулы/лейны ✓ задачи ✓ события ✓ шлюзы ✓ документооборот ✓ информационные объекты Отражены автоматические проверки и данные 1С:ERP.	дифференцированный зачет

					Нет ошибок нотации, последовательность логична. Присутствует пояснительный текст. 4 балла — Схема корректна, но недостаточно детализирована (не отражены некоторые документы или события). Ошибок нотации нет или они незначительные. Имеются незначительные пробелы в информационных потоках. 3 балла — Схема упрощённая, отсутствуют: – события, – шлюзы, – данные, – пояснения. Есть ошибки в нотации (неверные элементы или связи). Логика частично отражена. 2 балла — Схема фрагментарная. Большинство элементов BPMN отсутствуют. Ошибки препятствуют пониманию процесса. Нотация нарушена системно. 1 балл — набросок, рисунок, не соответствующий BPMN. Нет логики процесса. Задание фактически не выполнено. 0 баллов - Задание фактически не выполнено.		
4	2	Текущий контроль	Контрольная работа 4	1	5	5 баллов — Представлен полный перечень документов в цепочке 1С:ERP. Подробно описано движение данных: реквизиты, зависимости, взаимосвязи. Описаны контрольные точки (лимиты, остатки, проверки). Построена схема информационных потоков. Работа аналитически глубокая, соответствует логике 1С. 4 балла — Описаны документы, данные и регистры, но менее детально. Присутствуют 1–2 недочёта (неуказанные регистры, отсутствующие проверки). Схема потоков есть, но	дифференцированный зачет

					упрощена. 3 балла — Документы перечислены, но данные и регистры описаны частично. Схема потоков данных упрощенная. Контрольные точки не раскрыты. Аналитика слабая. 2 балла — Описаны только документы. Нет анализа данных. Схема отсутствует или нечитабельна. Много ошибок по логике 1С. 1 балл — Описание минимальное. Документы и данные названы неверно. Задание не отвечает требованиям. 0 баллов - задание не выполнено.	
5	2	Промежуточная аттестация	Итоговое задание	-	5 баллов • Представлены две полные BPMN-модели. • Корректно отображены документы 1С:ERP, регистры, данные. • Есть таблицы ролей, информационных объектов и описание потоков данных. • Выполнены все требования по нотации BPMN. • Выводы обоснованы, логика процессов соблюдена. 4 балла • Две BPMN-модели присутствуют, но недостаточно детализированы. • Есть мелкие ошибки в потоках данных или документах. 3 балла • Одна модель выполнена хорошо, вторая — частично. • Недостаточно информации о данных, регистрах, контрольных точках. 2 балла • Обе модели выполнены поверхностно. • Пропущены элементы нотации или документы. 1 балл • Имеется лишь фрагментарное описание или схемы-наброски. 0 баллов	дифференцированный зачет

					• Задание отсутствует.	
--	--	--	--	--	------------------------	--

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
дифференцированный зачет	Зачёт оценивает качество выполнения всех контрольных заданий и способность студента аргументированно представить результаты, демонстрируя понимание цифровых технологий управления организацией. Студент допускается к дифференцированному зачёту при выполнении следующих условий: Выполнены все контрольные задания. Все задания представлены в установленный срок. Общий средний балл за задания не ниже 3.0. Отсутствуют академические задолженности по практическим занятиям	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения

6.3. Паспорт фонда оценочных средств

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ				
		1	2	3	4	5
ОПК-2	Знает: принципы работы современных информационных технологий; принципы работы программных средств	+	+	+		+
ОПК-2	Умеет: использовать современные информационные технологий при решении задач профессиональной деятельности; использовать программные средства при решении задач профессиональной деятельности;	+	+	+		+
ОПК-2	Имеет практический опыт: использования современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства, и использовать их при решении задач профессиональной деятельности	+	+	+		+
ПК-7	Знает: возможности типовой ИС; инструменты и методы моделирования бизнес-процессов; устройство и функционирование современных ИС; современные подходы и стандарты автоматизации организации	+	+	+		+

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

Не предусмотрена

б) дополнительная литература:

Не предусмотрена

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

Не предусмотрены

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Методическое пособие для самостоятельной работы студента

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Методическое пособие для самостоятельной работы студента

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная литература	ЭБС издательства Лань	Гантц, И. С. Информационные системы управления ресурсами организации. Работа в 1С ERP: Практикум : учебное пособие / И. С. Гантц. — Москва : РТУ МИРЭА, 2025 — Часть 1 — 2025. — 66 с. — ISBN 978-5-7339-2438-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/493475 (дата обращения: 30.11.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2	Основная литература	ЭБС издательства Лань	Гантц, И. С. Информационные системы управления ресурсами организации. Работа в 1С ERP: Практикум : учебное пособие / И. С. Гантц. — Москва : РТУ МИРЭА, 2025 — Часть 2 — 2025. — 64 с. — ISBN 978-5-7339-2488-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/493517 (дата обращения: 30.11.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3	Дополнительная литература	ЭБС издательства Лань	«Тихонов, Д. В. Информационные технологии в цифровой экономике : учебное пособие / Д. В. Тихонов, М. О. Ермоленко, О. Ю. Русинова. — Москва : Финансовый университет, 2024. — 144 с. — ISBN 978-5-6048031-7-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/431087 (дата обращения: 30.11.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.» (Тихонов, Д. В. Информационные технологии в цифровой экономике : учебное пособие / Д. В. Тихонов, М. О. Ермоленко, О. Ю. Русинова. — Москва : Финансовый университет, 2024. — ISBN 978-5-6048031-7-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/431087 (дата обращения: 30.11.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — С. 5.).

Перечень используемого программного обеспечения:

1. -Dia(бессрочно)
2. 1С-1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

Нет

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника,
-------------	---	--

	ауд.	предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Дифференцированный зачет	450 (3б)	Проектор, ПК, ПО, интернет
Лабораторные занятия	450 (3б)	Проектор, ПК, ПО, интернет
Лекции	144 (3)	Проектор, ПК, ПО, интернет