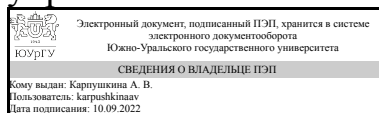


ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института
Высшая школа экономики и
управления



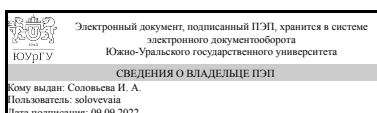
А. В. Карпушкина

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины В.1.14 Управленческий учет
для направления 38.03.01 Экономика
уровень бакалавр тип программы Академический бакалавриат
профиль подготовки Экономика бизнеса
форма обучения заочная
кафедра-разработчик Экономика и финансы

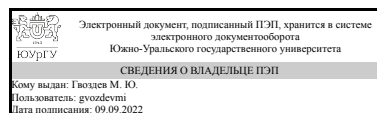
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утверждённым приказом Минобрнауки от 12.11.2015 № 1327

Зав.кафедрой разработчика,
Д.ЭКОН.Н., доц.



И. А. Соловьева

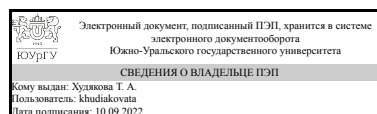
Разработчик программы,
к.ЭКОН.Н., доцент



М. Ю. Гвоздев

СОГЛАСОВАНО

Зав.выпускающей кафедрой
Цифровая экономика и
информационные технологии
Д.ЭКОН.Н., доц.



Т. А. Худякова

1. Цели и задачи дисциплины

Целью учебной дисциплины является развитие у студентов навыков и способностей по формированию достоверной и полной информации о внутрихозяйственных процессах и результатах деятельности, планирования и контроля экономической эффективности деятельности предприятия, исчисления фактической себестоимости продукции (работ, услуг). Задачами учебной дисциплины является: - формирование информации для принятия управленческих решений с помощью общепринятых методов управленческого и бухгалтерского учета; - приобретение практических навыков в решении вопросов связанных с принятием управленческих решений.

Краткое содержание дисциплины

Внутренние пользователи управленческой, аналитической, бухгалтерской информацией. Общая классификация затрат по целям (направлениям) учета. Объект калькулирования. Калькуляционные единицы, применяемые в практике калькуляционного учета. Используемые методы учета затрат, их классификация в зависимости от выбранного объекта продукции (работ, услуг), при принятии управленческого решения. Управление организацией по данным анализа безубыточности производства, цели и приемы. Экономическая и бухгалтерская модели безубыточности. Практические приемы выделения из совокупных затрат постоянных и переменных составляющих. Методики используемые при формировании системы управленческого учета, направленные на обеспечение управления организацией. Подходы к организации управленческого учета. Автоматизация системы управления организацией, внутренних информационных процессов.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУНы)
ПК-14 способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки	Знать:закономерности функционирования современной экономики
	Уметь:интерпретировать результаты проведенных научных исследований
	Владеть:современными техническими средствами и информационными технологиями
ПК-5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	Знать:основные понятия, категории и инструменты экономической теории и прикладных эконо-номических дисциплин
	Уметь:разрабатывать бюджет организации и составлять сметы расходов
	Владеть:культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации
ОПК-4 способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	Знать:основы бюджетирования и контроля затрат
	Уметь:подготавливать информацию для принятия управленческих решений по объему и структуре выпускаемой продукции
	Владеть:способностью к обобщению, анализу,

восприятию информации, постановке цели и выбору путей её достижения

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Б.1.21 Бухгалтерский учет	В.1.13 Финансовое планирование

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
Б.1.21 Бухгалтерский учет	Знать: - основные экономические и социально-экономические показатели, применяемые для характеристики хозяйствующего субъекта экономики; Уметь: - проводить обоснование правильности выбора сбора экономических и социально-экономических показателей; Владеть: - навыками работы с аналитическими данными, полученными при обосновании деятельности хозяйствующего субъекта;

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч.

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах	
		Номер семестра	
		5	
Общая трудоёмкость дисциплины	108	108	
<i>Аудиторные занятия:</i>	12	12	
Лекции (Л)	8	8	
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	4	4	
Лабораторные работы (ЛР)	0	0	
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	96	96	
Подготовка к текущему контролю	50	50	
Подготовка к экзамену	46	46	
Вид итогового контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	экзамен	

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Объекты управления в системе управленческого учета	2	2	0	0
2	Формирование системы внутреннего контроля в организации	4	2	2	0

	информационных и материальных потоков в управленческом учете				
3	Система бюджетирования и ее контрольные функции	4	2	2	0
4	Методика проведения СVP-анализа	2	2	0	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Объекты управления в системе управленческого учета	2
2	2	Формирование системы внутреннего контроля в организации информационных и материальных потоков в управленческом учете	2
3	3	Система бюджетирования и ее контрольные функции	2
4	4	Методика проведения СVP-анализа	2

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	2	Формирование системы внутреннего контроля в организации информационных и материальных потоков в управленческом учете	2
2	3	Система бюджетирования и ее контрольные функции	2

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС		
Вид работы и содержание задания	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц)	Кол-во часов
Подготовка к экзамену	Бухгалтерский управленческий учет, осн. лит. 1	46
Подготовка к текущему контролю	ПУМД. ЭУМД.	50

6. Инновационные образовательные технологии, используемые в учебном процессе

Инновационные формы учебных занятий	Вид работы (Л, ПЗ, ЛР)	Краткое описание	Кол-во ауд. часов
Использование информационных ресурсов сети Интернет для доступа к акту-альной нормативно-правовой базе	Практические занятия и семинары	Использование информационных ресурсов сети Интернет для доступа к акту-альной нормативно-правовой базе	4

Собственные инновационные способы и методы, используемые в образовательном процессе

Не предусмотрены

Использование результатов научных исследований, проводимых университетом, в рамках данной дисциплины: Диссертация Гвоздева М. Ю., «Формирование системы управленческого учета инновационной деятельности в национальных исследовательских университетах» по специальности 08.00.12.

7. Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

7.1. Паспорт фонда оценочных средств

Наименование разделов дисциплины	Контролируемая компетенция ЗУНЫ	Вид контроля (включая текущий)	№№ заданий
Все разделы	ОПК-4 способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	экзамен	Задания контрольно-рейтинговых мероприятий текущего контроля и промежуточной аттестации
Все разделы	ПК-5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	экзамен	Задания контрольно-рейтинговых мероприятий текущего контроля и промежуточной аттестации
Все разделы	ПК-14 способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки	экзамен	Задания контрольно-рейтинговых мероприятий текущего контроля и промежуточной аттестации
Основные принципы системы управленческого учета	ОПК-4 способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	текущий контроль (тест 1)	1
Объекты управления в системе управленческого учета	ОПК-4 способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	текущий контроль (тест 1)	1
Контроль и анализ показателей деятельности	ОПК-4 способностью находить организационно-управленческие	текущий контроль (тест 1)	1

организации по центрам ответственности.	решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность		
Формирование системы внутреннего контроля в организации информационных и материальных потоков в управленческом учете	ПК-5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	текущий контроль (тест 2)	2
Применение методов учета затрат на производство продукции, работ, услуг	ПК-5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	текущий контроль (тест 2)	2
Система бюджетирования и ее контрольные функции	ПК-5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	текущий контроль (тест 2)	2
Управленческая отчетность организации и ее роль в принятии управленческих решений	ПК-5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	текущий контроль (тест 3)	3
Методика проведения СVP-анализа	ПК-14 способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе	текущий контроль (тест 4)	4

	бухгалтерские проводки		
Методические аспекты определения оптимальной автоматизированной системы управленческого учета	ПК-14 способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки	текущий контроль (тест 4)	4
Все разделы	ПК-5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	текущий контроль (защита реферата)	5
Все разделы	ОПК-4 способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	промежуточная аттестация (тестирование по итогам освоения дисциплины)	вопросы для подготовки к итоговому тестированию
Все разделы	ПК-5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	промежуточная аттестация (тестирование по итогам освоения дисциплины)	вопросы для подготовки к итоговому тестированию
Все разделы	ПК-14 способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки	промежуточная аттестация (тестирование по итогам освоения дисциплины)	вопросы для подготовки к итоговому тестированию

7.2. Виды контроля, процедуры проведения, критерии оценивания

Вид контроля	Процедуры проведения и оценивания	Критерии оценивания
экзамен	На экзамене происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля и промежуточной аттестации. При оценивании	Отлично: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 85...100 % Хорошо: Величина рейтинга обучающегося по

	<p>результатов учебной деятельности обучающегося по дисциплине используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179)</p>	<p>дисциплине 75...84 % Удовлетворительно: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 60...74 % Неудовлетворительно: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 0...59 %</p>
<p>текущий контроль (тест 1)</p>	<p>Текущее тестирование проводится на компьютере по результатам освоения соответствующего раздела (разделов) дисциплины. Студенту предоставляется 10 случайных вопросов из банка вопросов. Время отведенное на проведение тестирования - 10 минут. Студенту дается 2 попытки на прохождение теста. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 10. Весовой коэффициент мероприятия – 1.</p>	<p>Зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равен 60 % Не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60 %</p>
<p>текущий контроль (защита реферата)</p>	<p>Защита реферата осуществляется индивидуально. Студентом предоставляется оформленный отчет. Оценивается качество оформления, правильность выводов и ответы на вопросы (задаются 2 вопроса). При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Общий балл при оценке складывается из следующих показателей (за реферат): - приведены методические аспекты по выбранной теме – 5 балл - выводы логичны и обоснованы – 5 балл - оформление работы соответствует требованиям – 5 балл - правильный ответ на один вопрос – 5 балл Максимальное количество баллов – 20. Весовой коэффициент мероприятия – 1.</p>	<p>Зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равен 60 %. Не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60 %</p>
<p>промежуточная аттестация (тестирование по итогам освоения дисциплины)</p>	<p>Промежуточная аттестация проводится в форме ОЧНОГО тестирования по итогам освоения дисциплины. Основывается на всех разделах дисциплины. Контрольные мероприятия промежуточной аттестации проводятся во время дифференцированного зачета. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Тест состоит из 40 вопросов, позволяющих оценить сформированность компетенций. На ответы</p>	<p>Зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равен 60 % Не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60 %</p>

	отводится 1 час. Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов за промежуточную аттестацию - 40 баллов.	
текущий контроль (тест 2)	Текущее тестирование проводится на компьютере по результатам освоения соответствующего раздела (разделов) дисциплины. Студенту предоставляется 10 случайных вопросов из банка вопросов. Время отведенное на проведение тестирования - 10 минут. Студенту дается 2 попытки на прохождение теста. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 10. Весовой коэффициент мероприятия – 1.	Зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равен 60 % Не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60 %
текущий контроль (тест 3)	Текущее тестирование проводится на компьютере по результатам освоения соответствующего раздела (разделов) дисциплины. Студенту предоставляется 10 случайных вопросов из банка вопросов. Время отведенное на проведение тестирования - 10 минут. Студенту дается 2 попытки на прохождение теста. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 10. Весовой коэффициент мероприятия – 1.	Зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равен 60 % Не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60 %
текущий контроль (тест 4)	Текущее тестирование проводится на компьютере по результатам освоения соответствующего раздела (разделов) дисциплины. Студенту предоставляется 10 случайных вопросов из банка вопросов. Время отведенное на проведение тестирования - 10 минут. Студенту дается 2 попытки на прохождение теста. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 10. Весовой коэффициент мероприятия – 1.	Зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равен 60 % Не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60 %

7.3. Типовые контрольные задания

Вид контроля	Типовые контрольные задания
экзамен	<ol style="list-style-type: none">1. Функции и объекты управленческого учета.2. Сравнительная характеристика управленческого и финансового видов учета.3. Функции бухгалтера-аналитика (бухгалтера, осуществляющего управленческий учет).4. Информационная база управленческого учета как основа принятия управленческого решения.5. Понятия: «затраты», «расходы», «издержки»; степень их соотношения. «Затраты» как один из основных объектов управленческого учета.6. Принципы классификации затрат.7. Организация учета производственных затрат.8. Поведение затрат в зависимости от изменения объема производства.9. Методы разделения затрат на постоянные и переменные составляющие.10. Понятие базы распределения накладных расходов, ее значение и порядок расчета.11. Калькуляционные единицы управленческого учета, их зависимость от технологических особенностей производства.12. Учет по центрам ответственности, его сущность и значение.13. Структура и виды себестоимости: производственная и полная; фактическая и нормативная; себестоимость по прямым затратам и ограниченная (неполная).14. Попередельный метод учета затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции. Сфера применения, достоинства и недостатки.15. Позаказный метод учета затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции. Сфера применения, достоинства и недостатки.16. Основные принципы нормативного метода учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.17. Затраты, включаемые в себестоимость продукции в системе «директ-костинг».18. Маржинальный доход, методика его расчета.19. Сравнительная характеристика экономической и бухгалтерской моделей безубыточности производства.20. CVR анализ, зависимости «затраты-объем-прибыль». Критическая точка и планирование прибыли.21. Графический метод определения точки безубыточности производства.22. Математический подход к анализу безубыточности производства.23. Значение анализа безубыточности производства в принятии управленческих решений.24. Варианты организации управленческого учета на счетах бухгалтерского учета. Интегрированная и автономная системы бухгалтерского финансового и управленческого учета.25. Общая модель управленческого учета и ее отражение в системе внутренней отчетности.26. Основные принципы организации и проведения внутреннего контроля в организациях.27. Бюджетирование.

	28. Автоматизация системы управленческого учета.
текущий контроль (тест 1)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Функции и объекты управленческого учета. 2. Сравнительная характеристика управленческого и финансового видов учета. 3. Функции бухгалтера-аналитика (бухгалтера, осуществляющего управленческий учет). 4. Информационная база управленческого учета как основа принятия управленческого решения. 5. Понятия: «затраты», «расходы», «издержки»; степень их соотнесения. «Затраты» как один из основных объектов управленческого учета. 6. Принципы классификации затрат. 7. Организация учета производственных затрат. 8. Поведение затрат в зависимости от изменения объема производства. 9. Методы разделения затрат на постоянные и переменные составляющие. <p>Тест1.docx</p>
текущий контроль (защита реферата)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Функции и объекты управленческого учета. 2. Сравнительная характеристика управленческого и финансового видов учета. 3. Функции бухгалтера-аналитика (бухгалтера, осуществляющего управленческий учет). 4. Информационная база управленческого учета как основа принятия управленческого решения. 5. Понятия: «затраты», «расходы», «издержки»; степень их соотнесения. «Затраты» как один из основных объектов управленческого учета. 6. Принципы классификации затрат. 7. Организация учета производственных затрат. 8. Поведение затрат в зависимости от изменения объема производства. 9. Методы разделения затрат на постоянные и переменные составляющие. 10. Понятие базы распределения накладных расходов, ее значение и порядок расчета. 11. Калькуляционные единицы управленческого учета, их зависимость от технологических особенностей производства. 12. Учет по центрам ответственности, его сущность и значение. 13. Структура и виды себестоимости: производственная и полная; фактическая и нормативная; себестоимость по прямым затратам и ограниченная (неполная). 14. Попередельный метод учета затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции. Сфера применения, достоинства и недостатки. 15. Позаказный метод учета затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции. Сфера применения, достоинства и недостатки. 16. Основные принципы нормативного метода учета затрат и калькулирования себестоимости продукции. 17. Затраты, включаемые в себестоимость продукции в системе «директ-костинг». 18. Маржинальный доход, методика его расчета. 19. Сравнительная характеристика экономической и бухгалтерской моделей безубыточности производства. 20. CVP анализ, зависимости «затраты-объем-прибыль».

	<p>Критическая точка и планирование прибыли.</p> <p>21. Графический метод определения точки безубыточности производства.</p> <p>22. Математический подход к анализу безубыточности производства.</p> <p>23. Значение анализа безубыточности производства в принятии управленческих решений.</p> <p>24. Варианты организации управленческого учета на счетах бухгалтерского учета. Интегрированная и автономная системы бухгалтерского финансового и управленческого учета.</p> <p>25. Общая модель управленческого учета и ее отражение в системе внутренней отчетности.</p> <p>26. Основные принципы организации и проведения внутреннего контроля в организациях.</p> <p>27. Бюджетирование.</p> <p>28. Автоматизация системы управленческого учета.</p> <p>Темы докладов.docx</p>
<p>промежуточная аттестация (тестирование по итогам освоения дисциплины)</p>	<p>1. Функции и объекты управленческого учета.</p> <p>2. Сравнительная характеристика управленческого и финансового видов учета.</p> <p>3. Функции бухгалтера-аналитика (бухгалтера, осуществляющего управленческий учет).</p> <p>4. Информационная база управленческого учета как основа принятия управленческого решения.</p> <p>5. Понятия: «затраты», «расходы», «издержки»; степень их соотнесения. «Затраты» как один из основных объектов управленческого учета.</p> <p>6. Принципы классификации затрат.</p> <p>7. Организация учета производственных затрат.</p> <p>8. Поведение затрат в зависимости от изменения объема производства.</p> <p>9. Методы разделения затрат на постоянные и переменные составляющие.</p> <p>10. Понятие базы распределения накладных расходов, ее значение и порядок расчета.</p> <p>11. Калькуляционные единицы управленческого учета, их зависимость от технологических особенностей производства.</p> <p>12. Учет по центрам ответственности, его сущность и значение.</p> <p>13. Структура и виды себестоимости: производственная и полная; фактическая и нормативная; себестоимость по прямым затратам и ограниченная (неполная).</p> <p>14. Попередельный метод учета затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции. Сфера применения, достоинства и недостатки.</p> <p>15. Позаказный метод учета затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции. Сфера применения, достоинства и недостатки.</p> <p>16. Основные принципы нормативного метода учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.</p> <p>17. Затраты, включаемые в себестоимость продукции в системе «директ-костинг».</p> <p>18. Маржинальный доход, методика его расчета.</p> <p>19. Сравнительная характеристика экономической и бухгалтерской моделей безубыточности производства.</p> <p>20. СVP анализ, зависимости «затраты-объем-прибыль».</p> <p>Критическая точка и планирование прибыли.</p>

	<p>21. Графический метод определения точки безубыточности производства.</p> <p>22. Математический подход к анализу безубыточности производства.</p> <p>23. Значение анализа безубыточности производства в принятии управленческих решений.</p> <p>24. Варианты организации управленческого учета на счетах бухгалтерского учета. Интегрированная и автономная системы бухгалтерского финансового и управленческого учета.</p> <p>25. Общая модель управленческого учета и ее отражение в системе внутренней отчетности.</p> <p>26. Основные принципы организации и проведения внутреннего контроля в организациях.</p> <p>27. Бюджетирование.</p> <p>28. Автоматизация системы управленческого учета.</p> <p>Тест Управленческий учет.docx</p>
текущий контроль (тест 2)	<p>1. Функции и объекты управленческого учета.</p> <p>2. Сравнительная характеристика управленческого и финансового видов учета.</p> <p>3. Функции бухгалтера-аналитика (бухгалтера, осуществляющего управленческий учет).</p> <p>4. Информационная база управленческого учета как основа принятия управленческого решения.</p> <p>5. Понятия: «затраты», «расходы», «издержки»; степень их соотнесения. «Затраты» как один из основных объектов управленческого учета.</p> <p>6. Принципы классификации затрат.</p> <p>7. Организация учета производственных затрат.</p> <p>8. Поведение затрат в зависимости от изменения объема производства.</p> <p>9. Методы разделения затрат на постоянные и переменные составляющие.</p> <p>10. Понятие базы распределения накладных расходов, ее значение и порядок расчета.</p> <p>11. Калькуляционные единицы управленческого учета, их зависимость от технологических особенностей производства.</p> <p>12. Учет по центрам ответственности, его сущность и значение.</p> <p>13. Структура и виды себестоимости: производственная и полная; фактическая и нормативная; себестоимость по прямым затратам и ограниченная (неполная).</p> <p>14. Попередельный метод учета затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции. Сфера применения, достоинства и недостатки.</p> <p>Тест2.docx</p>
текущий контроль (тест 3)	<p>1. Функции и объекты управленческого учета.</p> <p>2. Сравнительная характеристика управленческого и финансового видов учета.</p> <p>3. Функции бухгалтера-аналитика (бухгалтера, осуществляющего управленческий учет).</p> <p>4. Информационная база управленческого учета как основа принятия управленческого решения.</p> <p>5. Понятия: «затраты», «расходы», «издержки»; степень их соотнесения. «Затраты» как один из основных объектов управленческого учета.</p> <p>6. Принципы классификации затрат.</p> <p>7. Организация учета производственных затрат.</p>

	<p>8. Поведение затрат в зависимости от изменения объема производства.</p> <p>9. Методы разделения затрат на постоянные и переменные составляющие.</p> <p>10. Понятие базы распределения накладных расходов, ее значение и порядок расчета.</p> <p>11. Калькуляционные единицы управленческого учета, их зависимость от технологических особенностей производства.</p> <p>12. Учет по центрам ответственности, его сущность и значение.</p> <p>13. Структура и виды себестоимости: производственная и полная; фактическая и нормативная; себестоимость по прямым затратам и ограниченная (неполная).</p> <p>14. Попередельный метод учета затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции. Сфера применения, достоинства и недостатки.</p> <p>15. Позаказный метод учета затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции. Сфера применения, достоинства и недостатки.</p> <p>16. Основные принципы нормативного метода учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.</p> <p>17. Затраты, включаемые в себестоимость продукции в системе «директ-костинг».</p> <p>18. Маржинальный доход, методика его расчета.</p> <p>19. Сравнительная характеристика экономической и бухгалтерской моделей безубыточности производства.</p> <p>20. CVP анализ, зависимости «затраты-объем-прибыль». Критическая точка и планирование прибыли.</p> <p>Тест3.docx</p>
<p>текущий контроль (тест 4)</p>	<p>1. Функции и объекты управленческого учета.</p> <p>2. Сравнительная характеристика управленческого и финансового видов учета.</p> <p>3. Функции бухгалтера-аналитика (бухгалтера, осуществляющего управленческий учет).</p> <p>4. Информационная база управленческого учета как основа принятия управленческого решения.</p> <p>5. Понятия: «затраты», «расходы», «издержки»; степень их соотнесения. «Затраты» как один из основных объектов управленческого учета.</p> <p>6. Принципы классификации затрат.</p> <p>7. Организация учета производственных затрат.</p> <p>8. Поведение затрат в зависимости от изменения объема производства.</p> <p>9. Методы разделения затрат на постоянные и переменные составляющие.</p> <p>10. Понятие базы распределения накладных расходов, ее значение и порядок расчета.</p> <p>11. Калькуляционные единицы управленческого учета, их зависимость от технологических особенностей производства.</p> <p>12. Учет по центрам ответственности, его сущность и значение.</p> <p>13. Структура и виды себестоимости: производственная и полная; фактическая и нормативная; себестоимость по прямым затратам и ограниченная (неполная).</p> <p>14. Попередельный метод учета затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции. Сфера применения, достоинства и недостатки.</p> <p>15. Позаказный метод учета затрат на производство и</p>

	<p>калькулирования себестоимости продукции. Сфера применения, достоинства и недостатки.</p> <p>16. Основные принципы нормативного метода учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.</p> <p>17. Затраты, включаемые в себестоимость продукции в системе «директ-костинг».</p> <p>18. Маржинальный доход, методика его расчета.</p> <p>19. Сравнительная характеристика экономической и бухгалтерской моделей безубыточности производства.</p> <p>20. CVR анализ, зависимости «затраты-объем-прибыль». Критическая точка и планирование прибыли.</p> <p>21. Графический метод определения точки безубыточности производства.</p> <p>22. Математический подход к анализу безубыточности производства.</p> <p>23. Значение анализа безубыточности производства в принятии управленческих решений.</p> <p>24. Варианты организации управленческого учета на счетах бухгалтерского учета. Интегрированная и автономная системы бухгалтерского финансового и управленческого учета.</p> <p>25. Общая модель управленческого учета и ее отражение в системе внутренней отчетности.</p> <p>26. Основные принципы организации и проведения внутреннего контроля в организациях.</p> <p>27. Бюджетирование.</p> <p>28. Автоматизация системы управленческого учета.</p> <p>Тест4.docx</p>
--	---

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Вахрушина, М. А. Бухгалтерский управленческий учет Текст учеб. для вузов по экон. специальностям М. А. Вахрушина. - 5-е изд., стер. - М.: Омега-Л, 2006. - 570, [1] с.

б) дополнительная литература:

1. Апчерч, А. Управленческий учет: принципы и практика А. Апчерч; Пер. с англ. И. А. Смирновой и др.; Под ред. Я. В. Соколова, И. А. Смирновой. - М.: Финансы и статистика, 2002. - 950,[1] с.

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

1. Журнал «Управленческий учет»

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Управленческий учет: методические указания/ М.Ю. Гвоздев. – Челябинск: 2018

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Управленческий учет: методические указания/ М.Ю. Гвоздев. – Челябинск: 2018

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Керимов, В. Э. Бухгалтерский управленческий учет : учебник / В. Э. Керимов. – 10-е изд. - Москва : Дашков и К, 2017. - 400 с. – ISBN 978-5-394-02539-6. – Текст : электронный https://e.lanbook.com/book/93359
2	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Полковский, Л. М. Бухгалтерский управленческий учет : учебник / Л. М. Полковский. - Москва : Дашков и К, 2016.- 256 с. -Текст : электронный https://e.lanbook.com/book/70513
3	Методические пособия для самостоятельной работы студента	Учебно-методические материалы кафедры	Управленческий учет:методические указания по выполнению само-стоятельной работы/ составитель: И.П. Савельева. – Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2020. –49с. http://www.lib.susu.ac.ru/ftd?base=SUSU_METHOD&key=000567385
4	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Друри, К. Управленческий и производственный учет [Текст] учебник для вузов по специальности 080109 "Бухгалт. учет, анализ и аудит" К. Друри ; пер. с англ. В. Н. Егорова. - 6-е изд. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - XVII, 1401 с. ил. https://e.lanbook.com/book/92176

9. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)
3. ФГАОУ ВО "ЮУрГУ (НИУ)"-Портал "Электронный ЮУрГУ" (<https://edu.susu.ru>)(бессрочно)

Перечень используемых информационных справочных систем:

1. ООО "Акцион-пресс"-База данных "Финансовый директор"(28.02.2023)

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Самостоятельная работа студента	561а (2)	Компьютеры (12 шт) с выходом в Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду, столы компьютерные (12 шт), столы письменные (7 шт) и стулья (26), компьютер преподавателя, доска белая, СПС "Гарант", программное обеспечение
Экзамен	561а (2)	Компьютеры (12 шт) с выходом в Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду, столы компьютерные (12 шт), столы письменные (7 шт) и стулья (26), компьютер преподавателя, доска

		белая, СПС "Гарант", программное обеспечение
Лекции	605 (3)	Проекторы (2 шт), компьютеры (2 шт) с доступом в Интернет, принтеры (2 шт), копировальный аппарат, столы компьютерные (19 шт), столы письменные (8 шт), стол с тумбой (1 шт), стулья (34 шт), экран, учебники (100 шт) и учебно-методические пособия (250 шт), электронные учебно-наглядные материалы, СПС "Гарант" и "Консультант-плюс", программное обеспечение
Практические занятия и семинары	605 (3)	Проекторы (2 шт), компьютеры (2 шт) с доступом в Интернет, принтеры (2 шт), копировальный аппарат, столы компьютерные (19 шт), столы письменные (8 шт), стол с тумбой (1 шт), стулья (34 шт), экран, учебники (100 шт) и учебно-методические пособия (250 шт), электронные учебно-наглядные материалы, СПС "Гарант" и "Консультант-плюс", программное обеспечение