ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Руководитель направления

Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
ЮУрГУ
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Гусева Т. И.
Пользователь: gusevati
Дата подписания: 14.06.2025

Т. И. Гусева

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.О.15 Управление проектами
для направления 38.03.01 Экономика
уровень Бакалавриат
форма обучения очно-заочная
кафедра-разработчик Экономика и право

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утверждённым приказом Минобрнауки от 12.08.2020 № 954

Зав.кафедрой разработчика,
к.экон.н., доц.

Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
ЮУрГУ
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Гусева Т. И.
Пользователь: gusevati
Дата подписания: 14.06.2025

Т. И. Гусева

Разработчик программы,
к.техн.н., доц., доцент

Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
ЮУрГУ
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Баранова Е. В.
Пользователь: baranovaev
Дата подписания: 11.06.2025

Е. В. Баранова

Златоуст

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины «Управление проектами» дать представление о современной технологии управления проектами и познакомить студентов с принципами и методами использования проектного управления в будущей профессиональной деятельности. Задачами курса «Управление проектами» являются: -изучение основных принципов управления проектами; -ознакомление с основными технологиями проектного управления и их возможностями; -ознакомление с компьютерными технологиями реализации управления проектами.

Краткое содержание дисциплины

Управление проектами: концепция и методология. Планирование проекта. Управление реализацией проекта. Завершение проекта.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Знает: законодательно-правовые нормы и стандарты в области управления проектами Умеет: ставить цели и формулировать задачи, связанные с управлением проектами; составлять сетевые и календарные графики работ проекта и оценивать их параметры в условиях имеющихся ресурсных ограничений Имеет практический опыт:
ОПК-4 Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	Знает: определение проекта; классификацию проектов; основные группы процессов, процессы и области знаний (функциональные области) управления проектами; основные виды и процедуры контроля выполнения проекта; инструменты и методы управления внешними коммуникациями проекта; основные организации и профессиональные сообщества управления проектами Умеет: организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач Имеет практический опыт: реализации основных управленческих функций применительно к проекту; применения современного инструментария управления содержанием, продолжительностью, качеством, стоимостью и рисками проекта

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
1.О.18 Экономика предприятия (организации), 1.О.06 Правоведение,	ФД.02 Антикризисное управление

1.О.13 Финансы, денежное обращение и кредит, 1.О.17 Маркетинг, Учебная практика (научно-исследовательская, получение первичных навыков научно-исследовательской работы) (4 семестр), Учебная практика (ознакомительная) (2 семестр)	

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
1.О.18 Экономика предприятия (организации)	Знает: теоретические основы и закономерности функционирования хозяйствующих субъектов в рыночных условиях; научные основы рациональной организации производства и факторы, влияющие на деятельность предприятий; принципы протекания экономических процессов и принципы принятия управленческих решений на основе экономических показателей с учетом динамичности среды, рассчитывать экономические показатели, которые учитываются при принятии управленческих решений в современных организациях Умеет: рассчитывать базовые технико-экономические показатели деятельности предприятия; выявлять проблемы экономического характера при расчете показателей эффективности использования ресурсов предприятия; предлагать пути улучшения использования ресурсов предприятия; оценивать последствия принимаемых управленческих решений на результаты деятельности предприятия, принимать и обосновывать экономические решения касательно экономических проблем предприятия Имеет практический опыт: анализа деятельности предприятия и принятия обоснованных организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности, разработки управленческих рекомендаций для решения экономических проблем предприятия
1.О.17 Маркетинг	Знает: маркетинговые подходы и инструменты принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности, методологию маркетинговых исследований, виды маркетинговой информации и требования к ней, источники маркетинговой информации, способы сбора, анализа иобработки данных, для решения профессиональных задач в процессе организационно-управленческой деятельности Умеет: определять и предлагать обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности; выявлять и оценивать новые рыночные возможности, в том

	числе для разработки бизнес-плана, определять цели и задачи маркетинговых исследований, виды необходимой маркетинговой информации, определять рациональную технологию получения и обработки маркетинговой информации, в том числе современными инструментами и интеллектуальными информационно-аналитическими системами, обобщать результаты исследований для выработки решений профессиональных задач, определять рациональное использование программного обеспечения для создания отчетов о состоянии элементов маркетинговой среды Имеет практический опыт: применения маркетингового инструментария в целях принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности, в том числе выявления и оценки новых рыночных возможностей для разработки бизнес-планов создания и развития новых направлений деятельности и организаций, планирования маркетинговых исследований, выбора методики и осуществления сбора вторичной и первичной маркетинговой информации, в том числе с использованиемсовременных информационно-аналитических систем; обработки информации с использованием информационных технологий и представления результатов исследований для выработки рекомендаций для решения профессиональных задач
1.О.13 Финансы, денежное обращение и кредит	Знает: сущность финансов, их функции и роль в экономике; принципы финансовой политики и финансового контроля; законы денежного обращения; функции банков и классификацию банковских операций; цели, типы и инструменты денежно-кредитной политики; структуру и принципы функционирования финансовой и бюджетной системы; характеристики кредитов и кредитной системы, сущность финансов, их функции и роль в экономике; принципы финансовой политики и финансового контроля; законы денежного обращения; функции банков и классификацию банковских операций; цели, типы и инструменты денежно-кредитной политики; структуру и принципы функционирования финансовой и бюджетной системы; характеристики кредитов и кредитной системы Умеет: оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями; ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка; проводить анализ показателей, связанных с денежным обращением; проводить анализ структуры государственного бюджета и источников финансирования; анализировать и оценивать

	источники финансирования деятельности предприятий и организаций, оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями; ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка; проводить анализ показателей, связанных с денежным обращением; проводить анализ структуры государственного бюджета и источников финансирования; анализировать и оценивать источники финансирования деятельности предприятий и организаций Имеет практический опыт: владения методами расчета показателей эффективности функционирования финансовой системы государства; применения методик сравнения источников финансирования деятельности предприятий и организаций; решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории, расчета показателей эффективности функционирования финансовой системы государства; применения методик сравнения источников финансирования деятельности предприятий и организаций
1.О.06 Правоведение	Знает: основные понятия и категории системы и отрасли российского права; особенности правового регулирования различных видов договорных отношений; основные проблемы правового регулирования сферы своей профессиональной деятельности, правовые требования по организации труда и трудовых правоотношений на объектах профессиональной деятельности Умеет: осуществлять поиск и анализ нормативноправовой базы в рамках поставленных задач; правильно толковать законы и иные нормативные правовые акты; принимать решения и совершать действия в соответствии с законом; ориентироваться в специальной юридической литературе, использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность Имеет практический опыт: правовой оценки прав и обязанностей участников конкретных гражданско-правовых ситуаций, поиска правовой информации и подготовки базовых документов правового характера в профессиональной деятельности
Учебная практика (научно-исследовательская, получение первичных навыков научно-исследовательской работы) (4 семестр)	Знает: современные информационные технологии и программные средства, необходимые для решения профессиональных задач, экономические и финансовые показатели для обоснования организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности, основные приемы и нормы

	социального взаимодействия; основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии, основные положения экономической, организационной и управленческой теории, основные приемы эффективного управления собственным временем; основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни; основы тайм-менеджмента, основные фонетические, лексико-грамматические, стилистические особенности языка; основные различия письменной и устной речи; основные правила делового общения в устной и письменной форме, способы анализы и природу экономических процессов на микро- и макроуровне, принципы работы современных информационных технологий , способы контроля, оценки, коррекции физического развития и физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональнойдеятельности, экономико-математические методы, методы статистического анализа данных для осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием вычислительной техники Умеет: осуществлять обоснованный выбор современных информационных технологий и программных средств, необходимых для решения профессиональных задач, рассчитывать экономические и финансовые показатели для обоснования организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности, устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе; применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды, применять положения экономической, организационной управленческой теории при решении профессиональных задач, эффективно планировать и контролировать собственное время; использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения; планировать свой временной режим работы; анализировать основные проблемы саморазвития, создавать грамотные тексты разных жанров в официально-деловом и научном стилях; использовать различные приёмы аргументации для решения задач межличностного взаимодействия в конкретных коммуникативных ситуациях; управлять своим речевым поведением; применять правила русского речевого этикета, анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и

	макроуровне, использовать принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности, анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую информацию,содержащуюся в отчетности организации, и использовать полученные сведения длярешения поставленных задач Имеет практический опыт: применения современных информационных технологий и программных средств, необходимых для решения профессиональных задач, предложения экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности, владения основными методами и нормами социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды, решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческойтеории, управления собственным временем; применения методик саморазвития и самообразования в течение всей жизни; планирования и управления своим временем в ходе саморазвития; изучения, анализа и самоорганизации , создания устных и письменных форм делового текста, анализа экономических процессов на микро- и макроуровне, использования современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности, сбора, обработки, анализа и систематизации информации, в том числе по статистическим обследованиям и вопросам; применения статистических, экономико-математических методов и маркетингового исследования количественных и качественных показателей деятельности организации
Учебная практика (ознакомительная) (2 семестр)	Знает: методы сбора и обработки экономической информации, статистического анализа данных для осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием вычислительной техники, причины возникновения и методы управления конфликтами и стрессами в организации; понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру, основы межкультурной деловой коммуникации, основные принципы поведения в поликультурном социуме для решения учебно-деловых задач, содержание нормативных актов РФ, направленных на борьбу с коррупцией, теоретические основы и методы системного подхода для решения профессиональных задач; методы поиска и анализа информации, принципы организации учебной деятельности; нормативно-

	правовую базу в профессиональной деятельности Умеет: собирать и обрабатывать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельностьорганизации; применять информационные технологии для сбора и обработки экономических данных, дифференцированно использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах с учетом особенностей лиц с отклонениями в состоянии здоровья, общаться в различной социокультурной среде, демонстрируя уважительное отношение к социокультурным традициям различных социальных групп при выполнении совместной учебно-проектной деятельности, определять потенциальные риски, вызываемые коррупциогенными факторами, осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, определять круг задач в рамках поставленной цели Имеет практический опыт: подготовки исходных данных для проведения расчетов и анализа экономических и финансово-экономических показателей и их дальнейшего мониторинга, формирования и поддержания морально-психологического климата в организации; повышения этического уровня деловых отношений и эффективности делового общения, эффективно сотрудничать с людьми с учетом их социокультурных особенностей у целях успешного выполнения учебно-деловых задач, оценки величины потенциального ущерба от реализации коррупциогенных факторов для экономических субъектов, поиска и критического анализа информации, определения круга задач, решаемых в рамках практики и их решение с учетом правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е., 144 ч., 42,5 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		Номер семестра
		7
Общая трудоёмкость дисциплины	144	144
Аудиторные занятия:	32	32
Лекции (Л)	16	16

Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	16	16
Лабораторные работы (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа (СРС)	101,5	101,5
Подготовка к экзамену	50	50
Курсовой проект	51,5	51.5
Консультации и промежуточная аттестация	10,5	10,5
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	экзамен

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Управление проектами: концепция и методология	4	4	0	0
2	Планирование проекта	10	4	6	0
3	Управление реализацией проекта	11	4	7	0
4	Завершение проекта	7	4	3	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Понятия "проект" и "управление проектами". Основные характеристики проекта. Классификация проектов по критериям менеджера и экономиста.	2
2	1	Методология и методика проектной деятельности: анализ ситуации, управление содержанием проекта, мобилизация ресурсов проекта	2
3	2	Эффект и эффективность реализации проекта	1
4	2	Управление проектными рисками	1
5	2	Сетевой анализ и календарное планирование проекта	1
6	2	Формирование финансовых ресурсов проекта	1
7	3	Управление качеством проекта	1
8	3	Управление командой проекта	1
9	3	Управление коммуникациями проекта	1
10	3	Логистика проекта	1
11	4	Управление изменениями проекта	2
12	4	Завершение проекта	2

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	2	Жизненный цикл проекта и процессы управления проектами. Области знаний по управлению проектами. Параметры проекта, треугольник проекта. Классификация проектов. Связь отдельных проектов и стратегии компании.	2
2	2	Мотивация участников проектной деятельности. Взаимодействие участников проекта и материнской компании. Проекты в различных организационных структурах.	2

3	2	Матрица ответственности и исполнения. Спецификации работ проекта. Планирование времени проекта. Понятие ресурса. Назначение ресурсов проекта. Смета проекта. Подходы к составлению сметы. План затрат.	2
4	3	Планирование поставок. Планирование контрактов. Запрос информации у поставщиков. Тендеры, или подрядные торги .Администрирование контрактов и закрытие.	3
5	3	Качественный и количественный анализ рисков Методы реагирования.План управления рисками.	2
6	3	План управления качеством. Обеспечение качества. Контроль качества.Основной инструментарий. Документальное и организационное обеспечение.	2
7	4	Отчетность проекта. Варианты завершения проекта. Причины неудачных проектов. Процедуры и действия при завершении проекта.	3

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
Подготовка к экзамену	1. Алешин, А.В. Управление проектами: фундаментальный курс [Электронный ресурс] : учеб. / А.В. Алешин, В.М. Аньшин, К.А. Багратиони. — Электрон. дан. — Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2013. — 624 с. 2. Дерябина, А. И. Управление программными проектами [Текст] : метод. указания к лаб. работам для бакалавров направления 09.03.04 "Програм. инженерия" / А. И. Дерябина ; под ред. Е. В. Соколовой; Юж.-Урал. гос. ун-т, Златоуст. фил., Каф. Математика и вычисл. техника ; ЮУрГУ. – Челябинск : Издат. центр ЮУрГУ, 2019. – 30 с.	7	50
Курсовой проект	1. Троцкий, М. Управление проектами [Электронный ресурс] : учеб. пособие / М. Троцкий, Б. Груча, К. Огонек. — Электрон. дан. — Москва : Финансы и статистика, 2011. — 304 с. 2. Самостоятельная работа студентов направлений подготовки «Экономика» и «Менеджмент»: методические указания / составители: Т.И. Гусева, И.И. Турсукова. – Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2017. – 36 с.	7	51,5

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-местр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учи-тыва-ется в ПА
1	7	Проме-жуточная аттестация	Экзамен	-	100	Отлично: 1. материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности; 2. точно используется терминология; 3. демонстрирует способность уверенно ориентироваться в проблемных ситуациях и применять теоретические знания для анализа практических ситуаций; 4. выбирает необходимые инструментальные средства и владеет математическим аппаратом при решении задачи 5. дает правильный ответ; 6. анализирует полученный результат и обосновывает его. Хорошо: 1.вопросы излагаются систематизировано и последовательно; 2. допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа,исправленные по замечанию преподавателя; 3. показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами. 4. выбирает необходимые инструментальные средства и владеет математическим аппаратом при решении задачи; 5. дает правильный ответ 6. допускает ошибки в анализе полученных результатов , затрудняется с обоснованием Удовлетворительно: 1. неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса; 2. имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов. 3.выбирает необходимые инструментальные средства и владеет математическим аппаратом; 4.допускает арифметические ошибки при решении задачи;	экзамен

						5.допускает ошибки в анализе полученных результатов , затрудняется с обоснованием. Неудовлетворительно: 1. обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; 2. допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов. 3.не способен выбрать необходимые формулы, не владеет математическим аппаратом; 4.допускает арифметические ошибки при решении задачи; 5.допускает ошибки в анализе полученных результатов , затрудняется с обоснованием.	

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
экзамен	Экзамен представляет собой выполнение студентом заданий билета, включающего в себя три типа заданий: № 1 – на знание теоретического материала; № 2 – на понимание теоретического материала; № 3 – практического характера (умения). Продолжительность подготовки – 45 минут.	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения

6.3. Паспорт фонда оценочных средств

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ
		1
УК-2	Знает: законодательно-правовые нормы и стандарты в области управления проектами	+
УК-2	Умеет: ставить цели и формулировать задачи, связанные с управлением проектами; составлять сетевые и календарные графики работ проекта и оценивать их параметры в условиях имеющихся ресурсных ограничений	+
УК-2	Имеет практический опыт:	+
ОПК-4	Знает: определение проекта; классификацию проектов; основные группы процессов, процессы и области знаний (функциональные области) управления проектами; основные виды и процедуры контроля выполнения проекта; инструменты и методы управления внешними коммуникациями проекта; основные организации и профессиональные сообщества управления проектами	+
ОПК-4	Умеет: организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач	+
ОПК-4	Имеет практический опыт: реализации основных управленческих функций применительно к проекту; применения современного инструментария управления содержанием, продолжительностью, качеством, стоимостью и рисками проекта	+

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Дерябина, А. И. Управление программными проектами [Текст] : метод. указания к лаб. работам для бакалавров направления 09.03.04 "Програм. инженерия" / А. И. Дерябина ; под ред. Е. В. Соколовой; Юж.-Урал. гос. ун-т, Златоуст. фил., Каф. Математика и вычисл. техника ; ЮУрГУ. – Челябинск : Издат. центр ЮУрГУ, 2019. – 30 с.

б) дополнительная литература:

1. Шереметьев, В. А. Управление организационными изменениями [Текст] : учеб. пособие по направлениям "Менеджмент" и "Экономика" / В. А. Шереметьев ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Предпринимательство и менеджмент ; ЮУрГУ. - Челябинск : Издат. центр ЮУрГУ, 2015. - 113 с. : ил.

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

1. Менеджмент в России и за рубежом [Текст] : журнал / ЗАО «Финпресс». – М. : ЗАО «Финпресс», 2007 – 2012.
2. Маркетинг в России и за рубежом [Текст] : журнал / ЗАО «Финпресс». – М. : ЗАО «Финпресс», 2007 – 2012.
3. Известия высших учебных заведений. Серия : Экономика, финансы и управление производством [Электронный ресурс] : науч. журн. / редкол.: О. И. Койфман и др.; Ивановский гос. хим.-технол. ун-т. – Электрон. журн. – Иваново : Изд-во ИГХТУ, 2010 – . – Режим доступа: http://e.lanbook.com/journal/element.php?pl10_id=2239. – Загл . с экрана.
4. Вестник Южно-Уральского государственного университета. Серия : Экономика и менеджмент [Электронный ресурс] : науч. журн. / Юж.-Урал. гос. ун-т . – Электрон. журн. – Челябинск, 2007 – . – Режим доступа : http://vestnik.susu.ru/em. – Загл . с экрана.

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Самостоятельная работа студентов направлений подготовки «Экономика» и «Менеджмент»: методические указания / составители: Т.И. Гусева, И.И. Турсукова. – Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2017. – 36 с.

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Самостоятельная работа студентов направлений подготовки «Экономика» и «Менеджмент»: методические указания / составители: Т.И. Гусева, И.И. Турсукова. – Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2017. – 36 с.

Электронная учебно-методическая документация

Нет

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)

2. Microsoft-Office(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. без ограничения срока действия-Консультант Плюс (Златоуст)(бессрочно)

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Самостоятельная работа студента	218 (2)	ПК в составе Intel Core i5-3330 BOX 3.0 ГГц, DDR3-4ГБ, HDD 1ТБ – 10 шт; Монитор Acer TFT 17" V173Bb black 5ms – 10 шт; Мультимедийный проектор Panasonic PT- LB20VE – 1 шт; Экран настенный 200 x 200 Профи Тип MW – 1 шт; Колонки 2.1 Microlab M-111 – 1 шт. Лицензионные: Microsoft Office 46020*** Microsoft Windows 43807***, 41902*** «1С: Предприятие 8». Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях 8000438252 Консультант Плюс №145-17 от 5.05.2017 Project Expert № 20515N Свободно распространяемые: 7-Zip, Unreal Commander, Mozilla Firefox, Adobe Reader, WinDjView
Практические занятия и семинары	206 (3)	Отсутствует
Экзамен	206 (3)	Отсутствует
Лекции	206 (3)	Отсутствует