

УТВЕРЖДАЮ:
Руководитель специальности

ЮУрГУ	Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП	
Кому выдан: Степанов Е. А. Пользователь: stepanovch Дата подписания: 18.02.2025	

Е. А. Степанов

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.0.07 Психология

для специальности 38.05.02 Таможенное дело

уровень Специалитет

форма обучения заочная

кафедра-разработчик Общая психология, психодиагностика и психологическое консультирование

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.05.02 Таможенное дело, утверждённым приказом Минобрнауки от 25.11.2020 № 1453

Зав.кафедрой разработчика,
к.психол.н., доц.

С. В. Морозова

ЮУрГУ	Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП	
Кому выдан: Морозова С. В. Пользователь: mgorozovav Дата подписания: 14.02.2025	

Разработчик программы,
к.психол.н., доцент

Т. В. Наливайко

ЮУрГУ	Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП	
Кому выдан: Наливайко Т. В. Пользователь: nalivayko Дата подписания: 14.02.2025	

1. Цели и задачи дисциплины

Цель курса формирование психологических знаний, умений и навыков, необходимых для проектирования и реализации целей профессиональной деятельности, вооружить студентов необходимой системой знаний о психологических явлениях, процессах, закономерностях. Задачи курса: 1. Сформировать основу психологических знаний, необходимых для более глубокого изучения разделов психологии, связанных с профессиональной деятельностью; 2. Сформировать у студентов системы знаний о закономерностях развития психических явлений; 3. Сформировать представление о направлениях развития научного психологического знания – о человеке, его душе, сознании, неосознаваемых и познавательных процессах. 4. Способствовать формированию профессиональной рефлексии и саморефлексии. 5. Способствовать формированию умения распознавать основные психические состояния, свойства и индивидуальные особенности человека. 6. Владение основными методиками исследования общепсихологических феноменов;

Краткое содержание дисциплины

Предмет, объект, задачи и методы психологии. Место психологии в системе наук. История развития психологического знания и основные направления в психологии. Психика и организм. Психика, поведение и деятельность. Основные функции психики. Развитие психики в процессе онтогенеза и филогенеза. Мозг и психика. Структура психики. Соотношение сознания и бессознательного. Сознание как высшая ступень развития психики. Общая структура психических явлений. Познавательные процессы. Ощущение и восприятие. Социальная перцепция. Представление. Внимание. Виды и свойства внимания и их сравнительная характеристика. Память. Мнемические процессы. Виды памяти. Условия, способствующие успешному хранению информации. Воображение. Творчество. Мышление и интеллект. Мышление как высший психический процесс. Мыслительные операции как основные механизмы мышления. Виды и типы мышления. Интеллектуальный потенциал. Язык и речь. Психология личности. Структура личности. Человек, индивид, индивидуальность, субъект, личность. Развитие личности. Этапы формирования личности. Понятие темперамента. Типы и свойства темперамента. Роль темперамента в профессиональной деятельности. Понятие характера. Характер и воля. Акцентуации характера. Характер и профессия. Задатки и способности. Общие и специальные способности. Понятие деятельности. Направленность личности. Мотивация и личность. Потребности как источник активности. Эмоции и чувства. Психические состояния. Психическая регуляция поведения и деятельности. Межличностные отношения. Психология малых групп. Межгрупповые отношения и взаимодействие. Феноменология малых и больших групп. Психология общения. Эффективность групповой деятельности. Положительное воздействие коллектива на индивида. Отрицательное влияние группы на личность. Самочувствие личности в группе. Понятие о конфликте. Типичные трудности и техника межличностного общения. Профессиональное самоопределение. Профессиональная и социальная адаптация. Личностная и профессиональная самоактуализация. Профессиональная карьера. Ответственность как свойство личности. Принятие решения как управленческая функция. Отношение к инновациям.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни	<p>Знает: психологические закономерности взаимоотношения людей в рамках организации; требования психологического характера к личности руководителя; основы технологии управления персоналом; теоретические основы; содержание и методы управления мотивацией и стимулированием трудовой деятельности; методы управления организационной культурой; причины возникновения и методы управления конфликтами и стрессами в организации; понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру</p> <p>Умеет: оценивать профессиональные, деловые, коммуникативные и прочие качества людей, например, при приеме на работу, а также в процессе сотрудничества, побуждать своих подчиненных к лучшему труду; вести общение в системе деловых отношений, организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач; диагностировать проблемы морально-психологического климата в организации и разрабатывать управленческие решения, направленные на их разрешение; диагностировать конфликты в организации и разрабатывать мероприятия по их предупреждению и разрешению, в том числе с использованием современных средств коммуникации; дифференцированно использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах с учетом особенностей лиц с отклонениями в состоянии здоровья</p> <p>Имеет практический опыт: применения современных технологий управления поведением персонала в социальной и профессиональной сферах; формирования и поддержания морально-психологического климата в организации; повышения этического уровня деловых отношений и эффективности делового общения; управления организационной культурой и управления конфликтами и стрессами; имеет опыт применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах</p>

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Нет	Производственная практика (практика по

получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) (10 семестр)

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Нет

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 ч., 12,25 ч. контактной работы с применением дистанционных образовательных технологий

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах	
		Номер семестра	
		4	
Общая трудоёмкость дисциплины	72	72	
<i>Аудиторные занятия:</i>			
Лекции (Л)	4	4	
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	4	4	
Лабораторные работы (ЛР)	0	0	
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	59,75	59,75	
– написание эссе на тему «Влияние психологических знаний на развитие моей личности»	12	12	
– составление опорных конспектов, схем и ментальных карт по изучаемому материалу	12	12	
– написание реферата или подготовка докладов	10	10	
– самоконтроль по предложенным контрольным работам	12,75	12.75	
– подготовка к зачёту по итоговым вопросам	13	13	
Консультации и промежуточная аттестация	4,25	4,25	
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	зачет	

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Введение в психологию	1	1	0	0
2	Познавательные процессы	1	1	0	0
3	Психология личности	2	1	1	0
4	Личность в группе. Межличностные отношения	3	1	2	0
5	Психология профессиональной деятельности	1	0	1	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Введение в психологию	1
1	2	Познавательные процессы	1
2	3	Личность. Структура личности. Человек, индивид, индивидуальность, субъект, личность. Развитие личности в онтогенезе. Этапы социализации личности. Понятие темперамента. Роль темперамента в профессиональной деятельности. Понятие характера. Характер и воля. Характер и профессия.	1
2	4	Тема. Группа как предмет исследования социальной психологии, классификация групп. Большие социальные группы. Психология малых групп. Феноменология малых групп. Эффективность групповой деятельности. Межличностные отношения в группах и коллективах.	1

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	3	Этапы формирования личности. Типы и свойства темперамента. Роль темперамента в профессиональной деятельности. Деловая игра «Профессиональная ситуация».	1
1, 2	4	Межличностные отношения в группах и коллективах. Проведение активной формы с элементами тренинга на развитие лидерских качеств и сотрудничества	2
2	5	Профессиональное самоопределение. Профессиональная и социальная адаптация. Личностная и профессиональная самоактуализация.	1

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
– написание эссе на тему «Влияние психологических знаний на развитие моей личности»	ПУМД, осн. лит. 1; ЭУМД, осн. лит. 1; ЭУМД, доп. лит. 3, ЭУМД, доп. лит. 4; ЭУМД, доп. лит. 5;	4	12
– составление опорных конспектов, схем и ментальных карт по изучаемому материалу	ПУМД, осн. лит. 1; ЭУМД, осн. лит. 1; ЭУМД, осн. лит. 2 ЭУМД, доп. лит. 3, ЭУМД, доп. лит. 4; ЭУМД, доп. лит. 5;	4	12
– написание реферата или подготовка докладов	ПУМД, осн. лит. 1; ЭУМД, осн. лит. 1; ЭУМД, осн. лит. 2 ЭУМД, доп. лит. 3, ЭУМД, доп. лит. 4; ЭУМД, доп. лит. 5;	4	10
– самоконтроль по предложенным контрольным работам	ПУМД, осн. лит. 1; ЭУМД, осн. лит. 1; ЭУМД, осн. лит. 2 ЭУМД, доп. лит. 3, ЭУМД, доп. лит. 4; ЭУМД, доп. лит. 5;	4	12,75
– подготовка к зачёту по итоговым вопросам	ПУМД, осн. лит. 1; ЭУМД, осн. лит. 1; ЭУМД, осн. лит. 2 ЭУМД, доп. лит. 3, ЭУМД, доп. лит. 4; ЭУМД, доп. лит. 5;	4	13

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се- мestr	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учи- тыва- ется в ПА
1	4	Текущий контроль	Компьютерное тестирование по теме "Общение"	0,1	10	Тест состоит из 10 вопросов, позволяющих оценить сформированность компетенций. На ответы отводится 30 мин. Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов.	зачет
2	4	Текущий контроль	Сообщение (Защита рефератов, эссе)	0,3	5	Защита работы осуществляется индивидуально. За семestr студентом предоставляется один устный ответ. Оценивается раскрытие темы, правильность выводов и ответы на вопросы (задаются 2 вопроса). Общий балл при оценке складывается из следующих показателей: - информация представлена логично и структурировано – 1 балл - тема раскрыта – 1 балл - выводы имеются и обоснованы – 1 балл - правильный ответ на один вопрос – 1 балл Максимальное количество баллов – 5.	зачет
3	4	Текущий контроль	компьютерное тестирование по теме "Познавательные процессы"	0,1	10	Тест состоит из 10 вопросов, позволяющих оценить сформированность компетенций. На ответы отводится 30 мин. Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов.	зачет
4	4	Текущий контроль	Компьютерное тестирование по теме "Личность"	0,1	10	Тест состоит из 10 вопросов, позволяющих оценить сформированность компетенций. На ответы отводится 30 мин. Правильный ответ на вопрос	зачет

						соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов.	
5	4	Промежуточная аттестация	Контрольно-рейтинговое мероприятие промежуточной аттестации	-	5	Итоговая КР: Сводная таблица результатов психодиагностических тестов Критерии оценки для зачетного задания Качества (характеристики, особенности), соответствующие собственному представлению описаны по всем тестам - 1 балл. Качества (характеристики, особенности), соответствующие собственному представлению описаны аргументировано - 1 балл - соответствует/не соответствует, 2 балла - соответствует/не соответствует потому что... Указано, какие качества развиты не достаточно и их нужно развивать - 1 балл Указано соответствие требованиям будущей профессии по всем тестам - 1 балл Итого максимум - 5 баллов	зачет
6	4	Бонус	Бонус-рейтинг	-	15	Студент представляет копии документов, подтверждающие победу или участие в предметных олимпиадах по темам дисциплины Максимально возможная величина бонус-рейтинга +15 %. Зачтено: +15 % за победу в олимпиаде международного уровня +10 % за победу в олимпиаде российского уровня +5 % за победу в олимпиаде университетского уровня +1 % за участие в олимпиаде.	зачет

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
зачет	На зачете происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине на основе полученных оценок по дисциплине. Рейтинг обучающегося по дисциплине определяется из рейтинга по текущему контролю, рейтинга по промежуточной аттестации и бонус-рейтинга. Студент вправе пройти контрольное мероприятие в рамках промежуточной аттестации (зачет) для улучшения своего рейтинга. Зачтено: рейтинг обучающегося больше или равен 60 %. Не зачтено: рейтинг обучающегося менее 60 %	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения

6.3. Паспорт фонда оценочных средств

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ					
		1	2	3	4	5	6
УК-6	Знает: психологические закономерности взаимоотношения людей в рамках организации; требования психологического характера к личности руководителя; основы технологии управления персоналом; теоретические основы; содержание и методы управления мотивацией и стимулированием трудовой деятельности; методы управления организационной культурой; причины возникновения и методы управления конфликтами и стрессами в организации; понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру	+++	+++	+++	+++	+++	+++
УК-6	Умеет: оценивать профессиональные, деловые, коммуникативные и прочие качества людей, например, при приеме на работу, а также в процессе сотрудничества, побуждать своих подчиненных к лучшему труду; вести общение в системе деловых отношений, организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач; диагностировать проблемы морально-психологического климата в организации и разрабатывать управленческие решения, направленные на их разрешение; диагностировать конфликты в организации и разрабатывать мероприятия по их предупреждению и разрешению, в том числе с использованием современных средств коммуникации; дифференцированно использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах с учетом особенностей лиц с отклонениями в состоянии здоровья	+++	+++	+++	+++	+++	+++
УК-6	Имеет практический опыт: применения современных технологий управления поведением персонала в социальной и профессиональной сферах; формирования и поддержания морально-психологического климата в организации; повышения этического уровня деловых отношений и эффективности делового общения; управления организационной культурой и управления конфликтами и стрессами; имеет опыт применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах	+++	+++	+++	+++	+++	+++

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Столяренко, Л. Д. Психология [Текст] учебник для вузов по дисциплине "Психология и педагогика" Л. Д. Столяренко. - СПб. и др.: Питер, 2017. - 591 с. ил.

б) дополнительная литература:

Не предусмотрена

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

1. Вопросы психологии
2. Психологический журнал
3. Фундаментальные исследования. Серия "Психология"

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Психология и педагогика: методические указания для студентов всех специальностей / составитель Е. Ф. Ященко. – Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2012. – 37 с.

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Психология и педагогика: методические указания для студентов всех специальностей / составитель Е. Ф. Ященко. – Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2012. – 37 с.

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Баданина, Л. П. Основы общей психологии : учебное пособие / Л. П. Баданина. — 3-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2017. — 448 с. — ISBN 978-5-90705-0. https://e.lanbook.com/book/99983
2	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Морозов, А. В. Основы психологии : учебник / А. В. Морозов. — 2-е изд., стер. — Москва : Академический Проект, 2020. — 352 с. — ISBN 978-5-8291-2406-0. https://e.lanbook.com/book/132406
3	Дополнительная литература	Электронный каталог ЮУрГУ	Психология: учебное пособие для студентов экономических направлений / составители: Т.В. Наливайко, Е.Г. Щелокова. – Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2015. – 209 с. Режим доступа: http://lib.susu.ru/ftd?base=SUSU_METHOD&key=000539909&dtype=F&type=book
4	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Ермолаева, Л. К. Психология в схемах : учебное пособие / Л. К. Ермолаева, Е. Г. Коваленко. — 4-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2017. — 88 с. — ISBN 978-5-1991-6. https://e.lanbook.com/book/122608
5	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Романова, Н.Н. Словарь. Культура речевого общения: этика, прагматика, психология. [Электронный ресурс] / Н.Н. Романова, А.В. Филиппов. Электрон. дан. — М. : ФЛИНТА, 2016. — 304 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/84323

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. -База данных polpred (обзор СМИ)(бессрочно)

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника,
-------------	---	--

	ауд.	предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Контроль самостоятельной работы	468 (1)	компьютерная техника
Лекции	205 (3г)	компьютерная техника
Практические занятия и семинары	468 (1)	компьютерная техника
Самостоятельная работа студента	256 (2)	ПК, подключенные к сети Интернет и с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета
Зачет	468 (1)	основное оборудование