ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий выпускающей кафедрой

ЮУрГУ
Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Семьян Т. Ф.
Пользователь: semiantf
Дата подписания: 10.05.2022

Т. Ф. Семьян

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.Ф.П1.04 Введение в спецфилологию
для направления 45.03.01 Филология
уровень Бакалавриат
профиль подготовки Прикладная филология
форма обучения очная
кафедра-разработчик Русский язык и литература

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 45.03.01 Филология, утверждённым приказом Минобрнауки от 12.08.2020 № 986

Зав.кафедрой разработчика,
д.филол.н., проф.

ЮУрГУ
Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Семьян Т. Ф.
Пользователь: semiantf
Дата подписания: 10.05.2022

Т. Ф. Семьян

Разработчик программы,
к.филол.н., доцент

ЮУрГУ
Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Федорова Е. В.
Пользователь: fedorovaev
Дата подписания: 10.05.2022

Е. В. Федорова

Челябинск

1. Цели и задачи дисциплины

Цель: обеспечить первоначальное представление о прикладной филологии как направлении в филологии, которое занимается решением практических задач, связанных с использованием человеком естественного языка и текстов в различных сферах коммуникации, и обеспечивает разработку принципов, методов, технологий решения практических задач в различных сферах языковой, литературной, информационно-коммуникационной жизни человека и общества. Задачи: освоить базовую категорию прикладной филологии – «прикладное исследование»; овладеть теоретическими основами разработки методики постановки и решения прикладных задач и проведения прикладных исследований в важнейших сферах человеческой деятельности; научиться применять полученные знания и умения в процессе теоретической и практической деятельности в области филологии, овладеть основными навыками доработки, обработки, создания разных типов текста.

Краткое содержание дисциплины

Прикладная филология как объект изучения. Коммуникация и текст в прикладной филологии. Понятие корректорской правки. Основы редактирования: методика, приемы, виды. Редакторский анализ и правка разных типов текста. Жанровая система СМИ. Специфика редактирования и создания текста информационного жанра (заметка, репортаж, интервью). Специфика редактирования и создания текста художественно-публицистического жанра. Аналитические жанры в прессе и на TV: особенности, стилистика, законы. Газетная и журнальная аналитика: статья, обзор, рецензия. Типологическая характеристика печатных изданий: сравнительный анализ. Специфика редактирования в зависимости от типа издания. Копирайтинг, основные виды и приёмы. Рерайтинг: методика и приёмы. Спичрайтинг и имиджелогия. Спичрайтинг как направление работы PR-специалиста. Основные характеристики PR-текста, виды целевой аудитории. Разновидности публичной речи и их целевая установка. Специфика редактирования и создания. Подготовка к публичному выступлению: учет индивидуальности спикера. Речевой имидж и его формирование в сознании аудитории. Современная пресс-служба, виды пресс-релизов. Формы взаимодействия с прессой. Технология проведения пресс-конференций. Специфика интернет-изданий и интернет-текста. Филологическое обеспечение интернет-порталов, блогосферы. Лингвистическая экспертиза: виды, принципы, методы.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-1 способен управлять информацией (анализировать, структурировать, обобщать, документировать), используя различные методы, в том числе цифровые, и профессионально-ориентированное программное обеспечение	Знает: основы корректуры, редактуры, копирайтинга, работы с текстами информационных, аналитических и рекламных жанров Умеет: дорабатывать и обрабатывать (осуществлять корректуру, редактирование, комментирование, реферирование и т.д.) различные типы текстов в соответствии со

	стандартными методиками Имеет практический опыт: многоаспектной работы с различными типами текстов (создание, интерпретация, экспертиза, трансформация, распространение художественных, публицистических, официально-деловых, научных и т. п. текстов) в избранной сфере профессиональной деятельности
ПК-2 способен создавать тексты разных стилей и жанров, в том числе медиатексты, в разных форматах для размещения на различных платформах, в том числе мультимедийных	Знает: современную жанровую систему текстов различных стилей и правила создания различных типов текстов для размещения на действующих современных платформах Умеет: создавать свои собственные тексты разных стилей и жанров, а также грамотно оценивать эффективность материалов, составленных другими авторами, и дорабатывать их в случае необходимости Имеет практический опыт: создания различных типов текстов на основе стандартных методик и действующих нормативов
ПК-5 способен распространять и популяризировать филологические знания, реализовывать различные проекты в образовательных, научных и культурно-просветительских организациях	Имеет практический опыт: подготовки концепции и рабочего сценария различного рода филологических проектов

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Учебная практика, коммуникационно - информационная практика (получение первичных навыков обработки информации) (2 семестр)	Практикум по универсальной журналистике, Типологическая структура жанров средств массовой информации, Творческая мастерская, Филологическое обеспечение редакционно-издательской деятельности, Спичрайтинг, Практикум по филологическому обеспечению рекламной деятельности, Педагогика и современные педагогические технологии, Практикум по филологическому обеспечению PR-деятельности, Основы вёрстки, Основы творческой деятельности, Методика преподавания русского языка и литературы, Копирайтинг, Производственная практика, коммуникационно-информационная практика (6 семестр)

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
Учебная практика, коммуникационно - информационная практика (получение первичных навыков обработки информации) (2 семестр)	Знает: особенности текстов разных стилей и жанров, в том числе медиатекстов, основные принципы структурирования, обобщения и документирования информации, знает принципы и правила корректирования, редактирования, комментирования, реферирования, трансформирования на основе стандартных методик и действующих нормативов различных типов научных, официально-деловых, публицистических, художественных текстов, а также медиатекстов Умеет: создавать тексты разных стилей и жанров, в том числе медиатексты, управлять информацией (анализировать, структурировать, обобщать, документировать), используя различные методы, в том числе цифровые, и профессионально-ориентированное программное обеспечение, осуществлять коммуникацию в письменной форме на государственном языке Российской Федерации, дорабатывать и обрабатывать (корректировать, редактировать, комментировать, реферировать, трансформировать) на основе стандартных методик и действующих нормативов различные типы научных, официально-деловых, публицистических, художественных текстов, а также медиатекстов Имеет практический опыт: создания текстов разных стилей и жанров, в том числе медиатекстов, в разных форматах для размещения информации о деятельности кафедры на различных платформах, в том числе мультимедийных (ВК, Instagram, Telegram и пр.), структурирования и обобщения и документирования информации, используя различные методы, в том числе цифровые, при составлении информационных постов.

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 ч., 32,25 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		Номер семестра
		3
Общая трудоёмкость дисциплины	72	72
Аудиторные занятия:	32	32
Лекции (Л)	16	16
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	16	16

Лабораторные работы (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа (СРС)	35,75	35,75
с применением дистанционных образовательных технологий	0	
Подготовка к зачету	9	9
Выполнение контрольных точек: корректура текста, редактирование текста, создание слогана/интервью, написание текста для соцсетей	26,75	26.75
Консультации и промежуточная аттестация	4,25	4,25
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	зачет

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Прикладная филология: введение в курс.	2	2	0	0
2	Редактура и корректура текстов	10	4	6	0
3	Филология в сфере СМИ. Создание и редактирование журналистских текстов.	6	2	4	0
4	Филологические основы PR деятельности. Копирайтинг.	12	6	6	0
5	Лингвистическая экспертиза: виды, принципы, методы	2	2	0	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Прикладная филология: предмет, задачи, сферы функционирования.	2
2	2	Основы корректуры: задачи корректора и методика вычитки	2
3	2	Основы редактирования: методика и приемы. Виды редакторского чтения. Виды редакторской правки. Инструментарий редактора; современные редакторские программы и сетевые ресурсы.	2
4	3	Жанровая система СМИ. Специфика редактирования и создания текста информационного жанра (заметка, репортаж, интервью). Интервью как технология.	2
5	4	Современная пресс-служба. Виды пресс-релизов. Правила создания пресс-релизов. Методы распространения	2
6	4	Особенности рекламного текста. Виды целевой аудитории.	2
7	4	Копирайтинг, рерайтинг, спичрайтинг: понятие, основные методы и приёмы, виды, различия.	2
8	5	Лингвистическая экспертиза: виды, принципы, методы, объекты и сферы применения.	2

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	2	Корректорская правка текста	2
2-3	2	Основы редактирования текстов разных стилей и жанров. Логический анализ текста. Логические ошибки и методы их выявления и устранения. Работа	4

		редактора над фактическим материалом. Методы проверки фактического материала. Работа с цитатами. Работа над композицией текста. Композиционные ошибки и методы их устранения.	
4	3	Создание и редактирование журналистских текстов.	2
5	3	Параметры написания статьи, интервью. Правила создания пресс-релиза.	2
6-7	4	Написание разных типов текста: эссе, статья, рецензия, кинообозрение. Филологическое обеспечение интернет-порталов, блогосферы.	4
8	4	Создание слоганов. Работа с рекламным текстом: правка-переделка.	2

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
Подготовка к зачету	ПУМД: осн. лит. 1, 2. Доп. лит. 2, 4. ЭУМД: Осн. лит. 1, доп. лит. 2.	3	9
Выполнение контрольных точек: корректура текста, редактирование текста, создание слогана/интервью, написание текста для соцсетей	ПУМД: осн. лит. 1, доп. лит. 2, 3. ЭУМД: осн. лит. 1, доп. лит. 2, 3. Метод. указ.	3	26,75

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-мест-р	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учи-тыва-ется в ПА
1	3	Текущий контроль	Работа на практических занятиях	55	24	Дисциплина рассчитана на 8 практических занятий. За каждое практическое занятие студент может получить максимум 3 балла. Критерии оценивания 3 балла — активная работа на занятии, студент отлично ориентируется в материале занятия. На вопросы дает правильные, сознательные, уверенные, аргументированные, связные, развернутые ответы. 2 балла — студент присутствует на занятии, выполняет задания, но	зачет

						недостаточно хорошо ориентируется в материале, допускает ошибки. 1 балл — студент присутствует практическом на занятии, не участвует в обсуждении вопросов, в выполненных заданиях допускает более 4 ошибок. 0 баллов — студент отсутствует на занятии.	
2	3	Текущий контроль	Корректура текста	15	5	Письменная работа осуществляется самостоятельно в качестве домашнего задания. При выставлении итоговой оценки используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Максимальная оценка за выполненную работу – 5 баллов. Критерии оценивания: 5 баллов — в выполненной корректуре содержится не более 1-2 ошибок. 4 балла — в выполненной корректуре содержится не более 3 ошибок. 3 балла — в выполненной корректуре содержится не более 4 ошибок. 0 баллов — в выполненной корректуре содержится 5 и более ошибок, либо задание не выполнено	зачет
3	3	Текущий контроль	Редакторская правка-переделка рекламного текста	15	5	Письменная работа осуществляется самостоятельно в качестве домашнего задания. При выставлении итоговой оценки используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Максимальная оценка за выполненную работу - 5 баллов. Работа считается зачтенной при условии, что студент получил 3 и более балла. Критерии оценивания: 5 баллов — выявлены все недостатки оригинального текста, новый вариант рекламной статьи на основе данного текста содержит не более 1-2 ошибок. 4 балла — выявлена большая часть недостатков оригинального текста, новый вариант рекламной статьи на основе данного текста содержит не более 3 ошибок. 3 балла — выявлена половина недостатков оригинального текста, новый вариант рекламной статьи на основе данного текста содержит не более 4 ошибок. 0-2 балла — большая часть недостатков оригинального текста не выявлена, новый вариант рекламной статьи содержит 5 и более ошибок, либо вариант правки не	зачет

						соответствует указанному в задании, либо задание не выполнено	
4	3	Текущий контроль	Копирайтинг. Написание текста для соцсетей	15	5	Студенту предлагается самостоятельно создать текст для одной из социальных сетей кафедры или сайта кафедры, учитывая жанровые особенности. Это может быть обзор, рецензия, новостной пост, пресс-релиз, интервью, участие в челлендже и т.д. Максимальная оценка — 5 баллов Критерии оценивания 5 баллов — студент логично и последовательно раскрывает тему, учитывает законы жанра. Работа выполнена вовремя. В ходе выполнения продемонстрирован высокий уровень орфографической и пунктуационной грамотности. 4 балла — студент логично и последовательно раскрывает тему, но в работе допускаются некоторые отклонения от жанра. Работа выполнена вовремя. В ходе выполнения продемонстрирован достаточно высокий уровень орфографической и пунктуационной грамотности. 3 балла — студент допускает существенные ошибки при написании текста, демонстрирует низкий уровень орфографической и пунктуационной грамотности. 0 баллов — не вовремя, студент демонстрирует низкий уровень грамотности, допускает существенные ошибки в понимании особенностей текста, нарушена логика изложения; либо работа не выполнена.	зачет
5	3	Проме-жуточная аттестация	Опрос на зачете	-	5	При выставлении оценки по дисциплине используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Аттестационное мероприятие (зачет) выставляется по накоплению результатов выполненных заданий (если студент набрал 60 и более процентов по итогам курса) или проводится в виде устного ответа на вопросы (если студент набрал менее 60 процентов за все виды работ). В билете два вопроса. Максимально за устный опрос на зачёте студент может получить 5 баллов. При устном ответе на вопрос критерии оценивания следующие: 5 баллов: Теоретические вопросы раскрыты полностью, все основные	зачет

						положения систематизированы и проиллюстрированы примерами, допустимы одно-два нарушения в систематизации примеров. Задание выполнено верно. 4 балла: Теоретические вопросы раскрыты в полной мере, основные положения и правила систематизированы и проиллюстрированы примерами, допустимы три нарушения в систематизации примеров. В практическом задании студент допустил 1-2 незначительных ошибки или неточности. 3 балла: Теоретические вопросы раскрыты отчасти, не все положения и правила систематизированы, студент затрудняется привести примеры или допускает более 3 ошибок в систематизации примеров. В практическом задании студент допустил 3 ошибки или неточности. 0—2 балла: Теоретические вопросы не раскрыты, основные положения и правила не систематизированы, отсутствуют примеры. В практическом задании студент допустил более 3 ошибок.	

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
зачет	Аттестационное мероприятие (зачет) выставляется по накоплению результатов выполненных заданий (если студент набрал 60 и более процентов по итогам курса) или проводится в виде устного ответа на вопросы (если студент набрал менее 60 процентов за все виды работ). Студент может повысить свой рейтинг, пройдя контрольное мероприятие промежуточной аттестации, которое не является обязательным. Промежуточная аттестация проходит в виде устного опроса на зачёте. В билете два вопроса.	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения

6.3. Паспорт фонда оценочных средств

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ				
		1	2	3	4	5
ПК-1	Знает: основы корректуры, редактуры, копирайтинга, работы с текстами информационных, аналитических и рекламных жанров	+	+	+	+	+
ПК-1	Умеет: дорабатывать и обрабатывать (осуществлять корректуру, редактирование, комментирование, реферирование и т.д.) различные типы текстов в соответствии со стандартными методиками	+	+	+	+	+
ПК-1	Имеет практический опыт: многоаспектной работы с различными типами текстов (создание, интерпретация, экспертиза, трансформация, распространение художественных, публицистических, официально-деловых, научных и т. п. текстов) в избранной сфере профессиональной деятельности	+	+	+	+	+

ПК-2	Знает: современную жанровую систему текстов различных стилей и правила создания различных типов текстов для размещения на действующих современных платформах	+		+	+	+
ПК-2	Умеет: создавать свои собственные тексты разных стилей и жанров, а также грамотно оценивать эффективность материалов, составленных другими авторами, и дорабатывать их в случае необходимости	+		+	+	+
ПК-2	Имеет практический опыт: создания различных типов текстов на основе стандартных методик и действующих нормативов	+		+	+	+
ПК-5	Имеет практический опыт: подготовки концепции и рабочего сценария различного рода филологических проектов	+			+	+

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Стилистика и литературное редактирование [Текст] учеб. для вузов по гуманитар. специальностям В. И. Максимов и др.; под ред. В. И. Максимова. - 3-е изд., стер. - М.: Гардарики, 2008. - 653 с.
2. Пелленен, Л. В. Взаимодействие со СМИ как PR-технология в системе массовой коммуникации [Текст] монография Л. В. Пелленен. - Челябинск: Цицеро, 2013. - 139 с. ил.

б) дополнительная литература:

1. Пелленен, Л. В. Организация и проведение кампаний в сфере связей с общественностью [Текст] учеб.-метод. комплекс Л. В. Пелленен ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Мас. коммуникация ; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательство ЮУрГУ, 2007. - Библиогр.: с. 16 (14 назв.)
2. Пескова, Е. Н. Риторика и речевое воздействие в рекламе [Текст] учеб.-метод. комплекс Е. Н. Пескова ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Массовая коммуникация ; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ, 2009. - 25, [1] с. электрон. версия
3. Баранов, А. Н. Лингвистическая экспертиза текста : теоретические основания и практика [Текст] учеб. пособие для филол. и лингв. фак. вузов А. Н. Баранов ; Рос. акад. наук, Ин-т рус. яз. им. В. В. Виноградова. - 5-е изд. - М.: Флинта : Наука, 2013. - 591 с.
4. Четвертков, Н. В. Современная пресс-служба [Текст] учеб. пособие для вузов по специальности 030602.65 (350400) "Связи с общественностью" Н. В. Четвертков. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Аспект Пресс, 2010. - 190, [1] с. табл. 22 см

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

Не предусмотрены

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Введение в спецфилологию: методические указания / сост.: Е.В. Федорова. – Челябинск, 2021. – 14 с.

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Введение в спецфилологию: методические указания / сост.: Е.В. Федорова. – Челябинск, 2021. – 14 с.

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Кузнецов, П. А. Копирайтинг & спичрайтинг. Эффективные рекламные и PR-технологии / П. А. Кузнецов. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, 2018. — 131 с. — ISBN 978-5-394-02789-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/103778. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Маркова, Ю. В. Корректура. Курс лекций : учебное пособие / Ю. В. Маркова. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2019. — 192 с. — ISBN 978-5-8114-4279-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/118611. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Сердобинцева, Е. Н. Структура и язык рекламных тектов : учебное пособие / Е. Н. Сердобинцева. — 5-е изд. — Москва : ФЛИНТА, 2021. — 160 с. — ISBN 978-5-9765-0910-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/166579. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)
3. ФГАОУ ВО "ЮУрГУ (НИУ)"-Портал "Электронный ЮУрГУ" (https://edu.susu.ru)(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

Нет

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Практические занятия и семинары	432 (1)	Учебная лаборатория «Теоретическая и прикладная филология». Оборудование и технические средства обучения: комплект компьютерного оборудования (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к

		ЭИОС Университета – 2 шт., web-камера – 1 шт., внешний жёсткий диск – 1 шт., источник бесперебойного питания – 1 шт., графический планшет – 1 шт., VR-очки – 2 шт. Имущество: стол референт – 1 шт., стол малый – 3 шт., стул – 8 шт., доска аудиторная – 1 шт. Отраслевые словари и справочники.
Самостоятельная работа студента	432 (1)	Учебная лаборатория «Теоретическая и прикладная филология». Оборудование и технические средства обучения: комплект компьютерного оборудования (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к ЭИОС Университета – 2 шт., web-камера – 1 шт., внешний жёсткий диск – 1 шт., источник бесперебойного питания – 1 шт., графический планшет – 1 шт., VR-очки – 2 шт. Имущество: стол референт – 1 шт., стол малый – 3 шт., стул – 8 шт., доска аудиторная – 1 шт. Отраслевые словари и справочники.
Лекции	432 (1)	Учебная лаборатория «Теоретическая и прикладная филология». Оборудование и технические средства обучения: комплект компьютерного оборудования (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к ЭИОС Университета – 2 шт., web-камера – 1 шт., внешний жёсткий диск – 1 шт., источник бесперебойного питания – 1 шт., графический планшет – 1 шт., VR-очки – 2 шт. Имущество: стол референт – 1 шт., стол малый – 3 шт., стул – 8 шт., доска аудиторная – 1 шт. Отраслевые словари и справочники.