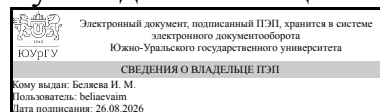


ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Руководитель специальности



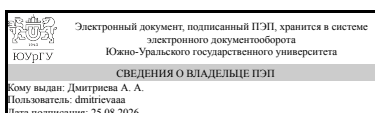
И. М. Беляева

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины ФД.02 Юридическое консультирование
для специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
уровень Специалитет
форма обучения заочная
кафедра-разработчик Уголовное и уголовно-исполнительное право, криминология

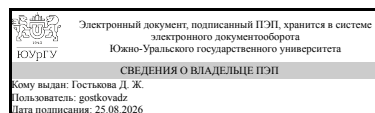
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, утверждённым приказом Минобрнауки от 31.08.2020 № 1138

Зав.кафедрой разработчика,
д.юрид.н., доц.



А. А. Дмитриева

Разработчик программы,
к.юрид.н., доц., доцент



Д. Ж. Гостыкова

1. Цели и задачи дисциплины

Цель преподавания дисциплины "Юридическое консультирование" заключается в расширении умений и навыков устного и (или) письменного консультирования граждан по правовым вопросам, а так же в освоении навыков работы с правовым материалом, включая анализ, обработку и составление документов правового характера. Задачи дисциплины состоят: - в выработке и совершенствовании у обучающихся профессиональных навыков юриста, закрепление на практике навыков, полученных в результате теоретической подготовки; - в приобретении навыков проведения устных (письменных) юридических консультаций; - в формировании навыков составления необходимых юридических документов

Краткое содержание дисциплины

Понятие консультирования как вид юридической деятельности. Нормативно-правовые акты, регулирующие оказание бесплатной юридической помощи в России Государственная система оказания бесплатной юридической помощи Негосударственная система; Профессиональная этика консультанта; Анализ дела и выработка позиции по делу в разных отраслях права; Переговорные процедуры как возможный вариант консультирования; Составление процессуальных документов как результат консультирования.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-5 Способен разрабатывать процессуальные и служебные документы в сфере своей профессиональной деятельности	Знает: нормативные правовые акты, регулирующие оказание бесплатной юридической помощи в России Имеет практический опыт: интервьюирования и консультирования
ОПК-8 Способен применять методы психической регуляции для оптимизации профессиональной деятельности и психического состояния, в том числе в сложных и экстремальных условиях, применять психологические методы, приемы и средства профессионального общения, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности, обеспечивать решение профессиональных задач психологическими методами, средствами и приемами	Умеет: применять методы психической регуляции для оптимизации профессиональной деятельности и психического состояния, в том числе при осуществлении консультирования в рамках профессиональной деятельности; Имеет практический опыт: предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности;
ПК-3 Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах профессиональной деятельности	Знает: основные положения, сущность и содержание понятий и категорий в сфере юридического консультирования, этические требования, предъявляемые к консультанту Умеет: оценивать правовые явления и отношения, формулировать выводы и предложения на основе их анализа, давать разъяснения правовых возможностей и их

	последствий Имеет практический опыт: давать квалифицированные юридические заключения и консультации с соблюдением принципов этики юриста
--	---

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Нет	1.О.12 Гражданское процессуальное право (гражданский процесс), 1.О.14 Уголовно-процессуальное право (уголовный процесс)

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Нет

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 ч., 8,25 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		Номер семестра
		4
Общая трудоёмкость дисциплины	72	72
<i>Аудиторные занятия:</i>	4	4
Лекции (Л)	0	0
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	4	4
Лабораторные работы (ЛР)	0	0
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	63,75	63,75
Подготовка к практическим занятиям	10	10
Подготовка к зачету	19,75	19,75
Самостоятельное изучение основной и дополнительной литературы по вопросам темы, в том числе отнесенным к самостоятельному изучению, подготовка к письменному опросу	19	19
Выполнение контрольной работы	15	15
Консультации и промежуточная аттестация	4,25	4,25
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	зачет

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах
-----------	----------------------------------	---

		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Правовое консультирование: понятие, приемы, этапы. профессиональная этика консультанта	2	0	2	0
2	Особенности консультирования по гражданским и уголовным делам.	2	0	2	0

5.1. Лекции

Не предусмотрены

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	1	Понятие консультирования. Приемы, этапы и особенности юридического консультирования. Переговорные навыки. Оказание бесплатной юридической помощи. Профессиональная этика консультанта	2
2	2	Консультирование по гражданским делам. Анализ договора: приемы, особенности, итоговая оценка для подготовки консультации	1
3	2	Анализ уголовного дела. Выработка позиции. Особенности консультирования по уголовному делу	1

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
Подготовка к практическим занятиям	ЭУМД осн. лит. №1-3; доп. лит. № 4-6	4	10
Подготовка к зачету	ЭУМД осн. лит. №1-3; доп. лит. № 4-6	4	19,75
Самостоятельное изучение основной и дополнительной литературы по вопросам темы, в том числе отнесенным к самостоятельному изучению, подготовка к письменному опросу	ЭУМД осн. лит. №1-3; доп. лит. № 4-6	4	19
Выполнение контрольной работы	ЭУМД осн. лит. №1-3; доп. лит. № 4-6	4	15

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№	Се-	Вид	Название	Вес	Макс.	Порядок начисления баллов	Учи-
---	-----	-----	----------	-----	-------	---------------------------	------

КМ	местр	контроля	контрольного мероприятия		балл		тыва - ется в ПА
1	4	Текущий контроль	Устный или письменный опрос по теме "Правовое консультирование: понятие, приемы, этапы. профессиональная этика консультанта"	1	4	Устный или письменный опрос осуществляется на занятии Студенту задаются 2 вопроса из списка контрольных вопросов. Время, отведенное на письменный опрос -15 минут, устный опрос проводится в течение занятия. Правильный ответ на вопрос – 2 балла. Частично правильный ответ – 1 балл. Максимальное количество баллов за опрос – 4.	зачет
2	4	Промежуточная аттестация	Кейс по теме "Консультирование по гражданским делам. Анализ договора: приемы, особенности, итоговая оценка для подготовки консультации"	-	5	Правильное, полное решение, с учетом верно выбранного нормативно-правового материала, корректная подача материала, с учетом этических принципов консультирования - 5 баллов Допущена незначительная ошибка в выборе правовой нормы или в оформлении результатов консультации - 4 балла Допущена ошибка в оформлении и подачи результата консультирования - 3 балла Допущена ошибка в оформлении и подачи результата консультирования и неправильно выбрана норма права - 0 баллов Максимальное количество баллов за кейс – 5.	зачет
3	4	Текущий контроль	Кейс по теме "Анализ уголовного дела. Выработка позиции. Особенности консультирования по уголовному делу"	1	5	Правильное, полное решение, с учетом верно выбранного нормативно-правового материала, корректная подача материала, с учетом этических принципов консультирования - 5 баллов Допущена незначительная ошибка в выборе правовой нормы или в оформлении результатов консультации - 4 балла Допущена ошибка в оформлении и подачи результата консультирования - 3 балла Допущена ошибка в оформлении и подачи результата консультирования и неправильно выбрана норма права - 0 баллов Максимальное количество баллов за кейс – 5.	зачет
4	4	Текущий контроль	Контрольная работа	2	5	В ходе контроля студенту предлагается составить проект	зачет

					состязательного документа по заранее представленной фабуле, которая размещается в модулях дисциплины в Электронном ЮУрГУ. По результатам оценки студенту выставляется оценка в баллах: 5 баллов - документ составлен корректно, выбраны правильные нормы права, раскрыты все составляющие документа, соблюдены критерии оформления и требования к приложению документа. 4 балла - документ составлен корректно, имеются несущественные нарушения при выборе правильных норм права, не раскрыты все составляющие документа, но соблюдены критерии оформления и требования к приложению документа. 3 балла - документ составлен корректно, имеются несущественные нарушения при выборе правильных норм права, не раскрыты все составляющие документа, но соблюдены критерии оформления и требования, допущены нарушения в определении приложений документа. 2 балла - документ составлен некорректно, имеются существенные нарушения при выборе правильных норм права, не раскрыты все составляющие документа, но соблюдены критерии оформления, допущены нарушения в определении приложений документа. 1 балл - документ составлен некорректно, имеются существенные нарушения при выборе правильных норм права, не раскрыты все составляющие документа, не полностью соблюдены критерии оформления, допущены нарушения в определении приложений документа. 0 баллов - документ составлен некорректно, имеются существенные нарушения при выборе правильных норм права, не раскрыты все составляющие документа, не соблюдены критерии оформления, допущены нарушения в определении приложений документа.		
5	4	Промежуточная аттестация	Зачет	-	10	На зачете происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля и	зачет

					промежуточной аттестации. При оценивании результатов учебной деятельности обучающегося по дисциплине используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Зачет выставляется обучающемуся на основании сформированного рейтинга по мероприятиям текущего контроля - 60 % и более за пройденные контрольно-рейтинговые мероприятия по дисциплине. При желании обучающегося повысить рейтинг по дисциплине зачет проводится в форме 2 этапного контроля. 1 этап: за две недели до зачета студенту выдается фабула дела. Студенту необходимо на зачет принести в письменном виде составленное на основании фабулы дела исковое заявление. Студент составил исковое заявление, содержащее реквизиты, необходимы для возбуждения производства по делу, грамотно изложил правовую квалификацию обстоятельств дела и сформулировал правовую позицию в мотивировочной части искового заявления, осуществил поиск формулировки подходящего требования, учел связь требования с правовым интересом доверителя, а также иными интересами, и санкциями применимых норм права - 2 балла. Исковое заявление составлено верно, но имеются недочеты, не влияющие на конечный результат - 1 балл. Студент не составил или допустил грубые ошибки при составлении искового заявления - 0 баллов. 2 этап: зачет проходит в виде ролевой игры «Первая встреча клиента». В качестве потенциального клиента выступает преподаватель. Критерии начисления баллов: Студент смог: - установить доверительные отношения с клиентом - 1 балл - разъяснить клиенту правила работы - 1 балл - активно слушать свободный рассказ клиента о проблеме, с которой он обратился - 1 балл	
--	--	--	--	--	---	--

					- выбирать юридически значимые обстоятельства из свободного рассказа клиента - 1 балл - запрашивать документы, подтверждающие обстоятельства, излагаемые в ходе свободного рассказа клиента - 1 балл - резюмировать фабулу дела на основе свободного рассказа клиента -1 балл - выяснить цель клиента и сформулировать ее как правовую - 1 балл - завершить встречу с клиентом -1 балл. Студент не смог: - установить доверительные отношения с клиентом - 0 баллов - разъяснить клиенту правила работы - 0 баллов - активно слушать свободный рассказ клиента о проблеме, с которой он обратился - 0 баллов - выбирать юридически значимые обстоятельства из свободного рассказа клиента - 0 баллов - запрашивать документы, подтверждающие обстоятельства, излагаемые в ходе свободного рассказа клиента - 0 баллов - резюмировать фабулу дела на основе свободного рассказа клиента - 0 баллов - выяснить цель клиента и сформулировать ее как правовую - 0 баллов - завершить встречу с клиентом - 0 баллов Максимальное количество баллов – 10.	
6	4	Бонус	Бонус	- 15	Обучающийся представляет копии документов, подтверждающие победу или участие в предметных олимпиадах по темам дисциплины. +15 % за победу в олимпиаде международного уровня; за победу на конференции. +10 % за победу в олимпиаде российского уровня; за призера конференции. +5 % за победу в олимпиаде университетского уровня; за участие в конференции. +1 % за участие в олимпиаде. Максимально возможная величина бонус-рейтинга +15 %.	зачет

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной	Процедура проведения	Критерии оценивания
-------------------	----------------------	---------------------

аттестации		
зачет	На зачете происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля и промежуточной аттестации. При оценивании результатов учебной деятельности обучающегося по дисциплине используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Зачет выставляется обучающемуся на основании сформированного рейтинга по мероприятиям текущего контроля - 60 % и более за пройденные контрольно-рейтинговые мероприятия по дисциплине. При желании обучающегося повысить рейтинг по дисциплине зачет проводится в форме 2 этапного контроля. 1 этап: за две недели до зачета студенту выдается фабула дела. Студенту необходимо на зачет принести в письменном виде составленное на основании фабулы дела исковое заявление. 2 этап: зачет проходит в виде ролевой игры «Первая встреча клиента». Критерии начисления баллов: 1 этап. Студент составил исковое заявление, содержащее реквизиты, необходимы для возбуждения производства по делу, грамотно изложил правовую квалификацию обстоятельств дела и сформулировал правовую позицию в мотивировочной части искового заявления, осуществил поиск формулировки подходящего требования, учел связь требования с правовым интересом доверителя, а также иными интересами, и санкциями применимых норм права - 2 балла. 2 этап. Студент смог: - установить доверительные отношения с клиентом - 1 балл - разъяснить клиенту правила работы -1 балл - активно слушать свободный рассказ клиента о проблеме, с которой он обратился -1 балл - выбирать юридически значимые обстоятельства из свободного рассказа клиента - 1 балл - запрашивать документы, подтверждающие обстоятельства, излагаемые в ходе свободного рассказа клиента - 1 балл - резюмировать фабулу дела на основе свободного рассказа клиента -1 балл - выяснить цель клиента и сформулировать ее как правовую- 1 балл - завершить встречу с клиентом -1 балл 1 этап. В исковом заявлении составлено верно, но имеются недочеты, не влияющие на конечный результат - 1 балл Студент не составил или допустил грубые ошибки при составлении искового заявления - 0 баллов. 2 этап. Студент не смог: - установить доверительные отношения с клиентом - 0 баллов - разъяснить клиенту правила работы - 0 баллов - активно слушать свободный рассказ клиента о проблеме, с которой он обратился - 0 баллов - выбирать юридически значимые обстоятельства из свободного рассказа клиента - 0 баллов - запрашивать документы, подтверждающие обстоятельства, излагаемые в ходе свободного рассказа клиента - 0 баллов - резюмировать фабулу дела на основе свободного рассказа клиента - 0 баллов - выяснить цель клиента и сформулировать ее как правовую - 0 баллов - завершить встречу с клиентом - 0 баллов Максимальное количество баллов – 10. Весовой коэффициент мероприятия – 1. В качестве потенциального клиента выступает преподаватель	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения

6.3. Паспорт фонда оценочных средств

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ					
		1	2	3	4	5	6
ОПК-5	Знает: нормативные правовые акты, регулирующие оказание бесплатной юридической помощи в России	+	+	+		+	
ОПК-5	Имеет практический опыт: интервьюирования и консультирования		+	+	+	+	
ОПК-8	Умеет: применять методы психической регуляции для оптимизации профессиональной деятельности и психического состояния, в том числе при осуществлении консультирования в рамках профессиональной деятельности;			+	+		+
ОПК-8	Имеет практический опыт: предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности;		+	+	+	+	
ПК-3	Знает: основные положения, сущность и содержание понятий и категорий в сфере юридического консультирования, этические требования, предъявляемые к консультанту	+	+	+	+	+	+
ПК-3	Умеет: оценивать правовые явления и отношения, формулировать выводы и предложения на основе их анализа, давать разъяснения правовых возможностей и их последствий		+	+	+	+	+
ПК-3	Имеет практический опыт: давать квалифицированные юридические заключения и консультации с соблюдением принципов этики юриста		+	+	+	+	+

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

Не предусмотрена

б) дополнительная литература:

Не предусмотрена

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

1. Вестник Южно-Уральского государственного университета.
Серия: Право Юж.-Урал. гос. ун-т; ЮУрГУ журнал. - Челябинск: Издательство ЮУрГУ, 2001-

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины Правовое консультирование

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины Правовое консультирование

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная	ЭБС	Гинцяк, Л. Ф. Юридическая клиника: теория, практика,

	литература	издательства Лань	методика : учебное пособие / Л. Ф. Гинцяк, В. Н. Ильченко, А. С. Шабуров ; под редакцией К. А. Шпека. — Екатеринбург : УрГПУ, 2018. — 75 с. — ISBN 978-5-7186-1061-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/182717 (дата обращения: 03.07.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2	Основная литература	ЭБС издательства Лань	Практикум по оказанию правовой помощи : учебное пособие / составитель Л. А. Юрьева. — Новокузнецк : КГПИ КемГУ, 2019. — 37 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/169564 (дата обращения: 03.07.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3	Основная литература	ЭБС издательства Лань	Правовые основы оказания международной правовой помощи гражданам Российской Федерации : учебное пособие / О. В. Ахrameева, И. Ф. Дедюхина, О. В. Жданова, Н. В. Мирошниченко. — Ставрополь : СтГАУ, 2015. — 51 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/82256 (дата обращения: 03.07.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
4	Дополнительная литература	eLIBRARY.RU	Лобач, Д.В. Профессиональная этика юриста : учебное пособие / Д. В. Лобач ; Дальневос- точный юридический институт (филиал) Университета прокуратуры Российской Федерации. – Владивосток : Издательство Дальневосточного федерального университета, 2022. – 1 CD-ROM ; [102 с.]. – Загл. с титул. экр. – ISBN 978-5-7444-5454-8. – Текст : электронный. https://www.elibrary.ru/item.asp?id=50452313
5	Дополнительная литература	eLIBRARY.RU	Карягина, О.В. Профессиональные навыки юриста: учебное пособие / О.В. Карягина, И.Ю. Оржаховская, И.В. Гаркуша. – Таганрог: Изд-во ЧОУ ВО «Таганрогский институт управления и экономики», 2026. – 142 с. – Электронное сетевое издание. – URL: https://sdo.tmei.ru/mod/data/view.php?id=63892 . – Режим доступа : по паролю. https://www.elibrary.ru/item.asp?id=91114719
6	Дополнительная литература	ЭБС издательства Лань	Ширяева, С. В. Профессиональная этика юриста : учебное пособие / С. В. Ширяева. — Москва : МПГУ, 2018. — 212 с. — ISBN 978-5-4263-0701-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/122365 (дата обращения: 03.07.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. -База данных polpred (обзор СМИ)(бессрочно)

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Практические занятия и семинары	208 (4)	Компьютерный класс на 25 рабочих мест. Компьютеры конфигурации «Стандарт» Intel Pentium 3.0 GHz \4Gb\300Gb. Мультимедийный комплект: (мультимедийная доска, видеопроектор, звуковая система). Файловый сервер. Рабочее место системного администратора. Дополнительно столов - 9 на 25 мест. Всего посадочных мест-50 Трибуна для докладчиков. -1 шт. Окна – 5 шт. Кондиционеры – 2 шт.. Входные двери -2 шт.