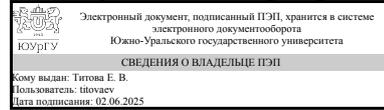


УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой



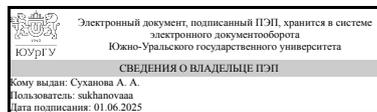
Е. В. Титова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
практики

Практика Производственная практика (проектная)
для направления 40.03.01 Юриспруденция
Уровень Бакалавриат
профиль подготовки Право цифровых технологий
форма обучения очная
кафедра-разработчик Конституционное и административное право

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утверждённым приказом Минобрнауки от 13.08.2020 № 1011

Разработчик программы,
к.юрид.н., доцент



А. А. Суханова

1. Общая характеристика

Вид практики

Производственная

Тип практики

проектная

Форма проведения

Дискретно по периодам проведения практик

Цель практики

Формирование и закрепление соответствующих профессиональных компетенций, а также приобретение практических навыков командной работы в исследовательской и прикладной деятельности

Задачи практики

углубление и закрепление теоретических знаний по изученным дисциплинам (модулям) профессионального цикла;
формирование представлений об участии в проекте на всех этапах его жизненного цикла;
приобретение практических навыков совершения действий, связанных с осуществлением социального взаимодействия и реализации своей роли в команде;
формирование умений по подготовке юридической и служебной документации, правильно и полно отражающей результаты реализации проекта;
изучение передового опыта в рамках профессиональной деятельности;
развитие правовой культуры, как важнейшего условия успешного решения задач будущей профессиональной деятельности.

Краткое содержание практики

В ходе производственной (проектной) практики студент должен:
Ознакомиться с основными требованиями к проекту, функционалом организатора проекта, методиками работы в проекте;
Осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде при реализации проекта на всех этапах его жизненного цикла;
Осуществлять планирование индивидуальной и коллективной работы в проекте, управление проектом на всех этапах его жизненного цикла;
Изучить сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях права с учетом тематики проекта;
Осуществлять составление юридической и служебной документации, правильно и полно отражающей результаты реализации проекта.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

Планируемые результаты освоения ОП ВО	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
ПК-3 Способен определять правовую природу общественных отношений, профессионально квалифицировать факты и правоотношения	Знает: сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права;
	Умеет:
	Имеет практический опыт:

3. Место практики в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Экологическое право Теория государства и права Правовое регулирование публичных финансов Конституционное право России Административное право Трудовое право Уголовное право (особенная часть) Гражданское право (особенная часть) Гражданское право (общая часть) Уголовное право (общая часть)	Цифровые технологии в трудовых отношениях Киберпреступность Право социального обеспечения Международное право Организация судебной деятельности Семейное право Прокурорский надзор

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым для прохождения данной практики и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
Гражданское право (общая часть)	Знает: гражданское законодательство Российской Федерации (общая часть), понятие, сущность, структуру гражданских правоотношений, основания их возникновения, изменения, прекращения; правила квалификации общественных отношений Умеет: определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы ГК РФ, определять правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах в гражданском праве Имеет практический опыт: принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами ГК РФ

Теория государства и права	<p>Знает: основные категории и понятия в теории государства и права, способы и приемы толкования нормативных правовых актов, понятие, сущность, структуру общественных отношений, основания их возникновения, изменения, прекращения; правила квалификации общественных отношений</p> <p>Умеет: оценивать пути формирования, развития и современного состояния российского государства и права, самостоятельно толковать правовые акты, определять правовую природу общественных отношений; определять правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах</p> <p>Имеет практический опыт: применения способов и приемов толкования нормативных правовых актов, анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности</p>
Трудовое право	<p>Знает: трудовое законодательство Российской Федерации и ее субъектов, понятие, сущность, структуру трудовых отношений, основания их возникновения, изменения, прекращения</p> <p>Умеет: определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы трудового права, определять трудо-правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах</p> <p>Имеет практический опыт: принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами трудового права</p>
Административное право	<p>Знает: понятие, сущность, структуру административных правоотношений, основания их возникновения, изменения, прекращения, понятие коррупционного поведения, административное законодательство Российской Федерации и ее субъектов, основные положения административного законодательства, связанного с выявлением, раскрытием, расследованием и квалификацией административных правонарушений</p> <p>Умеет: определять правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах в административных правоотношениях, определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы административного права</p> <p>Имеет практический опыт: квалификации коррупционных правонарушений, принятия юридически значимых решений и оформления их</p>

	в точном соответствии с нормами административного права
Уголовное право (общая часть)	<p>Знает: понятие, сущность, структуру уголовно-правовых отношений, основания их возникновения, изменения, прекращения; правила квалификации уголовно-правовых отношений, уголовное законодательство Российской Федерации (общая часть)</p> <p>Умеет: определять правовую природу общественных отношений с позиции разграничения преступлений и иных правонарушений; определять правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах в уголовно-правовых отношениях, определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы уголовного права (общая часть)</p> <p>Имеет практический опыт: принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами уголовного права</p>
Конституционное право России	<p>Знает: Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, отраслевое законодательство Российской Федерации, понятие, сущность, структуру общественных отношений в конституционном праве России, основания их возникновения, изменения, прекращения</p> <p>Умеет: определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы конституционного права, определять правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах в конституционном праве России</p> <p>Имеет практический опыт: принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами конституционного права</p>
Экологическое право	<p>Знает: понятие, сущность, структуру экологических правоотношений, основания их возникновения, изменения, прекращения, экологическое законодательство Российской Федерации и ее субъектов</p> <p>Умеет: определять правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах в экологическом праве, определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы экологического права</p> <p>Имеет практический опыт: принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами экологического права</p>

<p>Правовое регулирование публичных финансов</p>	<p>Знает: порядок организации работы с базами данных и информационными системами при реализации организационно-управленческих функций в сфере публичных финансов; , основные направления государственной политики в области публичных финансов</p> <p>Умеет: анализировать административно-правовые отношения между субъектами в сфере публичных финансов, выявлять положения законодательства, препятствующих развитию сферы публичных финансов, работать с базами данных и информационными системами при реализации организационно-управленческих функций в сфере публичных финансов; ставить и решать задачи, связанные с реализацией организационно-управленческих функций в сфере публичных финансов; готовить правовую аналитическую информацию для принятия решений органами государственного управления в сфере публичных финансов; , готовить предложения по совершенствованию законодательства в сфере публичных финансов, применять правовые знания в ходе профессиональной деятельности в сфере публичных финансов</p> <p>Имеет практический опыт: принятия в пределах должностных обязанностей правовых и управленческих решений и восприятия управленческих инноваций в сфере публичных финансов; , самостоятельного поиска правовой информации, в т.ч. с использованием современных электронных технологий и технических средств в области правового регулирования сферы публичных финансов</p>
<p>Уголовное право (особенная часть)</p>	<p>Знает: понятие, виды, правила и этапы квалификации преступлений, уголовное законодательство Российской Федерации (особенная часть), правила квалификации преступлений</p> <p>Умеет: применять уголовное законодательство в процессе квалификации преступлений, определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы УК РФ, квалифицировать коррупционные преступления, определять правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах в процессе квалификации преступлений</p> <p>Имеет практический опыт: принятия юридически значимых решений и оформления их в точном</p>

	соответствии с нормами УК РФ, квалификации преступлений
Гражданское право (особенная часть)	<p>Знает: понятие, сущность, структуру гражданских правоотношений, основания их возникновения, изменения, прекращения, гражданское законодательство Российской Федерации (особенная часть)</p> <p>Умеет: определять гражданско-правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах, определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы гражданского права;</p> <p>Имеет практический опыт: принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами гражданского права</p>

4. Объём практики

Общая трудоемкость практики составляет зачетных единиц 3, часов 108, недель 16.

5. Структура и содержание практики

№ раздела (этапа)	Наименование или краткое содержание вида работ на практике	Кол-во часов
1	<p>Подготовительный этап.</p> <p>Включает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формирование малых командных групп внутри академической группы (3-5 человек); - определение руководителя проекта из числа студентов малой группы; - выбор темы проекта (из числа тем, представленных кафедрами и иными структурными подразделениями юридического института); - распределение функционала между членами команды (руководитель, исполнители); - формирование проектного задания; - формирование на основе проектного задания индивидуального задания каждого члена команды 	16
2	<p>Исследовательский этап.</p> <p>Включает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организационную встречу руководителя с каждой малой группой (краткий инструктаж по основным правилам работы в проекте, закрепление функций в проекте членов команды, определение форм коммуникации); - непосредственное выполнение проекта (контрольная встреча в конце 1-й недели практики с обсуждением промежуточного 	62

	результата и коррекцией действий при необходимости).	
3	<p>Заключительный этап.</p> <p>Включает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформление отчета по проекту с презентацией его результатов; - получение от инициатора проекта отзыва на работу малой группы; - проверка отчетной документации по практике; - защита отчетов по практике (по командам). 	30

6. Формы отчетности по практике

По окончании практики, студент предоставляет на кафедру пакет документов, который включает в себя:

- дневник прохождения практики, включая индивидуальное задание и характеристику работы практиканта организацией;
- отчет о прохождении практики.

По окончании практики, студент, не являющийся руководителем проекта, предоставляет на кафедру пакет документов, который включает в себя:

- дневник практики;
- отчёт по практике;
- характеристику от инициатора проекта;
- аттестационный лист (мониторинг удовлетворенности кафедры или иного структурного подразделения юридического института качеством выполненного проекта).

Формы документов утверждены приказом ректора от 21.02.2023 №302/2.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по практике

Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет. Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

7.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Семестр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс.балл	Порядок начисления баллов	Учитывается в И
1	5	Текущий контроль	Формирование малых групп и распределение ролей в реализации проекта	0,1	0	Максимальный балл - 1. Весовой коэффициент мероприятия 0,1. Критерии оценивания: 1 балл - студент вошёл в состав малой группы и получил индивидуальное задание согласно	дифференцированный зачет

						<p>распределению ролей в группе в установленный руководителем срок; 0 баллов - студент не вошёл в состав малой группы и не получил индивидуальное задание согласно распределению ролей в группе в установленный руководителем срок.</p> <p>При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179).</p>	
2	5	Текущий контроль	Проверка дневника практики в соответствии с индивидуальным заданием	0,4	3	<p>Студент представляет на проверку оформленный в соответствии требованиям индивидуального задания практики дневник прохождения практики.</p> <p>Содержание дневника практики оценивается на соответствие индивидуальному заданию.</p> <p>Максимальный балл - 3. Весовой коэффициент мероприятия 0,4.</p> <p>Критерии оценивания: 3 балла - дневник предоставлен в установленный срок и полностью соответствует индивидуальному заданию, выданному руководителем от кафедры; 2 балла - дневник</p>	дифференциров зачет

						<p>предоставлен с незначительным нарушением установленного срока и в целом соответствует индивидуальному заданию, выданному руководителем от кафедры; 1 балл - дневник</p> <p>предоставлен с нарушением срока и частично соответствует индивидуальному заданию. 0 баллов - дневник не предоставлен или предоставленный дневник не соответствует индивидуальному заданию. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179).</p>	
3	5	Текущий контроль	Проверка отчета по практике	0,5	5	<p>Проводится проверка содержания и оформления отчета по практике. Содержание и оформление отчета оцениваются на соответствие индивидуальному заданию и требованиям методических указаний. Максимальное количество 5 баллов. Весовой коэффициент мероприятия 0,5. Критерии оценивания: 5</p>	дифференциров зачет

						<p>баллов: отчет полностью соответствует индивидуальному заданию и требованиям методических указаний и не нуждается в доработке; 3 балла: отчет частично соответствует индивидуальному заданию и требованиям методических указаний и нуждается в доработке; 0 баллов: отчет не соответствует индивидуальному заданию и требованиям методических указаний (до защиты не допускается). При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179).</p>	
5	5	Промежуточная аттестация	Защита отчёта по практике (дифференцированный зачет)	-	20	<p>Защита отчета по практике проходит в форме собеседования. Учитывается качество выполнения отчета. Защита отчета по практике, как правило, состоит в коротком докладе студенческого руководителя малой группы (5–8 минут) с представлением соответствующего материала (демонстрацией презентации) и в</p>	дифференцированный зачет

					<p>последующих вопросах руководителя практики руководителю малой группы или другим участникам группы.</p> <p>При оценке учитываются грамотность и логичность распределения ролей между членами группы, четкость постановки задач перед членами группы, уровень организации командной работы. Максимальный балл за предоставленный отчет и его защиту</p> <p>15. Критерии оценивания: 15 баллов – при защите студент показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует юридической терминологией, легко отвечает на поставленные вопросы; 10 баллов – при защите студент показывает знание вопросов темы, оперирует юридической терминологией, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы; 5 баллов – при защите студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не всегда дает исчерпывающие аргументированные ответы на заданные вопросы. 0 баллов – при защите студент затрудняется отвечать</p>
--	--	--	--	--	---

					<p>на поставленные вопросы по теме, не владеет юридической терминологией, при ответе допускает существенные ошибки.</p> <p>Характеристика инициатора проекта и аттестационный лист: 5 баллов – в характеристике инициатора проекта и в аттестационном листе работа студента оценена на «отлично»; 4 балла – в характеристике и в аттестационном листе работа студента оценена на «хорошо»; 3 балла – в характеристике и в аттестационном листе работа студента оценена на «удовлетворительно».</p> <p>Максимально количество баллов за защиту практики в целом 20. На дифференцированном зачете происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по практике на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля и промежуточной аттестации.</p>	
--	--	--	--	--	--	--

7.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Студенческий руководитель малой группы в установленный срок сдает отчеты группы о выполнении проектного задания и о прохождении практики членами малой группы в соответствующее структурное подразделение юридического института. Отчеты регистрируются в журнале учета и передается руководителю практики от института. При отсутствии хотя бы одного из требуемых документов практика не засчитывается. При ненадлежащем оформлении представленных документов защита практики откладывается с указанием сроков, необходимых для исправлений. Оценка объявляется сразу после защиты и проставляется в экзаменационную ведомость.

7.3. Оценочные материалы

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ				
		1	2	3	4	5
ПК-3	Знает: сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права;	+	+	+	+	+

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Печатная учебно-методическая документация

а) *основная литература:*

Не предусмотрена

б) *дополнительная литература:*

Не предусмотрена

из них методические указания для самостоятельной работы студента:

1. Методические рекомендации по производственной(проектной) практике

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная литература	Электронно-библиотечная система Znanium.com	Цителадзе, Д. Д. Управление проектами : учебник / Д. Д. Цителадзе. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 361 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/1817091. - ISBN 978-5-16-018658-0. https://znanium.ru/catalog/product/2091376
2	Основная литература	Электронно-библиотечная система Znanium.com	Управление проектами : учебник / под ред. Н. М. Филимоновой, Н. В. Моргуновой, Н. В. Родионовой. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 349 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/textbook_5a2a2b6fa850b2.17424197. - ISBN 978-5-16-018978-9. https://znanium.ru/catalog/document?id=431441
3	Основная литература	Электронно-библиотечная система Znanium.com	Пленкин, А. П. Организация проектной деятельности : учебное пособие / А. П. Пленкин, М. Г. Шулика, В. Д. Михайлова ; Южный федеральный университет. - Ростов-на-Дону : Издательство Южного федерального университета, 2024. - 167 с. - ISBN 978-5-9275-4524-7. https://znanium.ru/catalog/product/2146715
4	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система	Аверин, А. Н. Национальные проекты - инструменты достижения национальных целей Российской Федерации : учебное пособие / А. Н. Аверин. - 2-е изд., стер. - Москва :

	Znanium.com	Издательско-торговая корпорация «Дашков и К ^о , 2022. - 200 с. - ISBN 978-5-394-04623-0. https://znanium.ru/catalog/document?id=431681
--	-------------	---

9. Информационные технологии, используемые при проведении практики

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)

Перечень используемых информационных справочных систем:

1. -База данных polpred (обзор СМИ)(бессрочно)
2. -База данных ВИНТИ РАН(бессрочно)

10. Материально-техническое обеспечение практики

Место прохождения практики	Адрес места прохождения	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, обеспечивающие прохождение практики
Кафедра Конституционного и административного права	454080, г. Челябинск, ул. Комунны, 149, ауд 401	аудитория 406/4к. 1. 1.Рабочее место преподавателя. Рабочий стол, Компьютер конфигурации GA-H81M Intel Pentium G3250(3200MHz) LGA1151 PCI-E Dsub+DVI+HDMI MicroATX. 4Gb 500Gb, устройства коммутации и усиления аудио и видеосигналов, Проектор Panasonic PT-VW350E -1 проекционный экран-1.