ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:

Руководитель специальности

Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе мектронного документооборога Южно-Ураньского государственного университета СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП Кому выдан: Беляева И. М. Подъожатель: beliaevaim [Деля подписаная; 2005 2022

И. М. Беляева

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.Ф.01 Профессиональная этика для специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность уровень Специалитет форма обучения заочная кафедра-разработчик Судебная и правоохранительная деятельность

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, утверждённым приказом Минобрнауки от 18.08.2020 № 1058

Зав.кафедрой разработчика, к.юрид.н., доц.

Разработчик программы, к.юрид.н., доцент

Дасктронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборога (Ожне-Ураньского государственного университета СВДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП Кому выдан: Ткачева Н. В. Пользовтель: tkachevanv до 2.05 202

Н. В. Ткачева

электронный документ, подписанный ПУП, хранится в системе электронного документооборога (ОУВТ) — 100 УБТ / ОУВТ / О

Т. П. Пестова

1. Цели и задачи дисциплины

Цель освоения дисциплины: формирование у обучающихся личностных качеств и универсальных компетенций (командная работа и лидерство, самоорганизация и саморазвитие), которые необходимы для решения в области юриспруденции задач профессиональной деятельности. Задачи освоения дисциплины: 1) формирование знаний об основных этических понятиях и категориях, о содержании и особенностях профессиональной этики в юридической деятельности, о возможных путях и способах разрешения нравственных конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности юриста; о правилах служебного этикета, о формах и способах повышения квалификации; о способах самооценки; о приемах самообразования и саморазвития; 2) формирование умений исполнять профессиональные обязанности на основе принципов законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина; оценивать факты и явления профессиональной деятельности с этической точки зрения; применять нравственные нормы и правила поведения и служебного этикета, выбирать способ повышения квалификации, приемы самообразования; 3) формирование практического опыта соблюдения этических норм и правил в командной работе; поведения в коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами и правилами служебного этикета.

Краткое содержание дисциплины

Этика, мораль, нравственность: общие представления. Право, мораль и нравственность. Специфика профессиональной этики юриста. Этические и нравственные основы деятельности представителей отдельных юридических профессий. Культура межличностного общения и специфика профессионального общения. Служебный этикет юристов: особенности и проблемы.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения	Планируемые результаты
ОП ВО (компетенции)	обучения по дисциплине
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни	Знает: формы и способы повышения квалификации; способы самооценки; приемы самообразования и саморазвития Умеет: выбирать способ повышения квалификации, приемы самообразования
ПК-5 Способен осуществлять полномочия в профессиональной деятельности с соблюдением принципов, закрепленных в Конституции Российской Федерации и отраслевом законодательстве, соблюдать принципы этики юриста	Знает: профессиональные и морально-этические требования, предъявляемые к юристу; основы профессиональной этики юриста Умеет: исполнять профессиональные обязанности на основе принципов законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина Имеет практический опыт: соблюдения этических норм и правил

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Нет	1.Ф.12 Государственная и муниципальная служба, 1.Ф.04 Юридическая психология

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Нет

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 ч., 12,25 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах Номер семестра
Общая трудоёмкость дисциплины	72	72
Аудиторные занятия:	8	8
Лекции (Л)	4	4
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	4	4
Лабораторные работы (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа (СРС)	59,75	59,75
с применением дистанционных образовательных технологий	0	
Самостоятельное решение практических задач	9,75	9.75
Подготовка к зачету	6	6
Подготовка к тестированию	6	6
Подготовка к практическим занятиям	20	20
Самостоятельно изучение материала на тему "Культура межличностного общения и специфика профессионального общения. Служебный этикет юристов: особенности и проблемы"	18	18
Консультации и промежуточная аттестация	4,25	4,25
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	зачет

5. Содержание дисциплины

No	Haveranapawa maayanap maayanaya	Объем аудиторных занятий по видам в часах				
раздела	Наименование разделов дисциплины	Всего	Л	П3	ЛР	
1	Основы этики	2	2	0	0	
2	Мораль и право	2	2	0	0	
3	Профессиональная этика юриста	4	0	4	0	

5.1. Лекции

No	№	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во
лекции	раздела		часов
1	1	Этика, мораль, нравственность: общие представления	2
2	2	Право, мораль и нравственность	2

5.2. Практические занятия, семинары

<u>№</u> занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол- во часов
1	3	Специфика профессиональной этики юриста	2
2	3	Этические и нравственные основы деятельности представителей отдельных юридических профессий	2

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

В	выполнение СРС		
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол- во часов
Самостоятельное решение практических задач	ПУМД: доп. № 1, 2; ЭУМД: осн.№ 1, 2, доп. № 3, 4, 5	1	9,75
Подготовка к зачету	ПУМД: доп. № 1, 2; ЭУМД: осн.№ 1, 2, доп. № 3, 4, 5	1	6
Подготовка к тестированию	ПУМД: доп. № 1, 2; ЭУМД: осн.№ 1, 2, доп. № 3, 4, 5	1	6
Подготовка к практическим занятиям	ПУМД: доп. № 1, 2; ЭУМД: осн.№ 1, 2, доп. № 3, 4, 5	1	20
Самостоятельно изучение материала на тему "Культура межличностного общения и специфика профессионального общения. Служебный этикет юристов: особенности и проблемы"	ПУМД: доп. № 1, 2; ЭУМД: осн.№ 1, 2, доп. № 3, 4, 5	1	18

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ KM	Се- местр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Bec	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учи- тыва - ется в ПА
---------	--------------	-----------------	---	-----	---------------	---------------------------	-----------------------------------

1	1	Текущий контроль	Устный опрос. Практическое занятие № 1 «Специфика профессиональной этики юриста»	0,01	8	На практическом занятии проверяются знания обучающихся по теме практического занятия № 1 «Специфика профессиональной этики юриста». Форма практического занятия - устный опрос в соответствии с планом практического занятия. На практическом занятии обучающийся отвечает устно на один из вопросов плана практического занятия. Критерии и шкалы оценки ответа на один теоретический вопрос следующие: 1) полнота изложения теоретического материала: полный ответ на поставленный вопрос – 2 балла; ответ на поставленный вопрос не достаточно полный – 1 балл; приведены примеры по проблематике поставленного вопроса – 1 балл; полное знание терминологии по теме вопроса – 1 балл; ответ на поставленный вопрос не сформулирован – 0 баллов; 2) логическая последовательность в ответе: ответ на вопрос дан в логической последовательности – 1 балл; ответ на вопрос не логичен – 0 баллов; 3) самостоятельность ответа: при ответах на вопрос индивидуальный письменный конспект не используется – 1 балл; при ответах на вопрос индивидуальный письменный конспект не используется – 0 балл; ответы на вопрос даются, но с помощью наводящих вопросов преподавателя – 2 балл; ответы на вопрос даются, но с помощью наводящих вопросов преподавателя – 2 балл. Максимальный балл за КРМ – 8 баллов. Проверка решения практической	
2	1	Текущий контроль	ситуационных задач. Практические занятия № 2 "Этические и нравственные основы деятельности представителей отдельных юридических	0,01	2	задачи по теме практического занятия № 2 «Этические и нравственные основы деятельности представителей отдельных юридических профессий» осуществляется в два этапа: 1) выполненное задание обучающийся представляет для проверки преподавателю в электронном курсе	зачет

			1. •"			.П	
			профессий"			«Профессиональная этика» в срок не	
						позднее чем за два дня перед началом	
						практического занятия;	
						2) по результатам проверки	
						преподавателем выполненного	
						обучающимся задания, обучающийся устраняет выявленные	
						преподавателем недостатки и	
						неточности в ответе на вопросы	
						практической задачи;	
						3) обучающийся озвучивает решение	
						практической задачи на практическом	
						занятии.	
						Критерии и шкалы оценки за решение	
						одной практической задачи	
						следующие:	
						1) правильно выполненное задание –	
						2 балла;	
						2) частично правильное выполненное	
						задание – 1 балл.	
						Максимальный балл за КРМ - 2 балла	
						Для выполнения задания	
						академическая группа делится на	
						подгруппы в составе 3–4	
						обучающихся.	
						Каждая подгруппа представляет	
						собой профессиональное сообщество	
						(например, сообщество сотрудников	
						ОВД, следователей, судей и пр.).	
						Каждое «профессиональное	
						сообщество» готовит презентацию на	
						тему «Профессионально-	
			Выполнение			нравственный стандарт поведения» и	
			творческой работы			защищает свою работу.	
			«Профессионально-			Критерии и шкалы оценки	
			нравственный			следующие:	
			стандарт поведения».			1) презентация содержит 15–20	
		Текущий	Практическое занятие			слайдов – 1 балл;	
3	1	контроль	№ 2 «Этические и	0,02	17	2) в презентации представлен обзор	зачет
		контроль	нравственные основы			нормативных правовых актов, актов	
			деятельности			профессиональной этики,	
			представителей			действующих в отношении	
			отдельных			сообщества и его представителей – 1	
			юридических			балл;	
			профессий»			3) в презентации представлены	
						основные требования	
						профессиональной этики,	
						распространяющиеся на сообщество	
						и его представителей – 1 балл;	
						4) в презентации представлены	
						персоналий (5–7 известных	
						представителей сообщества) – 1 балл;	
						5) видеофрагмент, демонстрирующий	
						соблюдение или нарушение	
						требований профессиональной этики	
						представителями (представителем)	

						сообщества — 1 балл; 6) выдержан регламент выступления — 5-10 минут — 1 балл; 7) в ходе защиты презентации присутствовала: - точность аргументов (использование причинно-следственных связей) — 1 балл; - четкая формулировка аргументов и контраргументов — 1 балл; - доступность (понятность) изложения — 1 балл; - логичность (соответствие контраргументов высказанным аргументам) — 1 балл; - корректность используемой терминологии с научной точки зрения (правдивость, достоверность, точность определений) — 1 балл; - удачная подача материала (эмоциональность, иллюстративность, убедительность) — 1 балл; - отделение фактов от субъективных мнений — 1 балл; - использование примеров (аргументированность) — 1 балл; - видение сути проблемы — 1 балл; - умение ориентироваться в меняющейся ситуации — 1 балл; - корректность по отношению к оппоненту (толерантность, уважение других взглядов, отсутствие	
						личностных нападок, отказ от стереотипов, разжигающих рознь и неприязнь) – 1 балл. Максимальный балл за КРМ - 17	
4	1	Текущий контроль	Итоговое тестирование	0,01	20	баллов. Тестирование обучающийся проходит самостоятельно по итогам изучения учебной дисциплины «Профессиональная этика» в электронном курсе «Профессиональная этика» (портал "Электронный ЮУрГУ" https://edu.susu.ru/) по установленному графику. Тест состоит из 20 вопросов, позволяющих оценить сформированность компетенций. На ответы отводится 20 минут. Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальный балл за КРМ – 20	зачет

					баллов.	
5	1	Проме- жуточная аттестация	Зачет	4	На зачете происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля и промежуточной аттестации. При оценивании результатов учебной деятельности обучающегося по дисциплине используется балльнорейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Зачет выставляется обучающемуся на основании сформированного рейтинга по мероприятиям текущего контроля - 60 % и более за	

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
зачет	(утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Зачет	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения

вопросов для подготовки к зачету студенту задаются 2	
вопроса. Время на подготовку – 20 минут, при подготовке к	
ответу запрещено пользоваться любыми материалами. Время	
на ответ (по каждому вопросу) – максимум 5 минут. Полный,	
развернутый и правильный ответ на каждый вопрос – 2 балла,	
частично правильный ответ – 1 балл, неверный	
ответ/отсутствие ответа – 0 баллов. Максимальный балл за	
мероприятие промежуточной аттестации - 4 балла	
мероприятие промежуточной аттестации - 4 балла	

6.3. Паспорт фонда оценочных средств

Компетенции	Результаты обучения		№ КМ		
Компетенции			2 3	3 4	15
УК-6	Знает: формы и способы повышения квалификации; способы самооценки; приемы самообразования и саморазвития	+		+	-+
УК-6	Умеет: выбирать способ повышения квалификации, приемы самообразования	-	+-	+	+
ПК-5	Знает: профессиональные и морально-этические требования, предъявляемые к юристу; основы профессиональной этики юриста	+		+	-+
ПК-5	Умеет: исполнять профессиональные обязанности на основе принципов законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина	-	+-	Ŧ	+
ПК-5	Имеет практический опыт: соблюдения этических норм и правил		+	+	+

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

Не предусмотрена

- б) дополнительная литература:
 - 1. Гусейнов, А. А. Этика [Текст] учеб. для вузов А. А. Гусейнов, Р. Г. Апресян. М.: Гардарики, 2006. 470,[1] с.
 - 2. Сорокотягин, И. Н. Профессиональная этика юриста [Текст] учебник для вузов по юрид. направлениям и специальностям И. Н. Сорокотягин, А. Г. Маслеев; Урал. гос. юрид. ун-т. 3-е изд., перераб. и доп. М.: Юрайт, 2017. 260, [2] с. ил.
- в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:
 - 1. Вопросы философии науч.-теорет. журн. Рос. акад. наук журнал. М.: Наука, 1947-
 - 2. Вестник Южно-Уральского государственного университета. Серия: Право Юж.-Урал. гос. ун-т; ЮУрГУ журнал. Челябинск: Издательство ЮУрГУ, 2001-
 - 3. Журнал российского права ежемес. журн. Ин-т законодательства и сравн. правоведения при Правительстве РФ, Юрид. изд-во "НОРМА" журнал. М., 2001-

- 4. Вестник Московского университета. Серия 11, Право науч. журн.: 16+ Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова (МГУ) журнал. М.: Издательство Московского университета, 2008-
- г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:
 - 1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины "Профессиональная этика"

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины "Профессиональная этика"

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная литература	Электронно- библиотечная система издательства Лань	Ширяева, С. В. Профессиональная этика юриста: учебное пособие / С. В. Ширяева. — Москва: МПГУ, 2018. — 212 с. — ISBN 978-5-4263-0701-8. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. https://e.lanbook.com/book/122365
2	Основная литература	Образовательная платформа Юрайт	Константинов, В. В. Профессиональная этика. Тесты: учебное пособие для вузов / В. В. Константинов. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 23 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14154-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. https://urait.ru/bcode/496659
3	Дополнительная литература	Образовательная платформа Юрайт	Савинков, В. И. Этика государственной службы в схемах : учебное пособие для вузов / В. И. Савинков, П. А. Бакланов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 148 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08997-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. https://urait.ru/bcode/493876
4	Дополнительная литература	eLIBRARY.RU	Нарциссова С.Ю., Розанова Е.В., Соловьев А.А. Профессиональная этика юриста: учеб.пособие / С.Ю.Нарциссова, Е.В. Розанова, А.А. Соловьев. М.: Этитус, 2021. 150 с. ISBN 978-5-00149-609-0 https://elibrary.ru/item.asp?id=45727761
5	Дополнительная литература	eLIBRARY.RU	Малкова, И.Г. Профессиональная этика: учебное пособие / И.Г. Малкова. Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2016. 107 c. https://elibrary.ru/item.asp?id=41584580

Перечень используемого программного обеспечения:

- 1. Microsoft-Office(бессрочно)
- 2. ABBYY-FineReader 8(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

- 1. -База данных polpred (обзор СМИ)(бессрочно)
- 2. ООО "ИВИС"-База данных периодических изданий ИВИС(26.02.2022)

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Лекции	206	Рабочее место преподавателя. Компьютер конфигурации: Pentium-915 2800/1024Mb/250G. Устройства коммутации и усиления аудио и видеосигналов, звуковая система. Проектор BenQ, проекционный экран. Парты аудиторные- 40 шт. Посадочных мест -160. Окна -7 шт. Вх. двери-2 шт.
Практические занятия и семинары	303 (89)	Стол преподавателя — 1 шт. Стул преподавателя — 1 шт. Парта ученическая 4х местная — 8 шт. Доска меловая — 1 шт. Стул — 32 шт. Окна — 2 шт. Входные двери — 1 шт.