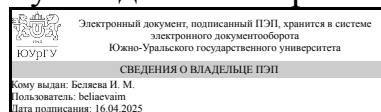


ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Руководитель направления



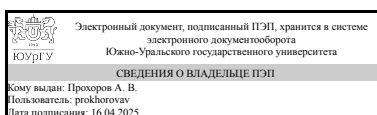
И. М. Беляева

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины ФД.03 Основы юридического консультирования
для направления 40.03.01 Юриспруденция
уровень Бакалавриат
форма обучения очно-заочная
кафедра-разработчик Современные образовательные технологии

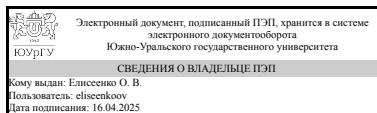
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утверждённым приказом Минобрнауки от 13.08.2020 № 1011

Зав.кафедрой разработчика,
к.техн.н., доц.



А. В. Прохоров

Разработчик программы,
к.пед.н., доцент



О. В. Елисеенко

1. Цели и задачи дисциплины

Цель преподавания дисциплины "Основы юридического консультирования" заключается: 1. в расширении умений и навыков устного и (или) письменного консультирования граждан по правовым вопросам; 2. в освоении навыков работы с правовым материалом, включая анализ, обработку и составление документов правового характера; Задачи дисциплины состоят: - в выработке и совершенствовании у обучающихся профессиональных навыков юриста, закрепление на практике навыков, полученных в результате теоретической подготовки; - в приобретении навыков проведения устных (письменных) юридических консультаций - в формировании навыков составления необходимых юридических документов

Краткое содержание дисциплины

Нормативно-правовые акты, регулирующие оказание бесплатной юридической помощи в России Государственная система оказания бесплатной юридической помощи Негосударственная система Профессиональная этика консультанта Анализ дела и выработка позиции по делу Интервьюирование Консультирование Юридическая техника: написание состязательных документов

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-5 Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	Знает: нормативные правовые акты, регулирующие оказание бесплатной юридической помощи в России Умеет: правильно анализировать факты и события правового характера в ходе юридической консультации Имеет практический опыт: интервьюирования и консультирования
ОПК-7 Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	Знает: этические требования, предъявляемые к консультанту Умеет: решать задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры; работать в правовых базах (банках) данных; использовать средства технического оснащения и автоматизации в работе с информацией. Имеет практический опыт: консультирования по правовым вопросам с соблюдением принципов этики юриста

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Нет	1.О.25 Криминология, 1.О.13 Арбитражный процесс

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Нет

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 ч., 36,25 ч. контактной работы с применением дистанционных образовательных технологий

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		Номер семестра
		5
Общая трудоёмкость дисциплины	72	72
<i>Аудиторные занятия:</i>	32	32
Лекции (Л)	16	16
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	16	16
Лабораторные работы (ЛР)	0	0
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	35,75	35,75
Выполнение задания № 1.1. в "Электронном ЮУрГУ"	2	2
Выполнение задания № 4.1. в "Электронном ЮУрГУ"	2	2
Выполнение задания № 4.2. в "Электронном ЮУрГУ"	2	2
Выполнение задания № 5.2. в "Электронном ЮУрГУ"	2	2
Выполнение задания № 5.1. в "Электронном ЮУрГУ"	2	2
Подготовка к зачету	13,75	13.75
Выполнение задания № 2.2. в "Электронном ЮУрГУ"	2	2
Выполнение задания № 3.2. в "Электронном ЮУрГУ"	2	2
Выполнение задания № 2.1. в "Электронном ЮУрГУ"	2	2
Выполнение задания № 1.2. в "Электронном ЮУрГУ"	2	2
Выполнение задания "Контрольное тестирование" в "Электронном ЮУрГУ"	2	2
Выполнение задания № 3.1. в "Электронном ЮУрГУ"	2	2
Консультации и промежуточная аттестация	4,25	4,25
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	зачет

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	1. Понятие и принципы юридического консультирования. 2. Виды юридического консультирования.	8	4	4	0
2	1. Психологические факторы эффективного юридического консультирования. 2. Основные этапы юридического консультирования.	8	4	4	0

3	1. Юридическое консультирование для юридических лиц. 2. Юридическое консультирование для физических лиц. 3. Основы профессии юрисконсульта.	8	4	4	0
4	1. Понятие юридической техники. 2. Виды юридической техники: законодательная техника, договорная юридическая техника, правореализационная техника. 1. Интервьюирование. 2. Консультирование. 3. Типы клиентов юридической консультации и тактика работы с ними.	8	4	4	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	1. Понятие и принципы юридического консультирования. 2. Виды юридического консультирования.	2
2	1	1. Понятие и принципы юридического консультирования. 2. Виды юридического консультирования. (продолжение)	2
3	2	1. Психологические факторы эффективного юридического консультирования. 2. Основные этапы юридического консультирования.	2
4	2	1. Психологические факторы эффективного юридического консультирования. 2. Основные этапы юридического консультирования. (продолжение)	2
5	3	1. Юридическое консультирование для юридических лиц. 2. Юридическое консультирование для физических лиц. 3. Основы профессии юрисконсульта.	2
6	3	1. Юридическое консультирование для юридических лиц. 2. Юридическое консультирование для физических лиц. 3. Основы профессии юрисконсульта. (продолжение)	2
7	4	1. Понятие юридической техники. 2. Виды юридической техники: законодательная техника, договорная юридическая техника, правореализационная техника. 1. Интервьюирование. 2. Консультирование. 3. Типы клиентов юридической консультации и тактика работы с ними.	2
8	4	1. Понятие юридической техники. 2. Виды юридической техники: законодательная техника, договорная юридическая техника, правореализационная техника. 1. Интервьюирование. 2. Консультирование. 3. Типы клиентов юридической консультации и тактика работы с ними. (продолжение)	2

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	1	1. Понятие и принципы юридического консультирования. 2. Виды юридического консультирования.	2
2	1	1. Понятие и принципы юридического консультирования. 2. Виды юридического консультирования. (продолжение)	2
3	2	1. Психологические факторы эффективного юридического консультирования. 2. Основные этапы юридического консультирования.	2
4	2	1. Психологические факторы эффективного юридического консультирования. 2. Основные этапы юридического консультирования. (продолжение)	2
5	3	1. Юридическое консультирование для юридических лиц. 2. Юридическое консультирование для физических лиц. 3. Основы профессии юрисконсульта.	2
6	3	1. Юридическое консультирование для юридических лиц. 2. Юридическое	2

		консультирование для физических лиц. 3. Основы профессии юрисконсульта. (продолжение)	
7	4	1. Понятие юридической техники. 2. Виды юридической техники: законодательная техника, договорная юридическая техника, правореализационная техника. 1.Интервьюирование. 2. Консультирование. 3. Типы клиентов юридической консультации и тактика работы с ними.	2
8	4	1. Понятие юридической техники. 2. Виды юридической техники: законодательная техника, договорная юридическая техника, правореализационная техника.1.Интервьюирование. 2. Консультирование. 3. Типы клиентов юридической консультации и тактика работы с ними. (продолжение)	2

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
Выполнение задания № 1.1. в "Электронном ЮУрГУ"	Жалинский, А.Э. Избранные труды : сборник научных трудов : в 4 томах / А.Э. Жалинский ; составители К.А. Барышева [и др.] ; ответственный редактор О.Л. Дубовик. — Москва : Высшая школа экономики, [б. г.]. - Том 4: Правовое мышление и профессиональная деятельность юриста. Научоведческие проблемы правоведения — 2016. — 585 с. https://e.lanbook.com/book/100143 (раздел1)	5	2
Выполнение задания № 4.1. в "Электронном ЮУрГУ"	Жалинский, А.Э. Избранные труды : сборник научных трудов : в 4 томах / А.Э. Жалинский ; составители К.А. Барышева [и др.] ; ответственный редактор О.Л. Дубовик. — Москва : Высшая школа экономики, [б. г.]. - Том 4: Правовое мышление и профессиональная деятельность юриста. Научоведческие проблемы правоведения — 2016. — 585 с. https://e.lanbook.com/book/100143 (раздел 4)	5	2
Выполнение задания № 4.2. в "Электронном ЮУрГУ"	Жалинский, А.Э. Избранные труды : сборник научных трудов : в 4 томах / А.Э. Жалинский ; составители К.А. Барышева [и др.] ; ответственный редактор О.Л. Дубовик. — Москва : Высшая школа экономики, [б. г.]. - Том 4: Правовое мышление и профессиональная деятельность юриста. Научоведческие проблемы правоведения — 2016. — 585 с. https://e.lanbook.com/book/100143 (раздел 4)	5	2

Выполнение задания № 5.2. в "Электронном ЮУрГУ"	Жалинский, А.Э. Избранные труды : сборник научных трудов : в 4 томах / А.Э. Жалинский ; составители К.А. Барышева [и др.] ; ответственный редактор О.Л. Дубовик. — Москва : Высшая школа экономики, [б. г.]. - Том 4: Правовое мышление и профессиональная деятельность юриста. Научно-исследовательские проблемы правоведения — 2016. — 585 с. https://e.lanbook.com/book/100143 (раздел 5)	5	2
Выполнение задания № 5.1. в "Электронном ЮУрГУ"	Жалинский, А.Э. Избранные труды : сборник научных трудов : в 4 томах / А.Э. Жалинский ; составители К.А. Барышева [и др.] ; ответственный редактор О.Л. Дубовик. — Москва : Высшая школа экономики, [б. г.]. - Том 4: Правовое мышление и профессиональная деятельность юриста. Научно-исследовательские проблемы правоведения — 2016. — 585 с. https://e.lanbook.com/book/100143 (раздел 5)	5	2
Подготовка к зачету	Соловьева, Н.Ю. Русский язык в деловой документации юриста : 2019-08-23 / Н.Ю. Соловьева. — Москва : РГУП, 2019. — 130 с. https://e.lanbook.com/book/123297 (все разделы) Жалинский, А.Э. Избранные труды : сборник научных трудов : в 4 томах / А.Э. Жалинский ; составители К.А. Барышева [и др.] ; ответственный редактор О.Л. Дубовик. — Москва : Высшая школа экономики, [б. г.]. - Том 4: Правовое мышление и профессиональная деятельность юриста. Научно-исследовательские проблемы правоведения — 2016. — 585 с. https://e.lanbook.com/book/100143 (все разделы)	5	13,75
Выполнение задания № 2.2. в "Электронном ЮУрГУ"	Жалинский, А.Э. Избранные труды : сборник научных трудов : в 4 томах / А.Э. Жалинский ; составители К.А. Барышева [и др.] ; ответственный редактор О.Л. Дубовик. — Москва : Высшая школа экономики, [б. г.]. - Том 4: Правовое мышление и профессиональная деятельность юриста. Научно-исследовательские проблемы правоведения — 2016. — 585 с. https://e.lanbook.com/book/100143 (раздел 2)	5	2
Выполнение задания № 3.2. в "Электронном ЮУрГУ"	Жалинский, А.Э. Избранные труды : сборник научных трудов : в 4 томах / А.Э. Жалинский ; составители К.А. Барышева [и др.] ; ответственный редактор О.Л. Дубовик. — Москва : Высшая школа экономики, [б. г.]. - Том 4: Правовое мышление и профессиональная	5	2

	деятельность юриста. Научно-правовые проблемы правоведения — 2016. — 585 с. https://e.lanbook.com/book/100143 (раздел 3)		
Выполнение задания № 2.1. в "Электронном ЮУрГУ"	Жалинский, А.Э. Избранные труды : сборник научных трудов : в 4 томах / А.Э. Жалинский ; составители К.А. Барышева [и др.] ; ответственный редактор О.Л. Дубовик. — Москва : Высшая школа экономики, [б. г.]. - Том 4: Правовое мышление и профессиональная деятельность юриста. Научно-правовые проблемы правоведения — 2016. — 585 с. https://e.lanbook.com/book/100143 (раздел 2)	5	2
Выполнение задания № 1.2. в "Электронном ЮУрГУ"	Жалинский, А.Э. Избранные труды : сборник научных трудов : в 4 томах / А.Э. Жалинский ; составители К.А. Барышева [и др.] ; ответственный редактор О.Л. Дубовик. — Москва : Высшая школа экономики, [б. г.]. - Том 4: Правовое мышление и профессиональная деятельность юриста. Научно-правовые проблемы правоведения — 2016. — 585 с. https://e.lanbook.com/book/100143 (раздел 1)	5	2
Выполнение задания "Контрольное тестирование" в "Электронном ЮУрГУ"	Соловьева, Н.Ю. Русский язык в деловой документации юриста : 2019-08-23 / Н.Ю. Соловьева. — Москва : РГУП, 2019. — 130 с. https://e.lanbook.com/book/123297 (все разделы) Жалинский, А.Э. Избранные труды : сборник научных трудов : в 4 томах / А.Э. Жалинский ; составители К.А. Барышева [и др.] ; ответственный редактор О.Л. Дубовик. — Москва : Высшая школа экономики, [б. г.]. - Том 4: Правовое мышление и профессиональная деятельность юриста. Научно-правовые проблемы правоведения — 2016. — 585 с. https://e.lanbook.com/book/100143 (все разделы)	5	2
Выполнение задания № 3.1. в "Электронном ЮУрГУ"	Жалинский, А.Э. Избранные труды : сборник научных трудов : в 4 томах / А.Э. Жалинский ; составители К.А. Барышева [и др.] ; ответственный редактор О.Л. Дубовик. — Москва : Высшая школа экономики, [б. г.]. - Том 4: Правовое мышление и профессиональная деятельность юриста. Научно-правовые проблемы правоведения — 2016. — 585 с. https://e.lanbook.com/book/100143 (раздел 3)	5	2

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-местр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учитывается в ПА
1	5	Промежуточная аттестация	Задание промежуточной аттестации Зачет	-	50	Промежуточная аттестация проводится на портале «Электронный ЮУрГУ» (https://edu.susu.ru). В назначенное по расписанию время студент выполняет Зачетный тест. Студенту предоставляется 3 попытки с ограничением по времени для прохождения теста. Попытки оцениваются автоматически: максимальный балл за каждый вопрос - 1. Количество вопросов - 50. Тест считается успешно пройденным, если дано не менее 60% правильных ответов (набрано не менее 30 баллов). Метод оценивания — высшая оценка.	зачет
2	5	Текущий контроль	Задание № 1.1.	0,06	5	Выполнение тестового задания осуществляется на портале «Электронный ЮУрГУ» (https://edu.susu.ru). Студенту предоставляется 3 попытки с ограничением по времени для прохождения каждого теста. Метод оценивания – высшая оценка по итогам всех попыток. В случае, если студент набирает менее 60% баллов, по его просьбе преподаватель предоставляет дополнительные попытки.	зачет
3	5	Текущий контроль	Задание № 1.2.	0,06	5	Выполнение тестового задания осуществляется на портале «Электронный ЮУрГУ» (https://edu.susu.ru). Студенту предоставляется 3 попытки с ограничением по времени для прохождения каждого теста. Метод оценивания – высшая оценка по итогам всех попыток. В случае, если студент набирает менее 60% баллов, по его просьбе преподаватель предоставляет дополнительные попытки.	зачет
4	5	Текущий контроль	Задание № 2.1.	0,06	5	Выполнение тестового задания осуществляется на портале «Электронный ЮУрГУ» (https://edu.susu.ru). Студенту предоставляется 3 попытки с ограничением по времени для	зачет

						прохождения каждого теста. Метод оценивания – высшая оценка по итогам всех попыток. В случае, если студент набирает менее 60% баллов, по его просьбе преподаватель предоставляет дополнительные попытки.	
5	5	Текущий контроль	Задание № 2.2.	0,06	5	Выполнение тестового задания осуществляется на портале «Электронный ЮУрГУ» (https://edu.susu.ru). Студенту предоставляется 3 попытки с ограничением по времени для прохождения каждого теста. Метод оценивания – высшая оценка по итогам всех попыток. В случае, если студент набирает менее 60% баллов, по его просьбе преподаватель предоставляет дополнительные попытки.	зачет
6	5	Текущий контроль	Задание № 3.1.	0,06	5	Выполнение тестового задания осуществляется на портале «Электронный ЮУрГУ» (https://edu.susu.ru). Студенту предоставляется 3 попытки с ограничением по времени для прохождения каждого теста. Метод оценивания – высшая оценка по итогам всех попыток. В случае, если студент набирает менее 60% баллов, по его просьбе преподаватель предоставляет дополнительные попытки.	зачет
7	5	Текущий контроль	Задание № 3.2.	0,06	5	Выполнение тестового задания осуществляется на портале «Электронный ЮУрГУ» (https://edu.susu.ru). Студенту предоставляется 3 попытки с ограничением по времени для прохождения каждого теста. Метод оценивания – высшая оценка по итогам всех попыток. В случае, если студент набирает менее 60% баллов, по его просьбе преподаватель предоставляет дополнительные попытки.	зачет
8	5	Текущий контроль	Задание № 4.1.	0,06	5	Выполнение тестового задания осуществляется на портале «Электронный ЮУрГУ» (https://edu.susu.ru). Студенту предоставляется 3 попытки с ограничением по времени для прохождения каждого теста. Метод оценивания – высшая оценка по итогам всех попыток. В случае, если студент набирает менее 60% баллов, по его просьбе преподаватель предоставляет дополнительные попытки.	зачет
9	5	Текущий контроль	Задание № 4.2.	0,06	5	Выполнение тестового задания осуществляется на портале «Электронный ЮУрГУ» (https://edu.susu.ru). Студенту предоставляется 3 попытки с ограничением по времени для	зачет

						прохождения каждого теста. Метод оценивания – высшая оценка по итогам всех попыток. В случае, если студент набирает менее 60% баллов, по его просьбе преподаватель предоставляет дополнительные попытки.	
10	5	Текущий контроль	Задание № 5.1.	0,06	5	Выполнение тестового задания осуществляется на портале «Электронный ЮУрГУ» (https://edu.susu.ru). Студенту предоставляется 3 попытки с ограничением по времени для прохождения каждого теста. Метод оценивания – высшая оценка по итогам всех попыток. В случае, если студент набирает менее 60% баллов, по его просьбе преподаватель предоставляет дополнительные попытки.	зачет
11	5	Текущий контроль	Задание № 5.2.	0,06	5	Выполнение тестового задания осуществляется на портале «Электронный ЮУрГУ» (https://edu.susu.ru). Студенту предоставляется 3 попытки с ограничением по времени для прохождения каждого теста. Метод оценивания – высшая оценка по итогам всех попыток. В случае, если студент набирает менее 60% баллов, по его просьбе преподаватель предоставляет дополнительные попытки.	зачет
12	5	Текущий контроль	Контрольное тестирование	0,4	30	Выполнение тестового задания осуществляется на портале «Электронный ЮУрГУ» (https://edu.susu.ru). Студенту предоставляется 3 попытки с ограничением по времени для прохождения каждого теста. Метод оценивания – высшая оценка по итогам всех попыток. В случае, если студент набирает менее 60% баллов, по его просьбе преподаватель предоставляет дополнительные попытки.	зачет

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
зачет	На зачете происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине на основе взвешенной суммы полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля и задание промежуточной аттестации.	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения

6.3. Паспорт фонда оценочных средств

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

ОПК-5	Знает: нормативные правовые акты, регулирующие оказание бесплатной юридической помощи в России	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ОПК-5	Умеет: правильно анализировать факты и события правового характера в ходе юридической консультации	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ОПК-5	Имеет практический опыт: интервьюирования и консультирования	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ОПК-7	Знает: этические требования, предъявляемые к консультанту	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ОПК-7	Умеет: решать задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры; работать в правовых базах (банках) данных; использовать средства технического оснащения и автоматизации в работе с информацией.	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ОПК-7	Имеет практический опыт: консультирования по правовым вопросам с соблюдением принципов этики юриста	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Правоведение : учебник для всех направлений бакалавриата, магистратуры и специалитета / П. Р. Аббасов и др.; под ред. М. С. Сагандыкова и Е. В. Титовой. - Москва : КНОРУС, 2022. - 451, [1] с.

б) дополнительная литература:

Не предусмотрена

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

1. ВЕСТНИК ЮЖНО-УРАЛЬСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА. СЕРИЯ: ПРАВО\ Научный журнал на тему: Государство и право. Юридические науки.
2. Журнал "Advances in Law Studies"

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Бурмакина, Н.И. Организация и управление юридической деятельностью. Тезисы : учебное пособие / Н.И. Бурмакина. - Москва : РГУП, 2017. - 48 с. <https://e.lanbook.com/book/123067>
2. Хастинов, Э.М. Юридическая клиника : учебное пособие / Э.М. Хастинов. — Москва : РТА, 2014. — 180 с. <https://e.lanbook.com/book/74233>

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Бурмакина, Н.И. Организация и управление юридической деятельностью. Тезисы : учебное пособие / Н.И. Бурмакина. - Москва : РГУП, 2017. - 48 с. <https://e.lanbook.com/book/123067>
2. Хастинов, Э.М. Юридическая клиника : учебное пособие / Э.М. Хастинов. — Москва : РТА, 2014. — 180 с. <https://e.lanbook.com/book/74233>

Электронная учебно-методическая документация

Нет

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)
3. ФГАОУ ВО "ЮУрГУ (НИУ)"-Портал "Электронный ЮУрГУ" (<https://edu.susu.ru>)(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

Нет

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Лекции	118а (2)	Компьютер 15 шт.(Intel(R) Celeron(R) CPU J1800 @ 2.41 GHz, 4,00 ГБ ОЗУ с выходом в Интернет и доступом в портал «Электронный ЮУрГУ»; Компьютер 1 шт. (Intel(R) Core(TM) i7-7700 CPU @ 3.60 GHz, 8,00 ГБ ОЗУ); Интерактивная доска IQBoard PS, Проектор EPSON, наушники с микрофоном Logitech, Монитор-15 шт. Microsoft – Windows (бессрочно), Microsoft-Office (бессрочно)
Самостоятельная работа студента	118а (2)	Компьютер 15 шт.(Intel(R) Celeron(R) CPU J1800 @ 2.41 GHz, 4,00 ГБ ОЗУ с выходом в Интернет и доступом в портал «Электронный ЮУрГУ»; Компьютер 1 шт. (Intel(R) Core(TM) i7-7700 CPU @ 3.60 GHz, 8,00 ГБ ОЗУ); Интерактивная доска IQBoard PS, Проектор EPSON, наушники с микрофоном Logitech, Монитор-15 шт. Microsoft – Windows (бессрочно), Microsoft-Office (бессрочно)
Практические занятия и семинары	118а (2)	Компьютер 15 шт.(Intel(R) Celeron(R) CPU J1800 @ 2.41 GHz, 4,00 ГБ ОЗУ с выходом в Интернет и доступом в портал «Электронный ЮУрГУ»; Компьютер 1 шт. (Intel(R) Core(TM) i7-7700 CPU @ 3.60 GHz, 8,00 ГБ ОЗУ); Интерактивная доска IQBoard PS, Проектор EPSON, наушники с микрофоном Logitech, Монитор-15 шт. Microsoft – Windows (бессрочно), Microsoft-Office (бессрочно)