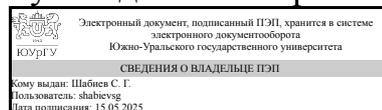


УТВЕРЖДАЮ:
Руководитель направления



С. Г. Шабиев

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.Ф.03.М5.03 Риторика в контексте разноязычных лингвокультур
для направления 07.03.01 Архитектура

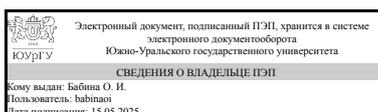
уровень Бакалавриат

форма обучения очная

кафедра-разработчик Лингвистика и перевод

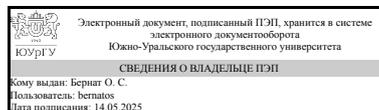
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 07.03.01 Архитектура, утверждённым приказом Минобрнауки от 08.06.2017 № 509

Зав.кафедрой разработчика,
к.филол.н., доц.



О. И. Бабина

Разработчик программы,
к.филол.н., доцент



О. С. Бернат

1. Цели и задачи дисциплины

Цель курса «Риторика в контексте разноязычных лингвокультур» – развитие таких базовых коммуникативных компетенций, как умение понимать и интерпретировать чужие тексты; точно, неискаженно формулировать авторскую мысль своими словами; а также выявлять авторский замысел и применяемые им коммуникативные стратегии, тактики, приемы; умение самостоятельно и ясно выражать собственные мысли и организовывать их в связный, композиционно выстроенный письменный текст или устное выступление; умение правильно выбрать жанр и стилистические средства для создания текста в определенных коммуникативных условиях; умение редактировать текст, в том числе с использованием современных справочных электронных ресурсов развитие навыков публичных выступлений в профессиональной / научной сфере общения на основе теоретических знаний.

Задачи курса: повысить общую культуру студентов, уровень гуманитарной образованности и гуманитарного мышления; формировать и развивать практические навыки эффективной профессиональной речи с опорой на теоретические знания; познакомить с основами построения текстов, подготовки аргументации и публичных выступлений.

Краткое содержание дисциплины

Курс «Риторика в контексте разноязычных лингвокультур» призван помочь будущему профессионалу освоить: значимые жанры устной и письменной речи, которые необходимы для свободного общения в процессе трудовой деятельности; лингвистические и экстралингвистические факторы устной речи; культуру речи и говорения; невербальные средства коммуникации; речевые нормы профессиональной коммуникации.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Знает: место риторики в системе гуманитарных дисциплин; особенности строения логически верной, аргументированной и ясной устной и письменной речи, значимые жанры устной и письменной англоязычной речи, необходимые для профессионального общения Умеет: свободно пользоваться языком на уровне, необходимом для выполнения профессиональных и академических задач; учитывать различные обстоятельства общения для того, чтобы оно было эффективным; выстраивать свою речь в соответствии с ситуацией, со своим замыслом, коммуникативным намерением, особенностями собеседника, грамотно использовать языковые средства с учетом того, в какой сфере происходит иноязычное общение Имеет практический опыт: владения способами строения логически верной, аргументированной и ясной устной и письменной речи; навыками

	подготовки монологических выступлений, в том числе подготовки речи на английском языке для публичного выступления; способами самостоятельного приобретения и использования в практической деятельности новых знаний, умений, коммуникативных приемов, познавательных подходов и научно-методических принципов риторики как науки
--	--

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
<p>1.Ф.03.М4.01 Композиционное моделирование городской среды,</p> <p>1.Ф.03.М4.02 Основы ландшафтного дизайна,</p> <p>1.Ф.03.М19.02 Организация и нормирование труда,</p> <p>1.Ф.03.М2.02 Практики цифровой детоксикации,</p> <p>1.Ф.03.М1.02 Метод геопространственного анализа - основа геоинформационных систем,</p> <p>1.Ф.03.М15.01 Социокультурные аспекты международных коммуникаций и этика переводческой деятельности,</p> <p>1.Ф.03.М10.02 Управление технологическим стартапом,</p> <p>1.Ф.03.М3.01 Основы дизайна,</p> <p>1.Ф.03.М21.02 Антикоррупционная экспертиза нормативных актов и их проектов,</p> <p>1.Ф.03.М11.02 Актуальные аспекты современных профессиональных коммуникаций,</p> <p>1.Ф.03.М12.01 Активные виды туризма,</p> <p>1.Ф.03.М21.01 Основы судебно-экспертной деятельности,</p> <p>1.Ф.03.М5.02 Дискурс-анализ и интерпретация текста,</p> <p>1.Ф.03.М9.02 Педагогические технологии,</p> <p>1.Ф.03.М16.01 Социальная квалиметрия, оценка качества и стандартизация услуг,</p> <p>1.Ф.03.М10.01 Генерация и валидация идей технологического стартапа,</p> <p>1.Ф.03.М12.02 Рекреационный потенциал туристских территорий,</p> <p>1.Ф.03.М18.01 Основы таможенного дела и внешнеэкономической деятельности,</p> <p>1.Ф.03.М20.02 Методика фактчекинга и инструментарий верификации,</p> <p>1.Ф.03.М13.02 Культура речевого общения на русском языке как иностранном,</p> <p>1.Ф.03.М8.02 Спортивно-оздоровительные и физкультурно-оздоровительные технологии,</p> <p>1.Ф.03.М13.01 Практическая грамматика русского языка как иностранного,</p> <p>1.Ф.03.М19.01 Основы управления трудовыми ресурсами,</p> <p>1.Ф.03.М7.02 Технологии обучения иностранным</p>	<p>1.О.38 Авторское право в проектно-творческой деятельности,</p> <p>1.О.32 Нормативно-техническая документация в архитектурном проектировании,</p> <p>1.О.27 Экономика архитектурных решений и строительства</p>

<p>языкам, 1.Ф.03.М14.02 Социально-политические технологии сопровождения молодежных инициатив, 1.Ф.03.М8.01 Спортивные и физкультурно-массовые сооружения и тренажеры, 1.Ф.03.М3.02 Фирменный стиль и брендинг, 1.Ф.03.М15.02 Эффективные профессиональные коммуникации, 1.Ф.03.М2.01 Антропология цифровых трансформаций, 1.Ф.03.М20.01 Фактчекинг: технология фейковых новостей, 1.Ф.03.М11.01 Организационное поведение и лидерство, 1.Ф.03.М18.02 Международное перемещение товаров и транспортных средств, перемещаемых в адрес физических лиц, 1.Ф.03.М6.01 Управление коммуникациями, 1.Ф.03.М1.01 Метод тематического картографирования для исследования процессов и явлений, 1.Ф.03.М14.01 Особенности коммуникаций в современной поликультурной среде, 1.Ф.03.М7.01 Основы лингводидактики, 1.Ф.03.М9.01 Введение в педагогическую деятельность</p>	
--	--

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
1.Ф.03.М15.02 Эффективные профессиональные коммуникации	<p>Знает: специфику межличностных отношений и этических норм профессионального общения в стране изучаемого языка; виды, формы и средства коммуникации в типичных ситуациях профессионального общения; приемы ведения дискуссии, публичного выступления и презентации</p> <p>Умеет: выбирать виды, формы и средства коммуникации в соответствии с конкретной ситуацией профессионального общения; делать презентации и эффективно вести дискуссию; анализировать и интерпретировать тексты выступлений и деловой корреспонденции</p> <p>Имеет практический опыт: использования различных видов, форм и средств коммуникации в типичных ситуациях профессионального общения; представления презентаций и эффективного ведения дискуссий; анализа и интерпретации текстов выступлений и деловой корреспонденции</p>
1.Ф.03.М20.01 Фактчекинг: технология фейковых новостей	<p>Знает: специфику фейковой информации, а также этапы и методы создания фейковых новостей</p> <p>Умеет: анализировать технологии</p>

	распространения фейковых новостей Имеет практический опыт: проверки информации с точки зрения ее достоверности
1.Ф.03.М21.02 Антikorрупционная экспертиза нормативных актов и их проектов	Знает: -, правовые и организационные основы антikorрупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов в целях выявления в них коррупциогенных факторов; Умеет: -, применять методику проведения антikorрупционной экспертизы в органах государственной власти и независимыми экспертами; Имеет практический опыт: анализа института антikorрупционной экспертизы в системе правового мониторинга; -
1.Ф.03.М13.02 Культура речевого общения на русском языке как иностранном	Знает: стратегии определения целей и задач на русском языке в соответствии с требованиями культуры речевого общения на русском языке Умеет: стратегии определения целей и задач на русском языке в соответствии с требованиями культуры речевого общения на русском языке Имеет практический опыт: аргументировать выбор поставленной цели проекта и оптимальность способов решения выбранных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
1.Ф.03.М7.02 Технологии обучения иностранным языкам	Знает: традиционные и инновационные методики и технологии обучения иностранным языкам, способы развития критического мышления через различные виды речевой деятельности, виды речевой деятельности и аспекты языка, методы и приемы их формирования, особенности уровней овладения иноязычной коммуникативной компетенцией по Европейской шкале от А1 до С2 Умеет: сочетать упражнения на различные виды речевой деятельности и аспекты иностранного языка между собой, управлять своим временем в процессе формирования видов речевой деятельности и аспектов иностранного языка, управлять формированием умений чтения, письма, говорения и аудирования на иностранном языке, различать смысл упражнений на лексику, грамматику, фонетику Имеет практический опыт: развития собственного критического мышления через чтение, аудирование, письмо и говорение на иностранном языке, работы с упражнениями для формирования различных видов речевой деятельности и аспектов иностранного языка
1.Ф.03.М21.01 Основы судебно-экспертной деятельности	Знает: теоретические основы экспертологии, традиционных криминалистических экспертиз;,, особенности назначения и производства экспертиз отдельных видов; Умеет: применять современные методы и возможности судебных экспертиз;,, - Имеет практический опыт: применения полученных знаний в области судебной экспертологии;,, классификации судебных экспертиз на роды и виды;

<p>1.Ф.03.М20.02 Методика фактчекинга и инструментарий верификации</p>	<p>Знает: технологии фактчекинга и верификации в медиа Умеет: применять основные навыки проверки информации в медиа на достоверность, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений Имеет практический опыт: в определении круга задач при решении реальных кейсов по выявлению фейковой информации в современных медиа</p>
<p>1.Ф.03.М18.01 Основы таможенного дела и внешнеэкономической деятельности</p>	<p>Знает: основы проектирования внешнеэкономической деятельности предприятия, "основные нормативно-правовые акты по таможенному делу и внешнеэкономической деятельности; - сущность таможенного дела, его роль как инструмента регулирования внешней торговли; - сущность системы таможенно-тарифного регулирования; условия внешнеторгового контракта; - правила оформления документации по внешнеторговому контракту" Умеет: выработать стратегию развития внешнеэкономической деятельности предприятия для достижения целей проекта, "обобщать и систематизировать требования законодательства РФ и требования международных соглашений и договоров к ВЭД; - оценивать эффективность и соответствие документации коммерческих предложений, запросов участников ВЭД; - производить расчеты таможенных платежей: таможенной пошлины, НДС, акциза и сборов за таможенные операции" Имеет практический опыт: управления проектам по развитию внешнеэкономической деятельности предприятия, "получения и анализа информации о реализации внешнеторговых контрактов; - определения круга участников реализации внешнеторгового контракта; - осуществления выбора потенциальных партнёров для заключения внешнеторгового контракта"</p>
<p>1.Ф.03.М5.02 Дискурс-анализ и интерпретация текста</p>	<p>Знает: макроструктуру и микроструктуру дискурса с учетом специфики его жанров и функционально-стилевых разновидностей; особенности структуры и композиции англоязычного текста различных стилей и жанров Умеет: определять макроструктуру и микроструктуру дискурса с учетом специфики его жанров и функционально-стилевых разновидностей; находить в англоязычных текстах экспрессивные языковые средства, используемые авторами для достижения различных эффектов воздействия на слушателя Имеет практический опыт: научного, делового общения и публичного выступления в своей профессиональной сфере деятельности; выявления в устных и письменных англоязычных текстах стратегий и тактик говорящего, специальных приемов и фигур речи</p>

<p>1.Ф.03.М11.01 Организационное поведение и лидерство</p>	<p>Знает: технологии лидерства и командообразования; особенности и проблемы подбора эффективной команды; условия эффективной командной работы; теории и стили лидерства, стили руководства в зависимости от деловых ситуаций; основы стратегического управления человеческими ресурсами Умеет: определять стиль управления и оценивать эффективность руководства командой; вырабатывать командную стратегию и на ее основе организовать отбор членов команды для достижения поставленных целей; владеть технологией реализации основных функций управления Имеет практический опыт: планирования и организации работы в команде, распределения поручений и делегирования полномочий членам команды; организации и управления командным взаимодействием в решении поставленных целей</p>
<p>1.Ф.03.М10.02 Управление технологическим стартапом</p>	<p>Знает: понятие затрат/себестоимости продукта, методы учета затрат, анализ затрат, обзор метрик успеха – показателей оценки достижения целей/результатов технологического стартапа, отражение специфики технологий в затратах и показателях достижения целей. Основы управления командой стартапа, проектного управления Умеет: осуществить расчет затрат продуктов стартапа, выбранного в предыдущем семестре; выбрать адекватные специфике стартапа метрики для оценки его успеха/неудач Имеет практический опыт: расчета показателей юнит-экономики; распределения ролей в команде при работе над стартап-проектом, разработки дорожной карты проекта</p>
<p>1.Ф.03.М3.02 Фирменный стиль и брендинг</p>	<p>Знает: -, "Знает: методы разработки стратегии бренда, основные этапы процесса разработки элементов бренда, концепции создания фирменного стиля и методы разработки графических элементов фирменного стиля" Умеет: Умеет: оценивать временные затраты и планировать время при работе над проектом, корректировать процесс работы над проектом, исходя из внешних факторов, "Умеет: изучать основные концепции брендинга в рамках поставленных задач, генерировать идеи и разрабатывать фирменный стиль для определенного потребителя." Имеет практический опыт: -, Имеет практический опыт: работы инструментами создания и разработки графических элементов бренда.</p>
<p>1.Ф.03.М11.02 Актуальные аспекты современных профессиональных коммуникаций</p>	<p>Знает: нормативные правовые акты, касающиеся организации и осуществления профессиональной деятельности, стратегии и принципы командной работы, основные характеристики организационного климата и взаимодействия людей в организации для</p>

	<p>достижения поставленной цели Умеет: применять принципы и методы организации командной деятельности; планировать и корректировать работу команды с учетом интересов, особенностей и поведения ее членов; разрешать конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон Имеет практический опыт: создания команды для выполнения практических задач разного уровня сложности; участия в разработке стратегии командной работы; организации коммуникаций и взаимодействия членов команды; выявления и разрешения конфликтов и противоречий при деловом общении на основе учета интересов всех сторон</p>
<p>1.Ф.03.М9.02 Педагогические технологии</p>	<p>Знает: "Знает определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели; применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.) для успешного выполнения порученной работы.", "Знает: демонстрирует знание правовых норм достижения поставленной цели в сфере реализации проекта, требования, предъявляемые к проектной работе, способы представления и описания целей и результатов проектной деятельности." Умеет: "Умеет: применять знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы; критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата; анализировать потенциальные возможности и ресурсы среды для собственного развития.", "Умеет: осуществляет поиск необходимой информации для достижения задач проекта, определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач проекта; проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений." Имеет практический опыт: "Имеет практический опыт: владения навыками реализации намеченных целей с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда; демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков.", "Имеет практический опыт: формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение; решает</p>

	<p>конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время; публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта."</p>
<p>1.Ф.03.М8.01 Спортивные и физкультурно-массовые сооружения и тренажеры</p>	<p>Знает: "Знает: о своих ресурсах и их пределах (временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы", "Знает: историю строительства спортивных сооружений; классификацию спортивных сооружений; особенности спортивных сооружений для различных видов спорта; состав спортивных сооружений, их габариты, разметку, пропускную способность; правила эксплуатации спортивных сооружений, оборудования и спортивной техники; параметры и оборудование различных спортивных объектов; расположение зрительских мест на трибунах; расположение помещений и устройства для судей и прессы" Умеет: "Умеет: планировать перспективные цели собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей", "Умеет: оценивать состояние готовности спортивного оборудования, спортивного сооружения или объекта спорта к проведению соревнований и мероприятий" Имеет практический опыт: -, ""</p>
<p>1.Ф.03.М3.01 Основы дизайна</p>	<p>Знает: -, "Знает: основные этапы процесса дизайн-проектирования, метод дизайн-мышления, методы активизации поиска идей " Умеет: Умеет: оценивать временные затраты и планировать время при работе над проектом, корректировать процесс работы над проектом, исходя из внешних факторов, "Умеет: изучать контекст в рамках задачи, выделять основные проблемы, генерировать идеи и производить их отбор, создавать прототипы, тестировать их с потребителями" Имеет практический опыт: -, -</p>
<p>1.Ф.03.М19.01 Основы управления трудовыми ресурсами</p>	<p>Знает: "основные понятия и категории трудового права; определение HR-цикла; технологии планирования, набора и отбора персонала; методы оценки результатов трудовой деятельности. " Умеет: "правильно толковать законы и иные нормативные правовые акты; их параметры в условиях имеющихся ресурсных ограничений; решать управленческие задачи в области планирования, набора и отбора персонала; применять методы оценки результатов трудовой деятельности." Имеет практический опыт: "подготовки базовых документов правового характера в трудовой деятельности; - определения круга задач и выбора оптимального способа их решения с учетом правовых норм и имеющихся ресурсных ограничений в области технологии планирования, набора и отбора персонала; - применения современного инструментария оценки результатов трудовой деятельности."</p>

1.Ф.03.М7.01 Основы лингводидактики	Знает: принципы образования; способы совершенствования деятельности; сущность процессов самоорганизации, саморазвития; современные образовательные технологии для реализации траектории саморазвития , "основы целеполагания; этапы жизненного цикла проектной деятельности; современные приемы, организационные формы и способы решения поставленных задач" Умеет: применять полученные знания в процессе саморазвития и самообразования , применять полученные теоретические знания на каждом этапе проекта для решения задач Имеет практический опыт: владения средствами, приемами и методами реализации деятельности для ее совершенствования в течение всей жизни, владения теоретическими основами целеполагания, способами решения задач на всех этапах проекта
1.Ф.03.М12.02 Рекреационный потенциал туристских территорий	Знает: "Знает: методы разработки туристского продукта/проекта на основе рекреационного потенциала региона", "Знает: понятие, сущность и основные характеристики рекреационного потенциала" Умеет: "Умеет: разрабатывать предложения по формированию туристских продуктов и услуг, реализации туристских проектов на определенной территории", "Умеет: проводить оценку рекреационного потенциала туристских территорий" Имеет практический опыт: "Имеет практический опыт: использования методов мониторинга регионального туристского рынка в процессе реализации туристских проектов на определенной территории", "Имеет практический опыт: анализа инновационных туристских продуктов на основе рекреационного потенциала региона"
1.Ф.03.М1.01 Метод тематического картографирования для исследования процессов и явлений	Знает: основы составления профильной базы данных Умеет: преобразовывать цифровую пространственную информацию тематического содержания Имеет практический опыт: подготовки информационно-аналитических отчетов и тематических карт на основе пространственной информации, создания новых видов картографических произведений
1.Ф.03.М2.02 Практики цифровой детоксикации	Знает: Основы и специфику воздействия технологий на когнитивные функции, эмоционально-чувственную и волевую сферу Умеет: определять ключевые приоритеты в рамках индивидуальной образовательной траектории, принимать взвешенные решения, имеющие благотворные последствия для актуального и будущего личностного развития Имеет практический опыт: персонального тайм-менеджмента, самомотивации, саморазвития, определения личностных приоритетов, оценки деструктивных последствий воздействия

	технологий на когнитивные, творческие и иные способности
1.Ф.03.М8.02 Спортивно-оздоровительные и физкультурно-оздоровительные технологии	Знает: "Знает: Теоретико-методические основы физкультурно-оздоровительных технологий, "Знает: способы реализации при решении профессиональных задач" Умеет: Умеет: формулировать задачи, подбирать соответствующие оздоровительные технологии для решения поставленных задач, "Умеет: осуществлять личностный выбор в различных профессиональных и морально-ценностных ситуациях, оценивать последствия принятого решения и нести за него ответственность" Имеет практический опыт: Имеет практический опыт: использования технологий для проведения тестирования различных показателей (физического развития и двигательной активности), разработки программ, составления паспортов здоровья, -
1.Ф.03.М2.01 Антропология цифровых трансформаций	Знает: Специфику социального и индивидуального применения цифровых технологий, особенности воздействия технологических решений и конкретных инноваций на психологические, физиологические, когнитивные функции человека Умеет: анализировать актуальные и потенциальные достоинства и риски применения цифровых технологий, применять прогностический потенциал, мысленное моделирование в ситуации распространения технологических новаций Имеет практический опыт: многопрофильного пользования цифровыми технологиями для реализации исследовательских, информационных и иных задач
1.Ф.03.М12.01 Активные виды туризма	Знает: "Знает: основные понятия и виды активного туризма как формы массовой рекреации , Знает: возрастно-половые особенности развития физических качеств и формирования туристических навыков Умеет: "Умеет: выбирать типы и виды активного туризма в соответствии с физическим состоянием и подготовленностью туристов ", "Умеет: планировать и проводить основные формы физкультурно-оздоровительных занятий туристической направленности с детьми дошкольного и школьного возрастов, взрослыми людьми с учетом санитарно-гигиенических, климатических, региональных и национальных условий " Имеет практический опыт: "Имеет практический опыт: составления и реализации программ спортивно-оздоровительного характера в активных видах туризма", "Имеет практический опыт: проведения туристских походов для различных групп людей (дети дошкольного и школьного возрастов, взрослыми

<p>1.Ф.03.М19.02 Организация и нормирование труда</p>	<p>людьми различных возрастов)"</p> <p>Знает: "методы учета и анализа показателей по труду и оплате труда:- методы нормирования труда; - основы экономики труда;- локальные нормативные акты организации, регулирующие порядок организации труда и нормирования персонала ", "межотраслевые и отраслевые нормативы трудовых затрат; - порядок тарификации работ и рабочих, установления должностных окладов, доплат, надбавок и коэффициентов к заработной плате, расчета стимулирующих выплат." Умеет: "внедрять методы рациональной организации труда - разрабатывать планы организационных и технических мероприятий по повышению производительности труда - анализировать эффективность работы системы организации труда персонала и нормирования труда на рабочих местах - составлять и контролировать статьи расходов на оплату труда персонала для планирования бюджетов - работать с информационными системами и базами данных по нормированию и оплате труда персонала", анализировать состояние нормирования труда, качество норм, показателей по труду; Имеет практический опыт: "анализа успешных корпоративных практик по организации нормирования труда для различных категорий персонала, особенностей производства и деятельности организации - определение эффективности работы системы организации труда и нормирования труда на рабочих местах", "разработки системы организации труда персонала и порядка нормирования труда на рабочих местах с оценкой затрат на персонал;- выявления резервов повышения производительности труда и качества нормирования труда, подготовки предложений по изменению условий и оплаты труда персонала - подготовки предложений по формированию бюджета на организацию труда персонала "</p>
<p>1.Ф.03.М10.01 Генерация и валидация идей технологического стартапа</p>	<p>Знает: понятие и инструменты технологического бизнеса; процесс планирования, проектирования и разработки технологий эффективного производства продуктов технологического предпринимательства; основы дизайн-мышления и методы генерирования идей Умеет: генерировать технологические бизнес-идеи и проводить их маркетинговую валидацию, разрабатывать план процесса customer development; определять подходящие инструменты маркетинга для решения задач рыночного продвижения бизнес-идеи Имеет практический опыт: селекции технологических бизнес-идей по различным критериям в условиях ресурсных ограничений, валидации бизнес-идей,</p>

	проведения маркетинговых исследований
1.Ф.03.М15.01 Социокультурные аспекты международных коммуникаций и этика переводческой деятельности	Знает: культуру и социальное устройство общества в стране изучаемого языка, правила использования этикетных формул в устной и письменной формах профессиональной коммуникации; правила поведения переводчика и формулы международного этикета, принятые в различных ситуациях межкультурного профессионального общения Умеет: использовать правила международного этикета переводчика в ситуациях межкультурного делового общения; осуществлять переводческую деятельность в различных ситуациях профессионального общения Имеет практический опыт: использования правил международного этикета; поведения переводчика в различных ситуациях устного и письменного перевода
1.Ф.03.М4.01 Композиционное моделирование городской среды	Знает: методику и порядок работы по созданию объемно-пространственной композиции городского пространства, основные законы формирования композиции городского пространства Умеет: правильно распределять свое время при работе над проектом , выбирать конкретные решения с учетом сложившейся градостроительной ситуации при формировании комфортной городской среды Имеет практический опыт: управления своим временем для получения дополнительных знаний по композиционному моделированию среды, создания благоприятной городской среды средствами объемно-пространственной композиции
1.Ф.03.М9.01 Введение в педагогическую деятельность	Знает: "Знает: формулирует задачи в соответствии с целью проекта, " Умеет: "Умеет: демонстрирует знание правовых норм достижения поставленной цели в сфере реализации проекта." Имеет практический опыт: "Имеет практический опыт: аргументировано отбирает и реализует различные способы решения задач в рамках цели проекта. "
1.Ф.03.М16.01 Социальная квалиметрия, оценка качества и стандартизация услуг	Знает: современные концепции социальной квалиметрии, методы оценки качества и стандартизации социальных услуг Умеет: анализировать современные концепции социальной квалиметрии и применять методы оценки качества и стандартизации социальных услуг Имеет практический опыт: использования современных концепций социальной квалиметрии и методы оценки качества и стандартизации социальных услуг
1.Ф.03.М18.02 Международное перемещение товаров и транспортных средств, перемещаемых в адрес физических лиц	Знает: основы проектирования международной перевозки товаров, "основные нормативно-правовые акты, регламентирующие порядок перемещения товаров и транспортных средств; -

	<p>сущность таможенных операций в отношении товаров, перемещаемых физическими лицами для личных целей; порядок оформления и заполнения таможенной декларации и документов, необходимых при перемещении товаров и транспортных средств физическими лицами через таможенную границу; - методику расчета таможенных платежей, подлежащих уплате при перемещении физическими лицами товаров и транспортных средств через таможенную границу" Умеет: оптимизировать распределение ресурсов при международной перевозке товаров, "обобщать и систематизировать требования законодательства регламентирующие порядок перемещения товаров и транспортных средств в адрес физических лиц; - осуществлять таможенные операции в отношении товаров, перемещаемых физическими лицами для личных целей; - рассчитывать таможенные платежи, подлежащие уплате при перемещении физическими лицами товаров и транспортных средств через таможенную границу" Имеет практический опыт: составления документации при управлении проектами, связанными с международной перевозкой товаров, "осуществления таможенных операций в отношении товаров, перемещаемых физическими лицами для личных целей; заполнения и контроля таможенной декларации и документов, необходимых при перемещении товаров, транспортных средств, российской и иностранной валюты физическими лицами; - расчета и контроля таможенных платежей, подлежащих уплате при перемещении физическими лицами товаров и транспортных средств через таможенную границу; - оформления заказа товара на зарубежных интернет- площадках и ввоз этих товаров на территорию Российской Федерации"</p>
<p>1.Ф.03.М14.01 Особенности коммуникаций в современной поликультурной среде</p>	<p>Знает: правовые нормы, ресурсы и ограничения организации коммуникаций в современной поликультурной среде Умеет: осуществлять коммуникацию в рамках достижения поставленной цели, выбирая оптимальные способы ее организации Имеет практический опыт: эффективной организации коммуникаций в поликультурной среде для решения поставленных задач, соблюдая нормы права и учитывая имеющиеся ресурсы и ограничения</p>
<p>1.Ф.03.М13.01 Практическая грамматика русского языка как иностранного</p>	<p>Знает: способы формулировки цели и задач на русском языке в соответствии с грамматическими нормами русского языка Умеет: формулировать цели и задач на русском языке в соответствии с грамматическими нормами русского языка, а также исходя из</p>

	действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений Имеет практический опыт: формулирования целей и задач на русском языке в соответствии с грамматическими нормами русского языка
1.Ф.03.М14.02 Социально-политические технологии сопровождения молодежных инициатив	Знает: современные социально-политические технологии сопровождения молодежных инициатив и социально-правовые основания их применения Умеет: сопровождать молодежные инициативы, используя социально-политические технологии, в рамках достижения поставленной цели Имеет практический опыт: эффективного применения социально-политических технологий в ходе сопровождения молодежных инициатив
1.Ф.03.М4.02 Основы ландшафтного дизайна	Знает: роль ландшафтного дизайна в осуществлении процесса саморазвития личности в течение всей жизни, основные методы разработки ландшафтного проекта с учетом правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений Умеет: находить и обрабатывать информацию по современным трендам в области ландшафтного дизайна, ставить цели проекта исходя из конкретной градостроительной ситуации Имеет практический опыт: создания ландшафтного проекта с учетом современных тенденций дизайна, создания ландшафтного дизайн-проекта с учетом условий конкретной градостроительной ситуации
1.Ф.03.М1.02 Метод геопространственного анализа - основа геоинформационных систем	Знает: основные современные программные комплексы и ГИС-программное обеспечение Умеет: использовать ГИС и сопутствующее программное обеспечение для решения социально-экономических задач Имеет практический опыт: систематизации и анализа поступающих информационных запросов на получение новой информации
1.Ф.03.М6.01 Управление коммуникациями	Знает: виды ресурсов и ограничений, основные методы оценки разных способов решения профессиональных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; специфику, разновидности, инструменты и возможности современных коммуникативных технологий для академического и профессионального взаимодействия Умеет: устанавливать коммуникации, обеспечивающие успешную работу в проектах Имеет практический опыт: владеть методиками разработки цели и задач проекта на основе эффективных коммуникаций; разработки коммуникационной сети для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е., 144 ч., 72,5 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах	
		Номер семестра	
		5	
Общая трудоёмкость дисциплины	144	144	
<i>Аудиторные занятия:</i>	64	64	
Лекции (Л)	32	32	
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	32	32	
Лабораторные работы (ЛР)	0	0	
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	71,5	71,5	
подготовка к диф. зачету	25	25	
Подготовка к самостоятельным работам и тестированию.	23	23	
Подготовка доклада с презентацией по заданным темам: 1. Сущность «эристического» спора. 2. Типы риторического пафоса. 3. Условия компетентности оратора. 4. Риторическая аргументация. 5. Общие топосы. 6. Язык как элемент культуры. 7. Раскройте «двуединое» значение термина «оратор». 8. «Расположение» как раздел о правилах композиционного построения речи. 9. Понятие «риторическое убеждение». 10. Разделы общей риторики в традиции, восходящей к Аристотелю. 11. Требования логичности и убедительности к ораторскому искусству. 12. Риторическая проза как особый вид словесности. 13. Культура публичного спора с этической, речевой и этико-речевой позиции. 14. Речевая этика при ведении спора. 15. Классификации аргументов. 16. Рациональные и иррациональные аргументы. 17. Способы аргументации (нисходящая и восходящая; односторонняя и двусторонняя аргументация; индуктивная и дедуктивная аргументация; опровергающая и поддерживающая аргументация). 18. Ошибки и уловки в аргументации (организационно-процедурные; психологические; логические). 19. Признаки манипуляции. 20. Защита от манипуляций. 21. Оценка своей и чужой речи. 22. Знания и умения, позволяющие поддержать внимание к речи на протяжении всего выступления.	23,5	23.5	
Консультации и промежуточная аттестация	8,5	8,5	
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	диф.зачет	

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Введение в риторику. Классическая риторика и неориторика. Краткая история риторики. Для чего нужна риторика в современном обществе. Современная риторика и понятие о коммуникации.	4	4	0	0
2	Неориторика. Лингвистическая прагматика. Основные факторы речевой коммуникации: коммуникативная цель, адресат, позиция	8	4	4	0

	автора и наблюдателя, тема, жанр и др.				
3	Основные этапы подготовки монологической речи.	8	4	4	0
4	Классический риторический канон.	8	4	4	0
5	Риторическая аргументация.	8	4	4	0
6	Типы публичных выступлений.	8	4	4	0
7	Особенности устной речи, ее отличие от письменной.	8	4	4	0
8	Лексика публичной речи. Политические метафоры как основа политической риторики. Другие выразительные средства. Риторические фигуры.	4	0	4	0
9	Особенности академического красноречия: цели, адресат, позиция автора и способы выражения авторской позиции, основные жанры.	8	4	4	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1,2	1	Краткая история риторики как науки и учебной дисциплины. Общее представление об ораторских способностях и умениях. Законы современной общей риторики.	4
3,4	2	Понятия "аудитория" и "образ аудитории". Влияние аудитории на тему и цель выступления. Подбор материала.	4
5,6	3	Основные правила подготовки публичного выступления.	4
7,8	4	Классический риторический канон.	4
9,10	5	Риторическая аргументация.	4
11,12	6	Типы публичных выступлений и особенности подготовки выступлений каждого типа.	4
13,14	7	Выразительные средства устной речи.	4
15,16	9	Способы убеждения.	4

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1,2	2	Современная риторика и речевое поведение человека. Речевая деятельность как основа современной риторики. Виды речевой деятельности. Законы современной общей риторики. Чувство аудитории, или коммуникативность. Способы развития коммуникативности.	4
3,4	3	Представление, самоподача. Прямое и косвенное информирование. Влияние аудитории на тему и цели.	4
5,6	4	Классический риторический канон и его основные этапы: инвенция, диспозиция, элокуция. Основные правила подготовки публичного выступления.	4
7,8	5	Аргументация в публичном выступлении. Риторическая аргументация. Ошибки и уловки в аргументации.	4
9,10	6	Типы публичных выступлений и особенности подготовки выступлений каждого типа. Информационное, убеждающее (полемическое), этикетное выступление. Рекламное выступление. Самопрезентация как жанр.	4
11,12	7	Правила преобразования письменного текста в устное выступление. Выразительные средства устной речи.	4
13,14	8	Метафора как выразительное средство, как когнитивное средство, как	4

		средство манипуляции. Другие выразительные средства. Риторические фигуры	
15,16	9	Стилистические особенности научной и научно-популярной речи. Стратегии поведения. Речевые тактики.	4

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
подготовка к диф. зачету	1. Лекции. 2. Габдурахимова, Т.М. Практическая риторика. Учебное пособие / Т.М. Габдурахимова – Нижнекамск: КНИТУ, 2012. – С. 6-125. 3 Гойхман, О.Я., Надеина, Т.М. Основы речевой коммуникации / О.Я. Гойхман, Т.М. Надеина. – М., 2001. – С. 12-269. 4. Стернин, И.А. Практическая риторика: учеб. пособие для вузов по специальности "Рус. яз. и лит." / И.А. Стернин. – М.: Академия, 2008. – 268, [1]. – С. 5-225. 5. Зверева, Н.В. Я говорю - меня слушают: Уроки практической риторики / Н.В. Зверева. - М.: Альпина Паблишер, 2010. - С. 12 – 85.	5	25
Подготовка к самостоятельным работам и тестированию.	Гойхман, О.Я., Надеина, Т.М. Основы речевой коммуникации / О.Я. Гойхман, Т.М. Надеина. – М., 2001. – С. 243-269. Стернин, И.А. Практическая риторика: учеб. пособие для вузов по специальности "Рус. яз. и лит." / И.А. Стернин. – М.: Академия, 2008. – 268, [1]. – С. 223-231	5	23
Подготовка доклада с презентацией по заданным темам: 1. Сущность «эристического» спора. 2. Типы риторического пафоса. 3. Условия компетентности оратора. 4. Риторическая аргументация. 5. Общие топосы. 6. Язык как элемент культуры. 7. Раскройте «двуединое» значение термина «оратор». 8. «Расположение» как раздел о правилах композиционного построения речи. 9. Понятие «риторическое убеждение». 10. Разделы общей риторики в традиции, восходящей к Аристотелю. 11. Требования логичности и убедительности к ораторскому искусству. 12. Риторическая проза как особый вид словесности. 13. Культура публичного	Стернин, И.А. Практическая риторика: учеб. пособие для вузов по специальности "Рус. яз. и лит." / И.А. Стернин. – М.: Академия, 2008. – 268, [1]. – С. 5-29; 215-225. Гойхман, О.Я., Надеина, Т.М. Основы речевой коммуникации / О.Я. Гойхман, Т.М. Надеина. – М., 2001. – С. 117-148. Габдурахимова, Т.М. Практическая риторика. Учебное пособие / Т.М. Габдурахимова – Нижнекамск: КНИТУ, 2012. – С. 100-125. Зверева, Н.В. Я говорю - меня слушают: Уроки практической риторики / Н.В. Зверева. - М.: Альпина Паблишер, 2010. - С. 172 – 194.	5	23,5

спора с этической, речевой и этико-речевой позиции. 14. Речевая этика при ведении спора. 15. Классификации аргументов. 16. Рациональные и иррациональные аргументы. 17. Способы аргументации (нисходящая и восходящая; односторонняя и двусторонняя аргументация; индуктивная и дедуктивная аргументация; опровергающая и поддерживающая аргументация). 18. Ошибки и уловки в аргументации (организационно-процедурные; психологические; логические). 19. Признаки манипуляции. 20. Защита от манипуляций. 21. Оценка своей и чужой речи. 22. Знания и умения, позволяющие поддержать внимание к речи на протяжении всего выступления.			
--	--	--	--

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-местр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учитывается в ПА
1	5	Текущий контроль	Самостоятельная работа № 1	1	2	Самостоятельная работа № 1 проводится на практическом занятии и направлена на проверку степени освоения темы студентами. Задания для самостоятельной работы студенты получают в аудитории и выполняют работу в течение 15 минут. В случае необходимости возможно проведение контрольного мероприятия в дистанционном формате: в режиме видеоконференции с записью. При оценивании результатов мероприятия	дифференцированный зачет

					используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся. Правильное выполнение задания соответствует 2 баллам. Частично правильное выполнение задания соответствует 1 баллу. Неправильное выполнение задания соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 2. Весовой коэффициент мероприятия – 1.		
2	5	Текущий контроль	Самостоятельная работа № 2	1	2	Самостоятельная работа № 2 проводится на практическом занятии и направлена на проверку степени освоения темы студентами. Задания для самостоятельной работы студенты получают в аудитории и выполняют работу в течение 25 минут. В случае необходимости возможно проведение контрольного мероприятия в дистанционном формате: в режиме видеоконференции с записью. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся. Правильное выполнение задания соответствует 2 баллам. Частично	дифференцированный зачет

						<p>правильное выполнение задания соответствует 1 баллу. Неправильное выполнение задания соответствует 0 баллов.</p> <p>Максимальное количество баллов – 2. Весовой коэффициент мероприятия – 1</p>	
3	5	Текущий контроль	Самостоятельная работа № 3	1	2	<p>Самостоятельная работа № 3 проводится на практическом занятии и направлена на проверку степени освоения темы студентами. Задания для самостоятельной работы студенты получают в аудитории и выполняют работу в течение 25 минут. В случае необходимости возможно проведение контрольного мероприятия в дистанционном формате: в режиме видеоконференции с записью. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.</p> <p>Правильное выполнение задания соответствует 2 баллам. Частично правильное выполнение задания соответствует 1 баллу. Неправильное выполнение задания соответствует 0 баллов.</p> <p>Максимальное количество баллов – 2. Весовой</p>	дифференцированный зачет

						коэффициент мероприятия – 1.	
4	5	Текущий контроль	Доклад с презентацией	1	4	<p>Студент готовит дома презентацию к представленному на семинарском занятии докладу с её демонстрацией. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся. Презентация исчерпывающе представляет содержание доклада - 4 балла. Презентация достаточно представляет содержание доклада - 3 балла. Презентация частично представляет содержание доклада - 2 балла. Презентация недостаточно представляет содержание доклада - 1 балл. Презентация отсутствует - 0 баллов.</p> <p>Максимальное количество баллов за презентацию – 4.</p> <p>В случае необходимости возможно проведение контрольного мероприятия в дистанционном формате: в режиме видеоконференции с записью</p>	дифференцированный зачет
5	5	Текущий контроль	Тест	1	3	<p>Тест проводится на практическом занятии. Тестовых вопросов - 15. Время, отведенное на опрос - 10 минут. При оценивании результатов</p>	дифференцированный зачет

					<p>мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся. Правильный ответ на один вопрос теста соответствует 0,2 балла . 3 балла - даны правильные ответы на 15 вопросов. 2 балла - даны правильные ответы на 10 вопросов. 1 балл - даны правильные ответы на 5 вопросов. 0 баллов - даны правильные ответы менее чем на 5 вопросов. Максимальное количество баллов – 3. Весовой коэффициент мероприятия – 1. В случае необходимости возможно проведение контрольного мероприятия в дистанционном формате: в режиме видеоконференции с записью</p>		
6	5	Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет	-	4	<p>Промежуточная аттестация включает ответ на вопрос. Контрольные мероприятия промежуточной аттестации проводятся во время дифференцированного зачета. При оценивании результатов мероприятий используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся. На зачете происходит оценивание учебной</p>	дифференцированный зачет

					<p>деятельности обучающегося по дисциплине на основе полученных баллов за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля. Студент может улучшить свой рейтинг, пройдя контрольное мероприятие промежуточной аттестации, которое не является обязательным. Зачет проводится в форме устного опроса. В аудитории, где проводится зачет, должно одновременно присутствовать не более 6-8 студентов. Каждому студенту задается по одному вопросу из списка контрольных. Время подготовки - 10 мин. При неправильном ответе студенту могут быть заданы уточняющие или новые вопросы из списка контрольных вопросов. Максимальное количество баллов – 4.</p> <p>4 б. Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Ответ формулируется</p>	
--	--	--	--	--	---	--

					<p>в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента.</p> <p>3 б. Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Ответ изложен литературным языком в терминах науки. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа.</p> <p>2 б. Дан полный, но недостаточно последовательный ответ на поставленный вопрос, но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответ логичен и изложен в терминах науки. Могут быть допущены 2-3 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить</p>	
--	--	--	--	--	---	--

					<p>самостоятельно.</p> <p>1 б. Дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.</p> <p>0 б. Студент не понимает существа излагаемых им вопросов, что свидетельствует о том, что он (студент) не может дальше продолжать обучение или приступить к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине. В случае необходимости возможно проведение контрольного мероприятия в дистанционном формате: в режиме видеоконференции с</p>	
--	--	--	--	--	--	--

					записью	
--	--	--	--	--	---------	--

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
дифференцированный зачет	<p>Дифференцированный зачет проводится в форме устного опроса. При оценивании результатов мероприятий используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся. На зачете происходит оценивание учебной деятельности обучающегося по дисциплине на основе полученных баллов за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля. Студент может улучшить свой рейтинг, пройдя контрольное мероприятие промежуточной аттестации, которое не является обязательным. Зачет проводится в форме устного опроса. В аудитории, где проводится зачет, должно одновременно присутствовать не более 6-8 студентов. Каждому студенту задается по одному вопросу из списка контрольных. Время подготовки - 10 мин. При неправильном ответе студенту могут быть заданы уточняющие или новые вопросы из списка контрольных вопросов. Максимальное количество баллов – 4. 4 б. Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента. 3 б. Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Ответ изложен литературным языком в терминах науки. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа. 2 б. Дан полный, но недостаточно последовательный ответ на поставленный вопрос, но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответ логичен и изложен в терминах науки. Могут быть допущены 2-3 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно. 1 б. Дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на</p>	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения

	другие вопросы дисциплины. 0 б. Студент не понимает существа излагаемых им вопросов, что свидетельствует о том, что он (студент) не может дальше продолжать обучение или приступать к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине. В случае необходимости возможно проведение контрольного мероприятия в дистанционном формате: в режиме видеоконференции с записью	
--	--	--

6.3. Паспорт фонда оценочных средств

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ					
		1	2	3	4	5	6
УК-2	Знает: место риторики в системе гуманитарных дисциплин; особенности строения логически верной, аргументированной и ясной устной и письменной речи, значимые жанры устной и письменной англоязычной речи, необходимые для профессионального общения	+	+	+	+	+	+
УК-2	Умеет: свободно пользоваться языком на уровне, необходимом для выполнения профессиональных и академических задач; учитывать различные обстоятельство общения для того, чтобы оно было эффективным; выстраивать свою речь в соответствии с ситуацией, со своим замыслом, коммуникативным намерением, особенностями собеседника, грамотно использовать языковые средства с учетом того, в какой сфере происходит иноязычное общение	+	+	+	+	+	+
УК-2	Имеет практический опыт: владения способами строения логически верной, аргументированной и ясной устной и письменной речи; навыками подготовки монологических выступлений, в том числе подготовки речи на английском языке для публичного выступления; способами самостоятельного приобретения и использования в практической деятельности новых знаний, умений, коммуникативных приемов, познавательных подходов и научно-методических принципов риторики как науки	+	+	+	+	+	+

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Стернин, И. А. Практическая риторика Текст учеб. пособие для вузов по специальности "Рус. яз. и лит." И. А. Стернин. - 5-е изд., стер. - М.: Академия, 2008. - 268, [1] с.

б) дополнительная литература:

1. Гойхман, О. Я. Речевая коммуникация Учеб. для ВУЗов, специализирующихся в обл. сервиса О. Я. Гойхман, Т. М. Надеина; Под ред. О. Я. Гойхмана. - М.: ИНФРА-М, 2001. - 269, [2] с.

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

1. Актуальные проблемы гуманитарных и естественных наук / Научно-информационный издательский центр и редакция журнала

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Суховершина, Ю. Тренинг делового (профессионального) общения / Ю. Суховершина, Е. Тихомирова, Ю. Скромная. – М.: Трикта, 2012. – 128 с.
2. Габдурахимова, Т.М. Практическая риторика. Учебное пособие / Т.М. Габдурахимова. – Нижнекамск: КНИТУ, 2012 – 130 с.
3. Александров, Д.Н. Риторика. Учебное пособие / Д.Н. Александров. – М.: Флинта, Наука, 2012. – 624 с.

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Габдурахимова, Т.М. Практическая риторика. Учебное пособие / Т.М. Габдурахимова. – Нижнекамск: КНИТУ, 2012 – 130 с.

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Методические пособия для самостоятельной работы студента	eLIBRARY.RU	Фоменко, Ю.В. КУЛЬТУРА РЕЧИ. СТИЛИСТИКА. РИТОРИКА / Ю.В. Фоменко. - Новосибирск: НГПУ, 2008. - 182 с. https://www.elibrary.ru/item.asp?id=19931122

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Office(бессрочно)
2. ФГАОУ ВО "ЮУрГУ (НИУ)"-Портал "Электронный ЮУрГУ" (<https://edu.susu.ru>)(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

Нет

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Самостоятельная работа студента	407 (1)	Ауд. 407 «Мультимедийный класс» Материально-техническое обеспечение: 1. Персональный компьютер преподавателя – 1 шт. 2. Персональный компьютер учащегося – 16 шт. 3. Сетевой фильтр – 1 шт. 4. Коммутатор – 1 шт. 5. Микротелефонная гарнитура – 17 шт. 6. Источник бесперебойного питания – 1 шт. 7. Монитор – 17 шт. 8. Компьютерная мышь – 17 шт. 9. Клавиатура – 17 шт. 10. Мультимедиапроектор с потолочным подвесом – 1 шт. 11. Настенно-потолочный экран с электроприводом – 1 шт. 12. Активная акустическая система (колонки) – 1 шт. Имущество: 1. Тумба – 1 шт. 2. Стул ученический – 18 шт. 3. Вешалка

		настенная для одежды – 1 шт. 4. Кресло компьютерное – 1 шт. 5. Доска маркерная белая 90x150 – 1 шт. 6. Жалюзи вертикальные – 2 шт. 7. Рабочий стол преподавателя – 1 шт. 8. Рабочий стол учащегося – 16 шт. 9. Кресло оператора – 8 шт. 10. Стол для групповых занятий – 1 шт.
Лекции	407 (1)	Ауд. 407 «Мультимедийный класс» Материально-техническое обеспечение: 1. Персональный компьютер преподавателя – 1 шт. 2. Персональный компьютер учащегося – 16 шт. 3. Сетевой фильтр – 1 шт. 4. Коммутатор – 1 шт. 5. Микротелефонная гарнитура – 17 шт. 6. Источник бесперебойного питания – 1 шт. 7. Монитор – 17 шт. 8. Компьютерная мышь – 17 шт. 9. Клавиатура – 17 шт. 10. Мультимедиапроектор с потолочным подвесом – 1 шт. 11. Настенно-потолочный экран с электроприводом – 1 шт. 12. Активная акустическая система (колонки) – 1 шт. Имуущество: 1. Тумба – 1 шт. 2. Стул ученический – 18 шт. 3. Вешалка настенная для одежды – 1 шт. 4. Кресло компьютерное – 1 шт. 5. Доска маркерная белая 90x150 – 1 шт. 6. Жалюзи вертикальные – 2 шт. 7. Рабочий стол преподавателя – 1 шт. 8. Рабочий стол учащегося – 16 шт. 9. Кресло оператора – 8 шт. 10. Стол для групповых занятий – 1 шт.
Зачет	407 (1)	Ауд. 407 «Мультимедийный класс» Материально-техническое обеспечение: 1. Персональный компьютер преподавателя – 1 шт. 2. Персональный компьютер учащегося – 16 шт. 3. Сетевой фильтр – 1 шт. 4. Коммутатор – 1 шт. 5. Микротелефонная гарнитура – 17 шт. 6. Источник бесперебойного питания – 1 шт. 7. Монитор – 17 шт. 8. Компьютерная мышь – 17 шт. 9. Клавиатура – 17 шт. 10. Мультимедиапроектор с потолочным подвесом – 1 шт. 11. Настенно-потолочный экран с электроприводом – 1 шт. 12. Активная акустическая система (колонки) – 1 шт. Имуущество: 1. Тумба – 1 шт. 2. Стул ученический – 18 шт. 3. Вешалка настенная для одежды – 1 шт. 4. Кресло компьютерное – 1 шт. 5. Доска маркерная белая 90x150 – 1 шт. 6. Жалюзи вертикальные – 2 шт. 7. Рабочий стол преподавателя – 1 шт. 8. Рабочий стол учащегося – 16 шт. 9. Кресло оператора – 8 шт. 10. Стол для групповых занятий – 1 шт.
Практические занятия и семинары	407 (1)	Ауд. 407 «Мультимедийный класс» Материально-техническое обеспечение: 1. Персональный компьютер преподавателя – 1 шт. 2. Персональный компьютер учащегося – 16 шт. 3. Сетевой фильтр – 1 шт. 4. Коммутатор – 1 шт. 5. Микротелефонная гарнитура – 17 шт. 6. Источник бесперебойного питания – 1 шт. 7. Монитор – 17 шт. 8. Компьютерная мышь – 17 шт. 9. Клавиатура – 17 шт. 10. Мультимедиапроектор с потолочным подвесом – 1 шт. 11. Настенно-потолочный экран с электроприводом – 1 шт. 12. Активная акустическая система (колонки) – 1 шт. Имуущество: 1. Тумба – 1 шт. 2. Стул ученический – 18 шт. 3. Вешалка настенная для одежды – 1 шт. 4. Кресло компьютерное – 1 шт. 5. Доска маркерная белая 90x150 – 1 шт. 6. Жалюзи вертикальные – 2 шт. 7. Рабочий стол преподавателя – 1 шт. 8. Рабочий стол учащегося – 16 шт. 9. Кресло оператора – 8 шт. 10. Стол для групповых занятий – 1 шт.