

ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
Психология

_____ Е. Л. Солдатова
15.11.2018

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
практики
к ОП ВО от 27.06.2018 №084-2442**

**Практика Учебная практика
для специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности
Уровень специалист Тип программы Специалитет
специализация Морально-психологическое обеспечение служебной деятельности
форма обучения очная
кафедра-разработчик Психология развития и возрастное консультирование**

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 37.05.02 Психология служебной деятельности, утверждённым приказом Минобрнауки от 19.12.2016 № 1613

Зав.кафедрой разработчика,
д.психол.н., проф.
(ученая степень, ученое звание)

09.11.2018
(подпись)

Е. Л. Солдатова

Разработчик программы,
к.психол.н., доцент
(ученая степень, ученое звание,
должность)

09.11.2018
(подпись)

Ю. Е. Дьячкова

1. Общая характеристика

Вид практики

Учебная

Способ проведения

Стационарная или выездная

Тип практики

практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

Форма проведения

Дискретно по видам практик

Цель практики

формирование понимания сущности и социальной значимости будущей профессии, основных проблем, связанных с профессиональной деятельностью практического психолога, их взаимосвязи в целостной системе знаний.

Задачи практики

Формирование представления о структуре и особенностях работы психологической службы в государственных учреждениях и вооруженных силах.

Ознакомление с целями, задачами и методами психологического сопровождения государственных служащих, спецификой работы областных и городских психологических служб МВД, МЧС, ФСИН.

Знакомство на практике с основами психодиагностической, консультативной, коррекционной и профилактической работы психолога.

Развитие навыков владения психологическими методиками по темам общей, педагогической психологии, а также психологического практикума.

Развитие профессионального мышления будущих специалистов через создание ситуаций, требующих проявления способности самостоятельно находить решение типовых и нестандартных учебно-профессиональных задач.

Знакомство и освоение норм профессиональной этики.

Краткое содержание практики

Ознакомление со структурой психологической службы учреждений.

Изучение документов, регламентирующих деятельность психологической службы учреждения.

Участие в качестве наблюдателя в различных видах деятельности практического психолога.

Подключение к проведению психологических исследований на отдельных этапах.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения при прохождении практики (ЗУНЫ)
ОК-4 способностью выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	Знать:принципы профессиональной этики и служебного этикета психолога Уметь:применять полученные знания в учебной и профессиональной деятельности Владеть:навыками оценки ситуации
ОК-6 способностью проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных условиях, применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния	Знать:закономерности поведения в сложных и экстремальных условиях, методы эмоциональной и когнитивной регуляции Уметь:применять полученные знания Владеть:навыками саморегуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния
ОК-10 способностью осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке	Знать:правила и приемы устной и письменной коммуникации Уметь:применять полученные знания в практической деятельности Владеть:навыками устной и письменной коммуникации на русском языке
ПК-3 способностью описывать структуру деятельности специалиста в рамках определенной сферы, прогнозировать, анализировать и оценивать психологические условия профессиональной деятельности	Знать:структуру деятельности специалиста в рамках определенной сферы Уметь:описывать структуру деятельности специалиста в рамках определенной сферы, прогнозировать, анализировать и оценивать психологические условия профессиональной деятельности Владеть:навыками оценки, анализа и прогнозирования психологических условий деятельности
ПК-29 способностью соблюдать в профессиональной деятельности требования правовых актов в области защиты государственной тайны и информационной безопасности, обеспечивать соблюдение режима секретности	Знать:требования правовых актов в области защиты государственной тайны и информационной безопасности, соблюдения режима секретности Уметь:использовать полученные знания в практической деятельности Владеть:навыками соблюдения в профессиональной деятельности требований правовых актов в области защиты государственной тайны и информационной безопасности, обеспечения соблюдения режима

3. Место практики в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Б.1.14 Введение в психологию служебной деятельности	Производственная (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) практика (4 семестр)

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым для прохождения данной практики и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
Б.1.14 Введение в психологию служебной деятельности	<p>Знать: этические принципы профессиональной деятельности психолога, специфику профессиональной деятельности психолога в условиях экстремального характера; психологические особенности индивидуального и группового поведения в экстремальных ситуациях, структуру деятельности специалиста в сфере служебной деятельности</p> <p>Уметь: соотносить частные задачи, возникающие в практике профессиональной деятельности психолога, с контекстом проблем psychology в целом применять принципы Этического кодекса психолога на практике; распознавать ситуации экстремального характера; анализировать, оценивать и прогнозировать психологические условия профессиональной деятельности</p> <p>Владеть: навыками оценки профессионально-значимых ситуаций и выбора поведения с учетом норм морали, профессиональной этики и служебного этикета; навыками психологического сопровождения служебной деятельности в экстремальных условиях; навыками самостоятельной работы с литературными источниками, описывающими структуру деятельности специалиста в рамках определенной сферы</p>

4. Время проведения практики

Время проведения практики (номер уч. недели в соответствии с графиком) с 44 по 47

5. Структура практики

Общая трудоемкость практики составляет зачетных единиц 6, часов 216, недель 4.

№ раздела (этапа)	Наименование разделов (этапов) практики	Кол-во часов	Форма текущего контроля
1	Ознакомление со спецификой психологической службы организации	108	проверка отчета
2	Подключение к проведению психологических исследований на отдельных этапах	108	проверка отчета по практике

6. Содержание практики

№ раздела (этапа)	Наименование или краткое содержание вида работ на практике	Кол-во часов
1	Ознакомление со структурой психологической службы учреждений; прохождение инструктажа по целям и задачам практики; знакомство с учреждениями в целом; изучение документов, регламентирующих деятельность психологической службы учреждения; участие в качестве наблюдателя в следующих видах деятельности практического психолога: психологическая диагностика, коррекция	108
2	Подключение к проведению психологических исследований на отдельных этапах (сбор информации в ходе индивидуальной и групповой диагностики, статистическая обработка данных, ознакомление с основными принципами и методами представления данных психологического исследования); участие в подготовке дидактического или стимульного материала для диагностики; участие в подготовке психологической информации различным категориям людей; оформление отчетной документации	108

7. Формы отчетности по практике

По окончанию практики, студент предоставляет на кафедру пакет документов, который включает в себя:

- дневник прохождения практики, включая индивидуальное задание и характеристику работы практиканта организацией;
- отчет о прохождении практики.

Формы документов утверждены распоряжением заведующего кафедрой от 01.09.2015 №1.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Форма итогового контроля – оценка.

8.1. Паспорт фонда оценочных средств

Наименование разделов практики	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Вид контроля
Ознакомление со спецификой психологической службы организации	ОК-10 способностью осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке	дифференцированный зачет
Ознакомление со спецификой психологической службы организации	ПК-3 способностью описывать структуру деятельности специалиста в рамках определенной сферы, прогнозировать, анализировать и оценивать психологические условия профессиональной деятельности	дифференцированный зачет
Ознакомление со спецификой психологической службы организации	ПК-29 способностью соблюдать в профессиональной деятельности требования правовых актов в области защиты государственной тайны и информационной безопасности, обеспечивать соблюдение режима секретности	дифференцированный зачет
Подключение к проведению психологических исследований на отдельных этапах	ОК-4 способностью выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	дифференцированный зачет
Подключение к проведению психологических исследований на отдельных этапах	ОК-6 способностью проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных условиях, применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния	дифференцированный зачет

8.2. Виды контроля, процедуры проведения, критерии оценивания

Вид контроля	Процедуры проведения и оценивания	Критерии оценивания
дифференцированный зачет	оценка итоговых документов по результатам прохождения практики	Отлично: документы составлены верно, содержание полностью отвечает целям и задачам практики Хорошо: документы составлены верно, содержание в большей степени соответствует целям и задачам практики Удовлетворительно: отчетные документы составлены верно, цели и

		задачи практики достигнуты частично Неудовлетворительно: документы составлены неверно, цели и задачи практики не достигнуты
--	--	--

8.3. Примерный перечень индивидуальных заданий

1. Ознакомиться со структурой психологической службы учреждения.
2. Изучить документы, регламентирующие деятельность психологов в данном учреждении.
3. Познакомиться с планом работы и основными направлениями деятельности психологов.
4. Принять участие в качестве наблюдателя за разными видами профессиональной деятельности практического психолога в учреждении (психодиагностика, психологическая коррекция, консультирование, тренинговая работа, психологическое просвещение и т.п.).
5. Подключиться к проведению психологических исследований на отдельных этапах (сбор информации в ходе индивидуальной и групповой диагностики, статистическая обработка данных, ознакомление с основными принципами и методами представления данных психологического исследования).
6. Принять участие в качестве помощника в подготовке дидактического или стимульного материала для коррекционной или диагностической работы.
7. Подключиться в качестве помощника к процессу подготовки материалов для ознакомления с психологической информацией разных категорий людей.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Печатная учебно-методическая документация

a) основная литература:

1. Колесникова, Г. И. Психологические виды помощи : психопрофилактика, психокоррекция, консультирование Текст учеб. пособие для вузов Г. И. Колесникова. - Ростов н/Д: Феникс, 2006. - 349, [1] с. ил.
2. Колесникова, Г. И. Основы психологического консультирования Текст учеб. пособие Г. И. Колесникова, С. В. Стародубцев. - М.; Ростов н/Д: Март, 2006. - 191 с.
3. Хухлаева, О. В. Основы психологического консультирования и психологической коррекции Текст учеб. пособие для вузов по специальности 031000 - Педагогика и psychology О. В. Хухлаева ; Междунар. акад. пед. образования. - 6-е изд., стер. - М.: Академия, 2008. - 202, [1] с.

б) дополнительная литература:

1. Горбатов, Д. С. Общепсихологический практикум Текст учеб. пособие для вузов по гуманитар. направлениям и специальностям Д. С. Горбатов. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2016. - 307 с. ил.
2. Высоков, И. Е. Общепсихологический практикум Текст учеб. пособие для вузов по гуманитар. направлениям и специальностям И. Е.

Высоков, Ю. Е. Кравченко, Т. А. Сысоева ; Рос. гос. гуманитар. ун-т. - М.: Юрайт, 2015. - 506 [1] с. ил.

из них методические указания для самостоятельной работы студента:

1. Психологическая служба [Текст]: учебно-методическое пособие / авт.-сост. Е. В. Матвеева. - Киров: Изд-во ВятГГУ, 2007. - 63 с.

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование разработки	Наименование ресурса в электронной форме	Доступность (сеть Интернет / локальная сеть; авторизованный / свободный доступ)
1	Методические пособия для самостоятельной работы студента	Психологическая служба	eLIBRARY.RU	Интернет / Свободный

10. Информационные технологии, используемые при проведении практики

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Office(бессрочно)

Перечень используемых информационных справочных систем:

1. -Консультант Плюс(31.07.2017)
2. -Гарант(31.12.2018)

11. Материально-техническое обеспечение практики

Место прохождения практики	Адрес места прохождения	Основное оборудование, стеллы, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, обеспечивающие прохождение практики
Главное управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по Челябинской области	111500, г. Челябинск, Елькина, 34	Компьютер, полиграф, программа "Мульти психометр"
ГУ МЧС России по Челябинской области	454091, г.Челябинск, Пушкина, 68	Компьютер, программное обеспечение психологической работы
ГУФСИН России по Челябинской области	454091, Челябинск, III Интернационала, 116	компьютер, программное обеспечение "Psyhometric Expert"