

ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Руководитель направления

ЮУрГУ	Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП	
Кому выдан: Салимгареева А. Р. Пользователь: salimgareevaar Дата подписания: 23.04.2022	

А. Р. Салимгареева

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**дисциплины 1.0.26 Информационные технологии в юридической деятельности
для направления 40.03.01 Юриспруденция
уровень Бакалавриат
форма обучения очная
кафедра-разработчик Гуманитарные, естественно-научные и технические
дисциплины**

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утверждённым приказом Минобрнауки от 13.08.2020 № 1011

Зав.кафедрой разработчика,
к.филос.н., доц.

И. Г. Рябова

ЮУрГУ	Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП	
Кому выдан: Рябова И. Г. Пользователь: iaybovaig Дата подписания: 22.04.2022	

Разработчик программы,
старший преподаватель

Л. Н. Буйлушкина

ЮУрГУ	Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП	
Кому выдан: Буйлушкина Л. Н. Пользователь: buylushkinaLn Дата подписания: 22.04.2022	

Нижневартовск

1. Цели и задачи дисциплины

Цель освоения дисциплины «Информационные технологии в юридической деятельности» – заключается в формирование информационной культуры студентов, приобретении необходимых знаний, навыков, умений использования информационных технологий для успешного осуществления нормотворческой, правоприменительной, правоохранительной, экспертно-консультационной, профессиональной деятельности в условиях информационного общества. Задачи дисциплины – осознать значение информации в развитии информационного общества; изучить методы и средства получения, хранения, обработки и защиты информации в юридической деятельности; получить навыки по работе с ЭВМ, как средством управления информацией; получить навыки подготовки и оформления юридических документов, обработки статистических показателей, эффективного поиска правовой информации; изучить и применять методы защиты информации.

Краткое содержание дисциплины

Подходы к определению понятия информации. Определение понятия «информация» законодателем. Основные свойства информации. Классификация информации в правовой системе. Понятие и виды информационных процессов. Значение изучения информационных процессов для юридической науки. Механизм правового воздействия как совокупность информационных процессов. Понятие и основные требования, предъявляемые автоматизированной информационной системы. Классификация информационных систем по территориальному признаку, по направлениям деятельности, по видам обрабатываемой информации, по степени сложности обработки информации и др. Автоматизированные информационно-поисковые и информационно-справочные системы. Информатизация правотворческой деятельности. Информатизация правоохранительной деятельности. Информатизация правоприменительной деятельности. Электронный документооборот и электронная цифровая подпись. Роль сети Интернет в юридической деятельности.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-8 Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности	Знает: "основные методы и способы получения, хранения, переработки и защиты информации; правовые базы (банки) данных и особенности их использования" Умеет: "решать задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры; работать в правовых базах (банках) данных" Имеет практический опыт: сбора, обработки, анализа юридически значимой информации, в том числе из правовых баз (банков) данных
ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач	Знает: "CRM-системы (управление взаимоотношениями с клиентами), протокол http, понятие URL принципы работы поисковых

профессиональной деятельности	машин, Определение искусственного интеллекта (ИИ), его уровни (сильный и слабый ИИ).Классификацию методов машинного обучения. Принципы формирования обучающих наборов данных." Умеет: Осуществлять поиск в сети Интернет, использовать Яндекс Взгляд, Google формы Имеет практический опыт: Анализа данных в Microsoft Excel
-------------------------------	--

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Нет	1.О.22 Криминалистика

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Нет

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч., 48,5 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам	
		в часах	
		Номер семестра	
Общая трудоёмкость дисциплины	108	108	1
<i>Аудиторные занятия:</i>			
Лекции (Л)	16	16	
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	32	32	
Лабораторные работы (ЛР)	0	0	
<i>Самостоятельная работа (CPC)</i>			
с применением дистанционных образовательных технологий	0	0	
Выполнение реферата и подготовка презентации	9,5	9.5	
Подготовка к экзамену	30	30	
Написание конспектов по заданным темам	6	6	
Работа с библиографическими источниками	6	6	
Консультации и промежуточная аттестация	8,5	8,5	
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	экзамен	

5. Содержание дисциплины

№	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий
---	----------------------------------	--------------------------

раздела		по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Информация в правовой системе	4	2	2	0
2	Информационные системы	6	2	4	0
3	Государственная политика в сфере информатизации	6	2	4	0
4	Информатизация правотворческой деятельности	6	2	4	0
5	Информатизация правоохранительной деятельности. Информатизация правоприменительной деятельности	10	4	6	0
6	Электронный документооборот и электронная цифровая подпись	8	2	6	0
7	Роль сети Интернет в юридической деятельности	8	2	6	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Различные подходы к определению информации. Антропоцентрический и недетерминированный подходы к определению понятия информации. Определение понятия «информация» законодателем. Основные свойства информации. Идеальность информации. Свойство рассеяния информации. Качество информации. Информация в правовой системе. Информация как стратегический ресурс, экономический товар и оружие. Основные признаки информации. Классификация информации в правовой системе. Понятие и классификация правовой информации. Нормативная правовая информация и ее классификация. Открытая информация и информация ограниченного доступа. Классификация информации ограниченного доступа.	2
2	2	Понятие автоматизированной информационной системы. Основные требования, предъявляемые к современным автоматизированным информационным системам. Классификация информационных систем по территориальному признаку, по направлениям деятельности, по видам обрабатываемой информации, по степени сложности обработки информации и др. Автоматизированные информационно-поисковые и информационно-справочные системы. Основные направления использования этих систем в юридической деятельности.	2
3	3	Основные этапы государственной информационной политики в информационной сфере. Концепция государственной информационной политики. Приоритетные направления развития государственной политики в информационной сфере.	2
4	4	Основные направления информатизации правотворческой деятельности. Роль справочных правовых систем при систематизации законодательства. Автоматизированные информационные системы Федерального Собрания РФ. Автоматизированные информационные системы Министерства юстиции РФ.	2
5,6	5	Назначение, функции и задачи автоматизированных систем правоохранительных органов. Структура и состав систем. Основные потребители информационных систем, их взаимодействие и взаимосвязь. Автоматизированные информационные системы Прокуратуры РФ и МВД РФ. Концепция информатизации судов общей юрисдикции РФ. Понятие единой информационной инфраструктуры судов и системы Судебного Департамента. Справочные информационно-правовые системы. Государственные и негосударственные справочные информационно-правовые системы.	4
7	6	Понятие электронного обмена данными и электронного документооборота. Понятие электронного документа и его особенности. Понятие электронной цифровой подписи. Отличие электронной цифровой подписи от рукописной.	2

		Криптографическое обеспечение электронной цифровой подписи. Аппаратные и программные средства электронной цифровой подписи. Федеральный закон «Об электронной цифровой подписи».	
8	7	Основные направления применения сетевых технологий в юридической деятельности. Классификация и возможности компьютерных сетей различного типа. Физическая и логическая организация вычислительной сети Интернет. CRM-системы (управление взаимоотношениями с клиентами), протокол http, понятие URL принципы работы поисковых машин, Определение искусственного интеллекта (ИИ), его уровни (сильный и слабый ИИ). Классификация методов машинного обучения. Принципы формирования обучающих наборов данных	2

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	1	Различные подходы к определению информации. Определение понятия «информация» законодателем. Основные свойства информации. Качество информации. Выполнение практической работы № 1	2
2,3	2	Понятие АИС. Основные требования, предъявляемые к современным АИС. Классификация ИС по территориальному признаку, по направлениям деятельности, по видам обрабатываемой информации, по степени сложности обработки информации и др. АИПС и ИСС. Основные направления использования подобных систем в юридической деятельности. Выполнение практической работы № 2	4
4,5	3	Основные этапы государственной информационной политики в информационной сфере. Концепция государственной информационной политики. Приоритетные направления развития государственной политики в информационной сфере. Выполнение практической работы № 3	4
6,7	4	Основные направления информатизации правотворческой деятельности. Роль СПС при систематизации законодательства. АИС ФС РФ. АИС Министерства юстиции РФ. Выполнение практической работы № 4	4
8,9,10	5	Назначение, функции и задачи автоматизированных систем правоохранительных органов. Структура и состав систем. Основные потребители информационных систем, их взаимодействие и взаимосвязь. Автоматизированные информационные системы Прокуратуры РФ и МВД РФ. Выполнение практических работ 5,6	6
11,12,13	6	Аппаратное обеспечение информационного обслуживания экономической деятельности. Персональные компьютеры. Современные аппаратные платформы. Многопроцессорные системы. Архитектура информационных сетей. Открытых Систем (ЭМ ВОС). Организация и архитектура Интернет. Выполнение практической работы 7,8	6
14,15,16	7	Классификация и возможности компьютерных сетей различного типа. Физическая и логическая организация вычислительной сети Интернет. Протокол http, понятие URL принципы работы поисковых машин, Выполнение практической работы № 9	6

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС					
Подвид СРС		Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс		Семестр	Кол-во часов
Выполнение реферата и подготовка презентации		ЭУМД осн. 1 все главы (1-7); доп. 2 стр. 19-121; ПУМД доп. 1 стр. 10-410		1	9,5
Подготовка к экзамену		ЭУМД осн. 1 все главы (1-7); доп. 2 стр. 19-121; доп.3 - практические работы с № 1 по № 18; доп. 4 - практические работы с № 9 по № 14; ПУМД доп. 1 стр. 10-410,		1	30
Написание конспектов по заданным темам		ЭУМД осн. 1 все главы (1-7); доп. 2 стр. 19-121; ПУМД доп. 1 стр. 10-410		1	6
Работа с библиографическими источниками		ЭУМД осн. 1 все главы (1-7); доп. 2 стр. 19-121; ПУМД доп. 1 стр. 10-410		1	6

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-мestr	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учи-тыва-ется в ПА
1	1	Текущий контроль	практическая работа № 1	1	5	Студенты выполняют полученную практическую работу самостоятельно. Преподаватель поясняет отдельные моменты и отвечает на возникающие вопросы. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 № 179) Одна 100% правильно выполненная практическая работа соответствует 5 баллам. 85-99% правильно выполненной практической работы соответствует 4 баллам. 70-84% правильно выполненной практической работы соответствует 3 баллам. 55-69% правильно выполненной практической работы соответствует 2 баллам. 40-54% правильно выполненной практической работы соответствует 1 баллу. 39% и менее - соответствуют 0 баллов. Весовой коэффициент мероприятия - 1.	экзамен
2	1	Текущий контроль	Практическая работа № 2	1	5	Студенты выполняют полученную практическую работу самостоятельно. Преподаватель поясняет отдельные	экзамен

						моменты и отвечает на возникающие вопросы. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 № 179) Одна 100% правильно выполненная практическая работа соответствует 5 баллам. 85-99% правильно выполненной практической работы соответствует 4 баллам. 70-84% правильно выполненной практической работы соответствует 3 баллам. 55-69% правильно выполненной практической работы соответствует 2 баллам. 40-54% правильно выполненной практической работы соответствует 1 баллу. 39% и менее - соответствуют 0 баллов. Весовой коэффициент мероприятия - 1.	
3	1	Текущий контроль	Практическая работа № 3	1	5	Студенты выполняют полученную практическую работу самостоятельно. Преподаватель поясняет отдельные моменты и отвечает на возникающие вопросы. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 № 179) Одна 100% правильно выполненная практическая работа соответствует 5 баллам. 85-99% правильно выполненной практической работы соответствует 4 баллам. 70-84% правильно выполненной практической работы соответствует 3 баллам. 55-69% правильно выполненной практической работы соответствует 2 баллам. 40-54% правильно выполненной практической работы соответствует 1 баллу. 39% и менее - соответствуют 0 баллов. Весовой коэффициент мероприятия - 1.	экзамен
4	1	Текущий контроль	Практическая работа № 4	1	5	Студенты выполняют полученную практическую работу самостоятельно. Преподаватель поясняет отдельные моменты и отвечает на возникающие вопросы. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 № 179) Одна 100% правильно выполненная практическая работа соответствует 5 баллам. 85-99% правильно выполненной практической работы соответствует 4 баллам. 70-84% правильно выполненной практической	экзамен

						работы соответствует 3 баллам. 55-69% правильно выполненной практической работы соответствует 2 баллам. 40-54% правильно выполненной практической работы соответствует 1 баллу. 39% и менее - соответствуют 0 баллов. Весовой коэффициент мероприятия - 1.	
5	1	Текущий контроль	Практическая работа № 5	1	5	Студенты выполняют полученную практическую работу самостоятельно. Преподаватель поясняет отдельные моменты и отвечает на возникающие вопросы. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 № 179) Одна 100% правильно выполненная практическая работа соответствует 5 баллам. 85-99% правильно выполненной практической работы соответствует 4 баллам. 70-84% правильно выполненной практической работы соответствует 3 баллам. 55-69% правильно выполненной практической работы соответствует 2 баллам. 40-54% правильно выполненной практической работы соответствует 1 баллу. 39% и менее - соответствуют 0 баллов. Весовой коэффициент мероприятия - 1.	экзамен
6	1	Текущий контроль	Практическая работа № 6	1	5	Студенты выполняют полученную практическую работу самостоятельно. Преподаватель поясняет отдельные моменты и отвечает на возникающие вопросы. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 № 179) Одна 100% правильно выполненная практическая работа соответствует 5 баллам. 85-99% правильно выполненной практической работы соответствует 4 баллам. 70-84% правильно выполненной практической работы соответствует 3 баллам. 55-69% правильно выполненной практической работы соответствует 2 баллам. 40-54% правильно выполненной практической работы соответствует 1 баллу. 39% и менее - соответствуют 0 баллов. Весовой коэффициент мероприятия - 1.	экзамен
7	1	Текущий контроль	Практическая работа № 7	1	5	Студенты выполняют полученную практическую работу самостоятельно. Преподаватель поясняет отдельные моменты и отвечает на возникающие вопросы. При оценивании результатов	экзамен

						мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 № 179) Одна 100% правильно выполненная практическая работа соответствует 5 баллам. 85-99% правильно выполненной практической работы соответствует 4 баллам. 70-84% правильно выполненной практической работы соответствует 3 баллам. 55-69% правильно выполненной практической работы соответствует 2 баллам. 40-54% правильно выполненной практической работы соответствует 1 баллу. 39% и менее - соответствуют 0 баллов. Весовой коэффициент мероприятия - 1.	
8	1	Текущий контроль	практическая работа № 8	1	5	Студенты выполняют полученную практическую работу самостоятельно. Преподаватель поясняет отдельные моменты и отвечает на возникающие вопросы. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 № 179) Одна 100% правильно выполненная практическая работа соответствует 5 баллам. 85-99% правильно выполненной практической работы соответствует 4 баллам. 70-84% правильно выполненной практической работы соответствует 3 баллам. 55-69% правильно выполненной практической работы соответствует 2 баллам. 40-54% правильно выполненной практической работы соответствует 1 баллу. 39% и менее - соответствуют 0 баллов. Весовой коэффициент мероприятия - 1.	экзамен
9	1	Текущий контроль	практическая работа № 9	1	5	Студенты выполняют полученную практическую работу самостоятельно. Преподаватель поясняет отдельные моменты и отвечает на возникающие вопросы. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 № 179) Одна 100% правильно выполненная практическая работа соответствует 5 баллам. 85-99% правильно выполненной практической работы соответствует 4 баллам. 70-84% правильно выполненной практической работы соответствует 3 баллам. 55-69% правильно выполненной практической	экзамен

						работы соответствует 2 баллам. 40-54% правильно выполненной практической работы соответствует 1 баллу. 39% и менее - соответствуют 0 баллов. Весовой коэффициент мероприятия - 1.	
10	1	Промежуточная аттестация	контрольно-рейтинговое мероприятие	-	5	Отлично: 86-100% правильных ответов Хорошо: 65-85% правильных ответов Удовлетворительно: 60-64% правильных ответов Неудовлетворительно: менее 60% правильных ответов	экзамен
11	1	Промежуточная аттестация	экзамен	-	5	При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 № 179) Рейтинг обучающегося суммируется с результатом контрольно-рейтингового мероприятия по дисциплине. Распределение для выставления отметки: Отлично: рейтинг обучающегося 86-100%. Хорошо: рейтинг обучающегося 65 -85%. Удовлетворительно: рейтинг обучающегося 60-64%. Неудовлетворительно: рейтинг обучающегося менее 60% В случае возникновения спорного вопроса обучающемуся предлагается пройти традиционную процедуру экзамена: обучающемуся предоставляется право выбора экзаменационного билета (закрытым способом), Экзаменационный билет содержит 2 теоретических вопроса. Принцип оценивания: Отлично: владение материалом на высоком качественном уровне и уверенные ответы на все вопросы, умелое апеллирование основным понятийным аппаратом Хорошо: владение материалом на достаточном качественном уровне и небольшие погрешности в ответах на вопросы Удовлетворительно: владение материалом на среднем уровне и ошибки при ответах на вопросы, неспособность связать теоретические положения с примерами Неудовлетворительно: незнание материала и невладение основной терминологией по теме	экзамен

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
экзамен	<p>При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 № 179). Рейтинг обучающегося суммируется с результатом контрольно-рейтингового мероприятия по дисциплине. Распределение для выставления отметки:</p> <p>Отлично: рейтинг обучающегося 86-100%. Хорошо: рейтинг обучающегося 65 -85%. Удовлетворительно: рейтинг обучающегося 60-64%. Неудовлетворительно: рейтинг обучающегося менее 60% В случае возникновения спорного вопроса обучающемуся предлагается пройти традиционную процедуру экзамена: обучающемуся предоставляется право выбора экзаменационного билета (закрытым способом), Экзаменационный билет содержит 2 теоретических вопроса.</p> <p>Принцип оценивания: Отлично: владение материалом на высоком качественном уровне и уверенные ответы на все вопросы, умелое апеллирование основным понятийным аппаратом Хорошо: владение материалом на достаточном качественном уровне и небольшие погрешности в ответах на вопросы Удовлетворительно: владение материалом на среднем уровне и ошибки при ответах на вопросы, неспособность связать теоретические положения с примерами Неудовлетворительно: незнание материала и невладение основной терминологией по теме</p>	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения

6.3. Паспорт фонда оценочных средств

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ										
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ОПК-8	Знает: "основные методы и способы получения, хранения, переработки и защиты информации; правовые базы (банки) данных и особенности их использования"	+++	+++	+++	+++	+++	+++	+++	+++	+++	+++	+
ОПК-8	Умеет: "решать задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры; работать в правовых базах (банках) данных"	++++										
ОПК-8	Имеет практический опыт: сбора, обработки, анализа юридически значимой информации, в том числе из правовых баз (банков) данных	++++	++	++	++	++	++	++	++	++	++	+
ОПК-9	Знает: "CRM-системы (управление взаимоотношениями с клиентами), протокол http, понятие URL принципы работы поисковых машин, Определение искусственного интеллекта (ИИ), его уровни (сильный и слабый ИИ).Классификацию методов машинного обучения. Принципы формирования обучающих наборов данных."										+++	+
ОПК-9	Умеет: Осуществлять поиск в сети Интернет, использовать Яндекс Взгляд, Google формы				++					++	++	+
ОПК-9	Имеет практический опыт: Анализа данных в Microsoft Excel	++			++	++	++	++	++	++	++	+

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

a) основная литература:

Не предусмотрена

б) дополнительная литература:

1. Информационные технологии в юридической деятельности

[Текст]: учебник для бакалавров / под ред. П.У. Кузнецова.- М.: Издательство Юрайт, 2012.- 422с. - ISBN 978-5-9916-1509-9.

2. Саак, А.Э. Информационные технологии управления [Текст]: учебник (+СД) / А.Э. Саак, Е.В. Пахомов, В.Н. Тюшняков. - 2-е изд.- СПб.: Питер, 2013.- 320с.- ISBN 978-5-496-00447-3.

3. Информатика. Базовый курс [Текст]: учебник / под ред. С.В. Симоновича.- 3-е изд. – СПб.: Питер, 2014.-640с.- ISBN 978-5-496-00217-2.

4. Информатика [Текст]: учебник / под ред. В.В. Трофимова.- М.: Издательство Юрайт: ИД Юрайт, 2011.- 911с.- ISBN 978-5-9916-1022-3 (Издательство Юрайт); ISBN 978-5-9692-1052-3 (ИД Юрайт).

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

Не предусмотрены

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Информационные технологии в профессиональной деятельности: контрольные задания и методические указания к выполнению СРС для обучающихся очной иочно-заочной форм обучения по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Информационные технологии в профессиональной деятельности: контрольные задания и методические указания к выполнению СРС для обучающихся очной иочно-заочной форм обучения по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная литература	Электронно-библиотечная система Znanium.com	Серова, Г. А. Информационные технологии в юридической деятельности : учебное пособие / Г. А. Серова. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 241 с. — ISBN 978-5-16-014579-2. — Текст : электронный. https://znanium.com/read?id=347711
2	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система Znanium.com	Ельчанинова, Н.Б. Информационные технологии в юридической деятельности: учеб. пособие /Н.Б.Ельчанинова. - Таганрог:Южный федеральный университет, 2016. - 128 с.- ISBN 978-5-9275-2197-5. http://znanium.com/bookread2.php?book=994845
3	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система	Дровалева, Л. С. Информационные технологии в юридической деятельности : практикум / Л. С. Дровалева. - Москва : РГУП, 2020. - 152 с. - Текст : электронный.

	Znanium.com	https://znanium.com/read?id=364525
4	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система Znanium.com Озёрский, С. В. Информационные технологии в юридической деятельности: практикум / С.В.Озёрский. - Самара:Самарский юридический институт ФСИН России, 2017. - 124 с.- ISBN 978-5-91612-162-9. http://znanium.com/bookread2.php?book=1001622

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Office(бессрочно)
2. ФГАОУ ВО "ЮУрГУ (НИУ)" -Портал "Электронный ЮУрГУ" (<https://edu.susu.ru>)(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. -Консультант Плюс (Нижневартовск)(бессрочно)

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предоставленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Практические занятия и семинары		Учебные аудитории (202,204,124,126) с мультимедийным оборудованием. Для самостоятельной работы, проведения занятий лекционного и семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации Оборудование и технические средства обучения: 1. комплект компьютерного оборудования (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) – 1 шт. 2. проектор – 1 шт. 3. экран – 1 шт. 4. акустическая система – 1 шт. Программное обеспечение: 1. ОС Windows 7; 2. Professional Microsoft Office 2010 3. Информационно-правовая база «Консультант – Плюс»
Лекции		Занятия студентов проходят в лекционных аудиториях филиала, оснащенных мультимедийным оборудованием (проектор, экран с электроприводом). Печатная основная и дополнительная литература, словари находятся в фондах библиотеки, где имеется доступ к материалам электронных библиотечных систем, а также электронной информационно-образовательной среде филиала.