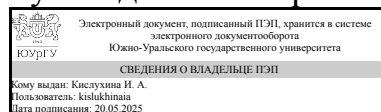


ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Руководитель направления



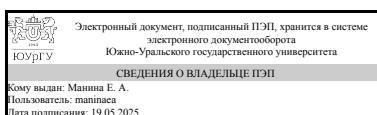
И. А. Кислухина

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.Ф.06 Управление инновациями
для направления 38.03.02 Менеджмент
уровень Бакалавриат
форма обучения очная
кафедра-разработчик Экономика, менеджмент и право

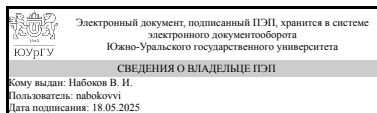
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утверждённым приказом Минобрнауки от 12.08.2020 № 970

Зав.кафедрой разработчика,
к.экон.н., доц.



Е. А. Манина

Разработчик программы,
д.экон.н., проф., профессор



В. И. Набоков

1. Цели и задачи дисциплины

Цель преподавания дисциплины – формирование у студентов целостной системы знаний об инновациях в предпринимательской деятельности, а также навыков в управлении данной деятельностью. Для достижения цели преподавания дисциплины в процессе изучения курса необходимо решить следующие задачи: ознакомить студентов с базовыми понятиями инновационного менеджмента, его методологическими и организационными основами, обобщить практический опыт и научные знания о функциях и методах управления инновациями, раскрыть взаимосвязь основных понятий инновационного менеджмента, внутреннюю логику и представить организационно-экономическую модель инновационного менеджмента, сформировать навыки классификации и идентификации типов конкурентного инновационного поведения различных организаций для формирования конкурентных инновационных стратегий.

Краткое содержание дисциплины

Предметом изучения дисциплины «Инновации в предпринимательской деятельности» является система отношений между основными субъектами инновационной деятельности в организации, закономерности инновационного развития социально-экономических систем. Дисциплина играет важную роль в системе профессиональной подготовки бакалавров менеджмента, так как формирует у студентов набор специальных знаний и умений. Инновационный менеджмент имеет огромное значение для развития инновационной деятельности фирм и нормального их функционирования в условиях рыночной экономики. Сейчас инновационный менеджмент выступает как система программно-целевого управления, текущего и перспективного планирования и прогнозирования научно-технических разработок, организации производства, реализации продукции и услуг на основе постоянных нововведений. Поэтому изучение инновационного менеджмента выступает необходимым условием формирования современного менеджера-профессионала. Дисциплина «Инновации в предпринимательской деятельности» относится к обязательным дисциплинам вариативной части профессионального цикла, преподается в шестом семестре, после изучения части специальных экономических и управленческих дисциплин профессионального цикла.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-5 Способен выявлять и анализировать рыночные и специфические риски при решении задач управления бизнесом и проектами	Знает: - методы и инструменты выявления и оценки рисков, связанных с инновационным продуктом Умеет: - выявлять и анализировать риски, связанные с разработкой и продвижением инновационного продукта Имеет практический опыт: - оценки рисков, связанных с продвижением инновационного продукта, и разработки методов компенсации

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
1.Ф.10 Практикум по виду профессиональной деятельности, 1.Ф.12 Риск-менеджмент, Производственная практика (технологическая, проектно-технологическая) (6 семестр)	Не предусмотрены

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
1.Ф.12 Риск-менеджмент	Знает: - теорию рисков Умеет: - составлять реестр рисков проекта, разрабатывать мероприятия по работе с рисками Имеет практический опыт: - количественного и качественного анализа рисков
1.Ф.10 Практикум по виду профессиональной деятельности	Знает: - принципы и подходы бизнес-планирования, в т.ч. разработку и реализацию корпоративной и конкурентной стратегии организации, функциональных стратегий, особенности формирования организационной и управленческой структуры организаций;- организацию сбора, обработки и анализа информации о факторах внешней и внутренней среды организации для оценки рисков и принятия управленческих решений;- принципы построения и поддержки функционирования внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений;- актуальные направления развития предпринимательской деятельности, этапы и особенности организации и ведения предпринимательской деятельности, - теорию процессного управления и особенности управления проектом Умеет: - координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ;- осуществлять планирование деятельности и контроля; создавать и вести базы данных по различным показателям функционирования организаций; разрабатывать и поддерживать функционирование системы внутреннего документооборота организации, ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;- разрабатывать и реализовывать бизнес-планы создания нового бизнеса, оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и оценивать риски, - применять аналитические и расчетные методы в процедуре принятия управленческих решений по управлению проектами Имеет практический опыт: -

	поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов;- оценки эффективности проектов;- подготовки отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности;- формирования и оценки эффективности предпринимательской деятельности, - анализа операционной (производственной) деятельностью компании с использованием процессного и проектного подходов
Производственная практика (технологическая, проектно-технологическая) (6 семестр)	Знает: - нормативно-правовые акты, методические материалы по вопросам организации управления предприятием, учета и анализа результатов производственно-хозяйственной деятельности;- методики анализа и оценки эффективности деятельности компании, - методы сбора и обработки экономической и бухгалтерской информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием специализированных программных продуктов, - экономические критерии (показатели), используемые управленцами при принятии решений, - закономерности процесса планирования проектов и основные факторы и условия, определяющие их эффективность, методы анализа рисков при принятии управленческих решений; - основные методы оценки и прогнозирования рисков при решении задач управления бизнесом и проектами- методы и инструменты, применяемые для предупреждения рисков; - теорию рисков; - методы и инструменты выявления и оценки рисков, связанных с инновационным продуктом; - методы анализа рисков при принятии управленческих решений;- инструменты выявления и оценки стейкхолдеров проекта;- принципы и подходы бизнес-планирования, в т.ч. разработки и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, функциональных стратегий, особенности формирования организационной и управленческой структуры организаций;- организацию сбора, обработки и анализа информации о факторах внешней и внутренней среды организации для оценки рисков и принятия управленческих решений;- принципы построения и поддержки функционирования внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений; - актуальные направления развития предпринимательской деятельности, этапы и особенности организации и введения предпринимательской деятельности; рыночные и специфические риски при решении задач управления бизнесом и проектами. Умеет: - разрабатывать организационно-техническую и организационно-экономическую документацию и составлять управленческую отчетность по утвержденным формам- рассчитывать показатели деятельности предприятия, определять пути повышения эффективности деятельности и разрабатывать рекомендации по ее повышению, - собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих

деятельность организации; использовать специализированные программные продукты для обработки информации;- разрабатывать регламент процессов отдельных подразделений организации, - рассчитывать экономические показатели, которые учитываются при принятии управленческих решений в современных организациях;- принимать и обосновывать экономические решения касательно экономических проблем предприятия, - моделировать бизнес-процессы и разрабатывать организационно-управленческие решения, связанные с развитием бизнеса;- использовать в практической деятельности организации информацию, полученную в результате маркетинговых исследований и сравнительного анализа лучших практик в менеджменте;- находить и оценивать новые рыночные возможности и разрабатывать организационно-управленческие решения по формированию бизнес-идей;- разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов и т. п.), проводить оценку методик по накоплению, переработке и анализу качественной и количественной информации, касающейся финансов предприятия; -применять методы управления рисками при решении задач управления бизнесом и проектами; - составлять реестр рисков проекта, разрабатывать мероприятия по работе с рисками; - выявлять и анализировать риски, связанные с разработкой и продвижением инновационного продукта; -анализировать информацию и составлять отчеты в рамках разработки и реализации проекта;- работать с заинтересованными сторонами проекта, составлять реестр стейкхолдеров и разрабатывать мероприятия взаимодействия с ними с целью принятия обоснованных решений по проекту; -координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ;- осуществлять планирование деятельности и контроля; создавать и вести базы данных по различным показателям функционирования организаций; разрабатывать и поддерживать функционирование системы внутреннего документооборота организации, ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;- разрабатывать и реализовывать бизнес-планы создания нового бизнеса, оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и оценивать риски; выявлять и анализировать рыночные и специфические риски при решении задач управления бизнесом и проектами. Имеет практический опыт: - оценки показателей эффективности деятельности компании, разработки рекомендаций по ее повышению, - ввода исходных данных, их обработки в специализированных программных продуктах; мониторинга изменения данных

	для проведения расчетов экономических показателей организации и разработки регламентов процессов отдельных подразделений организации, - разработки управленческих рекомендаций для решения экономических проблем предприятия, - оценки экономических и социальных последствий организационно-управленческих решений, связанных с развитием бизнеса, количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений; - оценки и прогнозирования рисков при решении задач управления бизнесом и проектами; - количественного и качественного анализа рисков; - оценки рисков, связанных с продвижением инновационного продукта, и разработки методов компенсации специфических рисков; - количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений; - составления реестрастейхолдеров проекта и разработки системы взаимодействия с ними; - поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов; - оценки эффективности проектов; - подготовки отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности; - формирования и оценки эффективности предпринимательской деятельности; - оценки экономических и социальных последствий организационно-управленческих решений, связанных с развитием бизнеса
--	---

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е., 144 ч., 44,5 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам
		в часах
		Номер семестра
		8
Общая трудоёмкость дисциплины	144	144
<i>Аудиторные занятия:</i>	36	36
Лекции (Л)	24	24
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	12	12
Лабораторные работы (ЛР)	0	0
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	99,5	99,5
Подготовка тематических презентаций	6	6
Подготовка к зачету	29,5	29,5
Подготовка к тестированию	24	24
Изучение и конспектирование вопросов, не выносимых на лекции	20	20
Выполнение СРС	20	20
Консультации и промежуточная аттестация	8,5	8,5
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	диф.зачет

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Инновационный процесс как объект менеджмента	4	2	2	0
2	Инновационная политика фирмы	6	4	2	0
3	Рынок интеллектуальной собственности	8	6	2	0
4	Организация инновационной деятельности на предприятии	8	6	2	0
5	Экономическая оценка механизма инновационного развития предприятия	10	6	4	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол- во часов
1	1	Нововведения как объект инновационного управления. Понятие «нововведения», «инновации», «инновационный процесс», «инновационный цикл». Инновации как процесс, система, изменение, результат. Типы нововведений. Функции инноваций. Классификация инноваций. Различные подходы и системы классификации инноваций. Инновационный менеджмент: возникновение, становление и основные черты.	1
2	1	Основные этапы инновационного процесса. Различные модели инновационного процесса. Участники инновационного процесса. Диффузия инноваций. Сущность инновационного менеджмента. Различные подходы к определению инновационного менеджмента. Инновационный менеджмент как система. Стратегический и тактический инновационный менеджмент. Функции инновационного менеджмента.	1
3	2	Понятие государственной инновационной политики, ее цели. Методы и условия реализации инновационной политики государства. Принципы государственной инновационной политики в РФ, ее приоритетные направления. Проблемы реализации государственной инновационной политики в РФ. Создание благоприятных условий нововведений. Инновационная политика предприятия. Методы выбора инновационной политики хозяйствующего субъекта. Факторы, учитываемые при формировании инновационной политики предприятия.	4
4	3	Интерактивная лекция: Исторические предпосылки развития рынка интеллектуальной собственности. Виды интеллектуальной собственности. Основные формы защиты промышленной собственности. Основные формы передачи технологий.	4
5	3	Виды лицензионных платежей и расчет цены лицензии. Охрана прав интеллектуальной собственности. Рынок ИС в России.	2
6	4	Факторы генерации нововведений в организации. Восприимчивость к новшествам. Централизованные и децентрализованные инновации. Организация инновационного менеджмента на предприятии. Формы инновационного менеджмента. Особенности организационных структур инновационных организаций. Инновационные стратегии предприятия. Стратегический анализ инновационной активности предприятия. Планирование стратегий инновационного развития. Стратегии НИОКР. Стратегии внедрения и адаптации. Управление изменениями как фактор внедрения инноваций.	6

7	5	Понятие инновационного потенциала промышленного предприятия. Структура и функции инновационного потенциала предприятия. Оценка формирования и использования инновационного потенциала предприятия. Детальный подход. Диагностический подход. Методы диагностики инновационного потенциала предприятия. Система показателей оценки инновационного потенциала предприятия.	2
8	5	Пути практического использования методики вовлечения новых технологий в хозяйственный оборот. Оценка инновационной активности. Инновационные игры. Инновационный менеджмент и стратегическое управление. Анализ инновационного потенциала предприятия и выбор стратегии инновационного развития. Организация технологического мониторинга на предприятии.	4

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	1	Опрос студентов "Теоретические вопросы инновационной деятельности"	1
2	1	Презентации студентов. Темы: «Концепция неравномерности инновационной активности», «Теория деловых циклов Й. Шумпетера», «Концепция неравномерности инноваций. Теория длинных волн Н.Кондратьева», «Возникновение и развитие теории инноватики в России» и другие.	1
3	2	Тестирование студентов . Обсуждение результатов и трудностей в выполнении семестрового задания.	2
4	3	Практическое занятие "Факторы, влияющие на инновационную деятельность организаций"	2
5	4	Решение задач на определение: показателей инновационной активности и доли инновационной продукции предприятий; чистого дисконтированного дохода; внутренней нормы рентабельности; индекса доходности проекта; дисконтированного срока окупаемости проекта.	2
6	5	Выполнение СРС	4

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
Подготовка тематических презентаций	ПУМП доп.1-2 ЭУМП осн.3; доп.1-2	8	6
Подготовка к зачету	ПУМП доп.1-2 ЭУМП осн.3; доп.1-2	8	29,5
Подготовка к тестированию	ПУМП доп.1-2 ЭУМП осн.3; доп.1-2	8	24
Изучение и конспектирование вопросов, не выносимых на лекции	ПУМП доп.1-2 ЭУМП осн.3; доп.1-2	8	20
Выполнение СРС	ПУМП доп.1-2 ЭУМП осн.3; доп.1-2	8	20

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-местр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учитывается в ПА
1	8	Текущий контроль	Опрос	0,2	2	При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Критерии начисления баллов: 1) Оптимальный объем текста (не более одной трети оригинала) Объем соблюден -1 балл; Несоблюдение критерия – 0 баллов. 2) Логическая структурированность конспекта: нет замечаний – 2 балла; есть замечания – 1 балл. 3)Визуализация информации как результат ее обработки (таблицы, схемы, рисунки): Соответствует -1 балл; Не соответствует – 0 баллов; 4)Оформление (аккуратность, соблюдение структуры оригинала): Аккуратность -1 балл; Не соответствует – 0 баллов; 5)Соблюдение структуры оригинала – 1 балл; Не соответствует – 0 баллов.	зачет
2	8	Текущий контроль	Презентации	0,2	2	При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Критерии начисления баллов: 1) Оптимальный объем текста (не более одной трети оригинала) Объем соблюден -1 балл; Несоблюдение критерия – 0 баллов. 2) Логическая структурированность конспекта: нет замечаний – 2 балла; есть замечания – 1 балл. 3)Визуализация информации как результат ее обработки (таблицы, схемы, рисунки): Соответствует -1 балл; Не соответствует – 0 баллов; 4)Оформление (аккуратность,	зачет

						соблюдение структуры оригинала): Аккуратность -1 балл; Не соответствует – 0 баллов; 5)Соблюдение структуры оригинала – 1 балл; Не соответствует – 0 баллов.	
3	8	Текущий контроль	Выполнение заданий в соотв. с мет. указаниями по СРС	0,1	2	.При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Критерии начисления баллов: 1) Оптимальный объем текста (не более одной трети оригинала) Объем соблюден -1 балл; Несоблюдение критерия – 0 баллов. 2) Логическая структурированность конспекта: нет замечаний – 2 балла; есть замечания – 1 балл. 3)Визуализация информации как результат ее обработки (таблицы, схемы, рисунки): Соответствует -1 балл; Не соответствует – 0 баллов; 4)Оформление (аккуратность, соблюдение структуры оригинала): Аккуратность -1 балл; Не соответствует – 0 баллов; 5)Соблюдение структуры оригинала – 1 балл; Не соответствует – 0 баллов.	зачет
4	8	Текущий контроль	практическое занятие	0,1	2	При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Критерии начисления баллов: 1) Оптимальный объем текста (не более одной трети оригинала) Объем соблюден -1 балл; Несоблюдение критерия – 0 баллов. 2) Логическая структурированность конспекта: нет замечаний – 2 балла; есть замечания – 1 балл. 3)Визуализация информации как результат ее обработки (таблицы, схемы, рисунки): Соответствует -1 балл; Не соответствует – 0 баллов; 4)Оформление (аккуратность, соблюдение структуры оригинала): Аккуратность -1 балл; Не соответствует – 0 баллов; 5)Соблюдение структуры оригинала – 1 балл; Не соответствует – 0 баллов.	зачет

5	8	Текущий контроль	Решение задач	0,1	2	При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Критерии начисления баллов: 1) Оптимальный объем текста (не более одной трети оригинала) Объем соблюден -1 балл; Несоблюдение критерия – 0 баллов. 2) Логическая структурированность конспекта: нет замечаний – 2 балла; есть замечания – 1 балл. 3)Визуализация информации как результат ее обработки (таблицы, схемы, рисунки): Соответствует -1 балл; Не соответствует – 0 баллов; 4)Оформление (аккуратность, соблюдение структуры оригинала): Аккуратность -1 балл; Не соответствует – 0 баллов; 5)Соблюдение структуры оригинала – 1 балл; Не соответствует – 0 баллов.	зачет
6	8	Промежуточная аттестация	При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Критерии начисления баллов: 1) Оптимальный объем текста (не более одной трети оригинала) Объем соблюден -1 балл; Несоблюдение критерия – 0 баллов. 2) Логическая структурированность конспекта: нет замечаний – 2 балла; есть замечания – 1 балл. 3)Визуализация информации как результат ее обработки (таблицы, схемы, рисунки): Соответствует -1 балл; Не соответствует – 0	-	2	При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Критерии начисления баллов: 1) Оптимальный объем текста (не более одной трети оригинала) Объем соблюден -1 балл; Несоблюдение критерия – 0 баллов. 2) Логическая структурированность конспекта: нет замечаний – 2 балла; есть замечания – 1 балл. 3)Визуализация информации как результат ее обработки (таблицы, схемы, рисунки): Соответствует -1 балл; Не соответствует – 0 баллов; 4)Оформление (аккуратность, соблюдение структуры оригинала): Аккуратность -1 балл; Не соответствует – 0 баллов; 5)Соблюдение структуры оригинала – 1 балл; Не соответствует – 0 баллов.	зачет

			баллов; 4)Оформление (аккуратность, соблюдение структуры оригинала): Аккуратность -1 балл; Не соответствует – 0 баллов; 5)Соблюдение структуры оригинала – 1 балл; Не соответствует – 0 баллов.				
--	--	--	---	--	--	--	--

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
зачет	.Зачет проводится в устной форме. Обучающемуся выдается время на подготовку не менее 20 минут, и предлагается ответить на несколько основных вопросов. Во время зачета обучающиеся могут пользоваться учебной программой дисциплины, а также, с разрешения экзаменатора, справочной литературой, учебно-методическими пособиями и необходимыми техническими средствами. Преподавателю предоставляется право задавать обучающимся дополнительные вопросы, не входящие в билет, а также помимо теоретических вопросов давать задачи и примеры по программе данной дисциплины. Итоговая отметка может выставляться также с учетом посещаемости студентом лекций и занятий, его текущей успеваемости и отметок по промежуточному контролю. При оценивании результатов учебной деятельности обучающегося по дисциплине используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Итоговая оценка проставляется в ведомость, зачетную книжку и, в конечном итоге, в приложение к диплому.	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения

6.3. Паспорт фонда оценочных средств

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ					
		1	2	3	4	5	6
ПК-5	Знает: - методы и инструменты выявления и оценки рисков, связанных с инновационным продуктом	+	+	+	+	+	+
ПК-5	Умеет: - выявлять и анализировать риски, связанные с разработкой и продвижением инновационного продукта	+	+	+	+	+	+
ПК-5	Имеет практический опыт: - оценки рисков, связанных с продвижением инновационного продукта, и разработки методов компенсации специфических рисков	+	+	+	+	+	+

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

Не предусмотрена

б) дополнительная литература:

1. Инновационный менеджмент [Текст]: учебник / под ред. В.Я Горфинкеля, Т.Г. Попадюк.- 3-е изд., перераб. и доп.- М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2011.- 461с.- ISBN 978-5-9558-0190-2 (Вузовский учебник).- ISBN 978-5-16-004639-6 (ИНФРА-М).

2. Медынский, В.Г. Инновационный менеджмент [Текст]: учебник / В.Г. Медынский.- М.: ИНФРА-М, 2011.- 295с.- (Высшее образование).- ISBN 978-5-16-002226-0.

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

1. Вопросы экономики

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Инновации в предпринимательской деятельности. Методические рекомендации по выполнению СРС.

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Инновации в предпринимательской деятельности. Методические рекомендации по выполнению СРС.

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная литература	Электронно-библиотечная система Znanium.com	Чурсин, А. А. Управление инновациями : учебник / А.А. Чурсин, М.М.-С. Абуева. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 331 с. — ISBN 978-5-16-017566-9. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1862682 .
2	Основная литература	Образовательная платформа Юрайт	Спиридонова, Е. А. Управление инновациями : учебник и практикум для вузов / Е. А. Спиридонова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 314 с. — ISBN 978-5-534-17890-6. — URL: https://urait.ru/bcode/540847 .
3	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система Znanium.com	Артяков, В. В. Управление инновациями. Методологический инструментарий : учебник / В. В. Артяков, А. А. Чурсин. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 206 с. — ISBN 978-5-16-014965-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1147417 .
4	Дополнительная литература	ЭБС издательства Лань	Управление инновациями : учебное пособие / составитель А. В. Богомолова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ТУСУР, 2020. — 179 с. — ISBN 978-5-86889-884-6. — URL: https://e.lanbook.com/book/313811 .

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. -Консультант Плюс (Нижневартовск)(31.12.2025)

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Практические занятия и семинары		учебная аудитория, 136 с мультимедийным оборудованием Для самостоятельной работы, проведения занятий лекционного и семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации Проектор EPSON EB-W12 LCD projector Экран с электроприводом -1шт Монитор TFT17" - 1шт. Рабочая станция Intel Pentium 4-1шт. Аудиторное акустическое -1шт Столы-парты-72 шт., Стулья деревянные– 144 шт., Стол преподавателя -1 шт., Стул мягкий-1 шт., Кафедра-1 шт., Шкаф для документов-1шт. Radmin Server 3.4 - № 09/12 от 27.01.12 г - Бессрочно Windows 7 Prof - № 09/12 от 27.01.12 г - Бессрочно RollBack Rx Professional - № 09/12 от 27.01.12 г - Бессрочно Microsoft Office Prof 2013 - № 14/15 от 13.03.15 г. - Бессрочно Информационно-правовая база “КонсультантПлюс” - № 481180/19 от 28.12.18 - 1 год Kaspersky Endpoint Security для Windows - № 58370/EKT2780 от 16.10.17 г. - 2 года Adobe Acrobat Reader - Бесплатное ПО (Proprietary) - Бессрочно Google Chrome - Бесплатное ПО (Proprietary) - Бессрочно Mozilla Firefox - Бесплатное ПО (Proprietary) - Бессрочно Far Manager 2 - Свободное ПО (BSD) - Бессрочно 7-Zip - Свободное ПО (GNU LGPL) - Бессрочно
Лекции		Учебная аудитория, 136 с мультимедийным оборудованием Для самостоятельной работы, проведения занятий лекционного и семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации Проектор EPSON EB-W12 LCD projector Экран с электроприводом -1шт Монитор TFT17" - 1шт. Рабочая станция Intel Pentium 4-1шт. Аудиторное акустическое -1шт Столы-парты-72 шт., Стулья деревянные– 144 шт., Стол преподавателя -1 шт., Стул мягкий-1 шт., Кафедра-1 шт., Шкаф для документов-1шт. Radmin Server 3.4 - № 09/12 от 27.01.12 г - Бессрочно Windows 7 Prof - № 09/12 от 27.01.12 г - Бессрочно RollBack Rx Professional - № 09/12 от 27.01.12 г - Бессрочно Microsoft Office Prof 2013 - № 14/15 от 13.03.15 г. - Бессрочно Информационно-правовая база “КонсультантПлюс” - № 481180/19 от 28.12.18 - 1 год Kaspersky Endpoint Security для Windows - № 58370/EKT2780 от 16.10.17 г. - 2 года Adobe Acrobat Reader - Бесплатное ПО (Proprietary) - Бессрочно Google Chrome - Бесплатное ПО (Proprietary) - Бессрочно Mozilla Firefox - Бесплатное ПО (Proprietary) - Бессрочно Far Manager 2 - Свободное ПО (BSD) - Бессрочно 7-Zip - Свободное ПО (GNU LGPL) - Бессрочно