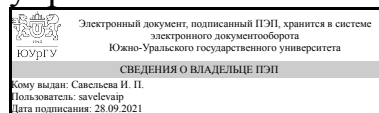


УТВЕРЖДАЮ
Директор института
Высшая школа экономики и
управления



И. П. Савельева

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
практики
к ОП ВО от 26.06.2019 №084-2309

Практика Производственная практика, практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

для специальности 38.05.01 Экономическая безопасность

Уровень специалист **Тип программы** Специалитет

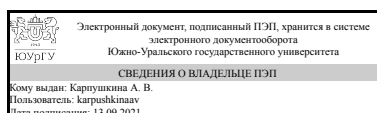
специализация Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

форма обучения очная

кафедра-разработчик Экономическая безопасность

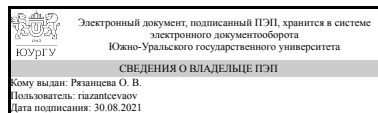
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность, утверждённым приказом Минобрнауки от 16.01.2017 № 20

Зав.кафедрой разработчика,
Д.Экон.н., доц.



А. В. Карпушкина

Разработчик программы,
к.Экон.н., доцент



О. В. Рязанцева

1. Общая характеристика

Вид практики

Производственная

Способ проведения

Стационарная или выездная

Тип практики

практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Форма проведения

Дискретно по видам практик

Цель практики

Цель производственной практики состоит в закреплении и углублении знаний, полученных студентами при изучении дисциплин базовой и вариативной частей учебного плана подготовки специалистов, приобретении ими практических навыков и опыта самостоятельной профессиональной деятельности, приобретение требуемых профессиональных компетенций.

Задачи практики

углубление, систематизация и закрепление теоретических знаний, полученных студентами при изучении дисциплин;
формирование навыков расчетно-экономической и проектно-экономической деятельности;
формирование навыков правоохранительной деятельности;
формирование навыков контрольно-ревизионной деятельности;
формирование навыков информационно-аналитической деятельности;
формирование навыков экспертно-консультационной деятельности;
формирование навыков организационно-управленческой деятельности.

Краткое содержание практики

сбор и систематизация информации по направлению профессиональной деятельности в сфере экономической безопасности хозяйствующих субъектов; аналитика, обобщение и формирование методической и статистической базы; обработка собранного материала; оценка, состояния, динамики исследуемой области практической деятельности; составление и подготовка к защите отчета по практике.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения при прохождении практики (ЗУНы)
ПК-29 способностью выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор	Знать: стандартные теоретические и эконометрические модели, необходимые для решения профессиональных задач.
	Уметь: обосновывать выбор методов и средств для анализа финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации; использовать математический инструментарий для решения экономических задач.
	Владеть: методами постановки исследовательских задач и выбора путей их решения в профессиональной деятельности.
ПК-6 способностью осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности	Знать: основы бухгалтерского, финансового, оперативного, управленческого и статистического учета хозяйствующих субъектов; типовые методики и действующую нормативно-правовую базу расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.
	Уметь: выполнять необходимые расчеты экономических и социально-экономических показателей, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами.
	Владеть: методикам и стандартами ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учета; навыками формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности.
ОПК-1 способностью применять математический инструментарий для решения экономических задач	Знать: основные понятия и основные принципы работы с деловой информацией; способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации; содержание экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.

	<p>Уметь:работать с различными источниками информации, информационными ресурсами и технологиями; применять в профессиональной деятельности автоматизированные информационные системы; формировать систему данных, необходимых, для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.</p>
	<p>Владеть:навыками анализа, систематизации, обобщения, критического осмысления информации, поставки профессиональных задач и выбора путей их решения; методикой подготовки исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.</p>
<p>ПК-49 способностью готовить отчеты, справки и доклады по результатам выполненных исследований</p>	<p>Знать:порядок составления отчета по практике и подготовки необходимых рекомендаций. Уметь:выбирать правильную форму представления результатов научного исследования. Владеть:навыками презентации результатов проведенного исследования.</p>
<p>ПК-23 способностью применять методы осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов</p>	<p>Знать:методику проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов; методы оценки эффективности формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов; методы выявления, документирования, пресечения и раскрытия преступлений и иных правонарушений в сфере экономики; мероприятия, направленные на профилактику, предупреждение преступлений и иных правонарушений, на основе использования закономерностей экономической преступности и методов её предупреждения; организационно-правовые основы</p>

	<p>финансового контроля, ревизий и инвентаризаций; основы планирования и организации служебной деятельности персонала, осуществления контроля и учета её результатов.</p>
	<p>Уметь:оценивать эффективность систем внутреннего контроля и аудита; анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленные на их устранение.</p>
	<p>Владеть:тактикой проведения оперативно-служебных мероприятий в соответствии со спецификой будущей профессиональной деятельности; методами действий по силовому пресечению правонарушений.</p>
<p>ПК-34 способностью проводить комплексный анализ угроз экономической безопасности при планировании и осуществлении инновационных проектов</p>	<p>Знать:понятие и сущность экономической безопасности, её место в системе национальной безопасности РФ; экономические риски, природу и сущность угроз экономической безопасности; методику анализа и оценки возможных экономических рисков, составления и обоснования прогнозов динамики развития основных угроз экономической безопасности.</p> <p>Уметь:выявлять и анализировать риски и угрозы в сфере экономической безопасности; составлять прогнозы динамики основных экономических и социально-экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов; определять уровень экономической безопасности хозяйствующего субъекта (отрасли, региона).</p> <p>Владеть:методикой анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в учетно-отчетной документации хозяйствующих субъектов; навыками выявления и использования взаимосвязи и взаимозависимости</p>

	экономических и правовых явлений в профессиональной деятельности.
ПК-41 способностью принимать участие в разработке стратегии обеспечения экономической безопасности организаций, подготовке программ по ее реализации	Знать: организационно-правовые основы, принципы, факторы, механизмы, методы и средства обеспечения экономической безопасности; закономерности создания и принципы функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов; основы принятия оптимальных управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов.
	Уметь: разрабатывать мероприятия по локализации и нейтрализации рисков и угроз в сфере экономической безопасности; принимать оптимальные управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и угроз экономической безопасности хозяйствующего субъекта в соответствии с законодательством; моделировать систему обеспечения экономической безопасности хозяйствующего субъекта.
	Владеть: навыками определения критериев и показателей экономической безопасности; основными методами оценки уровня рисков и угроз экономической безопасности; методами обеспечения экономико-правовой защиты частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности.

3. Место практики в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Б.1.38 Контроль и ревизия Б.1.44 Правоохранительная деятельность по обеспечению экономической безопасности Б.1.36 Судебная экономическая	Б.1.50 Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности предприятия (организации) ДВ.1.07.01 Экономико-правовые основы оценки стоимости предприятия

экспертиза Б.1.23 Экономический анализ В.1.10 Административное право Б.1.25 Деньги, кредит, банки Б.1.22 Бухгалтерский учет Б.1.19 Экономика предприятия (организации) Б.1.18 Финансы	ДВ.1.07.02 Оценка и прогнозирование экономического потенциала предприятия
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым для прохождения данной практики и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
Б.1.38 Контроль и ревизия	<p>Знать:</p> <p>организационную структуру и функции контрольно-ревизионного аппарата, обязанности, права и ответственность ревизоров и работников предприятий, деятельность которых проверяется, основания и направления проверки финансово-хозяйственной деятельности, формы взаимодействия контрольно-ревизионных и правоохранительных органов, требования к оформлению материалов ревизий и проверок; методы и приемы документального и фактического контроля, методы и приемы экономического анализа, организационные методы контроля; цели и задачи системы внутреннего контроля, права и обязанности службы внутреннего контроля (аудита), обязанности сотрудников по взаимодействию со службой внутреннего контроля (аудита), порядок организации системы внутреннего контроля; способы и приемы анализа результатов контроля финансово-хозяйственной деятельности (сравнения, группировки, систематизации, выделения узких мест и ведущих звеньев, экспертные оценки).</p> <p>Уметь:</p> <p>охарактеризовать основные этапы и последовательность проведения контрольно-ревизионной работы, их документирование, особенности организация контрольно-ревизионной работы на объектах разных организационно-правовых форм и форм собственности; характеризовать особенности специальных методических приемов документального и фактического контроля; идентифицировать индивидуальный, микро- и</p>

	<p>макроуровень административного и финансового контроля и характеризовать соответствующие каждому уровню виды рисков с целью их ограничения как основной функции службы внутреннего контроля; использовать финансовые и нефинансовые источники информации для выявления отклонений и нарушений, касающихся деятельности предприятия и функционирования его активов; инициировать корректирующие действия, необходимые для достижения наиболее эффективных результатов.</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками организации контрольно-ревизионного процесса, описания типичных ошибок, выявляемых в ходе проверки, принятия решений по результатам проверки и организации контроля их выполнения; навыками применять различные способы проверки достоверности показателей учета, отчетности организации и других источников информации, проводить обследование и расследование в процессе контроля ее финансово-хозяйственной деятельности; навыками разработки мер, направленных на ограничение рисков финансово-хозяйственной деятельности при проведении предварительного, текущего и последующего контроля и оценка на их основе эффективности системы внутреннего контроля организации; навыками интерпретировать выводы по материалам проверки, обобщать причины и последствия выявленных нарушений, касающихся деятельности организации, функционирования ее активов и выполнения обязательств; формулировать недостатки, касающиеся неэффективной деятельности организации и подготавливать предложения по их устранению; оценивать степень выполнения мероприятий по обеспечению сохранности средств организации.</p>
<p>Б.1.44 Правоохранительная деятельность по обеспечению экономической безопасности</p>	<p>Знать:</p> <p>порядок законодательного регулирования обеспечения экономической безопасности государства; определение применимых правовых норм, подготовка правоприменительных актов; правовую основу противодействия коррупции.</p> <p>Уметь:</p> <p>анализировать и оценивать объем и содержание основных категорий и других понятий права; анализировать и оценивать действия в</p>

	<p>соответствии с законодательство РФ; квалифицировать преступления и правонарушения коррупционной направленности. Владеть: навыками использования теоретических знаний в правоприменительной деятельности и обеспечении экономической безопасности; навыками использования теоретических знаний в правотворческой и правоприменительной деятельности; тактикой и методикой противодействия коррупции.</p>
<p>Б.1.19 Экономика предприятия (организации)</p>	<p>Знать: нормативно-правовую базу, регулиующую финансово-хозяйственную деятельность организации; методы планирования деятельности организации и обоснования управленческих решений; методы оценки деятельности организации; опыт ведущих отечественных и зарубежных компаний в области планирования и управления деятельностью. Уметь: вырабатывать управленческие решения, исходя из анализа различных вариантов, в целях повышения эффективности деятельности организации; формировать систему планов деятельности организации; осуществлять управление реализацией конкретного экономического проекта; проводить анализ финансовой отчетности и использовать полученные результаты в целях обоснования планов и управленческих решений; способен формировать систему показателей и использовать современные технологии сбора и обработки информации в целях оценки деятельности организации. Владеть: навыками сбора и обработки необходимых данных, необходимых для разработки планов и обоснования управленческих решений; методами планирования деятельности организации; методами обоснования управленческих решений и организации их выполнения; методами оценки деятельности организации; методами выявления резервов повышения эффективности деятельности организации.</p>
<p>Б.1.22 Бухгалтерский учет</p>	<p>Знать: виды учетов и их особенности организации и ведения на предприятии, основные нормативно-правовые документы в области бухгалтерского,</p>

финансового, оперативного, управленческого и статистического учета; процесс сбора финансово-экономической, статистической и бухгалтерской информации; возможность обработки собранной информации при помощи информационных технологий и различных финансово-бухгалтерских программ; варианты финансово-экономического анализа при решении вопросов профессиональной деятельности; базовые инструментальные средства необходимые для обработки экономических данных; понятия и возможность выбрать основные инструментальные средства обработки финансовых и экономических данных; основные виды инструментальных средств; знать основные экономические показатели для выявления экономического роста российской рыночной экономики.

Уметь:

применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов; определять ценность сбора, анализа и обработки собранной финансово-экономической информации; соотносить собираемость информации на определенную дату и проводя анализ данных использовать различные методы статистической обработки; анализировать многообразие собранных данных и приводить их к определенному результату для обоснования экономического роста; оценивать роль собранных данных для расчета каждого экономического показателя; анализировать финансовую, производственную и экономическую информацию, необходимую для обоснования полученных выводов; обосновывать все виды экономических рисков и анализировать проведенные расчеты; проводить обработку экономических данных, связанные с профессиональной задачей; собирать финансовую и экономическую информацию и выбирать для этого оптимальные инструментальные средства.

Владеть:

навыками формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности; навыками статистического, сравнительно-финансового анализа для определения места профессиональной деятельности в экономической парадигме; приемами анализа сложных социально-экономических показателей; навыками

	<p>составления пояснения и объяснения изменения показателей, после проведенного сбора и анализа данных; методами выбора инструментальных средств для обработки экономических данных; вариантами расчетов экономических показателей; системой выводов для обоснования полученных результатов при расчетах экономических данных.</p>
<p>Б.1.25 Деньги, кредит, банки</p>	<p>Знать: содержание, организацию, денежного оборота и кредитного процесса в рыночной экономике, условия стабильности и методы регулирования денежно-кредитной сферы; основы организации и регулирования денежного оборота, особенности реализации денежно-кредитной политики в различных странах; риски и признаки потенциальных угроз финансовой безопасности экономических субъектов.</p> <p>Уметь: анализировать статистические материалы по денежному обращению, расчетам, состоянию денежной сферы, банковской системы; выявлять и оценивать риски и потери при снижении уровня финансовой безопасности.</p> <p>Владеть: навыками организации взаимоотношений с кредитными учреждениями и выбора предлагаемых ими финансовых услуг; методами экономического анализа денежно-кредитной монетарных процессов в современной экономике; правилами и способами обнаружения потенциальных угроз и рисков финансовой безопасности.</p>
<p>Б.1.18 Финансы</p>	<p>Знать: современные методы анализа финансовой информации; методы анализа статей государственного бюджета; особенности информацию о состоянии внебюджетных фондов и страховых взносах; методы анализа статей государственного бюджета; особенности информацию о состоянии внебюджетных фондов и страховых взносах; основные положения теории финансов; структуру и состояние финансовой системы; - состояние финансового механизма.</p> <p>Уметь: использовать современные инструменты оценки результатов деятельности организаций; анализировать информацию об изменении статей госбюджета; анализировать информацию об</p>

	<p>изменении страховых взносов во внебюджетные фонды; проводить оценку доходов и расходов государственного бюджета; анализировать информацию об изменении статей госбюджета; анализировать информацию об изменении страховых взносов во внебюджетные фонды; проводить оценку доходов и расходов государственного бюджета; анализировать динамику развития финансов страны; оценивать состояние бюджетной системы государства; проводить оценку уровня организации государственных и муниципальных финансов.</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками составления отчетов о деятельности организаций; методами сбора финансовой информации; методами анализа финансово-экономической информации; методами расчета финансовых показателей деятельности предприятия (организации); методами сбора финансовой информации; методами анализа финансово-экономической информации; информацией о развитии финансовой системы государства; информацией о состоянии бюджетной системы и государственном бюджете; информацией о функционировании финансов в разных сферах деятельности.</p>
<p>Б.1.23 Экономический анализ</p>	<p>Знать:</p> <p>основные понятия, категории и существующие подходы к формированию системы экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на макро- и микроуровне, используемых внешними (кредиторами, инвесторами, налоговыми органами) и внутренними пользователями (собственниками, руководством компании); а также действующие методики расчета показателей (с учетом критерия выбора) и проведения экономического анализа; терминологию, классификации и специфику показателей деятельности различных хозяйствующих субъектов с выделением общих и специфических показателей, их зависимостей и взаимосвязей; основы построения, расчета и анализа современной системы показателей финансовой и хозяйственной деятельности конкретного хозяйствующего субъекта; назначение, структуру и содержание финансовых, бухгалтерских отчетов и необходимых аналитических документов;</p>

принципы организации аналитической работы, аналитические приемы диагностики и мониторинга; методы сбора и обработки информации при помощи системы показателей, с использованием факторного и индексного анализа; технологию оценки с целью выявления величины и динамики изменения показателей, её место в экономическом анализе, начиная с цели оценки, выбора критериев и базы сравнения, и заканчивая вычислением показателей оценки, их интерпретацией и формулированием выводов с указанием "узких мест" в деятельности хозяйствующего субъекта, его бизнес-единиц и подразделений; специальные приемы и способы обработки информации, основывающиеся на одном из количественных методов экономического анализа (традиционном-статистическом либо экономико-математическом); критерии оценки неплатежеспособности и вероятности банкротства; факторный анализ результативности операционной деятельности, диагностику рисков и сравнительный анализ финансового и операционного левеиджа (рычага); факторный анализ финансовых результатов и рентабельности активов на основе финансовых показателей; основные критерии оценки деловой активности; стоимостно-ориентированные инструменты в оценке эффективности бизнеса.

Уметь:

обосновывать формирование системы показателей, охватывающих все направления деятельности и оценку эффективности использования ресурсов хозяйствующих субъектов и их бизнес-единиц (производственных, материальных, трудовых, финансовых); правильно оценивать область применения выбранной методики расчета экономических показателей с целью проведения комплексного анализа результатов деятельности различных хозяйствующих субъектов с учетом специфики их функционирования; применять на практике выбираемые методики расчета экономических показателей; проводить пространственные и динамические сравнения и сопоставления при диагностике и анализе состояния различных хозяйствующих субъектов; исходя из зарубежной и отечественной практики хозяйственного и финансового анализа применять новые концепции

формирования систем аналитических показателей: модели формирования экономической добавленной стоимости и модели формирования акционерной стоимости; разрабатывать аналитические таблицы (паспорта) показателей, отражающие тенденции и динамику их изменения; получать полную достоверную картину хозяйственного и финансового состояния хозяйствующего субъекта на основе полученных данных; использовать аналитические приемы диагностики и мониторинга для постоянного обновления данных; анализировать бухгалтерскую, финансовую отчетность и составлять на её основе необходимые массивы данных; использовать методы анализа абсолютных и относительных показателей бухгалтерской, финансовой отчетности; методы факторного анализа и статистические методы; методы оценки финансовых результатов деятельности и анализа финансового состояния хозяйствующего субъекта.

Владеть:

экономико-математическим аппаратом, необходимым для расчета экономических показателей на основе выбранной методики, рассматривая их в качестве микромоделей экономических явлений и процессов, происходящих на уровне хозяйствующих субъектов; методами расчета абсолютных и относительных параметров, удельных и приростных показателей, показателей структуры; качественной и количественной характеристикой определенного направления деятельности хозяйствующего субъекта и входящих в него бизнес-единиц, благодаря системе используемых показателей как основы аналитических исследований; современными методами сбора, обработки и анализа баз экономических данных; навыками и правилами расчета основных экономических параметров деятельности хозяйствующего субъекта; системой аналитических расчетов для обработки данных финансовой и бухгалтерской отчетности; инструментами поиска резервов повышения эффективности бизнеса.

В.1.10 Административное право

Знать:

административное и административно-процессуальное законодательство; содержание стандартов оформления документов; виды и

	<p>основные характеристики административно-процессуальных документов.</p> <p>Уметь: правильно выбрать правовую норму при юридической квалификации значимого обстоятельства.</p> <p>Владеть: навыками составления юридических документов по делам об административных правонарушениях; навыками составления юридических документов в рамках производства по делу об административном правонарушении; навыками составления юридических документов в различных областях государственного управления.</p>
<p>Б.1.36 Судебная экономическая экспертиза</p>	<p>Знать: основные виды объектов судебно-экспертных исследований: документы официальной статистической отчетности, бухгалтерского учёта, планово-расчетные документы, документы производственного учёта и отчётности; договора на выполнение и акты выполненных работ; протоколы различного рода происшествий, поступков и деяний и т. д.; порядок назначения судебно-экономической экспертизы; правовой статус эксперта, основания отвода кандидатуры эксперта; перечень, последовательность и содержание основных этапов экспертного экономического исследования; основные методы проведения экспертных исследований (диагностики) полноты и правильности отражения хозяйственных операций в бухгалтерском учёте, финансового состояния и экономического положения предприятий, рисков предпринимательской деятельности.</p> <p>Уметь: проверять правильность заполнения отчетной, учетной, планово-расчётной и прочей документации, оценивать достоверность представленной в ней информации, анализировать обоснованность внесенных в документы записей, полноту отражения требуемой информации, информационную взаимосвязь документов; определять программу, содержание и последовательность проведения экспертного исследования, формировать правовую, (законодательную и нормативную) и научно-методическую базу для проведения объективного экономического исследования и дачи</p>

	<p>обоснованного судебно-экспертного заключения; в интересах реализации намеченной программы экспертного исследования формировать на основе материалов дела и образцов для сравнительного анализа необходимую информационную базу экспертного исследования, обосновывать необходимость применения конкретных методов экспертного исследования, определять способы наглядного отображения результатов исследования, формулировать чёткие и однозначные выводы.</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками смысловой и счётной балансовой проверки правильности заполнения отчётной, бухгалтерской, финансово-экономической и производственной документации; навыками составления основных разделов заключения эксперта, подписки эксперта о предупреждении об уголовной ответственности за дачу заведомо ложного заключения, ходатайства о необходимости предоставления дополнительных материалов для дачи обоснованного заключения, мотивированного сообщения о самоотводе;</p> <p>навыками исследования бухгалтерской отчетности предприятия на предмет оценки вероятности банкротства и результативности антикризисного управления, риска предпринимательской деятельности, запаса финансовой прочности и возможных потерь от падения объёмов производства, снижения цен, роста издержек на производство продукции.</p>
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4. Время проведения практики

Время проведения практики (номер уч. недели в соответствии с графиком) с 44 по 47

5. Структура практики

Общая трудоемкость практики составляет зачетных единиц 6, часов 216, недель 4.

№ раздела (этапа)	Наименование разделов (этапов) практики	Кол-во часов	Форма текущего контроля
1	Подготовительный этап (организационный)	10	Проверка заполненного индивидуального плана в дневнике практики
2	Основной этап (сбор и обработка эмпирического материала, изучение методических и рекомендательных	166	Проверка ведения дневника прохождения практики. Проверка

	материалов, нормативных документов, регулирующих деятельность конкретных служб и подразделений предприятия или организации).		выполнения разделов отчета по практике
3	Заключительный этап (подготовка отчета по практике)	40	Проверка (утверждение) дневника прохождения практики. Проверка отчета о прохождении практики.

6. Содержание практики

№ раздела (этапа)	Наименование или краткое содержание вида работ на практике	Кол-во часов
1	Подготовительный этап предполагает инструктаж по месту прохождения практики (в зависимости от объекта); определение конкретного предмета деятельности студента на время прохождения практики; разработку плана практики и программы проведения работ, разработку инструментария выполнения задания. На данном этапе необходимо составить индивидуальный план практики, согласовать его с руководителем практики от кафедры и с руководителем практики по месту её прохождения.	10
2	Основной этап производственной практики включает сбор и обработку эмпирического материала; изучение методических и рекомендательных материалов, нормативных документов, регулирующих деятельность конкретных служб и подразделений предприятия или организации. Сбор данных осуществляется согласно следующему перечню: а) правовые и нормативные документы, определяющие и регулирующие деятельность предприятия/организации; б) организационно-управленческая структура предприятия/организации; в) методические и инструктивные материалы, регламентирующие экономическую и управленческую деятельность предприятия/организации; г) финансовая отчетность/организации предприятия за 3 ретроспективных года. Кроме того, определяются функции служб или отделов, являющихся непосредственным местом практики. Далее производится систематизация собранного материала: а) анализ правовых и нормативных документов, определяющих и регулирующих деятельность предприятия/организации/отдела/службы; б) анализ организационно- управленческой деятельности предприятия/организации/отдела/службы; в) анализ маркетинговой макро- и микросреды предприятия; г) анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия/организации (или результатов деятельности отдела или службы). Вышеперечисленное позволит выделить риски и угрозы экономической безопасности	166

	предприятия/организации и дать рекомендации по повышению экономической безопасности деятельности. Индивидуализация задания по производственной практике определяется спецификой деятельности того предприятия/организации, где студент проходит практику.	
3	Заключительный этап предполагает подготовку отчета по практике. Происходит подбор материалов, которые войдут в отчет, согласование с руководителем от предприятия и от кафедры, оформление всех необходимых документов по месту прохождения практики. В конце срока практики происходит защита отчета по практике. Защита итогов прохождения практики проводится в форме устного сообщения студента, в котором он должен обозначить проблемы, выявленные им в работе предприятия или организации; отразить разработанные рекомендации по совершенствованию деятельности предприятия или организации. После устного выступления студенту задаются вопросы по содержанию практики, на которые должны быть получены ответы. Отчет по практике сдается в документарной и электронной форме на кафедру.	40

7. Формы отчетности по практике

По окончанию практики, студент предоставляет на кафедру пакет документов, который включает в себя:

- дневник прохождения практики, включая индивидуальное задание и характеристику работы практиканта организацией;
- отчет о прохождении практики.

Формы документов утверждены приказом ректора от 30.08.2016 №1.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Форма итогового контроля – дифференцированный зачет.

8.1. Паспорт фонда оценочных средств

Наименование разделов практики	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Вид контроля
Заключительный этап (подготовка отчета по практике)	ПК-49 способностью готовить отчеты, справки и доклады по результатам выполненных исследований	Дифференцированный зачет
Заключительный этап (подготовка отчета по практике)	ПК-34 способностью проводить комплексный анализ угроз экономической безопасности при планировании и осуществлении инновационных проектов	Дифференцированный зачет

<p>Основной этап (сбор и обработка эмпирического материала, изучение методических и рекомендательных материалов, нормативных документов, регулирующих деятельность конкретных служб и подразделений предприятия или организации).</p>	<p>ПК-34 способностью проводить комплексный анализ угроз экономической безопасности при планировании и осуществлении инновационных проектов</p>	<p>Проверка отчета о прохождении практики.</p>
<p>Подготовительный этап (организационный)</p>	<p>ПК-29 способностью выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор</p>	<p>Проверка заполненного индивидуального задания.</p>
<p>Основной этап (сбор и обработка эмпирического материала, изучение методических и рекомендательных материалов, нормативных документов, регулирующих деятельность конкретных служб и подразделений предприятия или организации).</p>	<p>ПК-29 способностью выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор</p>	<p>Проверка отчета о прохождении практики.</p>
<p>Заключительный этап (подготовка отчета по практике)</p>	<p>ПК-6 способностью осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности</p>	<p>Дифференцированный зачет</p>
<p>Основной этап (сбор и обработка эмпирического материала, изучение методических и рекомендательных</p>	<p>ПК-34 способностью проводить комплексный анализ угроз экономической безопасности при планировании и</p>	<p>Мероприятие промежуточной аттестации (защита отчета по практике).</p>

материалов, нормативных документов, регулирующих деятельность конкретных служб и подразделений предприятия или организации).	осуществлении инновационных проектов	
Основной этап (сбор и обработка эмпирического материала, изучение методических и рекомендательных материалов, нормативных документов, регулирующих деятельность конкретных служб и подразделений предприятия или организации).	ОПК-1 способностью применять математический инструментарий для решения экономических задач	Контроль хода выполнения задания и календарного плана практики.
Основной этап (сбор и обработка эмпирического материала, изучение методических и рекомендательных материалов, нормативных документов, регулирующих деятельность конкретных служб и подразделений предприятия или организации).	ПК-23 способностью применять методы осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов	Проверка отчета о прохождении практики.
Заключительный этап (подготовка отчета по практике)	ПК-23 способностью применять методы осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов	Дифференцированный зачет
Основной этап (сбор и обработка эмпирического материала, изучение методических и рекомендательных материалов, нормативных документов, регулирующих деятельность конкретных служб и подразделений предприятия или организации).	ПК-41 способностью принимать участие в разработке стратегии обеспечения экономической безопасности организаций, подготовке программ по ее реализации	Мероприятие промежуточной аттестации (защита отчета по практике).
Заключительный этап (подготовка отчета по практике)	ПК-41 способностью принимать участие в разработке стратегии	Дифференцированный зачет

	обеспечения экономической безопасности организаций, подготовке программ по ее реализации	
Заключительный этап (подготовка отчета по практике)	ПК-29 способностью выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор	Дифференцированный зачет
Заключительный этап (подготовка отчета по практике)	ОПК-1 способностью применять математический инструментарий для решения экономических задач	Дифференцированный зачет
Основной этап (сбор и обработка эмпирического материала, изучение методических и рекомендательных материалов, нормативных документов, регулирующих деятельность конкретных служб и подразделений предприятия или организации).	ПК-6 способностью осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности	Контроль хода выполнения задания и календарного плана практики.

8.2. Виды контроля, процедуры проведения, критерии оценивания

Вид контроля	Процедуры проведения и оценивания	Критерии оценивания
Проверка заполненного индивидуального задания.	Студент определяется с базой прохождения практики; предоставляет заполненный и согласованный с руководителем практики от предприятия индивидуальный план в дневнике прохождения практики. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от	зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равно 60%. не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60%.

	<p>24.05.2019 г. № 179). 3 балла выставляется студенту, представившему развернутый индивидуальный план в соответствии с базой практики; 2 балла выставляется студенту, представившему заполненное задание не в полной мере; 0 баллов выставляется студенту, который не выполнил соответствующие требования. Максимальное количество баллов – 3 Весовой коэффициент мероприятия – 0,15.</p>	
<p>Проверка отчета о прохождении практики.</p>	<p>Студент продолжает работу по достижению поставленной в процессе прохождения практики цели. Студент готовит теоретическую, аналитическую и практическую части отчета. Занимается формулированием и обоснованием выводов и рекомендаций согласно результатам прохождения практики. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). При оценке работы студента во время прохождения производственной практики принимается во внимание содержание и качество оформления отчета по практике. 15 баллов – выставляется студенту, продемонстрировавшему полное соответствие требованиям методических рекомендаций, стандартам оформления; имеется положительный отзыв руководителя с места прохождения производственной практики; 10 баллов – выставляется студенту, частично выполнившему требования методических</p>	<p>зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равно 60%. не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60%.</p>

	<p>рекомендаций, стандартов оформления; имеются практические результаты исследования с соответствующими последовательными выводами, но не вполне обоснованными положениями; имеется положительный отзыв руководителя с места прохождения производственной практики; 5 баллов – выставляется, если имеется непоследовательность изложения материала и необоснованные положения; имеется удовлетворительный отзыв руководителя с места прохождения производственной практики; 0 баллов – выставляется студенту, не выполнившему данный критерий; имеется неудовлетворительный отзыв руководителя с места прохождения производственной практики. Максимальное количество баллов – 15. Весовой коэффициент мероприятия – 0,60.</p>	
<p>Контроль хода выполнения задания и календарного плана практики.</p>	<p>Студент предоставляет руководителю материалы дневника по ходу прохождения практики, в соответствии с разделами отчета по практике. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). 7 баллов – выставляется студенту, представившему развернутый, систематизированный библиографический список отчета по практике; дал оценку источников информации для проведения анализа и дальнейших экономических расчетов, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p>	<p>зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равно 60%. не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60%.</p>

	<p>(объектов практики); выбор методики их расчета; имеется полное соблюдение календарного плана; 5 баллов – выставляется студенту, представившему библиографический список не в полной степени систематизации, но завершает сбор информации; дал примерную оценку источников информации для проведения анализа и дальнейших экономических расчетов; имеется частичное отступление от соблюдения календарного плана; 3 балла – выставляется студенту, представившему несистематизированный библиографический список; имеются затруднения в оценке источников информации для проведения анализа и дальнейших экономических расчетов; имеются отклонения от соблюдения календарного плана; 0 баллов выставляется студенту, который полностью не выполнил соответствующие требования. Максимальное количество баллов – 7. Весовой коэффициент мероприятия – 0,25.</p>	
<p>Дифференцированный зачет</p>	<p>На дифференцированном зачете происходит оценивание деятельности обучающихся в процессе производственной практики на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля и промежуточной аттестации. В результате защиты отчета по практике студент получает дифференцированный зачет, который проставляется в ведомость, зачетную книжку студента. Делается соответствующая отметка на титульном листе отчета. Оценка зачета по производственной</p>	<p>Отлично: Величина рейтинга обучающегося по производственной практике 85...100 %. Хорошо: Величина рейтинга обучающегося по производственной практике 75...84 %. Удовлетворительно: Величина рейтинга обучающегося по производственной практике 60...74 %. Неудовлетворительно: Величина рейтинга обучающегося по производственной практике 0...59 %.</p>

	<p>практике вносится также в «приложение к диплому специалиста».</p>	
<p>Мероприятие промежуточной аттестации (защита отчета по практике).</p>	<p>По окончании производственной практики студент предоставляет руководителю практики от кафедры комплект документов по практике. Руководитель по формальным критериям допускает студента к защите. Отчет должен содержать развернутые ответы на все вопросы, предусмотренные индивидуальным заданием на практику. Отчет набирается на компьютере и оформляется в печатном виде. Он должен включать в себя титульный лист, оглавление, введение, основную часть, заключение, библиографический список и приложения. Отчёт должен быть оформлен в соответствии с общими требованиями, предъявляемыми к отчётным материалам согласно методическим рекомендациям, размещенным на сайте кафедры «Экономическая безопасность». На титульном листе должны быть указаны все атрибуты работы и идентификационные сведения о студенте, стоять печать организации – базы практики. В отчёт в обязательном порядке включаются материалы по теме индивидуального задания, приводится список используемых источников информации. Отчет должен быть хорошо отредактирован и иллюстрирован графиками, диаграммами, схемами. Отчет о производственной практике студент представляет на кафедру в установленные кафедрой сроки с целью его защиты. Оригинальность должна составлять не менее 60 процентов</p>	<p>зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равно 60%. не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60%.</p>

(60%) авторского текста. Основанием для допуска студента к защите является полностью оформленный комплект документов. Дата и время защиты устанавливаются кафедрой в соответствии с календарным графиком учебного процесса. Оценивание проходит в форме защиты студентом отчета по практике перед руководителем и комиссией, назначаемой заведующим выпускающей кафедрой. Защита отчета состоит в коротком докладе (5-7 минут) студента и в ответах на вопросы по существу отчета. Во время защиты студент должен показать глубокое знание темы индивидуального задания, свободно оперировать терминами и понятиями по теме исследования. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). При защите отчета по производственной практике принимаются во внимание следующие критерии: -умение доступно и понятно передать содержание практики в виде доклада (5 баллов); -полнота раскрытия полученных результатов практики; наличие положительного отзыва руководителя с места прохождения производственной практики (10 баллов); - полнота ответов на дополнительные вопросы по результатам практики (5 баллов); - ораторское искусство (свободное владение материалом, культура речи, отсутствие «слов-паразитов») (3 баллов); - владение

	голосом (темп, интонация, лаконичность изложения (2 балла). Максимальное количество баллов – 25.	
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------	--

8.3. Примерный перечень индивидуальных заданий

1. Анализ действующей на предприятии (организации) системы экономической безопасности.
2. Анализ эффективности методов поиска, сбора, хранения и обработки экономической информации в обеспечении экономической безопасности предприятия (организации).
3. Оценка эффективности деятельности службы экономической безопасности предприятия (организации).
4. Выявление и анализ рисков (зоны риска, источники, причины, классификация), сопутствующих деятельности предприятия (организации).
5. Изучение роли элементов организационной структуры в обеспечении экономической безопасности предприятия (организации).
6. Анализ статистической информации, отражающей деятельность предприятия (организации), в целях прогнозирования возможных угроз экономической безопасности.
7. Оценка эффективности мер по управлению рисками и обеспечению конкурентноустойчивого и экономически безопасного ведения бизнеса (при примере предприятия (организации)).

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

Не предусмотрена

б) дополнительная литература:

Не предусмотрена

из них методические указания для самостоятельной работы студента:

1. Практики по специальности "Экономическая безопасность": методические указания / сост. Е.Б. Голованов, А.В. Карпушкина, О.В. Рязанцева. - Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2017. - 23 с.

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование разработки	Наименование ресурса в электронной форме	Доступность (сеть Интернет / локальная сеть; авторизованный / свободный до-

				ступ)
1	Основная литература	Актуальные проблемы обеспечения экономической безопасности и противодействия теневой экономики [Электронный ресурс] : сборник научных трудов. — Электрон. дан. — Москва : Научный консультант, 2018. — 276 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/111814 . — Загл. с экрана.	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Интернет / Авторизованный
2	Дополнительная литература	Перспективы развития экономической безопасности, анализа и аудита в современной России [Электронный ресурс] : материалы конференции / под ред. Н.Н. Карзаевой, Ю.Н. Каткова. — Электрон. дан. — Москва : Научный консультант, 2016. — 314 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/95104 . — Загл. с экрана.	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Интернет / Авторизованный
3	Основная литература	Котова, Н.Н. Экономический анализ: учебное пособие	Электронный каталог ЮУрГУ	Интернет / Свободный
4	Основная литература	Котова, Н.Н. Финансовый анализ в оценочной деятельности	Электронный каталог ЮУрГУ	Интернет / Свободный
5	Основная литература	Котова, Н.Н. Финансовый анализ: учебное пособие	Электронный каталог ЮУрГУ	Интернет / Свободный
6	Основная литература	Баскакова, О.В. Экономика предприятия (организации) [Электронный ресурс] : учебник / О.В. Баскакова, Л.Ф. Сейко. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2017. — 372 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/93428 . — Загл. с экрана.	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Интернет / Авторизованный
7	Основная литература	Лопарева, А.М. Экономика организации (предприятия) [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / А.М. Лопарева. — Электрон. дан. — Москва : Финансы и статистика, 2014. — 208 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/69181 . — Загл. с экрана.	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Интернет / Авторизованный
8	Дополнительная литература	Романенко, И.В. Экономика предприятия [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.В. Романенко. — Электрон. дан. — Москва : Финансы и статистика, 2011. — 352 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/5360 . — Загл. с экрана.	Электронно-библиотечная система издательства Лань	ЛокальнаяСеть / Авторизованный
9	Основная литература	Михалина Л.М. Экономика предприятия (организации). Учебное пособие./ Л.М. Михалина - Челябинск: Изд-во ЮУрГУ, 2014 - 118 с.	Учебно-методические материалы кафедры	Интернет / Свободный
10	Основная литература	Тютюкина, Е.Б. Финансы организаций (предприятий) [Электронный ресурс] : учебник / Е.Б. Тютюкина. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2018. — 544 с. —	Электронно-библиотечная система издательства	Интернет / Авторизованный

		Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/105578 . — Загл. с экрана.	Лань	
11	Основная литература	Оценка интеллектуальной собственности [Электронный ресурс] : учебное пособие / под ред. С.А. Смирнова. — Электрон. дан. — Москва : Финансы и статистика, 2014. — 352 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/69220 . — Загл. с экрана.	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Интернет / Авторизованный
12	Дополнительная литература	Шапкин, А.С. Экономические и финансовые риски: Оценка, управление, портфель инвестиций [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.С. Шапкин, В.А. Шапкин. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2016. — 544 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/93337 . — Загл. с экрана.	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Интернет / Авторизованный
13	Основная литература	Усатова, Л.В. Бухгалтерский учет в коммерческих банках [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л.В. Усатова, М.С. Сероштан, Е.В. Арская. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2017. — 344 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/93472 . — Загл. с экрана.	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Интернет / Авторизованный
14	Основная литература	Белотелова, Н.П. Деньги. Кредит. Банки [Электронный ресурс] : учебник / Н.П. Белотелова, Н.П. Белотелова. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2016. — 400 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/93364 . — Загл. с экрана.	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Интернет / Авторизованный
15	Основная литература	Сборник законов об административных процедурах [Электронный ресурс] : сборник научных трудов. — Электрон. дан. — Москва : Infotropic Media, 2016. — 444 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/101147 . — Загл. с экрана.	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Интернет / Авторизованный

10. Информационные технологии, используемые при проведении практики

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows server(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)
3. -1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних уч.заведениях(бессрочно)

Перечень используемых информационных справочных систем:

1. ООО "ГарантУралСервис"-Гарант(бессрочно)
2. -Стандартинформ(бессрочно)

11. Материально-техническое обеспечение практики

Место прохождения практики	Адрес места прохождения	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, обеспечивающие прохождение практики
Челябинский филиал ПАО "Уралкуз"	454038, г. Челябинск, ул. Монтажников, 2	Компьютерное оборудование. Программное обеспечение: 1С: Бухгалтерия, Консультант Плюс, ГАРАНТ, Проджект-менеджмент.
Региональный операционный офис "Челябинский" филиала № 6602 Банка ВТБ (ПАО)	454080, г. Челябинск, пр. Ленина, 83	Компьютерное оборудование. Программное обеспечение: 1С: Бухгалтерия, Консультант Плюс, ГАРАНТ, Проджект-менеджмент, Операционные банковские системы.
Акционерное общество "Областной аптечный склад"	454904, г. Челябинск, Челябинская, 8-3	Компьютерное оборудование. Программное обеспечение: 1С: Бухгалтерия, Консультант Плюс, ГАРАНТ, Проджект-менеджмент.
Акционерное общество "Страховое общество газовой промышленности"	454080, г. Челябинск, Труда, 187	Компьютерное оборудование. Программное обеспечение: 1С: Бухгалтерия, Консультант Плюс, ГАРАНТ, Проджект-менеджмент, Операционные банковские системы.
ООО Аудиторская фирма Авуар	454084, Челябинск, Проспект Победы, 160, оф.403	Компьютерное оборудование. Программное обеспечение: 1С: Бухгалтерия, Консультант Плюс, ГАРАНТ, Проджект-менеджмент.
ПАО Сбербанк России, Челябинское отделение № 8597	454080, г. Челябинск, ул. Энтузиастов, д 9-А	Компьютерное оборудование. Программное обеспечение: 1С: Бухгалтерия, Консультант Плюс, ГАРАНТ, Проджект-менеджмент, Операционные банковские системы.
ООО Компьютерная компания "МИКОС"	454126, Челябинск, ул. Энтузиастов, 28а	Компьютерное оборудование. Программное обеспечение: 1С: Бухгалтерия, Консультант Плюс, ГАРАНТ, Проджект-менеджмент, Операционные банковские системы.
ЧОУ ДПО "Учебно-методический Центр "Аудит-Классик"	454091, г. Челябинск, ул. Пушкина, 12	Компьютерное оборудование. Программное обеспечение: 1С: Бухгалтерия, Консультант Плюс, ГАРАНТ, Проджект-менеджмент.

Экспертно-криминалистический центр ГУ МВД России по Челябинской области	454091, Челябинск, 3 Интернационала, 116	Компьютерное оборудование. Программное обеспечение: 1С: Бухгалтерия, Консультант Плюс, ГАРАНТ, Проджект-менеджмент.
-------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------