ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ
Директор института
Высшая школа экономики и управления

Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Савельева И. П.
Пользователь: savelevaip
Дата подписания: 28.09.2021

И. П. Савельева

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
практики
к ОП ВО от 26.06.2019 №084-2309

Практика Производственная практика, практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
для специальности 38.05.01 Экономическая безопасность
Уровень специалист **Тип программы** Специалитет
специализация Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
форма обучения очная
кафедра-разработчик Экономическая безопасность

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность, утверждённым приказом Минобрнауки от 16.01.2017 № 20

Зав.кафедрой разработчика,
д.экон.н., доц.

Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Карпушкина А. В.
Пользователь: karpushkinaav
Дата подписания: 13.09.2021

А. В. Карпушкина

Разработчик программы,
к.экон.н., доцент

Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Рязанцева О. В.
Пользователь: riazantcevaov
Дата подписания: 30.08.2021

О. В. Рязанцева

Челябинск

1. Общая характеристика

Вид практики

Производственная

Способ проведения

Стационарная или выездная

Тип практики

практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Форма проведения

Дискретно по видам практик

Цель практики

Цель производственной практики состоит в закреплении и углублении знаний, полученных студентами при изучении дисциплин базовой и вариативной частей учебного плана подготовки специалистов, приобретении ими практических навыков и опыта самостоятельной профессиональной деятельности, приобретение требуемых профессиональных компетенций.

Задачи практики

углубление, систематизация и закрепление теоретических знаний, полученных студентами при изучении дисциплин;
формирование навыков расчетно-экономической и проектно-экономической деятельности;
формирование навыков правоохранительной деятельности;
формирование навыков контрольно-ревизионной деятельности;
формирование навыков информационно-аналитической деятельности;
формирование навыков экспертно-консультационной деятельности;
формирование навыков организационно-управленческой деятельности.

Краткое содержание практики

сбор и систематизация информации по направлению профессиональной деятельности в сфере экономической безопасности хозяйствующих субъектов; аналитика, обобщение и формирование методической и статистической базы; обработка собранного материала; оценка, состояния, динамики исследуемой области практической деятельности; составление и подготовка к защите отчета по практике.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения при прохождении практики (ЗУНы)
ПК-29 способностью выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор	Знать:стандартные теоретические и эконометрические модели, необходимые для решения профессиональных задач.
	Уметь:обосновывать выбор методов и средств для анализа финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации; использовать математический инструментарий для решения экономических задач.
	Владеть:методами постановки исследовательских задач и выбора путей их решения в профессиональной деятельности.
ПК-6 способностью осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности	Знать:основы бухгалтерского, финансового, оперативного, управленческого и статистического учета хозяйствующих субъектов; типовые методики и действующую нормативно-правовую базу расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.
	Уметь:выполнять необходимые расчеты экономических и социально-экономических показателей, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами.
	Владеть:методикам и стандартами ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учета; навыками формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности.
ОПК-1 способностью применять математический инструментарий для решения экономических задач	Знать:основные понятия и основные принципы работы с деловой информацией; способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации; содержание экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.

	Уметь:работать с различными источниками информации, информационными ресурсами и технологиями; применять в профессиональной деятельности автоматизированные информационные системы; формировать систему данных, необходимых, для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.
	Владеть:навыками анализа, систематизации, обобщения, критического осмысления информации, поставки профессиональных задач и выбора путей их решения; методикой подготовки исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.
ПК-49 способностью готовить отчеты, справки и доклады по результатам выполненных исследований	Знать:порядок составления отчета по практике и подготовки необходимых рекомендаций.
	Уметь:выбирать правильную форму представления результатов научного исследования.
	Владеть:навыками презентации результатов проведенного исследования.
ПК-23 способностью применять методы осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов	Знать:методику проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов; методы оценки эффективности формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов; методы выявления, документирования, пресечения и раскрытия преступлений и иных правонарушений в сфере экономики; мероприятия, направленные на профилактику, предупреждение преступлений и иных правонарушений, на основе использования закономерностей экономической преступности и методов её предупреждения; организационно-правовые основы

	финансового контроля, ревизий и инвентаризаций; основы планирования и организации служебной деятельности персонала, осуществления контроля и учета её результатов.
	Уметь:оценивать эффективность систем внутреннего контроля и аудита; анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленные на их устранение.
	Владеть:тактикой проведения оперативно-служебных мероприятий в соответствии со спецификой будущей профессиональной деятельности; методами действий по силовому пресечению правонарушений.
ПК-34 способностью проводить комплексный анализ угроз экономической безопасности при планировании и осуществлении инновационных проектов	Знать:понятие и сущность экономической безопасности, её место в системе национальной безопасности РФ; экономические риски, природу и сущность угроз экономической безопасности; методику анализа и оценки возможных экономических рисков, составления и обоснования прогнозов динамики развития основных угроз экономической безопасности.
	Уметь:выявлять и анализировать риски и угрозы в сфере экономической безопасности; составлять прогнозы динамики основных экономических и социально-экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов; определять уровень экономической безопасности хозяйствующего субъекта (отрасли, региона).
	Владеть:методикой анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в учетно-отчетной документации хозяйствующих субъектов; навыками выявления и использования взаимосвязи и взаимозависимости

	экономических и правовых явлений в профессиональной деятельности.
ПК-41 способностью принимать участие в разработке стратегии обеспечения экономической безопасности организаций, подготовке программ по ее реализации	Знать:организационно-правовые основы, принципы, факторы, механизмы, методы и средства обеспечения экономической безопасности; закономерности создания и принципы функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов; основы принятия оптимальных управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов.
	Уметь:разрабатывать мероприятия по локализации и нейтрализации рисков и угроз в сфере экономической безопасности; принимать оптимальные управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и угроз экономической безопасности хозяйствующего субъекта в соответствии с законодательством; моделировать систему обеспечения экономической безопасности хозяйствующего субъекта.
	Владеть:навыками определения критериев и показателей экономической безопасности; основными методами оценки уровня рисков и угроз экономической безопасности; методами обеспечения экономико-правовой защиты частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности.

3. Место практики в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Б.1.38 Контроль и ревизия Б.1.44 Правоохранительная деятельность по обеспечению экономической безопасности Б.1.36 Судебная экономическая	Б.1.50 Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности предприятия (организации) ДВ.1.07.01 Экономико-правовые основы оценки стоимости предприятия

экспертиза Б.1.23 Экономический анализ В.1.10 Административное право Б.1.25 Деньги, кредит, банки Б.1.22 Бухгалтерский учет Б.1.19 Экономика предприятия (организации) Б.1.18 Финансы	ДВ.1.07.02 Оценка и прогнозирование экономического потенциала предприятия

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым для прохождения данной практики и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
Б.1.38 Контроль и ревизия	Знать: организационную структуру и функции контрольно-ревизионного аппарата, обязанности, права и ответственность ревизоров и работников предприятий, деятельность которых проверяется, основания и направления проверки финансово-хозяйственной деятельности, формы взаимодействия контрольно-ревизионных и правоохранительных органов, требования к оформлению материалов ревизий и проверок; методы и приемы документального и фактического контроля, методы и приемы экономического анализа, организационные методы контроля; цели и задачи системы внутреннего контроля, права и обязанности службы внутреннего контроля (аудита), обязанности сотрудников по взаимодействию со службой внутреннего контроля (аудита), порядок организации системы внутреннего контроля; способы и приемы анализа результатов контроля финансово-хозяйственной деятельности (сравнения, группировки, систематизации, выделения узких мест и ведущих звеньев, экспертные оценки). Уметь: охарактеризовать основные этапы и последовательность проведения контрольно-ревизионной работы, их документирование, особенности организация контрольно-ревизионной работы на объектах разных организационно-правовых форм и форм собственности; характеризовать особенности специальных методических приемов документального и фактического контроля; идентифицировать индивидуальный, микро- и

	макроуровень административного и финансового контроля и характеризовать соответствующие каждому уровню виды рисков с целью их ограничения как основной функции службы внутреннего контроля; использовать финансовые и нефинансовые источники информации для выявления отклонений и нарушений, касающихся деятельности предприятия и функционирования его активов; инициировать корректирующие действия, необходимые для достижения наиболее эффективных результатов. Владеть: навыками организации контрольно-ревизионного процесса, описания типичных ошибок, выявляемых в ходе проверки, принятия решений по результатам проверки и организации контроля их выполнения; навыками применять различные способы проверки достоверности показателей учета, отчетности организации и других источников информации, проводить обследование и расследование в процессе контроля ее финансово-хозяйственной деятельности; навыками разработки мер, направленных на ограничение рисков финансово-хозяйственной деятельности при проведении предварительного, текущего и последующего контроля и оценка на их основе эффективности системы внутреннего контроля организации; навыками интерпретировать выводы по материалам проверки, обобщать причины и последствия выявленных нарушений, касающихся деятельности организации, функционирования ее активов и выполнения обязательств; формулировать недостатки, касающиеся неэффективной деятельности организации и подготавливать предложения по их устранению; оценивать степень выполнения мероприятий по обеспечению сохранности средств организации.
Б.1.44 Правоохранительная деятельность по обеспечению экономической безопасности	Знать: порядок законодательного регулирования обеспечения экономической безопасности государства; определение применимых правовых норм, подготовка правоприменительных актов; правовую основу противодействия коррупции. Уметь: анализировать и оценивать объем и содержание основных категорий и других понятий права; анализировать и оценивать действия в

	соответствии с законодательство РФ; квалифицировать преступления и правонарушения коррупционной направленности. Владеть: навыками использования теоретических знаний в правоприменительной деятельности и обеспечении экономической безопасности; навыками использования теоретических знаний в правотворческой и правоприменительной деятельности; тактикой и методикой противодействия коррупции.
Б.1.19 Экономика предприятия (организации)	Знать: нормативно-правовую базу, регулирующую финансово-хозяйственную деятельность организации; методы планирования деятельности организации и обоснования управленческих решений; методы оценки деятельности организации; опыт ведущих отечественных и зарубежных компаний в области планирования и управления деятельностью. Уметь: вырабатывать управленческие решения, исходя из анализа различных вариантов, в целях повышения эффективности деятельности организации; формировать систему планов деятельности организации; осуществлять управление реализацией конкретного экономического проекта; проводить анализ финансовой отчетности и использовать полученные результаты в целях обоснования планов и управленческих решений; способен формировать систему показателей и использовать современные технологии сбора и обработки информации в целях оценки деятельности организации. Владеть: навыками сбора и обработки необходимых данных, необходимых для разработки планов и обоснования управленческих решений; методами планирования деятельности организации; методами обоснования управленческих решений и организации их выполнения; методами оценки деятельности организации; методами выявления резервов повышения эффективности деятельности организации.
Б.1.22 Бухгалтерский учет	Знать: виды учетов и их особенности организации и ведения на предприятии, основные нормативно-правовые документы в области бухгалтерского,

	финансового, оперативного, управленческого и статистического учета; процесс сбора финансово-экономической, статистической и бухгалтерской информации; возможность обработки собранной информации при помощи информационных технологий и различных финансово-бухгалтерских программ; варианты финансово-экономического анализа при решении вопросов профессиональной деятельности; базовые инструментальные средства необходимые для обработки экономических данных; понятия и возможность выбрать основные инструментальные средства обработки финансовых и экономических данных; основные виды инструментальных средств; знать основные экономические показатели для выявления экономического роста российской рыночной экономики. Уметь: применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов; определять ценность сбора, анализа и обработки собранной финансово-экономической информации; соотносить собираемость информации на определенную дату и проводя анализ данных использовать различные методы статистической обработки; анализировать многообразие собранных данных и приводить их к определенному результату для обоснования экономического роста; оценивать роль собранных данных для расчета каждого экономического показателя; анализировать финансовую, производственную и экономическую информацию, необходимую для обоснования полученных выводов; обосновывать все виды экономических рисков и анализировать проведённые расчеты; проводить обработку экономических данных, связанные с профессиональной задачей; собирать финансовую и экономическую информацию и выбирать для этого оптимальные инструментальные средства. Владеть: навыками формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности; навыками статистического, сравнительно-финансового анализа для определения места профессиональной деятельности в экономической парадигме; приемами анализа сложных социально-экономических показателей; навыками

	составления пояснения и объяснения изменения показателей, после проведенного сбора и анализа данных; методами выбора инструментальных средств для обработки экономических данных; вариантами расчетов экономических показателей; системой выводов для обоснования полученных результатов при расчетах экономических данных.
Б.1.25 Деньги, кредит, банки	Знать: содержание, организацию, денежного оборота и кредитного процесса в рыночной экономике, условия стабильности и методы регулирования денежно-кредитной сферы; основы организации и регулирования денежного оборота, особенности реализации денежно-кредитной политики в различных странах; риски и признаки потенциальных угроз финансовой безопасности экономических субъектов. Уметь: анализировать статистические материалы по денежному обращению, расчетам, состоянию денежной сферы, банковской системы; выявлять и оценивать риски и потери при снижении уровня финансовой безопасности. Владеть: навыками организации взаимоотношений с кредитными учреждениями и выбора предлагаемых ими финансовых услуг; методами экономического анализа денежно-кредитной монетарных процессов в современной экономике; правилами и способами обнаружения потенциальных угроз и рисков финансовой безопасности.
Б.1.18 Финансы	Знать: современные методы анализа финансовой информации; методы анализа статей государственного бюджета; особенности информацию о состоянии внебюджетных фондов и страховых взносах; методы анализа статей государственного бюджета; особенности информацию о состоянии внебюджетных фондов и страховых взносах; основные положения теории финансов; структуру и состояние финансовой системы; - состояние финансового механизма. Уметь: использовать современные инструменты оценки результатов деятельности организаций; анализировать информацию об изменении статей госбюджета; анализировать информацию об

	изменении страховых взносов во внебюджетные фонды; проводить оценку доходов и расходов государственного бюджета; анализировать информацию об изменении статей госбюджета; анализировать информацию об изменении страховых взносов во внебюджетные фонды; проводить оценку доходов и расходов государственного бюджета; анализировать динамику развития финансов страны; оценивать состояние бюджетной системы государства; проводить оценку уровня организации государственных и муниципальных финансов. Владеть: навыками составления отчетов о деятельности организаций; методами сбора финансовой информации; методами анализа финансово-экономической информации; методами расчета финансовых показателей деятельности предприятия (организации); методами сбора финансовой информации; методами анализа финансово-экономической информации; информацией о развитии финансовой системы государства; информацией о состоянии бюджетной системы и государственном бюджете; информацией о функционировании финансов в разных сферах деятельности.
Б.1.23 Экономический анализ	Знать: основные понятия, категории и существующие подходы к формированию системы экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на макро- и микроуровне, используемых внешними (кредиторами, инвесторами, налоговыми органами) и внутренними пользователями (собственниками, руководством компании); а так же действующие методики расчета показателей (с учетом критерия выбора) и проведения экономического анализа; терминологию, классификации и специфику показателей деятельности различных хозяйствующих субъектов с выделением общих и специфических показателей, их зависимостей и взаимосвязей; основы построения, расчета и анализа современной системы показателей финансовой и хозяйственной деятельности конкретного хозяйствующего субъекта; назначение, структуру и содержание финансовых, бухгалтерских отчетов и необходимых аналитических документов;

	принципы организации аналитической работы, аналитические приемы диагностики и мониторинга; методы сбора и обработки информации при помощи системы показателей, с использованием факторного и индексного анализа; технологию оценки с целью выявления величины и динамики изменения показателей, её место в экономическом анализе, начиная с цели оценки, выбора критериев и базы сравнения, и заканчивая вычислением показателей оценки, их интерпретацией и формулированием выводов с указанием "узких мест" в деятельности хозяйствующего субъекта, его бизнес-единиц и подразделений; специальные приемы и способы обработки информации, основывающиеся на одном из количественных методов экономического анализа (традиционном-статистическом либо экономико-математическом); критерии оценки неплатежеспособности и вероятности банкротства; факторный анализ результативности операционной деятельности, диагностику рисков и сравнительный анализ финансового и операционного левериджа (рычага); факторный анализ финансовых результатов и рентабельности активов на основе финансовых показателей; основные критерии оценки деловой активности; стоимостно-ориентированные инструменты в оценке эффективности бизнеса. Уметь: обосновывать формирование системы показателей, охватывающих все направления деятельности и оценку эффективности использования ресурсов хозяйствующих субъектов и их бизнес-единиц (производственных, материальных, трудовых, финансовых); правильно оценивать область применения выбранной методики расчета экономических показателей с целью проведения комплексного анализа результатов деятельности различных хозяйствующих субъектов с учетом специфики их функционирования; применять на практике выбираемые методики расчета экономических показателей; проводить пространственные и динамические сравнения и сопоставления при диагностике и анализе состояния различных хозяйствующих субъектов; исходя из зарубежной и отечественной практики хозяйственного и финансового анализа применять новые концепции

	формирования систем аналитических показателей: модели формирования экономической добавленной стоимости и модели формирования акционерной стоимости; разрабатывать аналитические таблицы (паспорта) показателей, отражающие тенденции и динамику их изменения; получать полную достоверную картину хозяйственного и финансового состояния хозяйствующего субъекта на основе полученных данных; использовать аналитические приемы диагностики и мониторинга для постоянного обновления данных; анализировать бухгалтерскую, финансовую отчетность и составлять на её основе необходимые массивы данных; использовать методы анализа абсолютных и относительных показателей бухгалтерской, финансовой отчетности; методы факторного анализа и статистические методы; методы оценки финансовых результатов деятельности и анализа финансового состояния хозяйствующего субъекта. Владеть: экономико-математическим аппаратом, необходимым для расчета экономических показателей на основе выбранной методики, рассматривая их в качестве микромоделей экономических явлений и процессов, происходящих на уровне хозяйствующих субъектов; методами расчета абсолютных и относительных параметров, удельных и приростных показателей, показателей структуры; качественной и количественной характеристикой определенного направления деятельности хозяйствующего субъекта и входящих в него бизнес-единиц, благодаря системе используемых показателей как основы аналитических исследований; современными методами сбора, обработки и анализа баз экономических данных; навыками и правилами расчета основных экономических параметров деятельности хозяйствующего субъекта; системой аналитических расчетов для обработки данных финансовой и бухгалтерской отчетности; инструментами поиска резервов повышения эффективности бизнеса.
В.1.10 Административное право	Знать: административное и административно-процессуальное законодательство; содержание стандартов оформления документов; виды и

	основные характеристики административно-процессуальных документов. Уметь: правильно выбрать правовую норму при юридической квалификации значимого обстоятельства. Владеть: навыками составления юридических документов по делам об административных правонарушениях; навыками составления юридических документов в рамках производства по делу об административном правонарушении; навыками составления юридических документов в различных областях государственного управления.
Б.1.36 Судебная экономическая экспертиза	Знать: основные виды объектов судебно-экспертных исследований: документы официальной статистической отчетности, бухгалтерского учёта, планово-расчетные документы, документы производственного учёта и отчётности; договора на выполнение и акты выполненных работ: протоколы различного рода происшествий, поступков и деяний и т. д.; порядок назначения судебно-экономической экспертизы; правовой статус эксперта, основания отвода кандидатуры эксперта; перечень, последовательность и содержание основных этапов экспертного экономического исследования; основные методы проведения экспертных исследований (диагностики) полноты и правильности отражения хозяйственных операций в бухгалтерском учёте, финансового состояния и экономического положения предприятий, рисков предпринимательской деятельности. Уметь: проверять правильность заполнения отчетной, учетной, планово-расчётной и прочей документации, оценивать достоверность представленной в ней информации, анализировать обоснованность внесенных в документы записей, полноту отражения требуемой информации, информационную взаимосвязь документов; определять программу, содержание и последовательность проведения экспертного исследования, формировать правовую, (законодательную и нормативную) и научно-методическую базу для проведения объективного экономического исследования и дачи

	обоснованного судебно-экспертного заключения; в интересах реализации намеченной программы экспертного исследования формировать на основе материалов дела и образцов для сравнительного анализа необходимую информационную базу экспертного исследования, обосновывать необходимость применения конкретных методов экспертного исследования, определять способы наглядного отображения результатов исследования, формулировать чёткие и однозначные выводы. Владеть: навыками смысловой и счётной балансовой проверки правильности заполнения отчётной, бухгалтерской, финансово-экономической и производственной документации; навыками составления основных разделов заключения эксперта, подписки эксперта о предупреждении об уголовной ответственности за дачу заведомо ложного заключения, ходатайства о необходимости предоставления дополнительных материалов для дачи обоснованного заключения, мотивированного сообщения о самоотводе; навыками исследования бухгалтерской отчетности предприятия на предмет оценки вероятности банкротства и результативности антикризисного управления, риска предпринимательской деятельности, запаса финансовой прочности и возможных потерь от падения объёмов производства, снижения цен, роста издержек на производство продукции.

4. Время проведения практики

Время проведения практики (номер уч. недели в соответствии с графиком) с 44 по 47

5. Структура практики

Общая трудоемкость практики составляет зачетных единиц 6, часов 216, недель 4.

№ раздела (этапа)	Наименование разделов (этапов) практики	Кол-во часов	Форма текущего контроля
1	Подготовительный этап (организационный)	10	Проверка заполненного индивидуального плана в дневнике практики
2	Основной этап (сбор и обработка эмпирического материала, изучение методических и рекомендательных	166	Проверка ведения дневника прохождения практики. Проверка

	материалов, нормативных документов, регулирующих деятельность конкретных служб и подразделений предприятия или организации).		выполнения разделов отчета по практике
3	Заключительный этап (подготовка отчета по практике)	40	Проверка (утверждение) дневника прохождения практики. Проверка отчета о прохождении практики.

6. Содержание практики

№ раздела (этапа)	Наименование или краткое содержание вида работ на практике	Кол-во часов
1	Подготовительный этап предполагает инструктаж по месту прохождения практики (в зависимости от объекта); определение конкретного предмета деятельности студента на время прохождения практики; разработку плана практики и программы проведения работ, разработку инструментария выполнения задания. На данном этапе необходимо составить индивидуальный план практики, согласовать его с руководителем практики от кафедры и с руководителем практики по месту её прохождения.	10
2	Основной этап производственной практики включает сбор и обработку эмпирического материала; изучение методических и рекомендательных материалов, нормативных документов, регулирующих деятельность конкретных служб и подразделений предприятия или организации. Сбор данных осуществляется согласно следующему перечню: а) правовые и нормативные документы, определяющие и регулирующие деятельность предприятия/организации; б) организационно-управленческая структура предприятия/организации; в) методические и инструктивные материалы, регламентирующие экономическую и управленческую деятельность предприятия/организации; г) финансовая отчетность/организации предприятия за 3 ретроспективных года. Кроме того, определяются функции служб или отделов, являющихся непосредственным местом практики. Далее производится систематизация собранного материала: а) анализ правовых и нормативных документов, определяющих и регулирующих деятельность предприятия/организации/отдела/службы; б) анализ организационно- управленческой деятельности предприятия/организации/отдела/службы; в) анализ маркетинговой макро- и микросреды предприятия; г) анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия/организации (или результатов деятельности отдела или службы). Вышеперечисленное позволит выделить риски и угрозы экономической безопасности	166

	предприятия/организации и дать рекомендации по повышению экономической безопасности деятельности. Индивидуализация задания по производственной практике определяется спецификой деятельности того предприятия/организации, где студент проходит практику.	
3	Заключительный этап предполагает подготовку отчета по практике. Происходит подбор материалов, которые войдут в отчет, согласование с руководителем от предприятия и от кафедры, оформление всех необходимых документов по месту прохождения практики. В конце срока практики происходит защита отчета по практике. Защита итогов прохождения практики проводится в форме устного сообщения студента, в котором он должен обозначить проблемы, выявленные им в работе предприятия или организации; отразить разработанные рекомендации по совершенствованию деятельности предприятия или организации. После устного выступления студенту задаются вопросы по содержанию практики, на которые должны быть получены ответы.Отчет по практике сдается в документарной и электронной форме на кафедру.	40

7. Формы отчетности по практике

По окончанию практики, студент предоставляет на кафедру пакет документов, который включает в себя:
- дневник прохождения практики, включая индивидуальное задание и характеристику работы практиканта организацией;
- отчет о прохождении практики.
Формы документов утверждены приказом ректора от 30.08.2016 №1.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Форма итогового контроля – дифференцированный зачет.

8.1. Паспорт фонда оценочных средств

Наименование разделов практики	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Вид контроля
Заключительный этап (подготовка отчета по практике)	ПК-49 способностью готовить отчеты, справки и доклады по результатам выполненных исследований	Дифференцированный зачет
Заключительный этап (подготовка отчета по практике)	ПК-34 способностью проводить комплексный анализ угроз экономической безопасности при планировании и осуществлении инновационных проектов	Дифференцированный зачет

Основной этап (сбор и обработка эмпирического материала, изучение методических и рекомендательных материалов, нормативных документов, регулирующих деятельность конкретных служб и подразделений предприятия или организации).	ПК-34 способностью проводить комплексный анализ угроз экономической безопасности при планировании и осуществлении инновационных проектов	Проверка отчета о прохождении практики.
Подготовительный этап (организационный)	ПК-29 способностью выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор	Проверка заполненного индивидуального задания.
Основной этап (сбор и обработка эмпирического материала, изучение методических и рекомендательных материалов, нормативных документов, регулирующих деятельность конкретных служб и подразделений предприятия или организации).	ПК-29 способностью выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор	Проверка отчета о прохождении практики.
Заключительный этап (подготовка отчета по практике)	ПК-6 способностью осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности	Дифференцированный зачет
Основной этап (сбор и обработка эмпирического материала, изучение методических и рекомендательных	ПК-34 способностью проводить комплексный анализ угроз экономической безопасности при планировании и	Мероприятие промежуточной аттестации (защита отчета по практике).

материалов, нормативных документов, регулирующих деятельность конкретных служб и подразделений предприятия или организации).	осуществлении инновационных проектов	
Основной этап (сбор и обработка эмпирического материала, изучение методических и рекомендательных материалов, нормативных документов, регулирующих деятельность конкретных служб и подразделений предприятия или организации).	ОПК-1 способностью применять математический инструментарий для решения экономических задач	Контроль хода выполнения задания и календарного плана практики.
Основной этап (сбор и обработка эмпирического материала, изучение методических и рекомендательных материалов, нормативных документов, регулирующих деятельность конкретных служб и подразделений предприятия или организации).	ПК-23 способностью применять методы осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов	Проверка отчета о прохождении практики.
Заключительный этап (подготовка отчета по практике)	ПК-23 способностью применять методы осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов	Дифференцированный зачет
Основной этап (сбор и обработка эмпирического материала, изучение методических и рекомендательных материалов, нормативных документов, регулирующих деятельность конкретных служб и подразделений предприятия или организации).	ПК-41 способностью принимать участие в разработке стратегии обеспечения экономической безопасности организаций, подготовке программ по ее реализации	Мероприятие промежуточной аттестации (защита отчета по практике).
Заключительный этап (подготовка отчета по практике)	ПК-41 способностью принимать участие в разработке стратегии	Дифференцированный зачет

	обеспечения экономической безопасности организаций, подготовке программ по ее реализации	
Заключительный этап (подготовка отчета по практике)	ПК-29 способностью выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор	Дифференцированный зачет
Заключительный этап (подготовка отчета по практике)	ОПК-1 способностью применять математический инструментарий для решения экономических задач	Дифференцированный зачет
Основной этап (сбор и обработка эмпирического материала, изучение методических и рекомендательных материалов, нормативных документов, регулирующих деятельность конкретных служб и подразделений предприятия или организации).	ПК-6 способностью осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности	Контроль хода выполнения задания и календарного плана практики.

8.2. Виды контроля, процедуры проведения, критерии оценивания

Вид контроля	Процедуры проведения и оценивания	Критерии оценивания
Проверка заполненного индивидуального задания.	Студент определяется с базой прохождения практики; предоставляет заполненный и согласованный с руководителем практики от предприятия индивидуальный план в дневнике прохождения практики. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от	зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равно 60%. не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60%.

	24.05.2019 г. № 179). 3 балла выставляется студенту, представившему развернутый индивидуальный план в соответствии с базой практики; 2 балла выставляется студенту, представившему заполненное задание не в полной мере; 0 баллов выставляется студенту, который не выполнил соответствующие требования. Максимальное количество баллов – 3 Весовой коэффициент мероприятия – 0,15.	
Проверка отчета о прохождении практики.	Студент продолжает работу по достижению поставленной в процессе прохождения практики цели. Студент готовит теоретическую, аналитическую и практическую части отчета. Занимается формулированием и обоснованием выводов и рекомендаций согласно результатам прохождения практики. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). При оценке работы студента во время прохождения производственной практики принимается во внимание содержание и качество оформления отчета по практике. 15 баллов – выставляется студенту, продемонстрировавшему полное соответствие требованиям методических рекомендаций, стандартам оформления; имеется положительный отзыв руководителя с места прохождения производственной практики; 10 баллов – выставляется студенту, частично выполнившему требования методических	зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равно 60%. не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60%.

	рекомендаций, стандартов оформления; имеются практические результаты исследования с соответствующими последовательными выводами, но не вполне обоснованными положениями; имеется положительный отзыв руководителя с места прохождения производственной практики; 5 баллов – выставляется, если имеется непоследовательность изложения материала и необоснованные положения; имеется удовлетворительный отзыв руководителя с места прохождения производственной практики; 0 баллов – выставляется студенту, не выполнившему данный критерий; имеется неудовлетворительный отзыв руководителя с места прохождения производственной практики. Максимальное количество баллов – 15. Весовой коэффициент мероприятия – 0,60.	
Контроль хода выполнения задания и календарного плана практики.	Студент предоставляет руководителю материалы дневника по ходу прохождения практики, в соответствии с разделами отчета по практике. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). 7 баллов – выставляется студенту, представившему развернутый, систематизированный библиографический список отчета по практике; дал оценку источников информации для проведения анализа и дальнейших экономических расчетов, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равно 60%. не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60%.

	(объектов практики); выбор методики их расчета; имеется полное соблюдение календарного плана; 5 баллов – выставляется студенту, представившему библиографический список не в полной степени систематизации, но завершает сбор информации; дал примерную оценку источников информации для проведения анализа и дальнейших экономических расчетов; имеется частичное отступление от соблюдения календарного плана; 3 балла – выставляется студенту, представившему несистематизированный библиографический список; имеются затруднения в оценке источников информации для проведения анализа и дальнейших экономических расчетов; имеются отклонения от соблюдения календарного плана; 0 баллов выставляется студенту, который полностью не выполнил соответствующие требования. Максимальное количество баллов – 7. Весовой коэффициент мероприятия – 0,25.	
Дифференцированный зачет	На дифференцированном зачете происходит оценивание деятельности обучающихся в процессе производственной практики на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля и промежуточной аттестации. В результате защиты отчета по практике студент получает дифференцированный зачет, который проставляется в ведомость, зачетную книжку студента. Делается соответствующая отметка на титульном листе отчета. Оценка зачета по производственной	Отлично: Величина рейтинга обучающегося по производственной практике 85…100 %. Хорошо: Величина рейтинга обучающегося по производственной практике 75…84 %. Удовлетворительно: Величина рейтинга обучающегося по производственной практике 60…74 %. Неудовлетворительно: Величина рейтинга обучающегося по производственной практике 0…59 %.

	практике вносится также в «приложение к диплому специалиста».	
Мероприятие промежуточной аттестации (защита отчета по практике).	По окончании производственной практики студент предоставляет руководителю практики от кафедры комплект документов по практике. Руководитель по формальным критериям допускает студента к защите. Отчет должен содержать развернутые ответы на все вопросы, предусмотренные индивидуальным заданием на практику. Отчет набирается на компьютере и оформляется в печатном виде. Он должен включать в себя титульный лист, оглавление, введение, основную часть, заключение, библиографический список и приложения. Отчёт должен быть оформлен в соответствии с общими требованиями, предъявляемыми к отчётным материалам согласно методическим рекомендациям, размещенным на сайте кафедры «Экономическая безопасность». На титульном листе должны быть указаны все атрибуты работы и идентификационные сведения о студенте, стоять печать организации – базы практики. В отчёт в обязательном порядке включаются материалы по теме индивидуального задания, приводится список используемых источников информации. Отчет должен быть хорошо отредактирован и иллюстрирован графиками, диаграммами, схемами. Отчет о производственной практике студент представляет на кафедру в установленные кафедрой сроки с целью его защиты. Оригинальность должна составлять не менее 60 процентов	зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равно 60%. не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60%.

	(60%) авторского текста. Основанием для допуска студента к защите является полностью оформленный комплект документов. Дата и время защиты устанавливаются кафедрой в соответствии с календарным графиком учебного процесса. Оценивание проходит в форме защиты студентом отчета по практике перед руководителем и комиссией, назначаемой заведующим выпускающей кафедрой. Защита отчета состоит в коротком докладе (5-7 минут) студента и в ответах на вопросы по существу отчета. Во время защиты студент должен показать глубокое знание темы индивидуального задания, свободно оперировать терминами и понятиями по теме исследования. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). При защите отчета по производственной практике принимаются во внимание следующие критерии: -умение доступно и понятно передать содержание практики в виде доклада (5 баллов); -полнота раскрытия полученных результатов практики; наличие положительного отзыва руководителя с места прохождения производственной практики (10 баллов); - полнота ответов на дополнительные вопросы по результатам практики (5 баллов); - ораторское искусство (свободное владение материалом, культура речи, отсутствие «слов-паразитов») (3 баллов); - владение	

	голосом (темп, интонация, лаконичность изложения (2 балла). Максимальное количество баллов – 25.	

8.3. Примерный перечень индивидуальных заданий

1. Анализ действующей на предприятии (организации) системы экономической безопасности.
2. Анализ эффективности методов поиска, сбора, хранения и обработки экономической информации в обеспечении экономической безопасности предприятия (организации).
3. Оценка эффективности деятельности службы экономической безопасности предприятия (организации).
4. Выявление и анализ рисков (зоны риска, источники, причины, классификация), сопутствующих деятельности предприятия (организации). 5. Изучение роли элементов организационной структуры в обеспечении экономической безопасности предприятия (организации).
6. Анализ статистической информации, отражающей деятельность предприятия (организации), в целях прогнозирования возможных угроз экономической безопасности.
7. Оценка эффективности мер по управлению рисками и обеспечению конкурентноустойчивого и экономически безопасного ведения бизнеса (при примере предприятия (организации).

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

Не предусмотрена

б) дополнительная литература:

Не предусмотрена

из них методические указания для самостоятельной работы студента:

1. Практики по специальности "Экономическая безопасность": методические указания / сост. Е.Б. Голованов, А.В. Карпушкина, О.В. Рязанцева. - Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2017. - 23 с.

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование разработки	Наименование ресурса в электронной форме	Доступность (сеть Интернет / локальная сеть; авторизованный / свободный до-

				ступ)
1	Основная литература	Актуальные проблемы обеспечения экономической безопасности и противодействия теневой экономики [Электронный ресурс] : сборник научных трудов. — Электрон. дан. — Москва : Научный консультант, 2018. — 276 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/111814. — Загл. с экрана.	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Интернет / Авторизованный
2	Дополнительная литература	Перспективы развития экономической безопасности, анализа и аудита в современной России [Электронный ресурс] : материалы конференции / под ред. Н.Н. Карзаевой, Ю.Н. Каткова. — Электрон. дан. — Москва : Научный консультант, 2016. — 314 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/95104. — Загл. с экрана.	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Интернет / Авторизованный
3	Основная литература	Котова, Н.Н. Экономический анализ: учебное пособие	Электронный каталог ЮУрГУ	Интернет / Свободный
4	Основная литература	Котова, Н.Н. Финансовый анализ в оценочной деятельности	Электронный каталог ЮУрГУ	Интернет / Свободный
5	Основная литература	Котова, Н.Н. Финансовый анализ: учебное пособие	Электронный каталог ЮУрГУ	Интернет / Свободный
6	Основная литература	Баскакова, О.В. Экономика предприятия (организации) [Электронный ресурс] : учебник / О.В. Баскакова, Л.Ф. Сейко. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2017. — 372 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/93428. — Загл. с экрана.	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Интернет / Авторизованный
7	Основная литература	Лопарева, А.М. Экономика организации (предприятия) [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / А.М. Лопарева. — Электрон. дан. — Москва : Финансы и статистика, 2014. — 208 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/69181. — Загл. с экрана.	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Интернет / Авторизованный
8	Дополнительная литература	Романенко, И.В. Экономика предприятия [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.В. Романенко. — Электрон. дан. — Москва : Финансы и статистика, 2011. — 352 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/5360. — Загл. с экрана.	Электронно-библиотечная система издательства Лань	ЛокальнаяСеть / Авторизованный
9	Основная литература	Михалина Л.М. Экономика предприятия (организации). Учебное пособие./ Л.М. Михалина - Челябинск: Изд-во ЮУрГУ, 2014 - 118 с.	Учебно-методические материалы кафедры	Интернет / Свободный
10	Основная литература	Тютюкина, Е.Б. Финансы организаций (предприятий) [Электронный ресурс] : учебник / Е.Б. Тютюкина. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2018. — 544 с. —	Электронно-библиотечная система издательства	Интернет / Авторизованный

		Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/105578. — Загл. с экрана.	Лань	
11	Основная литература	Оценка интеллектуальной собственности [Электронный ресурс] : учебное пособие / под ред. С.А. Смирнова. — Электрон. дан. — Москва : Финансы и статистика, 2014. — 352 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/69220. — Загл. с экрана.	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Интернет / Авторизованный
12	Дополнительная литература	Шапкин, А.С. Экономические и финансовые риски: Оценка, управление, портфель инвестиций [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.С. Шапкин, В.А. Шапкин. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2016. — 544 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/93337. — Загл. с экрана.	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Интернет / Авторизованный
13	Основная литература	Усатова, Л.В. Бухгалтерский учет в коммерческих банках [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л.В. Усатова, М.С. Сероштан, Е.В. Арская. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2017. — 344 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/93472. — Загл. с экрана.	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Интернет / Авторизованный
14	Основная литература	Белотелова, Н.П. Деньги. Кредит. Банки [Электронный ресурс] : учебник / Н.П. Белотелова, Н.П. Белотелова. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2016. — 400 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/93364. — Загл. с экрана.	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Интернет / Авторизованный
15	Основная литература	Сборник законов об административных процедурах [Электронный ресурс] : сборник научных трудов. — Электрон. дан. — Москва : Infotropic Media, 2016. — 444 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/101147. — Загл. с экрана.	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Интернет / Авторизованный

10. Информационные технологии, используемые при проведении практики

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows server(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)
3. -1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних уч.заведениях(бессрочно)

Перечень используемых информационных справочных систем:

1. ООО "ГарантУралСервис"-Гарант(бессрочно)
2. -Стандартинформ(бессрочно)

11. Материально-техническое обеспечение практики

Место прохождения практики	Адрес места прохождения	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, обеспечивающие прохождение практики
Челябинский филиал ПАО "Уралкуз"	454038, г. Челябинск, ул. Монтажников, 2	Компьютерное оборудование. Программное обеспечение: 1С: Бухгалтерия, Консультант Плюс, ГАРАНТ, Проджект-менеджмент.
Региональный операционный офис "Челябинский" филиала № 6602 Банка ВТБ (ПАО)	454080, г.Челябинск, пр Ленина, 83	Компьютерное оборудование. Программное обеспечение: 1С: Бухгалтерия, Консультант Плюс, ГАРАНТ, Проджект-менеджмент, Операционные банковские системы.
Акционерное общество "Областной аптечный склад"	454904, г. Челябинск, Челябинская, 8-3	Компьютерное оборудование. Программное обеспечение: 1С: Бухгалтерия, Консультант Плюс, ГАРАНТ, Проджект-менеджмент.
Акционерное общество "Страховое общество газовой промышленности"	454080, г.Челябинск, Труда, 187	Компьютерное оборудование. Программное обеспечение: 1С: Бухгалтерия, Консультант Плюс, ГАРАНТ, Проджект-менеджмент, Операционные банковские системы.
ООО Аудиторская фирма Авуар	454084, Челябинск, Проспект Победы, 160, оф.403	Компьютерное оборудование. Программное обеспечение: 1С: Бухгалтерия, Консультант Плюс, ГАРАНТ, Проджект-менеджмент.
ПАО Сбербанк России, Челябинское отделение № 8597	454080, г. Челябинск, ул. Энтузиастов, д 9-А	Компьютерное оборудование. Программное обеспечение: 1С: Бухгалтерия, Консультант Плюс, ГАРАНТ, Проджект-менеджмент, Операционные банковские системы.
ООО Компьютерная компания "МИКОС"	454126, Челябинск, ул.Энтузиастов, 28а	Компьютерное оборудование. Программное обеспечение: 1С: Бухгалтерия, Консультант Плюс, ГАРАНТ, Проджект-менеджмент, Операционные банковские системы.
ЧОУ ДПО "Учебно-методический Центр "Аудит-Классик"	454091, г.Челябинск, ул.Пушкина, 12	Компьютерное оборудование. Программное обеспечение: 1С: Бухгалтерия, Консультант Плюс, ГАРАНТ, Проджект-менеджмент.

Экспертно-криминалистический центр ГУ МВД России по Челябинской области	454091, Челябинск, 3 Интернационала, 116	Компьютерное оборудование. Программное обеспечение: 1С: Бухгалтерия, Консультант Плюс, ГАРАНТ, Проджект-менеджмент.