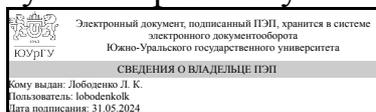


# ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ  
Директор института  
Институт медиа и социально-  
гуманитарных наук

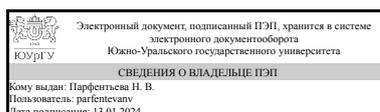


Л. К. Лободенко

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА практики

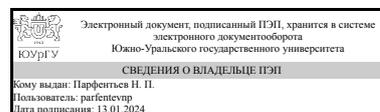
Педагогическая практика  
для научной специальности 5.10.1 Теория и история культуры и искусства  
форма обучения очная  
кафедра-разработчик Теология, культура и искусство

Зав.кафедрой разработчика,  
д.искусствоведения, проф.



Н. В. Парфентьева

Разработчик программы,



Н. П. Парфентьев

## **1. Общая характеристика**

### **Вид практики**

Производственная

### **Способ проведения**

Стационарная

### **Форма проведения**

Дискретно по видам практик

### **Цель практики**

освоение преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования в области истории культуры и искусства.

### **Задачи практики**

- формирование умения проведения отдельных форм аудиторных занятий (практических занятий, лекций) по дисциплинам истории культуры и искусства;
- формирование навыков руководства письменными работами студентов (докладами, курсовыми работами) по дисциплинам истории культуры и искусства;
- формирование умения проведения внеаудиторной педагогической и организационной работы со студентами бакалавриата в рамках учебных практик, экскурсий, проводимых преподавателям.

### **Краткое содержание практики**

Форма проведения практики выбирается по согласованию с научным руководителем и руководством кафедры. Аспирант должен разработать свой план прохождения педагогической практики, сформулировать задачи по личностно-профессиональному развитию. Предполагается посещение отдельных лекций и практических занятий научного руководителя или других преподавателей; разработка плана-конспекта практических занятий с учетом направленности подготовки аспиранта: необходимо продумать форму занятия, методы обучения, составить список источников и научной литературы, вопросов и заданий для подготовки студентов к занятию; разработка плана-конспекта лекций по дисциплинам базовой части учебного плана бакалавриата; подготовка и проведение 2-3 аудиторных занятий; формирование умения проверять и оценивать письменные работы и устные ответы студентов; подготовка и проведение внеаудиторных занятий, экскурсий.

## **2. Планируемые результаты обучения**

По окончании прохождения практики аспирант должен:

Знать: современные образовательные технологии, методы и средства обучения для обеспечения целей учебного процесса в высшей школе; особенности обучающихся,

уровень их подготовки, современные исследования в области истории культуры и искусства, современный передовой педагогический международный опыт, требования ФГОС высшего образования; принципы разработки тем для письменных работ студентов (научный доклад, курсовая работа): необходимо определить цель и задачи письменной работы, объект и предмет исследования, подобрать источники и научную литературу; принципы и приемы формирования навыков руководства письменными научными работами студентов.

Уметь: создавать элементы методического обеспечения образовательных дисциплин с учетом передового международного опыта; проводить консультации для студентов по разработанным темам письменных работ в рамках практических занятий; оценивать письменные работы и устные ответы студентов при проведении текущей научно-исследовательской работы.

Владеть: навыками личностного и профессионального развития, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности; навыками разработки индивидуальных заданий для студентов с учетом их уровня личностно-профессионального развития; навыками и приемами проведения работы студентов на практических занятиях; принципами организационной и педагогической работы в рамках научно-исследовательской работы со студентами.

### 3. Место практики в структуре программы аспирантуры

Практика относится к Образовательному компоненту программы аспирантуры.

### 4. Структура практики

Общая трудоемкость практики составляет зачетных единиц 6, часов 216, недель 4.

№ раздела (этапа)	Наименование разделов (этапов) практики	Кол-во часов	Форма текущего контроля
1	1. Формирование умения проведения отдельных форм аудиторных занятий (практических занятий, лекций) по дисциплинам по истории культуры и искусства.	80	Проверка отчета.
2	2. Формирование умения проведения внеаудиторной работы со студентами в рамках учебных практик, экскурсий, проводимых преподавателями по дисциплинам по истории культуры и искусства.	80	Проверка отчета.
3	3. Формирование навыков руководства письменными работами студентов (докладами, курсовыми работами) по дисциплинам по истории культуры и искусства.	56	Проверка отчета.

### 5. Содержание практики

№ раздела (этапа)	Наименование или краткое содержание вида работ на практике	Кол-во часов
-------------------	--	--------------

1	1. Формирование умения проведения отдельных форм аудиторных занятий (практических занятий, лекций) по дисциплинам по истории культуры и искусства.	80
2	2. Формирование умения проведения внеаудиторной работы со студентами в рамках учебных практик, экскурсий, проводимых преподавателями по дисциплинам по истории культуры и искусства.	80
3	3. Формирование навыков руководства письменными работами студентов (докладами, курсовыми работами) по дисциплинам по истории культуры и искусства.	56

## 6. Формы отчетности по практике

По окончании практики, аспирант предоставляет на кафедру:

- дневник прохождения практики, включая индивидуальное задание и характеристику работы практиканта от руководителя практики;
- отчет о прохождении практики.

## 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по практике находятся в приложении.

Вид контроля	Процедуры проведения и оценивания	Критерии оценивания
Зачет	Проверка отчета	Зачтено: План прохождения практики и индивидуальные задания выполнены Не зачтено: План прохождения практики и индивидуальные задания не выполнены

## Примерный перечень индивидуальных заданий

1. Поддержание дисциплины во время всего занятия.
2. Наличие плана (конспекта).
3. Использование технических средств обучения, наглядных материалов.
4. Соответствие темы занятий содержанию учебной дисциплины, учебному плану, ФГОС.
5. Научный уровень материала (уровень проработки концептуальных положений, научных понятий и категорий).
6. Выполнение плана занятия.
7. Методы активизации познавательной деятельности студентов.
8. Использование методических материалов на занятии.
9. Умение преподавателя объяснять новый материал.
10. Умение преподавателя налаживать и поддерживать контакт с аудиторией.

## 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

## **Печатная учебно-методическая документация**

### *а) основная литература:*

1. Бараева, Е. И. Педагогическая практика Текст учебно-методическое пособие Е. И. Бараева, М. В. Ершова, С. Н. Маковчик. - Минск: РИВШ, 2007. - 99 с. ил.
2. Весна, Е. Б. Профессионально-педагогическая практика Учеб.-метод. пособие Е. Б. Весна, О. О. Киселева; Акад. пед. и социал. наук, Моск. психол.-социал. ин-т. - М.; Воронеж: МПСИ: МОДЭК, 1999. - 74 с. ил.
3. Котлярова, И. О. Педагогическая практика аспирантов Текст учеб. пособие И. О. Котлярова, Ю. В. Тягунова ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Педагогика проф. образования ; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ, 2011. - 95, [1] с. ил. электрон. версия

### *б) дополнительная литература:*

1. Чепиков, В. Т. Педагогическая практика Текст учеб.-практ. пособие В. Т. Чепиков. - Минск: Новое знание, 2004. - 203 с. ил.
2. Симонов, В. П. Педагогическая практика в школе Учеб.-метод. пособие для преподавателей и студентов В. П. Симонов; Моск. психол.-социал. ин-т, Рос. акад. образования. - М.: Московский психолого-социальный институт, 2000. - 180 с.

### *из них методические указания для самостоятельной работы студента:*

1. Программа педагогической практики для обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

## **Электронная учебно-методическая документация**

Нет

## **9. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса**

### Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)
3. ФГАОУ ВО "ЮУрГУ (НИУ)"-Портал "Электронный ЮУрГУ" (<https://edu.susu.ru>)(бессрочно)
4. -Информационно-образовательный центр "Русский музей: виртуальный филиал"(бессрочно)

### Перечень используемых информационных справочных систем:

Нет

## **10. Материально-техническое обеспечение практики**

<b>Место прохождения практики</b>	<b>Адрес места прохождения</b>	<b>Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, обеспечивающие прохождение практики</b>
Кафедра Теологии, культуры и искусства ЮУрГУ	454080, Челябинск, Ленина, 76	компьютерная техника, мультимедийное оборудование для иллюстрирования материалов лекций и практических занятий.