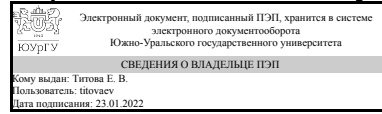


ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института
Юридический институт



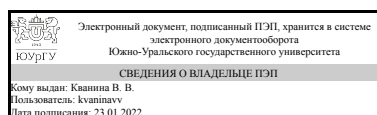
Е. В. Титова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.Ф.П1.02 Корпоративное право
для направления 40.03.01 Юриспруденция
уровень Бакалавриат
профиль подготовки Общеправовой
форма обучения очная
кафедра-разработчик Предпринимательское, конкурентное и экологическое право

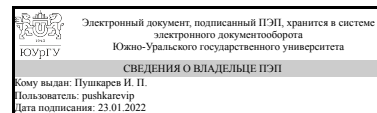
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утверждённым приказом Минобрнауки от 13.08.2020 № 1011

Зав.кафедрой разработчика,
д.юрид.н., проф.



В. В. Кванина

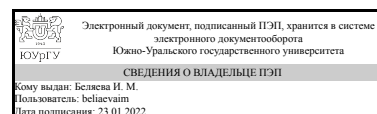
Разработчик программы,
к.юрид.н., доцент



И. П. Пушкарев

СОГЛАСОВАНО

Руководитель образовательной
программы
к.юрид.н., доц.



И. М. Беляева

1. Цели и задачи дисциплины

Цели изучения дисциплины "Корпоративное право" заключаются в подготовке обучающихся к нормотворческой, правоприменительной и экспертно-консультационной деятельности в сфере создания, деятельности и прекращения корпоративных организаций. Задачи состоят в: – углубленном изучении теоретических основ корпоративного права, основных доктринальных положений по вопросам образования и управления деятельностью корпоративных организаций; – владении обучающимися знаниями основной терминологии курса, основных институтов; – формировании у обучающихся знаний, умений и навыков применять полученные теоретические и практические знания в области регулирования корпоративных отношений; решать основные проблемы, связанные с реализацией участниками корпоративных организаций своих прав.

Краткое содержание дисциплины

Дисциплина «Корпоративное право» содержит такие разделы (темы) как: Понятие и предмет корпоративного права. История корпораций и корпоративного права. Понятие корпорации и корпоративных отношений. Корпоративные финансы. Управление корпорацией. Корпоративные ценные бумаги. Понятие и виды прав участников корпорации.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Умеет: самостоятельно и системно толковать и применять нормативные акты при разрешении корпоративных споров
ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности, анализировать правотворческую, правоприменительную, правоохранительную и правозащитную практику	Знает: законодательство, регулирующее корпоративные отношения, а также судебно-арбитражную практику его применения Умеет: применять нормативно-правовые акты, устанавливающие правовой статус корпоративных организаций
ПК-3 Способен определять правовую природу общественных отношений, профессионально квалифицировать факты и правоотношения	Знает: основные понятия и институты корпоративного права; правовой режим имущества организаций, порядок создания, реорганизации, ликвидации организации
ПК-7 Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	Имеет практический опыт: использования различных способов защиты нарушенных и оспоренных прав корпораций и участников корпораций; составления локальных нормативных правовых актов, регламентирующих корпоративные отношения

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин,	Перечень последующих дисциплин,
------------------------------------	---------------------------------

видов работ учебного плана	видов работ
Предпринимательское право, Гражданское право (общая часть), Гражданское право (особенная часть)	Не предусмотрены

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
Гражданское право (общая часть)	Знает: понятие, сущность, структуру гражданских правоотношений, основания их возникновения, изменения, прекращения; правила квалификации общественных отношений, гражданское законодательство Российской Федерации (общая часть) Умеет: определять правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах в гражданском праве, определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы ГК РФ Имеет практический опыт: принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами ГК РФ
Предпринимательское право	Знает: законодательство Российской Федерации в области осуществления предпринимательской деятельности, понятие, сущность, структуру предпринимательских правоотношений, основания их возникновения, изменения, прекращения; правила квалификации предпринимательских отношений Умеет: определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы предпринимательского права, определять правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах в предпринимательском праве Имеет практический опыт: принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами предпринимательского права
Гражданское право (особенная часть)	Знает: гражданское законодательство Российской Федерации (особенная часть), понятие, сущность, структуру гражданских правоотношений, основания их возникновения, изменения, прекращения Умеет: определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы гражданского права;, определять гражданско-правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах Имеет практический опыт: принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами гражданского права

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч., 54,25 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах	
		Номер семестра	
		8	
Общая трудоёмкость дисциплины	108	108	
<i>Аудиторные занятия:</i>	48	48	
Лекции (Л)	24	24	
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	24	24	
Лабораторные работы (ЛР)	0	0	
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	53,75	53,75	
с применением дистанционных образовательных технологий	0		
Изучение и конспектирование материалов к практическим занятиям. Составление схем. Подготовка докладов. Решение задач.	44,75	44.75	
Подготовка к зачету	9	9	
Консультации и промежуточная аттестация	6,25	6,25	
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	зачет	

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Понятие и предмет корпоративного права. История корпораций и корпоративного права.	8	4	4	0
2	Понятие корпорации и корпоративных отношений.	8	4	4	0
3	Корпоративные финансы	8	4	4	0
4	Управление корпорацией	8	4	4	0
5	Корпоративные ценные бумаги.	8	4	4	0
6	Понятие и виды прав участников корпорации	8	4	4	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1-2	1	Понятие и предмет корпоративного права. История корпораций и корпоративного права.	4
3-4	2	Понятие корпорации и корпоративных отношений.	4
5-6	3	Корпоративные финансы	4
7-8	4	Управление корпорацией	4
9-10	5	Корпоративные ценные бумаги.	4
11-12	6	Понятие и виды прав участников корпорации	4

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1-2	1	Понятие и предмет корпоративного права. История корпораций и корпоративного права.	4
3-4	2	Понятие корпорации и корпоративных отношений.	4
5-6	3	Корпоративные финансы	4
7-8	4	Управление корпорацией	4
9-10	5	Корпоративные ценные бумаги.	4
11-12	6	Понятие и виды прав участников корпорации	4

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
Изучение и конспектирование материалов к практическим занятиям. Составление схем. Подготовка докладов. Решение задач.	ЭУМД осн. Лит. № 1,2 ЭУМД доп. Лит. №3-16	8	44,75
Подготовка к зачету	ЭУМД осн. Лит. № 1,2 ЭУМД доп. Лит. №3-16	8	9

6. Текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-мestr	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учи-тыва-ется в ПА
1	8	Текущий контроль	Устный (письменный) опрос по теме 1 "Понятие и предмет корпоративного права. История корпораций и корпоративного права"	0,2	12	Устный или письменный опрос осуществляется на занятии, посвященном Теме 1 "Понятие и предмет корпоративного права. История корпораций и корпоративного права" по плану практических занятий. Студенту задаются 6 вопроса из списка контрольных вопросов. Время, отведенное на письменный	зачет

						<p>опрос - 25 минут, устный опрос проводится в течение занятия:</p> <ul style="list-style-type: none"> • правильный ответ на вопрос – 2 балла. • частично правильный ответ – 1 балл. <p>Максимальное количество баллов за опрос – 12.</p> <p>Весовой коэффициент контрольно-рейтингового мероприятия по теме 1 по плану практических занятий – 0,2</p>	
2	8	Текущий контроль	Устный (письменный) опрос по теме 2 "Понятие корпорации и корпоративных отношений"	0,2	12	<p>Устный или письменный опрос осуществляется на занятии, посвященном Теме 2 "Понятие корпорации и корпоративных отношений" по плану практических занятий.</p> <p>Студенту задаются 6 вопроса из списка контрольных вопросов.</p> <p>Время, отведенное на письменный опрос -30 минут, устный опрос проводится в течение занятия:</p> <ul style="list-style-type: none"> • правильный ответ на вопрос – 2 балла. • частично правильный ответ – 1 балл. <p>Максимальное количество баллов за опрос – 12.</p> <p>Весовой коэффициент контрольно-рейтингового мероприятия по теме 2 по плану практических занятий – 0,2.</p>	зачет
3	8	Текущий контроль	Составление схем (практическое задание) по теме 2 "Понятие корпорации и корпоративных отношений"	0,1	12	<p>Проверка выполненного задания : Составление схем (практическое задание) по теме 2 "Понятие корпорации и корпоративных отношений" в рабочей тетради .</p> <p>Каждое правильно выполненное задание в тетраде – 4 балла.</p> <p>Каждое частично правильное выполненное задание в тетраде – 1 балл.</p> <p>Максимальное количество баллов за контрольно-рейтинговое мероприятия по теме 2 "Понятие корпорации и корпоративных отношений" по плану практических занятий – 12.</p>	зачет
4	8	Текущий контроль	Устный (письменный) опрос по теме 3 "Корпоративные финансы"	0,1	6	<p>Устный или письменный опрос осуществляется на занятии, посвященном Теме 3 "Корпоративные финансы" по плану практических занятий.</p> <p>Студенту задаются 3 вопроса из списка контрольных вопросов.</p> <p>Время, отведенное на письменный опрос -15 минут, устный опрос проводится в течение занятия:</p> <ul style="list-style-type: none"> • правильный ответ на вопрос – 2 балла. 	зачет

						<ul style="list-style-type: none"> частично правильный ответ – 1 балл. Максимальное количество баллов за опрос – 6. Весовой коэффициент контрольно-рейтингового мероприятия по теме 3 по плану практических занятий – 0,1	
5	8	Текущий контроль	Решение практических задач по теме 3 "Корпоративные финансы"	0,2	12	Практические задачи по теме 3 "Корпоративные финансы" решаются в письменном виде в тетради. Задачи представляются преподавателю на проверку на практическом занятии по теме 4 "Управление корпорацией" При решении задач обязательно используются нормативные правовые акты в последней редакции, приводится анализ судебной практики, в т.ч. постановлений, определений, разъяснений Пленума Верховного Суда РФ. Правильное и полное выполнение каждого задания оценивается в 0.2 балла. Неправильное и (или) неполное выполнение каждого задания оценивается в 0 баллов. Максимальное количество баллов за решение задач – 12 баллов.	зачет
6	8	Текущий контроль	Устный (письменный) опрос по теме 4 "Управление корпорацией"	0,2	8	Устный или письменный опрос осуществляется на занятии, посвященном теме 4 "Управление корпорацией" по плану практических занятий. Студенту задаются 4 вопроса из списка контрольных вопросов. Время, отведенное на письменный опрос - 20 минут, устный опрос проводится в течение занятия: <ul style="list-style-type: none"> правильный ответ на вопрос – 2 балла. частично правильный ответ – 1 балл. Максимальное количество баллов за опрос – 8. Весовой коэффициент контрольно-рейтингового мероприятия по теме 4 по плану практических занятий – 0,2.	зачет
7	8	Текущий контроль	Решение практических задач по теме 4 "Управление корпорацией"	0,2	12	Практические задачи по теме 4 "Управление корпорацией" решаются в письменном виде в тетради. Задачи представляются преподавателю на проверку на практическом занятии по теме 4 "Управление корпорацией" При решении задач обязательно используются нормативные правовые акты в последней редакции, приводится анализ судебной практики, в т.ч. постановлений, определений,	зачет

						<p>разъяснений Пленума Верховного Суда РФ.</p> <p>Правильное и полное выполнение каждого задания оценивается в 0.2 балла.</p> <p>Неправильное и (или) неполное выполнение каждого задания оценивается в 0 баллов.</p> <p>Максимальное количество баллов за решение задач – 12</p>	
8	8	Текущий контроль	<p>Устный (письменный) опрос по теме 5 "Корпоративные ценные бумаги. Эмиссия корпоративных ценных бумаг"</p>	0,1	6	<p>Устный или письменный опрос осуществляется на занятии, посвященном Теме 5 "Корпоративные ценные бумаги. Эмиссия корпоративных ценных бумаг" по плану практических занятий.</p> <p>Студенту задаются 3 вопроса из списка контрольных вопросов.</p> <p>Время, отведенное на письменный опрос -15 минут, устный опрос проводится в течение занятия:</p> <ul style="list-style-type: none"> • правильный ответ на вопрос – 2 балла. • частично правильный ответ – 1 балл. <p>Максимальное количество баллов за опрос – 6.</p> <p>Весовой коэффициент контрольно-рейтингового мероприятия по теме 5 по плану практических занятий – 0,1.</p>	зачет
9	8	Текущий контроль	<p>Устный (письменный) опрос по теме 6 "Понятие и виды прав участников корпорации"</p>	0,2	8	<p>Устный или письменный опрос осуществляется на занятии, посвященном Теме 6 "Понятие и виды прав участников корпорации" по плану практических занятий.</p> <p>Студенту задаются 4 вопроса из списка контрольных вопросов.</p> <p>Время, отведенное на письменный опрос - 20 минут, устный опрос проводится в течение занятия:</p> <ul style="list-style-type: none"> • правильный ответ на вопрос – 2 балла. • частично правильный ответ – 1 балл. <p>Максимальное количество баллов за опрос – 8.</p> <p>Весовой коэффициент контрольно-рейтингового мероприятия по теме 6 по плану практических занятий – 0,2.</p>	зачет
10	8	Текущий контроль	<p>Решение практических задач по теме 6 "Понятие и виды прав участников корпорации"</p>	0,2	12	<p>Практические задачи по теме 6 "Понятие и виды прав участников корпорации" решаются в письменном виде в тетради.</p> <p>Задачи представляются преподавателю на проверку на практическом занятии по теме 4 "Управление корпорацией"</p> <p>При решении задач обязательно используются нормативные правовые</p>	зачет

						<p>акты в последней редакции, приводится анализ судебной практики, в т.ч. постановлений, определений, разъяснений Пленума Верховного Суда РФ.</p> <p>Правильное и полное выполнение каждого задания оценивается в 0.2 балла.</p> <p>Неправильное и (или) неполное выполнение каждого задания оценивается в 0 баллов.</p> <p>Максимальное количество баллов за решение задач – 12 баллов.</p>	
11	8	Промежуточная аттестация	Зачет	-	4	<p>На зачете происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля</p> <p>Зачет выставляется обучающемуся на основании сформированного рейтинга по мероприятиям текущего контроля – 60 % и более.</p> <p>При желании обучающегося повысить рейтинг по дисциплине, зачет проводится в устной форме: обучающемуся задаются один теоретический вопрос и одно практическое задание.</p> <p>Время, отведенное на подготовку к ответу – 15 минут:</p> <ul style="list-style-type: none"> • правильный ответ на вопрос, правильно выполненное практическое задание – по 2 балла. • частично правильный ответ, частично выполненное практическое задание – по 1 балл. <p>Максимальное количество баллов – 4.</p>	зачет

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
зачет	<p>На зачете происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине «Корпоративное право». При оценивании результатов учебной деятельности обучающегося по дисциплине используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). При желании обучающегося повысить рейтинг по дисциплине зачет проводится в форме устного собеседования – из перечня вопросов для подготовки к зачету студенту задаются один теоретический вопрос (при подготовке к ответу на теоретический вопрос запрещено пользоваться любыми материалами); и один практический вопрос (при подготовки</p>	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения

	<p>практического вопроса обучающийся может использовать нормативную базу, предоставленную кафедрой). Время на подготовку – 20 минут. Время на ответ (по каждому вопросу) – максимум 5 минут. Полный, развернутый и правильный ответ на каждый вопрос – 2 балла. Частично правильный ответ – 1 балл. Неверный ответ/отсутствие ответа – 0 баллов. Максимальный балл за мероприятие промежуточной аттестации – 4 балла.</p>	
--	---	--

6.3. Оценочные материалы

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ										
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
УК-2	Умеет: самостоятельно и системно толковать и применять нормативные акты при разрешении корпоративных споров					+		+		++		+
ПК-2	Знает: законодательство, регулирующее корпоративные отношения, а также судебную-арбитражную практику его применения		++				+		++			+
ПК-2	Умеет: применять нормативно-правовые акты, устанавливающие правовой статус корпоративных организаций		+									+
ПК-3	Знает: основные понятия и институты корпоративного права; правовой режим имущества организаций, порядок создания, реорганизации, ликвидации организации		+			+						+
ПК-7	Имеет практический опыт: использования различных способов защиты нарушенных и оспоренных прав корпораций и участников корпораций; составления локальных нормативных правовых актов, регламентирующих корпоративные отношения							+		+		+

Фонды оценочных средств по каждому контрольному мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

Не предусмотрена

б) дополнительная литература:

Не предусмотрена

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

Не предусмотрены

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1.

2. Корпоративное право

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1.

2. Корпоративное право

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Шиткина, И.С. Корпоративное право: Практический курс. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : КноРус, 2015. — 208 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/53230
2	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Ломакин, Д.В. Корпоративное право: актуальные проблемы. [Электронный ресурс] / Д.В. Ломакин, Ф.А. Афаунова, Гентовт О.И., А.В. Качалова. — Электрон. дан. — М. : Infotropic Media, 2015. — 256 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/60185
3	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Бурлаков, С.А. Крупные сделки юридических лиц: правовое регулирование. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : Infotropic Media, 2013. — 224 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/58121
4	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Асаул, А.Н. Корпоративные ценные бумаги как инструмент инвестиционной привлекательности компаний. [Электронный ресурс] / А.Н. Асаул, М.П. Войнаренко, Н.А. Пономарева, Р.А. Фалтинский. — Электрон. дан. — СПб. : АНО Институт проблем экономического возрождения, 2008. — 287 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/41077
5	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Вавулин, Д.А. Раскрытие информации акционерными обществами. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : Юстицинформ, 2012. — 84 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/10697
6	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Габов, А.В. Общества с ограниченной и дополнительной ответственностью в российском законодательстве. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : СТАТУТ, 2010. — 253 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/61787
7	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Галкова, Е.В. Правовое регулирование эмиссии ценных бумаг по российскому праву и праву зарубежных стран (сравнительно-правовой аспект). [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : СТАТУТ, 2014. — 240 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/61768
8	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Ершов, В.А. Корпоративное право ЕС. Основные регламенты. Учебно-справочное пособие. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : ГроссМедиа, 2010. — 176 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/9092
9	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Могилевский, С.Д. Общество с ограниченной ответственностью: законодательство и практика его применения. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : СТАТУТ, 2010. — 421 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/61794
10	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Семенихин, В.В. Акционерные общества: Практический справочник. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : ГроссМедиа, 2014. — 280 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/61926
11	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система	Фаербер, Э. Всё об акциях. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : Манн, Иванов и Фербер, 2013. — 336 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/62384

		издательства Лань	
12	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Суханов, Е.А. Сравнительное корпоративное право. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : СТАТУТ, 2014. — 456 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/61712
13	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Добровинская, А.В. Корпоративное право. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : Infotropic Media, 2012. — 200 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/58086
14	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Кашеев, Р.В. Управление акционерной стоимостью. [Электронный ресурс] / Р.В. Кашеев, С.З. Базове. — Электрон. дан. — М. : ДМК Пресс, 2009. — 224 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/40015
15	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Осипенко, О.В. Акционерное общество. Корпоративные процедуры. Книга первая: Общее собрание акционеров и совет директоров. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : СТАТУТ, 2009. — 503 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/61539
16	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Галанов, В.А. Управление государственной собственностью на акции. [Электронный ресурс] / В.А. Галанов, О.А. Гришина, С.Р. Шibaев. — Электрон. дан. — М. : Финансы и статистика, 2014. — 352 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/69131

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. -База данных rolpred (обзор СМИ)(бессрочно)
2. ООО "ГарантУралСервис"-Гарант(бессрочно)

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Зачет, диф. зачет	306 (4)	1. Рабочее место преподавателя. Рабочий стол, устройства коммутации и усиления аудио и видеосигналов. Компьютер конфигурации GA-H81M Intel Pentium G3250(3200MHz) LGA1151 PCI-E Dsub+DVI+HDMI MicroATX. 4Gb 500Gb, видеопроектор, звуковая система. 2. Компьютерный класс на 14 пользователей, файловый сервер, рабочее место системного администратора. Компьютеры конфигурации «Рабочий2» ASUS H110M Intel Pentium 3.0 GHz LGA1151\4Gb\300Gb PCI-E Dsub+DVI+HDMI MicroATX 3. Круглый стол на 21 место. Всего посадочных мест -35 Входные двери-2 шт. Окна-4 шт Кондиционер -1
Практические занятия и семинары	306 (4)	1. Рабочее место преподавателя. Рабочий стол, устройства коммутации и усиления аудио и видеосигналов. Компьютер конфигурации GA-H81M Intel Pentium G3250(3200MHz) LGA1151 PCI-E Dsub+DVI+HDMI MicroATX. 4Gb 500Gb, видеопроектор, звуковая система. 2. Компьютерный класс на 14 пользователей, файловый сервер, рабочее

		место системного администратора. Компьютеры конфигурации «Рабочий2» ASUS H110M Intel Pentium 3.0 GHz LGA1151\4Gb\300Gb PCI-E Dsub+DVI+HDMI MicroATX 3.Круглый стол на 21 место. Всего посадочных мест -35 Входные двери-2 шт. Окна-4 шт Кондиционер -1
Лекции	204ю (5)	1.Рабочее место преподавателя. Компьютер конфигурации «Рабочий2» Intel Pentium BOX 3.5 GHz. М.плата LGA1151 PCI-E Dsub+DVI+HDMI MicroATX. DDR4 DIMM 8Gb. HDD 24x7 500Гб. Проектор -1 проекционный экран -1, звуковая система. 2.Стол преподавателя, 3.Аудиторные парты 3-х- местные-32 шт. Посадочных мест -96 4.Входные двери-2 шт. 5.Окна-4 шт