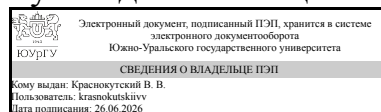


ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Руководитель специальности



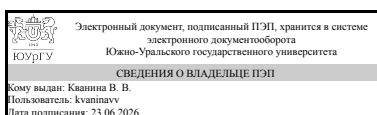
В. В. Краснокутский

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.Ф.11.М7.01 Основы экономики фирмы
для специальности 23.05.01 Наземные транспортно-технологические средства
уровень Специалитет
форма обучения очная
кафедра-разработчик Предпринимательское, конкурентное и экологическое право

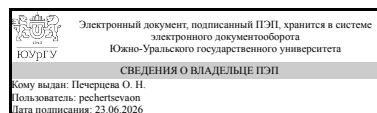
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 23.05.01 Наземные транспортно-технологические средства, утверждённым приказом Минобрнауки от 11.08.2020 № 935

Зав.кафедрой разработчика,
д.юрид.н., проф.



В. В. Кванина

Разработчик программы,
к.экон.н., доц., доцент



О. Н. Печерцева

1. Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины «Основы экономики фирмы» является освоение обучающимися современных базовых знаний в области экономики фирмы и приобретение практических навыков расчета, планирования и оценки экономических показателей деятельности фирмы. Задачами дисциплины является изучение методов: -расчета экономических показателей, характеризующих деятельность фирмы; -анализа факторов, влияющих на эффективность; -планирования и управления деятельностью фирмы; -оценки эффективности деятельности фирмы.

Краткое содержание дисциплины

Экономические основы функционирования фирмы. Ресурсы фирмы. Результаты деятельности фирмы. Планирование и стратегия развития фирмы.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Знает: основы управления фирмой; Умеет: осуществлять выбор оптимальных форм ведения бизнеса; Имеет практический опыт: управление бизнесом
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни	Знает: основы экономической науки, макро- и микроэкономики. Умеет: помогает организациям адаптироваться к изменениям в экономической среде, минимизировать риски и находить новые возможности для роста. Имеет практический опыт: анализа особенностей налогообложения в отдельных сферах экономики;

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
1.О.07 Психология	1.Ф.11.М4.02 Управление технологическим стартапом, 1.Ф.11.М1.02 Проектирование деталей машин, 1.Ф.07 Организация и планирование производства, 1.Ф.11.М3.02 Инструментарий решения изобретательских задач, 1.О.08 Экономика, 1.Ф.11.М7.02 Основы предпринимательской деятельности, 1.Ф.11.М2.03 Проектирование сварных соединений в изделии, 1.Ф.11.М5.02 Оформление конструкторской документации с использованием систем

	автоматизированного проектирования, 1.Ф.11.М5.03 Основы промышленного дизайна, 1.Ф.04 Электрооборудование транспортно-технологических машин, 1.О.26 Устойчивые транспортные системы, 1.Ф.11.М1.03 Расчеты на прочность, 1.Ф.11.М3.03 Организация продуктивного мышления, 1.Ф.11.М7.03 Юридическая ответственность в сфере предпринимательства, 1.Ф.09 Конструкция наземных транспортно-технологических машин, 1.Ф.03 Эксплуатационные материалы, 1.Ф.11.М6.02 Управление базами данных при автоматизированном проектировании технологических процессов, 1.Ф.11.М2.02 Технологии заготовительного производства обработкой металлов давлением, 1.Ф.11.М6.03 Технологическое программирование, 1.Ф.11.М4.03 Бизнес-модель стартапа
--	---

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
1.О.07 Психология	Знает: современные технологии взаимодействия, с учетом основных закономерностей возрастного и индивидуального развития личности, социальных и культурных различий, особенностей социализации личности, Знает основные понятия дефектологической психологии; понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру; особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах, "знает основные принципы самовоспитания самообразования, профессионального и личностного развития на протяжении всей жизни" Умеет: создавать безопасную и психологически комфортную среду, защищая достоинство и интересы участников социального взаимодействия, "проводить анализ дефектологических знаний и их сопоставление с социальными и профессиональными действиями", "эффективно планировать свое рабочее время и время для саморазвития, формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения" Имеет практический опыт: навыками профессионального и межличностного общения; профилактики, разрешения и урегулирования конфликтных ситуаций, "применения дефектологических знаний при

	социализации ЛОВЗ", " управления собственным временем и методиками саморазвития исамообразования в течение всей жизни"
--	--

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е., 144 ч., 72,5 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		Номер семестра
		3
Общая трудоёмкость дисциплины	144	144
<i>Аудиторные занятия:</i>	64	64
Лекции (Л)	32	32
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	32	32
Лабораторные работы (ЛР)	0	0
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	71,5	71,5
Подготовка к опросу на практических занятиях	30	30
Самостоятельное изучение основной и дополнительной литературы	26,5	26.5
Подготовка к зачету	15	15
Консультации и промежуточная аттестация	8,5	8,5
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	диф.зачет

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Экономические основы функционирования фирмы.	8	4	4	0
2	Ресурсы фирмы.	16	8	8	0
3	Результаты деятельности фирмы.	20	10	10	0
4	Планирование и стратегия развития фирмы.	20	10	10	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Предприятие как субъект хозяйствования. Цели и стратегии фирмы в рыночной среде. Внешняя и внутренняя среда предприятия.	2
2	1	Методологические и практические основы функционирования фирмы. Типы, формы и методы организации производства.	2
3-5	2	Основной и оборотный капитал фирмы.	6
6	2	Персонал фирмы. Системы оплаты труда.	2
7-8	3	Затраты фирмы и себестоимость продукции.	4

9	3	Ценовая политика фирмы.	2
10-11	3	Финансовые результаты деятельности фирмы.	4
12-13	4	Инвестиционная деятельность фирмы.	4
14	4	Планирование деятельности фирмы.	2
15-16	4	Оценка эффективности финансово-хозяйственной деятельности фирмы.	4

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	1	Общая характеристика фирмы: цели, задачи, функции и структура. Понятия и виды предприятий. Факторы, влияющие на производственно-хозяйственную деятельность. Внешнее окружение (поставщики, потребители, конкуренты) и внутренняя среда фирмы. Основные и поддерживающие виды деятельности.	2
2	1	Понятие производственного процесса. Производственная структура.	2
3-4	2	Основные средства фирмы: понятие, состав и структура основных средств. Оценка основных средств. Износ и амортизация основных средств. Восстановление и выбытие основных средств. Учет основных средств. Показатели и анализ использования основных средств.	4
5	2	Оборотные средства фирмы: понятие, классификация оборотных средств. Состав и структура оборотных средств. Нормирование оборотных средств. Стоимостная оценка учета и списания материальных запасов. Показатели использования оборотных средств. Управление оборотными средствами.	2
6	2	Персонал фирмы и его структура. Определение потребности в персонале. Кадровая политика предприятия. Мотивация персонала. Системы оплаты труда персонала.	2
7-8	3	Издержки фирмы. Методы калькулирования себестоимости.	4
9	3	Ценовая политика предприятия и выбор метода ценообразования.	2
10-11	3	Финансовые результаты деятельности фирмы.	4
12-13	4	Инвестиционная деятельность фирмы. Оценка инвестиционных проектов.	4
14	4	Планирование деятельности фирмы.	2
15-16	4	Анализ эффективности финансово-хозяйственной деятельности фирмы.	4

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
Подготовка к опросу на практических занятиях	ПУМД осн. лит.: 1, 3 ПУМД доп. лит.: 2, 3, 5 ЭУМД осн. лит.: 1, 4, 7 ЭУМД доп. лит.: 2, 3, 5, 6	3	30
Самостоятельное изучение основной и дополнительной литературы	ПУМД осн. лит.: 1, 2 ПУМД доп. лит.: 1, 4, 5 ЭУМД осн. лит.: 1, 4, 7 ЭУМД доп. лит.: 2, 3, 5, 6	3	26,5
Подготовка к зачету	ПУМД осн. лит.: 1, 3 ПУМД доп. лит.: 3	3	15

	,6, 7 ЭУМД осн. лит.: 1, 4, 7 ЭУМД доп. лит.: 2, 3, 5, 6		
--	--	--	--

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-местр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учитывается в ПА
1	3	Текущий контроль	Устный (письменный) опрос по теме 1-2 Раздела 1.	0,15	10	Устный или письменный опрос осуществляется на занятиях, посвященных изучению темы 1-2 Раздела 1 плана практических занятий. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Проверяются знания студентов, полученные в результате изучения теоретических вопросов по изученным разделам (темам) дисциплины в течение семестра. Для ответа на письменный вопрос отводится 10 минут, для ответа на устный вопрос отводится 2-4 минуты: • правильный ответ – 2 балла за каждый вопрос (задание). • неполный ответ, наличие неточностей в ответе -1 балл. • неправильный ответ/отсутствие ответа на вопрос – 0 баллов. Максимальное количество баллов за один опрос – 10 баллов.	дифференцированный зачет
2	3	Текущий контроль	Устный (письменный) опрос по теме 3-6 Раздела 2.	0,2	25	Устный или письменный опрос осуществляется на занятиях, посвященных изучению темы 3-6 Раздела 2 плана практических занятий.	дифференцированный зачет

					При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Проверяются знания студентов, полученные в результате изучения теоретических вопросов по изученным разделам (темам) дисциплины в течение семестра. Для ответа на письменный вопрос отводится 10 минут, для ответа на устный вопрос отводится 2-4 минуты: • правильный ответ – 5 баллов за каждый вопрос (задание). • неполный ответ, наличие неточностей в ответе - 2 балла. • неправильный ответ/отсутствие ответа на вопрос – 0 баллов. Максимальное количество баллов за один опрос – 25 баллов.		
3	3	Текущий контроль	Практические задания по теме 7-11 Раздела 3.	0,25	25	Практические задания выполняются письменно. Практические задания и задачи представляются преподавателю на проверку на практическом занятии по соответствующей теме. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). • каждое правильно выполненное задание – 5 баллов; • каждое частично правильное выполненное задание – 2 балла. Максимальное количество баллов за контрольно-	дифференцированный зачет

						рейтинговое мероприятие – 25.	
4	3	Текущий контроль	Практические задания по теме 12-16 Раздела 4.	0,25	25	Практические задания выполняются письменно. Практические задания и задачи представляются преподавателю на проверку на практическом занятии по соответствующей теме. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). • каждое правильно выполненное задание – 5 баллов; • каждое частично правильное выполненное задание – 2 балла. Максимальное количество баллов за контрольно-рейтинговое мероприятие – 25.	дифференцированный зачет
5	3	Текущий контроль	Доклад	0,15	15	Доклад на практическом занятии. Содержание доклада 2 балла – доклад основан на действующей редакции закона 2 балла – доклад отражает правовые позиции Верховного Суда РФ по рассматриваемому вопросу 2 балла - доклад отражает основные проблемы права 4 балла – доклад содержит точки зрения на определенные докладчиком проблемы правового регулирования 2 балла – доклад содержит кратко изложенные примеры из актуальной судебной практики Оформление доклада 1 балл – доклад оформлен надлежащим образом (4–5 страниц шрифтом Times New Roman, размер шрифта – 14 pt, междустрочный интервал 1,5, выравнивание текста по	дифференцированный зачет

						ширине) 1 балл – доклад своевременно размещен в данном ресурсе 1 балл – с докладом в данный ресурс прикреплена презентация, отражающая основные содержательные моменты доклада, объемом не менее 7 слайдов. Максимальное количество баллов за контрольно-рейтинговое мероприятие – 15.	
6	3	Бонус	Участие в конференциях и публикации	-	10	В качестве бонуса учитываются участие в конференциях и публикации (+ 10 % к рейтингу по дисциплине) Необходимо до зачетной недели копии документов – диплома, сертификата об участии в конференции либо программу конференции (оглавление сборника статей (тезисов), изданного по материалам конференции) Международная (участие + публикация) – 10 баллов Национальная (участие + публикация) – 7 балла Международная (участие) – 5 балла Национальная (участие) – 1 балл.	дифференцированный зачет
7	3	Промежуточная аттестация	Зачет	-	10	На зачете происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля. При оценивании результатов учебной деятельности обучающегося по дисциплине используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 №179, в редакции приказа ректора от 10.03.2022 № 25-13/09). По результатам	дифференцированный зачет

					выполненных мероприятий текущего контроля в процентном выражении формируется оценка за курс. При условии выполнения мероприятий текущего контроля и достижения рейтинга 60 – 100 % обучающийся получает соответствующую рейтингу оценку. При желании обучающегося повысить рейтинг по дисциплине зачет проводится в форме устного собеседования – из перечня вопросов для подготовки к зачету студенту задаются – один теоретический вопрос по разделам 1 и 2 и один вопрос по разделам 3 и 4. Порядок начисления баллов за ответ на вопросы: 1) знание основных экономических категорий, понятий, признаков, принципов , функций, классификаций и т.д. – максимум 2 балла: раскрыты все аспекты вопроса - 2 балла; вопрос раскрыт частично – 1 балл; вопрос не раскрыт (нет ответа) – 0 баллов; 2) понимание сущности экономических законов, форм их проявления и реализации, взаимосвязей между экономическими законами, категориями, явлениями и процессами, умение объяснить тенденции их развития и изменений, увязать теоретические вопросы с хозяйственной практикой – максимум 2 балла: раскрыты все аспекты вопроса - 2 балла; вопрос раскрыт частично – 1 балл; вопрос не раскрыт (нет ответа) – 0 баллов; 3) демонстрация навыков расчетно-аналитического и расчетно-графического анализа максимум 2 балла: раскрыты все аспекты	
--	--	--	--	--	--	--

					вопроса – 2 балла; вопрос раскрыт частично – 1 балл; вопрос не раскрыт (нет ответа) – 0 баллов. 4) использование действующего законодательства (максимум – 2 балла): вывод основан на действующем законодательстве в полном объеме – 2 балла; частично – 1 балл; ответ основан на устаревшем законодательстве – 0 баллов; 5) знание современных точек зрения по проблеме (максимум – 2 балла): при ответе на теоретический вопрос отражены 3-и и более точек зрения на проблему – 2 балла; при ответе отражены две и менее точек зрения на проблему – 1 балл; ответ не отражает знание проблем правового регулирования – 0 баллов; Обучающийся может набрать за ответ максимум 10 баллов. Максимальный балл за мероприятие промежуточной аттестации (зачет) – 10 баллов.	
--	--	--	--	--	--	--

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
дифференцированный зачет	Зачет проводится в соответствии с расписанием. На зачете происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля. При оценивании результатов учебной деятельности обучающегося по дисциплине используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Зачет выставляется обучающемуся на основании сформированного рейтинга по мероприятиям текущего контроля – 60 % и более за пройденные контрольно-рейтинговые мероприятия по дисциплине. При желании обучающегося повысить рейтинг по дисциплине зачет проводится в форме устного собеседования – из перечня вопросов для подготовки к зачету студенту задается один вопрос по разделам 1 и 2 и один вопрос по разделам 3 и 4. На подготовку к ответам отводится 20 минут. При подготовке ответов на теоретические вопросы по	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения

	разделам 1 и 2 запрещено пользоваться любыми учебными материалами. При ответе на вопросы по разделам 3 и 4 обучающийся вправе пользоваться нормативными актами, информационными правовыми системами. Преподаватель вправе задавать дополнительные вопросы в пределах экзаменационного билета. Максимальный балл за мероприятие промежуточной аттестации – 10 баллов.	
--	--	--

6.3. Паспорт фонда оценочных средств

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ						
		1	2	3	4	5	6	7
УК-2	Знает: основы управления фирмой;	+	+	+	+	+	+	+
УК-2	Умеет: осуществлять выбор оптимальных форм ведения бизнеса;	+					+	+
УК-2	Имеет практический опыт: управление бизнесом			+			+	+
УК-6	Знает: основы экономической науки, макро- и микроэкономики.	+	+	+	+	+	+	+
УК-6	Умеет: помогает организациям адаптироваться к изменениям в экономической среде, минимизировать риски и находить новые возможности для роста.	+					+	+
УК-6	Имеет практический опыт: анализа особенностей налогообложения в отдельных сферах экономики;			+			+	+

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Экономика предприятия : учебник для вузов / под ред. В.Я. Горфинкеля. - 5-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ - ДАНА, 2010.- 767 с. - (Золотой фонд российских учебников).
2. Выварец, А.Д. Экономика предприятия: учебник для вузов / А.Д.Выварец.- М.: ЮНИТИ, 2007.- 543 с.

б) дополнительная литература:

1. Экономика фирмы: учебник для бакалавров / под ред. В.Я.Горфинкеля.- 2-е изд., перераб. и доп.- М.:Юрайт, 2012.- 687 с
2. Экономика организации (предприятия): учебник для вузов по спец. "Финансы и кредит": рек. МО РФ /Е. В. Арсенова, Я. Д. Балыков, И.В. Корнеева и др.; под ред. Н. А. Сафронова.-2-е изд., перераб. и доп.- М.:Экономистъ,2006.-618 с.:табл.-(Номо faber)
3. Жидилева, В.В. Экономика предприятия : учеб. пособие / В.В.Жидилева, Ю.Н.Каптейн. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2012. - 133 с.- (Высшее образование. Бакалавриат)
4. Коршунов, В.В. Экономика организации (предприятия) : учебник и практикум для прикладного бакалавриата: рек. УМО для вузов по эконом. направ. и спец. / В. В. Коршунов.- 3-е изд., перераб. и доп.- М.: Юрайт, 2015.- 407 с.

5. Григорьева, Т.И. Финансовый анализ для менеджеров: оценка, прогноз: учебник для бакалавриата и магистратуры / Т.И.Григорьева.-3-е изд., перераб. и доп.- М.: Юрайт, 2015.- 462 с
6. Ефимова, О.В. Финансовый анализ: современный инструментарий для принятия экономических решений: учебник для магистров /О.В.Ефимова.- 5-е изд., испр.- М.: Омега-Л, 2014.- 348 с
7. Казакова, Н.А. Финансовый анализ: учебник и практикум по эконом. направ. и спец. / Н.А.Казакова.- М.: Юрайт, 2014.- 539 с
8. Савицкая, Г. В. Анализ хозяйственной деятельности предприятия : учебник / Г. В. Савицкая. - М. : Инфра-м, 2011. - 536 с. : ил. - (ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ).

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

1. Регион : экономика и социология всерос. науч. журн. Рос. акад. наук, Сиб. отд-ние, Ин-т экономики и организации пром. пр-ва журнал. - Новосибирск, 1994-
2. Эксперт деловой и экон. журн. ЗАО "Журн. "Эксперт" журнал. - М., 2007-
3. Экономика и предпринимательство междунар. журн. Ред. журн. "Экономика и предпринимательство" журнал. - М., 2007-. - Ежемес. 2014-2016
4. Финансовый директор практ. журн. по упр. финансами предприятия ЗАО "Изд-во "Финансовый директор" журнал. - М., 2004-
5. Финансовый бизнес Ежемес. журн. Фирма "АНКИЛ" журнал. - М., 1996-
6. Финансы теорет. и науч.-практ. журн. М-во финансов Рос. Федерации, ред. журн. журнал. - М., 1995-
7. Инвестиции в России ежемес. науч.-практ. журн. Консультатив. совета по иностр. инвестициям в России Ин-т пром. развития журнал. - М., 1994-

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Методические материалы для самостоятельной работы студентов

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Методические материалы для самостоятельной работы студентов

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная литература	ЭБС издательства Лань	Соболь, Т. С. Экономика организации (фирмы) : учебник / Т. С. Соболь, А. А. Якименко. — Москва : МУИВ, 2024. — 266 с. — ISBN 978-5-9580-0717-2. https://e.lanbook.com/book/443102
2	Дополнительная литература	ЭБС издательства Лань	Экономика фирмы: практикум : учебное пособие / составители Т. Ю. Борисова [и др.]. — Нижний Новгород : НГИЭУ, 2023. https://e.lanbook.com/book/421877
3	Дополнительная	ЭБС издательства	Симонина, А. А. Экономика фирмы: практикум : учебное

	литература	Лань	пособие / А. А. Симонина, А. В. Мешков. — Санкт-Петербург : СПбГУТ им. М.А. Бонч-Бруевича, 2022. — 34 с. https://e.lanbook.com/book/279314
4	Основная литература	ЭБС издательства Лань	Соболь, Т. С. Экономика фирмы (продвинутый уровень) : учебное пособие / Т. С. Соболь. — Москва : МУИВ, 2023. — 236 с. — ISBN 978-5-9580-0627-4. https://e.lanbook.com/book/433784
5	Дополнительная литература	ЭБС издательства Лань	Экономика фирмы (предприятия): практикум : учебное пособие / Н. А. Аксеновская, Ж. В. Абакумова, Л. В. Брезинская [и др.]. — Омск : СиБАДИ, 2024. — 80 с. https://e.lanbook.com/book/479636
6	Дополнительная литература	ЭБС издательства Лань	Экономика фирмы. Междисциплинарный анализ : Учебник для вузов / В. И. Гайдук, П. С. Лемещенко, В. Д. Секерин, А. Е. Горохова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. https://e.lanbook.com/book/254633
7	Основная литература	ЭБС издательства Лань	Соломенникова, Е. А. Экономика фирмы : учебное пособие / Е. А. Соломенникова. — Новосибирск : НГУ, 2024. — 328 с. — ISBN 978-5-4437-1659-6. https://e.lanbook.com/book/482246

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. -База данных polpred (обзор СМИ)(бессрочно)
2. ООО "Акцион-пресс"-База данных "Финансовый директор"(29.02.2024)
3. ООО "ИВИС"-База данных периодических изданий "ИВИС"(18.03.2024)

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Зачет	302 (5a)	Окно- 2. Входная дверь -1. Столы - 22. Стулья -39. Доска - 1. Стол преподавателя - 1. Стул преподавателя - 1.
Практические занятия и семинары	302 (5a)	Окно- 2. Входная дверь -1. Столы - 22. Стулья -39. Доска - 1. Стол преподавателя - 1. Стул преподавателя - 1.
Лекции	204 (5a)	1.Рабочее место преподавателя. Компьютер конфигурации «Рабочий2» Intel Pentium BOX 3.5 GHz. М.плата LGA1151 PCI-E Dsub+DVI+HDMI MicroATX. DDR4 DIMM 8Gb. HDD 24x7 500Гб. Проектор -1 проекционный экран -1, звуковая система. 2.Стол преподавателя, 3.Аудиторные парты 3-х-местные-32 шт. Посадочных мест -96 4.Входные двери-2 шт. 5.Окна-4 шт