ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Руководитель направления

ЮУрГУ
Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Беляева И. М.
Пользователь: beliaevaim
Дата подписания: 27.10.2022

И. М. Беляева

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины ФД.02 Основы юридического консультирования
для направления 40.03.01 Юриспруденция
уровень Бакалавриат
форма обучения очно-заочная
кафедра-разработчик Современные образовательные технологии

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утверждённым приказом Минобрнауки от 13.08.2020 № 1011

Зав.кафедрой разработчика,
к.техн.н., доц.

ЮУрГУ
Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Прохоров А. В.
Пользователь: prokhorovav
Дата подписания: 27.10.2022

А. В. Прохоров

Разработчик программы,
старший преподаватель

ЮУрГУ
Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Елисеенко О. В.
Пользователь: eliseenkoov
Дата подписания: 27.10.2022

О. В. Елисеенко

Челябинск

1. Цели и задачи дисциплины

Цель преподавания дисциплины "Основы юридического консультирования" заключается: 1. в расширении умений и навыков устного и (или) письменного консультирования граждан по правовым вопросам; 2. в освоении навыков работы с правовым материалом, включая анализ, обработку и составление документов правового характера; Задачи дисциплины состоят: - в выработке и совершенствовании у обучающихся профессиональных навыков юриста, закрепление на практике навыков, полученных в результате теоретической подготовки; - в приобретении навыков проведения устных (письменных) юридических консультаций - в формировании навыков составления необходимых юридических документов

Краткое содержание дисциплины

Нормативно-правовые акты, регулирующие оказание бесплатной юридической помощи в России Государственная система оказания бесплатной юридической помощи Негосударственная система Профессиональная этика консультанта Анализ дела и выработка позиции по делу Интервьюирование Консультирование Юридическая техника: написание состязательных документов

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-5 Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	Знает: нормативные правовые акты, регулирующие оказание бесплатной юридической помощи в России Имеет практический опыт: интервьюирования и консультирования
ОПК-7 Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	Знает: этические требования, предъявляемые к консультанту Имеет практический опыт: консультирования по правовым вопросам с соблюдением принципов этики юриста
ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности, анализировать правотворческую, правоприменительную, правоохранительную и правозащитную практику	Знает: основные положения, сущность и содержание понятий и категорий в сфере юридического консультирования Умеет: оценивать правовые явления и отношения, формулировать выводы и предложения на основе их анализа, давать разъяснения правовых возможностей и их последствий Имеет практический опыт: давать квалифицированные юридические заключения и консультации

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ

1.Ф.06 Правоохранительные органы	1.Ф.12 Практическое составление процессуальных документов (уголовный процесс), 1.Ф.10 Практическое составление процессуальных документов (административный процесс), 1.О.23 Криминология, 1.Ф.09 Организация судебной деятельности, 1.О.11 Арбитражный процесс, 1.Ф.11 Практическое составление процессуальных документов (гражданский процесс)

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
1.Ф.06 Правоохранительные органы	Знает: систему органов, осуществляющих противодействие коррупции; профессиональные и морально-этические требования, предъявляемые к юристу; основы профессиональной этики юриста, понятие и систему правоохранительных органов Умеет: Имеет практический опыт: оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм профессиональной этики; применения знаний и умений для надлежащего исполнения должностных обязанностей в соответствии с принципами этики юриста, анализа форм и методов обеспечения и защиты нарушенных и (или) оспариваемых прав, свобод и охраняемых законом интересов человека и гражданина, юридических лиц, иных объединений и государства в целом, как основного направления правоохранительной деятельности

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 ч., 36,25 ч. контактной работы с применением дистанционных образовательных технологий

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		Номер семестра
		5
Общая трудоёмкость дисциплины	72	72
Аудиторные занятия:	32	32
Лекции (Л)	16	16
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	16	16

Лабораторные работы (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа (СРС)	35,75	35,75
Выполнение задания № 2.2. в "Электронном ЮУрГУ"	2	2
Выполнение задания № 1.1. в "Электронном ЮУрГУ"	2	2
Выполнение задания № 2.1. в "Электронном ЮУрГУ"	2	2
Выполнение задания № 3.1. в "Электронном ЮУрГУ"	2	2
Выполнение задания № 4.1. в "Электронном ЮУрГУ"	2	2
Подготовка к зачету	9,75	9.75
Выполнение задания № 3.2. в "Электронном ЮУрГУ"	2	2
Выполнение задания № 5.2. в "Электронном ЮУрГУ"	2	2
Выполнение задания № 4.2. в "Электронном ЮУрГУ"	2	2
Выполнение задания № 5.1. в "Электронном ЮУрГУ"	2	2
Выполнение задания № 1.2. в "Электронном ЮУрГУ"	2	2
Выполнение задания "Контрольное тестирование" в "Электронном ЮУрГУ"	6	6
Консультации и промежуточная аттестация	4,25	4,25
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	зачет

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	1. Понятие и принципы юридического консультирования. 2. Виды юридического консультирования.	4	2	2	0
2	1. Психологические факторы эффективного юридического консультирования. 2. Основные этапы юридического консультирования.	4	2	2	0
3	1. Юридическое консультирование для юридических лиц. 2. Юридическое консультирование для физических лиц. 3. Основы профессии юрисконсульта.	8	4	4	0
4	1. Понятие юридической техники. 2. Виды юридической техники: законодательная техника, договорная юридическая техника, правореализационная техника.	8	4	4	0
5	1.Интервьюирование. 2. Консультирование. 3. Типы клиентов юридической консультации и тактика работы с ними.	8	4	4	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	1. Понятие и принципы юридического консультирования. 2. Виды юридического консультирования.	2
2	2	1. Психологические факторы эффективного юридического консультирования. 2. Основные этапы юридического консультирования.	2
3	3	1. Юридическое консультирование для юридических лиц. 2. Юридическое консультирование для физических лиц. 3. Основы профессии юрисконсульта.	4
4	4	1. Понятие юридической техники. 2. Виды юридической техники: законодательная техника, договорная юридическая техника,	4

		правореализационная техника.	
5	5	1.Интервьюирование. 2. Консультирование. 3. Типы клиентов юридической консультации и тактика работы с ними.	4

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	1	1. Понятие и принципы юридического консультирования. 2. Виды юридического консультирования.	2
2	2	1. Психологические факторы эффективного юридического консультирования. 2. Основные этапы юридического консультирования.	2
3	3	1. Юридическое консультирование для юридических лиц. 2. Юридическое консультирование для физических лиц. 3. Основы профессии юрисконсульта.	4
4	4	1. Понятие юридической техники. 2. Виды юридической техники: законодательная техника, договорная юридическая техника, правореализационная техника.	4
5	5	1.Интервьюирование. 2. Консультирование. 3. Типы клиентов юридической консультации и тактика работы с ними.	4

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
Выполнение задания № 2.2. в "Электронном ЮУрГУ"	Жалинский, А.Э. Избранные труды : сборник научных трудов : в 4 томах / А.Э. Жалинский ; составители К.А. Барышева [и др.] ; ответственный редактор О.Л. Дубовик. — Москва : Высшая школа экономики, [б. г.]. - Том 4: Правовое мышление и профессиональная деятельность юриста. Науковедческие проблемы правоведения — 2016. — 585 с. ttps://e.lanbook.com/book/100143 (раздел 2)	5	2
Выполнение задания № 1.1. в "Электронном ЮУрГУ"	Жалинский, А.Э. Избранные труды : сборник научных трудов : в 4 томах / А.Э. Жалинский ; составители К.А. Барышева [и др.] ; ответственный редактор О.Л. Дубовик. — Москва : Высшая школа экономики, [б. г.]. - Том 4: Правовое мышление и профессиональная деятельность юриста. Науковедческие проблемы правоведения — 2016. — 585 с. ttps://e.lanbook.com/book/100143 (раздел1)	5	2

Выполнение задания № 2.1. в "Электронном ЮУрГУ"	Жалинский, А.Э. Избранные труды : сборник научных трудов : в 4 томах / А.Э. Жалинский ; составители К.А. Барышева [и др.] ; ответственный редактор О.Л. Дубовик. — Москва : Высшая школа экономики, [б. г.]. - Том 4: Правовое мышление и профессиональная деятельность юриста. Науковедческие проблемы правоведения — 2016. — 585 с. ttps://e.lanbook.com/book/100143 (раздел 2)	5	2
Выполнение задания № 3.1. в "Электронном ЮУрГУ"	Жалинский, А.Э. Избранные труды : сборник научных трудов : в 4 томах / А.Э. Жалинский ; составители К.А. Барышева [и др.] ; ответственный редактор О.Л. Дубовик. — Москва : Высшая школа экономики, [б. г.]. - Том 4: Правовое мышление и профессиональная деятельность юриста. Науковедческие проблемы правоведения — 2016. — 585 с. ttps://e.lanbook.com/book/100143 (раздел 3)	5	2
Выполнение задания № 4.1. в "Электронном ЮУрГУ"	Жалинский, А.Э. Избранные труды : сборник научных трудов : в 4 томах / А.Э. Жалинский ; составители К.А. Барышева [и др.] ; ответственный редактор О.Л. Дубовик. — Москва : Высшая школа экономики, [б. г.]. - Том 4: Правовое мышление и профессиональная деятельность юриста. Науковедческие проблемы правоведения — 2016. — 585 с. ttps://e.lanbook.com/book/100143 (раздел 4)	5	2
Подготовка к зачету	Соловьева, Н.Ю. Русский язык в деловой документации юриста : 2019-08-23 / Н.Ю. Соловьева. — Москва : РГУП, 2019. — 130 с. https://e.lanbook.com/book/123297 (все разделы) Жалинский, А.Э. Избранные труды : сборник научных трудов : в 4 томах / А.Э. Жалинский ; составители К.А. Барышева [и др.] ; ответственный редактор О.Л. Дубовик. — Москва : Высшая школа экономики, [б. г.]. - Том 4: Правовое мышление и профессиональная деятельность юриста. Науковедческие проблемы правоведения — 2016. — 585 с. ttps://e.lanbook.com/book/100143 9все разделы)	5	9,75
Выполнение задания № 3.2. в "Электронном ЮУрГУ"	Жалинский, А.Э. Избранные труды : сборник научных трудов : в 4 томах / А.Э. Жалинский ; составители К.А. Барышева [и др.] ; ответственный редактор О.Л. Дубовик. — Москва : Высшая школа экономики, [б. г.]. - Том 4: Правовое мышление и профессиональная	5	2

	деятельность юриста. Науковедческие проблемы правоведения — 2016. — 585 с. ttps://e.lanbook.com/book/100143 (раздел 3)		
Выполнение задания № 5.2. в "Электронном ЮУрГУ"	Жалинский, А.Э. Избранные труды : сборник научных трудов : в 4 томах / А.Э. Жалинский ; составители К.А. Барышева [и др.] ; ответственный редактор О.Л. Дубовик. — Москва : Высшая школа экономики, [б. г.]. - Том 4: Правовое мышление и профессиональная деятельность юриста. Науковедческие проблемы правоведения — 2016. — 585 с. ttps://e.lanbook.com/book/100143 (раздел 5)	5	2
Выполнение задания № 4.2. в "Электронном ЮУрГУ"	Жалинский, А.Э. Избранные труды : сборник научных трудов : в 4 томах / А.Э. Жалинский ; составители К.А. Барышева [и др.] ; ответственный редактор О.Л. Дубовик. — Москва : Высшая школа экономики, [б. г.]. - Том 4: Правовое мышление и профессиональная деятельность юриста. Науковедческие проблемы правоведения — 2016. — 585 с. ttps://e.lanbook.com/book/100143 (раздел 4)	5	2
Выполнение задания № 5.1. в "Электронном ЮУрГУ"	Жалинский, А.Э. Избранные труды : сборник научных трудов : в 4 томах / А.Э. Жалинский ; составители К.А. Барышева [и др.] ; ответственный редактор О.Л. Дубовик. — Москва : Высшая школа экономики, [б. г.]. - Том 4: Правовое мышление и профессиональная деятельность юриста. Науковедческие проблемы правоведения — 2016. — 585 с. ttps://e.lanbook.com/book/100143 (раздел 5)	5	2
Выполнение задания № 1.2. в "Электронном ЮУрГУ"	Жалинский, А.Э. Избранные труды : сборник научных трудов : в 4 томах / А.Э. Жалинский ; составители К.А. Барышева [и др.] ; ответственный редактор О.Л. Дубовик. — Москва : Высшая школа экономики, [б. г.]. - Том 4: Правовое мышление и профессиональная деятельность юриста. Науковедческие проблемы правоведения — 2016. — 585 с. ttps://e.lanbook.com/book/100143 (раздел 1)	5	2
Выполнение задания "Контрольное тестирование" в "Электронном ЮУрГУ"	Соловьева, Н.Ю. Русский язык в деловой документации юриста : 2019-08-23 / Н.Ю. Соловьева. — Москва : РГУП, 2019. — 130 с. https://e.lanbook.com/book/123297 (все разделы) Жалинский, А.Э. Избранные труды : сборник научных трудов : в 4 томах / А.Э. Жалинский ;	5	6

	составители К.А. Барышева [и др.] ; ответственный редактор О.Л. Дубовик. — Москва : Высшая школа экономики, [б. г.]. - Том 4: Правовое мышление и профессиональная деятельность юриста. Науковедческие проблемы правоведения — 2016. — 585 с. ttps://e.lanbook.com/book/100143 (все разделы)		

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-мест р	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учи-тыва-ется в ПА
1	5	Проме-жуточная аттестация	Задание промежуточной аттестации Зачет	-	50	Промежуточная аттестация проводится на портале «Электронный ЮУрГУ" (https://edu.susu.ru). В назначенное по расписанию время студент выполняет Зачетный тест. Студенту предоставляется 3 попытки с ограничением по времени для прохождения теста. Попытки оцениваются автоматически: максимальный балл за каждый вопрос - 1. Количество вопросов - 50. Тест считается успешно пройденным, если дано не менее 60% правильных ответов (набрано не менее 30 баллов). Метод оценивания — высшая оценка.	зачет
2	5	Текущий контроль	Задание № 1.1.	0,06	5	Выполнение тестового задания осуществляется на портале «Электронный ЮУрГУ" (https://edu.susu.ru). Студенту предоставляется 3 попытки с ограничением по времени для прохождения каждого теста. Метод оценивания – высшая оценка по итогам всех попыток. В случае, если студент набирает менее 60% баллов, по его просьбе преподаватель предоставляет дополнительные попытки.	зачет
3	5	Текущий контроль	Задание № 1.2.	0,06	5	Выполнение тестового задания осуществляется на портале «Электронный ЮУрГУ" (https://edu.susu.ru). Студенту предоставляется 3 попытки с ограничением по времени для прохождения каждого теста. Метод	зачет

						оценивания – высшая оценка по итогам всех попыток. В случае, если студент набирает менее 60% баллов, по его просьбе преподаватель предоставляет дополнительные попытки.	
4	5	Текущий контроль	Задание № 2.1.	0,06	5	Выполнение тестового задания осуществляется на портале «Электронный ЮУрГУ" (https://edu.susu.ru). Студенту предоставляется 3 попытки с ограничением по времени для прохождения каждого теста. Метод оценивания – высшая оценка по итогам всех попыток. В случае, если студент набирает менее 60% баллов, по его просьбе преподаватель предоставляет дополнительные попытки.	зачет
5	5	Текущий контроль	Задание № 2.2.	0,06	5	Выполнение тестового задания осуществляется на портале «Электронный ЮУрГУ" (https://edu.susu.ru). Студенту предоставляется 3 попытки с ограничением по времени для прохождения каждого теста. Метод оценивания – высшая оценка по итогам всех попыток. В случае, если студент набирает менее 60% баллов, по его просьбе преподаватель предоставляет дополнительные попытки.	зачет
6	5	Текущий контроль	Задание № 3.1.	0,06	5	Выполнение тестового задания осуществляется на портале «Электронный ЮУрГУ" (https://edu.susu.ru). Студенту предоставляется 3 попытки с ограничением по времени для прохождения каждого теста. Метод оценивания – высшая оценка по итогам всех попыток. В случае, если студент набирает менее 60% баллов, по его просьбе преподаватель предоставляет дополнительные попытки.	зачет
7	5	Текущий контроль	Задание № 3.2.	0,06	5	Выполнение тестового задания осуществляется на портале «Электронный ЮУрГУ" (https://edu.susu.ru). Студенту предоставляется 3 попытки с ограничением по времени для прохождения каждого теста. Метод оценивания – высшая оценка по итогам всех попыток. В случае, если студент набирает менее 60% баллов, по его просьбе преподаватель предоставляет дополнительные попытки.	зачет
8	5	Текущий контроль	Задание № 4.1.	0,06	5	Выполнение тестового задания осуществляется на портале «Электронный ЮУрГУ" (https://edu.susu.ru). Студенту предоставляется 3 попытки с ограничением по времени для прохождения каждого теста. Метод	зачет

						оценивания – высшая оценка по итогам всех попыток. В случае, если студент набирает менее 60% баллов, по его просьбе преподаватель предоставляет дополнительные попытки.	
9	5	Текущий контроль	Задание № 4.2.	0,06	5	Выполнение тестового задания осуществляется на портале «Электронный ЮУрГУ" (https://edu.susu.ru). Студенту предоставляется 3 попытки с ограничением по времени для прохождения каждого теста. Метод оценивания – высшая оценка по итогам всех попыток. В случае, если студент набирает менее 60% баллов, по его просьбе преподаватель предоставляет дополнительные попытки.	зачет
10	5	Текущий контроль	Задание № 5.1.	0,06	5	Выполнение тестового задания осуществляется на портале «Электронный ЮУрГУ" (https://edu.susu.ru). Студенту предоставляется 3 попытки с ограничением по времени для прохождения каждого теста. Метод оценивания – высшая оценка по итогам всех попыток. В случае, если студент набирает менее 60% баллов, по его просьбе преподаватель предоставляет дополнительные попытки.	зачет
11	5	Текущий контроль	Задание № 5.2.	0,06	5	Выполнение тестового задания осуществляется на портале «Электронный ЮУрГУ" (https://edu.susu.ru). Студенту предоставляется 3 попытки с ограничением по времени для прохождения каждого теста. Метод оценивания – высшая оценка по итогам всех попыток. В случае, если студент набирает менее 60% баллов, по его просьбе преподаватель предоставляет дополнительные попытки.	зачет
12	5	Текущий контроль	Контрольное тестирование	0,4	30	Выполнение тестового задания осуществляется на портале «Электронный ЮУрГУ" (https://edu.susu.ru). Студенту предоставляется 3 попытки с ограничением по времени для прохождения каждого теста. Метод оценивания – высшая оценка по итогам всех попыток. В случае, если студент набирает менее 60% баллов, по его просьбе преподаватель предоставляет дополнительные попытки.	зачет

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания

зачет	На зачете происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине на основе взвешенной суммы полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля и задание промежуточной аттестации.	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения

6.3. Паспорт фонда оценочных средств

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ										
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
ОПК-5	Знает: нормативные правовые акты, регулирующие оказание бесплатной юридической помощи в России	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ОПК-5	Имеет практический опыт: интервьюирования и консультирования	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ОПК-7	Знает: этические требования, предъявляемые к консультанту	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ОПК-7	Имеет практический опыт: консультирования по правовым вопросам с соблюдением принципов этики юриста	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПК-2	Знает: основные положения, сущность и содержание понятий и категорий в сфере юридического консультирования	+											+
ПК-2	Умеет: оценивать правовые явления и отношения, формулировать выводы и предложения на основе их анализа, давать разъяснения правовых возможностей и их последствий	+											+
ПК-2	Имеет практический опыт: давать квалифицированные юридические заключения и консультации	+											+

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

Не предусмотрена

б) дополнительная литература:

Не предусмотрена

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

1. 1)ВЕСТНИК ЮЖНО-УРАЛЬСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА. СЕРИЯ: ПРАВО\ Научный журнал на тему: Государство и право. Юридические науки.
2. 2) Журнал "Advances in Law Studies"

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Хастинов, Э.М. Юридическая клиника : учебное пособие / Э.М. Хастинов. — Москва : РТА, 2012. — 180 с. https://e.lanbook.com/book/74233
2. Бурмакина, Н.И. Организация и управление юридической деятельностью. Тезисы : учебное пособие / Н.И. Бурмакина. - Москва : РГУП, 2017. - 48 с. https://e.lanbook.com/book/123067

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Хастинов, Э.М. Юридическая клиника : учебное пособие / Э.М. Хастинов. — Москва : РТА, 2012. — 180 с. https://e.lanbook.com/book/74233
2. Бурмакина, Н.И. Организация и управление юридической деятельностью. Тезисы : учебное пособие / Н.И. Бурмакина. - Москва : РГУП, 2017. - 48 с. https://e.lanbook.com/book/123067

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Соловьева, Н.Ю. Русский язык в деловой документации юриста : 2019-08-23 / Н.Ю. Соловьева. — Москва : РГУП, 2019. — 130 с. https://e.lanbook.com/book/123297
2	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Жалинский, А.Э. Избранные труды : сборник научных трудов : в 4 томах / А.Э. Жалинский ; составители К.А. Барышева [и др.] ; ответственный редактор О.Л. Дубовик. — Москва : Высшая школа экономики, [б. г.]. - Том 4: Правовое мышление и профессиональная деятельность юриста. Науковедческие проблемы правоведения — 2016. — 585 с. ttps://e.lanbook.com/book/100143

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

Нет

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Самостоятельная работа студента	108 (ПЛК)	Компьютер 15 шт.(Intel(R) Celeron(R) CPU J1800 @ 2.41 GHz, 4,00 ГБ ОЗУ с выходом в Интернет и доступом в портал «Электронный ЮУрГУ»; Компьютер 1 шт. (Intel(R) Core(TM) i7-7700 CPU @ 3.60 GHz, 8,00 ГБ ОЗУ); Интерактивная доска IQBoard PS, Проектор EPSON, наушники с микрофоном Logitech, Монитор-15 шт. Microsoft – Windows (бессрочно), Microsoft-Office (бессрочно)
Лекции	108 (ПЛК)	Компьютер 15 шт.(Intel(R) Celeron(R) CPU J1800 @ 2.41 GHz, 4,00 ГБ ОЗУ с выходом в Интернет и доступом в портал «Электронный ЮУрГУ»; Компьютер 1 шт. (Intel(R) Core(TM) i7-7700 CPU @ 3.60 GHz, 8,00 ГБ ОЗУ); Интерактивная доска IQBoard PS, Проектор EPSON, наушники с микрофоном Logitech, Монитор-15 шт. Microsoft – Windows (бессрочно), Microsoft-Office (бессрочно)
Практические	108	Компьютер 15 шт.(Intel(R) Celeron(R) CPU J1800 @ 2.41 GHz, 4,00 ГБ

занятия и семинары	(ПЛК)	ОЗУ с выходом в Интернет и доступом в портал «Электронный ЮУрГУ»; Компьютер 1 шт. (Intel(R) Core(TM) i7-7700 CPU @ 3.60 GHz, 8,00 ГБ ОЗУ); Интерактивная доска IQBoard PS, Проектор EPSON, наушники с микрофоном Logitech, Монитор-15 шт. Microsoft – Windows (бессрочно), Microsoft-Office (бессрочно)