ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой

Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Соловьева И. А.
Пользователь: solovevaia
Дата подписания: 18.05.2023

И. А. Соловьева

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
практики

Практика Производственная практика (преддипломная)
для направления 38.04.02 Менеджмент
Уровень Магистратура
магистерская программа Стратегическое и корпоративное управление в условиях цифровой экономики
форма обучения заочная
кафедра-разработчик Экономика и финансы

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утверждённым приказом Минобрнауки от 12.08.2020 № 952

Разработчик программы,
д.экон.н., проф., профессор

Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета
СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП
Кому выдан: Вайсман Е. Д.
Пользователь: vaismaned
Дата подписания: 17.05.2023

Е. Д. Вайсман

Челябинск

1. Общая характеристика

Вид практики

Производственная

Тип практики

преддипломная

Форма проведения

Дискретно по видам практик

Цель практики

Развитие навыков самостоятельной научно-исследовательской работы, разработка и апробация на практике оригинальных научных предложений и идей, используемых при подготовке ВКР.

Задачи практики

– выявление и формулирование актуальных научных проблем;
– разработка рабочего плана и программы проведения научных исследований и разработок;
– выбор методов проведения исследований;
– разработка инструментария проводимых исследований и анализа их результатов;
– подготовка данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций;
– сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования; организация и проведение научных исследований, в том числе статистических обследований и опросов;
– моделирование исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности;
– оценка и интерпретация полученных результатов;
– подготовка обзоров, отчетов и научных публикаций;
– формирование комплексного представления о специфике научно-исследовательской деятельности в целом в области экономики, и в частности, в направлении финансовых механизмов бизнес-процессов;
– подготовка обучающегося к самостоятельной научно-исследовательской деятельности с применением современных методов и инструментов проведения исследований;
– формирование необходимых компетенций;
– формирование знаний и умений по овладению методами и методиками научного познания, исходя из задач конкретного исследования;
– развитие умений разрабатывать финансовые модели бизнес-процессов;
– формирование знаний, умений и навыков, необходимых для проведения самостоятельного исследования и разработки научных и практических рекомендаций по результатам проведенного исследования;
– привлечение магистранта в практику научно-исследовательских работ, проводимых на кафедре «Финансы, денежное обращение и кредит» и в ЮУрГУ в

целом;
– формирование комплексного подхода овладения современной методологией научного экономического исследования;
– формировании отчета о проделанной работе;
– подготовка презентации на основе материалов исследования;
– подготовка студентов к выполнению выпускной квалификационной ра-боты.

Краткое содержание практики

Цель преддипломной практики студентов магистратуры, обучающихся по направлению 38.04.02 – Менеджмент состоит в закреплении общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций путем применения знаний, умений, навыков, полученных студентами в процессе изучения учебных дисциплин, на практике, а также сбор, систематизация и обобщение практического материала для выполнения выпускной квалификационной работы.
Преддипломная практика является частью учебного процесса и направлена на получение профессиональных умений и навыков для последующего формирования и закрепления студентами компетенций по выбранному направлению подготовки.
Преддипломная практика является важным этапом приобретения студентами практических навыков и умений по вопросам организации деятельности кредитных организаций.
Преддипломная практика является составной частью учебных программ подготовки студентов магистратуры.
Преддипломная практика студента магистратуры в соответствии с ООП базируется на полученных ранее знаниях по учебным дисциплинам гуманитарного, социального и экономического, математического и естественно-научного, профессионального циклов. Содержание преддипломной практики логически и методически тесно взаимосвязано с изученными дисциплинами, поскольку главной целью преддипломной практики является, в первую очередь, получение профессиональных умений и навыков для последующего формирования, закрепления студентами компетенций по выбранному направления и подготовки выпускной квалификационной работы.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

Планируемые результаты освоения ОП ВО	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Знает:командные методы управления, в том числе методы отбора членов и формирования команды, методы проектного управления работой команды, методы выработки стратегии достижения поставленной перед командой цели, методы разрешения конфликтов
	Умеет:разработать командную стратегию для достижения поставленной в проекте цели, распределять обязанности и работы между членами команды, осуществлять

	руководство работой команды
	Имеет практический опыт:распределения работ между членами команды, установления регламентов этих работ и контроля результатов
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	Знает:палитру и возможности применения коммуникативных технологий современных медиа, интегрированных коммуникаций для решения разнообразных задач академического и профессионального взаимодействия, в том числе на иностранном языке
	Умеет:пользоваться основными видами современных коммуникационных технологий, в том числе на иностранном языке, осуществлять выбор наиболее целесообразного вида коммуникативной технологии для достижения поставленных целей, использовать ключевые виды коммуникативных технологий в рекламе и PR
	Имеет практический опыт:пользования локальными сетями и глобальной сетью Интернет, электронной почтой, конференциями, протоколом передачи данных TCP/IP в целях академического и профессионального взаимодействия
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	Знает:основы самоменеджмента, методы проведения самооценки, определения и реализации приоритетов собственной деятельности
	Умеет:ставить цель собственного развития, формировать планы собственной деятельности, осуществлять их анализ и поиск резервов снижения трудоемкости и других затрат, проводить объективную самооценку
	Имеет практический опыт:планирования собственной деятельности
ПК-1 Способен осуществлять поиск, анализировать и оценивать информацию для подготовки и принятия управленческих решений, проводить анализ существующих форм организации и процессов управления, разрабатывать и обосновывать предложения по совершенствованию процессной архитектуры организации	Знает:методы поиска и обработки информации, необходимой для подготовки управленческого решения в заданной области, методы анализа бизнес-процессов, организационных и управленческих структур с точки зрения их соответствия условиям внешней среды
	Умеет:осуществлять поиск необходимой информации, проводить анализ собранной

	информации методами, адекватными поставленным задачам и целям, проводить анализ бизнес-процессов и разрабатывать практические рекомендации по их совершенствованию
	Имеет практический опыт:построения процессной архитектуры организации и ее анализа, поиска необходимой для ее обоснования информации, использования различных методов анализа собранной информации в зависимости от специфики поставленных целей
ПК-2 Способен разрабатывать и усовершенствовать корпоративную стратегию, систему процессного управления организацией, реализовывать программы организационного развития и обеспечивать их реализацию	Знает:основы корпоративного управления, суть, особенности разных типов корпоративного управления , понятие и содержание корпоративной стратегии, методы оценки качества корпоративного управления; понятие организационного развития как совершенствования стратегий, структур и процессов, связь организационного развития с корпоративным управлением, основы процессного управления
	Умеет:проводить анализ качества корпоративного управления на основе независимых опубликованных оценок, проводить анализ бизнес-процессов организации, проводить стратегический анализ, оценивать организационную структуру, осуществлять разработку мер по совершенствованию копроративной стратегии и стратегии организационного развития
	Имеет практический опыт:построения бизнес-процессной архитектуры, оценки корпоративного управления, анализа организационной структуры предприятия, стратегического анализа
ПК-3 Способен разрабатывать модели исследуемых процессов, внедрять методики и регламенты трансформации процессной архитектуры организации, оценивать и интерпретировать полученные результаты; использовать современные методы управления для решения стратегических задач	Знает:процессный метод управления, целесообразность и области его применения, связь с проектным управлением; подходы к моделированию исследуемых процессов, в том числе разные нотации такого моделирования, методики и регламенты трансформации процессной архитектуры организации, роль и место процессного подхода в решении стратегических задач

	организации
	Умеет:разрабатывать модель бизнес-процессов организации, регламент трансформации процессной архитектуры, встраивать процессный подход в алгоритм решение задач стратегического развития организации
	Имеет практический опыт:построения моделей бизнес-процессов и их трансформации, интерпретации результатов такой трансформации и оценки ее вклада в решение стратегических задач организации
ПК-4 Способен анализировать и оценивать финансово-экономические риски, прогнозировать динамику основных финансово-экономических показателей, обосновывать, развивать и поддерживать системы управления рисками на региональном, национальном и отраслевом уровнях	Знает:основы риск-менеджмента, методы прогнозирования динамики основных финансово-экономических показателей, основы систем управления рисками на региональном, национальном и отраслевом уровнях
	Умеет:прогнозировать динамику основных технико-экономических показателей и выявлять риски в деятельности хозяйствующих субъектов в текущем и прогнозном периодах
	Имеет практический опыт:прогнозирования динамики финансово-экономических показателей и финансово-экономических рисков в деятельности хозяйствующих субъектов
ПК-5 Способен разрабатывать финансовую политику и стратегию развития организаций, планировать, организовывать и внедрять проектные решения по управлению рисками, формировать дорожные карты, ключевые индикаторы, обосновывать мероприятия по минимизации рисков для различных сфер и направлений деятельности организации в условиях действующей институциональной среды	Знает:виды стратегий развития организации, включая финансовую политику, подходы к разработке финансовой политики и выбору стратегии развития, методы обоснования выбранной политики и стратегии, основы риск-менеджмента, включая методы формирования ключевых индикаторов риска, методы построения дорожных карт и области применения этого инструмента, специфику управления рисками в различных сферах и направлениях деятельности организации в условиях сложившейся институциональной среды
	Умеет:разрабатывать финансовую политику организации, обосновать выбор стратегии ее развития, в том числе на основе анализа рисков; формировать дорожные карты, выбирать индикаторы

	рисков, разрабатывать мероприятия по нивелированию выявленных рисков
	Имеет практический опыт:разработки дорожных карт, разработки финансовой политики, выбора стратегии развития
ПК-6 Способен разрабатывать теоретические модели исследуемых процессов и явлений, внедрять системы управления рисками на основе исследования финансово-экономических рисков в деятельности хозяйствующих субъектов, оценивать их результативность и социально-экономическую эффективность на региональном, национальном и отраслевом уровнях	Знает:методы моделирования исследуемых процессов, проектов и явлений, методы анализа разработанных моделей, включая инвестиционный анализ и анализ рисков, методы разработки систем управления финансово-экономическими рисками в деятельности хозяйствующих субъектов, методами оценки результативности систем управления рисками
	Умеет:разрабатывать теоретические финансовые модели проектов и процессов, провести анализ рисков этих моделей, разработать систему рекомендаций по управлению рисками и оценить результативность такой системы на разных уровнях хозяйствования
	Имеет практический опыт:разработки финансовых моделей, выявления и анализа финансово-экономических рисков

3. Место практики в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности) (4 семестр) Производственная практика (научно-исследовательская работа) (4 семестр)	Производственная практика (научно-исследовательская работа) (5 семестр)

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым для прохождения данной практики и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
Производственная практика (научно-исследовательская работа) (4 семестр)	Знает: основы процессного управления, нотации описания бизнес-процессов, понятие процессной архитектуры и методы ее трансформации, виды стратегий развития хозяйствующего субъекта и задачи каждого типа стратегии, методики и регламенты трансформации процессной архитектуры организации, современные методы

	управления, методы критического анализа проблемных ситуаций, основы системного подхода к обоснованному выбору стратегий действий, направленных на решение проблемной ситуации, методы совершенствования управления проектом на отдельных стадиях его жизненного цикла Умеет: использовать на практике разные виды нотаций для моделирования бизнес-процессов, разрабатывать регламенты трансформации процессной архитектуры организации и оценивать результат такой трансформации с точки зрения изменения трудоемкости и затратности бизнес-процессов, осуществлять критический анализ текущего положения объекта исследования и выявлять проблемные зоны в этом положении, на основе системного анализа формировать иерархию проблемных ситуаций и разрабатывать стратегии их разрешения ., использовать на практике методы совершенствования управления проектом на отдельных стадиях его жизненного цикла; разработать проект совершенствования проектного управления, включая управление реализацией проекта на каждой стадии его жизненного цикла Имеет практический опыт: построения моделей бизнес-процессов разными методами и в соотвествии с существующими нотациями, проведения анализа текущего положения объекста исследования, включая финансовый и стратегический анализ, формировать выводы на основе результатов этого анализа и экономически обосновывать выбор стратегии разрешения проблемных ситуаций , подготовки структурированного, систематизированного отчета по выполненной работе
Производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности) (4 семестр)	Знает: понятие и содержание финансовой политики организации, виды стратегий развития, основы риск-менеджмента и проектный подход к управлению рисками, технологию разработки дорожных карт, основы институциональной экономики, основы проектного управления, понятие проекта и его жизненного цикла, этапы жизненного цикла проекта и задачи каждого из них, методы управления проектом на каждом этапе его жизненного цикла, стандарты управления проектами, основы общего менеджмента, проектное управление, основные

	компетенции проектного менеджера, основы построения теоретических моделей исследуемых процессов и явлений в экономике, основы выявления и анализа финансово-экономических рисков в деятельности хозяйствующих субъектов, подходы к разработке и внедрению систем управления рисками, основные положения регулирования органов регулирования кредитно-денежной системы и финансовых рынков Умеет: разрабатывать финансовую политику организации, выбирать и обосновывать стратегию развития, строить соответствующую дорожную карту; разрабатывать мероприятия по снижению рисков развития организации с учетом ограничений институциональной среды , разработать оптимальный жизненный цикл проекта, характеристику его стадий, планировать задачи каждой стадии, строить дерево целей проекта , распределить работы проекта между членами команды, разработать регламенты выполнения и контроля работ , выявлять риски, связанные с финансово-экономической деятельностью хозяйствующего субъекта, выявлять факторы, влияющие на риск, проводить оценку и ранжирование потенциальных рисков, осуществлять выбор методов нейтрализации выявленных рисков, проводить оценку результативности этих методов Имеет практический опыт: разработки финансовой политики, выбора стратегии развития, построения дорожных карт , планирования проекта с использованием сетевых графиков и диаграммы Гантта, планирования видов работ по этапам реализации проекта и распределения этих работ между членами команды проекта, использования некоторых методов оценки финансово-экономических рисков в деятельности хозяйствующих субъектов: экспертные, статистические, расчетно-аналитические, аналоговые

4. Объём практики

Общая трудоемкость практики составляет зачетных единиц 6, часов 216, недель 4.

5. Струкрура и содержание практики

№	Наименование или краткое содержание вида работ на	Кол-во

раздела (этапа)	практике	часов
1	Подготовительный этап: организационное собрание; составление плана прохождения практики; постановка целей, задач; формирование индивидуального задания; решение организационных вопросов; инструктаж по технике безопасности	20
2	Прохождение преддипломной практики: изучение специфики деятельности организации, ее организационной структуры и основных финансовых показателей; оценка внешней среды, состояния и использования ресурсов, конкурентной, финансовой политики организации; изучение вопросов, определяемых тематикой выпускной квалификационной работы, выявление основных проблем в деятельности исследуемой организации, поиск путей их решений; разработка рекомендаций по повышению эффективности деятельности организации	176
3	Итоговый этап: подготовка отчета по практике; защита отчета перед руководителем практики от кафедры	20

6. Формы отчетности по практике

По окончанию практики, студент предоставляет на кафедру пакет документов, который включает в себя:
- дневник прохождения практики, включая индивидуальное задание и характеристику работы практиканта организацией;
- отчет о прохождении практики.

Формы документов утверждены распоряжением заведующего кафедрой от 30.09.2021 №9 .

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по практике

Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет. Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

7.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Семестр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс.балл	Порядок начисления баллов	Учитывается в
1	5	Текущий контроль	Собеседование	1	3	Собеседование проводится индивидуально с каждым студентом на предмет понимания цели и задач учебной практики. Во время собеседования в	дифференциров зачет

						аудитории могут находиться от 8 до 10 человек. Проверяется весь пакет документов, необходимый студенту для прохождения практики, который состоит из гарантийного письма, договора на прохождение практики, индивидуального-плана графика, бланка дневника по практике, методического письма, содержащего описание целей, задач и основных разделов практики. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Оценка осуществляется по 3-балльной шкале: - 3 балла начисляется за полное понимание целей и задач практики, а также наличие полного пакета документов, необходимого для прохождения практики. - 2 балла начисляется за наличие некритических ошибок в оформлении документов при соблюдении сроков их предоставления. - 1 балл начисляется за наличие некритических ошибок в оформлении	

						документов при нарушении сроков их предоставления. - 0 баллов начисляется за отсутствие понимания хотя бы одной задачи практики, а также отсутствие хотя бы одного документа, необходимого для прохождения практики.	
2	5	Текущий контроль	Проверка дневника практики	1	3	Качество и своевременность заполнения дневника по практике проверяется во время групповых консультаций в процессе прохождения практики. Дневник проверяется в индивидуальном порядке. Во время проверки дневника по практике в аудитории может находиться не более 10 человек. Анализируется соответствие выполняемых работ на предприятии плану-графику студента. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Оценка осуществляется по 3-балльной шкале: - 3 балла начисляется при наличии полного пакета документов соответствие всех этапов календарному плану-графику. - 2 балла начисляется при	дифференциров зачет

						наличии некритических ошибок в оформлении документов при соблюдении сроков выполнения этапов календарного плана-графика. - 1 балл начисляется при наличии некритических ошибок в оформлении документов при несущественном нарушении сроков выполнения этапов календарного плана-графика. - 0 баллов начисляется за отсутствие хотя бы одного раздела документа или невыполнение хотя бы одного этапа работ календарного плана-графика прохождения практики.	
3	5	Текущий контроль	Проверка отчета по практике	6	6	В последний день прохождения практики студент сдает на проверку отчет о прохождении практики. Отчет по практике представляет собой пояснительную записку на 20-25 страницах в отпечатанном виде, содержащую описание всех разделов практики. В процессе проверки отчета по практике руководитель смотрит соответствие содержащейся в нем информации выданному в начале практики студенту задания, а также проверяется литературный обзор по теме ВКР. Руководитель выставляет	дифференциров зачет

						предварительную оценку и допускает студента к сдаче дифференцированного зачета по практике. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Показатели оценивания: 1. Содержание отчета: - 3 балла – содержание отчета полностью раскрывает тему и задачи исследования, соответствует выданному заданию, содержит актуальную информацию, текст отчета имеет логичное, последовательное изложение материала с соответствующими обоснованными выводами и положениями - 2 балла – содержание отчета раскрывает тему и задачи исследования, соответствует выданному заданию, содержит актуальную информацию, текст отчета имеет логичное, последовательное изложение материала, однако выявлены некритические замечания к качеству и актуальности предоставляемой информации, а выводы по разделам практики имеют не глубокое	

						практическое и теоретическое содержание. - 1 балл – содержание отчета не полностью соответствует выданному заданию, выявлены существенные замечания к качеству и актуальности предоставляемой информации, сформулированные выводы поверхностны - 0 баллов – содержание отчета не соответствует выданному заданию 2. Оформление и структура отчета: - 3 балла – текст отчета имеет выстроенную логическую структуру, оформлен в соответствии нормативными требования кафедры, предъявляемыми к оформлению дипломных и курсовых работ - 2 балла – текст отчета оформлен в соответствии нормативными требования кафедры, предъявляемыми к оформлению дипломных и курсовых работ, однако недостаточно структурирован, не все разделы равномерно представлены - 1 балл – структура работы недостаточно сбалансирована, разделы работы представлены неравномерно, недостаточно соблюдены требования кафедры, предъявляемые к	

						оформлению дипломных и курсовых работ - 0 баллов – структура работы строго нарушена, не соблюдены требования кафедры, предъявляемые к оформлению дипломных и курсовых работ	
4	5	Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет	-	9	1. Содержание доклада: - 3 балла – доклад полностью раскрывает содержание отчета, содержит актуальную информацию и соответствует выданному заданию - 2 балла – доклад раскрывает содержание отчета и соответствует выданному заданию, однако качество и актуальность раскрываемой информации вызывает вопросы - 1 балл – доклад не полностью раскрывает содержание отчета, выявлены замечания к качеству и актуальности предоставляемой информации - 0 баллов – не соответствие доклада выданному заданию 2. Искусство презентации: - 3 балла – в презентации логично и последовательно излагается материал с соответствующими выводами и обоснованными положениями - 2 балла – в презентации логично и последовательно излагается материал,	дифференциров зачет

						однако выводы не в полной мере обоснованы - 1 балл – презентация структурирована, базируется на практическом материале, но имеет поверхностный анализ, в ней просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные положения 0 балл – презентация не имеет анализа, не отвечает требованиям, изложенным в методических рекомендациях кафедры, в работе нет выводов либо они носят декларативный характер. 3. Ответы на вопросы: 3 балла – при защите студент показывает глубокое знание темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения, легко отвечает на поставленные вопросы 2 балла – при защите студент показывает знание темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по теме исследования, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы, однако в ответах прослеживаются неточности 1 балл – при ответах на вопросы студент проявляет неуверенность,	

						показывает слабое знание темы исследования, не всегда дает исчерпывающие аргументированные ответы на заданные вопросы 0 баллов – при защите отчета студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки.	

7.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Защита отчета. Собеседование проводит преподаватель-руководитель практики от университета. Собеседование проводится в устной форме. Студент должен представить доклад и подготовить презентацию. В ходе защиты студенту задаются вопросы по основным аспектам программы практики. На доклад и презентацию отводится 5-7 минут. На вопросы после доклада - 5-10 минут (на каждого студента). При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Защита отчета. Собеседование проводит преподаватель-руководитель практики от университета. Собеседование проводится в устной форме. Студент должен представить доклад и подготовить презентацию. В ходе защиты студенту задаются вопросы по основным аспектам программы практики. На доклад и презентацию отводится 5-7 минут. На вопросы после доклада - 5-10 минут (на каждого студента)

7.3. Оценочные материалы

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ			
		1	2	3	4
УК-3	Знает: командные методы управления, в том числе методы отбора членов и формирования команды, методы проектного управления работой команды, методы выработки стратегии достижения поставленной перед командой цели, методы разрешения конфликтов	+		+	+
УК-3	Умеет: разработать командную стратегию для достижения поставленной в проекте цели, распределять обязанности и работы между членами команды, осуществлять руководство работой команды			+	+
УК-3	Имеет практический опыт: распределения работ между членами команды, установления регламентов этих работ и контроля результатов				+
УК-4	Знает: палитру и возможности применения коммуникативных технологий современных медиа, интегрированных коммуникаций для решения разнообразных задач академического и профессионального взаимодействия, в том числе на иностранном языке	+			+

УК-4	Умеет: пользоваться основными видами современных коммуникационных технологий, в том числе на иностранном языке, осуществлять выбор наиболее целесообразного вида коммуникативной технологии для достижения поставленных целей, использовать ключевые виды коммуникативных технологий в рекламе и PR	+		+	+
УК-4	Имеет практический опыт: пользования локальными сетями и глобальной сетью Интернет, электронной почтой, конференциями, протоколом передачи данных TCP/IP в целях академического и профессионального взаимодействия			+	+
УК-6	Знает: основы самоменеджмента, методы проведения самооценки, определения и реализации приоритетов собственной деятельности	+	+		+
УК-6	Умеет: ставить цель собственного развития, формировать планы собственной деятельности, осуществлять их анализ и поиск резервов снижения трудоемкости и других затрат, проводить объективную самооценку	+	+		+
УК-6	Имеет практический опыт: планирования собственной деятельности	+	+		+
ПК-1	Знает: методы поиска и обработки информации, необходимой для подготовки управленческого решения в заданной области, методы анализа бизнес-процессов, организационных и управленческих структур с точки зрения их соответствия условиям внешней среды	+	+		+
ПК-1	Умеет: осуществлять поиск необходимой информации, проводить анализ собранной информации методами, адекватными поставленным задачам и целям, проводить анализ бизнес-процессов и разрабатывать практические рекомендации по их совершенствованию	+	+		+
ПК-1	Имеет практический опыт: построения процессной архитектуры организации и ее анализа, поиска необходимой для ее обоснования информации, использования различных методов анализа собранной информации в зависимости от специфики поставленных целей	+	+		+
ПК-2	Знает: основы корпоративного управления, суть, особенности разных типов корпоративного управления , понятие и содержание корпоративной стратегии, методы оценки качества корпоративного управления; понятие организационного развития как совершенствования стратегий, структур и процессов, связь организационного развития с корпоративным управлением, основы процессного управления	+		+	+
ПК-2	Умеет: проводить анализ качества корпоративного управления на основе независимых опубликованных оценок, проводить анализ бизнес-процессов организации, проводить стратегический анализ, оценивать организационную структуру, осуществлять разработку мер по совершенствованию копроративной стратегии и стратегии организационного развития	+		+	+
ПК-2	Имеет практический опыт: построения бизнес-процессной архитектуры, оценки корпоративного управления, анализа организационной структуры предприятия, стратегического анализа			+	+
ПК-3	Знает: процессный метод управления, целесообразность и области его применения, связь с проектным управлением; подходы к моделированию исследуемых процессов, в том числе разные нотации такого моделирования, методики и регламенты трансформации процессной архитектуры организации, роль и место процессного подхода в решении стратегических задач организации	+			+
ПК-3	Умеет: разрабатывать модель бизнес-процессов организации, регламент трансформации процессной архитектуры, встраивать процессный подход в алгоритм решение задач стратегического развития организации				+
ПК-3	Имеет практический опыт: построения моделей бизнес-процессов и их трансформации, интерпретации результатов такой трансформации и оценки ее вклада в решение стратегических задач организации	+			+
ПК-4	Знает: основы риск-менеджмента, методы прогнозирования динамики основных финансово-экономических показателей, основы систем управления	+		+	+

	рисками на региональном, национальном и отраслевом уровнях				
ПК-4	Умеет: прогнозировать динамику основных технико-экономических показателей и выявлять риски в деятельности хозяйствующих субъектов в текущем и прогнозном периодах	+		+	+
ПК-4	Имеет практический опыт: прогнозирования динамики финансово-экономических показателей и финансово-экономических рисков в деятельности хозяйствующих субъектов	+		+	+
ПК-5	Знает: виды стратегий развития организации, включая финансовую политику, подходы к разработке финансовой политики и выбору стратегии развития, методы обоснования выбранной политики и стратегии, основы риск-менеджмента, включая методы формирования ключевых индикаторов риска, методы построения дорожных карт и области применения этого инструмента, специфику управления рисками в различных сферах и направлениях деятельности организации в условиях сложившейся институциональной среды	+		+	+
ПК-5	Умеет: разрабатывать финансовую политику организации, обосновать выбор стратегии ее развития, в том числе на основе анализа рисков; формировать дорожные карты, выбирать индикаторы рисков, разрабатывать мероприятия по нивелированию выявленных рисков			+	+
ПК-5	Имеет практический опыт: разработки дорожных карт, разработки финансовой политики, выбора стратегии развития			+	+
ПК-6	Знает: методы моделирования исследуемых процессов, проектов и явлений, методы анализа разработанных моделей, включая инвестиционный анализ и анализ рисков, методы разработки систем управления финансово-экономическими рисками в деятельности хозяйствующих субъектов, методами оценки результативности систем управления рисками			+	+
ПК-6	Умеет: разрабатывать теоретические финансовые модели проектов и процессов, провести анализ рисков этих моделей, разработать систему рекомендаций по управлению рисками и оценить результативность такой системы на разных уровнях хозяйствования			+	+
ПК-6	Имеет практический опыт: разработки финансовых моделей, выявления и анализа финансово-экономических рисков			+	+

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

Не предусмотрена

б) дополнительная литература:

Не предусмотрена

из них методические указания для самостоятельной работы студента:

Не предусмотрена

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид	Наименование	Библиографическое описание

	литературы	ресурса в электронной форме	
1	Методические пособия для самостоятельной работы студента	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Макарченко, М.А. Экономика и менеджмент: Методические указания по проведению производственной и преддипломной практики студентов факультета экономики и менеджмента, факультета заочного обучения и экстерната спец. 060808. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — СПб. : НИУ ИТМО, 2001. — 39 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/book/71181 — Загл. с экрана.
2	Основная литература	Образовательная платформа Юрайт	Голубков, Е. П. Стратегический менеджмент : учебник и практикум для академического бакалавриата / Е. П. Голубков. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 290 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03369-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/433092 (дата обращения: 03.12.2021).
3	Дополнительная литература	Образовательная платформа Юрайт	Попов, С. А. Актуальный стратегический менеджмент. Видение - цели - изменения : учебно-практическое пособие / С. А. Попов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 447 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01109-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/449664
4	Основная литература	Образовательная платформа Юрайт	Корпоративное управление : учебник для вузов / С. А. Орехов [и др.] ; под общей редакцией С. А. Орехова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 312 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05902-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/454002
5	Дополнительная литература	Образовательная платформа Юрайт	Розанова, Н. М. Корпоративное управление : учебник для бакалавриата и магистратуры / Н. М. Розанова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 339 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02854-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/433451
6	Дополнительная литература	Образовательная платформа Юрайт	Малюк, В. И. Стратегический менеджмент. Организация стратегического развития : учебник и практикум для вузов / В. И. Малюк. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 361 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03338-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450662
7	Методические пособия для самостоятельной работы студента	Образовательная платформа Юрайт	Розанова, Н. М. Конкурентные стратегии современной фирмы : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н. М. Розанова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 343 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05140-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/434039

9. Информационные технологии, используемые при проведении практики

Перечень используемого программного обеспечения:

1. РСК Технологии-Система "Персональный виртуальный компьютер" (ПВК) (MS Windows, MS Office, открытое ПО)(бессрочно)
2. ООО Эксперт Системс-Автоматизированная система планирования и анализа эффективности инвестиционных проектов Project Expert for WINDOWS(бессрочно)
3. -Project Expert(бессрочно)
4. -1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних уч.заведениях(бессрочно)

Перечень используемых информационных справочных систем:

Нет

10. Материально-техническое обеспечение практики

Место прохождения практики	Адрес места прохождения	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, обеспечивающие прохождение практики
АО "Чебаркульский молочный завод"	456440, Челябинская обл., г.Чебаркуль, ул.Дзержинского, 1	Компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, MS Word, Excel.
ПАО Сбербанк России Челябинское отделение № 8597	454080, г. Челябинск, ул. Энтузиастов, д. 9А	Компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, MS Word, Excel.
Региональный операционный офис "Челябинский" филиала № 6602 Банка ВТБ (ПАО)	454080, г.Челябинск, пр Ленина, 83	Компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, MS Word, Excel
Министерство экономического развития Челябинской области	454091,г.Челябинск, пр.им.Ленина, 57	Компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, MS Word, Excel, система «Консультант плюс»,
Кафедра "Экономика и финансы" ЮУрГУ	454080, г.Челябинск, Пр.Ленина, 76, а.315	HP Compaq Pro 6300 AiO 21" FullHD Intel Core i3-3220 3.3G 3M, 500GB 7200 RPM 3.5, 4GB DDR3-1600 SODIMM (1x4GB) RAM, DVD+/-RW, No Media Card Reader, HP PS/2 Keyboard RUSS, HP PS/2 Mouse, Win 7 Pro 64-bit, 3-3-3 Wt База данных СПАРК, компьютерная техника, программное обеспечение ,MS Word, Excel, PP.
Акционерное общество "Областной	454106, г. Челябинск, ул. Северо-Крымская,	Компьютерная техника, предустановленное программное

аптечный склад"	д.20, оф.210	обеспечение, MS Word, Excel, система «Консультант плюс», 1С Предприятие
ООО "Транснефть Надзор"	454000, Челябинск, Степана Разина, 4-804	Компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, MS Word, Excel, система «Консультант плюс»,